

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió:

Núm.: 1/2014
Caràcter: Ordinari
Data: 12 de febrer de 2014
Inici: 19:01 h
Final: 19:17 h
Lloc: Seu del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

José Orive Vélez, president
Joaquím Brustenga i Etxauri, portaveu del Grup Comarcal de Convergència i Unió
Meritxell Budó i Pla
Susana Calvo i Casadesús, vicepresidenta cinquena i portaveu del Grup Comarcal del Partit Popular
Maria Assumpció Camps i García
Andrea Canelo i Matito
Josep Casasnovas i Vaquero, vicepresident tercer
German Cequier i Bardají
Daniel Cortés i Martín, vicepresident primer
Montserrat Cots i Álvarez
Miquel Estapé i Valls
Joaquim Ferriol i Tarafa, portaveu del Grup Comarcal d'Esquerra Republicana – Acord Municipal
Rosa M. Isidro i Ortega
Oriol López i Mayolas
Jordi Manils i Tavío, portaveu del Grup Comarcal d'Iniciativa per Catalunya Verds-Esquerra Unida
Ignasi Martínez i Murciano
Joan Mora i Alsina
Joan Moreno i León
José Maria Moya i Losilla
Arnau Ramírez i Carner
Pere Rodríguez i Rodríguez, portaveu del Grup Comarcal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Progrés Municipal
José Santiago i Ariza
Joan Vila i Matabacas
Manel Vila i Valls, vicepresident segon
Jordi Xena i Ibàñez

També hi assisteixen:

Ignasi Valls i Vilaró, gerent
Francesc Aragón Sánchez, interventor
Núria Caellas i Puig, secretària accidental

S'ha excusat d'assistir-hi:

Francisco Manuel León i Cuenca
Antonio Moreno i Ureña
Pau Olóndriz de Moragas
Mariona Pons i Rodríguez
Martí Pujol i Casals, vicepresident quart
Antonio Rísquez Caballero
Vicenç Sánchez i Soler
Ignasi Simón i Ortoll

El president proposa al Ple incorporar, per urgència, a l'ordre del dia de la sessió, la proposta següent:

ÀREA DE TURISME

- I. Proposta d'aprovació del Pla de Turisme per a l'any 2014.

El Ple aprova l'incorporació de la proposta d'urgència per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

S'inicia la sessió a les dinou hores i un minut amb el següent ordre del dia:

1. Aprovar l'acta de la sessió de 20 de novembre de 2013.

PRESIDÈNCIA

2. Donar compte dels decrets de Presidència següents:

- 138/2013, de 13 de novembre; 139/2013, de 13 de novembre; 150/2013, de 4 de desembre; 157/2013, d'11 de desembre; 3/2014, de 8 de gener; 5/2014, de 15 de gener; i 11/2014, de 29 de gener, de convocatòria a les sessions dels òrgans col·legiats

3. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 1050/2013, de 30 de desembre; 7/2014, de 7 de gener i 39/2014, de 23 de gener, d'aprovació d'un contracte
- 36/2014, de 21 de gener i 38/2014, de 22 de gener, d'autorització, disposició, obligació i ordenació d'un pagament.

4. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 156/2013, d'11 de desembre, d'interposició d'un recurs d'alçada contra la resolució parcial de 4 de desembre de 2013 del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'atorgament parcial de la subvenció regulada a l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, pel que fa a la denegació de la sol·licitud de subvenció dels contractes per a la coordinació i prospecció d'empreses

5. Dictamen d'interposició d'un recurs d'alçada contra la Resolució de requeriment de documentació en relació amb l'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, per la qual s'estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria pel 2008.

6. Dictamen d'aprovació de la modificació dels Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral.
7. Dictamen de delegació de competències a la Comissió de Govern i a la Gerència.

ÀREA DE COOPERACIÓ

8. Donar compte del Decret de Presidència 151/2013, de 5 de desembre, d'aprovació d'un conveni.
9. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 924/2013, de 9 de desembre, d'aprovació d'una justificació econòmica
 - 989/2013, de 20 de desembre; 990/2013, de 20 de desembre; 47/2014, de 27 de gener; 48/2013, de 27 de gener i 49/2014, de 27 de gener d'atorgament de subvenció
 - 42/2014, de 27 de gener, d'aprovació d'un projecte
10. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 10/2014, de 27 de gener, de modificació de l'acord primer del Decret de Presidència núm. 52, de 22 d'abril de 2013, i fixar l'1 d'abril de 2014 com a data límit per a l'execució i justificació de la subvenció atorgada a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí.
11. Dictamen de resolució del conveni de col·laboració per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharians.

ÀREA DE CULTURA

12. Donar compte del Decret de Presidència 140/2013, de 20 de novembre, d'aprovació d'un conveni.

ÀREA D'ENSENYAMENT

13. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 874/2013, de 13 de novembre; 934/2013, de 10 de desembre i 19/2014, de 13 de gener, de prendre coneixement d'un acord de cessió
 - 901/2013, de 28 de novembre; 8/2014, de 7 de gener i 9/2014, de 7 de gener, de retorn de garanties definitives
 - 915/2013, de 2 de desembre; 991/2013, de 23 de desembre; 992/2013, de 23 de desembre; 993/2013, de 23 de desembre; 994/2013, de 23 de desembre; 995/2013, de 23 de desembre; 996/2013, de 23 de desembre; 997/2013, de 23 de desembre; 998/2013, de 23 de desembre; 999/2013, de 23 de desembre; 1000/2013, de 23 de desembre; 1001/2013, de 23 de desembre; 1002/2013, de 23 de desembre; 1003/2013, de 23 de desembre; 1004/2013, de 23 de desembre; 1005/2013, de 23 de desembre; 1006/2013, de 23 de desembre; 1007/2013, de 23 de desembre; 1008/2013, de 23 de desembre; 1009/2013, de 23 de desembre; 1010/2013, de 23 de desembre; 1011/2013, de 23 de desembre; 1012/2013, de 23 de desembre; 1013/2013, de 23 de desembre; 1014/2013, de 23 de desembre; 1015/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de contractes i prorrogues

- 965/2013, de 17 de desembre; 43/2014, de 27 de gener; 44/2014, de 27 de gener; 45/2014, de 27 de gener; 46/2014, de 27 de gener i 64/2014, de 28 de gener, de liquidació de preu públic de transport escolar
- 980/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de la devolució d'ingressos indeguts
- 59/2014, de 28 de gener, d'atorgament d'una subvenció

ÀREA DE JOVENTUT I ESPORTS

14. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 892/2013, de 26 de novembre; 893/2013, de 26 de novembre; 919/2013, de 4 de desembre; 970/2013, de 19 de desembre; 1030/2013, de 23 de desembre i 1031/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de justificació econòmica de subvencions
- 969/2013, de 19 de desembre, d'autorització i disposició d'uns serveis discrecionals
- 1049/2013, de 27 de desembre, d'aprovació d'una pròrroga de contracte
- 10/2014, de 8 de gener, d'inscripció d'una marca

ÀREA DE MEDI AMBIENT

15. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 158/2013, de 18 de desembre, de modificació de l'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica a l'Ajuntament de Castellterçol.

16. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

ÀREA DE PERSONAL I HISENDA

17. Donar compte dels decrets de Presidència següents:

- 141/2013, de 25 de novembre; 142/2013, de 25 de novembre; 143/2013, de 25 de novembre; 144/2013, de 25 de novembre; 146/2013, de 25 de novembre; 7/2014, de 27 de gener; 8/2014, de 27 de gener i 9/2014, de 27 de gener, de reconeixement de triennis
- 149/2013, de 29 de novembre, d'aprovació d'un conveni
- 152/2013, de 10 de desembre; 153/2013, de 10 de desembre; 154/2013, de 10 de desembre; 155/2013, d'11 de desembre; 1/2014, de 7 de gener; i 2/2014, de 7 de gener, d'aprovació de llistats provisional d' admesos i exclosos de diversos concursos oposició
- 159/2013, de 27 de desembre, de sol·licitud d'una bestreta d'un treballador
- 6/2014, de 15 de gener, de tramesa d'informe

18. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 868/2013, de 12 de novembre, d'atorgament d'una excedència a personal
 - 869/2013, de 12 de novembre, de devolució ingressos indeguts
 - 871/2013, de 12 de novembre; 906/2013, de 28 de novembre; 909/2013, de 29 de novembre; 1044/2013, de 27 de desembre; 1/2014, de 3 de gener; 2/2014, de 3 de gener; 11/2014, de 8 de gener; i 76/2014, de 31 de gener, d'autorització i pagament per a la assistència de personal a diversos cursos
 - 875/2013, de 14 de novembre, d'acceptació de la renúncia voluntària de la condició de funcionari interí
 - 891/2013, de 26 de novembre, d'atorgament d'un ajut
 - 879/2013, de 19 de novembre; 910/2013, de 29 de novembre; 937/2013, de 10 de desembre; 987/2013, de 20 de desembre; 1045/2013, de 27 de desembre; 1046/2013, de 27 de desembre; 3/2014, de 3 de gener; 4/2014, de 3 de gener i 5/2014, de 3 de gener, de contractació de personal
 - 881/2013, de 21 de novembre i 37/2014, de 21 de gener, d'atorgament d'una bestreta
 - 883/2013, de 22 de novembre; 952/2013, de 12 de desembre i 41/2014, de 24 de gener, d'autorització de compensació d'hores de la senyora Carme Garrido
 - 889/2013, de 25 de novembre; 61/2014, de 28 de gener; 62/2014, de 28 de gener i 63/2014, de 28 de gener, d'atorgament de gratificacions a personal
 - 895/2013, de 27 de novembre; 1002/2013, de 23 de desembre i 60/2014, de 28 de gener, de rescabament de les despeses
 - 908/2013, de 29 de novembre; 1047/2013, de 27 de desembre; 1052/2013, de 30 de desembre; 1053/2013, de 30 de desembre; i 16/2014, de 10 de gener, de finalització de contractes de personal
 - 1048/2013, de 27 de desembre, de nomenament d'una funcionària interina
 - 80/2014, de 31 de gener, d'atorgament d'un permís de lactància
 - 866/2013, d'11 de novembre; 873/2013, de 13 de novembre; 878/2013, de 15 de novembre; 885/2013, de 25 de novembre; 913/2013, de 2 de desembre; 932/2013, de 10 de desembre; 955/2013, de 13 de desembre; 1034/2013, de 27 de desembre; 18/2014, de 13 de gener; 31/2014, de 16 de gener; 58/2014, de 28 de gener, i 81/2014, de 31 de gener, d'aprovació de relacions de factures
 - 872/2013, de 13 de novembre; 880/2013, de 21 de novembre; 916/2013, de 3 de desembre; 935/2013, de 10 de desembre; 951/2013, de 12 de desembre; 988/2013, de 20 de desembre; 1035/2013, de 27 de desembre; 17/2014, de 13 de gener, d'aprovació de propostes de despesa
 - 1032/2013, de 23 de desembre; 1033/2013, de 23 de desembre i 1054/2013, de 30 de desembre, de modificació del pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2013.
 - 1036/2013, de 27 de desembre; 1037/2013, de 27 de desembre; 1038/2013, de 27 de desembre; i 1039/2013, de 27 de desembre, de justificació i cancel·lació de bestretes de caixa fixa Tresoreria
 - 1040/2013, de 27 de desembre; 1041/2013, de 27 de desembre; 1042/2013, de 27 de desembre; i 1043/2013, de 27 de desembre, d'aprovació de bestretes de caixa fixa
19. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (4t trimestre 2013)
 20. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 145/2013, de 25 de novembre, d'aprovació de la convocatòria i les bases de diferents places temporals.
 21. Dictamen de declaració de serveis públics essencials del Consell Comarcal i els serveis que tenen naturalesa prioritària en relació amb les categories i funcions que es consideren necessàries per garantir les funcions atribuïdes al Consell Comarcal.

ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESTUDIS

22. Donar compte del Decret de Presidència 4/2014, de 8 de gener, de sol·licitud de subscripció d'un conveni.
23. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 912/2013, de 2 de desembre, d'autorització i disposició de despeses
 - 914/2013, de 2 de desembre, d'aprovació d'una segona certificació d'obres
24. Donar compte de la denúncia de conveni de cooperació amb el Departament de Governació i Relacions Institucionals per a regular l'encàrrec d'activitats de suport a la cooperació amb la inversió pública local.
25. Dictamen de delegació de l'execució de l'actuació PUOSC projecte Pas pel vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès, a l'Ajuntament de Montmeló i el seu corresponent conveni.

ÀREA DE POLÍTQUES D'IGUALTAT

26. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 968/2013, de 19 de desembre, d'aprovació d'un contracte.
 - 50/2014, de 27 de gener; 51/2014, de 27 de setembre; 52/2014, de 27 de gener; 53/2014, de 27 de gener; 54/2014, de 27 de gener; 55/2014, de 27 de gener; 56/2014, de 27 de gener i 57/2014, de 27 de gener, d'atorgament de subvencions i de justificació econòmica

ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS

27. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 882/2013, de 21 de novembre; 985/2013, de 20 de desembre i 40/2014, de 23 de gener, de liquidació del preu públic de transport adaptat
 - 978/2013, de 19 de desembre, i 979/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de devolució d'ingressos indeguts
 - 1016/2013, de 23 de desembre; 1017/2013, de 23 de desembre; 1018/2013, de 23 de desembre; 1019/2013, de 23 de desembre; 1020/2013, de 23 de desembre; 1021/2013, de 23 de desembre; 1022/2013, de 23 de desembre; 1023/2013, de 23 de desembre; 1024/2013, de 23 de desembre; 1025/2013, de 23 de desembre; 1026/2013, de 23 de desembre; 1027/2013, de 23 de desembre; 1028/2013, de 23 de desembre; 1029/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de pròrroques de contractes
 - 32/2014, de 20 de gener, d'aprovació d'un conveni
 - De baixa definitiva de SAD
927/2013, de 9 de desembre, SAD 13/016/2013; 928/2013, de 9 de desembre, SAD 07/010/2013; 929/2013, de 9 de desembre, SAD 10/012/2010; 930/2013, de 9 de desembre, SAD 18/018/2013; 931/2013, de 9 de desembre, SAD 18/011/2013; 954/2013, de 13 de desembre, SAD 25/003/2012; 956/2013, de 16 de desembre, SAD 25/013/2008; 975/2013, de 19 de desembre, SAD 25/024/2013; 976/2013, de 19 de desembre, SAD 25/011/2011; 977/2013, de 19 de desembre, SAD 43/002/2013; 29/2014, de 16 de gener, SAD 13/002/2012; 34/2014, de 21 de gener, SAD 41/002/2009; 75/2014, de 30 de gener, SAD 18/019/2013 i 82/2014, de 3 de febrer, SAD 34/012/2010
 - De baixa temporal de SAD

984/2013, de 20 de desembre, SAD 43/004/2009; 26/2014, de 15 de gener, SAD 11/003/2011 i 78/2014, de 31 de gener, SAD 11/004/2012

- De reactivació de SAD

972/2013, de 19 de desembre, SAD 41/001/2009 i 1051/2013, de 30 de desembre, SAD 25/016/2012

- De resolució de SAD

864/2013, d'11 de novembre, SAD 25/037/2013; 865/2013, d'11 de novembre, SAD 18/019/2013; 876/2013, de 14 de novembre, SAD 10/006/2013; 877/2013, de 14 de novembre, SAD 10/004/2011; 884/2013, de 25 de novembre, SAD 43/004/2013; 887/2013, de 25 de novembre, SAD 14/015/2013; 894/2013, de 26 de novembre, SAD 13/028/2013; 896/2013, de 27 de novembre, SAD 25/038/2013; 897/2013, de 27 de novembre, SAD 43/005/2013; 917/2013, de 4 de desembre, SAD 41/011/2013; 918/2013, de 4 de desembre, SAD 10/008/2013; 922/2013, de 5 de desembre, SAD 10/007/2013; 923/2013, de 9 de desembre, SAD 14/016/2013; 925/2013, de 9 de desembre, SAD 07/011/2013; 938/2013, d'11 de desembre, SAD 13/027/2013; 939/2013, d'11 de desembre, SAD 43/003/2013; 953/2013, de 13 de desembre, SAD 13/029/2013; 973/2013, de 19 de desembre, SAD 25/039/2013; 974/2013, de 19 de desembre, SAD 13/030/2013; 981/2013, de 19 de desembre, SAD 07/012/2013; 12/2014, de 9 de gener, SAD 22/001/2013; 13/2014, de 9 de gener, SAD 22/002/2013; 14/2014, de 9 de gener, SAD 22/003/2013; 15/2014, de 9 de gener, SAD 22/004/2013; 20/2014, de 13 de gener, SAD 07/013/2014; 21/2014, de 13 de gener, SAD 18/020/2013; 22/2014, de 13 de gener, SAD 18/021/2013; 24/2014, de 14 de gener, SAD 29/034/2013; 33/2014, de 20 de gener, SAD 43/006/2014; 35/2014, de 21 de gener, SAD 14/017/2014; 65/2014, de 29 de gener, SAD 41/010/2013 i 74/2014, de 30 de gener, SAD 29/035/2014

- De revisió de SAD

870/2013, de 12 de novembre, SAD 07/006/2008; 898/2013, de 27 de novembre, SAD 14/007/2012; 899/2013, de 27 de novembre, SAD 14/025/2010; 900/2013, de 27 de novembre, SAD 14/008/2012; 902/2013, de 28 de novembre, SAD 14/038/2010; 903/2013, de 28 de novembre, SAD 14/042/2010; 904/2013, de 28 de novembre, SAD 14/020/2010; 926/2013, de 9 de desembre, SAD 14/045/2010; 940/2013, d'11 de desembre, SAD 25/036/2013; 941/2013, d'11 de desembre, SAD 25/010/2009; 942/2013, d'11 de desembre, SAD 25/037/2013; 943/2013, d'11 de desembre, SAD 25/038/2013; 944/2013, d'11 de desembre, SAD 25/034/2013; 945/2013, d'11 de desembre, SAD 25/029/2013; 948/2013, de 12 de desembre, SAD 14/006/2011; 949/2013, de 12 de desembre, SAD 25/018/2012; 950/2013, de 12 de desembre, SAD 25/017/2012; 957/2013, de 17 de desembre, SAD 18/002/2012; 958/2013, de 17 de desembre, SAD 18/026/2010; 959/2013, de 17 de desembre, SAD 18/010/2013; 960/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 961/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 962/2013, de 17 de desembre, SAD 18/032/2010; 963/2013, de 17 de desembre, SAD 07/006/2013; 964/2013, de 17 de desembre, SAD 07/007/2013; 966/2013, de 18 de desembre, SAD 34/013/2013; 971/2013, de 19 de desembre, SAD 41/008/2013; 982/2013, de 19 de desembre, SAD 11/001/2010; 25/2014, de 14 de gener, SAD 29/033/2013; 27/2014, de 15 de gener, SAD 18/016/2013; 28/2014, de 15 de gener, SAD 18/017/2014; 30/2014, de 16 de gener, SAD 18/030/2010; 6/2014, de 7 de gener, SAD 25/014/2012; 66/2014, de 29 de gener, SAD 18/021/2013; 67/2014, de 30 de gener, SAD 18/001/2011; 68/2014, de 30 de gener, SAD 14/001/2012; 69/2014, de 30 de gener, SAD 14/060/2010; 70/2014, de 30 de gener, SAD 14/039/2010; 71/2014, de 30 de gener, SAD 14/046/2010; 72/2014, de 30 de gener, SAD 14/009/2010; 73/2014, de 30 de gener, SAD 14/004/2010; 77/2014, de 31 de gener, SAD 25/016/2012 i 79/2014, de 31 de gener, SAD 18/004/2010

28. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda al conveni per a la prestació del Servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
29. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni per a la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
30. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni per a la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

31. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni per a la gestió de l'equip dels serveis socials bàsics i la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Bigues i Riells.
32. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a l'APINDEP Ronçana, SCCL i el seu corresponent conveni.
33. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a l'Associació de la paràlisi cerebral i el seu corresponent conveni.
34. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a la Fundació Don Caballo i el seu corresponent conveni.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

35. Donar compte dels decrets de Gerència següents:
 - 921/2013, de 5 de desembre, i 967/2013, de 18 de desembre, d'aprovació de convenis
 - 936/2013, de 10 de desembre i 986/2013, de 20 de desembre, d'aprovació de contractes.

ÀREA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

36. Donar compte del Decret de Gerència 946/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

ÀREA DE TURISME

37. Donar compte del Decret de Gerència següents:
 - 886/2013, de 25 de novembre, de cessió d'una foto
 - 907/2013, de 28 de novembre, d'inscripció d'una marca
 - 946/2013, de 12 de desembre i 947/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

ÀREES D'ENSENYAMENT I DE POLÍTQUES SOCIALS

38. Dictamen de modificació de les bases per a l'atorgament d'ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014.
39. Precs i preguntes

El president dóna la benvinguda als presents i, tot seguit, passa a l'Ordre del dia:

1. Aprovar l'acta de la sessió de 20 de novembre de 2013.

Vista l'acta de la sessió de 20 de novembre de 2013, s'aprova PER ASSENTIMENT UNÀNIME dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

PRESIDÈNCIA

2. Donar compte dels decrets de Presidència següents:

- 138/2013, de 13 de novembre; 139/2013, de 13 de novembre; 150/2013, de 4 de desembre; 157/2013, d'11 de desembre; 3/2014, de 8 de gener; 5/2014, de 15 de gener; i 11/2014, de 29 de gener, de convocatòria a les sessions dels òrgans col·legiats

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Presidència següents:

- 138/2013, de 13 de novembre; 139/2013, de 13 de novembre; 150/2013, de 4 de desembre; 157/2013, d'11 de desembre; 3/2014, de 8 de gener; 5/2014, de 15 de gener; i 11/2014, de 29 de gener, de convocatòria a les sessions dels òrgans col·legiats

3. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 1050/2013, de 30 de desembre; 7/2014, de 7 de gener i 39/2014, de 23 de gener, d'aprovació d'un contracte
- 36/2014, de 21 de gener i 38/2014, de 22 de gener, d'autorització, disposició, obligació i ordenació d'un pagament.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 1050/2013, de 30 de desembre; 7/2014, de 7 de gener i 39/2014, de 23 de gener, d'aprovació d'un contracte
- 36/2014, de 21 de gener i 38/2014, de 22 de gener, d'autorització, disposició, obligació i ordenació d'un pagament.

4. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 156/2013, d'11 de desembre, d'interposició d'un recurs d'alçada contra la resolució parcial de 4 de desembre de 2013 del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'atorgament parcial de la subvenció regulada a l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, pel que fa a la denegació de la sol·licitud de subvenció dels contractes per a la coordinació i prospecció d'empreses

Llegit el dictamen de la Presidència, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. L'11 de desembre de 2013, el president del Consell Comarcal va dictar el Decret número 156/2013 següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 2 de setembre de 2013, s'ha aprovat l'Ordre EMO/210/2013, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa mixt Treball i Formació adreçat a persones aturades, prioritàriament de 30 anys o més, que hagin exhaurit la prestació per desocupació i/o el subsidi, i s'obre la convocatòria per a l'any 2013, en endavant l'ORDRE.

2. D'acord amb la Base 2 de l'ORDRE, poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els ajuntaments de Catalunya i els consells comarcals o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquells, que d'acord amb l'annex 6 de les Bases, tinguin una preassignació de quatre o més contractes de treball.

Les contractacions corresponents als municipis amb una assignació de contractes de treball inferior a quatre, s'han sumat i s'han incorporat a la assignació corresponent al seu consell comarcal que és qui pot presentar la sol·licitud.

D'acord amb la Base 5.1.2 de l'ORDRE, els projectes comporten la contractació laboral per part del Consell Comarcal. Nogensmenys, aquests treballs han de ser competència de l'Ajuntament.

3. El Programa estableix tres tipus d'accions:

- a) Accions d'experiència laboral: aquestes accions s'adrecen a facilitar la pràctica laboral dels/de les participants mitjançant el desenvolupament de treballs de caràcter públic i interès social.
- b) Accions formatives: aquestes accions van adreçades al desenvolupament d'una activitat formativa professionalitzadora per part dels participants a les accions d'experiència laboral. Aquesta formació és obligatòria per a tots els/les participants al Programa i pot estar directament relacionada amb el treball que desenvolupa o amb el seu itinerari ocupacional.

D'acord amb l'ORDRE, els consells comarcals desenvoluparan d'una manera centralitzada les accions formatives corresponents als participants de les entitats locals que han sol·licitat la seva participació mitjançant els mateixos.

- c) Accions de coordinació i prospecció d'empreses: les accions corresponents a aquest epígraf van adreçades a facilitar a les entitats locals la gestió del Programa mixt de treball i formació i donar suport als processos ocupacionals que desenvolupen els/les participants al llarg del Programa.

Les tasques que desenvoluparà el personal tècnic contractat per raó d'aquest epígraf comprenen la coordinació entre els diferents projectes que composen les accions d'experiència laboral i formatives, tasques de tutorització i seguiment als participants, tant durant la formació com durant el període de contractació, i prospecció d'empreses en el seu territori adreçades a facilitar la inserció laboral al finalitzar el Programa.

4. En relació amb la convocatòria de subvencions per a la realització del Programa mixt Treball i Formació, el Consell Comarcal del Vallès Oriental per acord dels ajuntaments ha presentat al Servei d'Ocupació de Catalunya els projectes d'accions d'experiència professional següent/s:

Prioritat	Ajuntament	Nom municipal del projecte	Nom projecte SOC	Nombre de treballadors preassignat al municipi segons l'Ordre	Nombre de treballadors sol·licitats per al/s projecte/s
1	Montmeló	Conservació i manteniment del patrimoni natural	Millora espais naturals de la comarca	3	3
2	Lliçà de vall	Projecte de recuperació i neteja de boscos i parcs	Millora espais naturals de la comarca	2	2
3	Bigues i Riells	Manteniment i conservació d'espais naturals	Millora espais naturals de la comarca	2	2
4	Sant Pere de Vilamajor	Arranjament de camins	Millora espais naturals de la comarca	1	1
5	Santa Eulàlia de Ronçana	Subvencions per a la realització d'accions mixtes de treball - Formació - VIGILANT - PEO AMBIENTAL	Millora espais naturals de la comarca	1	1
6	Aiguafreda	Manteniment de l'entorn natural a Aiguafreda	Millora espais naturals de la comarca	1	1

7	Cànoves i Samalús	Manteniment i conservació dels espais natural amb especial dedicació al passeig fluvial i el seu aparcament.	Millora espais naturals de la comarca	1	1
8	Sant Antoni de Vilamajor	Pla integral de conservació i millora del patrimoni urbà del municipi de Sant Antoni de Vilamajor	Millora del patrimoni urbà de la comarca	2	2
9	Santa Eulàlia de Ronçana	Subvencions per a la realització d'accions mixtes de treball – Formació – PEO BRIGADA MUNICIPAL D'OBRES	Millora del patrimoni urbà de la comarca	1	1
10	Llinars del Vallès	Substitució de paviments de l'Avinguda Pau Casals	Millora del patrimoni urbà de la comarca	3	3
11	Santa Maria de Palautordera	Neteja i manteniment d'instal·lacions i via pública	Millora del patrimoni urbà de la comarca	3	3
12	La Roca del Vallès	Projecte de manteniment	Millora del patrimoni urbà de la comarca	2	2
13	Sant Feliu de Codines	Projecte d'ampliació de la Font dels Àlbers	Millora del patrimoni urbà de la comarca	2	2
14	Sant Fost de Campsentelles	Manteniment d'enjardinament i vies públiques a Sant Fost de Campsentelles	Millora del patrimoni urbà de la comarca	2	2
15	La Roca del Vallès	Projecte d'atenció a persones en risc d'exclusió social	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
16	Vilanova del Vallès	Foment de l'Ocupació	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
17	Martorelles	Foment de la comunicació municipal	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
18	Martorelles	L'esport ens omple!	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
19	L'Ametlla del Vallès	Departament de territori, tasques d'auxiliar administratiu	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
20	L'Ametlla del Vallès	Departament de secretaria, tasques d'auxiliar administratiu.	Millora en l'atenció al ciutadà	1	1
21	Vallgorguina	MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS ESPAIS NATURALS I EDIFICIS MUNICIPALS DE VALLGORGUINA	Millora espais naturals de la comarca	1	1
22	Tagamanent	Arranjament i manteniment de la via pública de Tagamanent	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
23	Castellterçol	Pla de millora i manteniment d'espais públics	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
24	Castellcir	Pla de restauració i manteniment d'espais públics de Castellcir	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
25	Sant Esteve de Palautordera	Contractació d'un paleta per a reforç de la brigada municipal d'obres. Acció d'experiència laboral.	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
26	Llinars del Vallès	Treballs de rehabilitació de revestiment de pintura en paraments d'edificis públics	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
27	Sant Feliu de Codines	Projecte d'ampliació de la Font dels Àlbers	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
28	Tagamanent	Arranjament i manteniment de la via pública de Tagamanent	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
29	L'Ametlla del Vallès	Departament de promoció econòmica, cafè club de feina	Millora en l'atenció al ciutadà	0	1
30	Llinars del Vallès	Treballs de rehabilitació de revestiment de pintura en paraments d'edificis públics	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
31	Sant Feliu de Codines	Projecte d'ampliació de la Font dels Àlbers	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
32	Tagamanent	Arranjament i manteniment de la via pública de Tagamanent	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1
33	Llinars del Vallès	Treballs de rehabilitació de revestiment de pintura en paraments d'edificis públics	Millora del patrimoni urbà de la comarca	0	1

5. En relació amb les accions de coordinació i prospecció d'empreses, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha presentat una sol·licitud de subvenció al Servei d'Ocupació de Catalunya per un total de 3 contractacions per un import de 44.524,44 euros.

6. El 4 de desembre de 2013, núm. registre E/001517-2013, el Servei d'Ocupació de Catalunya ha notificat al Consell Comarcal del Vallès Oriental la resolució emesa pel director del Servei d'Ocupació de Catalunya, senyor Joan Aregio i Navarro, relativa a la sol·licitud de subvenció en el marc del programa Treball i Formació 2013 (EMO/210/2013, de 2 de setembre).

El contingut de la resolució, en allò que interessa a aquest escrit, és el següent:

“A proposta de la subdirectora general de polítiques actives d'ocupació i en ús de les atribucions que em són conferides,

RESOLC:

1.- Atorgar a l'entitat CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS, amb CIF P5800010J, una subvenció de 289.513,47 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries 6204D/460.0014.06/331D/000, 6204D/469.0001.06/331D/000 i 6204D/461.0001.05/331D/000 del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'any 201, d'acord amb l'annex d'aquesta Resolució.

(...)

2.- Denegar a l'entitat CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS, amb CIF P5800010J, la subvenció sol·licitada per a la realització de les actuacions que es detallen a l'annex adjunt pels motius especificats.”

En aquest sentit, l'annex de la Resolució estableix el següent:

ANNEX "Treball i Formació" Persones aturades no perceptores (PANP)

Entitat: CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL
 CIF: P5800010J
 SUBVENCIÓ TOTAL: 289.513,47
 EXERCICI PRESSUPOSTARI: 2013

SUBVENCIÓ BLOC 1 Experiència laboral

EXPEDIENTS APROVATS

EXPEDIENT: 2013/PANP/SPO/0059/EX01
 NOM DEL PROJECTE: Projecte de millora dels espais naturals de la comarca del Vallès Oriental

GC	CCAE	DURADA (MESOS)	JORNADA %	CONTRACTES	SUBVENCIÓ	MUNICIPI
10	84	6	100	3	23.695,74	MONTMELO
10	84	6	100	2	15.797,16	LLIÇA DE VALL
10	84	6	100	2	15.797,16	BIGUES I RIELLS
6	84	6	100	1	7.898,58	SANT PERE DE VILAMAJOR
10	84	6	100	1	7.898,58	SANTA EULALIA DE RONÇANA
10	84	6	100	1	7.898,58	AIGUAFREDA
10	84	6	100	1	7.898,58	CANOVES I SAMALUS
10	84	6	100	1	7.898,58	VALLGORGUINA
TOTAL EXPEDIENT:				12	94.782,96	

EXPEDIENT: 2013/PANP/SPO/0059/EX02
 NOM DEL PROJECTE: Projecte de millora del patrimoni urbà a la comarca del Vallès Oriental

GC	CCAE	DURADA (MESOS)	JORNADA %	CONTRACTES	SUBVENCIÓ	MUNICIPI
6	84	6	100	2	15.797,16	SANT ANTONI DE VILAMAJOR
10	84	6	100	1	7.898,58	SANTA EULALIA DE RONÇANA
10	84	6	100	3	23.695,74	SANTA MARIA DE PALAUTORDERA
10	84	6	100	2	15.797,16	SANT FOST DE CAMPSENTELLES
5	84	6	100	0	0,00	TAGAMANENT
10	84	6	100	0	0,00	CASTELLTERÇOL
10	84	6	100	0	0,00	CASTELLCIR

10	84	6	100	0	0,00	SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA
8	84	6	100	3	23.695,74	LLINARS DEL VALLES
10	84	6	100	0	0,00	LLINARS DEL VALLES
7	84	6	100	2	15.797,16	ROCA DEL VALLES, LA
10	84	6	100	2	15.797,16	SANT FELIU DE CODINES
10	84	6	100	1	7.898,58	VILANOVA DEL VALLES
TOTAL EXPEDIENT:				16	126.377,28	

EXPEDIENT: 2013/PANP/SPO/0059/EX03
NOM DEL PROJECTE: Programa de millora en l'atenció al ciutadà

GC	CCAE	DURADA (MESOS)	JORNADA %	CONTRACTES	SUBVENCIÓ	MUNICIPI
7	84	6	100	2	15.797,16	AMETLLA DEL VALLES, L'
7	84	6	100	1	7.898,58	ROCA DEL VALLES, LA
6	84	6	100	1	7.898,58	MARTORELLES
2	84	6	100	1	7.898,58	MARTORELLES
TOTAL EXPEDIENT:				5	39.492,90	

CONDICIONS:

- Les persones destinatàries d'aquest programa han d'estar en situació d'atur, prioritàriament les de 30 anys o més, que hagin exhaurit la prestació per desocupació i/o el subsidi. S'entén per persones aturades aquelles persones inscrites en l'oficina de treball com a demandants d'ocupació no ocupades a la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta de treball. Dins del col·lectiu prioritari, els/les participants hauran d'haver exhaurit la prestació per desocupació i/o el subsidi sense nous drets a percebre'ls a la data de selecció.
- Els contractes de treball hauran de tenir una durada obligatòria de sis mesos. La jornada laboral haurà de ser del 100% de la jornada laboral d'aplicació, d'acord amb el conveni de l'entitat o, en el seu defecte, del sector.
- Al contracte de treball s'haurà de fer constar obligatòriament a l'apartat d'observacions el text següent: "Contracte de treball efectuat d'acord amb les condicions establertes al Programa de Treball i formació regulat per l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, cofinançat en un 50% pel Fons Social Europeu". Igualment al contracte de treball s'haurà de fer constar el compromís per part del/de la treballador/a de realitzar les accions formatives corresponents a aquest programa mixt de treball i formació.
- Els contractes de treball corresponents a les accions d'experiència laboral s'hauran d'iniciar com a màxim abans del 31 de desembre i hauran de finalitzar abans del 30 de juny de l'any 2014.

Total Subvenció BLOC 1:	33	260.653,14 €
-------------------------	----	--------------

SUBVENCIÓ BLOC 2 Formació

EXPEDIENT: 2013/PANP/SPO/0059/AF01
SUBVENCIÓ: 14.850,00 €
CONTRACTES: 33

SUBVENCIÓ BLOC 3 Coordinació i prospecció d'empreses

EXPEDIENT: 2013/PANP/SPO/0059/PR01
NOM DEL PROJECTE: Personal tècnic i/o de suport

GC	CCAE	DURADA (MESOS)	JORNADA %	CONTRACTES	SUBVENCIÓ	MUNICIPI
2	84	7	70	0	14.010,33	GRANOLLERS
2	84	7	70	1	14.010,33	GRANOLLERS
TOTAL EXPEDIENT:				1	28.020,65	

CONDICIONS:

- I. Les persones a contractar hauran d'estar inscrites en les oficines de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades a la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta de treball.
- II. Els contractes de treball hauran de tenir una durada obligatòria de set mesos. La jornada laboral haurà de ser del 70% de la jornada laboral d'aplicació, d'acord amb el conveni de l'entitat o, en el seu defecte, del sector.
- III. Al contracte de treball s'haurà de fer constar obligatòriament a l'apartat d'observacions el text següent: "Contracte de treball efectuat d'acord amb les condicions establertes al Programa de Treball i formació regulat per l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, cofinançat en un 50% pel Fons Social Europeu".
- IV. Els contractes de treball s'hauran d'iniciar 15 dies abans o 15 dies després de la data de la primera contractació de les accions d'experiència laboral, i la seva finalització serà com a màxim el 30 de juliol de 2014.

Total Subvenció BLOC 3:	1	28.020,65 €
-------------------------	---	-------------

FONAMENTS DE DRET

1. Contra la resolució d'atorgament parcial de la subvenció regulada per l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la secretari/ària d'Ocupació i Relacions Laborals en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que preveu l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La resolució de la subvenció, dit això amb el màxim del respecte, manca de motivació, de la claredat suficient i és contradictòria.

Com s'ha dit amb anterioritat, l'import atorgat que consta en el primer punt de la part dispositiva de la resolució és de 289.513,47 euros. Per altra banda, els imports totals parcials per blocs que consten en l'annex de la Resolució són els següents:

- a) Total subvenció Bloc 1: 260.653,14 euros.
- b) Total subvenció Bloc 2: 14.850 euros
- c) Total subvenció Bloc 3: 28.020,65 euros.

La suma dels totals parcials és de 303.523,79 euros. És a dir, l'import que consta a la part dispositiva de la resolució no és coincident amb el total dels parcials de l'annex, produint-se una diferència de 14.010,32 euros, import gairebé coincident amb la quantitat atorgada per un contracte relatiu a l'execució de les accions de coordinació i prospecció d'empreses.

En la mesura que la part dispositiva de la resolució, ara recorreguda, especifica que l'atorgament de la subvenció és fa d'acord amb el seu annex, resulta necessari un pronunciament que resolgui aquesta diferència.

2. Sens perjudici de l'aclariment a la resolució que es sol·licita d'acord amb l'epígraf anterior, cal posar de manifest la insuficient assignació de contractes en l'anomenat Bloc 3 de la resolució relatiu a la coordinació i prospecció d'empreses, sobre la base de les consideracions que es relacionen a continuació.

Com s'ha dit amb anterioritat, el Consell Comarcal del Vallès Oriental sol·licità tres contractes per a l'execució d'aquestes accions.

D'acord amb allò que disposa la Base 5.3 de l'Ordre, aquests projectes van adreçats a facilitar a les entitats locals la gestió del Programa mixt de treball i formació i donar suport als processos ocupacionals que desenvolupen els/les participants al llarg del Programa.

Les tasques que desenvoluparà el personal tècnic contractat comprenen la coordinació entre els diferents projectes que componen les accions d'experiència laboral i formatives, tasques de tutorització i seguiment als participants tant durant la formació com durant el període de contractació i prospecció d'empreses en el seu territori adreçades a facilitar la inserció laboral al finalitzar el Programa.

La resolució de la subvenció no deixa clar si s'ha atorgat un o dos contractes per al compliment d'aquestes tasques. No obstant això, la dimensió de les tasques que ha de desenvolupar el personal tècnic contractat a la vista del nombre de contractes atorgats en l'anomenat Bloc 1 de la Resolució per les accions d'experiència laboral requereix, si més no, de més d'una persona contractada pel compliment d'aquestes funcions.

És palesa la dificultat que una sola persona, en set mesos i amb el 70% de la jornada laboral, executi el conjunt d'accions de coordinació, tutorització, seguiment dels participants i prospecció d'empreses en el territori.

La Base 7a de l'ORDRE regula el procediment de concessió de la subvenció. En l'apartat cinquè d'aquesta Base i en relació amb el procediment per a l'assignació per als projectes de coordinació i prospecció d'empreses, pel que fa als consells comarcals, s'estableix el següent:

“Es preveu la subvenció per a la contractació de, com a mínim, una persona per a la coordinació i prospecció d'empreses en el cas dels consells comarcals que tenen proposta d'aprovació igual o superior a 10 contractacions.”

És a dir, en relació amb els consells comarcals, la subvenció per a la contractació d'una persona s'estableix com a mínim, i malgrat que l'ORDRE no parametriza ni fixa un màxim de subvenció per a la contractació de més d'una persona, si que la permet. En aquest sentit, la capacitat, la dificultat i la dedicació que suposa l'abast de les accions per a l'assoliment amb èxit de l'objectiu del Programa mixt Treball i Formació requereix d'una revisió de la resolució de la subvenció per augmentar a tres les persones a contractar, contràriament no s'estaria facilitant la consecució de les finalitats de millora de la inserció i de l'ocupabilitat de les persones participants per raó de les quals s'ha dictat l'ORDRE.

La revisió de la resolució de la subvenció és encara més necessària si es té en compte la problemàtica i la complexitat que li suposa al Consell Comarcal del Vallès Oriental la gestió i la logística dels 33 contractes subvencionats per accions d'experiència laboral en l'execució del conjunt dels projectes a diversos municipis de la comarca.

No es pot obviar que la contractació dels participants suposa un increment de més del 40% de la plantilla d'aquesta institució i que el Consell Comarcal del Vallès Oriental no ha tingut cap altra opció que la de sol·licitar la subvenció corresponent als municipis amb una assignació de contractes de treball inferior a quatre, que d'acord amb la Base 2 de l'ORDRE, s'han incorporat a l'assignació corresponent al seu consell comarcal, que és qui podia presentar la sol·licitud.

L'article 219.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, sota la rúbrica suficiència de recursos, disposa que es garanteixen als governs locals els recursos suficients per a afrontar la prestació dels serveis la titularitat o la gestió dels quals se'ls traspassi o se'ls delegui. Tota nova atribució de competències ha d'anar acompanyada de l'assignació dels recursos suplementaris necessaris per a finançar-les correctament, de manera que es tingui en compte el finançament del cost total i efectiu dels serveis traspassats. El compliment d'aquest principi és una condició necessària perquè entri en vigor la transferència o la delegació de la competència. A aquest efecte, es poden establir diverses formes de finançament, incloent-hi la participació en els recursos de les finances de la Generalitat o, si escau, de l'Estat.

Així mateix, d'acord amb l'article 219.4 de la norma estatutària, la distribució de recursos procedents de subvencions incondicionades o de participacions genèriques en impostos s'ha de portar a terme tenint en compte la capacitat fiscal i les necessitats de despesa dels governs locals i garantint-ne en tot cas la suficiència.

Si a tot això s'afegeix que en l'ORDRE no es preveu cap import o contraprestació en concepte de gestió a favor dels consells comarcals, s'evidencia encara més la insuficient assignació de contractes subvencionats en la resolució de la subvenció pel que fa a les accions de coordinació i prospecció d'empreses, essent urgent la seva modificació a efectes d'incrementar el nombre de contractes subvencionats i poder assolir amb èxit la inserció laboral i millora de l'ocupabilitat dels participants.

3. L'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa mixt Treball i Formació adreçat a persones aturades, prioritàriament de 30 anys o més, que hagin exhaurit la prestació per desocupació i/o el subsidi, i s'obre la convocatòria per a l'any 2013.
4. La Base 7.10 de l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, que estableix que contra la resolució que dicti el/la director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el/la secretari/a d'Ocupació i Relacions Laborals en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que preveu l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

5. L'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, disposa el següent:

"1. Les resolucions i els actes a què es refereix l'article 107.1, quan no posin fi a la via administrativa, poden ser recorreguts en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els hagi dictat. A aquest efectes, els tribunals i els òrgans de selecció del personal al servei de les administracions públiques i qualssevol altres que, al si d'aquestes, actuïn amb autonomia funcional, es consideren dependents de l'òrgan al qual estiguin adscrits o, si no n'hi ha, de l'òrgan que n'hagi nomenat el president.

2. El recurs es pot interposar davant l'òrgan que hagi dictat l'acte que s'impugna o davant el competent per resoldre'l. Si el recurs s'ha interposat davant l'òrgan que hagi dictat l'acte impugnat, aquest l'ha de trametre a l'òrgan competent en el termini de deu dies, amb el seu informe i amb una còpia completa i ordenada de l'expedient.

El titular de l'òrgan que hagi dictat l'acte recorregut és responsable directe del compliment del que preveu el paràgraf anterior."

6. D'acord amb el calendari de sessions, la celebració del proper Ple tindrà lloc el 12 de febrer de 2014. Tenint en compte que el termini per a la interposició del recurs d'alçada fineix el 4 de gener de 2014, cal adoptar l'acord d'interposició per urgència. En aquest sentit, l'acord del Ple del Consell Comarcal, de 17 de setembre de 2003, publicat al BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003, per raó del qual es delega a la Presidència del Consell Comarcal la competència, entre d'altres, de l'exercici per raons d'urgència de les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

DECRETO:

1. Interposar un recurs d'alçada contra la resolució parcial de 4 de desembre de 2013 del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'atorgament parcial de la subvenció regulada a l'Ordre EMO/210/2013, de 2 de setembre, quant a la denegació de la sol·licitud de subvenció dels contractes per a la coordinació i prospecció d'empreses, d'acord amb allò exposat als fonaments de dret d'aquest Decret.
2. Notificar aquests acords al secretari d'Ocupació i Relacions Laborals i al Servei d'Ocupació de Catalunya.
3. Ratificar aquest Decret en la propera sessió de Ple que es celebri."
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

L'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, disposa el següent:

"1. Les resolucions i els actes a què es refereix l'article 107.1, quan no posin fi a la via administrativa, poden ser recorreguts en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els hagi dictat. A aquest efectes, els tribunals i els òrgans de selecció del personal al servei de les administracions públiques i qualssevol altres que, al si d'aquestes, actuïn amb autonomia funcional, es consideren dependents

de l'òrgan al qual estiguin adscrits o, si no n'hi ha, de l'òrgan que n'hagi nomenat el president.

2. El recurs es pot interposar davant l'òrgan que hagi dictat l'acte que s'impugna o davant el competent per resoldre'l. Si el recurs s'ha interposat davant l'òrgan que hagi dictat l'acte impugnat, aquest l'ha de trametre a l'òrgan competent en el termini de deu dies, amb el seu informe i amb una còpia completa i ordenada de l'expedient.

El titular de l'òrgan que hagi dictat l'acte recorregut és responsable directe del compliment del que preveu el paràgraf anterior.”

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència 156/2013, d'11 de desembre, esmentat a la relació de fets.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

5. Dictamen d'interposició d'un recurs d'alçada contra la Resolució de requeriment de documentació en relació amb l'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, per la qual s'estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria pel 2008.

Llegit el dictamen de la Presidència, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 10 de juliol de 2008, s'aprovà l'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, que estableix les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per al 2008, publicada l'11 de juliol de 2008, en el DOGC núm. 5171.
2. El 19 de setembre de 2008, el President del Consell Comarcal del Vallès Oriental, en representació d'aquest, que actuava com a entitat promotora del Pacte territorial del Vallès Oriental, va presentar dins del termini establert una sol·licitud d'ajut per un import de 773.036,00€ per al desenvolupament del projecte *El Vallès Oriental en xarxa*.
3. El 10 de desembre de 2008, el director del Servei d'Ocupació de Catalunya va dictar la Resolució per la qual s'atorga al Consell Comarcal del Vallès Oriental la quantitat de 386.518,00€ per a la realització del projecte.
4. El 12 d'agost de 2009, registre d'entrada 0562E/25652/2009, es va lliurar la documentació justificativa de l'acció al Servei d'Ocupació de Catalunya.
5. El 16 de juliol de 2012, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya comunica al Consell Comarcal la realització d'un control financer per motiu dels

ajuts atorgats pel Servei d'Ocupació de Catalunya, cofinançats pel Fons Social Europeu, corresponent al Programa Operatiu CCI207.ES.052.PO.007, per l'expedient PIN-284-2008.

6. L'empresa KPMG Auditores, SL va començar la visita de control el dia 12 de setembre de 2012 i la va finalitzar el 14 de febrer de 2013.
7. El 28 de febrer de 2013, registre d'entrada número 2013/1206, el Departament d'Economia i Coneixement ens ha tramès l'acta de control financer de subvencions cofinançades pel FSE, en el qual ens comuniquen que disposem d'un termini de deu dies, a partir de la recepció del present escrit, per aportar la documentació i formular les al·legacions i observacions que considerem oportunes.
8. El 12 de març de 2013 es va presentar al SOC la documentació i les al·legacions pertinents i es sol·licitava que:
 1. Es motiví adequadament les incidències detectades al control financer.
 2. S'accepti la documentació de temporalització del personal de coordinació i control.
9. El 16 d'abril de 2013, amb registre d'entrada 2013/2003, el Departament d'Economia i Coneixement ens fa arribar l'Acta íntegra del control financer efectuat al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb la relació d'incidències detectades a l'Annex 3.
10. El 26 d'abril de 2013, s'aprova el Decret de Presidència núm. 55/2013, de 26 d'abril de 2013, transcrit íntegrament a continuació:

"RELACIÓ DE FETS

El 24 d'abril de 2013, la senyora Esther García García, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha emès l'informe següent:

"

1. *L'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per al 2008, publicada l'11 de juliol de 2008, en el DOGC núm. 5171.*
2. *El 19 de setembre de 2008, el senyor Antonio Rísquez Caballero, en representació del Consell Comarcal del Vallès Oriental amb NIF P5800010J que actuava com a entitat promotora del Pacte territorial del Vallès Oriental, va presentar dins del termini establert una sol·licitud d'ajut per un import de 773.036,00€ per al desenvolupament del projecte El Vallès Oriental en xarxa.*
3. *El 10 de desembre de 2008, el Director del Servei d'Ocupació de Catalunya va dictar la Resolució per la qual s'atorga al Consell Comarcal del Vallès Oriental la quantitat de 386.518,00€ per a la realització del projecte.*
4. *El 12 d'agost de 2009, registre d'entrada 0562E/25652/2009, es va lliurar la documentació justificativa de l'acció al Servei d'Ocupació de Catalunya.*
5. *El 16 de juliol de 2012, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya comunica al Consell Comarcal la realització d'un control financer per motiu dels ajuts atorgats pel Servei d'Ocupació de Catalunya, cofinançats pel Fons Social Europeu, corresponent al Programa Operatiu CCI207.ES.052.PO.007, per l'expedient PIN-284-2008.*

6. *L'empresa KPMG Auditores, SL va començar la visita de control el dia 12 de setembre de 2012 i la va finalitzar el 14 de febrer de 2013.*
7. *El 28 de febrer de 2013, registre d'entrada número 2013/1206, el Departament d'Economia i Coneixement ens ha tramès l'acta de control financer de subvencions cofinançades pel FSE, en el qual ens comuniquen que disposem d'un termini de deu dies, a partir de la recepció del present escrit, per aportar la documentació i formular les al·legacions i observacions que considerem oportunes.*
8. *El 12 de març de 2013 es va presentar al SOC la documentació i les al·legacions pertinents i es sol·licitava que:*
 1. *Es motivi adequadament les incidències detectades al control financer.*
 2. *S'accepti la documentació de temporalització del personal de coordinació i control.*
9. *El 16 d'abril de 2013, amb registre d'entrada 2013/2003, el Departament d'Economia i Coneixement ens fa arribar l'Acta íntegra del control financer efectuat al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb la relació d'incidències detectades a l'Annex 3.*
10. *De les incidències detectades a l'Annex 3 A) Incidències preu/hora, no podem presentar al·legacions ja que l'equip de control no motiva la fórmula utilitzada per calcular el preu hora del personal dedicat a l'acció. I ni a l'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol que regeix les bases de la convocatòria, ni a l'excel que ens va lliurar el SOC per fer la justificació econòmica de l'acció, fa referència a la imputació del preu/hora del personal.*
11. *De les incidències detectades a l'Annex 3 C) Sobreimputació de nòmina, l'equip de control no motiva quins criteris utilitza per considerar que s'ha fet una sobreimputació de la nòmina, per la qual cosa no podem fer al·legacions.*
12. *Segons la resolució, el Consell Comarcal, com a entitat promotora, va rebre una subvenció de 386.518,00€, per un cost total de l'acció de 773.036,00€. Segons l'Annex 4 de l'Acta del control financer efectuat per l'empresa KPMG, el Consell Comarcal va justificar un total de 1.048.815,08€ del qual l'equip de control accepta 934.263,48€.*
13. *El 22 d'abril de 2013, registre d'entrada número 2116, Granollers Mercat ha presentat al·legacions a l'acta del control financer de 22 de febrer de 2013, efectuat per raó de la subvenció cofinançada pel FSE del número d'expedient: PIN-284-2008, corresponents al seu municipi.*
14. *El 23 d'abril de 2013, registre d'entrada número 2147, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera ha presentat al·legacions a l'acta del control financer de 22 de febrer de 2013, efectuat per raó de la subvenció cofinançada pel FSE del número d'expedient: PIN-284-2008, corresponents al seu municipi.*
15. *El 24 d'abril de 2013, registre d'entrada número 2212, l'Ajuntament de Martorelles ha presentat al·legacions a l'acta del control financer de 22 de febrer de 2013, efectuat per raó de la subvenció cofinançada pel FSE del número d'expedient: PIN-284-2008, corresponents al seu municipi.*
16. *El 24 d'abril de 2013, registre d'entrada auxiliar número 630, l'Ajuntament de Sant Celoni ha presentat al·legacions a l'acta del control financer de 22 de febrer de 2013, efectuat per raó de la subvenció cofinançada pel FSE del número d'expedient: PIN-284-2008, corresponents al seu municipi.*

Per tot això informo, que ens oposem a l'acta del control financer feta per KPMG, en el sentit següent:

1. *Per la falta de motivació sobre el mètode de càlcul en el preu/hora de les incidències detectades segons consta a l'acta de l'auditoria del control financer per tal de poder presentar, si s'escau, les corresponents al·legacions.*
2. *Per la falta de motivació sobre els criteris utilitzats per considerar que s'ha fet una sobreimputació de la nòmina segons consta a l'acta de l'auditoria del control financer per tal de poder presentar, si s'escau, les corresponents al·legacions.*
3. *Nogensmenys el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a entitat promotora va rebre una subvenció de 386.518,00€, per un cost total de l'acció de 773.036,00€, i segons consta a l'annex 4 de l'Acta del control financer, el Consell Comarcal va justificar un total de 1.048.815,08€ del qual l'equip de control ha acceptat 934.263,48€.*
4. *Presentar les al·legacions presentades pels ajuntaments de Martorelles, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera i Granollers Mercat, esmentades en els punts 13 al 16.*

FONAMENTS DE DRET

1. *L'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, per la qual s'establien les bases que regien la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obria la convocatòria per al 2008. Publicada l'11 de juliol de 2008, número 5171, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*
2. *L'acta del control financer de 22 de febrer de 2013, efectuat per raó de la subvenció cofinançada pel FSE del número d'expedient: PIN-284-2008.*
3. *L'article 51.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
4. *L'article 84.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.*
5. *L'article 13.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya en què estableix les atribucions del president.*

Per això,

DECRETO

1. *Comparèixer i oposar-nos a l'acta del control financer de 22 de febrer de 2013 de la subvenció cofinançada pel FSE -número d'expedient: PIN-284-2008-, ja que en l'acta no es motiva el mètode de càlcul en el preu/hora de les incidències detectades ni els criteris utilitzats per considerar que s'ha fet una sobreimputació de la nòmina segons consta a l'acta de l'auditoria del control financer. De la desestimació d'aquestes al·legacions en resultaria la indefensió i la inseguretat jurídica si no és possible conèixer el mètode i els criteris que empra l'auditor i en conseqüència el tràmit d'audiència esdevé sumptuari.*
2. *Reiterar que nogensmenys el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a entitat promotora va rebre una subvenció de 386.518,00€, per un cost total de l'acció de 773.036,00€, i segons consta a l'annex 4 de l'Acta del control financer, el Consell Comarcal va justificar un total de 1.048.815,08€ dels qual l'equip de control ha acceptat 934.263,48€.*
3. *Presentar les al·legacions presentades pels ajuntaments Martorelles, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera i Granollers Mercat esmentades a la relació de fets.*
4. *Notificar aquest Decret al Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya."*

11. El 30 d'abril de 2013, el Departament d'Economia i Coneixement rep la notificació de les al·legacions contingudes en el Decret de Presidència núm. 55/2013, de 26 d'abril de 2013. A dia d'avui, el Consell Comarcal del Vallès Oriental no té coneixement que s'hagin resolt les al·legacions esmentades en l'epígraf precedent.
12. El 17 de gener de 2014, registre d'entrada núm. 316, el Servei d'Ocupació de Catalunya ens notifica un escrit de requeriment de documentació en relació a l'expedient PIN-284-2008, relatiu a la resolució TRE/337/2008, de 10 de juliol, que estableix les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per al 2008.

En el requeriment es sol·licita en relació amb un llistat de treballadors que s'aporti la documentació següent:

- Fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats.
- Nòmines.
- TC1 i TC2 complets.
- Acreditacions de pagament de les nòmines i TC's.

En el requeriment s'indica que la documentació relacionada s'haurà de presentar al registre del Servei d'Ocupació de Catalunya en el termini de 10 dies, a comptar des del dia següent a la notificació d'aquest requeriment, d'acord amb l'article 76.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13. El 29 de gener de 2014, registre de sortida 438, el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha presentat la documentació de què disposa en compliment del requeriment esmentat en l'epígraf precedent. Sens perjudici d'això, es considera pertinent, pel que es dirà en els fonaments de dret transcrits a continuació, la interposició d'un recurs d'alçada contra el requeriment formulat.
14. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. Contra l'escrit de requeriment de documentació relacionat en l'epígraf dotzè es pot interposar recurs d'alçada davant del/de la Secretari/a d'Ocupació i Relacions Laborals en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que preveu l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Com s'ha dit amb anterioritat, en la resolució de requeriment ara recorreguda, es sol·licita en relació amb un llistat de treballadors que s'aporti la documentació següent:

- Fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats.
- Nòmines.
- TC1 i TC2 complets.
- Acreditacions de pagament de les nòmines i TC's.

El recurs d'alçada que ara es planteja versa sobre la improcedència de la sol·licitud dels fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats.

El requeriment notificat pel Servei d'Ocupació de Catalunya es fa en ús de l'article 20 de l'Ordre TRE/337/2008, de 10 de juliol, que estableix les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per al 2008, en endavant l'ORDRE, el qual sota la rúbrica *Obligacions de les entitat beneficiàries*, disposa el següent:

(...)

d) l'obligació de justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinin la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Tanmateix, cal constatar la improcedència del requeriment formulat pels motius que s'assenyalen a continuació:

a) NO EXIGÈNCIA EN EL RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ DE L'ORDRE DELS FULLS D'HORES DIARIS O SETMANALS I TEMPORALITZACIONS SIGNATS

L'article 21 de l'ORDRE estableix el règim de justificació de les subvencions atorgades per raó d'aquests programes:

"21.1 La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que preveu l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997), o en el seu cas, aquella que es dicti en substitució d'aquesta normativa, així com els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.2 Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a justificar la realització de les accions i la correcta aplicació dels fons públics rebuts en el termini màxim de dos mesos a partir de la data de la finalització de cadascun dels períodes d'execució del projecte que s'estableixi a la convocatòria. En el cas de projectes presentats per un pacte territorial la justificació econòmica s'haurà de presentar en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del projecte.

21.3 Amb la finalitat d'acreditar la realització dels projectes, així com la correcta aplicació dels fons rebuts, els beneficiaris hauran de presentar davant del Servei d'Ocupació de Catalunya la documentació següent:

a) Certificació signada pel representant legal de l'entitat beneficiària, en la qual haurà de constar la realització i finalització de la mateixa de conformitat amb la resolució d'atorgament, un resum de tots els conceptes justificats i que les despeses subvencionables han estat efectivament satisfetes amb anterioritat a la finalització del període de justificació, segons model normalitzat.

b) Relació de la totalitat de les despeses elegibles imputades al desplegament de les accions, d'acord amb l'estructura de costos establerta per a cada acció, especificant la data efectiva de pagament.

c) Factures i nòmines originals efectivament pagades i justificatives de les despeses subvencionables o document comptable de valor probatori equivalent, sempre que es justifiqui adequadament que no és possible aportar les factures originals, i rebut o altre document probatori de pagament juntament amb una còpia del corresponent assentament comptable que provi la sortida real dels fons.

En el cas de projectes que prevegin partenariat, aquesta documentació s'haurà d'especificar per a cadascun dels socis que participin en el projecte.

21.4 Quan les entitats beneficiàries o sòcies d'un projecte siguin entitats públiques locals podran substituir la presentació de la documentació justificativa relacionada al punt anterior mitjançant un certificat emès pel secretari o interventor de l'entitat local, d'acord amb el model normalitzat. Aquest ha d'acreditar la correcta utilització dels fons públics rebuts, així com que les despeses imputades al desenvolupament dels projectes o accions tenen el caràcter de subvencionables i han estat degudament liquidades. Tot i així no exclou la obligació que té l'entitat local de custodiar les factures i rebuts corresponents a les actuacions subvencionades i que han estat certificades i el corresponent assentament comptable que provi la sortida real dels fons.”

En primer lloc doncs, es constata la no exigència en el règim de justificació que preveu l'ORDRE dels fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats del personal imputat al projecte.

b) CADUCITAT DEL PROCEDIMENT I ARXIU DE LES ACTUACIONS

Per altra banda, en relació amb el procediment de comprovació desenvolupat per l'òrgan concedent de la subvenció, cal analitzar algunes qüestions relatives al termini de durada d'aquest, no previst en la normativa reguladora de les subvencions públiques.

En primer lloc doncs, considerem oportú aplicar a aquesta modalitat d'ajuda pública l'institut de la prescripció tributària, entenent que prescriu el dret de l'òrgan gestor de comprovar la justificació rebuda un cop transcorregut el termini de quatre anys des de que aquesta fou presentada o s'havia d'haver presentat a l'Administració. Així ho demostra l'article 84.2 del RGS, quan en relació amb les subvencions postpagables disposa que la revisió de les factures o documents de valor probatori anàleg que, si és el cas, formin part del compte justificatiu, ha de ser objecte de comprovació en els quatre anys següents.

Com s'ha dit en la relació de fets anterior, el 12 d'agost de 2009, registre d'entrada 0562E/25652/2009, es va lliurar la documentació justificativa de l'acció al Servei d'Ocupació de Catalunya. En aquest sentit, es constata també per aquest motiu la improcedència del requeriment després que hagin transcorregut més de quatre anys de la presentació de la justificació.

Així mateix, iniciat per l'òrgan concedent de la subvenció el procediment destinat a comprovar la subvenció concedida al beneficiari, aquest ha de continuar fins a la seva finalització. No obstant, ni la Llei ni el Reglament de Subvencions indiquen

quin és el termini d'aquest, a diferència del que succeeix amb el procediment de control financer la finalització del qual es preveu en el termini de 12 mesos. La falta de concreció de la Llei en aquest punt exigeix acudir a la normativa supletòria per a determinar el temps de què disposa l'òrgan gestor de la subvenció per a realitzar la comprovació, que serà de tres mesos des de la data de l'acord d'iniciació, segons assenyala l'article 42.3 de la LRJPAC.

Transcorregut el termini previst sense resolució expressa, i essent un procediment iniciat d'ofici susceptible de produir efectes desfavorables o de gravamen pel beneficiari, en la mesura que pot derivar en l'inici d'un procediment de reintegrament, es produeix la caducitat del procediment amb l'arxiu de les actuacions.

Per altra banda, el procediment de control financer ha de concloure, com disposa l'article 49.7 de la LGS en el termini màxim de 12 mesos des de la data de notificació de l'acord d'iniciació.

El procediment de control financer finalitza amb l'emissió del corresponent informe, comprensiu dels fets i conclusions que deriven de les actuacions realitzades.

Aquest document ha de ser notificat als beneficiaris. Ara bé, la notificació de l'informe al beneficiari no li permet oposar-se al seu contingut, ja que la Llei no ha previst l'existència d'un tràmit d'audiència a l'interessat fins que l'òrgan gestor de la subvenció decideixi iniciar el procediment de reintegrament, constituint aquesta una diferència rellevant entre l'informe de control financer i l'acta d'inspecció en relació amb els drets i garanties procedimentals.

No obstant això, resulta determinant la notificació de l'informe del control financer a l'òrgan concedent de la subvenció, ja que finalitzada per la Intervenció general la procedència del reintegrament, correspon a aquell òrgan administratiu acordar el seu inici en el termini d'un mes, en aquest sentit l'article 96 del RGS estableix que quan l'informe emès per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en l'exercici del control financer de subvencions, s'hagués posat de manifest la concurrència d'alguna de les causes de reintegrament previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i s'hagués produït l'inici del procediment de reintegrament en els termes establerts en l'article 51 de la citada Llei, l'òrgan gestor haurà d'acord l'inici del procediment de reintegrament o manifestar la discrepància de la seva incoació, en els termes establerts en la normativa reguladora del control financer de subvencions. L'acord d'inici del procediment de reintegrament haurà d'adoptar-se en el termini d'un mes des de que es rebí l'informe i haurà de traslladar el contingut de la proposta d'inici de reintegrament formulada per la Intervenció General de la Administració de l'Estat.

Aquesta part no té coneixement de la data en què el Servei d'Ocupació de Catalunya va rebre la notificació de la Intervenció General. Per la nostra part, l'acta del control financer, ens va ser notificada el 16 d'abril de 2013, registre d'entrada 2013/2003. Resulta evident per tant, que el Servei d'Ocupació de Catalunya està requerint documentació fora de termini, en la mesura que el procediment ha caducat.

c) DE LA CORRECTA JUSTIFICACIÓ DE L'ACCIÓ I LA IMPROCEDÈNCIA DEL REQUERIMENT

Els procediments de comprovació de subvenció ha de tramitar-se d'acord amb allò establert en la Llei General de Subvencions i en la seva normativa de desenvolupament, és a dir, no sols d'acord amb el contingut del Reglament General de Subvencions, sinó també i molt especialment de les bases reguladores de la subvenció. No obstant això, l'existència d'alguna llacuna legal comportaria la necessitat d'acudir a les restants normes de dret administratiu, essent preceptiu destacar la importància de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en endavant LRJPAC, pel que es refereix als procediments administratius.

D'acord amb l'article 14 de la LGS, el beneficiari de la subvenció ha de sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectui l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el cas que aquesta actuï en nom i per compte d'aquell en la realització de les activitats de comprovació.

La comprovació de subvencions té per objecte, com indica l'article 32 de la LGS, l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o gaudi de la subvenció. Per tant, el Servei d'Ocupació de Catalunya desenvolupa ja en el seu moment una comprovació no solament formal, sinó també material sobre la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista.

La justificació de les subvencions pot, a tenor d'allò indicat en l'article 30 de la LGS, presentar diverses modalitats, podent revestir la forma de compte justificatiu de la despesa realitzada, acreditació per mòduls, o fins i tot amb la possibilitat de justificar mitjançant la presentació d'estats comptables, d'acord amb allò que disposin les bases reguladores de la subvenció.

El 12 d'agost de 2009, registre d'entrada 0562E/25652/2009, es va lliurar la documentació justificativa de l'acció al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Presentada la justificació pel Consell Comarcal del Vallès Oriental correspon a l'òrgan concedent de la subvenció portar a terme la seva comprovació d'acord amb el mètode establert a les seves bases reguladores, que per a aquesta finalitat, com assenyala l'article 84.1 del RGS, revisa la documentació que obligatòriament ha d'aportar el beneficiari, de la qual no en formaven part els fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats del personal imputat al projecte.

Finalment, després de les comprovacions oportunes, aquesta justificació va ser justificada tècnica i econòmicament pel Servei d'Ocupació de Catalunya, i posteriorment certificada pel Fons Social Europeu.

Per tant, es constata que el Consell Comarcal del Vallès Oriental va complir no sols amb les condicions de fons que determinaven el dret a la subvenció sinó també amb les condicions formals referides a la forma i als temps d'acreditació d'aquelles.

En relació amb això, aquesta part vol posar de manifest que el requeriment de documentació del Servei d'Ocupació de Catalunya en exercici d'una potestat administrativa com la referida a la comprovació de les subvencions públiques, exigeix el respecte de determinats drets i garanties del beneficiari de la subvenció, i en qualsevol cas s'ha de respectar i preservar la prohibició de discrecionalitat administrativa. En aquest sentit, el requeriment de fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats del personal imputat al projecte, després de més de quatre anys des de la presentació de la justificació de la subvenció i sense que

aquests es configuressin en l'ORDRE com a documents a aportar en la justificació, és decisiu alhora de determinar la improcedència del requeriment recorregut i l'existència de discrecionalitat administrativa en aquesta actuació, a banda que aquesta part vulgui fer palesa per mitjà d'aquest recurs la dificultat manifesta del seu compliment després del transcurs de tant de temps.

Fet l'anàlisi normatiu del procediment de comprovació de subvencions realitzat per l'òrgan gestor i analitzades les actuacions de control que aquest òrgan pot desenvolupar en l'exercici de les seves funcions, creiem fermament en la necessitat d'interpretar la Llei general de subvencions i l'ORDRE d'acord amb els principis que han de regir la gestió de les subvencions públiques, com ho són el principi d'eficàcia i eficiència administrativa, que expressament assenyala l'article 8.3 de la LGS; el principi de seguretat jurídica; i el principi de proporcionalitat.

En aquest sentit, és evident que en el marc d'un procediment de comprovació es pot requerir informació però no és menys cert que la informació o la documentació que se sol·licita ha de tenir interès i transcendència en l'aplicació de la subvenció.

En conseqüència, en el nostre cas s'aprecia que el control s'estén més enllà del que correspon, podent assolir la mateixa finalitat que es pretén amb l'acreditació de la resta de consideracions i documents que ja han estat aportats.

2. L'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, disposa el següent:

“1. Les resolucions i els actes a què es refereix l'article 107.1, quan no posin fi a la via administrativa, poden ser recorreguts en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els hagi dictat. A aquest efectes, els tribunals i els òrgans de selecció del personal al servei de les administracions públiques i qualssevol altres que, al si d'aquestes, actuïn amb autonomia funcional, es consideren dependents de l'òrgan al qual estiguin adscrits o, si no n'hi ha, de l'òrgan que n'hagi nomenat el president.

2. El recurs es pot interposar davant l'òrgan que hagi dictat l'acte que s'impugna o davant el competent per resoldre'l. Si el recurs s'ha interposat davant l'òrgan que hagi dictat l'acte impugnat, aquest l'ha de trametre a l'òrgan competent en el termini de deu dies, amb el seu informe i amb una còpia completa i ordenada de l'expedient.

El titular de l'òrgan que hagi dictat l'acte recorregut és responsable directe del compliment del que preveu el paràgraf anterior.”

3. L'article 14.2 lletra n) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon al Ple exercir accions administratives i judicials.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Interposar un recurs d'alçada contra la resolució de requeriment de documentació de 14 de gener de 2014 del Servei d'Ocupació de Catalunya, registre d'entrada 316/2014 de 17 de gener, en relació amb l'expedient PIN-284-2008 relatiu a la

resolució TRE/337/2008, de 10 de juliol, que estableix les bases que han de regir la concessió de subvencions per a programes innovadors cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per al 2008, i en especial pel que fa a l'aportació dels fulls d'hores diaris o setmanals i temporalitzacions signats, d'acord amb allò exposat als fonaments de dret.

2. Notificar aquests acords al secretari d'Ocupació i Relacions Laborals i al Servei d'Ocupació de Catalunya.”

El Ple aprova el dictamen i l'esmena proposada per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

6. Dictamen d'aprovació de la modificació dels Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral.

Llegit el dictamen de la Presidència, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 8 de maig de 1991, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el projecte d'Estatuts i es va adherir al Consorci per a la protecció i gestió de l'Espai Natural Conreria-Sant Mateu-Céllecs.

El 2 de desembre de 1998, la Junta General del Consorci va aprovar la modificació de la seva denominació i domicili social, passat a denominar-se Consorci del Parc Serralada Litoral.

2. Aquest Consorci té per objecte la gestió integral de la part de sòl no urbanitzable incorporada al Consorci dels termes municipals de cada ens consorciat, amb les finalitats següents:
 - Gestionar el Pla Especial de Protecció d'aquest espai.
 - Promoure campanyes i accions de protecció i millora a tot l'espai.
 - Elaborar estudis sobre l'espai i sensibilitzar sobre els valors naturals i culturals i possibles agressions.
 - Informar sobre les activitats que afectin l'espai i requerir a l'administració competent pel compliment de l'acordat.
 - Vetllar pel compliment de la legislació i del plantejament vigents.
 - Promoure serveis propis de l'espai.
 - Gestionar l'obtenció de recursos i ajuts.
 - Totes aquelles competències que li deleguin les administracions implicades.
3. El 27 de novembre de 2013, registre d'entrada número 5876, el president del Consorci del Parc de la Serralada Litoral, ens va notificar l'acord del Consell Plenari del Consorci, de 20 de novembre de 2013, en que es va acordar la modificació els Estatuts.

Les principals modificacions respecte els Estatuts anteriors són les següents:

- Modificació de l'àmbit territorial i membres.
- Modificació del domicili
- Adequació de la composició

- Es modifiquen els articles 9,16 i 17 per actualitzar l'estructura i competències dels òrgans de gestió modificant la Gerència en la figura de Director-Gerent, per tal d'ajustar el model de direcció del parc al de la resta dels que formen la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona en la qual es troba integrant.
4. El 4 de febrer de 2014, el secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros, ha emès informe favorable relatiu a la modificació dels Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral.
 5. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 313.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (d'ara endavant ROAS), aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny, disposa que l'acord dels ens locals per crear, adherir-se, modificar, separar-se o dissoldre els consorcis, com també per aprovar i modificar els Estatuts, s'han d'adoptar amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació.
2. Els articles 313.3 i 160 del ROAS disposen que l'acord d'adhesió i de modificació, juntament amb els Estatuts, s'han de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.
3. L'article 322 del ROAS estableix que la modificació dels estatuts del consorci, amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, ha de ser ratificat pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordat amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.
4. Els epígrafs g) i h) de l'apartat segon de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel que fa a la necessitat del vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres del plenari comarcal per a l'adopció dels acords de modificació dels estatuts d'entitats de caràcter associatiu, així com per a la transferència de funcions a d'altres administracions públiques.
5. L'article 179.1.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, regulador del règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional, disposen la necessitat d'informe previ del secretari sempre que es tracti de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.
6. L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.
7. L'article 47 dels Estatuts del Consorci preveu que la modificació dels Estatuts del Consorci, amb l'acord previ del Consell Plenari adoptat per la majoria absoluta del

nombre legal dels seus membres si escau, ha de ser ratificada per les entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

8. L'article 15.2 del Decret 110/1996, de 2 d'abril, pel qual es regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya i el registre corresponent, de conformitat amb el qual correspon al ple l'aprovació de l'acord de modificació.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Ratificar inicialment l'expedient de modificació dels Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral, aprovat inicialment per acord del Consell Plenari del Consorci del Parc de la Serralada Litoral de data 20 de novembre de 2013, que incorpora l'actualització del seu àmbit territorial de gestió, de la seva organització de funcionament i administrativa d'acord amb el text que s'incorpora:

Es modifica l'article 1, punts 2 i 3 per tal de definir un nou àmbit d'actuació del Consorci atenent a l'ampliació de l'Espai d'Interès Natural La Conreria-Sant Mateu-Céllecs aprovat pel Govern el 9 d'abril de 2013 i incorporant els municipis de Montornès del Vallès i Martorelles que mercès a aquest acord compten amb sòl protegit, i adaptat la denominació de l'ens Generalitat de Catalunya sense esment a cap departament atenent als canvis organitzatius d'aquesta institució.

Article 1.- Objecte, denominació, àmbit territorial i membres

(...)

2. L'àmbit territorial d'actuació del Consorci és l'àrea delimitada pel Pla Especial de protecció del medi natural i del Paisatge de la Conreria-Sant Mateu-Céllecs, vigent en els termes dels municipis d'Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Òrrius, Martorelles, Montornès del Vallès, Premià de Dalt, la Roca del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.

3. El Consorci del Parc de la Serralada de Litoral (en endavant, "el Consorci") és integrat per les següents institucions:

Ajuntament d'Alella

Ajuntament d'Argentona

Ajuntament de Cabrera de Mar

Ajuntament de Cabrils

Ajuntament de Martorelles

Ajuntament de Montornès del Vallès

Ajuntament de Premià de Dalt

Ajuntament de la Roca del Vallès

Ajuntament de Santa Maria de Martorelles

Ajuntament de Teià

Ajuntament de Tiana

Ajuntament de Vallromanes

Ajuntament de Vilanova del Vallès

Ajuntament de Vilassar de Dalt

Consell Comarcal del Maresme

Consell Comarcal del Vallès Oriental

Diputació de Barcelona

Generalitat de Catalunya

Es modifica l'article 3 en referència al domicili del Consorci en atenció al conveni signat amb l'ajuntament d'Alella i la previsió de trasllat de la seu administrativa a la masia de Can Magarola

Article 3.- Domicili

1. *El domicili del Consorci és a la Masia de Can Magarola, Avinguda de Sant Mateu, núm. 2 , 08328 Alella*

Es modifica l'article 9 incorporant la possibilitat que el personal tècnic dels ens integrants del Consorci pugui ser nomenat representat i la figura del suplent

Article 9.- Composició

- 1. El Consell Plenari estarà integrat per un representant de cada una de les institucions membres del Consorci, designats lliurement per aquestes d'entre els seus càrrecs electes o d'entre el seu personal tècnic.
La Presidència i les Vice-presidències del Consorci ho seran també del Consell Plenari*
- 2. Les institucions membres del Consorci podran, també, designar un suplent d'entre els seus càrrecs electes o d'entre el seu personal tècnic, qui substituirà el representant titular en el supòsit que aquest no pugui assistir per causes sobrevingudes a les sessions a les quals sigui convocat.*

Es modifiquen els articles 9, 16 i 17 per actualitzar l'estructura i competències dels òrgans de gestió modificant la Gerència en la figura de Director-Gerent, per tal d'ajustar el model de direcció del parc al de la resta dels que formen la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona en la qual es troba integrat

Article 7.- Òrgans

- 1. Els òrgans de govern i de gestió del Consorci són, amb caràcter necessari, els següents:*

*El Consell Plenari.
La Presidència
Les Vice-presidències
La Conselleria delegada
La Direcció-Gerència.*

Secció Cinquena.- La Direcció-Gerència

Article 16.- Concepte de Direcció-Gerència

La Direcció-Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la direcció i la coordinació de la gestió del Consorci.

La funció de Direcció-Gerència es desenvoluparà segons les directius de la Presidència del Consorci. D'aquestes directrius se'n donarà compte al Consell Plenari.

El/La Director- Gerent assistirà a les reunions del Consell Plenari amb veu i sense vot.

Les funcions del Director- Gerent estaran en tot cas subjectes a les directrius del Consell Plenari i la Presidència i a les instruccions del Conseller/ra delegat/da.

Article 17.- Competències de la Direcció-Gerència

Correspondrà a la Direcció-Gerència:

Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les mesures que exigeixi el seu millor compliment.

En matèria de personal:

- a) Sancionar els empleats propis del Consorci, en els supòsits de faltes lleus.*
- b) Exercir la resta de competències que integrin el comandament directe en matèria de personal, i no siguin exercides directament per la Presidència*

Organitzar, dirigir, coordinar i inspeccionar els programes i els serveis, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern i proposar l'adopció de les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament del Consorci.

Elaborar els programes tècnics i gerencials que permetin el correcte desenvolupament dels serveis del Consorci.

Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general, la proposta del Pla anual de gestió i d'inversions, les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball.

Redactar anualment la memòria de gestió, que es presentarà a el Consell Plenari juntament amb la liquidació del pressupost, tot diferenciant les actuacions que han estat realitzades directament pel Consorci de les que han estat executades directament per algun dels membres del consorci, amb càrrec als seus pressupostos.

Executar les funcions del lloc de treball de Director-Gerent

Qualsevulla altra comesa que li delegui el/la Conseller/ra delegat/da.

2. Sotmetre l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció d'un anunci al BOP de Barcelona, al DOGC i al tauler d'edictes de l'entitat.
3. Donar audiència, de forma simultània, als interessats i a les entitats que han exercit la iniciativa.
4. Considerar definitivament aprovat l'expedient de ratificació de la modificació del Estatuts del Consorci del Parc de la Serralada Litoral pel cas que durant el període d'informació pública no es presenti cap reclamació o suggeriment.
5. Formular encàrrec al Consorci del Parc de la Serralada Litoral per tal que, actuant en nom i representació d'aquesta entitat, es procedeixi a la publicació dels corresponents anuncis d'aprovació inicial i definitiva, formuli el tràmit d'audiència als interessats, així com procedeixi a la publicació íntegra el text de la modificació dels Estatuts, definitivament aprovada en el Butlletí Oficial de la Província als efectes que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
6. Donar trasllat del present acord al Consorci del Parc de la Serralada Litoral, als efectes escaients."

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

7. Dictamen de delegació de competències a la Comissió de Govern i a la Gerència.

Llegit el dictamen de la Presidència, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

"RELACIÓ DE FETS

1. L'article 196.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, preveu que els òrgans de contractació del sector públic podran concloure acords marc amb un o varis empresaris amb el fi de fixar les condicions que hauran d'ajustar-se els contractes que pretenguin adjudicar durant un període determinat, sempre que el recurs a aquests instruments no s'efectuï de forma abusiva o de manera que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.
2. Per a la celebració d'un acord marc s'ha de seguir les normes de procediment establertes en el Llibre II, i en el Capítol I del Títol I del Llibre III del Text refós de

la Llei de contractes del sector públic, tal i com assenyala l'article 197.1 de la mateixa norma.

3. En relació amb l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc, l'article 198 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estableix que aquests només podran celebrar-se entre els òrgans de contractació i les empreses que hagin sigut originàriament part de l'acord marc.
4. És voluntat del Consell Comarcal del Vallès Oriental celebrar un acord marc per a la prestació del servei de transport escolar del Vallès Oriental, en endavant el Consell Comarcal, amb la consecució dels següents objectius:
 - a) Seleccionar les persones naturals o jurídiques que podran prestar el servei de transport escolar
 - b) Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es derivin d'aquest Acord marc.
5. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'apartat primer de la disposició addicional segona del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, (en endavant TRLCSP) estableix que correspon als alcaldes i presidents de les entitats locals les competències com a òrgans de contractació respecte de contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantitat de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

L'apartat segon de la disposició addicional segona del TRLCSP assenyala que correspon al ple les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes no esmentats en l'apartat anterior que celebri l'entitat local.

2. L'article 51 del TRLCSP preveu que la representació dels ens, organismes i entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentària o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

Així mateix, disposa que els òrgans de contractació podran delegar o desconcentrar les seves competències i facultats en aquesta matèria amb compliment de les normes i formalitats aplicables en cada cas per a la delegació o desconcentració de competències, en el cas que es tracti d'òrgans administratius, o per a l'atorgament de poders, quan es tracti d'òrgans societaris o d'una fundació.

3. L'article 14.2.q) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, en endavant

TRLOCC, disposa que és competència del Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

4. L'article 13.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix la possibilitat de què els òrgans administratius deleguin competències que tinguin atribuïdes en d'altres òrgans de la mateixa administració.

L'article 13.3 d'aquesta mateixa norma disposa que les delegacions de competències i la seva revocació s'hauran de publicar al Butlletí Oficial de l'Estat o al de la Comunitat Autònoma o al de la província, segons l'administració a la qual pertanyi l'òrgan delegant, i l'àmbit territorial de competència d'aquest.

5. L'article 114 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, regula el règim general de les delegacions entre òrgans administratius necessaris.
6. L'article 16.1 del TRLOCC disposa, a l'apartat e), la competència del gerent per l'exercici d'altres funcions que expressament li són delegades i no afecten a les atribucions del president i del ple enumerades pels articles 13 i 14.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar en la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental les competències com a òrgan de contractació respecte a la celebració d'acords marc.
2. Delegar en la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes derivats dels acords marc celebrats pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, quan el seu valor estimat sigui superior o igual a 50.001 euros.
3. Delegar en la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes derivats dels acords marc celebrats pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, quan el seu valor estimat sigui inferior o igual a 50.000 euros.
4. Publicar aquests acords en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona els quals entraran en vigor l'endemà de la seva publicació."

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE COOPERACIÓ

8. **Donar compte del Decret de Presidència 151/2013, de 5 de desembre, d'aprovació d'un conveni.**

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, del Decret de Presidència 151/2013, de 5 de desembre, d'aprovació d'un conveni.

9. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 924/2013, de 9 de desembre, d'aprovació d'una justificació econòmica
- 989/2013, de 20 de desembre; 990/2013, de 20 de desembre; 47/2014, de 27 de gener; 48/2013, de 27 de gener i 49/2014, de 27 de gener d'atorgament de subvenció
- 42/2014, de 27 de gener, d'aprovació d'un projecte

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 924/2013, de 9 de desembre, d'aprovació d'una justificació econòmica
- 989/2013, de 20 de desembre; 990/2013, de 20 de desembre; 47/2014, de 27 de gener; 48/2013, de 27 de gener i 49/2014, de 27 de gener d'atorgament de subvenció
- 42/2014, de 27 de gener, d'aprovació d'un projecte

10. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 10/2014, de 27 de gener, de modificació de l'acord primer del Decret de Presidència núm. 52, de 22 d'abril de 2013, i fixar l'1 d'abril de 2014 com a data límit per a l'execució i justificació de la subvenció atorgada a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Cooperació, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

RELACIÓ DE FETS

1. El 10 de gener de 2014, el president del Consell Comarcal va dictar el Decret número 10/2014 següent:

“RELACIÓ DE FETS

El 30 de desembre de 2013, la senyora Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

“

1. Els estatuts del Consell Comarcal de Cooperació i Solidaritat del Vallès Oriental, del 8 de desembre de 1996, estableixen que la distribució d'aquesta partida es farà segons els percentatges d'assignació següents:
 - Projecte de desenvolupament: Fons Català de Desenvolupament i altres projectes de desenvolupament, un mínim de 50%.
 - Situacions d'emergència, un mínim del 10%
 - Activitats de sensibilització i difusió, un màxim del 10%
 - Agermanaments o projectes de solidaritat, un màxim del 30%
2. Des de l'any 2000, diferents municipis del Vallès Oriental han col·laborat a través d'agermanaments i/o subvencions a projectes de cooperació amb la zona nord de Chinandega a Nicaragua. Aquest municipis són els següents: l'Ametlla del Vallès, Bigues i Riells, Canovelles, La Llagosta, Lliçà d'Amunt, Martorelles, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Parets del Vallès i Sant Fost de Campsentelles. A l'any 2012 també es va incorporar l'Ajuntament de Granollers.
3. L'any 2010, sis municipis de la zona nord de Chinandega van constituir l'Associació de municipis del nord de Chinandega (AMUNORCHI).

4. El 19 de juliol de 2011 es va signar un conveni de col·laboració amb l'Asociación de Municipios del Norte del Departamento de Chinandega (Amunorchi) per a l'execució d'accions durant els anys 2010-2011.
5. Durant l'any 2010 i 2011 s'ha dut a terme el projecte "Posada en marcha de la integració de les vies de comunicació en l'entorn natural de les municipalitats d'Amunorchi". Aquest projecte també ha estat subvencionat per la Diputació de Barcelona.
6. El 30 de novembre de 2011, els municipis implicats varen dur una reunió per tal d'acordar el seguiment i el suport del projecte per a l'any 2012.
7. El 9 de juliol de 2012, els municipis implicats varen dur una reunió per tal d'establir les línies de cooperació i van acordar dur a terme un conveni de col·laboració per al període 2012-2015. Així mateix, varen acordar presentar aquest projecte al Fons Català de Cooperació i a aquells programes en què es pugui acollir.
8. El 10 d'octubre de 2012, el Consell Comarcal ha aprovat diversos decrets de Presidència amb els ajuntaments de Bigues i Riells, Canovelles, Granollers, la Llagosta, Martorelles, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Parets del Vallès i Sant Fost de Campsentelles, que aproven el contingut i la signatura dels convenis que tenen per objecte la continuació del projecte per a la posada en marcha de la integració de les vies de comunicació en l'entorn natural de les municipalitats d'Amunorchi per a l'any 2012, d'execució de l'acció relativa a un mur perimetral en la zona.
9. El 19 i 24 de setembre de 2012 l'Asociación de municipios del Norte del Departamento de Chinandega (AMUNORCHI), mitjançant escrit amb registre d'entrada número 4647 i 4765 respectivament, ha sol·licitat continuar amb la col·laboració establerta fins ara per al període 2013-2016.
10. L'11 d'octubre de 2012, registre d'entrada número 5164, AMUNORCHI ha fet arribar el projecte i les accions a dur a terme per al període 2013-2015, per al projecte "Posada en marcha de la integració de les vies de comunicació en l'entorn natural de les municipalitats d'Amunorchi (fase II) amb els objectius següents:
 - Contribuir al desenvolupament socioeconòmic de la zona Nord del departament de Chinandega, mitjançant l'obertura, el manteniment i la recuperació de la xarxa viària terciària i secundària de la zona.
 - Incrementar l'inventari del departament de maquinària d'Amunorchi dotant-lo de noves màquines que els permetrà més i millor serveis a les sis alcaldies associades.
11. Les accions concretes a dur a terme són les següents:

Any	Núm.	Descripció	Cost \$	Euros
2013	1	Infraestructura per a Bodega (7m*8m*3m)	8.720,00	7.266,00
2013	2	Compactadora de Rodet Cilíndric	109.500,00	91.250,00
2014	3	Camioneta (Toyota doble cabina) de segona	15.000,00	12.500,00
2014	4	Camió Cisterna	60.900,00	50.750,00
2015	6	Tractor d'eruga	110.000,00	91.666,66

12. El pressupost total d'aquest projecte per al període 2013-2015 és de quatre-cents sis mil quatre-cents disset euros amb setanta-cinc cèntims (406.417,75 €). El pressupost anual s'estableix de la manera següent:
 - Any 2013: 149.937,42 €
 - Any 2014: 110.404,76 €
 - Any 2015: 146.075,57 €
13. AMUNORCHI aportarà a la totalitat del projecte la quantitat de vuitanta-vuit mil set-cents setanta-set euros amb trenta-quatre cèntims (88.777,34 €) per al desenvolupament d'aquest projecte.
14. El 7 de novembre de 2012 la Comissió de Govern del Consell Comarcal ha aprovat la formalització i la signatura d'un conveni de col·laboració amb els ajuntaments de Bigues i Riells, Canovelles, Granollers, la Llagosta, Martorelles, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Fost de Campsentelles i l'Asociación de Municipios del Norte de Chinandega, per a l'execució d'un projecte de col·laboració a la zona nord de Nicaragua per als anys 2013-2015 (fase II). El pacte onze

del conveni a què s'ha fet esment en la manifestació precedent preveu l'adhesió d'altres ajuntaments de la comarca mitjançant la signatura de conveni amb el Consell Comarcal.

15. El 19 de novembre de 2012 amb registre d'entrada 5755, l'Ajuntament de Lliçà d'Amunt ha manifestat la voluntat de col·laborar amb aquest projecte per al període 2013-2015, amb la quantitat de mil euros (1.000 €).
16. El Consell Comarcal i els ajuntaments financen parcialment el projecte amb les aportacions següents:

ENTITAT	Aportació any 2013	Previsió aportació any 2014	Previsió aportació any 2015
Consell Comarcal	2.657,00 €	2.657,00 €	2.657,00 €
Aj. Bigues i Riells	1.334,75 €	1.334,75 €	1.334,75 €
Aj. Canovelles	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Aj. Granollers	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Aj. La Llagosta	1.450,00 €	1.450,00 €	1.450,00 €
Aj. Lliçà d'Amunt	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Aj. Martorelles	1.800,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €
Aj. Mollet del Vallès	2.350,00 €	2.350,00 €	2.350,00 €
Aj. Montornès del Vallès	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
Aj. Parets del Vallès	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
Aj. Sant Fost de Campsentelles	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
TOTAL	20.091,75 €	20.091,75€	20.091,75 €

2. La data màxima de justificació per a les accions dutes a terme durant l'any 2013 és el 31 de gener de 2014.
3. El 8 de gener de 2014 amb registre d'entrada número 106, AMUNORCHI ens sol·licita un allargament del termini d'execució i justificació fins el mes de març de 2014, atenent les dificultats del projecte i la implementació de les noves polítiques que el Govern de la República de Nicaragua esta duent a terme en tot el país.

Per tant, PROPOSO:

Acceptar l'allargament del termini d'execució i justificació del projecte "Posada en marxa de la integració de les vies de comunicació en l'entorn natural de les municipalitats d'Amunorchi (Fase II) per a l'any 2013", fins l'1 d'abril de 2014.

Que aquesta subvenció quedi justificada presentant, abans de l'1 d'abril de 2014, la documentació següent:

- Memòria del projecte
- Relació de les factures de la despesa de l'aportació econòmica i còpia compulsada de les factures.
- Certificat de no haver rebut ingressos per al projecte que no superin el 100% del cost.
- Certificat de no haver justificat les despeses relacionades a cap altre subvenció.
- Certificat de que la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada."

FONAMENTS DE DRET

1. El Decret de Presidència núm. 52, de 22 d'abril de 2013, d'atorgament d'una subvenció a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí.
2. Els articles 240 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius a

la possibilitat dels ens locals d'atorgar subvencions a favor de persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social.

3. L'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, disposa que es poden concedir de forma directa, amb caràcter excepcional, les subvencions quan s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que en dificultin la convocatòria.

Aquest precepte, que és d'aplicació als consells comarcals per raó de l'epígraf segon de la disposició final primera de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, constitueix legislació bàsica de l'Estat a l'empara de l'article 149.1.13a, 14a i 18a -epígraf primer de la disposició final primera-.

La disposició final primera, epígraf 2, preveu que les disposicions restants contingudes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, també són d'aplicació a les entitats que integren l'administració local. Conseqüentment, quan les comunitats autònomes hagin assumit competències en matèria de règim local, la legislació estatal que no sigui bàsica serà d'aplicació a l'administració local en absència de norma autonòmica.

4. L'article 160 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, per la qual s'aprova la modificació de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat de Catalunya la competència exclusiva en matèria de règim local, sens perjudici de la competència exclusiva de l'Estat sobre les bases del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recollida a l'article 149.1.18a de la Constitució.

La Generalitat de Catalunya exercirà la titularitat sobre la matèria amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, que no determina cap fórmula com a instrument per canalitzar les subvencions, la qual cosa fa aplicable la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El legislador estatal ha optat pels convenis com a instrument per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de les administracions locals (article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que no constitueix legislació bàsica de l'Estat).

No és aquest el supòsit que s'ha reproduït íntegrament a la relació de fets, perquè aquesta no és una subvenció recollida nominativament en el Pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2013 del Consell Comarcal, aprovat pel Ple de 21 de novembre de 2012. En conseqüència, el Consell Comarcal pot acordar canalitzar l'atorgament de la subvenció de referència mitjançant una resolució d'atorgament, amb imposició de les condicions a les quals es subjecta, o, també un conveni.

5. Els articles 26, 29 i 30 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici de 2013.
6. El conveni marc de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca per al funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans aprovat per la Comissió de Govern de 7 de novembre de 2012.
7. El conveni de 18 de febrer de 2013 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de la Llagosta per al funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans.
8. El conveni de 15 de març de 2013 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de la Garriga per al funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans.

9. El conveni de 15 de març de 2013 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Mollet del Vallès per al funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharians.
10. L'acord del Ple del Consell Comarcal, de 17 de setembre de 2003, publicat al BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003, per raó del qual es delega a la Presidència del Consell Comarcal la competència, entre d'altres, de l'exercici per raons d'urgència de les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

DECRETO

1. Modificar l'acord primer del Decret de Presidència núm. 52, de 22 d'abril de 2013, per a fixar l'1 d'abril de 2014 com a data límit per a l'execució i justificació de la subvenció atorgada a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí, amb aportació de la documentació següent:
 - a) Memòria del projecte.
 - b) Relació de les factures de la despesa de l'aportació econòmica i còpia compulsada de les factures.
 - c) Certificat de no haver rebut ingressos per al projecte que no superin el 100% del cost.
 - d) Certificat de no haver justificat les despeses relacionades a cap altra subvenció.
 - e) Certificat on consti que la subvenció ha estat gestionada de forma adient i que la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que s'han establert totes les obligacions legals i fiscals en relació amb l'execució del projecte.
2. Notificar aquest acord a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí.
3. Ratificar aquest Decret en la propera sessió de Comissió de Govern que es celebri.
4. Notificar aquest Decret a la Federació d'Associacions Catalanes Amigues del Poble Sahrauí."
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

L'article 14.2.q) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència 10/2014, de 27 de gener, esmentat a la relació de fets."

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

11. Dictamen de resolució del conveni de col·laboració per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Cooperació, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 30 de desembre de 2013, la senyora Josefa Recio i Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, ha emès l'informe següent:

“

1. Els estatuts del Consell Comarcal de Cooperació i Solidaritat del Vallès Oriental, del 8 de desembre de 1996, estableixen que la distribució d'aquesta partida es farà segons els percentatges d'assignació següents:

- Projecte de desenvolupament: Fons Català de Desenvolupament i altres projectes de desenvolupament, un mínim de 50%.
- Situacions d'emergència, un mínim del 10%
- Activitats de sensibilització i difusió, un màxim del 10%
- Agermanaments o projectes de solidaritat, un màxim del 30%

2. El 20 de juny de 1997, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i el Front Polisari vam formalitzar un conveni per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans. Aquest conveni és vigent en virtut de la pròrroga tàcita que preveu el seu pacte tercer:

El conveni tindrà vigència fins al 31 de desembre de 1997, i quedarà prorrogat tàcitament per períodes d'un any, si no es denuncia, com a mínim, amb tres mesos d'antel·lació.

Per altra banda, l'acord quart d'aquest conveni preveu que durant la seva vigència s'hi poden adherir la resta d'ajuntaments de la comarca. En aquell moment s'hi van adherir diversos municipis.

3. El 7 de novembre de 2012 la Comissió de Govern 2012/10 va denunciar els convenis establerts a l'any 1997 i va aprovar el contingut d'un conveni marc de col·laboració pel funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharisans a Montornès del Vallès amb els ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental que s'hi vulguin adherir.
4. Els ajuntaments que han manifestat, per escrit que volen continuar amb la col·laboració establerta són els següents: Ajuntament de Caldes de Montbui, Ajuntament de la Llagosta, Ajuntament de Lliçà de Vall, Ajuntament de Martorelles, Ajuntament de Montornès del Vallès i Ajuntament de Sant Celoni
5. Les aportacions inicials del Consell Comarcal i dels municipis que han manifestat la voluntat de col·laborar-hi per a l'any 2013 han estat les següents:

NOM	QUANTITAT
Aj. Caldes de Montbui	2.500
Aj. La Llagosta	2.500
Aj. Lliçà d'Avall	1.000
Aj. Martorelles	2.500
Aj. Montornès del Vallès	2.500
Aj. Sant Celoni	1.200
Consell Comarcal	2.000
TOTAL MUNICIPIS	14.200

6. Els municipis que van signar el conveni corresponent, inicialment, van ser els següents: Ajuntament Caldes de Montbui, Ajuntament de La Garriga, Ajuntament de La Llagosta, Ajuntament de Lliçà de Vall, Ajuntament de Mollet del Vallès, Ajuntament de Montmeló; Ajuntament de Montornès del Vallès i l'Ajuntament de Sant Celoni.
7. El 28 de desembre de 2012 amb registre d'entrada número 6364 l'ACAPS Federació ens va sol·licitar continuar amb la col·laboració establerta fins ara i l'ajut econòmic corresponent.
8. El pressupost estimat, per a l'any 2013, d'aquest projecte ascendeix a vint-i-vuit mil euros (28.000 €).
9. El pressupost per a l'any 2013 el Consell Comarcal té assignada la partida de Cooperació Internacional amb el tercer món, amb una dotació d'onze mil cent noranta-set euros amb divuit cèntims (11.197,18 €).
10. Tenint en compte el pressupost aprovat per a l'any 2013 del Consell Comarcal en relació a la partida de Cooperació Internacional, es poden destinar a aquest projecte la quantitat de dos mil sis-cents euros (2.600 €).
11. El 17 de gener de 2013, mitjançant Decret de Gerència 21/2013, es va atorgar una subvenció a l'ACAPS per l'import de set mil tres-cents euros (7.300 €) corresponents a les aportacions del Consell Comarcal i dels Ajuntaments de Caldes de Montbui, Lliçà d'Avall i Sant Celoni.
12. El 22 d'abril de 2013, mitjançant Decret de Presidència 52/2013, es va atorgar una subvenció a l'ACAPS per l'import de sis mil tres-cents euros (6.300 €) corresponents a les aportacions dels Ajuntaments de La Garriga, La Llagosta i Mollet del Vallès.
13. L'1 d'octubre de 2013, mitjançant Decret de Presidència 764/2013, es va atorgar una subvenció a l'ACAPS per l'import de quatre mil euros (4.000 €) corresponents a les aportacions dels Ajuntaments de Montmeló i Montornès del Vallès.
14. El 29 de novembre de 2013 amb registre d'entrada número 5919, l'Ajuntament de Martorelles ens va comunicar la voluntat de col·laborar en el finançament del pis d'acollida de malalts adults sahrauís a Montornès del Vallès per a l'any 2013, amb la quantitat de dos mil cinc-cents euros (2.500 €).
15. El 2 de desembre de 2013 amb registre d'entrada número 5928, l'Ajuntament de Bigues i Riells ens va comunicar la voluntat de col·laborar en el finançament del pis d'acollida de malalts adults sahrauís a Montornès del Vallès per a l'any 2013, amb la quantitat de mil euros (1.000 €).
16. El 20 de desembre de 2013, mitjançant Decret de Presidència 989, es va atorgar una subvenció a l'ACAPS per l'import de tres mil cinc-cents euros (3.500 €) corresponents a les aportacions dels Ajuntaments de Bigues i Riells i Martorelles.
17. La quantitat total d'aportacions a l'ACAPS, per al projecte Pis de Malalts Sahrauís de Montornès del Vallès per a l'any 2013, ha estat de vint-i-un mil cent euros (21.100 €).
18. El 13 de novembre de 2013 amb registre d'entrada número 5683, l'ACAPS va notificar el tancament d'aquest projecte, a finals d'any, per la manca d'ingressos econòmics des de fa més de tres anys i la manca de viabilitat econòmica prevista en el futur.
19. El 2 de desembre de 2013 amb registre d'entrada número 5940, l'Ajuntament de Montornès del Vallès va comunicar l'acord de la Junta de Govern Local per a denunciar els convenis de col·laboració per a la posada en funcionament i manteniment del projecte Casa de Malalts Saharauís del Vallès Oriental a Montornès del Vallès i deixar sense efecte la cessió d'ús del pis de propietat municipal situat al Passatge del Teatre, número 5, per tant, desafectar l'ús del pis per a la gestió del projecte de la Casa de Malalts Saharauís del Vallès Oriental.

Per tant, PROPOSO:

Denunciar i deixar sense efecte el conveni de 20 de juny de 1997 per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharians establert amb l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i el Front Polisari.

Denunciar i deixar sense efecte els convenis establerts amb els ajuntaments següents:

- Ajuntament de Bigues i Riells
- Ajuntament de Caldes de Montbui
- Ajuntament de La Garriga
- Ajuntament de La Llagosta
- Ajuntament de Lliçà de Vall
- Ajuntament de Martorelles
- Ajuntament de Mollet del Vallès
- Ajuntament de Montmeló
- Ajuntament de Montornès del Vallès
- Ajuntament de Sant Celoni

Que s'informi d'aquest acord al senyor Albert Pérez Ledó de l'ACAPS de Montornès del Vallès a l'adreça C. Mogent, 15, 08160 Montmeló i a la senyora Núria Salamé Real l'ACAPS a l'adreça C. Pere Vergés, 1, P10, D4, Hotel d'Entitats de La Pau. 08002 Barcelona, als Ajuntaments corresponents i al Frente Polisario."

2. Com s'ha dit en l'informe transcrit en l'epígraf precedent, el 20 de juny de 1997, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i el Front Polisari vam formalitzar un conveni per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharians.

En el decurs del 2012, el Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de Montornès del Vallès i diversos ajuntaments de la comarca, davant de la necessitat d'adequar el projecte als nous temps, i de relançar-lo, vam sumar esforços per aconseguir-ne la seva viabilitat. Aquests esforços es concretaren en l'aprovació i la signatura d'un conveni marc de col·laboració en el que s'hi poguessin afegir tots els ajuntaments de la comarca per a possibilitar que el pis d'acollida de malalts saharians esdevingués un lloc d'estada durant el temps en què aquestes persones rebessin assistència mèdica.

Malauradament, el conjunt de municipis adherits al projecte i la suma de les aportacions no ha estat suficient. La pròpia Federació d'associacions catalanes amigues del poble sahrauí, en un escrit adreçat al Consell Comarcal del Vallès Oriental, anuncia el tancament de la casa per falta de viabilitat econòmica.

Per aquests motius i en la situació exposada, resulta inevitable la resolució dels convenis que instrumentalitzaven la col·laboració, la relació i les obligacions de les parts.

3. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni de 20 de juny de 1997 formalitzat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i el Front polisari.

2. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
3. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
4. L'article 109.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que els convenis i els protocols tenen caràcter voluntari i s'han d'estipular en termes d'igualtat entre les parts.
5. L'article 109.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis es regeixen per les seves clàusules, per aquesta llei, per la legislació de règim local o per la legislació sectorial corresponent, i també, per a resoldre'n els dubtes i les llacunes que es puguin plantejar, pels principis de la legislació sobre contractes del sector públic, sens perjudici del que disposa l'apartat 1.
6. L'article 223 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estableix com a causa de resolució dels contractes el mutu acord.
7. L'article 14.2.q) de la LOC estableix que correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la resolució del conveni formalitzat el 20 de juny de 1997 pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i el Front polisari, per a la posada en funcionament i manteniment d'un pis d'acollida de malalts adults saharis.
2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Associació catalana d'amics del poble saharià i al Front polisari."

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE CULTURA

12. Donar compte del Decret de Presidència 140/2013, de 20 de novembre, d'aprovació d'un conveni.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, del Decret de Presidència 140/2013, de 20 de novembre, d'aprovació d'un conveni.

ÀREA D'ENSENYAMENT

13. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 874/2013, de 13 de novembre; 934/2013, de 10 de desembre i 19/2014, de 13 de gener, de prendre coneixement d'un acord de cessió
- 901/2013, de 28 de novembre; 8/2014, de 7 de gener i 9/2014, de 7 de gener, de retorn de garanties definitives
- 915/2013, de 2 de desembre; 991/2013, de 23 de desembre; 992/2013, de 23 de desembre; 993/2013, de 23 de desembre; 994/2013, de 23 de desembre; 995/2013, d 23 de desembre; 996/2013, d 23 de desembre; 997/2013, de 23 de desembre; 998/2013, d 23 de desembre; 999/2013, de 23 de desembre; 1000/2013, de 23 de desembre; 1001/2013, de 23 de desembre; 1002/2013, de 23 de desembre; 1003/2013, de 23 de desembre; 1004/2013, de 23 de desembre; 1005/2013, de 23 de desembre; 1006/2013, de 23 de desembre; 1007/2013, de 23 de desembre; 1008/2013, de 23 de desembre; 1009/2013, de 23 de desembre; 1010/2013, de 23 de desembre; 1011/2013, de 23 de desembre; 1012/2013, de 23 de desembre; 1013/2013, de 23 de desembre; 1014/2013, de 23 de desembre; 1015/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de contractes i prorrogues
- 965/2013, de 17 de desembre; 43/2014, de 27 de gener; 44/2014, de 27 de gener; 45/2014, de 27 de gener; 46/2014, de 27 de gener i 64/2014, de 28 de gener, de liquidació de preu públic de transport escolar
- 980/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de la devolució d'ingressos indeguts
- 59/2014, de 28 de gener, d'atorgament d'una subvenció

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 874/2013, de 13 de novembre; 934/2013, de 10 de desembre i 19/2014, de 13 de gener, de prendre coneixement d'un acord de cessió
- 901/2013, de 28 de novembre; 8/2014, de 7 de gener i 9/2014, de 7 de gener, de retorn de garanties definitives
- 915/2013, de 2 de desembre; 991/2013, de 23 de desembre; 992/2013, de 23 de desembre; 993/2013, de 23 de desembre; 994/2013, de 23 de desembre; 995/2013, d 23 de desembre; 996/2013, d 23 de desembre; 997/2013, de 23 de desembre; 998/2013, d 23 de desembre; 999/2013, de 23 de desembre; 1000/2013, de 23 de desembre; 1001/2013, de 23 de desembre; 1002/2013, de 23 de desembre; 1003/2013, de 23 de desembre; 1004/2013, de 23 de desembre; 1005/2013, de 23 de desembre; 1006/2013, de 23 de desembre; 1007/2013, de 23 de desembre; 1008/2013, de 23 de desembre; 1009/2013, de 23 de desembre; 1010/2013, de 23 de desembre; 1011/2013, de 23 de desembre; 1012/2013, de 23 de desembre; 1013/2013, de 23 de desembre; 1014/2013, de 23 de desembre; 1015/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de contractes i prorrogues
- 965/2013, de 17 de desembre; 43/2014, de 27 de gener; 44/2014, de 27 de gener; 45/2014, de 27 de gener; 46/2014, de 27 de gener i 64/2014, de 28 de gener, de liquidació de preu públic de transport escolar

- 980/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de la devolució d'ingressos indeguts
- 59/2014, de 28 de gener, d'atorgament d'una subvenció

ÀREA DE JOVENTUT I ESPORTS

14. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 892/2013, de 26 de novembre; 893/2013, de 26 de novembre; 919/2013, de 4 de desembre; 970/2013, de 19 de desembre; 1030/2013, de 23 de desembre i 1031/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de justificació econòmica de subvencions
- 969/2013, de 19 de desembre, d'autorització i disposició d'uns serveis discrecionals
- 1049/2013, de 27 de desembre, d'aprovació d'una pròrroga de contracte
- 10/2014, de 8 de gener, d'inscripció d'una marca

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 892/2013, de 26 de novembre; 893/2013, de 26 de novembre; 919/2013, de 4 de desembre; 970/2013, de 19 de desembre; 1030/2013, de 23 de desembre i 1031/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de justificació econòmica de subvencions
- 969/2013, de 19 de desembre, d'autorització i disposició d'uns serveis discrecionals
- 1049/2013, de 27 de desembre, d'aprovació d'una pròrroga de contracte
- 10/2014, de 8 de gener, d'inscripció d'una marca

ÀREA DE MEDI AMBIENT

15. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 158/2013, de 18 de desembre, de modificació de l'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica a l'Ajuntament de Castellterçol.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Medi Ambient, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 18 de desembre de 2013, el president va dictar el Decret número 158/2013 següent:

”

RELACIÓ DE FETS

L'11 de desembre de 2013, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, ha emès l'informe següent:

“De les converses mantingudes amb l'Ajuntament de Castellterçol, aquest va manifestar la seva voluntat de prorrogar el conveni per a la prestació d'assistència en matèria de medi ambient i enginyeria, i alhora es va considerar necessari ampliar la dedicació de 4 a 6 hores setmanals a partir de l'1 de gener de 2014.

És per això, que el 20 de novembre de 2013, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental aprovà el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Castellterçol en matèria de medi ambient i enginyeria i, al mateix temps, s'acordà ampliar la dedicació del servei de 4 a 6 hores setmanals, tot estimant el cost anual de la prestació del servei en 7.733,23 €.

En aquest sentit, el 21 de novembre de 2013, registre d'entrada del Consell Comarcal número 5793, l'Ajuntament de Castellterçol, mitjançant escrit de 18 de novembre de 2013, va notificar al Consell Comarcal la voluntat de prorrogar el conveni per a la prestació d'assistència en matèria de medi ambient i enginyeria, i alhora ampliar la dedicació de 4 a 6 hores setmanals a partir de l'1 de gener de 2014.

No obstant això, el 3 de desembre de 2013 l'Ajuntament de Castellterçol ha sol·licitat la pròrroga del conveni sense augmentar la dedicació. En aquest sentit, l'Ajuntament fa avinent l'eventual manca de consignació pressupostària suficient, tot i seguir estant interessat en ampliar la dedicació del servei.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Així doncs, es proposa la modificació de l'acord del Ple del Consell Comarcal, de 20 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Castellterçol en matèria de medi ambient i enginyeria, consistent en reducció de la dedicació del servei de 6 a 4 hores setmanals, essent 5.155,48 euros més l'IPC de l'any 2013 sobre aquest import, el cost anual estimat de la prestació."

FONAMENTS DE DRET

1. L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Castellterçol en matèria de medi ambient i enginyeria i s'amplia la dedicació del servei de 4 a 6 hores setmanals.
2. L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 17 de setembre de 2003, publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona número 229, de 24 de setembre de 2003, en el qual es delegava en la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental la competència per exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Modificar l'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013, pel qual s'aprova el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Castellterçol en matèria de medi ambient i enginyeria, reduint la dedicació del servei de 6 a 4 hores setmanals.
2. Aprovar el contingut i la signatura del text refós de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de Castellterçol en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

"REUNITS

D'una part, el senyor José Orive Vélez, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Maria Carme Tantiñà Forcada, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Castellterçol, assistida pel secretari de la corporació, senyor Jaume Miró Herms.

I N T E R V E N E N

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldeessa-presidenta, en nom i representació de l'Ajuntament de Castellterçol, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

M A N I F E S T E N

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Castellterçol, en endavant l'AJUNTAMENT, varem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estés els seus efectes des de l'1 de gener de 2013 fins el 31 de desembre de 2013, essent susceptible de dues possibles prorroques d'una durada d'un any cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, per l'any 2014.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest acord que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la prorroga conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

1. El cost per a l'any 2014 corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT és de 5.155,48 euros més l'IPC de l'any 2013 sobre aquest import.
2. L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat esmentada en el punt 1 d'aquest pacte per meitats iguals abans del 31 de gener de 2014 i del 31 de juliol de 2014.
3. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i esten els seus efectes des de l'1 de gener de 2014 fins el 31 de desembre de 2014.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe."

3. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Castellterçol."

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, de 24 de setembre de 2003, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* 229, de 17 de setembre de 2003, en el qual es delegava en la Presidència l'exercici, per raons d'urgència, de les competències del Ple i de la Comissió de Govern, donant-ne compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació en la següent reunió que es celebri.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència 158/2013, de 18 de desembre de 2013.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

16. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Llegit el dictament de l'Àrea de Medi Ambient, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 15 de gener de 2014, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, ha emès l'informe següent:

“El Consell Comarcal tenia subscrit un conveni amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès per a la prestació d'assistència en matèria de medi ambient i enginyeria, la durada el qual va finalitzar el 31 de desembre de 2013. Aquest conveni era prorrogable per un any durant el 2014.

Al Consell Comarcal li correspon assessorar els municipis mitjançant la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica, d'acord amb els articles 25 i 28 del Decret legislatiu, 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Tenint en compte que el 13 de gener de 2014 l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès ha sol·licitat la pròrroga del conveni de col·laboració per a la prestació d'assistència en matèria de medi ambient i enginyeria durant el 2014, se'n proposa l'aprovació.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i

l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

2. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
3. L'article 167 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

4. L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

6. El pacte cinquè del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el qual aquest pot ser objecte de dues prorroques d'una durada d'un any cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la primera pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en matèria de medi ambient i enginyeria, d'acord amb el contingut següent:

“REUNITS

D'una part, el senyor José Orive i Vélez president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Francesc Colomé Tenas, alcalde-president de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès Oriental, assistit pel secretari de la corporació, senyor Josep Maria Amorós Bosch.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcalde-president, en nom i representació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès Oriental, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 de setembre.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

- I. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, varem formalitzar un conveni per a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria.
- II. Que el pacte cinquè de l'esmentat conveni preveia que aquest estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2013 fins el 31 de desembre de 2013, essent susceptible de dues possibles pròrroques d'una durada d'un any cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.
- III. Que és de l'interès d'ambdues parts que el CONSELL COMARCAL continuï prestant a l'AJUNTAMENT assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria, per l'any 2014.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents atorguen aquest acord que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest acord és la pròrroga del conveni per a la prestació d'assistència tècnica per part del CONSELL COMARCAL a l'AJUNTAMENT en matèria de medi ambient i enginyeria.

Segon. Règim econòmic

El cost per a l'any 2014 corresponent a la prestació d'assistència tècnica en matèria de medi ambient i enginyeria a l'AJUNTAMENT és de 4.511,05 euros més l'IPC de l'any 2013 sobre aquest import.

1. L'AJUNTAMENT ha d'abonar al CONSELL COMARCAL la quantitat esmentada en el punt 1 d'aquest pacte per meitats iguals abans del 28 febrer de 2014 i del 31 de juliol de 2014.
2. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per l'objecte d'aquest conveni.

Tercer. Vigència

Aquest acord entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2014 fins el 31 de desembre de 2014.

I, en senyal de conformitat les parts signen aquest acord amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE PERSONAL I HISENDA

17. Donar compte dels decrets de Presidència següents:

- 141/2013, de 25 de novembre; 142/2013, de 25 de novembre; 143/2013, de 25 de novembre; 144/2013, de 25 de novembre; 146/2013, de 25 de novembre; 7/2014, de 27 de gener; 8/2014, de 27 de gener i 9/2014, de 27 de gener, de reconeixement de triennis
- 149/2013, de 29 de novembre, d'aprovació d'un conveni
- 152/2013, de 10 de desembre; 153/2013, de 10 de desembre; 154/2013, de 10 de desembre; 155/2013, d'11 de desembre; 1/2014, de 7 de gener; i 2/2014, de 7 de gener, d'aprovació de llistats provisional d' admesos i exclosos de diversos concursos oposició
- 159/2013, de 27 de desembre, de sol·licitud d'una bestreta d'un treballador
- 6/2014, de 15 de gener, de tramesa d'informe

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, del decrets de Presidència següents:

- 141/2013, de 25 de novembre; 142/2013, de 25 de novembre; 143/2013, de 25 de novembre; 144/2013, de 25 de novembre; 146/2013, de 25 de novembre; 7/2014, de 27 de gener; 8/2014, de 27 de gener i 9/2014, de 27 de gener, de reconeixement de triennis
- 149/2013, de 29 de novembre, d'aprovació d'un conveni
- 152/2013, de 10 de desembre; 153/2013, de 10 de desembre; 154/2013, de 10 de desembre; 155/2013, d'11 de desembre; 1/2014, de 7 de gener; i 2/2014, de 7 de gener, d'aprovació de llistats provisional d' admesos i exclosos de diversos concursos oposició
- 159/2013, de 27 de desembre, de sol·licitud d'una bestreta d'un treballador

- 6/2014, de 15 de gener, de tramesa d'informe

18. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 868/2013, de 12 de novembre, d'atorgament d'una excedència a personal
- 869/2013, de 12 de novembre, de devolució ingressos indeguts
- 871/2013, de 12 de novembre; 906/2013, de 28 de novembre; 909/2013, de 29 de novembre; 1044/2013, de 27 de desembre; 1/2014, de 3 de gener; 2/2014, de 3 de gener; 11/2014, de 8 de gener; i 76/2014, de 31 de gener, d'autorització i pagament per a la assistència de personal a diversos cursos
- 875/2013, de 14 de novembre, d'acceptació de la renúncia voluntària de la condició de funcionari interí
- 891/2013, de 26 de novembre, d'atorgament d'un ajut
- 879/2013, de 19 de novembre; 910/2013, de 29 de novembre; 937/2013, de 10 de desembre; 987/2013, de 20 de desembre; 1045/2013, de 27 de desembre; 1046/2013, de 27 de desembre; 3/2014, de 3 de gener; 4/2014, de 3 de gener i 5/2014, de 3 de gener, de contractació de personal
- 881/2013, de 21 de novembre i 37/2014, de 21 de gener, d'atorgament d'una bestreta
- 883/2013, de 22 de novembre; 952/2013, de 12 de desembre i 41/2014, de 24 de gener, d'autorització de compensació d'hores de la senyora Carme Garrido
- 889/2013, de 25 de novembre; 61/2014, de 28 de gener; 62/2014, de 28 de gener i 63/2014, de 28 de gener, d'atorgament de gratificacions a personal
- 895/2013, de 27 de novembre; 1002/2013, de 23 de desembre i 60/2014, de 28 de gener, de rescabament de les despeses
- 908/2013, de 29 de novembre; 1047/2013, de 27 de desembre; 1052/2013, de 30 de desembre; 1053/2013, de 30 de desembre; i 16/2014, de 10 de gener, de finalització de contractes de personal
- 1048/2013, de 27 de desembre, de nomenament d'una funcionària interina
- 80/2014, de 31 de gener, d'atorgament d'un permís de lactància
- 866/2013, d'11 de novembre; 873/2013, de 13 de novembre; 878/2013, de 15 de novembre; 885/2013, de 25 de novembre; 913/2013, de 2 de desembre; 932/2013, de 10 de desembre; 955/2013, de 13 de desembre; 1034/2013, de 27 de desembre; 18/2014, de 13 de gener; 31/2014, de 16 de gener; 58/2014, de 28 de gener, i 81/2014, de 31 de gener, d'aprovació de relacions de factures
- 872/2013, de 13 de novembre; 880/2013, de 21 de novembre; 916/2013, de 3 de desembre; 935/2013, de 10 de desembre; 951/2013, de 12 de desembre; 988/2013, de 20 de desembre; 1035/2013, de 27 de desembre; 17/2014, de 13 de gener, d'aprovació de propostes de despesa
- 1032/2013, de 23 de desembre; 1033/2013, de 23 de desembre i 1054/2013, de 30 de desembre, de modificació del pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2013.
- 1036/2013, de 27 de desembre; 1037/2013, de 27 de desembre; 1038/2013, de 27 de desembre; i 1039/2013, de 27 de desembre, de justificació i cancel·lació de bestretes de caixa fixa Tresoreria
- 1040/2013, de 27 de desembre; 1041/2013, de 27 de desembre; 1042/2013, de 27 de desembre; i 1043/2013, de 27 de desembre, d'aprovació de bestretes de caixa fixa

El president dona compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 868/2013, de 12 de novembre, d'atorgament d'una excedència a personal
- 869/2013, de 12 de novembre, de devolució ingressos indeguts
- 871/2013, de 12 de novembre; 906/2013, de 28 de novembre; 909/2013, de 29 de novembre; 1044/2013, de 27 de desembre; 1/2014, de 3 de gener; 2/2014, de 3 de gener; 11/2014, de 8 de gener; i 76/2014, de 31 de gener, d'autorització i pagament per a la assistència de personal a diversos cursos

- 875/2013, de 14 de novembre, d'acceptació de la renúncia voluntària de la condició de funcionari interí
- 891/2013, de 26 de novembre, d'atorgament d'un ajut
- 879/2013, de 19 de novembre; 910/2013, de 29 de novembre; 937/2013, de 10 de desembre; 987/2013, de 20 de desembre; 1045/2013, de 27 de desembre; 1046/2013, de 27 de desembre; 3/2014, de 3 de gener; 4/2014, de 3 de gener i 5/2014, de 3 de gener, de contractació de personal
- 881/2013, de 21 de novembre i 37/2014, de 21 de gener, d'atorgament d'una bestreta
- 883/2013, de 22 de novembre; 952/2013, de 12 de desembre i 41/2014, de 24 de gener, d'autorització de compensació d'hores de la senyora Carme Garrido
- 889/2013, de 25 de novembre; 61/2014, de 28 de gener; 62/2014, de 28 de gener i 63/2014, de 28 de gener, d'atorgament de gratificacions a personal
- 895/2013, de 27 de novembre; 1002/2013, de 23 de desembre i 60/2014, de 28 de gener, de rescabament de les despeses
- 908/2013, de 29 de novembre; 1047/2013, de 27 de desembre; 1052/2013, de 30 de desembre; 1053/2013, de 30 de desembre; i 16/2014, de 10 de gener, de finalització de contractes de personal
- 1048/2013, de 27 de desembre, de nomenament d'una funcionària interina
- 80/2014, de 31 de gener, d'atorgament d'un permís de lactància
- 866/2013, d'11 de novembre; 873/2013, de 13 de novembre; 878/2013, de 15 de novembre; 885/2013, de 25 de novembre; 913/2013, de 2 de desembre; 932/2013, de 10 de desembre; 955/2013, de 13 de desembre; 1034/2013, de 27 de desembre; 18/2014, de 13 de gener; 31/2014, de 16 de gener; 58/2014, de 28 de gener, i 81/2014, de 31 de gener, d'aprovació de relacions de factures
- 872/2013, de 13 de novembre; 880/2013, de 21 de novembre; 916/2013, de 3 de desembre; 935/2013, de 10 de desembre; 951/2013, de 12 de desembre; 988/2013, de 20 de desembre; 1035/2013, de 27 de desembre; 17/2014, de 13 de gener, d'aprovació de propostes de despesa
- 1032/2013, de 23 de desembre; 1033/2013, de 23 de desembre i 1054/2013, de 30 de desembre, de modificació del pressupost general d'ingressos i despeses de l'any 2013.
- 1036/2013, de 27 de desembre; 1037/2013, de 27 de desembre; 1038/2013, de 27 de desembre; i 1039/2013, de 27 de desembre, de justificació i cancel·lació de bestretes de caixa fixa Tresoreria
- 1040/2013, de 27 de desembre; 1041/2013, de 27 de desembre; 1042/2013, de 27 de desembre; i 1043/2013, de 27 de desembre, d'aprovació de bestretes de caixa fixa

19. Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (4t trimestre 2013).

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, (4t trimestre 2013) que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 14 de gener de 2014, la senyora Carme Torradella i Vilaseca, tesorera, i el senyor Francesc Aragón i Sánchez, interventor, van emetre l'informe següent:

“Introducció i marc legal.

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (LLCM), determina en el seu article quart l'obligatorietat de les Corporacions locals d'elaboració i remissió al Ministeri d'Economia i Hisenda d'un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Els Tresorers o Interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de l'entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en què s'estigui incomplint el termini.

Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu àmbit territorial, als de les Comunitats autònomes que, d'acord amb els seus respectius estatuts d'autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans poden igualment requerir la remissió dels esmentats informes.

No obstant això, també preveu altres obligacions complementàries; la primera de les quals és la creació d'un registre de factures en les organitzacions locals, que estarà sota la supervisió de la Intervenció comarcal; al Consell Comarcal del Vallès Oriental històricament no s'havia acomplert amb aquest requisit ja que les factures eren registrades únicament al registre general del Consell. Serà arran d'aquesta norma que en el mes de maig del 2011 aquesta Corporació va endegar el funcionament normal d'aquest registre, sense que, a part de la factura pendent en el compte 413 actualment, s'entengui que existeix cap altra factura d'antiguitat superior al mes de maig del 2011.

Pel que respecta a l'obligació establerta a l'article cinquè apartat 3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en la que exigeix una comunicació als departaments per part d'Intervenció de les factures o documents corresponents no tramitats en un termini d'un mes des de la tramesa als departaments des del registre; no s'està complint per falta de personal a la Intervenció comarcal.

L'òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral, una relació de les factures o documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre d'entrada i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos.

La informació així obtinguda podrà ser utilitzada per les administracions receptores per l'elaboració d'un informe periòdic i de caràcter públic sobre el compliment dels terminis per al pagament per part de les Administracions Públiques.

Aquesta normativa encara aplicable s'ha vist modificada de forma considerable per l'aprovació del Reial decret legislatiu 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul al creixement i de la creació d'ocupació, que preveu en la seva disposició final sexta una modificació de la Llei de contractes del Sector públic complexa en la seva redacció i que tindrà com a resultat l'existència de dos terminis de control, a diferència de l'únic i concret període anterior.

Aquesta normativa, d'acord amb la Disposició final número dotze, era vigent el dia següent a la seva publicació en el «Boletín Oficial del Estado», que va succeir el propassat dia 23 de febrer de 2013. Es reproduïx el text de la modificació per a la seva comprensió:

Disposición final sexta. Modificación del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Uno. El apartado 4 del artículo 216 queda redactado como sigue:

«4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 222.4 y 235.1, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario establecido en el contrato y en alguno de los documentos que rijan la licitación.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el registro correspondiente, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.»

Informe.

Període de pagament

Pel que fa al pagament, al Consell Comarcal del Vallès Oriental se li aplica el període de pagament establert amb caràcter general en la Llei de lluita contra la morositat. El període legal de pagament es correspon amb 30 dies, quan el període legal de pagament a partir del dia 1 de gener de 2013. Tal com explicàvem a l'apartat anterior però aquest període s'estableix amb claredat a partir de l'aprovació de la corresponent factura, però no està clar si cal controlar i com tenir en compte el període previ a l'aprovació des del lliurament del servei o subministrament.

Operacions excloses

Queden fora de l'àmbit de la Llei les operacions que no estiguin basades en una relació comercial, com ara les que són conseqüència de la relació estatutària i de personal.

Destinataris

El destinatari ha de ser una empresa, quedant, per tant, excloses les que es produeixen entre el Consell i altres administracions, com els Ajuntaments membres i la Generalitat.

Contingut de les dades

El present informe hauria de considerar la totalitat de pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament. Aquest informe s'ha expedit amb la informació extreta del programa informàtic de comptabilitat del Consell Comarcal del Vallès Oriental de data 19 d'abril de 2013, sense que s'hagi comprovat amb posterioritat si les dades corresponen amb el càlcul actual del sistema.

La pàgina web del *Ministerio de economía y hacienda* ha publicat una guia per a l'elaboració dels informes que les entitats locals cal que remetin al Ministeri en compliment de l'article esmentat de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials; d'aquesta forma en aquest informe s'estableix el contingut exacte i el mètode per al càlcul dels conceptes establert al llarg del present informe.

No obstant aquest pàgina web no ha modificat encara la seva estructura per encabir la reforma que significa el Reial Decret Legislatiu 4/2013, per aquest motiu serà impossible enviar la informació actual del càlcul de la morositat per a les administracions públiques, però també és cert que el programa informàtic no recull la comprovació d'aquest període i el seu càlcul. Per aquest motiu ens limitarem a establir el període corresponent des de l'aprovació de la factura fins al pagament, sense tenir en compte per impossibilitat tècnica i per esdevenir innecessari al no poder introduir la informació en el format aprovat per part del Ministeri el període entre la prestació del servei o subministrament i la seva aprovació.

Per altra banda per Resolució ECO/1406/2012, d'1 de juny, per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, del Director General de Política financera, assegurances i tresor estableix una altra lectura, diferent en alguns aspectes a la realitzada des del Ministeri, del contingut de l'informe, el qual també s'adjuntarà al present informe. Aquesta resolució establia també la necessitat de comunicar al Departament d'Economia i Coneixement el mes posterior a cada trimestre natural l'informe d'acord amb la forma establerta. De la mateixa manera l'informe s'elabora amb les dades corresponents al període entre l'aprovació de la factura i el pagament.

Termini d'aplicació

El Consell Comarcal podrà realitzar els informes referits a partir de la data d'inici d'activitat del mòdul de comptabilitat de registre de factures, en aquest sentit és necessari entendre que la informació que es subministrarà no comptarà amb possibles factures que anotades al Registre general no s'hagin inclòs al registre de comptabilitat.

També és important manifestar que el programa de comptabilitat que el Consell Comarcal posseeix té la capacitat suficient per a donar les dades d'acord amb els peticions realitzades per part del Ministerio directament mitjançant la petició de l'informe corresponent, malgrat que d'una primera lectura del text normatiu (Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (LLCM) difícilment es podia presumir la concreció que finalment s'ha donat de la informació que calia contemplar per part del Ministerio. No s'ha pogut comprovar els càlculs realitzats per part del programari de comptabilitat ja que en el detall no efectua els sumatoris que expliquem més endavant, però si s'ha conegut de manera fiable que no pot controlar el període entre el moment de la prestació del servei o subministrament i el moment de l'aprovació d'aquest.

En relació a la informació sol·licitada per la Direcció General s'extreu directament de les dades anteriors.

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Pàgina: 1
Data: 13/01/2014

Exercici Comptable: 2013

PAGAMENTS REALITZATS EN EL TRIMESTRE - Quart trimestre						
	Període mig pagament (PMP)(dies)	Període mig pagament excedit (PMP)(dies)	Dintre del període legal		Fora del període legal	
			Número de pagaments	Import total	Número de pagaments	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	19	9	345	922.544,01	26	65.138,32
Aplicats a pressupost (Capítol 2) per articles						
20- Arrendaments i Cànon	20	0	2	49,68	0	0,00
21- Reparació, Manteniment i conservació	9	0	12	4.124,74	0	0,00
22- Material, Subministraments i Altres	19	9	329	918.309,59	26	65.138,32
23- Indemnització per raó del servei	1	0	2	60,00	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs realitzats per institucions s.a. de lucre	0	0	0	0,00	0	0,00
27- Despeses imprevistes i funcions no classificades	0	0	0	0,00	0	0,00
2- Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
Pendent d'aplicar a pressupost	0	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	13	0	7	92.730,01	0	0,00
Aplicats a pressupost (Capítol 6)	13	0	7	92.730,01	0	0,00
Pendent d'aplicar a pressupost	0	0	0	0,00	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	9	0	17	6.349,00	0	0,00
Aplicats a pressupost	9	0	17	6.349,00	0	0,00
Pendent d'aplicar a pressupost	0	0	0	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
Aplicats a pressupost	0	0	0	0,00	0	0,00
Pendent d'aplicar a pressupost	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	18	9	369	1.021.623,02	26	65.138,32

Per realitzar aquest informe s'han pres les dades de les factures pagades durant el trimestre de referència per part del Consell Comarcal que s'han comptabilitzat pel registre de factures del programa de comptabilitat.

Així doncs, durant el quart trimestre de l'exercici 2013 el Consell Comarcal del Vallès Oriental ha comptabilitzat un nombre de **395 pagaments** de factures registrades per comptabilitat.

Aquests pagaments es troben diferenciats d'acord amb la circular del Ministerio, en les classificacions sense import se suposa que no existeixen despeses i no apareixen reflectides.

El **període mig de pagament** es situa en **18 dies**, presentant un **període mig de pagament excedit de 9 dies** :

$$\text{PMP} = \frac{\approx 19.561.704,12 \text{ €} \cdot \text{d}}{1.086.761,34 \text{ €}} = 18 \text{ d}$$

$$\text{PMPE} = \frac{\approx 586.244,88 \text{ €} \cdot d}{65.138,32 \text{ €}} = 9 d$$

El nombre total de pagaments que s'han realitzat en el trimestre **dins el termini legal establert** de 30 dies són **369**, d'import total de **1.021.623,02 €**, representant un **94,01%** del total de l'import de pagaments.

La resta de pagaments, **26**, s'han realitzat **fora del termini legal establert**, d'import total de **65.138,32 €**, representant un **5,99%** del total.

A partir d'aquests imports base que apareixen en el llistat de l'informe realitzat per part del programa informàtic de comptabilitat podem deduir els imports del sumatori dels imports de les factures pagades, total i excedit, pels dies que s'han pagat i pels dies que s'han pagat fora de termini, respectivament.

D'acord amb les indicacions de la Direcció General de Política financera, assegurances i tresor, establertes a la resolució ECO/1406/2012, d'1 de juny, per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, les dades dels pagaments del quart trimestre de l'exercici són:

	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal	369	1.021.623	94,01
Resta de pagaments	26	65.138	5,99
Pagaments totals dins del trimestre	395	1.086.761	100,00
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	0	0	

Factures pendents de pagament a data 31/12/2013

CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL

Pàgina: 1
Data: 12/01/2014

Exercici Comptable: 2013

FACTURES PENDENTS DE PAGAR AL FINAL DEL TRIMESTRE - Quart trimestre

	Dintre del període legal a final del trimestre				Fi	
	Període mig del pendent de pagament de factures	Període mig del pendent de pagament excedit de factures	Numero d'operacions	Import total	Numero d'operacions	Import total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	15	0	73	217.099,03	0	0,00
20- Arrendaments i Cànon	0	0	0	0,00	0	0,00
21- Reparació, Manteniment i conservació	4	0	1	110,33	0	0,00
22- Material, Subministraments i Altres	15	0	72	216.988,70	0	0,00
23- Indemnització per raó del servei	0	0	0	0,00	0	0,00
24- Despesa de publicacions	0	0	0	0,00	0	0,00
26- Treballs realitzats per institucions s.a. de lucre	0	0	0	0,00	0	0,00
27- Despeses imprevistes i funcions no classificades	0	0	0	0,00	0	0,00
2- Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	21	0	1	1.461,68	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	4	0	1	66,00	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	15	0	75	218.626,71	0	0,00

Per realitzar aquest informe s'han pres les dades de les factures pendents de pagament a la data de finalització del trimestre de referència del Consell Comarcal, que s'han comptabilitzat pel registre de factures del programa de comptabilitat.

Així doncs, durant el quart trimestre de l'exercici 2013 el consell Comarcal del Vallès Oriental ha comptabilitzat un nombre de **75 factures pendents de pagament** pel registre de factures al final del període.

Aquests pagaments pendents es troben diferenciats d'acord amb la circular del Ministerio, en les classificacions sense import se suposa que no existeixen despeses i no apareixen reflectides.

El **període mig del pendent** de pagament es situa en 15 dies, presentant un **període mig de pendent de pagament excedit** de 0 dies :

$$\begin{array}{lcl} \text{PMPP} & = & \frac{\approx 3.279.400,65 \text{ €} \cdot \text{d}}{218.626,71 \text{ €}} = 15 \text{ d} \\ \\ \text{PMPPE} & = & \frac{0,00 \text{ €} \cdot \text{d}}{0,00 \text{ €}} = 0 \text{ d} \end{array}$$

El nombre total de **factures pendents de pagament** a final del trimestre que es troben **dins el termini legal** establert de 30 dies són **75**, **d'import** total de **218.626,71 €**, representant un **77,04%** del total del pendent de pagament.

La resta de factures pendents de pagament a final del trimestre, 0 es troben **fora del termini legal** establert, **d'import** total de **0 €**, representant un **0,00%** del total de l'import de les factures pendents de pagament al final del període.

Interessos de demora pagats en el trimestre

El Consell Comarcal del Vallès Oriental no ha satisfet i/o pagat cap import en concepte d'interessos de demora pel període excedit entre el dia de pagament i el dia legalment establert.

Factures/documents/operacions a final de trimestre amb mes de 90 dies des de la seva anotació en el registre
--

El Consell Comarcal del Vallès Oriental no contempla durant el primer trimestre cap operació/document justificatiu/factura a final del trimestre amb mes de 90 dies des de la seva anotació en el registre sense haver iniciat la seva tramitació.”

2. El 15 de gener de 2014, el president mitjançant Decret 6/2014, va ordenar al senyor al senyor Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental que tramiti l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials del quart trimestre de l'any 2013, emès per la tesorera i l'interventor de 14 de gener de 2014 i que la informació pressupostària, comptable i financera relativa a aquest ens, que consta a l'informe compta amb el vist i plau de l'interventor.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix que els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei per el pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint.
2. L'article 4.4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix que sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple de la corporació local, aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri de Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, amb

arreglament als seus respectius estatuts d'autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans podran igualment requerir la remissió dels esmentats informes.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis que preveu la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials del quart trimestre de l'any 2013, emès per la tresorera i l'interventor de 14 de gener de 2014.”

El senyor Francesc Aragón i Sánchez diu que en principi, com fem cada trimestre, donem les dades corresponents a la morositat pels períodes de compliment o no de la morositat per part del Consell Comarcal. En aquest cas, les dades serien les següents: factures pagades dintre de termini 369, per un import d'1.021.623,02 €, pagades fora de termini 26 per un import de 65.138,32 €, el que suposa un termini mig de 18 dies de pagament des de l'aprovació de les factures i les factures que es paguen fora de termini excedeixen el termini per 9 dies, que serien 39 dies. En principi, de les factures pendents de pagar a finals de trimestre, no hi havia cap que excedís el termini màxim de pagament, tot i així cal recordar que aquest termini, tal com havíem explicat en altres plens del Consell Comarcal, el que marca només és el segon període dels períodes d'aprovació i pagament de les factures, seria des de l'aprovació de la factura fins el pagament de la mateixa, que seria un termini de 30 dies, tal com hem dit el període mitjà és de 18.

20. Dictamen de ratificació del Decret de Presidència 145/2013, de 25 de novembre, d'aprovació de la convocatòria i les bases de diferents places temporals.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Personal i Hisenda, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 25 de novembre de 2013, el president del Consell Comarcal va dictar el Decret número 145/2013 següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 21 de novembre de 2012, el Ple del Consell Comarcal va aprovar inicialment el pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2013, les seves bases d'execució, la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, que comprèn tots els llocs de treball reservats a personal funcionari, personal laboral i personal eventual.

Aquest acord està sotmès a informació pública en el tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 5 de desembre de 2012, i es va exposar al públic durant el termini reglamentari, sense que es presentés cap al·legació ni reclamació al respecte. L'aprovació definitiva es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 11 de gener de 2013.

2. El 13 de febrer de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar:

1. Declarar serveis públics essencials de caràcter propi del Consell Comarcal del Vallès Oriental els següents:

- Tota activitat dirigida a impulsar i reactivar el finançament, així com per a assegurar els ingressos del Consell Comarcal del Vallès Oriental
- Funcions públiques necessàries de secretaria, intervenció i tresoreria
- Activitats necessàries per a dur a terme les publicacions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i d'altres butlletins oficials
- Funcions d'assistència tècnica i assessorament ambiental als municipis de la comarca
- Funcions d'assistència tècnica i assessorament en arxiu i gestió documental als municipis de la comarca
- Funcions d'assistència tècnica i assessorament en matèria d'habitatge als municipis de la comarca
- Menjador escolar (contractació i subvencions)
- Transport escolar (contractació i subvencions)
- Transport adaptat
- Gestió del servei d'ajuda a domicili
- Acompanyament en els serveis competència del Consell Comarcal
- Funcions d'assessorament en matèria d'habitatge als ciutadans (Oficina Local d'Habitatge del Vallès Oriental)
- Servei social especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència
- Accés motoritzat al medi natural
- Funcions de seguiment, control i inspecció de les instal·lacions juvenils
- Funcions de coordinació i gestió dels serveis socials resta de municipis del Vallès Oriental
- Funcions de cooperació amb els ens locals de la comarca i d'assessorament en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació
- Funcions de gestió i manteniment de l'arxiu comarcal
- Inventari i dels camins rurals i dels camins i pistes forestals existents en els termes municipals de la comarca
- Autoritzacions d'activitats organitzades de circulació motoritzada en grup
- Funcions de suport als municipis en relació amb l'acollida, igualtat i acomodació de la nova ciutadania del Vallès Oriental
- Funcions relacionades amb el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
- Funcions d'informe i avaluació de les sol·licituds de llicència ambiental
- Funcions de certificació digital
- Funcions de traducció i interpretació
- Funcions de suport als serveis de telecomunicacions: veu, mòbil i dades
- Funcions d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica i tecnològica, i de la comunicació.
- Funcions en matèria de coordinació de les actuacions en matèria de consum.
- Funcions d'assessorament sobre el deute hipotecari.

Respecte d'aquests serveis tindran la consideració d'essencial les categories i funcions que es considerin necessàries per a garantir la seva prestació.

2. Declarar que les següents àrees o sectors tenen la naturalesa de prioritàries, amb relació a les categories i funcions que es consideren necessàries per a garantir les funcions atribuïdes al Consell Comarcal del Vallès Oriental:

- Suport i assistència a la Presidència i a la resta d'òrgans de govern
- Funcions de gestió i tramitació de l'activitat dels òrgans unipersonals i col·legiats del Consell Comarcal
- Servei de contractació
- Serveis generals
- Serveis d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica, tecnològica, i de la comunicació.
- Suport jurídic a les àrees encarregades de gestionar els serveis públics essencials
- Comandament, coordinació i gestió dels serveis públics essencials
- Arxiu i registre

- Serveis de recursos humans
- Tramitació i gestió electrònica de procediments administratius i prestar suport tècnic per a la creació de xarxes telemàtiques.
- Atenció al públic

3. Aprovar les directrius que hauran de regir la cobertura de les necessitats de personal:

1) Les necessitats de personal que es generin durant l'exercici 2013 s'atendran, prioritàriament, amb personal funcionari de carrera mitjançant els sistemes legalment previstos de provisió de llocs de treball, mobilitat interadministrativa i l'efectivitat dels reingressos al servei actiu dels empleats públics que així ho hagin sol·licitat.

2) Com a regla general, s'estableix el criteri d'acord amb el qual durant l'exercici 2013 no es procedirà al nomenament de funcionaris interins ni a la contractació de personal laboral temporal, llevat que es tracti d'un supòsit urgent i que no es pugui ajornar. Aquesta excepció s'aplicarà només amb relació als serveis, funcions i categories que la Corporació hagi considerat prioritàries o essencials.

3) En relació amb els nomenaments interins efectuats pel Consell Comarcal del Vallès Oriental amb anterioritat a l'entrada en vigor del RDL 20/2011, els quals responen a necessitats i llocs de treball ja ocupats durant exercicis anteriors pel mateix personal interí i dotats pressupostàriament per a l'exercici 2013, en tant que els serveis d'adscripció corresponents informin del manteniment de les circumstàncies que motivaren la seva cobertura i, per tant, mentre no es produeixi una causa legal de finalització del nomenament, es procedirà a la seva renovació en el benentès que es mantenen les causes de necessitat que els van originar.

No obstant l'anterior, en aquells casos en què hagi desaparegut la causa que motivà el nomenament i d'acord amb els paràmetres de contenció que estableix el Reial Decret Llei de referència, es procedirà a la seva finalització.

4) En relació amb els nomenaments interins que s'efectuïn amb posterioritat a l'entrada en vigor del RDL 20/2011, en atenció amb els criteris de contenció del RDL 20/2011, s'estableix com a regla general la no incorporació de personal interí o contractat temporal de nou ingrés.

Això no obstant, i d'acord amb el que preveu la norma, es podran realitzar nous nomenaments interins per a cobrir necessitats urgents i que no es puguin ajornar en supòsits excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, d'acord amb les següents regles:

- a) Vacants que es produeixin com a conseqüència de la pèrdua de la condició de funcionari de carrera o de personal laboral fix.

En els supòsits que es produeixi una vacant fruit d'alguna de les causes de pèrdua de la condició de funcionari o de personal laboral fix, es procedirà a l'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi organitzativa s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix.

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

- b) Places vacants dotades pressupostàriament i que no hagin estat cobertes en exercicis anteriors

Es procedirà a l'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix.

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

- c) Nomenaments interins de les lletres b. c i d de l'art. 10 de l'EBEP Només es podrà nomenar personal interí o contractar personal laboral temporal per a cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 283.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
2. Els articles 55 i 76 del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
3. L'article 102.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 286.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que fa l'aprovació de les bases per les quals s'ha de regir la selecció del personal de les entitats locals.
4. L'article 100.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons el qual correspon a l'Administració de l'Estat establir reglamentàriament les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció i formació dels funcionaris al servei de l'Administració local.
5. El Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local, de caràcter bàsic a efectes del que disposa l'article 149.1.18 de la Constitució.
6. L'article 90 i ss del Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que fa al règim de la convocatòria.
7. L'article 13.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Per això,

DECRETO

1. Aprovar la convocatòria per a seleccionar els llocs de treball temporals següents:
 - Una plaça de tècnic/a de gestió a temps complet del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió, arquitecte tècnic, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran prestar assistència tècnica a ajuntaments en matèria d'arquitectura tècnica municipal; avaluar, informar i inspeccionar en

matèria d'arquitectura tècnica; donar suport quan calgui en la resta de funcions de l'Àrea de Medi Ambient i Territori.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió diplomats/da en treball social, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball (Codi funció F18) i la coordinació d'un dels equips bàsics de serveis socials de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball en matèria de turisme i s'adscriurà a l'Àrea de Desenvolupament Local.

- Dues places d'orientadors laborals, tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball per l'exercici 2014, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya Joves per l'ocupació (ORDRE EMO/270/2013, de 28 d'octubre, de modificació de l'Ordre EMO/293/2012, de 25 de setembre). Ambdós llocs de treball s'adscriuran a l'Àrea de Desenvolupament Local.

- Una plaça d'orientador i prospector laborals de tècnic/a de gestió, del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió llicenciats en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o en el seu defecte llicenciat/da o diplomats/ada en altres matèries però amb experiència i competència acreditable en actuacions o programes similar, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa "Fem Ocupació per a Joves" (ORDRE EMO/278/2013, de 28 d'octubre)

- Una plaça de prospector laboral de tècnic/a de gestió, del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió llicenciats en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o en el seu defecte llicenciat/da o diplomats/ada en altres matèries però amb experiència i competència acreditable en actuacions o programes similar, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa "Fem Ocupació per a Joves" (ORDRE EMO/278/2013, de 28 d'octubre).

2. Aprovar les Bases que regeixen la convocatòria de les proves selectives per a la selecció i provisió de personal temporal, i que són les següents:

BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA SELECCIÓ I PROVISIÓ DE PERSONAL TEMPORAL

1. Objecte de la convocatòria

a) És objecte d'aquesta convocatòria la selecció i provisió de set places temporals següents:

- Una plaça de tècnic/a de gestió a temps complet del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió, arquitecte tècnic, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari interí del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran prestar assistència tècnica a ajuntaments en matèria d'arquitectura tècnica municipal; avaluar, informar i inspeccionar en matèria d'arquitectura tècnica; donar suport quan calgui en la resta de funcions de l'Àrea de Medi Ambient i Territori.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió diplomat/da en treball social, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball (Codi funció F18) i la coordinació d'un dels equips bàsics de serveis socials de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball en matèria de turisme i s'adscriurà a l'Àrea de Desenvolupament Local.

- Dues places d'orientadors laborals, tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball per l'exercici 2014, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya Joves per l'ocupació (ORDRE EMO/270/2013, de 28 d'octubre, de modificació de l'Ordre EMO/293/2012, de 25 de setembre). Ambdós llocs de treball s'adscriuran a l'Àrea de Desenvolupament Local.

- Una plaça d'orientador i prospector laborals de tècnic/a de gestió, del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió llicenciats en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o en el seu defecte llicenciat/da o diplomat/ada en altres matèries però amb experiència i competència acreditable en actuacions o programes similar, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa "Fem Ocupació per a Joves" (ORDRE EMO/278/2013, de 28 d'octubre)

- Una plaça de prospector laboral de tècnic/a de gestió, del grup de classificació A2, subescala tècnica de gestió llicenciats en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o en el seu defecte llicenciat/da o diplomat/ada en altres matèries però amb experiència i competència acreditable en actuacions o programes similar, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral temporal del Consell Comarcal.

El sistema de selecció i provisió d'aquesta plaça serà per concurs i torn lliure. Les tasques vinculades al lloc de treball són les previstes a la taula de funcions de la Relació de llocs de treball, codi F15, per dur terme les actuacions previstes en el Programa "Fem Ocupació per a Joves" (ORDRE EMO/278/2013, de 28 d'octubre).

- b) Les proves selectives es regeixen per aquestes bases, per la Llei 7/2007, de 12 d'abril, per la que s'aprova l'Estatut bàsic de l'empleat públic, pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel Reglament del personal al servei de les entitats locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol i, supletòriament, per la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, en matèria de funció pública aprovada pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel RD 896/1991, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i programes mínims que deu ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local, de 7 de juny, la Llei 30/1984, de mesures per a la reforma de la funció pública, de 2 d'agost, i la Llei 23/1988, modificació de la Llei de mesures per a la reforma de la funció pública, de 28 de juliol.
- c) Les proves selectives s'han de fer d'acord amb les previsions individuals per a cada lloc de treball.
- d) L'adjudicació de la plaça als aspirants que superin el procés s'ha de fer d'acord amb la puntuació total obtinguda al llarg de tot el procés, sempre que vagin superant les proves successivament.
- e) La resolució de les places vinculades a Programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya Joves per l'ocupació (ORDRE EMO/270/2013, de 28 d'octubre, de modificació de l'Ordre EMO/293/2012, de 25 de setembre) i al Programa "Fem Ocupació per a Joves" (ORDRE EMO/278/2013, de 28 d'octubre) estaran condicionades a la resolució de la convocatòria dels dos programes.

2. Condicions dels aspirants

Per ser admès per fer les proves selectives, els aspirants han de reunir els requisits i les condicions següents:

- a) Tenir la ciutadania espanyola, tenir la ciutadania de qualsevol membre de la Unió Europea o tenir la ciutadania de qualsevol país que hagi ratificat un conveni relatiu a l'entrada, la circulació, la residència i l'establiment dels seus nacionals.
- b) Tenir complerts setze anys.
- c) Posseir la titulació suficient, els mèrits i capacitats i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què s'acabi el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives:
 - Grup A2: Enginyeria tècnica, diplomatura universitària, FP III o equivalent
- d) La titulació exigida en el cas de les places adscrites l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat serà:
 - Grup A2: Diplomatura en Treball Social
- e) La titulació exigida en el cas de les places adscrites l'Àrea de Medi Ambient i Territori serà:
 - Grup A2: Arquitectura tècnica
- f) La titulació exigida en el cas de les places d'orientadors i/o prospectors adscrites l'Àrea de Desenvolupament Local serà:
 - Grup A2: Llicenciats en psicologia, pedagogia, psicopedagogia o en el seu defecte llicenciat/da o diplomada en altres matèries però amb experiència i competència acreditable en actuacions o programes similar.

- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents.
- h) No haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública, ni estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.

Tots els requisits exigits s'han de tenir en el dia que acabi el termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir en el moment de l'atorgament del contracte indefinit.

3. Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part a la convocatòria, en les quals es fa constar que es reuneixen les condicions exigides en aquestes bases per a la plaça a la qual s'opti, s'han d'adreçar al Consell Comarcal i presentar en el seu Registre General, carrer Miquel Ricomà número 46 de Granollers, en el termini de deu dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

A la sol·licitud s'han d'adjuntar els documents següents:

- a) Fotocòpia del document d'identitat.
- b) Currículum vitae.
- c) Fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica exigida a les bases.
- d) Fotocòpia de tota la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i valorables a la fase de concurs i dels requisits mínims necessaris per tenir dret a participar en les proves.

Quan la sol·licitud s'envii per correu, l'aspirant ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar-la al tribunal mitjançant telefax o telegrama en el mateix dia.

En presentar la sol·licitud, els aspirants han d'abonar en concepte de drets d'examen per prendre part en les proves selectives, l'import següent:

Grup A2: 29,02 euros

El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant ingrés en efectiu o transferència bancària al compte 2013-0046-82-0200998227, de la Caixa Catalunya, o bé per gir postal o telegràfic. En tots els casos, s'ha de presentar amb la sol·licitud la còpia del resguard acreditatiu de l'ingrés, i, en el cas dels girs postals, es farà constar el nom de l'aspirant, la data i el número del gir.

4. Llista d'aspirants admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president del Consell Comarcal dicta un decret, en el termini d'un mes com màxim, i declara aprovada la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos, que s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Es concedeix un termini de cinc dies naturals a l'efecte d'efectuar reclamacions, en els termes que preveu l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener –en endavant, LPAC–.

Així mateix, a l'esmentat decret s'anuncia el lloc, la data i l'hora d'inici de les proves; l'ordre d'actuació dels aspirants i la composició del tribunal qualificador.

La relació d'admesos ha de contenir el nom, els cognoms i el document d'identitat dels aspirants, ordenats alfabèticament segons els cognoms.

La relació d'exclosos, que figura a continuació de l'anterior, s'ordena, en primer lloc, per les causes d'exclusió, d'acord amb els requisits i les formalitats exigits en aquestes bases i, dins de cada grup, per l'ordre alfabètic del cognom dels aspirants, amb expressió del document d'identitat.

5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de les proves nomenat pel president del Consell Comarcal està constituït per:

a) President

El secretari del Consell Comarcal o, en la seva absència, el cap de l'Àrea corresponent.

b) Vocals (amb veu i vot)

El cap de l'Àrea de la plaça la qual s'està seleccionant o persona amb la titulació corresponent. El coordinador del Servei de Persones i Valors o persona en qui delegui.

Per corregir la prova de català, el tribunal compta amb l'assistència d'un/a representant del Consorci per a la Normalització Lingüística.

Per corregir la prova d'informàtica, si així es preveu, el tribunal compta amb l'assistència del Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El tribunal està integrat, a més, pels membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, són designats per a la constitució del tribunal. Els vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la convocatòria.

La designació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar a les regles establertes en l'article 60 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat per la Llei 7/2007, de 12 d'abril, i es fa pública mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'han d'adoptar per majoria simple; en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president.

El tribunal pot disposar de l'assessorament d'especialistes, per a totes o algunes de les proves, els quals s'han de limitar a l'exercici de les seves especialitats tècniques.

El tribunal ha d'adoptar les previsions necessàries per tal que els aspirants amb disminució gaudeixin de condicions similars, per dur a terme les proves, a les de la resta dels aspirants. El tribunal pot demanar prèviament l'informe de l'administració laboral sanitària o dels òrgans competents en matèria de disminució pel que fa als aspirants que hagin al·legat aquesta condició.

La no presentació d'un/a aspirant a qualsevol de les proves en el moment de ser cridat determina automàticament la pèrdua del dret a participar en la prova i en les successives, i queda exclòs, en conseqüència, del procés selectiu.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la LPAC.

6. Inici i desenvolupament del procediment de selecció

El procediment de selecció s'inicia amb la convocatòria, que correspon al president del Consell Comarcal, s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Per identificar-se els aspirants han de concórrer a cada exercici amb el document d'identitat.

- Proves per la plaça de torn lliure per concurs de personal temporal tècnic de gestió, arquitecte tècnic social, grup A2, adscrita a l'Àrea Medi Ambient i Territori.

Fase d'oposició

Prova 1, De caràcter obligatori i eliminatori, sobre coneixements de la comarca, coneixements específics en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball, i sobre redacció administrativa. El temps per fer aquesta prova és de 2 hores. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2, De caràcter obligatori i eliminatori, sobre ús de tècniques i mitjans informàtics (processament de textos, dades i Internet). El temps per fer aquesta prova és de 30 minuts. Es puntua de 0 a 10 punts i per superar-la s'ha d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatori i no eliminatori, l'òrgan de selecció entrevista els aspirants i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Fase de concurs

La fase de concurs no pot representar més de la tercera part de la puntuació màxima assolible.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

- Proves per la plaça de torn lliure per concurs oposició de personal laboral temporal tècnic/a de gestió diplomada en treball social, grup A2, s'adscriurà a un dels equips bàsics de serveis socials de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat.

Fase oposició

Prova 1. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar 10 preguntes sobre el marc legal i funcional dels serveis bàsics d'atenció social. El temps per fer aquesta prova és d'una hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les funcions descrites per aquesta plaça. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 2 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatòria i no eliminatòria. S'entrevistarà als aspirants que hagin superat la prova anterior i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 1 punt per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació

amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 8 punts.

- Proves per les dues places de torn lliure per concurs oposició de personal laboral temporal, adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Local, tècnic/a de gestió, grup A2, per el desenvolupament del Programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya "Joves per l'ocupació".

Fase oposició

Prova 1. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar 10 preguntes sobre coneixements de la comarca, coneixements específics en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball, i sobre redacció administrativa. El temps per fer aquesta prova és d 1 hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les funcions descrites per aquesta plaça. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 2 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatòria i no eliminatòria. S'entrevistarà als aspirants que hagin superat la prova anterior i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació

- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntuarà de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

- c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

- Proves per una plaça de prospector i orientador laboral de torn lliure per concurs oposició de personal laboral temporal, adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Local, tècnic/a de gestió, grup A2, per el desenvolupament del Programa "Fem Ocupació per a Joves".

Fase oposició

Prova 1. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar 10 preguntes sobre coneixements de la comarca, coneixements específics en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball, i sobre redacció administrativa. El temps per fer aquesta prova és d 1 hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les funcions descrites per aquesta plaça. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 2 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatòria i no eliminatòria. S'entrevistarà als aspirants que hagin superat la prova anterior i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

- Proves per una plaça de prospector laboral de torn lliure per concurs oposició de personal laboral temporal, adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Local, tècnic/a de gestió, grup A2, per el desenvolupament del Programa "Fem Ocupació per a Joves"

Fase oposició

Prova 1. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Contestar 10 preguntes sobre coneixements de la comarca, coneixements específics en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball, i sobre redacció administrativa. El temps per fer aquesta prova és d 1 hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les funcions descrites per aquesta plaça. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 2 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatòria i no eliminatòria. S'entrevistarà als aspirants que hagin superat la prova anterior i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració
- Aptitud laboral

Es puntua de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punts.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

- Proves per una plaça de torn lliure per concurs oposició de personal laboral temporal, adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Local, tècnic/a de gestió, grup A2, pel desenvolupament del Pla d'acció de Turisme 2014 de la comarca del Vallès Oriental.

Fase oposició

Prova 1. De caràcter obligatori i eliminatori, sobre coneixements de la comarca, coneixements específics en relació amb les funcions pròpies del lloc de treball, i sobre redacció administrativa. El temps per fer aquesta prova és d 1 hora. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 1 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 2. De Caràcter obligatori i eliminatori per a tots els aspirants. Consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les funcions descrites per aquesta plaça. El temps per fer aquesta prova és d'una hora i mitja. Es puntua de 0 a 10 punts.

Per superar la prova 2 s'han d'obtenir 5 punts, com a mínim.

Prova 3. De caràcter obligatori i eliminatori de coneixements de la llengua catalana, que pel grup A2 serà equiparable al nivell C. Es valora com a apte o no apte. En el cas que els aspirants acreditin estar en possessió del nivell C, de la Junta Permanent de Català o d'algun dels certificats, diplomes i títols equiparables, quedaran exempts de fer la prova.

Prova 4. Entrevista, de caràcter obligatòria i no eliminatòria. S'entrevistarà als aspirants que hagin superat la prova anterior i valora els aspectes següents:

- Nivell de formació
- Experiència professional
- Capacitat d'integració

- Aptitud laboral

Es puntuar de 0 a 5 punts.

Mèrits a valorar

Es valoren els mèrits degudament acreditats en el moment de la presentació de les sol·licituds i la puntuació se suma a la fase d'oposició en el cas d'aquells candidats que hagin superat les proves, d'acord amb els barems següents:

- a) Per desenvolupar activitats substancialment coincidents o anàlogues en el seu contingut professional i nivell tècnic, a les corresponents a la plaça que s'opta, a raó de 1 punt per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts.

L'experiència a les empreses privades s'acredita amb l'informe de vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies i amb una certificació amb indicació expressa la categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. I a més:

L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent (Reial Decret 1461/1982, de 25 de juny, pel qual es dicten normes d'aplicació de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.) amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- b) Per a la realització acreditada de cursos de formació i/o perfeccionament relacionats amb les funcions pròpies del lloc a proveir, fins a un màxim de 2 punts, a raó del barem següent:

- 0,1 punts..... de 15 a 30 hores
- 0,2 punts de 31 a 50 hores
- 0,3 punts..... de 51 a 100 hores
- 0,4 punts..... de 101 a 150 hores
- 0,5 punts..... de 151 a 300 hores
- 1 punt.....de més de 300 hores

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits o sigui inferior a 15 hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases específiques.

- c) Altres mèrits

Mèrits a considerar pel Tribunal fins a 2 punts. En especial l'elaboració d'estudis, els treballs i les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin tasques pròpies del lloc de treball.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits i que serà com a màxim amb un total de 10 punts.

7. Qualificació final

La qualificació final és el resultat de sumar la puntuació obtinguda de la fase de concurs més l'obtinguda a la fase d'oposició.

8. Relació d'aprovat i proposta de nomenament i de contractacions

Després d'efectuar la qualificació dels exercicis, el tribunal farà pública al tauler d'anuncis del Consell Comarcal la llista dels aspirants que hagin superat la totalitat de les proves per ordre de puntuació, i la trametrà a la Gerència del Consell Comarcal, perquè contracti el personal laboral i nomeni als funcionaris interins.

El tribunal, no obstant això, només pot declarar aprovats un nombre d'aspirants no superior al de les places objecte de la convocatòria.

9. Presentació de documents

Els aspirants proposats han de presentar a la Secretaria del Consell Comarcal, dins del termini de vint dies naturals, comptadors a partir de la publicació de la relació d'aprovats, els documents originals acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la convocatòria.

Els aspirants que tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar les condicions i els requisits ja demostrats per obtenir el seu anterior nomenament i han de presentar un certificat per acreditar la seva condició o altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

10. Incompatibilitats

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran el Servei de Persones i Valors de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

11. Adjudicació de destinacions

L'assignació de les destinacions s'efectuarà directament d'acord amb les peticions de les persones nomenades segons l'ordre de qualificació obtingut a les proves selectives, sempre que compleixin els requisits establerts a la relació de llocs de treball.

Les destinacions s'han d'adjudicar respectant les següents prioritats: en primer lloc el torn de persones discapacitades, en segon lloc el torn de promoció interna i finalment el torn lliure.

No obstant l'anterior, els funcionaris que ocupen de forma definitiva un lloc classificat en la relació de llocs de treball com a propi del subgrup de procedència i del subgrup de l'escala/subescala convocada, poden optar per romandre en el mateix lloc de treball.

Les destinacions obtingudes per aquest procediment tenen caràcter definitiu.

12. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es presenti durant aquesta convocatòria i per prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives.

13. Impugnacions

Aquestes bases i la seva convocatòria, els actes administratius que se'n derivin, així com l'actuació del tribunal, poden ser impugnats pels interessats en els casos i la forma establerts en la LPAC.

14. Disposició addicional

En allò que no està previst a les bases, es procedeix d'acord amb el que determina el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de

juliol i subsidiàriament pel Text únic dels preceptes de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre i per la resta de disposicions aplicables.

3. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al taulell d'anuncis de la Corporació.”
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

L'article 14.2.q) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi ratificar el Decret de Presidència 145/2013, de 25 de novembre, esmentat a la relació de fets.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 24 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

La senyora Susana Calvo i Casadesús s'incorpora a la sessió.

21. Dictamen de declaració de serveis públics essencials del Consell Comarcal i els serveis que tenen naturalesa prioritària en relació amb les categories i funcions que es consideren necessàries per garantir les funcions atribuïdes al Consell Comarcal.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Personal i Hisenda, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. L'article 21.2 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos generals del Estat para l'any 2014, estableix en relació amb l'oferta pública d'ocupació o altre instrument similar de gestió de la provisió de necessitats de personal, amb caràcter bàsic, que durant l'any 2014 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins llevat de casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. Pel que fa la **regulació bàsica i pel sector públic estatal en matèria de contractació de personal temporal o de funcionaris interins** cal assenyalar que l'article 21.2 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de

l'Estat per l'any 2014, estableix que l'oferta pública d'ocupació o altre instrument similar de gestió de la provisió de necessitats de personal, estableix en el segon apartat i amb caràcter bàsic, el següent:

"Dos. Durante el año 2014 no se procederá a la contratación de personal temporal, ni al nombramiento de personal estatutario temporal o de funcionarios interinos salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables que se restringirán a los sectores, funciones y categorías profesionales que se consideren prioritarios o que afecten al funcionamiento de los servicios públicos esenciales."

La LGPE 2014 estableix que durant l'any 2014 no es procediria a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins llevat de casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables. (No es realitza cap restricció respecte sectors, funcions o categories considerades prioritàries o respecte serveis públics essencials).

Per al sector públic estatal (per tant, sense caràcter bàsic) es reproduïx la mateixa norma i s'afegeix que per a poder efectuar aquests nomenaments o contractacions caldrà prèvia autorització del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques. També s'estableix la prohibició d'autoritzar convocatòries de places vacants de nou ingrés i convocatòries de llocs o places vacants de les entitats públiques empresarials i la resta d'organismes públics i ens del sector públic estatal no esmentats anteriorment, llevat de casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, que requeriran la prèvia i expressa autorització del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

2. En relació amb la regulació de la Generalitat de Catalunya en aquesta matèria cal destacar que les normes de referència són prèvies a la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014.

La LGP de la Generalitat va preveure:

"Article 34. Limitació de l'augment de despeses de personal

1. En l'exercici del 2014 no es poden tramitar expedients d'ampliació de plantilla ni disposicions o expedients de creació o de reestructuració d'unitats orgàniques que comportin un increment global de la despesa de personal, llevat de les derivades d'un traspàs de serveis.

2. El nomenament de personal interí, estatutari temporal i laboral temporal per vacant no pot superar el límit establert, amb caràcter bàsic, per la Llei de pressupostos generals de l'Estat, i s'ha de concentrar a atendre necessitats urgents i inajornables de sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaries o que afectin el funcionament dels serveis públics essencials, de conformitat amb el que el Govern determini a aquest efecte.

3. Els ens, entitats i empreses del sector públic a què fa referència l'article 23.e, f, g, h i i no poden contractar personal nou, llevat que les contractacions provenguin de convocatòries iniciades en exercicis anteriors o que siguin obligatòries en el marc de programes o plans pluriennals en execució a l'entrada en vigor d'aquesta llei.

A l'efecte d'optimitzar els efectius disponibles en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, els ens, entitats i empreses únicament poden fer contractacions de personal temporal en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables, i han de contractar preferentment personal amb un vincle preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic. Al personal funcionari o laboral al servei de l'Administració de la Generalitat o del seu sector públic que passi a prestar serveis temporalment en aquests ens, entitats i empreses en virtut del que estableix aquest apartat se li reconeix el dret a la reserva del seu lloc de treball. El Govern ha d'establir el procediment d'autorització de les contractacions temporals en l'àmbit del sector públic.

4. El Govern pot dictar altres mesures relatives als nomenaments i les contractacions laborals temporals en supòsits de substitució, excés o acumulació de tasques i per a la realització de programes, obres o serveis determinats.

5. Les mesures limitadores establertes sobre nomenament i contractació de personal temporal no són aplicables a la contractació resultant de programes de foment competitiu en el cas d'universitats i recerca o a les contractacions finançades mitjançant altres recursos externs finalistes aliens al pressupost de la Generalitat.

Article 35. Oferta d'ocupació pública i promoció professional

1. En l'exercici del 2014 no es poden aprovar noves ofertes d'ocupació pública i se suspèn l'execució de les ofertes d'ocupació pública vigents la convocatòria de les quals no hagi estat publicada.

2. El Govern ha de facilitar, en consonància amb el Pla d'ocupació 2012-2014, la promoció professional dels funcionaris públics de l'Administració de la Generalitat mitjançant convocatòries, excepcionals i per una sola vegada, de processos selectius exclusius de promoció interna per a l'accés als cossos d'administració general, al cos d'intervenció de la Generalitat de Catalunya, a l'escala d'inspecció tributària del cos d'inspecció i tècnica tributària de la Generalitat de Catalunya i al cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria industrial, enginyeria de mines i enginyeria agrònoma. Per a participar en aquests processos selectius exclusius, s'han de complir els requisits generals de participació establerts legalment per a la promoció interna i restar en servei actiu, en situació administrativa que comporti reserva de plaça o destinació, serveis en altres administracions i excedència voluntària per incompatibilitats amb prestació de serveis en qualsevol altre lloc de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. En cap cas no hi pot haver un increment global de despeses; aquest objectiu s'ha d'assolir mitjançant la compensació pressupostària equivalent.

Per una banda, exigeix que els nomenaments i contractacions temporals per vacant es concentrin a atendre les necessitats urgents i inajornables dels serveis públics essencials que determini a aquest efecte el Govern de la Generalitat. Per a la resta de modalitats de nomenaments i contractacions de personal laboral temporal, la

3. En l'àmbit local, i, concretament, pel que fa a l'aplicació d'aquesta regulació al Consell Comarcal del Vallès Oriental, cal destacar el següent:

L'article 20.1 c) de la Llei Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos generals del Estat para l'any 2014, en relació amb les bases de coordinació de la planificació general de l'activitat econòmica en matèria de despeses de personal al servei del sector públic, preveu que s'inclouen dins del concepte de sector públic les corporacions locals i els organismes que en depenen.

D'aquesta manera el Consell Comarcal del Vallès Oriental queda subjecte a la regulació en matèria de contractació de personal temporal ja esmentada i tot seguit s'analitza l'afectació i el grau d'incidència en relació amb aquest.

La normativa bàsica conté una regla general de prohibició de nomenar personal interí o contractar personal temporal durant l'exercici 2014.

No obstant això, l'esmentada norma preveu l'excepció a la regla general referida al paràgraf anterior. En aquest sentit, limita la possibilitat de nomenar personal interí o contractar personal temporal a supòsits excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables restringides als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries, o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

Per tant, les condicions que el legislador estableix per tal que les administracions públiques puguin procedir a realitzar el nomenaments o contractacions de caire temporal, són:

- L'existència d'una necessitat urgent i que no es pugui ajornar.
- Que la necessitat afecti a una funció que es consideri prioritària o al funcionament dels serveis públics essencials.

Amb aquesta previsió general bàsica, com s'ha vist, l'Estat i la Generalitat han reglamentat les possibilitats de nomenar o contractar en funció de la causalitat, de la necessitat i del respectiu àmbit organitzatiu, cosa que també ha de poder fer aquesta corporació en ús de la potestat organitzativa i del principi d'autonomia local.

Els sectors, funcions i categories professionals amb la consideració de prioritàries.

Com que la normativa bàsica no estableix una definició de servei o sector prioritari o essencial, aquesta gestió l'haurà de determinar discrecionalment cada administració.

D'entrada, hi hem d'entendre referides totes aquelles necessitats públiques que requereixin d'una actuació preferent sobre les altres, o sense les quals l'administració no podria prestar amb les degudes garanties els serveis públics a què està obligada per imperatiu legal.

La definició de servei públic essencial

La definició de servei públic essencial referida a l'àmbit local ve delimitada per les competències que els municipis i les corporacions locals han de prestar per mandat del legislador.

En aquest sentit, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en endavant TRLMRLC estableix a l'article 85, pel que fa a les competències de la comarca, que li correspon realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei de l'organització comarcal i per la legislació de règim local.

El Text refós de la Llei de l'organització comarcal del Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en endavant TRLOCC, disposa a l'article 25.1 que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

- a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb l'article 28.
- b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament.
- c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article preveu que la comarca en l'àmbit de les seves competències, pot fer obres i prestar serveis, d'acord amb els requisits que estableix aquesta Llei.

L'article 28 del TRLOCC a més, preveu que correspon a les comarques les competències següents:

- a) Prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis
- b) Cooperar econòmicament en la realització de les obres, els serveis o les activitats dels municipis
- c) Garantir, subsidiàriament, la prestació dels serveis municipals obligatoris en els municipis que, per raó de llur població, no estan obligats a prestar-los
- d) Cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori
- e) Establir i coordinar, amb l'informe previ dels ajuntaments afectats, les infraestructures, els serveis i les actuacions d'àmbit supramunicipal

L'article 93 del TRLMRLC preveu pel que fa a les funcions d'assistència i cooperació comarcal, que, d'acord amb els criteris de coordinació s'han d'establir els mecanismes de suport que siguin necessaris perquè la comarca pugui desplegar les competències que i atribueix el TRLOCC en matèria d'assistència i cooperació i d'exercici de les funcions públiques necessàries en l'àmbit municipal.

D'altra banda, l'article 137 del TRLMRLC preveu, en relació amb les competències delegades, que l'administració de la Generalitat de Catalunya pot delegar o assignar l'exercici de competències pròpies als ens locals de Catalunya.

També cal tenir en compte la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) que disposa quines són les funcions públiques necessàries en totes les corporacions locals. En concret l'apartat 1.2 d'aquesta disposició estableix que són funcions públiques necessàries en totes les corporacions locals la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal:

- La de secretaria, comprensiva de la fe pública i el d'assessorament legal preceptiu.
- El control i la fiscalització interna de la gestió econòmic-financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Ateses les consideracions legals apuntades, entenem que són serveis públics essencials del Consell Comarcal del Vallès Oriental, els següents:

Com a serveis públics essencials en l'àmbit propi comarcal:

Personal de les categories que es considerin necessàries per a garantir les funcions següents:

- Tota activitat dirigida a impulsar i reactivar el finançament, així com per a assegurar els ingressos del Consell Comarcal del Vallès Oriental
- Funcions públiques necessàries de secretaria, intervenció i tresoreria
- Activitats necessàries per a dur a terme les publicacions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i d'altres butlletins oficials
- Funcions d'assistència tècnica i assessorament ambiental als municipis de la comarca
- Funcions d'assistència tècnica i assessorament en arxiu i gestió documental als municipis de la comarca

- Funcions d'assistència tècnica i assessorament en matèria d'habitatge als municipis de la comarca
- Menjador escolar (contractació i subvencions)
- Transport escolar (contractació i subvencions)
- Transport adaptat
- Gestió del servei d'ajuda a domicili
- Acompanyament en els serveis competència del Consell Comarcal
- Funcions d'assessorament en matèria d'habitatge als ciutadans (Oficina Local d'Habitatge del Vallès Oriental)
- Servei social especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència
- Accés motoritzat al medi natural
- Funcions de seguiment, control i inspecció de les instal·lacions juvenils
- Funcions de coordinació i gestió dels serveis socials resta de municipis del Vallès Oriental
- Funcions de cooperació amb els ens locals de la comarca i d'assessorament en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació
- Funcions de gestió i manteniment de l'arxiu comarcal
- Inventari i dels camins rurals i dels camins i pistes forestals existents en els termes municipals de la comarca
- Autoritzacions d'activitats organitzades de circulació motoritzada en grup
- Funcions de suport als municipis en relació amb l'acollida, igualtat i acomodació de la nova ciutadania del Vallès Oriental
- Funcions relacionades amb el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
- Funcions d'informe i avaluació de les sol·licituds de llicència ambiental
- Funcions de certificació digital
- Funcions de traducció i interpretació
- Funcions de suport als serveis de telecomunicacions: veu, mòbil i dades
- Funcions d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica i tecnològica, i de la comunicació.
- Tota activitat dirigida a impulsar polítiques de turisme
- Funcions per a la gestió de les subvencions provinents del Servei d'Ocupació de Catalunya
- Funcions en relació a les polítiques de salut

Sectors, funcions i categories professionals prioritàries:

Reiterant el que ja s'ha apuntat, els sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries han de respondre a aquelles necessitats públiques que requereixin d'una actuació preferent sobre les altres. Sense elles la resta de serveis públics que l'Administració resta obligada a prestar per imperatiu legal no podrien dur-se a terme amb les degudes garanties.

En aquest sentit, i sent conscients que les necessitats que puguin sorgir durant l'exercici 2013 seran conjunturals i que, en moltes ocasions, comportaran la necessitat de procedir a l'anàlisi de si la necessitat que es pretén cobrir s'encabeix dins el concepte de sector, funció o categoria de caràcter prioritari, es poden establir, sobre la base d'una analogia amb els serveis mínims que s'estableixen en les supòsits de vaga per garantir els serveis públics, que les següents àrees o sectors tenen la naturalesa de prioritàries, amb relació a les categories i funcions que es consideren necessàries per a garantir la prestació del servei:

- Suport i assistència a la Presidència i a la resta d'òrgans de govern
- Funcions de gestió i tramitació de l'activitat dels òrgans unipersonals i col·legiats del Consell Comarcal

- Servei de contractació
- Serveis generals
- Serveis d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica, tecnològica, i de la comunicació.
- Suport jurídic a les àrees encarregades de gestionar els serveis públics essencials
- Comandament, coordinació i gestió dels serveis públics essencials
- Arxiu i registre
- Serveis de recursos humans
- Tramitació i gestió electrònica de procediments administratius i prestar suport tècnic per a la creació de xarxes telemàtiques.
- Atenció al públic

MECANISMES GENERALS PER A LA COBERTURA DE LES NECESSITATS DE PERSONAL

A continuació enumerem els criteris que haurien de regir la proposta de nomenament de personal interí i la contractació de personal temporal d'acord amb la normativa vigent.

1) En primer lloc, les necessitats de personal que es generin durant l'exercici 2014 s'atendran, prioritàriament, amb personal funcionari de carrera mitjançant els sistemes legalment previstos de provisió de llocs de treball, mobilitat interadministrativa i l'efectivitat dels reingressos al servei actiu dels empleats públics que així ho hagin sol·licitat.

2) En segon lloc, i com a regla general, s'estableix el criteri d'acord amb el qual durant l'exercici 2014 no es procedirà al nomenament de funcionaris interins ni a la contractació de personal laboral temporal, llevat que es tracti d'un supòsit urgent i que no es pugui ajornar. Aquesta excepció s'aplicarà només amb relació als serveis funcions i categories que la Corporació hagi considerat prioritàries o essencials.

3) D'acord amb el que preveu l'article 10 EBEP, són funcionaris interins aquells que per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats per a exercir funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) L'existència de places vacants quan no sigui possible cobrir per funcionaris de carrera.
- b) La substitució transitòria dels titulars.
- c) L'execució de programes de caràcter temporal.
- d) L'excés o acumulació de tasques per un termini màxim de sis mesos, dins d'un període de dotze mesos.

4) El Consell Comarcal compta exclusivament amb funcionaris interins que executen programes de caràcter temporal que regula l'EBEP. Aquests nomenaments són en la seva majoria previs a l'entrada en vigor del RDL 20/2011, malgrat que alguns estan subjectes a termini. D'acord amb el que preveu l'article 23 de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat per l'any 2013, proposem el següent tractament d'aquests supòsits així com dels nous nomenaments:

A) NOMENAMENTS INTERINS EFECTUATS AMB ANTERIORITAT A L'ENTRADA EN VIGOR DEL RDL 20/2011

Es tracta de nomenaments que responen a necessitats i llocs de treball ja ocupats durant exercicis anteriors pel mateix personal interí i dotats pressupostàriament per a l'exercici 2014.

En tant que els serveis d'adscripció corresponents informin del manteniment de les circumstàncies que motivaren la seva cobertura i, per tant, mentre no es produeixi una causa legal de finalització del nomenament, la seva renovació respon al manteniment de les causes de necessitat que els van originar. En conseqüència, no ens trobem davant un supòsit de nou ingrés als efectes del que estableix l'article 21 de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos generals del Estat per a l'any 2014

No obstant l'anterior, en aquells casos en què hagi desaparegut la causa que motivà el nomenament i d'acord amb els paràmetres de contenció que estableix el Reial decret llei de referència, es procedirà a la seva finalització.

B) NOMENAMENTS INTERINS DESPRÉS DE L'ENTRADA EN VIGOR DE LA LLEI 22/2013, DE 23 DE DESEMBRE, DE PRESSUPOSTOS GENERALS DEL ESTAT PARA L'ANY 2014

D'acord amb els criteris de contenció de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos generals del Estat per a l'any 2014, s'estableix com a regla general la no incorporació de personal interí o contractat temporal de nou ingrés.

Això no obstant, i d'acord amb el que preveu la norma, es podran realitzar nous nomenaments interins per a cobrir necessitats urgents i que no es puguin ajornar en supòsits excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials.

Per tant, la gestió de les necessitats de recursos humans es realitzarà seguint aquests paràmetres:

B1 Vacants que es produeixen com a conseqüència de la pèrdua de la condició de funcionari de carrera o de personal laboral fix

D'acord amb el criteri general expressat anteriorment, en els supòsits que es produeixi una vacant fruit d'alguna de les causes de pèrdua de la condició de funcionari o de personal laboral fix, es procedirà a l'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi organitzativa s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix.

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

B2 Places vacants dotades pressupostàriament i que no hagin estat cobertes en exercicis anteriors

De nou, es fa necessari aplicar la regla general d'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual

serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix (punt 2.1 d'aquest informe).

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

B3 Nomenaments interins de les lletres b, c i d de l'art. 10 de l'EBEP

En aquest cas també és d'aplicació la regla general de contenció de la despesa. En conseqüència, només es podrà nomenar personal interí o contractar personal laboral temporal per a cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials.

SOBRE LA POSSIBILITAT DE CONVOCAR PROCESSOS DE PROMOCIÓ INTERNA

La promoció interna consisteix en l'accés des d'un cos o escala d'un grup o subgrup de classificació professional a un altre de superior. Com que s'articula mitjançant un procés de selecció, requereix de la seva inclusió en l'oferta pública d'ocupació o altre instrument anàleg i, per tant, aparentment restaria subjecta a les restriccions imposades per l'article 3.1 del Reial decret Llei 20/2011, el qual exclou la incorporació de nou personal a les Administracions Públiques.

Tanmateix, cal analitzar quina ha estat la voluntat última del legislador en aprovar la norma de referència. Entenem que aquella no ha estat tant en frustrar la carrera professional del personal funcionari i laboral, com l'evitar que incrementi el nombre d'efectius al servei del sector públic. Per tant, malgrat que existeix l'obligació de publicar en l'instrument adequat les convocatòries de promoció interna, això no hauria de ser obstacle per a efectuar aquestes convocatòries quan el servei ho requereixi. Ans al contrari, aquesta serà segurament un dels instruments en què les administracions públiques hauran d'incidir per a mantenir la qualitat dels serveis malgrat les restriccions en la incorporació de nou personal.

Això sí, per a complir amb els criteris fixats pel legislador, la finalització dels processos selectius de promoció interna hauria de comportar l'obligació d'amortitzar les places que quedessin vacants en el grup immediatament inferior, cosa que evitaria l'increment de la plantilla del Consell Comarcal, excepte si en termes d'anàlisi organitzativa fos necessari mantenir-les.

En qualsevol cas, només podien ser cobertes per personal interí en cas de necessitats urgents i inajornables en aquells sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials.

Així mateix, el Sr. Miguel Sánchez Morón, catedràtic de Dret Administratiu de la Universidad de Alcalá, a petició de la Diputació de Barcelona emet un informe jurídic sobre l'aplicació en l'àmbit de les entitats locals de l'article 3 del Reial decret-Llei 20/2011, en el qual conclou que aquestes tenen competència per a fixar, en funció del context econòmic i sociopolític i respectant el marc jurídic vigent, els serveis que es considerin essencials i prioritaris, ja que el legislador no ha establert un llistat tancat a aquests efectes.

4. L'article 14.2 q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència del Ple per adoptar aquest acord, de conformitat amb el qual correspon al Ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Declarar serveis públics essencials de caràcter propi del Consell Comarcal del Vallès Oriental els següents:
 - Tota activitat dirigida a impulsar i reactivar el finançament, així com per a assegurar els ingressos del Consell Comarcal del Vallès Oriental
 - Funcions públiques necessàries de secretaria, intervenció i tresoreria
 - Activitats necessàries per a dur a terme les publicacions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i d'altres butlletins oficials
 - Funcions d'assistència tècnica i assessorament ambiental als municipis de la comarca
 - Funcions d'assistència tècnica i assessorament en arxiu i gestió documental als municipis de la comarca
 - Funcions d'assistència tècnica i assessorament en matèria d'habitatge als municipis de la comarca
 - Menjador escolar (contractació i subvencions)
 - Transport escolar (contractació i subvencions)
 - Transport adaptat
 - Gestió del servei d'ajuda a domicili
 - Acompanyament en els serveis competència del Consell Comarcal
 - Funcions d'assessorament en matèria d'habitatge als ciutadans (Oficina Local d'Habitatge del Vallès Oriental)
 - Servei social especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència
 - Accés motoritzat al medi natural
 - Funcions de seguiment, control i inspecció de les instal·lacions juvenils
 - Funcions de coordinació i gestió dels serveis socials resta de municipis del Vallès Oriental
 - Funcions de cooperació amb els ens locals de la comarca i d'assessorament en matèria de tecnologies de la informació i de la comunicació
 - Funcions de gestió i manteniment de l'arxiu comarcal
 - Inventari i dels camins rurals i dels camins i pistes forestals existents en els termes municipals de la comarca
 - Autoritzacions d'activitats organitzades de circulació motoritzada en grup
 - Funcions de suport als municipis en relació amb l'acollida, igualtat i acomodació de la nova ciutadania del Vallès Oriental
 - Funcions relacionades amb el Pla únic d'obres i serveis de Catalunya
 - Funcions d'informe i avaluació de les sol·licituds de llicència ambiental
 - Funcions de certificació digital
 - Funcions de traducció i interpretació
 - Funcions de suport als serveis de telecomunicacions: veu, mòbil i dades
 - Funcions d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica i tecnològica, i de la comunicació.

- Funcions en matèria de coordinació de les actuacions en matèria de consum.
- Funcions d'assessorament sobre el deute hipotecari.
- Tota activitat dirigida a impulsar polítiques de turisme
- Funcions per a la gestió de les subvencions provinents del Servei d'Ocupació de Catalunya
- Funcions en relació a les polítiques de salut

Respecte d'aquests serveis tindran la consideració d'essencials les categories i funcions que es considerin necessàries per a garantir la seva prestació.

2. Declarar que les següents àrees o sectors tenen la naturalesa de prioritàries, amb relació a les categories i funcions que es consideren necessàries per a garantir les funcions atribuïdes al Consell Comarcal del Vallès Oriental:

- Suport i assistència a la Presidència i a la resta d'òrgans de govern
- Funcions de gestió i tramitació de l'activitat dels òrgans unipersonals i col·legiats del Consell Comarcal
- Servei de contractació
- Serveis generals
- Serveis d'implantació de l'administració electrònica i serveis de seguretat informàtica, tecnològica, i de la comunicació.
- Suport jurídic a les àrees encarregades de gestionar els serveis públics essencials
- Comandament, coordinació i gestió dels serveis públics essencials
- Arxiu i registre
- Serveis de recursos humans
- Tramitació i gestió electrònica de procediments administratius i prestar suport tècnic per a la creació de xarxes telemàtiques.
- Atenció al públic

3. Aprovar les directrius que hauran de regir la cobertura de les necessitats de personal:

1) Les necessitats de personal que es generin durant l'exercici 2014 s'atendran, prioritàriament, amb personal funcionari de carrera mitjançant els sistemes legalment previstos de provisió de llocs de treball, mobilitat interadministrativa i l'efectivitat dels reingressos al servei actiu dels empleats públics que així ho hagin sol·licitat.

2) Com a regla general, s'estableix el criteri d'acord amb el qual durant l'exercici 2014 no es procedirà al nomenament de funcionaris interins ni a la contractació de personal laboral temporal, llevat que es tracti d'un supòsit urgent i que no es pugui ajornar. Aquesta excepció s'aplicarà només amb relació als serveis, funcions i categories que la Corporació hagi considerat prioritàries o essencials.

3) En relació amb els nomenaments interins efectuats pel Consell Comarcal del Vallès Oriental amb anterioritat a l'entrada en vigor del RDL 20/2011, els quals responen a necessitats i llocs de treball ja ocupats durant exercicis anteriors pel mateix personal interí i dotats pressupostàriament per a l'exercici 2014, en tant que els serveis d'adscripció corresponents informin del manteniment de les circumstàncies que motivaren la seva cobertura i, per tant, mentre no es produeixi una causa legal de finalització del nomenament, es procedirà a la seva renovació en el benentès que es mantenen les causes de necessitat que els van originar.

No obstant l'anterior, en aquells casos en què hagi desaparegut la causa que motivà el nomenament i d'acord amb els paràmetres de contenció que estableix el Reial Decret Llei de referència, es procedirà a la seva finalització.

4) En relació amb els nomenaments interins que s'efectuïn amb posterioritat a l'entrada en vigor del RDL 20/2011, en atenció amb els criteris de contenció del RDL 20/2011, s'estableix com a regla general la no incorporació de personal interí o contractat temporal de nou ingrés.

Això no obstant, i d'acord amb el que preveu la norma, es podran realitzar nous nomenaments interins per a cobrir necessitats urgents i que no es puguin ajornar en supòsits excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, d'acord amb les següents regles:

a) Vacants que es produeixin com a conseqüència de la pèrdua de la condició de funcionari de carrera o de personal laboral fix.

En els supòsits que es produeixi una vacant fruit d'alguna de les causes de pèrdua de la condició de funcionari o de personal laboral fix, es procedirà a l'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi organitzativa s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix.

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

b) Places vacants dotades pressupostàriament i que no hagin estat cobertes en exercicis anteriors

Es procedirà a l'amortització de la plaça excepte si en termes d'anàlisi s'observa la necessitat del seu manteniment, cas en el qual serà coberta mitjançant els processos de provisió entre el personal funcionari de carrera o laboral fix.

Solament per cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials, es procedirà a efectuar nomenaments interins o contractes de caràcter temporal, i en qualsevol cas fins que es resolguin els processos previstos en el paràgraf anterior.

c) Nomenaments interins de les lletres b. c i d de l'art. 10 de l'EBEP Només es podrà nomenar personal interí o contractar personal laboral temporal per a cobrir necessitats urgents i inajornables en casos excepcionals que puguin encabir-se en la definició de sectors, funcions i categories professionals prioritàries o que afectin als serveis públics essencials.

4. Es procedirà a realitzar convocatòries de promoció interna amb la finalitat de mantenir la qualitat dels serveis i de racionalitzar l'eficàcia i eficiència dels recursos

humans existents sense haver de recórrer a la incorporació de personal de nou ingrés, quan el servei ho requereixi í sempre que dita convocatòria vagi acompanyada de l'amortització de les places que quedin vacants en el grup immediatament inferior, excepte si en termes d'anàlisi organitzativa fos necessari mantenir-les.

5. Notificar aquest acords a les persones interessades.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESTUDIS

22. Donar compte del Decret de Presidència 4/2014, de 8 de gener, de sol·licitud de subscripció d'un conveni.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, del Decret de Presidència 4/2014, de 8 de gener, de sol·licitud de subscripció d'un conveni.

23. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 912/2013, de 2 de desembre, d'autorització i disposició de despeses
- 914/2013, de 2 de desembre, d'aprovació d'una segona certificació d'obres

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència, següents:

- 912/2013, de 2 de desembre, d'autorització i disposició de despeses
- 914/2013, de 2 de desembre, d'aprovació d'una segona certificació d'obres

24. Donar compte de la denúncia de conveni de cooperació amb el Departament de Governació i Relacions Institucionals per a regular l'encàrrec d'activitats de suport a la cooperació amb la inversió pública local.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, de la denúncia de conveni de cooperació amb el Departament de Governació i Relacions Institucionals per a regular l'encàrrec d'activitats de suport a la cooperació amb la inversió pública local.

25. Dictamen de delegació de l'execució de l'actuació PUOSC projecte Pas pel vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès, a l'Ajuntament de Montmeló i el seu corresponent conveni.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Política Territorial i Estudis, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de febrer de 2014, el senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, ha emès l'informe següent:

“

El 24 de desembre de 2013 es va publicar l'edicta d'informació pública del PUOSC 2013-2017, segons el qual el Consell Comarcal té atribuïda inicialment l'actuació corresponent al pels vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès. Aquesta actuació està planificada, tal com s'havia sol·licitat, per l'any 2014 amb una subvenció del PUOSC de 100.000 euros sobre un pressupost de 146.192,90 euros, per la qual cosa el Consell Comarcal no ha formulat al·legacions respecte aquesta actuació en la planificació inicial del PUOSC.

El 31 de gener de 2014 l'Ajuntament de Montmeló ha tramès al Consell Comarcal el projecte del Pas per a vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès, amb un pressupost d'execució de 146.192,90 euros, IVA inclòs, i consistent bàsicament en la construcció d'un recorregut per a vianants entre la rotonda del final del carrer Timbaler del Bruc de Montmeló i la vialitat existent en el terme de Parets del Vallès.

Per poder dur a terme aquesta actuació un cop s'aprovi definitivament la planificació del PUOSC, es considera adequat formalitzar un encàrrec a l'Ajuntament de Montmeló per tal que s'ocupi de la licitació i adjudicació de l'actuació abans del 31 de d'octubre de 2014, de l'execució i treballs facultatius, de la redacció i aprovació de tota la documentació necessària i de l'obtenció de tots els permisos i informes que siguin necessaris d'altres administracions per raó de les respectives competències sectorials o bé d'empreses de serveis, essent l'Ajuntament l'únic responsable del pagament dels imports derivats de l'execució de l'actuació. Tanmateix, el Consell Comarcal transferirà a l'Ajuntament l'import de la subvenció del PUOSC que efectivament rebí.

D'acord amb aquestes premisses, doncs, s'informa favorablement el conveni amb l'Ajuntament de Montmeló per tal d'encarregar-li la gestió de l'actuació en els termes exposats."

2. El 5 de febrer de 2014, el senyor Jordi Vendrell i Ros, secretari accidental del Consell Comarcal, d'acord amb l'article 179.1 b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya ha emès informe que consta a l'expedient.
3. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a) i 28.2 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Reial decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
2. L'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, que estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

3. L'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu els òrgans administratius poden delegar l'exercici de les competències que tenen atribuïdes en altres òrgans de la mateixa administració pública, encara que no en depenguin jeràrquicament, o en els organismes i les entitats públiques vinculats o que en depenen.

4. L'article 52.2 lletra q) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, preveu que correspon al Ple les altres atribucions que han de correspondre al ple, pel fet que llur aprovació exigeix una majoria qualificada.
5. L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.
6. L'article 179.1.b) del TRLMRLC estableix que és necessari l'informe previ del secretari o secretària de la corporació i, si s'escau, de l'interventor o interventora, o de qui legalment els substitueixi, per a adoptar els acords següents: ...Sempre que es tracta de matèries per a les quals la llei exigeix un quòrum de votació especial.
7. En el mateix sentit, l'article 3.b) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quan disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu comprèn: ...L'emissió d'informe previ sempre que es tracti d'assumptes l'aprovació dels quals requereixi una majoria especial.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Delegar a l'Ajuntament de Montmeló la gestió de l'execució de l'actuació PUOSC corresponent al Pas pels viananats per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès.
2. Aprovar el contingut i la signatura del conveni que regula les condicions de l'esmentada delegació, d'acord amb el contingut següent:

"REUNITS

D'una part, el senyor José Orive Vélez, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la Corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Antoni Guil Román, alcalde president de l'Ajuntament de Montmeló, assistit per la secretària de la Corporació, la senyora Rosa March Escué.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, facultat per aquest acte per l'acord del Ple de 17 de

setembre de 2003, que delegava al president la signatura de convenis aprovats pel Ple i per la Comissió de Govern en l'àmbit de les seves competències.

L'alcalde president de l'Ajuntament de Montmeló, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

El secretari accidental i la secretària, també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

MANIFESTEN

- I. Que mitjançant el Decret 155/2012, de 20 de novembre, s'aprovaren les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2013-2017 i es va obrir la convocatòria única per a aquest període.
- II. Que el 24 de desembre de 2013, va sortir publicat en el DOGC número 6528, l'Edicte de 20 de desembre de 2013, d'informació pública de l'aprovació inicial de la planificació del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya, segons la qual el Consell Comarcal té atribuïda inicialment l'actuació corresponent al *Pas pels vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès*. Aquesta actuació està planificada, tal com s'havia sol·licitat, per l'anualitat 2014 amb una subvenció del PUOSC de 100.000 euros sobre un pressupost de 146.192,90 euros, per la qual cosa el Consell Comarcal no ha formulat al·legacions respecte aquesta actuació en la planificació inicial del PUOSC.
- III. Que el 31 de gener de 2014 l'Ajuntament de Montmeló ha tramès al Consell Comarcal el projecte del *Pas pels vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès*, amb un pressupost d'execució de 146.192,90 euros, IVA inclòs, i consistent bàsicament en la construcció d'un recorregut per a vianants entre la rotonda del final del carrer Timbaler del Bruc de Montmeló i la vialitat existent en el terme de Parets del Vallès.
- IV. Que el CONSELL COMARCAL té interès en formalitzar un conveni de col·laboració per delegar l'execució de l'actuació *Pas pels vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès* a l'Ajuntament de Montmeló.

Les parts signatàries posen de relleu que aquest instrument es fonamenta en les següents,

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

La competència de l'Ajuntament

1. L'article 25.2 lletres a) i d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) d'acord amb el qual el municipi té competències pròpies en matèria d'urbanisme i infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat i l'article 66.3.d) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual, el municipi té competències pròpies, entre d'altres, en matèria d'ordenació, gestió i execució i la disciplina urbanística, i la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals.
2. Els articles 26.1.a) de la LBRL i 67.a) TRLMC, d'acord amb els quals els municipis han de prestar el servei d'accés als nuclis de població i pavimentació i conservació de les vies públiques.

3. Els articles 57 i següents i 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agot, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, pel que fa a l'aprovació dels plans d'ordenació urbanística municipals.

La competència del Consell Comarcal

L'article 28 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, en relació amb l'article 85 del TRLMC, d'acord amb el qual, la comarca exerceix competències municipals per delegació o per conveni i realitza obres d'infraestructura general o complementàries per a l'establiment o la prestació dels serveis municipals.

El finançament

1. La Llei 23/1987, de 23 de desembre, per la qual s'estableixen els criteris de finançament del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya i les bases per a la selecció, la distribució i el finançament de les obres i els serveis a incloure-hi.
2. Decret 155/2012, de 20 de novembre, s'aprovaren les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2013-2016 i es va obrir la convocatòria única per a aquest període.
3. L'Edicte de 20 de desembre de 2013, d'informació pública de l'aprovació inicial de la planificació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, publicat el 24 de desembre de 2013 en el DOGC número 6528, pel qual se sotmet aquesta planificació inicial al tràmit d'informació pública des de l'endemà de la publicació en el DOGC fins al dia 31 de gener de 2014, inclòs.

D'acord amb les manifestacions exposades i les consideracions jurídiques, les parts compareixents atorguen aquest conveni de cooperació interadministrativa que subjecten als següents,

P A C T E S

Primer. Aquest conveni té per objecte la delegació de l'execució de l'actuació *Pas pels vianants per enllaçar els municipis de Montmeló i Parets del Vallès* –en endavant, l'ACTUACIÓ- a l'Ajuntament de Montmeló –en endavant, l'AJUNTAMENT-, que l'accepta.

L'ACTUACIÓ consisteix en la construcció d'un recorregut peatonal entre la rotonda de final del carrer Timbaler del Bruc i la vialitat existent en el terme municipal de Parets del Vallès, per completar el recorregut peatonal que determina el pla de mobilitat municipal.

Els compareixents declaren conèixer el contingut del Projecte executiu i l'estudi bàsic de seguretat i salut de 30 de gener de 2014 de l'ACTUACIÓ i la funcionalitat de les obres que hi són definides i els troben adequats a les finalitats d'interès públic que determinen l'establiment d'aquest règim de cooperació.

Segon. Per raó d'aquest conveni correspon, un cop aprovada definitivament la subvenció del PUOSC dins de l'annualitat 2014, al CONSELL COMARCAL:

- a. Consignar en l'estat de despeses dels seus pressupostos, dins del període d'execució establert pel PROJECTE, una subvenció de cent mil euros (100.000 €) corresponent al cofinançament del PUOSC, fent-la constar a l'estat d'ingressos corresponent a cada exercici, i com a subvenció de capital, l'import del cofinançament del PUOSC.
- b. Presentar als Serveis Territorials del Departament de Governació i Relacions Institucionals els documents justificatius de la despesa realitzada a càrrec de la

subvenció PUOSC, així com la resta de documentació necessària per donar compliment a les bases d'execució del PUOSC per al període 2013-2017, un cop l'AJUNTAMENT hagi finalitzat l'execució de l'obra i hagi presentat la documentació corresponent.

- c. Transferir a l'AJUNTAMENT, un cop en disposi, l'import corresponent del cofinançament del PUOSC que efectivament rebi.
- d. Pel cas que s'incrementin els ajuts o s'obtinguin altres subvencions, sempre i quan siguin superiors als costos de l'actuació o de les seves modificacions, el CONSELL COMARCAL els aportarà a l'AJUNTAMENT. Aquest reintegrament es produiria en un termini màxim d'un mes a partir d'aquell en què els referits increments s'haguessin ingressat efectivament a la Tresoreria del CONSELL COMARCAL.
- e. Aprovar el PROJECTE executiu de l'ACTUACIÓ i, si s'escau, la modificació o reforma d'aquest, com a entitat beneficiària de la subvenció PUOSC.
- f. Les altres que resultin d'aquest conveni.

Tercer. Per raó d'aquest conveni correspon, un cop aprovada definitivament la subvenció del PUOSC dins de l'anualitat 2014, a l'AJUNTAMENT:

- a. Assumir la delegació de l'execució de l'ACTUACIÓ amb subjecció plena a les bases d'execució del PUOSC per al període 2013-2017, aprovades pel Decret 155/2012, de 20 de novembre i de conformitat amb el PROJECTE executiu descrit al pacte primer, i, si s'escau, dur a terme la redacció i la tramitació de la modificació o reforma d'aquest, supòsit en el qual haurà de notificar-ho al CONSELL COMARCAL, així com assumir-ne el cost de les desviacions, reformes i modificacions del PROJECTE, del contracte i, si s'escau de la liquidació del contracte, així com l'eventual repercussió en el finançament.

L'AJUNTAMENT és l'únic responsable del pagament dels imports derivats de l'execució de l'ACTUACIÓ, de conformitat amb el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

- b. Consignar a l'estat de despeses del pressupost per l'exercici 2014 l'import total de l'ACTUACIÓ, així com consignar a l'estat d'ingressos, com a subvenció de capital procedent del CONSELL COMARCAL, el cofinançament PUOSC.
- c. Complir els requisits de publicitat i divulgació de les actuacions incloses en el PUOSC, d'acord amb el que preveu la base dissetena d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2013-2017.
- d. Aprovar el PROJECTE executiu de l'ACTUACIÓ i, si s'escau, la modificació o reforma d'aquest, com a ens executor de l'ACTUACIÓ.
- e. Nomenar i/o contractar la direcció facultativa i la coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.
- f. Aprovar el pla de seguretat i salut en el treball, amb el corresponent informe de coordinació en la matèria, i assumir la condició de promotor als efectes del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i assumeix els drets i obligacions que a aquell corresponen.
- g. Aprovar l'expedient de contractació, la convocatòria de la licitació, i l'adjudicació del contracte d'obra abans del 31 d'octubre de 2014, d'acord amb les previsions de la normativa en matèria de contractació administrativa.

- h. Negociar amb les diferents companyies de serveis les connexions amb les xarxes generals, si s'escau, i tramitar els informes i les autoritzacions que hagi d'emetre una altra Administració quan així ho exigeixi la legislació sectorial.
- i. Sol·licitar totes autoritzacions necessàries de companyies de serveis així com preparar i presentar tota la documentació que sigui necessària.
- j. Assumir el cost dels impostos, taxes i preus de qualsevol naturalesa necessaris per a tramitar i obtenir les llicències, permisos i autoritzacions que la legislació sectorial requereixi.
- k. Recepcionar la infraestructura objecte d'aquest conveni, una vegada efectuada, i assumir-ne el seu funcionament i manteniment.
- l. Presentar al CONSELL COMARCAL els certificats d'obra corresponents al pagament als contractistes, per tal que aquest certifiqui la quantitat global abonada, als efectes de la tramitació dels corresponents justificants a la Direcció General d'Administració Local, els certificats corresponents a la realització del replanteig i els corresponents a l'import de l'adjudicació del contracte i una relació de les obligacions reconegudes i aprovades relatives a l'actuació que contingui número, data i descripció de la factura; nom i NIF dels contractistes, i import justificat i data de la seva aprovació i que el total de les diverses fonts de finançament de l'actuació no supera el 100% del seu cost. Així mateix, haurà de presentar qualsevol altra documentació necessària per a justificar l'import de la subvenció del PUOSC.
- m. Custodiar tota la documentació justificativa del procediment de contractació, execució i pagament de l'actuació, per tal de posar-la a disposició de la Direcció General d'Administració Local, el Consell Comarcal i les altres instàncies responsables del control de l'aplicació de la subvenció del PUOSC.
- n. Cofinançar la part de l'ACTUACIÓ no cofinançada pel PUOSC.
- o. Fer constar la participació del Consell Comarcal en tota la informació sobre l'actuació que s'editi, publiqui, comuniqui o difongui des de l'Ajuntament. Aquesta informació haurà d'incorporar la contribució del Consell Comarcal al cofinançament de l'actuació de caràcter supramunicipal inclosa en el Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya.
- p. Les altres que resultin d'aquest conveni i de les normes aplicables per a la realització de l'ACTUACIÓ.

Quart. Les parts d'aquest conveni creen una Comissió integrada per l'alcalde de l'AJUNTAMENT o la persona en qui delegui i pel gerent del CONSELL COMARCAL o la persona en qui delegui.

Les seves funcions seran les següents:

- a) El seguiment i la coordinació de l'ACTUACIÓ.
- b) Acordar i proposar els ajustaments que en resultin necessaris per l'execució de l'obra.
- c) Resoldre les consultes de la direcció facultativa.

Cinquè. Aquest conveni entrarà en vigor en la data de la formalització per totes les parts i s'extingirà per tot amb el compliment de les obligacions que les parts contreen i per l'incompliment de les mateixes obligacions si són de tal naturalesa que no permeten l'execució de l'ACTUACIÓ, sense que això eximeixi l'AJUNTAMENT d'abonar al CONSELL COMARCAL les obligacions que hagi contret per raó d'aquest conveni.

Sisè. El CONSELL COMARCAL farà pública, a través del Butlletí Oficial de la Província, la formalització d'aquest conveni i en trametrà un exemplar a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya perquè en tingui coneixement. La resolució d'aquest conveni estarà sotmesa al mateix règim de publicitat.

Setè. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per tal de resoldre les incidències que puguin derivar-se d'aquest conveni.

I, en senyal de conformitat, signen les parts, en dos exemplars i a un sol efecte, amb l'assistència dels corresponents secretari accidental i secretària, que en donen fe, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament."

3. Notificar aquest acord a les persones interessades."

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT

26. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 968/2013, de 19 de desembre, d'aprovació d'un contracte.
- 50/2014, de 27 de gener; 51/2014, de 27 de setembre; 52/2014, de 27 de gener; 53/2014, de 27 de gener; 54/2014, de 27 de gener; 55/2014, de 27 de gener; 56/2014, de 27 de gener i 57/2014, de 27 de gener, d'atorgament de subvencions i de justificació econòmica

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 968/2013, de 19 de desembre, d'aprovació d'un contracte.
- 50/2014, de 27 de gener; 51/2014, de 27 de setembre; 52/2014, de 27 de gener; 53/2014, de 27 de gener; 54/2014, de 27 de gener; 55/2014, de 27 de gener; 56/2014, de 27 de gener i 57/2014, de 27 de gener, d'atorgament de subvencions i de justificació econòmica

ÀREA DE POLÍTIQUES SOCIALS

27. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 882/2013, de 21 de novembre; 985/2013, de 20 de desembre i 40/2014, de 23 de gener, de liquidació del preu públic de transport adaptat
- 978/2013, de 19 de desembre, i 979/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de devolució d'ingressos indeguts
- 1016/2013, de 23 de desembre; 1017/2013, de 23 de desembre; 1018/2013, de 23 de desembre; 1019/2013, de 23 de desembre; 1020/2013, de 23 de desembre; 1021/2013, de 23 de desembre; 1022/2013, de 23 de desembre; 1023/2013, de 23 de desembre; 1024/2013, de 23 de desembre; 1025/2013, de 23 de desembre; 1026/2013, de 23 de desembre; 1027/2013, de 23 de desembre; 1028/2013, de 23 de desembre; 1029/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de pròrrogues de contractes
- 32/2014, de 20 de gener, d'aprovació d'un conveni
- De baixa definitiva de SAD
927/2013, de 9 de desembre, SAD 13/016/2013; 928/2013, de 9 de desembre, SAD 07/010/2013; 929/2013, de 9 de desembre, SAD 10/012/2010; 930/2013, de 9 de desembre, SAD 18/018/2013; 931/2013, de 9 de desembre, SAD 18/011/2013; 954/2013, de 13 de desembre, SAD 25/003/2012; 956/2013, de 16 de desembre, SAD 25/013/2008; 975/2013, de 19 de desembre, SAD 25/024/2013; 976/2013, de 19 de desembre, SAD 25/011/2011; 977/2013, de 19 de desembre, SAD 43/002/2013; 29/2014, de 16 de gener, SAD 13/002/2012; 34/2014, de 21 de gener, SAD

41/002/2009; 75/2014, de 30 de gener, SAD 18/019/2013 i 82/2014, de 3 de febrer, SAD 34/012/2010

- De baixa temporal de SAD

984/2013, de 20 de desembre, SAD 43/004/2009; 26/2014, de 15 de gener, SAD 11/003/2011 i 78/2014, de 31 de gener, SAD 11/004/2012

- De reactivació de SAD

972/2013, de 19 de desembre, SAD 41/001/2009 i 1051/2013, de 30 de desembre, SAD 25/016/2012

- De resolució de SAD

864/2013, d'11 de novembre, SAD 25/037/2013; 865/2013, d'11 de novembre, SAD 18/019/2013; 876/2013, de 14 de novembre, SAD 10/006/2013; 877/2013, de 14 de novembre, SAD 10/004/2011; 884/2013, de 25 de novembre, SAD 43/004/2013; 887/2013, de 25 de novembre, SAD 14/015/2013; 894/2013, de 26 de novembre, SAD 13/028/2013; 896/2013, de 27 de novembre, SAD 25/038/2013; 897/2013, de 27 de novembre, SAD 43/005/2013; 917/2013, de 4 de desembre, SAD 41/011/2013; 918/2013, de 4 de desembre, SAD 10/008/2013; 922/2013, de 5 de desembre, SAD 10/007/2013; 923/2013, de 9 de desembre, SAD 14/016/2013; 925/2013, de 9 de desembre, SAD 07/011/2013; 938/2013, d'11 de desembre, SAD 13/027/2013; 939/2013, d'11 de desembre, SAD 43/003/2013; 953/2013, de 13 de desembre, SAD 13/029/2013; 973/2013, de 19 de desembre, SAD 25/039/2013; 974/2013, de 19 de desembre, SAD 13/030/2013; 981/2013, de 19 de desembre, SAD 07/012/2013; 12/2014, de 9 de gener, SAD 22/001/2013; 13/2014, de 9 de gener, SAD 22/002/2013; 14/2014, de 9 de gener, SAD 22/003/2013; 15/2014, de 9 de gener, SAD 22/004/2013; 20/2014, de 13 de gener, SAD 07/013/2014; 21/2014, de 13 de gener, SAD 18/020/2013; 22/2014, de 13 de gener, SAD 18/021/2013; 24/2014, de 14 de gener, SAD 29/034/2013; 33/2014, de 20 de gener, SAD 43/006/2014; 35/2014, de 21 de gener, SAD 14/017/2014; 65/2014, de 29 de gener, SAD 41/010/2013 i 74/2014, de 30 de gener, SAD 29/035/2014

- De revisió de SAD

870/2013, de 12 de novembre, SAD 07/006/2008; 898/2013, de 27 de novembre, SAD 14/007/2012; 899/2013, de 27 de novembre, SAD 14/025/2010; 900/2013, de 27 de novembre, SAD 14/008/2012; 902/2013, de 28 de novembre, SAD 14/038/2010; 903/2013, de 28 de novembre, SAD 14/042/2010; 904/2013, de 28 de novembre, SAD 14/020/2010; 926/2013, de 9 de desembre, SAD 14/045/2010; 940/2013, d'11 de desembre, SAD 25/036/2013; 941/2013, d'11 de desembre, SAD 25/010/2009; 942/2013, d'11 de desembre, SAD 25/037/2013; 943/2013, d'11 de desembre, SAD 25/038/2013; 944/2013, d'11 de desembre, SAD 25/034/2013; 945/2013, d'11 de desembre, SAD 25/029/2013; 948/2013, de 12 de desembre, SAD 14/006/2011; 949/2013, de 12 de desembre, SAD 25/018/2012; 950/2013, de 12 de desembre, SAD 25/017/2012; 957/2013, de 17 de desembre, SAD 18/002/2012; 958/2013, de 17 de desembre, SAD 18/026/2010; 959/2013, de 17 de desembre, SAD 18/010/2013; 960/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 961/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 962/2013, de 17 de desembre, SAD 18/032/2010; 963/2013, de 17 de desembre, SAD 07/006/2013; 964/2013, de 17 de desembre, SAD 07/007/2013; 966/2013, de 18 de desembre, SAD 34/013/2013; 971/2013, de 19 de desembre, SAD 41/008/2013; 982/2013, de 19 de desembre, SAD 11/001/2010; 25/2014, de 14 de gener, SAD 29/033/2013; 27/2014, de 15 de gener, SAD 18/016/2013; 28/2014, de 15 de gener, SAD 18/017/2014; 30/2014, de 16 de gener, SAD 18/030/2010; 6/2014, de 7 de gener, SAD 25/014/2012; 66/2014, de 29 de gener, SAD 18/021/2013; 67/2014, de 30 de gener, SAD 18/001/2011; 68/2014, de 30 de gener, SAD 14/001/2012; 69/2014, de 30 de gener, SAD 14/060/2010; 70/2014, de 30 de gener, SAD 14/039/2010; 71/2014, de 30 de gener, SAD 14/046/2010; 72/2014, de 30 de gener, SAD 14/009/2010; 73/2014, de 30 de gener, SAD 14/004/2010; 77/2014, de 31 de gener, SAD 25/016/2012 i 79/2014, de 31 de gener, SAD 18/004/2010

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets del Gerència següents:

- 882/2013, de 21 de novembre; 985/2013, de 20 de desembre i 40/2014, de 23 de gener, de liquidació del preu públic de transport adaptat
- 978/2013, de 19 de desembre, i 979/2013, de 19 de desembre, d'ordenació de devolució d'ingressos indeguts
- 1016/2013, de 23 de desembre; 1017/2013, de 23 de desembre; 1018/2013, de 23 de desembre; 1019/2013, de 23 de desembre; 1020/2013, de 23 de desembre; 1021/2013, de 23 de desembre; 1022/2013, de 23 de desembre; 1023/2013, de 23 de desembre; 1024/2013, de 23 de desembre; 1025/2013, de 23 de desembre; 1026/2013, de 23 de

desembre; 1027/2013, de 23 de desembre; 1028/2013, de 23 de desembre; 1029/2013, de 23 de desembre, d'aprovació de pròrrogues de contractes

- 32/2014, de 20 de gener, d'aprovació d'un conveni

- De baixa definitiva de SAD

927/2013, de 9 de desembre, SAD 13/016/2013; 928/2013, de 9 de desembre, SAD 07/010/2013; 929/2013, de 9 de desembre, SAD 10/012/2010; 930/2013, de 9 de desembre, SAD 18/018/2013; 931/2013, de 9 de desembre, SAD 18/011/2013; 954/2013, de 13 de desembre, SAD 25/003/2012; 956/2013, de 16 de desembre, SAD 25/013/2008; 975/2013, de 19 de desembre, SAD 25/024/2013; 976/2013, de 19 de desembre, SAD 25/011/2011; 977/2013, de 19 de desembre, SAD 43/002/2013; 29/2014, de 16 de gener, SAD 13/002/2012; 34/2014, de 21 de gener, SAD 41/002/2009; 75/2014, de 30 de gener, SAD 18/019/2013 i 82/2014, de 3 de febrer, SAD 34/012/2010

- De baixa temporal de SAD

984/2013, de 20 de desembre, SAD 43/004/2009; 26/2014, de 15 de gener, SAD 11/003/2011 i 78/2014, de 31 de gener, SAD 11/004/2012

- De reactivació de SAD

972/2013, de 19 de desembre, SAD 41/001/2009 i 1051/2013, de 30 de desembre, SAD 25/016/2012

- De resolució de SAD

864/2013, d'11 de novembre, SAD 25/037/2013; 865/2013, d'11 de novembre, SAD 18/019/2013; 876/2013, de 14 de novembre, SAD 10/006/2013; 877/2013, de 14 de novembre, SAD 10/004/2011; 884/2013, de 25 de novembre, SAD 43/004/2013; 887/2013, de 25 de novembre, SAD 14/015/2013; 894/2013, de 26 de novembre, SAD 13/028/2013; 896/2013, de 27 de novembre, SAD 25/038/2013; 897/2013, de 27 de novembre, SAD 43/005/2013; 917/2013, de 4 de desembre, SAD 41/011/2013; 918/2013, de 4 de desembre, SAD 10/008/2013; 922/2013, de 5 de desembre, SAD 10/007/2013; 923/2013, de 9 de desembre, SAD 14/016/2013; 925/2013, de 9 de desembre, SAD 07/011/2013; 938/2013, d'11 de desembre, SAD 13/027/2013; 939/2013, d'11 de desembre, SAD 43/003/2013; 953/2013, de 13 de desembre, SAD 13/029/2013; 973/2013, de 19 de desembre, SAD 25/039/2013; 974/2013, de 19 de desembre, SAD 13/030/2013; 981/2013, de 19 de desembre, SAD 07/012/2013; 12/2014, de 9 de gener, SAD 22/001/2013; 13/2014, de 9 de gener, SAD 22/002/2013; 14/2014, de 9 de gener, SAD 22/003/2013; 15/2014, de 9 de gener, SAD 22/004/2013; 20/2014, de 13 de gener, SAD 07/013/2014; 21/2014, de 13 de gener, SAD 18/020/2013; 22/2014, de 13 de gener, SAD 18/021/2013; 24/2014, de 14 de gener, SAD 29/034/2013; 33/2014, de 20 de gener, SAD 43/006/2014; 35/2014, de 21 de gener, SAD 14/017/2014; 65/2014, de 29 de gener, SAD 41/010/2013 i 74/2014, de 30 de gener, SAD 29/035/2014

- De revisió de SAD

870/2013, de 12 de novembre, SAD 07/006/2008; 898/2013, de 27 de novembre, SAD 14/007/2012; 899/2013, de 27 de novembre, SAD 14/025/2010; 900/2013, de 27 de novembre, SAD 14/008/2012; 902/2013, de 28 de novembre, SAD 14/038/2010; 903/2013, de 28 de novembre, SAD 14/042/2010; 904/2013, de 28 de novembre, SAD 14/020/2010; 926/2013, de 9 de desembre, SAD 14/045/2010; 940/2013, d'11 de desembre, SAD 25/036/2013; 941/2013, d'11 de desembre, SAD 25/010/2009; 942/2013, d'11 de desembre, SAD 25/037/2013; 943/2013, d'11 de desembre, SAD 25/038/2013; 944/2013, d'11 de desembre, SAD 25/034/2013; 945/2013, d'11 de desembre, SAD 25/029/2013; 948/2013, de 12 de desembre, SAD 14/006/2011; 949/2013, de 12 de desembre, SAD 25/018/2012; 950/2013, de 12 de desembre, SAD 25/017/2012; 957/2013, de 17 de desembre, SAD 18/002/2012; 958/2013, de 17 de desembre, SAD 18/026/2010; 959/2013, de 17 de desembre, SAD 18/010/2013; 960/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 961/2013, de 17 de desembre, SAD 18/008/2012; 962/2013, de 17 de desembre, SAD 18/032/2010; 963/2013, de 17 de desembre, SAD 07/006/2013; 964/2013, de 17 de desembre, SAD 07/007/2013; 966/2013, de 18 de desembre, SAD 34/013/2013; 971/2013, de 19 de desembre, SAD 41/008/2013; 982/2013, de 19 de desembre, SAD 11/001/2010; 25/2014, de 14 de gener, SAD 29/033/2013; 27/2014, de 15 de gener, SAD 18/016/2013; 28/2014, de 15 de gener, SAD 18/017/2014; 30/2014, de 16 de gener, SAD 18/030/2010; 6/2014, de 7 de gener, SAD 25/014/2012; 66/2014, de 29 de gener, SAD 18/021/2013; 67/2014, de 30 de gener, SAD 18/001/2011; 68/2014, de 30 de gener, SAD 14/001/2012; 69/2014, de 30 de gener, SAD 14/060/2010; 70/2014, de 30 de gener, SAD 14/039/2010; 71/2014, de 30 de gener, SAD 14/046/2010; 72/2014, de 30 de gener, SAD 14/009/2010; 73/2014, de 30 de gener, SAD 14/004/2010; 77/2014, de 31 de gener, SAD 25/016/2012 i 79/2014, de 31 de gener, SAD 18/004/2010

28. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda al conveni per a la prestació del Servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de febrer de 2014, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès hem formalitzat el conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, en endavant el CONVENI.

El CONVENI té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en la gestió i la prestació del servei d'ajuda a domicili al municipi de les Franqueses del Vallès, d'acord amb el reglament del servei d'ajuda a domicili aprovat pel Consell Comarcal.

D'acord amb el pacte segon d'aquest CONVENI, el Consell Comarcal del Vallès Oriental gestiona i presta en el municipi de les Franqueses del Vallès els serveis d'ajuda a domicili corresponents al Servei de cura de la persona i de la llar.

2. Així mateix, el pacte vuitè del CONVENI, sota la rúbrica Encàrrec de serveis, preveu que l'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el REGLAMENT.

Les obligacions per a l'Ajuntament en relació amb el/s nou/s servei/s encarregats són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè del CONVENI.

En relació amb això, el 29 de gener de 2014, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès ens ha notificat per mitjà de la plataforma EACAT, registre d'entrada E/000171-2014, l'acord de sol·licitud de modificació i ampliació del servei d'ajuda a domicili per a l'any 2014, d'acord amb el detall següent:

- a) 3.500 hores de servei de cura de la persona i de la llar.
- b) 1.000 hores de servei de neteja de la llar.

El pacte 8.3 disposa que les parts instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.

D'acord amb això, l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat proposa:

L'aprovació del contingut i la signatura de l'addenda específica al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per incloure el servei de neteja de la llar en l'abast de la prestació d'aquest.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. El conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili formalitzat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en endavant el CONVENI.

2. El pacte segon del CONVENI estableix el següent:
Segon. Abast de la prestació

1. *El CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el MUNICIPI els serveis d'ajuda a domicili següents:*

a) Servei de cura de la persona i de la llar. Aquest servei s'inclou en el servei bàsic d'ajuda a domicili.

2. *Als efectes d'aquest conveni, s'entén com a servei bàsic d'ajuda a domicili i servei de cura de la persona i de la llar allò que preveu respectivament l'art. 4.1 i 4.1.2 del REGLAMENT, consideracions jurídiques 37a i 38a d'aquest conveni. Com a servei de neteja de la llar s'entén allò que preveu l'art. 4.1.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 39a d'aquest conveni, i com a serveis complementaris d'ajuda a domicili allò que preveu l'article 4.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 40a d'aquest conveni.*

3. El pacte vuitè del CONVENI estableix el següent:

Vuitè. Encàrrec de serveis

1. *L'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el REGLAMENT.*

2. *Les obligacions per a l'AJUNTAMENT en relació amb el/s nou/s servei/s encarregats són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè d'aquest conveni.*

3. *El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.*

4. *Nogensmenys, l'acceptació del/s servei/s pel CONSELL COMARCAL resta condicionada a què l'AJUNTAMENT estigui al corrent de pagament.*

4. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

"a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los."

5. L'article 25.2 de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot fer obres i prestar serveis, d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.

6. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.

7. L'article 13.I de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.

8. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.

9. L'article 16.2 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.

10. L'article 17.i) de la LSS preveu que correspon als serveis socials bàsics la prestació de serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència.

11. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
12. L'article 21.2.j) de la LSS estableix com una prestació de servei l'atenció domiciliària.
13. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
14. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
15. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, defineix la prestació com a garantida i descriu el Servei d'ajuda a domicili com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
16. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
 - d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
 - e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
 - f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
 - h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
 - i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen

en l'àmbit dels serveis socials locals.

k) Les que els atribueixen les lleis.

17. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

18. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca.

19. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dona l'article únic de la llei present.

20. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.

21. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:

- I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
22. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
23. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
24. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
- a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
 - c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.
25. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
26. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
27. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
28. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
29. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i

els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

30. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
31. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.
32. El reglament del servei públic d'Ajuda a Domicili publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juliol de 2011.
33. L'article 4.1 del REGLAMENT defineix el servei bàsic d'ajuda a domicili:

“El servei bàsic d'ajuda a domicili és el conjunt d'actuacions que configuren el nivell mínim d'atenció a la persona que es presta en el seu domicili. Aquestes actuacions tenen caràcter assistencial, preventiu, socioeducatiu per persones i nuclis familiars i de suport a les persones cuidadores no professionals. Està contingut dins del pla d'atenció social i comprèn el servei de cura de la persona i de la llar i/o el servei de neteja de la llar.”

34. L'article 4.1.2 del REGLAMENT defineix el servei de cura de la persona i de la llar:

“El servei de cura de la persona i de la llar inclou les actuacions de caràcter personal i les actuacions de suport a altres persones cuidadores no professionals.

Comprèn les activitats i tasques que fonamentalment recauen sobre les persones usuàries i que s'adrecen a promoure i mantenir la seva autonomia personal, a fomentar hàbits adequats de conducta i a adquirir habilitats bàsiques pel desenvolupament personal en el domicili i en la seva relació amb la comunitat.

En forma part l'atenció personal, com a ara la higiene i la cura personal, l'alimentació, el suport al seguiment mèdic i la presa de la medicació, les mobilitzacions, els acompanyaments fora del domicili, el suport emocional o el suport administratiu i de l'economia domèstica.

També en forma part l'aprenentatge d'hàbits, com ara l'afavoriment de l'auto-cura,

el manteniment de la llar, la socialització, el suport en tasques d'atenció, l'acompanyament i cura a menors, la preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques i en general tots aquells que fomentin el desenvolupament i autonomia personal.

Formen part d'aquesta categoria les actuacions de suport a les persones cuidadores no professionals, les quals constitueixen la xarxa natural d'atenció a les persones beneficiàries del servei. Són actuacions adreçades a millorar les capacitats de cura i a prevenir situacions d'esgotament emocional, com ara l'assessorament, el suport en la utilització de tècniques i eines d'atenció a la persona o el suport emocional.”

35. L'article 4.1.3 del REGLAMENT defineix el servei de neteja de la llar:

“El servei de neteja de la llar inclou les actuacions de caràcter domèstic.

Són activitats i tasques adreçades fonamentalment a la cura de la llar com a suport a l'autonomia personal i de la unitat de convivència. Formen part d'aquestes actuacions les activitats i tasques de preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques, el rentat i cura de la roba en el domicili, la neteja de la llar, la neteja de xoc i els petits manteniments, com ara canvis de bombetes o ampolles de butà.

La neteja de la llar comprèn únicament la neteja dels espais que s'utilitzen en el desenvolupament de la vida diària de la persona beneficiària. Aquest servei no inclou els patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres.”

36. L'article 62.5 de la LSS preveu que l'ens local titular de l'àrea bàsica de serveis socials pot decidir el sistema de provisió de serveis, per a l'ajuda a domicili i la teleassistència, d'acord amb les formes de prestació que s'estableixin per reglament.

37. L'article 11 del REGLAMENT estableix que el servei d'ajuda a domicili es gestiona de forma indirecta i corresponen al CONSELL COMARCAL les funcions de coordinació, seguiment, supervisió i avaluació.

38. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.

39. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

40. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

41. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.
42. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials*, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.
- Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fet per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.
43. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Comarques*, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.
44. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Competències autonòmiques en matèria de règim local*, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.
45. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.
46. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de l'addenda específica al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili amb l'Ajuntament de Franqueses del Vallès, d'acord amb el contingut següent:

REUNITS

D'una part, el senyor José Orive Vélez, president del Consell Comarcal, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Francesc Colomé i Tenas, alcalde de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès assistit pel secretari de la corporació, el senyor Josep Maria Amorós Bosch.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple comarcal, de 17 de setembre de 2003 (BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003).

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

EXPOSEN

1. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès hem formalitzat el conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, en endavant el CONVENI.

El CONVENI té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en endavant l'AJUNTAMENT, en la gestió i la prestació del servei d'ajuda a domicili al municipi de les Franqueses del Vallès, d'acord amb el reglament del servei d'ajuda a domicili aprovat pel Consell Comarcal.

2. D'acord amb el pacte segon del CONVENI, el CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el municipi de les Franqueses del Vallès els serveis d'ajuda a domicili corresponents al Servei de cura de la persona i de la llar.
3. Així mateix, el pacte vuitè del CONVENI, sota la rúbrica Encàrrec de serveis, preveu que l'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el Reglament.

En relació amb això, el 29 de gener de 2014, l'AJUNTAMENT ha notificat al CONSELL COMARCAL l'acord de sol·licitud de modificació i ampliació del servei d'ajuda a domicili per a l'any 2014, d'acord amb el detall següent:

- a) 3.500 hores de servei de cura de la persona i de la llar.
- b) 1.000 hores de servei de neteja de la llar.

4. El pacte 8.3 del CONVENI disposa que les parts instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.
5. El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquesta addenda al CONVENI, que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. El conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili formalitzat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
2. El pacte segon del CONVENI estableix el següent:

Segon. Abast de la prestació

1. El CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el MUNICIPI els serveis d'ajuda a domicili següents:
 - a) Servei de cura de la persona i de la llar. Aquest servei s'inclou en el servei bàsic d'ajuda a domicili.
2. Als efectes d'aquest conveni, s'entén com a servei bàsic d'ajuda a domicili i servei de cura de la persona i de la llar allò que preveu respectivament l'art. 4.1 i 4.1.2 del REGLAMENT, consideracions jurídiques 37a i 38a d'aquest conveni. Com a servei de neteja de la llar s'entén allò que preveu l'art. 4.1.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 39a d'aquest conveni, i com a serveis complementaris d'ajuda a domicili allò que preveu l'article 4.3 del REGLAMENT, consideració jurídica 40a d'aquest conveni.
3. El pacte vuitè del CONVENI estableix el següent:

Vuitè. Encàrrec de serveis

1. L'AJUNTAMENT pot encarregar altres serveis d'ajuda a domicili dels previstos en el REGLAMENT.
2. Les obligacions per a l'AJUNTAMENT en relació amb el/s nou/s servei/s encarregats són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè d'aquest conveni.
3. El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT instrumentaran l'encàrrec de serveis mitjançant una addenda al conveni.
4. Nogensmenys, l'acceptació del/s servei/s pel CONSELL COMARCAL resta condicionada a que l'AJUNTAMENT estigui al corrent de pagament.
4. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:
 - a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.
 - b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.
 - c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret

legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los."

5. L'article 25.2 de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot fer obres i prestar serveis, d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
6. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:
 - a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.
 - c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.
 - o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.
7. L'article 13.1 de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
8. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
9. L'article 16.2 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinària, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
10. L'article 17.i) de la LSS preveu que correspon als serveis socials bàsics la prestació de serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència.
11. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
12. L'article 21.2.j) de la LSS estableix com una prestació de servei l'atenció domiciliària.
13. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els

estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.

14. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
15. El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, defineix la prestació com a garantida i descriu el Servei d'ajuda a domicili com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
16. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
 - d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
 - e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
 - f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
 - h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
 - i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
 - k) Les que els atribueixen les lleis.

17. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

18. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca.

19. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien

assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dóna l'article únic de la llei present.

20. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.
21. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:
 - I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
22. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
23. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
24. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
 - a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
 - c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.

25. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
26. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
27. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
28. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
29. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.
- L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.
30. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
31. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.
32. El reglament del servei públic d'Ajuda a Domicili publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de juliol de 2011.
33. L'article 4.1 del REGLAMENT defineix el servei bàsic d'ajuda a domicili:

"El servei bàsic d'ajuda a domicili és el conjunt d'actuacions que configuren el nivell mínim d'atenció a la persona que es presta en el seu domicili. Aquestes actuacions tenen caràcter assistencial, preventiu, socioeducatiu per persones i nuclis familiars i de suport a les persones cuidadores no professionals. Està contingut dins del pla d'atenció social i comprèn el servei de cura de la persona i de la llar i/o el servei de neteja de la llar."

34. L'article 4.1.2 del REGLAMENT defineix el servei de cura de la persona i de la llar:

"El servei de cura de la persona i de la llar inclou les actuacions de caràcter personal i

les actuacions de suport a altres persones cuidadores no professionals.

Comprèn les activitats i tasques que fonamentalment recauen sobre les persones usuàries i que s'adrecen a promoure i mantenir la seva autonomia personal, a fomentar hàbits adequats de conducta i a adquirir habilitats bàsiques pel desenvolupament personal en el domicili i en la seva relació amb la comunitat.

En forma part l'atenció personal, com a ara la higiene i la cura personal, l'alimentació, el suport al seguiment mèdic i la presa de la medicació, les mobilitzacions, els acompanyaments fora del domicili, el suport emocional o el suport administratiu i de l'economia domèstica.

També en forma part l'aprenentatge d'hàbits, com ara l'afavoriment de l'auto-cura, el manteniment de la llar, la socialització, el suport en tasques d'atenció, l'acompanyament i cura a menors, la preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques i en general tots aquells que fomentin el desenvolupament i autonomia personal.

Formen part d'aquesta categoria les actuacions de suport a les persones cuidadores no professionals, les quals constitueixen la xarxa natural d'atenció a les persones beneficiàries del servei. Són actuacions adreçades a millorar les capacitats de cura i a prevenir situacions d'esgotament emocional, com ara l'assessorament, el suport en la utilització de tècniques i eines d'atenció a la persona o el suport emocional."

35. L'article 4.1.3 del REGLAMENT defineix el servei de neteja de la llar:

"El servei de neteja de la llar inclou les actuacions de caràcter domèstic.

Són activitats i tasques adreçades fonamentalment a la cura de la llar com a suport a l'autonomia personal i de la unitat de convivència. Formen part d'aquestes actuacions les activitats i tasques de preparació del menjar en el domicili, les compres domèstiques, el rentat i cura de la roba en el domicili, la neteja de la llar, la neteja de xoc i els petits manteniments, com ara canvis de bombetes o ampolles de butà.

La neteja de la llar comprèn únicament la neteja dels espais que s'utilitzen en el desenvolupament de la vida diària de la persona beneficiària. Aquest servei no inclou els patis exteriors, zones comunitàries o veïnals, tals com escales, patis de la comunitat o altres."

36. L'article 62.5 de la LSS preveu que l'ens local titular de l'àrea bàsica de serveis socials pot decidir el sistema de provisió de serveis, per a l'ajuda a domicili i la teleassistència, d'acord amb les formes de prestació que s'estableixin per reglament.
37. L'article 11 del REGLAMENT estableix que el servei d'ajuda a domicili es gestiona de forma indirecta i corresponen al CONSELL COMARCAL les funcions de coordinació, seguiment, supervisió i avaluació.
38. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
39. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
40. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres

administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

41. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.
42. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials*, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fent per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.

43. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Comarques*, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.
44. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Competències autonòmiques en matèria de règim local*, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.
45. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquesta addenda al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili que subjecten als següents

PACTES

Primer. Ampliació de l'abast de la prestació del Servei d'ajuda a domicili

Per raó d'aquesta addenda s'amplia l'abast de la prestació del servei d'ajuda a domicili previst en el pacte segon del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, formalitzat pel CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT, per incloure el servei de neteja de la llar com a servei que el CONSELL COMARCAL gestiona i presta en el municipi de les Franqueses del Vallès.

Segon. Obligacions

Les obligacions per a l'AJUNTAMENT en relació amb el servei de neteja de la llar són les mateixes que les previstes en el pacte quart, cinquè, sisè i setè del CONVENI.

Tercer. Encàrrec d'hores

El nombre d'hores estimades de serveis d'ajuda a domicili que encarrega l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL per a l'any 2014 és el següent:

- a) 3.500 hores de servei de cura de la persona i de la llar.
- b) 1.000 hores de servei de neteja de la llar.

Quart. Vigència del CONVENI

La modificació de l'abast de la prestació del servei d'ajuda a domicili regulada en aquest document no suposa cap altra modificació al CONVENI, el qual segueix vigent en tot el seu contingut.

Cinquè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest acord seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir la present addenda al CONVENI, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

29. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni per a la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de febrer de 2014, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir l'accés universal a aquests per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.
2. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.

3. El 12 de juny de 2012, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família, vam formalitzar el contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Per a l'actualització dels acords signats en el contracte programa, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família vam formalitzar el protocol addicional de concreció per al 2013 del Contracte programa 2012-2015 amb el Departament de Benestar Social i Família per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

4. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui hem formalitzat el conveni per a la gestió i prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat el qual fixa les condicions generals per un període quadriennal fins al 31 de desembre de 2015 i que s'adaptarà als canvis en el context social i econòmic a través de protocols addicionals anuals.
5. Paral·lelament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui hem formalitzat un conveni de col·laboració interadministrativa per establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre aquestes dues entitats en la prestació del servei bàsic d'atenció social, en endavant el CONVENI, amb l'objectiu de contribuir a què l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui assolir les ràtios de professionals que per aquest servei estableix l'annex I del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011.

D'acord amb el pacte 6.2 del CONVENI, ambdues parts prorrogarem la durada i vigència del CONVENI, la primera pròrroga del qual s'estengué fins al 31 de desembre de 2013.

El 20 de novembre de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el contingut i la signatura de la segona pròrroga del CONVENI per a l'any 2014. El contingut de la segona pròrroga no és correcte pel que fa a les hores de dedicació i els imports.

En relació amb això, cal modificar-ne el contingut en el sentit següent:

a) A l'expositiu quart, on diu:

L'article 32 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que el Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat i la documentació annexa es remetran al Parlament de Catalunya abans del 10 d'octubre de cada any, per al seu examen, esmena i aprovació.

La Llei de pressupostos de Catalunya per a l'any 2014 encara no ha estat aprovada, no obstant això, el projecte de Llei aprovat pel Govern de la Generalitat preveu la pròrroga de la Cartera de serveis socials, aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al dia 31 de desembre de 2014.

Ha de dir:

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

b) Al pacte segon, on diu:

Segon. Hores de col·laboració del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 22 hores i 30 minuts a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

Ha de dir:

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 23 hores i 30 minuts a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

c) Al pacte tercer, on diu:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)

2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de nou mil cinc-cents vuitanta euros amb cinquanta-vuit cèntims (9.580,58), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-dos mil dos-cents cinquanta-cinc euros amb dos cèntims (22.255,02 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de dotze mil sis-cents setanta-quatre euros amb quaranta-quatre cèntims (12.674,44 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Ha de dir:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)

2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la

cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de deu mil sis euros amb noranta-dos cèntims (10.006,92 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-tres mil dos-cents quaranta-cinc euros amb trenta-set cèntims (23.245,37 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de tretze mil dos-cents trenta-vuit euros amb quaranta-cinc cèntims (13.238,45 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Per això, l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat proposa:

L'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la prestació del servei bàsic d'atenció social en els termes que s'han exposat en aquest informe.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. La segona pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social, aprovada per acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013.
2. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

“a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.”

3. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.

4. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”

5. L'article 13.l) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
6. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
7. L'article 16.1 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.
8. L'article 16.2 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
9. L'article 16.3 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació dels destinataris dels serveis.
10. L'article 17 de la LSS preveu com a funcions dels serveis socials bàsics les següents:

- a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
 - b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
 - c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
 - d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
 - e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
 - f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.
 - g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
 - h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
 - i) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.
 - j) Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
 - k) Orientar l'accés als serveis socials especialitzats, especialment els d'atenció diürna, tecnològica i residencial.
 - l) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
 - m) Gestionar prestacions d'urgència social.
 - n) Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.
 - o) Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.
 - p) Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
 - q) Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.
11. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
12. L'article 21.1 de la LSS estableix que les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acompanyats per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social.
13. L'article 21.2 de la LSS disposa que són prestacions de servei les següents

actuacions i intervencions acomplertes pels equips professionals:

- a) La informació sobre els recursos socials disponibles i sobre l'accés a aquests.
 - b) L'orientació sobre els mitjans més adequats per a respondre a les necessitats plantejades.
 - c) L'assessorament i el suport a les persones i els grups que necessiten l'actuació social.
 - d) La valoració singularitzada i el diagnòstic social de les situacions personals, convivencials i familiars i de les demandes socials.
 - e) La intervenció professional i el tractament social orientats al compliment de les finalitats dels serveis socials.
 - f) La protecció jurídica i social dels menors d'edat en situació de desemparament.
 - g) La protecció jurídica i social de les persones amb capacitat limitada.
 - h) L'atenció residencial substitutiva de la llar.
 - i) L'atenció diürna.
 - j) L'atenció domiciliària.
 - k) Les que s'estableixin en la Cartera de serveis socials.
14. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
15. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
16. L'Annex I, del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011, defineix els serveis bàsics d'atenció social com el conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones, amb l'objecte de promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.

Així mateix, les ràtios de professionals es fixen en 3 treballadors/es socials i 2 educadors/es socials per cada 15.000 habitants, com a objectiu de cara al 2011.

Els annexos I i II del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, estableixen les prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i el nivell d'objectius a assolir al final del període 2010/2011, respectivament.

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

17. Les funcions del servei bàsic d'atenció social són definides en la Cartera de Serveis Socials:

- a) Informació, orientació i assessorament.
- b) Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
- c) Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
- d) Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
- e) Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
- f) Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
- g) Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
- h) Treball social comunitari.

18. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:

- a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
- b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
- d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
- e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
- f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
- h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
- i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
- j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
- k) Les que els atribueixen les lleis.

19. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

20. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu

creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

21. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dóna l'article únic de la llei present.

22. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.
23. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:
- I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
24. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.

25. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
26. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
- “a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
- c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.”
27. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
28. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
29. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
30. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
31. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada

àrea bàsica de serveis socials.

32. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
33. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.
34. L'article 67 de la LSS estableix el següent:
 - "1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària, especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.
 2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.
 3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.
 4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica."
35. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.
36. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
37. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.
38. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les

normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveien com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fet per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.

39. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Comarques, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.
40. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Competències autonòmiques en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.
41. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.
42. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
43. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la modificació de la segona pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social, d'acord amb el contingut següent:
 - a) A l'expositiu quart, on diu:

L'article 32 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que el Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat i la documentació annexa es remetran al Parlament de Catalunya abans del 10 d'octubre de cada any, per al seu examen, esmena i aprovació.

La Llei de pressupostos de Catalunya per a l'any 2014 encara no ha estat aprovada, no obstant això, el projecte de Llei aprovat pel Govern de la Generalitat preveu la pròrroga de la Cartera de serveis socials, aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al dia 31 de desembre de 2014.

Ha de dir:

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

b) Al pacte segon, on diu:

Segon. Hores de col·laboració del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 22 hores i 30 minuts a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

Ha de dir:

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 23 hores i 30 minuts a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

c) Al pacte tercer, on diu:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)

2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de nou mil cinc-cents vuitanta euros

amb cinquanta-vuit cèntims (9.580,58), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-dos mil dos-cents cinquanta-cinc euros amb dos cèntims (22.255,02 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de dotze mil sis-cents setanta-quatre euros amb quaranta-quatre cèntims (12.674,44 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Ha de dir:

Tercer. Règim econòmic

a. (...)

- b. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de deu mil sis euros amb noranta-dos cèntims (10.006,92 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-tres mil dos-cents quaranta-cinc euros amb trenta-set cèntims (23.245,37 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de tretze mil dos-cents trenta-vuit euros amb quaranta-cinc cèntims (13.238,45 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

30. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni per a la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de febrer de 2014, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir l'accés universal a aquests per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.
2. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.
3. El 12 de juny de 2012, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família, vam formalitzar el contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Per a l'actualització dels acords signats en el contracte programa, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família vam formalitzar el protocol addicional de concreció per al 2013 del Contracte programa 2012-2015 amb el Departament de Benestar Social i Família per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

4. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles hem formalitzat el conveni per a la gestió i prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat el qual fixa les condicions generals per un període quadriennal fins al 31 de desembre de 2015 i que s'adaptarà als canvis en el context social i econòmic a través de protocols addicionals anuals.
5. Paral·lelament, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles hem formalitzat un conveni de col·laboració interadministrativa per establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre aquestes dues entitats en la prestació del servei bàsic d'atenció social, en endavant el CONVENI, amb l'objectiu de contribuir a què l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles pugui assolir les ràtios de professionals que per aquest servei estableix l'annex I del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011.

D'acord amb el pacte 6.2 del CONVENI, ambdues parts prorrogarem la durada i vigència del CONVENI, la primera pròrroga del qual s'estengué fins al 31 de desembre de 2013.

El 20 de novembre de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el contingut i la signatura de la segona pròrroga del CONVENI per a l'any 2014. Aquest document encara no ha estat formalitzat per les parts perquè no és correcte pel que fa a les hores de dedicació i els imports.

En relació amb això, cal modificar-ne el contingut en el sentit següent:

- a) A l'expositiu quart, on diu:

L'article 32 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que el Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat i la documentació annexa es remetran al Parlament de Catalunya abans del 10 d'octubre de cada any, per al seu examen, esmena i aprovació.

La Llei de pressupostos de Catalunya per a l'any 2014 encara no ha estat aprovada, no obstant això, el projecte de Llei aprovat pel Govern de la Generalitat preveu la pròrroga de la Cartera de serveis socials, aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al dia 31 de desembre de 2014.

Ha de dir:

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

a) Al pacte segon, on diu:

Segon. Hores de col·laboració del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 15 hores a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

Ha de dir:

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 14 hores a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

b) Al pacte tercer, on diu:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)
2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de sis mil tres-cents vuitanta-set euros amb sis cèntims (6.387,06 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de catorze mil vuit-cents trenta-sis euros amb seixanta-vuit cèntims (14.836,68 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de vuit mil quatre-cents quaranta-nou euros amb seixanta-dos cèntims (8.449,62 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Ha de dir:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)
2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de cinc mil nou-cents seixanta euros amb setanta-dos cèntims (5.960,72 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de tretze mil vuit-cents quaranta-sis euros amb trenta-tres cèntims (13.846,33 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de set mil vuit-cents vuitanta-cinc euros amb seixanta-un cèntims (7.885,61 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Per això, l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat proposa:

L'aprovació del contingut i la signatura de la modificació de la pròrroga del conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles per a la prestació del servei bàsic d'atenció social en els termes que s'han exposat en aquest informe.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 20 de novembre de 2013, d'aprovació del contingut i la signatura de la segona pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social.
2. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

“a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.”

3. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
4. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”

5. L'article 13.I) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
6. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
7. L'article 16.1 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.
8. L'article 16.2 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els

serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.

9. L'article 16.3 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació dels destinataris dels serveis.
10. L'article 17 de la LSS preveu com a funcions dels serveis socials bàsics les següents:
 - a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
 - b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
 - c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
 - d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
 - e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
 - f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.
 - g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
 - h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
 - i) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.
 - j) Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
 - k) Orientar l'accés als serveis socials especialitzats, especialment els d'atenció diürna, tecnològica i residencial.
 - l) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
 - m) Gestionar prestacions d'urgència social.
 - n) Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.
 - o) Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.
 - p) Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
 - q) Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.
11. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis

socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.

12. L'article 21.1 de la LSS estableix que les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acomplerts per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social.
13. L'article 21.2 de la LSS disposa que són prestacions de servei les següents actuacions i intervencions acomplertes pels equips professionals:
 - a) La informació sobre els recursos socials disponibles i sobre l'accés a aquests.
 - b) L'orientació sobre els mitjans més adequats per a respondre a les necessitats plantejades.
 - c) L'assessorament i el suport a les persones i els grups que necessiten l'actuació social.
 - d) La valoració singularitzada i el diagnòstic social de les situacions personals, convivencials i familiars i de les demandes socials.
 - e) La intervenció professional i el tractament social orientats al compliment de les finalitats dels serveis socials.
 - f) La protecció jurídica i social dels menors d'edat en situació de desemparament.
 - g) La protecció jurídica i social de les persones amb capacitat limitada.
 - h) L'atenció residencial substitutiva de la llar.
 - i) L'atenció diürna.
 - j) L'atenció domiciliària.
 - k) Les que s'estableixin en la Cartera de serveis socials.
14. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
15. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
16. L'Annex I, del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011, defineix els serveis bàsics d'atenció social com el conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones, amb l'objecte de promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.

Així mateix, les ràtios de professionals es fixen en 3 treballadors/es socials i 2 educadors/es socials per cada 15.000 habitants, com a objectiu de cara al 2011.

Els annexos I i II del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera

de Serveis Socials 2010-2011, estableixen les prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i el nivell d'objectius a assolir al final del període 2010/2011, respectivament.

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

17. Les funcions del servei bàsic d'atenció social són definides en la Cartera de Serveis Socials:

- a) Informació, orientació i assessorament.
- b) Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
- c) Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
- d) Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
- e) Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
- f) Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
- g) Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
- h) Treball social comunitari.

18. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:

- a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
- b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
- d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
- e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
- f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
- h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
- i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
- j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
- k) Les que els atribueixen les lleis.

19. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.
20. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

21. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dóna l'article únic de la llei present.

22. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.
23. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les

següents àrees:

- I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
24. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
25. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
26. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
- “a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
- c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.”
27. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
28. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
29. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
30. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.
31. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els

equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

32. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.

33. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.

34. L'article 67 de la LSS estableix el següent:

“1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària, especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.

2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.

3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.

4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica.”

35. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

36. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou

l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.

37. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

38. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fent per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.

39. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Comarques, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

40. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Competències autonòmiques en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.

41. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.

42. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

43. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres

administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura de la modificació de la segona pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles per a la gestió i la prestació del servei bàsic d'atenció social, d'acord amb el contingut següent:

- a) A l'expositiu quart, on diu:

L'article 32 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que el Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat i la documentació annexa es remetran al Parlament de Catalunya abans del 10 d'octubre de cada any, per al seu examen, esmena i aprovació.

La Llei de pressupostos de Catalunya per a l'any 2014 encara no ha estat aprovada, no obstant això, el projecte de Llei aprovat pel Govern de la Generalitat preveu la pròrroga de la Cartera de serveis socials, aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al dia 31 de desembre de 2014.

Ha de dir:

La disposició addicional 21a de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

- b) Al pacte segon, on diu:

Segon. Hores de col·laboració del CONSELL COMARCAL

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 15 hores a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

Ha de dir:

Per raó d'aquest acord el CONSELL COMARCAL participa, coordina, coopera i col·labora amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social mitjançant la dedicació d'un/a treballador/a social corresponent a 14 hores a la setmana amb l'objectiu de complir amb les funcions que estableix el conveni que es prorroga.

Dins del còmput d'aquestes hores, s'hi inclouen com a hores dedicades les que s'escaiguin en dies festius, de vacances o permisos del personal destinat al servei i les destinades a la formació relativa amb les funcions esmentades.

c) Al pacte tercer, on diu:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)

2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de sis mil tres-cents vuitanta-set euros amb sis cèntims (6.387,06 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de catorze mil vuit-cents trenta-sis euros amb seixanta-vuit cèntims (14.836,68 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de vuit mil quatre-cents quaranta-nou euros amb seixanta-dos cèntims (8.449,62 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Ha de dir:

Tercer. Règim econòmic

1. (...)

2. L'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de cinc mil nou-cents seixanta euros amb setanta-dos cèntims (5.960,72 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de tretze mil vuit-cents quaranta-sis euros amb trenta-tres cèntims (13.846,33 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de set mil vuit-cents vuitanta-cinc euros amb seixanta-un cèntims (7.885,61 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

2. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

31. Dictamen d'aprovació del contingut i la signatura del conveni per a la gestió de l'equip dels serveis socials bàsics i la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'Ajuntament de Bigues i Riells.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 4 de febrer de 2014, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir l'accés universal a aquests per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.
2. L'Administració de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i els consells comarcals estableixen convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, així com la coordinació, la cooperació financera i la cooperació tècnica d'acord amb les determinacions de la Cartera de Serveis Socials corresponent.
3. La disposició addicional 21a de la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

4. El 12 de juny de 2012, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família, vam formalitzar el contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Per a l'actualització dels acords signats en el contracte programa, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament de Benestar Social i Família vam formalitzar el protocol addicional de concreció per al 2013 del Contracte programa 2012-2015 amb el Departament de Benestar Social i Família per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

5. El Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament de Bigues i Riells hem formalitzat el conveni per a la gestió i prestació dels serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat el qual fixa les condicions generals per un període quadriennal fins al 31 de desembre de 2015 i que s'adaptarà als canvis en el context social i econòmic a través de protocols addicionals anuals.
6. L'Ajuntament de Bigues i Riells té interès en la formalització d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental en el que es reguli la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el Consell Comarcal i aquest ajuntament en la gestió de l'equip dels serveis socials bàsics que exerceix les seves funcions en el municipi de Bigues i Riells i la prestació del servei bàsic d'atenció social.

En aquest sentit, el 2 de desembre de 2013, l'Ajuntament de Bigues i Riells ens ha notificat una sol·licitud per a què s'iniciessin els tràmits necessaris per a formalitzar un conveni que regulés aquesta col·laboració.

Així mateix, el 14 de gener de 2014, registre d'entrada núm. 195, se'ns ha notificat l'acord del Ple de l'Ajuntament de Bigues i Riells de 19 de desembre de 2013, d'aprovació del conveni de col·laboració per a la gestió i coordinació de l'equip dels serveis socials bàsics i la prestació del servei bàsic d'atenció social entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'Ajuntament esmentat.

7. D'acord amb això, el Consell Comarcal hi dedicarà un professional amb el detall següent:

- a) Per a les tasques de gestió i coordinació de l'equip del serveis socials:

PERFIL PROFESSIONAL	DEDICACIÓ EN PERCENTATGE DE JORNADA
Treballador/a social	35%

Aquest treballador/a social gaudirà de l'assessorament, suport i acompanyament del/ de la coordinador/a d'equips del Consell Comarcal.

- b) Per a les tasques de participació, coordinació, cooperació i col·laboració amb l'Ajuntament de Bigues i Riells en la prestació del servei bàsic d'atenció social:

PERFIL PROFESSIONAL	DEDICACIÓ EN PERCENTATGE DE JORNADA
Treballador/a social	65%

8. En relació amb les tasques de gestió i coordinació de l'equip del serveis socials, l'Ajuntament de Bigues i Riells ha de pagar al Consell Comarcal l'import següent:

- a) Pel que fa a l'any 2014, si la vigència del conveni s'inicia el 17 de febrer de 2014, dotze mil set-cents vint-i-nou euros amb nou cèntims (12.729, 09 €).
- b) Pel que fa a l'any 2015, el cost real del professional que resulti d'una dedicació corresponent al 35% de la jornada de treball, el qual s'estima en catorze mil sis-cents deu euros amb quaranta-tres cèntims (14.610, 43 €).

9. En relació amb l'assessorament, suport i acompanyament del/ de la coordinador/a d'equips del Consell Comarcal per a les tasques de coordinació i gestió, l'Ajuntament de Bigues i Riells ha de pagar l'import següent:

- a) Pel que fa a l'any 2014, si la vigència del conveni s'inicia el 17 de febrer de 2014, mil dos-cents trenta euros amb vuitanta-set cèntims (1.230,87 €).
- b) Pel que fa a l'any 2015, l'import acordat en la Comissió de seguiment que ha de preveure el conveni, que com a mínim haurà de ser de mil quatre-cents dotze euros amb setanta-nou cèntims (1.412,79 €).

10. En relació amb les tasques de participació, coordinació, cooperació i col·laboració en la prestació del servei bàsic d'atenció social, l'Ajuntament de Bigues i Riells ha de pagar al Consell Comarcal la diferència entre l'aportació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, corresponent al cost del mòdul per professional i el cost real del/de la professional del CONSELL COMARCAL que desenvoluparà les tasques esmentades.

Pel que fa a l'aportació de la Generalitat de Catalunya corresponent al cost del mòdul per professional d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, correspondrà a tots els efectes al Consell Comarcal.

Si la vigència del conveni s'inicia el 17 de febrer de 2014, per a l'any 2014, l'import estimatiu que ha de satisfer l'Ajuntament al Consell Comarcal, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel Consell Comarcal i el Departament de Benestar Social i Família, és de vuit mil set-cents setanta-set euros amb quaranta cèntims (8.777,40 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint mil set-cents trenta-nou euros amb noranta-nou cèntims (20.739,99 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és d'onze mil nou-cents seixanta-dos euros amb cinquanta-vuit cèntims (11.962,58 €)

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'Ajuntament al Consell Comarcal, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Per això, es proposa:

L'aprovació del contingut i la signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Bigues i Riells que reguli la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el Consell Comarcal i aquest ajuntament en la gestió de l'equip dels serveis socials bàsics que exerceix les seves funcions en el municipi de Bigues i Riells i la prestació del servei bàsic d'atenció social.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

“a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.”

2. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.
3. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”
4. L'article 13.l) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
5. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
6. L'article 16.1 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.
7. L'article 16.2 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
8. L'article 16.3 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació dels destinataris dels serveis.
9. L'article 17 de la LSS preveu com a funcions dels serveis socials bàsics les

següents:

- a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
- b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
- c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
- d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
- e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
- f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.
- g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
- h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
- i) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.
- j) Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
- k) Orientar l'accés als serveis socials especialitzats, especialment els d'atenció diürna, tecnològica i residencial.
- l) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
- m) Gestionar prestacions d'urgència social.
- n) Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.
- o) Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.
- p) Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
- q) Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.

10. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
11. L'article 21.1 de la LSS estableix que les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acomplerts per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social.
12. L'article 21.2 de la LSS disposa que són prestacions de servei les següents actuacions i intervencions acomplertes pels equips professionals:
 - a) La informació sobre els recursos socials disponibles i sobre l'accés a aquests.
 - b) L'orientació sobre els mitjans més adequats per a respondre a les necessitats plantejades.
 - c) L'assessorament i el suport a les persones i els grups que necessiten l'actuació social.
 - d) La valoració singularitzada i el diagnòstic social de les situacions personals, convivencials i familiars i de les demandes socials.
 - e) La intervenció professional i el tractament social orientats al compliment de les finalitats dels serveis socials.
 - f) La protecció jurídica i social dels menors d'edat en situació de desemparament.
 - g) La protecció jurídica i social de les persones amb capacitat limitada.
 - h) L'atenció residencial substitutiva de la llar.
 - i) L'atenció diürna.
 - j) L'atenció domiciliària.
 - k) Les que s'estableixin en la Cartera de serveis socials.
13. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
14. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
15. L'Annex I, del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011, defineix els serveis bàsics d'atenció social com el conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones, amb l'objecte de promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en

persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.

Així mateix, les ràtios de professionals es fixen en 3 treballadors/es socials i 2 educadors/es socials per cada 15.000 habitants, com a objectiu de cara al 2011.

Els annexos I i II del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, estableixen les prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i el nivell d'objectius a assolir al final del període 2010/2011, respectivament.

La disposició addicional 21a de la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

16. Les funcions del servei bàsic d'atenció social són definides en la Cartera de Serveis Socials:

- a) Informació, orientació i assessorament.
- b) Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
- c) Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
- d) Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
- e) Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
- f) Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
- g) Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
- h) Treball social comunitari.

17. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:

- a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
- b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
- d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
- e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
- f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
- h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.

- i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
 - j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
 - k) Les que els atribueixen les lleis.
18. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.
19. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

20. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dona l'article únic de la llei present.

21. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma

part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.

22. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:
 - I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
23. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
24. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
25. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:
 - “a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.
 - c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.”
26. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.
27. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.
28. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.
29. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de

serveis a tot el territori.

30. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

31. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.
32. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.

33. L'article 67 de la LSS estableix el següent:

"1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària, especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.

2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.

3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.

4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica."

34. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovada pel Reial decret legislatiu

2/2004, de 5 de març.

35. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.
36. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
37. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.
38. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.
39. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fent per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.
40. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Comarques, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.
41. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica Competències autonòmiques en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.
42. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les

Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei.

43. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar el contingut i la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Bigues i Riells per a la gestió i coordinació de l'equip dels serveis socials bàsics i la prestació del servei bàsic d'atenció social, d'acord amb el redactat següent:

REUNITS

D'una part, el senyor José Orive Vélez, president del Consell Comarcal, assistit pel secretari accidental de la corporació, el senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, el senyor Joan Vila Massagué, alcalde de l'Ajuntament de Bigues i Riells, assistit pel secretari de la corporació, el senyor Ferran Gutiérrez Marín.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i facultat per aquest acte per acord del Ple comarcal, de 17 de setembre de 2003 (BOPB núm. 229, de 24 de setembre de 2003).

L'alcalde en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest conveni, i

MANIFESTEN

- I. Que l'article 34.1 de la Llei 12/2007, 12 d'octubre, de serveis socials estableix que l'àrea bàsica de serveis socials és la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics.
- II. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant el CONSELL COMARCAL, constitueix una àrea bàsica de serveis socials de la qual en formen part els municipis de la comarca de menys de 20.000 habitants.

III. Que el 4 de desembre de 2002, mitjançant acord plenari, el CONSELL COMARCAL va aprovar la zonificació de l'Àrea bàsica Resta del Vallès Oriental en serveis socials bàsics, entre els quals es troba la corresponent a la Mancomunitat de la Vall del Tenes, que inclou el municipi de Bigues i Riells.

IV. Que és d'interès de l'Ajuntament de Bigues i Riells, en endavant l'AJUNTAMENT i del CONSELL COMARCAL establir un marc de relació, col·laboració, cooperació i participació per a la gestió i coordinació de l'equip dels serveis socials bàsics que exerceix les seves funcions en el municipi de Bigues i Riells i la prestació del servei bàsic d'atenció social.

El CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT tenen interès a subscriure aquest conveni que subjecten en les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya preveu que correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

“a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament. L'atribució de competències per lleis sectorials s'ha de fer tenint en compte la tipologia de les comarques, sens perjudici de l'atribució directa de competències als ajuntaments dels municipis que compleixin els requisits mínims de població, capacitat econòmica o capacitat de gestió, d'acord amb els criteris objectius que estableixin les mateixes lleis sectorials.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.”

2. L'article 25.2 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, preveu que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot prestar serveis d'acord amb els requisits que estableix la pròpia llei.

3. L'article 5 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en endavant LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials es regeix, entre d'altres, pels principis següents:

“a) Universalitat: Els poders públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva. Aquest principi no exclou, però, que l'accés es pugui condicionar al fet que els usuaris compleixin determinats requisits i paguin una contraprestació econòmica per assegurar la coresponsabilitat entre els usuaris i les administracions públiques i la sostenibilitat del sistema.

c) Responsabilitat pública: Els poders públics han de garantir la disponibilitat dels serveis socials mitjançant la regulació i l'aportació dels mitjans humans, tècnics i financers i dels equipaments necessaris per a garantir els drets reconeguts. També n'han d'assegurar la planificació, la coordinació, el control, la continuïtat del servei si se'n determina la necessitat, l'execució i l'avaluació amb criteris d'equitat, justícia social i qualitat.

o) Economia, eficiència i eficàcia: Els serveis socials s'han de gestionar amb criteris d'economia, eficiència i eficàcia.”

4. L'article 13.l) de la LSS estableix que les persones que accedeixen als serveis socials o, si escau, llurs familiars o representants legals, tenen el deure de contribuir al finançament del cost del centre o servei si així ho estableix la normativa aplicable.
5. L'article 15.1 de la LSS, estableix que el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per a treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials bàsics i en serveis socials especialitzats.
6. L'article 16.1 de la LSS estableix que els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris i als àmbits familiar i social.
7. L'article 16.2 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i estan dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinària, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
8. L'article 16.3 de la LSS preveu que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació dels destinataris dels serveis.
9. L'article 17 de la LSS preveu com a funcions dels serveis socials bàsics les següents:
 - a) Detectar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
 - b) Oferir informació, orientació i assessorament a les persones amb relació als drets i els recursos socials i a les actuacions socials a què poden tenir accés.
 - c) Valorar i fer els diagnòstics social, socioeducatiu i sociolaboral de les situacions de necessitat social a petició de l'usuari o usuària, del seu entorn familiar, convivencial o social o d'altres serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb la legislació de protecció de dades.
 - d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
 - e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
 - f) Acomplir les actuacions preventives, el tractament social o socioeducatiu i les intervencions necessàries en situacions de necessitat social i fer-ne l'avaluació.
 - g) Intervenir en els nuclis familiars o convivencials en situació de risc social, especialment si hi ha menors.
 - h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.
 - i) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.
 - j) Prestar serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.
 - k) Orientar l'accés als serveis socials especialitzats, especialment els d'atenció diürna, tecnològica i residencial.
 - l) Promoure mesures d'inserció social, laboral i educativa.
 - m) Gestionar prestacions d'urgència social.
 - n) Aplicar protocols de prevenció i d'atenció davant de maltractaments a persones dels col·lectius més vulnerables.

- o) Gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.
 - p) Coordinar-se amb els serveis socials especialitzats, amb els equips professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats del món associatiu i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
 - q) Informar a petició de jutges i fiscals sobre la situació personal i familiar de persones afectades per causes judicials.
10. L'article 20 de la LSS disposa que són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 de la llei esmentada. Les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ésser de servei, econòmiques o tecnològiques.
11. L'article 21.1 de la LSS estableix que les prestacions de servei són els serveis i les intervencions acomplerts per equips professionals que tenen com a finalitat la prevenció, el diagnòstic, la valoració, la protecció, la promoció, l'atenció i la inserció de persones, d'unitats de convivència i de grups en situació de necessitat social.
12. L'article 21.2 de la LSS disposa que són prestacions de servei les següents actuacions i intervencions acomplertes pels equips professionals:
- a) La informació sobre els recursos socials disponibles i sobre l'accés a aquests.
 - b) L'orientació sobre els mitjans més adequats per a respondre a les necessitats plantejades.
 - c) L'assessorament i el suport a les persones i els grups que necessiten l'actuació social.
 - d) La valoració singularitzada i el diagnòstic social de les situacions personals, convivencials i familiars i de les demandes socials.
 - e) La intervenció professional i el tractament social orientats al compliment de les finalitats dels serveis socials.
 - f) La protecció jurídica i social dels menors d'edat en situació de desemparament.
 - g) La protecció jurídica i social de les persones amb capacitat limitada.
 - h) L'atenció residencial substitutiva de la llar.
 - i) L'atenció diürna.
 - j) L'atenció domiciliària.
 - k) Les que s'estableixin en la Cartera de serveis socials.
13. L'article 24.3 de la LSS estableix que la Cartera de serveis socials ha de definir cada tipus de prestació, la població a què va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios dels professionals de l'equip, i els estàndards de qualitat. En tots els casos ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda dels usuaris.
14. L'article 24.4 de la LSS disposa que les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu d'acord amb el que estableix la Cartera de serveis socials, que ha d'incloure, almenys, la necessitat d'una valoració professional prèvia i d'una prova objectiva que n'acrediti la necessitat.
15. L'Annex I, del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010/2011, defineix els serveis bàsics d'atenció social com el conjunt organitzat i coordinat d'accions professionals, integrat per equips tècnics, amb l'objectiu de millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones, amb l'objecte de promoure els mecanismes per conèixer, prevenir i intervenir en persones, famílies i grups socials, especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.

Així mateix, les ràtios de professionals es fixen en 3 treballadors/es socials i 2 educadors/es socials per cada 15.000 habitants, com a objectiu de cara al 2011.

Els annexos I i II del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, estableixen les prestacions de la Xarxa de Serveis Socials

d'Atenció Pública i el nivell d'objectius a assolir al final del període 2010/2011, respectivament.

La disposició addicional 21a de la Llei 1/2014, del 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre, amb les modificacions introduïdes pel marc legal vigent, i se n'amplia la vigència fins al 31 de desembre de 2014.

Fins que no s'aprovi la nova cartera, els criteris funcionals de les prestacions de serveis actualment vigents poden ésser determinats pel departament competent en matèria de serveis socials, per mitjà d'una disposició reglamentària.

16. Les funcions del servei bàsic d'atenció social són definides en la Cartera de Serveis Socials:

- a) Informació, orientació i assessorament.
- b) Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
- c) Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
- d) Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.
- e) Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
- f) Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
- g) Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
- h) Treball social comunitari.

17. L'article 31 de la LSS estableix que corresponen als municipis les competències següents:

- a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
- b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- c) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.
- d) Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics.
- e) Complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.
- f) Promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los, en coordinació amb l'Administració de la Generalitat i l'ens local supramunicipal corresponent, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
- g) Col·laborar amb l'Administració de la Generalitat en l'exercici de les funcions d'inspecció i control en matèria de serveis socials.
- h) Exercir les funcions que li delegui l'Administració de la Generalitat.
- i) Participar en l'elaboració dels plans i els programes de la Generalitat en matèria de serveis socials.
- j) Coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
- k) Les que els atribueixen les lleis.

18. L'apartat segon de l'article 31 de la LSS preveu que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament.

19. L'article 34 de la LSS estableix que les àrees bàsiques de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. L'àrea bàsica de serveis socials s'organitza sobre una població mínima de vint mil habitants, prenent com a base el municipi.

L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

Els municipis de més de vint mil habitants poden tenir més d'una àrea bàsica de serveis socials, en funció del nombre d'habitants i de les necessitats socials.

20. La Disposició transitòria segona de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que mentre no s'aprovi l'organització territorial de Catalunya, les administracions locals i les administracions supramunicipals poden assumir les funcions que la llei atribueix als ens locals supramunicipals. En tot cas, s'han de respectar les competències que els ajuntaments i els consells comarcals tenien assumides en el moment de l'entrada en vigor de la llei.

En aquest sentit, la Llei 4/2011, de 8 de juny, de modificació de la Llei 30/2010, de 3 d'agost, de vegueries, per raó de la qual es modifica la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries, que resta redactada de la manera següent:

"1. La constitució dels consells de vegueria, d'acord amb les demarcacions veguerials que defineix l'article 9, es produirà un cop hagin estat aprovades les modificacions de la normativa estatal a què es refereix la disposició final segona, incloses les relatives a l'establiment del règim electoral de la vegueria. En aquell moment, els consells de vegueria substituiran les diputacions provincials, d'acord amb el que determina l'article 91.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya."

Així mateix, la disposició final primera de la Llei 4/2011, de 8 de juny, sota la rúbrica disposició derogatòria de la Llei 30/2010, disposa que recuperen la vigència els articles esmentats en l'apartat 1 de la disposició derogatòria única de la Llei 30/2010, del 3 d'agost, de vegueries. Aquests articles quedaran derogats en el moment que es constitueixin els consells de vegueria, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria primera de la Llei 30/2010, en la redacció que li dona l'article únic de la llei present.

21. L'article 14.1 del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, pel qual s'aprova la refosa de les lleis 12/1983, de 14 de juliol, 26/1985, de 27 de desembre, i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, defineix l'àrea bàsica de serveis socials com la unitat territorial elemental de prestació de serveis que forma part de la Xarxa Bàsica de Serveis Socials de Responsabilitat Pública a Catalunya.
22. L'annex del Decret legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, en matèria d'assistència i serveis socials, sota la rúbrica delimitació de les àrees bàsiques de serveis socials, estableix com a sector comarcal de serveis socials Vallès Oriental les següents àrees:
 - I. Àrea bàsica de serveis socials Granollers. Correspon al municipi de Granollers.
 - II. Àrea bàsica de serveis socials Mollet del Vallès. Correspon al municipi de Mollet del Vallès.
 - III. Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental. Correspon al conjunt de municipis de la comarca de fins a vint mil habitants.
23. L'article 15 del Decret legislatiu esmentat preveu com a funcions que es desenvolupen a l'àrea bàsica de serveis socials la programació dels serveis socials d'atenció primària, la seva zonificació i la seva ubicació, així com la prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, mitjançant un o més equips multiprofessionals.
24. L'article 26.1 del Decret legislatiu esmentat estableix que correspon als consells comarcals exercir les funcions que es desenvolupen en les àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi.
25. L'article 7.4 del Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària disposa que correspon als consells comarcals el següent:

“a) En aquelles àrees bàsiques de serveis socials formades per més d'un municipi, l'exercici de les funcions de programació, zonificació, ubicació, prestació i gestió dels serveis socials d'atenció primària, com també de coordinació dels serveis socials d'atenció primària del sector públic i privat d'acord amb les normes de coordinació dictades pel Govern de la Generalitat, i de suport informatiu, d'avaluació i estadístic a les tasques ordenadores i planificadores de la Generalitat.

c) L'assessorament i la formació dels recursos humans en matèria de serveis socials i l'exercici d'un primer nivell de supervisió i control, sens perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions.”

26. L'article 59 de la LSS estableix que el sistema públic de serveis socials es finança amb les aportacions dels pressupostos de la Generalitat, les aportacions finalistes en serveis socials dels pressupostos de l'Estat, les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals, les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat, les obres socials de les caixes d'estalvis, les aportacions d'altres entitats privades i les dels usuaris, en els termes que estableix aquesta llei.

27. L'article 60.1 de la LSS disposa que l'Administració de la Generalitat té la responsabilitat de garantir els recursos necessaris perquè l'ordenació i la provisió dels serveis socials que estableix aquesta llei es compleixin adequadament.

28. L'article 60.5 de la LSS disposa que els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència.

29. L'article 60.6 de la LSS preveu que la prestació dels serveis socials de responsabilitat pública s'ha d'assegurar mitjançant qualsevol modalitat que garanteixi a l'usuari o usuària l'accés al servei, donant preferència a la dotació de serveis a tot el territori.

30. L'article 62 de la LSS, preveu que els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat comparteixen el finançament dels serveis socials bàsics, incloent-hi els equips de serveis socials, els programes i projectes, el servei d'ajuda a domicili i els altres serveis que es determinin com a bàsics. Sens perjudici que els serveis socials bàsics han de tendir a la universalitat i la gratuïtat, l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i dels serveis d'ajuda a domicili.

L'aportació de la Generalitat als serveis socials bàsics s'ha de fixar en els seus pressupostos, d'acord amb el que estableixin el Pla estratègic de serveis socials i la Cartera de serveis socials, i s'ha de pagar mitjançant un conveni quadriennal amb la corporació local titular de l'àrea bàsica de serveis socials. Aquesta aportació no pot ésser inferior, en cap cas, al 66% del cost dels equips de serveis socials bàsics, dels programes i projectes, i dels serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència que el Pla i la Cartera estableixen per a l'àmbit territorial de cada àrea bàsica de serveis socials.

31. L'article 65.1 de la LSS estableix que les administracions han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i han de tendir a la gratuïtat d'aquests, tenint en compte que l'usuari o usuària pot haver de copagar el finançament de la teleassistència i els serveis d'ajuda a domicili, d'acord amb el que estableix aquesta llei. També han de garantir l'accés universal a les prestacions de servei garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions, d'acord amb la Cartera de serveis socials.

32. L'article 66.1 de la LSS preveu que en les prestacions de serveis garantides no gratuïtes, la Generalitat ha d'establir en la Cartera de serveis socials el mòdul social i la participació econòmica dels usuaris en llur cost.

33. L'article 67 de la LSS estableix el següent:

“1. L'Administració, per a determinar la participació dels usuaris, ha de tenir en compte la naturalesa del servei, el cost de referència, la capacitat econòmica de l'usuari o usuària,

especialment el seu nivell de renda, i el sector de població a qui s'adreça la prestació o el servei.

2. La determinació de les participacions s'ha de fonamentar en els principis d'equitat, solidaritat i redistribució. La Generalitat ha d'establir i regular un sistema de bonificacions per a la participació en les prestacions garantides, per tal d'atendre situacions d'insuficiència de recursos de l'usuari o usuària. Les bonificacions s'han d'establir en funció del nivell de renda personal i de les obligacions econòmiques respecte a les persones que l'usuari o usuària tingui a càrrec.

3. En el supòsit a què fa referència l'article 66.2, l'usuari o usuària pot participar en el cost del servei mitjançant l'aplicació compensatòria en origen de les pensions econòmiques públiques de les quals pugui ésser beneficiari.

4. No s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. Tampoc no s'ha de condicionar la qualitat del servei o la prioritat o urgència de l'atenció a la participació econòmica.”

34. La Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovada pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

35. L'article 41.2 de la LSS estableix que la col·laboració interadministrativa inclou l'establiment per conveni de fórmules de gestió conjunta dels serveis.

36. L'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció anterior a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, disposa que el municipi exercirà, en tot cas, competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

37. La disposició transitòria segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Assumpció per les Comunitats autònomes de les competències relatives a serveis socials*, estableix que en data 31 de desembre de 2015, en els termes previstos en les normes reguladores del sistema de finançament autonòmic i de les hisendes locals, les comunitats autònomes assumiran la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi, relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

Les Comunitats autònomes assumiran la titularitat d'aquestes competències, amb independència de què el seu exercici s'hagués estat fent per municipis, diputacions provincials o entitats equivalents, o qualsevol altra entitat local.

38. La disposició addicional sisena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Comarques*, disposa que les previsions d'aquesta Llei s'aplicaran respectant l'organització comarcal en aquelles comunitats autònomes en què llurs estatuts d'autonomia tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

39. La disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, sota la rúbrica *Competències autonòmiques* en matèria de règim local, disposa en l'epígraf segon que en el cas de les Comunitats autònomes amb un sistema institucional propi, les referències d'aquesta Llei a les Diputacions provincials s'entenen efectuades als ens locals supramunicipals previstos en els corresponents Estatuts d'autonomia als que s'atribueixin competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis i prestació de serveis públics locals.

40. La disposició transitòria segona de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que fins que la legislació de l'Estat i de les Comunitats autònomes que es dicti d'acord amb allò que s'estableix en els articles 4, apartat B, lletra a); 25, apartat 2; i 36 d'aquesta Llei, no disposa una altra cosa, els municipis, les províncies i les illes

conservaran les competències que els atribueix la legislació sectorial vigent en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei.

41. L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya per raó del qual les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
42. L'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveu que pel conveni s'estableix una relació de cooperació consensuada entre ens locals o entre aquests i altres administracions públiques, per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts expressen la seva voluntat d'establir aquest conveni de col·laboració que subjecten als següents

PACTES

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la relació, la participació, les obligacions, la coordinació i la cooperació entre el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT en la gestió de l'equip dels serveis socials bàsics que exerceix les seves funcions en el municipi de Bigues i Riells i la prestació del servei bàsic d'atenció social.

Segon. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a:

1. Gestionar i coordinar l'equip dels serveis socials bàsics que exerceix les seves funcions en el municipi de Bigues i Riells mitjançant un/a treballador/a social.

La dedicació d'aquest/a treballador/a a l'AJUNTAMENT per a dur a terme les tasques esmentades és la següent:

PERFIL PROFESSIONAL	DEDICACIÓ EN PERCENTATGE DE JORNADA
Treballador/a social	35%

Les funcions de gestió i coordinació inclouen, entre d'altres, la redacció d'una proposta de Pla d'Actuació Local en Matèria de Serveis Socials, en endavant PALMSS, en un termini de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquest conveni. Nogensmenys, la Comissió de seguiment podrà acordar una pròrroga de tres mesos en el cas que el termini previst inicialment resulti insuficient.

2. Assessorar, donar suport i fer l'acompanyament en la gestió i coordinació de l'equip dels serveis socials bàsics que preveu l'apartat anterior, mitjançant el/la coordinador/a d'equips del CONSELL COMARCAL.
3. Participar, coordinar, cooperar i col·laborar amb l'AJUNTAMENT en la prestació del servei bàsic d'atenció social, mitjançant un/a treballador/a social, amb l'objectiu de complir amb les funcions següents:
 1. Informació, orientació i assessorament.
 2. Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.
 3. Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.
 4. Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial

- corresponent.
5. Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.
 6. Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.
 7. Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.
 8. Treball social comunitari.

La dedicació d'aquest/a treballador/a a l'AJUNTAMENT amb l'objectiu de complir amb les funcions esmentades és la següent:

PERFIL PROFESSIONAL	DEDICACIÓ EN PERCENTATGE DE JORNADA
Treballador/a social	65%

4. Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació del servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
5. Convocar i promoure el funcionament de la Comissió de seguiment d'aquest conveni.
6. Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Tercer. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a:

- a) Participar, coordinar, cooperar i col·laborar amb el CONSELL COMARCAL en la prestació del servei bàsic d'atenció social amb l'objectiu de complir amb les funcions que preveu aquest conveni.
- b) Consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar el servei bàsic d'atenció social i acreditar aquesta circumstància al CONSELL COMARCAL amb un certificat.
- c) Pagar al CONSELL COMARCAL les liquidacions que resultin del règim econòmic que preveu aquest conveni.
- d) Cedir totes aquelles dades necessàries al CONSELL COMARCAL d'acord amb la normativa de protecció de dades per a la prestació del servei bàsic d'atenció social.
- e) Conservar i posar a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió del servei.
- f) Tractar les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó de la prestació del servei d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- g) Participar en la Comissió de seguiment que preveu aquest conveni.
- h) Complir totes les altres obligacions que resultin d'aquest conveni.

Quart. Règim econòmic

1. En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.1 d'aquest conveni:
 - a) Pel que fa a l'any 2014, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL catorze mil sis-cents deu euros amb quaranta-tres cèntims (14.610, 43 €).

- b) Pel que fa a l'any 2015, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL el cost real del professional que resulti d'una dedicació corresponent al 35% de la jornada de treball, el qual s'estima en catorze mil sis-cents deu euros amb quaranta-tres cèntims (14.610, 43 €).
2. En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.2 d'aquest conveni:
- a) Pel que fa a l'any 2014, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL mil quatre-cents dotze euros amb setanta-nou cèntims (1.412,79 €).
 - b) Pel que fa a l'any 2015, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import acordat en la Comissió de seguiment d'aquest conveni, que com a mínim haurà de ser el mateix que el 2014.
3. En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.3 d'aquest conveni, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL la diferència entre l'aportació de la Generalitat de Catalunya d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, corresponent al cost del mòdul per professional i el cost real del/de la professional del CONSELL COMARCAL que desenvoluparà les tasques esmentades.

Pel que fa a l'aportació de la Generalitat de Catalunya corresponent al cost del mòdul per professional d'acord amb l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, correspondrà a tots els efectes al CONSELL COMARCAL.

Per a l'any 2014, l'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel CONSELL COMARCAL i el Departament de Benestar Social i Família, és de deu mil setanta-quatre euros amb seixanta-nou cèntims (10.074,69), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-tres mil vuit-cents cinc euros amb trenta-tres cèntims (23.805,33 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de tretze mil set-cents trenta euros amb seixanta-quatre cèntims (13.730,64 €).

En el cas que per a l'any 2014 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

Així mateix, per a l'any 2015, l'import estimatiu que ha de satisfer l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, esmentat amb anterioritat, és de deu mil setanta-quatre euros amb seixanta-nou cèntims (10.074,69), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint-i-tres mil vuit-cents cinc euros amb trenta-tres cèntims (23.805,33 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és de tretze mil set-cents trenta euros amb seixanta-quatre cèntims (13.730,64 €).

En el cas que per a l'any 2015 es modifiqués el mòdul dels professionals que estableix el protocol addicional de concreció del contracte programa per al 2013, serà el nou import el que es tingui en compte pel càlcul de la quantitat que hagi d'abonar l'AJUNTAMENT al CONSELL COMARCAL, d'acord amb les previsions d'aquest apartat.

4. El pagament que preveuen els apartats precedents el fa efectiu l'AJUNTAMENT en la forma següent:
- a) El CONSELL COMARCAL liquida parcialment l'import generat en els terminis següents:

1. El mes d'abril de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos de gener, febrer i març immediatament precedents.
2. El mes de juliol de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos d'abril, maig i juny immediatament precedents.
3. El mes d'octubre de cada any de vigència d'aquest conveni pel que fa als mesos de juliol, agost i setembre immediatament precedents.
4. El mes de gener pel que fa als mesos d'octubre, novembre i desembre immediatament precedents de cada any de vigència del conveni.

El CONSELL COMARCAL ha de notificar a l'AJUNTAMENT les liquidacions esmentades.

- b) En el termini d'un mes des de la recepció de la notificació de cadascuna de les liquidacions esmentades amb anterioritat, l'AJUNTAMENT ha de pagar al CONSELL COMARCAL l'import liquidat.
5. L'AJUNTAMENT s'ha de fer càrrec dels interessos de demora i/o de les despeses financeres i/o de finançament que li ocasioni al CONSELL COMARCAL els seus possibles retards en el pagament del servei.
6. El CONSELL COMARCAL iniciarà l'expedient de compensació, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent, quan l'AJUNTAMENT sigui deutor del CONSELL COMARCAL per raó de les liquidacions efectuades o pels conceptes que preveu l'apartat cinquè d'aquest pacte.

Cinquè. Comissió de seguiment

1. Es crea una Comissió de seguiment d'aquest conveni que vetlla pel correcte compliment de les obligacions que s'hi preveuen i que té les funcions següents:
 - a) Validar el text del PALMSS que ha d'elaborar el CONSELL COMARCAL.
 - b) Acordar la pròrroga en la redacció del PALMSS, d'acord amb les previsions del pacte 2.1 d'aquest conveni.
 - c) Validar les propostes de modificació que proposi l'AJUNTAMENT o el CONSELL COMARCAL.
 - d) Acordar l'import a pagar per l'AJUNTAMENT en relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.2 d'aquest conveni. En el cas que no hi hagi acord, l'import serà el mateix que el previst per al 2014.
 - e) Fer el seguiment del compliment de les obligacions corresponents al règim econòmic que preveu aquest conveni.
 - f) Fer el seguiment del compliment de les obligacions que preveu aquest conveni.
 - g) Totes les altres que prevegi aquest conveni.
2. La Comissió de seguiment està integrada pels membres següents:
 - a) El gerent o la gerent del CONSELL COMARCAL que la presideix, o en el seu defecte el conseller o consellera comarcal de l'àrea competent.
 - b) Un regidor o regidora de l'AJUNTAMENT o bé el gerent o la gerent de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
 - c) Un tècnic del CONSELL COMARCAL de l'àrea competent, el qual té la condició de vocal.

- d) Un tècnic de l'AJUNTAMENT, el qual té la condició de vocal.
 - e) El secretari o secretària. La secretaria és exercida per un vocal o una vocal del mateix òrgan o per una persona al servei del CONSELL COMARCAL. En aquest darrer cas, assisteix a les sessions amb veu i sense vot.
3. Les decisions de la Comissió de seguiment s'adopten per consens.

Cinquè. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura i estén els seus efectes des de l'1 de gener de 2014 fins el 31 de desembre de 2015 sens perjudici de l'obligació del CONSELL COMARCAL de practicar la liquidació definitiva en el mes de gener de 2016 i la corresponent obligació de pagament de l'AJUNTAMENT d'acord amb el règim econòmic convingut.

La data d'inici dels efectes del conveni serà posterior en el cas que l'AJUNTAMENT no l'hagi aprovat abans l'1 de gener de 2014. En aquest cas, el conveni estendrà els seus efectes a partir de l'endemà en què hagi estat signat per totes les parts i finalitzarà el 31 de desembre de 2015.

2. Nogensmenys, aquest conveni pot ser prorrogat per períodes d'un any mitjançant acord exprés de les parts.

Sisè. Extinció

Les causes d'extinció del conveni són les següents:

- a) L'acord entre les parts.
- b) La demora en el pagament per part de qualsevol dels ajuntaments. El CONSELL COMARCAL tindrà dret a resoldre el conveni i al rescabament dels perjudicis que se li hagin originat com a conseqüència d'això.
- c) El compliment del període de vigència.
- d) La pèrdua de la competència de l'AJUNTAMENT o del CONSELL COMARCAL en la matèria objecte d'aquest conveni.
- e) La manca de finançament.

Setè. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les parts, després de llegir el present conveni de col·laboració, mostren la seva conformitat, ratifiquen el seu contingut i el signen.”

2. Per a l'any 2014, l'Ajuntament de Bigues i Riells ha d'abonar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la part proporcional que correspongui dels imports previstos per aquest any en el conveni precedent, calculada a partir de la data d'inici efectiva de la col·laboració administrativa entre ambdues entitats.

La data estimada d'inici de la col·laboració és preveu pel 17 de febrer de 2014; d'acord amb això, els imports que en resulten són els següents:

- a) En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.1 del conveni, dotze mil set-cents vint-i-nou euros amb nou cèntims (12.729, 09 €).

- b) En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.2 del conveni, mil dos-cents trenta euros amb vuitanta-set cèntims (1.230,87 €).
 - c) En relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.3 del conveni, l'import estimatiu si es manté el cost del mòdul per professional que fixa el protocol addicional de concreció per al 2013 del contracte programa 2012-2015, per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat formalitzat pel Consell Comarcal i el Departament de Benestar Social i Família, és de vuit mil set-cents setanta-set euros amb quaranta cèntims (8.777,40 €), tenint en compte que la previsió del cost del professional és de vint mil set-cents trenta-nou euros amb noranta-nou cèntims (20.739,99 €) i l'aportació prevista pel Departament de Benestar Social i Família és d'onze mil nou-cents seixanta-dos euros amb cinquanta-vuit cèntims (11.962,58 €)
3. Per a l'any 2015 i en relació amb les obligacions previstes en el pacte 2.2 del conveni, l'import acordat en la Comissió de seguiment haurà de ser, com a mínim, de mil quatre-cents dotze euros amb setanta-nou cèntims (1.412,79 €).
 4. Notificar aquests acords a l'Ajuntament de Bigues i Riells.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

32. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a l'APINDEP Ronçana, SCCL i el seu corresponent conveni.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 27 de gener de 2014, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, i el senyor Francesc Aragón Sánchez, interventor, han emès l'informe següent:

”

 1. Mitjançant el Ple 4/2013 de 18 de juliol de 2013 es va atorgar una subvenció a APINDEP RONÇANA SCCL (APINDEP), a través de l'aprovació d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, per donar suport econòmic individual al desplaçament a persones del Vallès Oriental que assisteixen al centre d' APINDEP a Santa Eulàlia de Ronçana, per un import màxim de 24.500€
 2. El 24 de juliol de 2013 es va signar el conveni entre el Consell Comarcal i APINDEP.
 3. El pacte tercer del conveni estableix que APINDEP ha de presentar, abans del 15 de gener de 2014, una memòria justificativa de les activitats dutes a terme durant l'any 2013 que ha d'incloure, com a mínim, les dades següents:
 - a. Certificat de no haver rebut ingressos per al projecte que no superin el 100% del cost.
 - b. Certificat de no haver justificat les despeses relacionades a cap altre subvenció.
 - c. Certificat de que la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.
 - d. Usuaris que han fet ús del servei de transport ofert per l'entitat durant l'exercici 2013
 - e. Certificat justificativa de les despeses

4. El 10 de gener de 2014 i registre d'entrada 2014/144 l'esmentada entitat ha presentat al Consell Comarcal del Vallès Oriental la documentació corresponent a la justificació econòmica en els termes que s'estableixen en el conveni.
5. El contingut de la documentació aportada és adequat a la seva finalitat i resulta suficient per acreditar la correcta execució del desplaçament dels usuaris de la Comarca que assisteixen a APINDEP, objecte d'aquesta subvenció.
6. APINDEP ha presentat un certificat de despeses per un import de 35.242,47€.
7. Els conceptes de despesa presentats s'adapten a les destinacions aprovades en la concessió de la subvenció, així com les condicions i els termes de la subvenció d'acord amb la proposició o l'acord d'aprovació.
8. L'execució de la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.

Per tant, INFORMO

1. Favorablement la justificació de la subvenció concedida a APINDEP RONÇANA SCCL, per un import de 24.500€ €, a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient de concessió.
 2. Que es pot procedir al pagament segons el pacte segon del conveni.”
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. El Conveni de 24 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i la Apindep Ronçana SCCL d'atorgament d'una subvenció.
2. Els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius a les subvencions.
3. L'article 169.6 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que si al iniciar-se l'exercici econòmic no estigués en vigor el pressupost corresponent es considerarà automàticament prorrogat el del anterior.

L'article 26.9 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2013, relatius a la competència per autoritzar i disposar despeses a les subvencions.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a APINDEP Ronçana SCCL, per un import de vint-i-quatre mil cinc-cents euros (24.500€), a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient d'atorgament.
2. Procedir al seu pagament segons les condicions de pagament previstes a l'apartat 2 del pacte segon del Conveni de 24 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i APINDEP Ronçana SCCL d'atorgament d'una subvenció.
3. Notificar aquest acord a APINDEP Ronçana SCCL.”

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

33. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a l'Associació de la paràlisi cerebral i el seu corresponent conveni.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 27 de gener de 2014, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, i el senyor Francesc Aragón Sánchez, interventor, han emès l'informe següent:
”
1. Mitjançant el Ple 4/2013 de 17 de juliol de 2013 es va atorgar una subvenció a l'Associació de la Paràlisi Cerebral (ASPACE), a través de l'aprovació d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, per donar suport econòmic individual al desplaçament a persones del Vallès Oriental que assisteixen al centre d'ASPACE a Barcelona, per un import màxim de 60.000 €
2. El 24 de juliol de 2013 es va signar el conveni entre el Consell Comarcal i ASPACE.
3. El pacte tercer del conveni estableix que ASPACE ha de presentar, abans del 15 de gener de 2014, una memòria justificativa de les activitats dutes a terme durant l'any 2013 que ha d'incloure, com a mínim, les dades següents:
 - a. Certificat de no haver rebut ingressos per al projecte que no superin el 100% del cost.
 - b. Certificat de no haver justificat les despeses relacionades a cap altre subvenció.
 - c. Certificat de que la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.
 - d. Usuaris que han fet ús del servei de transport ofert per l'entitat durant l'exercici 2013
 - e. Certificat justificativa de les despeses
4. El 13 de gener de 2014 i registre d'entrada 2014/171 l'esmentada entitat ha presentat al Consell Comarcal del Vallès Oriental, la documentació corresponent a la justificació econòmica en els termes que s'estableixen en el conveni.
5. La documentació esmentada ha estat presentada en temps i forma, de conformitat a allò que establert en l'acord d'aprovació i segons el que estableix la legislació vigent en matèria de subvencions.
6. El contingut de la documentació aportada és adequat a la seva finalitat i resulta suficient per acreditar la correcta execució del desplaçament dels usuaris de la Comarca que assisteixen als centres d'ASPACE a Barcelona, objecte d'aquesta subvenció.
7. ASPACE ha presentat un certificat de despeses per un import de 104.390,10 €.
8. Els conceptes de despesa presentats s'adapten a les destinacions aprovades en la concessió de la subvenció, així com les condicions i els termes de la subvenció d'acord amb la proposició o l'acord d'aprovació.
9. L'execució de la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.

Per tant, INFORMO

1. Favorablement la justificació de la subvenció concedida a l'Associació de la Paràlisi Cerebral (ASPACE), per un import de 60.000€, a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient de concessió.
2. Que es pot procedir al pagament segons el pacte segon del conveni.”
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. El Conveni de 23 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i l'Associació de la Paràlisi Cerebral ASPACE d'atorgament d'una subvenció.
2. Els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius a les subvencions.
3. L'article 169.6 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que si al iniciar-se l'exercici econòmic no estigués en vigor el pressupost corresponent es considerarà automàticament prorrogat el del anterior.

L'article 26.9 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2013, relatius a la competència per autoritzar i disposar despeses a les subvencions.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a l'Associació de la Paràlisi Cerebral ASPACE, per un import de seixanta mil euros (60.000 €) a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient d'atorgament.
2. Procedir al seu pagament segons les condicions de pagament previstes a l'apartat 2 del pacte segon del Conveni de 23 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i l'Associació de la Paràlisi Cerebral ASPACE d'atorgament d'una subvenció.
3. Notificar aquest acord a l'Associació de la Paràlisi Cerebral ASPACE.

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

34. Dictamen d'aprovació de la justificació econòmica de la subvenció directa amb caràcter excepcional a la Fundació Don Caballo i el seu corresponent conveni.

Llegit el dictamen de l'Àrea de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 27 de gener de 2014, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, i el senyor Francesc Aragón Sánchez, interventor, han emès l'informe següent:
”
1. Mitjançant el Ple 4/2013 de 17 de juliol de 2013 es va atorgar una subvenció a la Fundació Privada Don Caballo, a través de l'aprovació d'un conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental, per donar suport econòmic individual al desplaçament a persones del Vallès Oriental que assisteixen al centre de la Fundació a Vilanova del Vallès, per un import màxim de 2.850,91 €.
2. El 22 de juliol de 2013 es va signar el conveni entre el Consell Comarcal i la Fundació Don Caballo.
3. El pacte tercer del conveni estableix que Don Caballo ha de presentar, abans del 15 de gener de 2014, una memòria justificativa de les activitats dutes a terme durant l'any 2013 que ha d'incloure, com a mínim, les dades següents:
 - a. Certificat de no haver rebut ingressos per al projecte que no superin el 100% del cost.
 - b. Certificat de no haver justificat les despeses relacionades a cap altre subvenció.
 - c. Certificat de que la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.
 - d. Usuaris que han fet ús del servei de transport ofert per l'entitat durant l'exercici 2013
 - e. Certificat justificativa de les despeses
4. El 15 de gener de 2014 i registre d'entrada 258 l'esmentada entitat ha presentat al Consell Comarcal del Vallès Oriental, la documentació corresponent a la justificació econòmica en els termes que s'estableixen en el conveni.
5. El contingut de la documentació aportada és adequat a la seva finalitat i resulta suficient per acreditar la correcta execució del desplaçament dels usuaris de la Comarca que assisteixen al centre de Don Caballo, objecte d'aquesta subvenció.
6. Don Caballo ha presentat un certificat de despeses per un import de 15.230,23 €.
7. Els conceptes de despesa presentats s'adapten a les destinacions aprovades en la concessió de la subvenció, així com les condicions i els termes de la subvenció d'acord amb la proposició o l'acord d'aprovació.
8. L'execució de la subvenció ha estat gestionada de forma adient i la documentació presentada justifica plenament aquesta correcta execució, acreditant-se formalment que l'interessat ha establert totes les seves obligacions legals i fiscals en relació a l'execució realitzada.

Per tant, INFORMO

1. Favorablement la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Privada Don Caballo, per un import de 2.850,91 €, a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient de concessió
2. Que es pot procedir al pagament segons el pacte segon del conveni”
2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. El Conveni de 22 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i la Fundació Privada Don Caballo d'atorgament d'una subvenció.

2. Els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius a les subvencions.
3. L'article 169.6 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que si al iniciar-se l'exercici econòmic no estigués en vigor el pressupost corresponent es considerarà automàticament prorrogat el del anterior.

L'article 26.9 de les Bases d'execució del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2013, relatius a la competència per autoritzar i disposar despeses a les subvencions.

Per això,

PROPOSO al Ple que acordi:

1. Aprovar la justificació de la subvenció concedida a la Fundació Privada Don Caballo, per un import de dos mil vuit-cents cinquanta euros amb noranta-un cèntims (2.850,91 €) a tots els efectes, complint les condicions i destinacions aprovades a l'expedient d'atorgament.
2. Procedir al seu pagament segons les condicions de pagament previstes a l'apartat 2 del pacte segon del Conveni de 22 de juliol de 2013 formalitzat entre el Consell Comarcal i la Fundació Privada Don Caballo d'atorgament d'una subvenció.
3. Notificar aquest acord a la Fundació Privada Don Caballo."

La senyora Meritxell Budó i Plà explica que és pel transport adaptat, són els vehicles que tenen ells propis, que surt més econòmic que pagar un altre tipus de transport.

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

35. Donar compte dels decrets de Gerència següents:

- 921/2013, de 5 de desembre, i 967/2013, de 18 de desembre, d'aprovació de convenis
- 936/2013, de 10 de desembre i 986/2013, de 20 de desembre, d'aprovació de contractes.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 921/2013, de 5 de desembre, i 967/2013, de 18 de desembre, d'aprovació de convenis
- 936/2013, de 10 de desembre i 986/2013, de 20 de desembre, d'aprovació de contractes.

ÀREA DE SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

36. Donar compte del Decret de Gerència 946/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, del Decret de Gerència 946/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

ÀREA DE TURISME

37. Donar compte del Decret de Gerència següents:

- 886/2013, de 25 de novembre, de cessió d'una foto
- 907/2013, de 28 de novembre, d'inscripció d'una marca
- 946/2013, de 12 de desembre i 947/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

El president dóna compte al Ple, que en pren coneixement, dels decrets de Gerència següents:

- 886/2013, de 25 de novembre, de cessió d'una foto
- 907/2013, de 28 de novembre, d'inscripció d'una marca
- 946/2013, de 12 de desembre i 947/2013, de 12 de desembre, d'aprovació d'un contracte.

ÀREES D'ENSENYAMENT I DE POLÍTIQUES SOCIALS

38. Dictamen de modificació de les bases per a l'atorgament d'ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014.

Llegit el dictamen de les àrees d'Ensenyament i de Polítiques Socials, de 5 de febrer de 2014, que és el que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

1. El 5 de febrer de 2014, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, la senyora Montserrat Rossinés i Bayó, ha emès l'informe següent:

“

1. El 15 de maig de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar les Bases reguladores dels ajuts de menjador del Consell Comarcal i els seus annexos per al curs escolar 2013/2014, publicats el 4 de juny de 2013 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
2. El 12 de juny de 2013, el Ple del Consell Comarcal va aprovar la modificació de les Bases reguladores dels ajuts de menjador i la convocatòria dels ajuts corresponent al curs escolar 2013/2014. Aquests acords es van publicar al BOPB de 17 de juny de 2013.
3. La proposta de finançament del Departament d'Ensenyament pel curs 2013/2014, en referència als ajuts de menjador per raons socials o de distància geogràfica, és d'un milió set-cents set mil cinquanta-dos euros (1.707.052 €).
4. Davant l'increment de 1.166 sol·licituds d'ajuts de menjador pel curs 2013-2014 en relació amb el curs precedent, es va fer una aportació extraordinària de setanta-dos mil dos-cents setanta-tres euros amb setanta cèntims (72.273,70 €), amb càrrec a la

partida 324.28.06.480.01 del pressupost general d'ingressos i despeses de l'exercici 2013, per vinculació jurídica, i la que corresponent per a l'exercici següent.

5. El 13 de novembre de 2013, el Departament d'Ensenyament ens informa per correu electrònic d'una nota de premsa en relació amb les beques de menjador. Aquesta nota recull l'acord per adjudicar ajuts complementaris i descriu el criteri econòmic del Departament per a atorgar-los, fixant l'atorgament dels ajuts per a tots aquells alumnes que la seva renda familiar no superi l'índex de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) incrementat en 1.000 euros per cada membre de més de la unitat familiar respecte del sustentador principal.

En el correu electrònic s'informa també que el Departament determinarà els alumnes beneficiaris.

6. El 23 de gener de 2014, registre d'entrada núm. 438, el Departament d'Ensenyament ens notifica una carta en què s'hi diu, entre d'altres qüestions, que un cop analitzada la informació s'ha determinat l'alumnat que aconsegueix el criteri de renda fixat, el qual es concretarà per correu electrònic.
7. El 27 de gener de 2014, el Departament d'Ensenyament ens ha tramès per correu electrònic el llistat d'alumnes als quals els correspon l'ajut d'acord amb el criteri econòmic establert.

Per aquest motiu, es proposa:

1. La modificació de les Bases reguladores dels ajuts de menjador del Consell Comarcal per al curs escolar 2013/2014, per incloure una nova disposició final amb el redactat següent:

El Consell Comarcal del Vallès Oriental atorgarà de forma directa i nominativament ajuts de menjador als alumnes que, malgrat no haver obtingut la condició de beneficiaris en aplicació d'allò establert a les Bases 5.3 i 18a, determini el Departament d'Ensenyament per l'import i amb les condicions que aquest prescriui.

L'atorgament d'aquests ajuts amb les condicions fixades pel Departament d'Ensenyament resta condicionat a la signatura de l'instrument jurídic que estableixi la dotació econòmica aportada pel Departament, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts proposats.

En els supòsits regulats en aquesta disposició final i pel cas en què un ajuntament per raó de convocatòries pròpies o ajuts directes aprovats amb anterioritat al 23 de gener de 2013 hagi atorgat ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014, i hi hagi identitat entre els beneficiaris dels ajuts atorgats per l'ajuntament i aquells atorgats pel Consell Comarcal a proposta del Departament d'Ensenyament, es pot destinar l'import dels ajuts atorgats pel Consell Comarcal a finançar de forma directa els ajuts de menjador atorgats per l'ajuntament als beneficiaris a què s'ha fet referència.

La justificació d'aquests ajuts es fa d'acord amb el model de l'annex 12 d'aquestes Bases. No obstant això, pels ajuts atorgats a l'empara d'aquesta disposició final, el contingut de la relació d'alumnes a què es fa referència tan sols ha de recollir el nom, els cognoms, el centre escolar i la despesa efectuada per alumne.

2. L'atorgament dels ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014 als alumnes que es relacionen a continuació, a proposta del Departament d'Ensenyament, d'acord amb les condicions següents:

Municipi	Codi expedient	Import màxim
Aiguafreda	01/1/2013	545,60 €

Ametlla del Vallès, l'	02/19/2013	545,60 €
	02/28/2013	545,60 €
	02/30/2013	545,60 €
	02/31/2013	545,60 €
	02/46/2013	545,60 €
	02/50/2013	545,60 €
	02/68/2013	545,60 €
Bigues i Riells	03/1/2013	545,60 €
	03/116/2013	545,60 €
	03/117/2013	545,60 €
	03/121/2013	545,60 €
	03/130/2013	545,60 €
	03/131/2013	545,60 €
	03/137/2013	545,60 €
	03/157/2013	545,60 €
	03/180/2013	545,60 €
	03/181/2013	545,60 €
	03/186/2013	545,60 €
	03/187/2013	545,60 €
	03/188/2013	545,60 €
	03/189/2013	545,60 €
	03/190/2013	545,60 €
	03/191/2013	545,60 €
	03/196/2013	545,60 €
	03/198/2013	545,60 €
	03/199/2013	545,60 €
	03/200/2013	545,60 €
	03/201/2013	545,60 €
	03/202/2013	545,60 €
	03/205/2013	545,60 €
	03/206/2013	545,60 €
	03/211/2013	545,60 €
	03/22/2013	220,10 €
	03/225/2013	545,60 €
	03/226/2013	545,60 €
	03/227/2013	545,60 €
	03/228/2013	545,60 €
	03/229/2013	545,60 €
	03/23/2013	545,60 €
	03/230/2013	545,60 €
	03/247/2013	545,60 €
	03/248/2013	545,60 €
	03/251/2013	545,60 €
	03/253/2013	545,60 €
	03/60/2013	545,60 €
	03/85/2013	545,60 €
	03/94/2013	545,60 €
	03/95/2013	545,60 €
	03/99/2013	545,60 €
Caldes de Montbui	04/100/2013	545,60 €
	04/115/2013	545,60 €
	04/119/2013	545,60 €

	04/12/2013	545,60 €
	04/122/2013	545,60 €
	04/13/2013	545,60 €
	04/130/2013	545,60 €
	04/131/2013	545,60 €
	04/136/2013	545,60 €
	04/14/2013	545,60 €
	04/155/2013	545,60 €
	04/156/2013	545,60 €
	04/160/2013	545,60 €
	04/161/2013	545,60 €
	04/163/2013	545,60 €
	04/164/2013	545,60 €
	04/171/2013	545,60 €
	04/179/2013	545,60 €
	04/180/2013	545,60 €
	04/181/2013	545,60 €
	04/182/2013	545,60 €
	04/189/2013	545,60 €
	04/195/2013	545,60 €
	04/196/2013	545,60 €
	04/21/2013	545,60 €
	04/22/2013	545,60 €
	04/32/2013	545,60 €
	04/33/2013	545,60 €
	04/44/2013	545,60 €
	04/50/2013	545,60 €
	04/61/2013	545,60 €
	04/63/2013	545,60 €
	04/70/2013	545,60 €
	04/71/2013	545,60 €
	04/73/2013	545,60 €
	04/74/2013	545,60 €
	04/75/2013	545,60 €
	04/78/2013	545,60 €
	04/83/2013	545,60 €
	04/99/2013	545,60 €
Canovelles	06/113/2013	545,60 €
	06/114/2013	545,60 €
	06/128/2013	545,60 €
	06/129/2013	545,60 €
	06/130/2013	545,60 €
	06/131/2013	545,60 €
	06/147/2013	545,60 €
	06/149/2013	545,60 €
	06/151/2013	545,60 €
	06/153/2013	545,60 €
	06/157/2013	545,60 €
	06/158/2013	545,60 €
	06/160/2013	545,60 €
	06/161/2013	545,60 €
	06/162/2013	545,60 €

06/166/2013	545,60 €
06/167/2013	545,60 €
06/168/2013	545,60 €
06/17/2013	545,60 €
06/170/2013	545,60 €
06/171/2013	545,60 €
06/172/2013	545,60 €
06/175/2013	545,60 €
06/176/2013	545,60 €
06/177/2013	545,60 €
06/178/2013	545,60 €
06/18/2013	545,60 €
06/181/2013	545,60 €
06/186/2013	545,60 €
06/187/2013	545,60 €
06/19/2013	545,60 €
06/190/2013	545,60 €
06/191/2013	545,60 €
06/2/2013	545,60 €
06/207/2013	545,60 €
06/208/2013	545,60 €
06/210/2013	545,60 €
06/216/2013	220,10 €
06/217/2013	545,60 €
06/220/2013	545,60 €
06/231/2013	545,60 €
06/232/2013	545,60 €
06/233/2013	545,60 €
06/234/2013	545,60 €
06/235/2013	545,60 €
06/238/2013	545,60 €
06/239/2013	545,60 €
06/240/2013	545,60 €
06/251/2013	545,60 €
06/252/2013	545,60 €
06/258/2013	545,60 €
06/259/2013	545,60 €
06/261/2013	545,60 €
06/264/2013	545,60 €
06/266/2013	545,60 €
06/267/2013	545,60 €
06/268/2013	545,60 €
06/269/2013	545,60 €
06/270/2013	545,60 €
06/272/2013	545,60 €
06/274/2013	545,60 €
06/276/2013	545,60 €
06/281/2013	545,60 €
06/289/2013	545,60 €
06/290/2013	545,60 €
06/291/2013	545,60 €
06/292/2013	545,60 €

	06/293/2013	545,60 €
	06/294/2013	545,60 €
	06/295/2013	545,60 €
	06/296/2013	545,60 €
	06/299/2013	545,60 €
	06/3/2013	545,60 €
	06/30/2013	545,60 €
	06/301/2013	545,60 €
	06/305/2013	545,60 €
	06/308/2013	545,60 €
	06/309/2013	545,60 €
	06/31/2013	545,60 €
	06/310/2013	545,60 €
	06/313/2013	545,60 €
	06/315/2013	545,60 €
	06/316/2013	545,60 €
	06/318/2013	545,60 €
	06/32/2013	545,60 €
	06/321/2013	545,60 €
	06/33/2013	545,60 €
	06/332/2013	545,60 €
	06/333/2013	545,60 €
	06/334/2013	545,60 €
	06/338/2013	545,60 €
	06/36/2013	545,60 €
	06/37/2013	545,60 €
	06/38/2013	545,60 €
	06/39/2013	545,60 €
	06/43/2013	545,60 €
	06/53/2013	545,60 €
	06/54/2013	545,60 €
	06/56/2013	545,60 €
	06/57/2013	545,60 €
	06/58/2013	545,60 €
	06/59/2013	545,60 €
	06/60/2013	545,60 €
	06/64/2013	220,10 €
	06/68/2013	545,60 €
	06/69/2013	545,60 €
	06/70/2013	545,60 €
	06/75/2013	545,60 €
	06/76/2013	545,60 €
	06/78/2013	545,60 €
	06/80/2013	545,60 €
	06/86/2013	545,60 €
	06/91/2013	545,60 €
	06/92/2013	545,60 €
	06/93/2013	545,60 €
Cànoves i Samalús	07/30/2013	545,60 €
	07/31/2013	545,60 €
	07/32/2013	545,60 €
	07/33/2013	545,60 €

	07/34/2013	545,60 €
	07/35/2013	545,60 €
	07/37/2013	545,60 €
	07/38/2013	545,60 €
	07/42/2013	545,60 €
	07/43/2013	545,60 €
	07/44/2013	545,60 €
	07/47/2013	545,60 €
	07/49/2013	545,60 €
	07/6/2013	545,60 €
	07/7/2013	545,60 €
Cardedeu	08/101/2013	220,10 €
	08/112/2013	545,60 €
	08/114/2013	545,60 €
	08/115/2013	545,60 €
	08/116/2013	545,60 €
	08/153/2013	545,60 €
	08/157/2013	545,60 €
	08/158/2013	545,60 €
	08/182/2013	545,60 €
	08/183/2013	545,60 €
	08/184/2013	545,60 €
	08/192/2013	220,10 €
	08/2/2013	220,10 €
	08/217/2013	545,60 €
	08/221/2013	545,60 €
	08/225/2013	545,60 €
	08/229/2013	545,60 €
	08/236/2013	545,60 €
	08/32/2013	545,60 €
	08/33/2013	545,60 €
	08/44/2013	545,60 €
	08/45/2013	545,60 €
	08/48/2013	545,60 €
	08/49/2013	220,10 €
	08/50/2013	220,10 €
	08/6/2013	545,60 €
	08/60/2013	545,60 €
	08/61/2013	545,60 €
	08/64/2013	545,60 €
	08/65/2013	545,60 €
	08/66/2013	545,60 €
	08/67/2013	545,60 €
	08/68/2013	545,60 €
	08/69/2013	545,60 €
	08/7/2013	220,10 €
	08/78/2013	545,60 €
	08/8/2013	220,10 €
	08/81/2013	545,60 €
	08/82/2013	545,60 €
	08/87/2013	220,10 €
	08/9/2013	220,10 €

Castellcir	09/8/2013	545,60 €
Franqueses del Vallès, Les	13/106/2013	545,60 €
	13/110/2013	220,10 €
	13/117/2013	545,60 €
	13/120/2013	545,60 €
	13/121/2013	545,60 €
	13/128/2013	545,60 €
	13/132/2013	545,60 €
	13/143/2013	220,10 €
	13/144/2013	545,60 €
	13/16/2013	545,60 €
	13/169/2013	545,60 €
	13/18/2013	545,60 €
	13/184/2013	545,60 €
	13/186/2013	545,60 €
	13/187/2013	545,60 €
	13/188/2013	545,60 €
	13/19/2013	545,60 €
	13/201/2013	545,60 €
	13/28/2013	545,60 €
	13/29/2013	545,60 €
	13/38/2013	545,60 €
	13/39/2013	545,60 €
	13/45/2013	220,10 €
	13/48/2013	545,60 €
	13/50/2013	545,60 €
	13/69/2013	545,60 €
	13/71/2013	545,60 €
	13/8/2013	545,60 €
	13/90/2013	220,10 €
	13/91/2013	545,60 €
	13/197/2013	545,60 €
Garriga, La	14/1/2013	545,60 €
	14/109/2013	545,60 €
	14/110/2013	545,60 €
	14/111/2013	545,60 €
	14/113/2013	545,60 €
	14/122/2013	545,60 €
	14/123/2013	545,60 €
	14/132/2013	545,60 €
	14/134/2013	545,60 €
	14/135/2013	545,60 €
	14/137/2013	545,60 €
	14/138/2013	545,60 €
	14/145/2013	545,60 €
	14/146/2013	545,60 €
	14/149/2013	545,60 €
	14/150/2013	545,60 €
	14/151/2013	545,60 €
	14/152/2013	545,60 €
	14/153/2013	545,60 €
	14/156/2013	545,60 €

	14/157/2013	545,60 €
	14/158/2013	545,60 €
	14/159/2013	545,60 €
	14/176/2013	545,60 €
	14/190/2013	545,60 €
	14/191/2013	545,60 €
	14/192/2013	545,60 €
	14/193/2013	545,60 €
	14/194/2013	545,60 €
	14/195/2013	545,60 €
	14/197/2013	545,60 €
	14/2/2013	545,60 €
	14/29/2013	545,60 €
	14/30/2013	545,60 €
	14/32/2013	545,60 €
	14/38/2013	545,60 €
	14/40/2013	545,60 €
	14/41/2013	545,60 €
	14/42/2013	545,60 €
	14/43/2013	545,60 €
	14/45/2013	545,60 €
	14/46/2013	545,60 €
	14/49/2013	545,60 €
	14/50/2013	545,60 €
	14/51/2013	545,60 €
	14/52/2013	545,60 €
	14/57/2013	545,60 €
	14/58/2013	545,60 €
	14/59/2013	545,60 €
	14/64/2013	545,60 €
Gualba	17/4/2013	545,60 €
Llagosta, La	17/5/2013	545,60 €
	18/13/2013	545,60 €
	18/14/2013	545,60 €
	18/15/2013	545,60 €
	18/19/2013	545,60 €
	18/20/2013	545,60 €
	18/21/2013	545,60 €
	18/25/2013	545,60 €
	18/26/2013	545,60 €
	18/40/2013	545,60 €
	18/42/2013	545,60 €
	18/43/2013	545,60 €
	18/44/2013	545,60 €
	18/50/2013	545,60 €
	18/54/2013	545,60 €
	18/58/2013	545,60 €
	18/63/2013	545,60 €
	18/64/2013	545,60 €
	18/65/2013	545,60 €
	18/7/2013	545,60 €
	18/8/2013	545,60 €

	18/84/2013	545,60 €
	18/85/2013	545,60 €
	18/87/2013	545,60 €
	18/9/2013	545,60 €
Lliçà d'Amunt	19/129/2013	545,60 €
	19/131/2013	545,60 €
	19/134/2013	545,60 €
	19/135/2013	545,60 €
	19/14/2013	545,60 €
	19/15/2013	220,10 €
	19/152/2013	545,60 €
	19/155/2013	545,60 €
	19/16/2013	545,60 €
	19/171/2013	545,60 €
	19/178/2013	545,60 €
	19/182/2013	545,60 €
	19/184/2013	545,60 €
	19/2/2013	545,60 €
	19/28/2013	545,60 €
	19/29/2013	545,60 €
	19/3/2013	545,60 €
	19/36/2013	545,60 €
	19/37/2013	545,60 €
	19/51/2013	545,60 €
	19/64/2013	545,60 €
	19/78/2013	545,60 €
	19/82/2013	545,60 €
	19/83/2013	545,60 €
	19/9/2013	545,60 €
	19/97/2013	545,60 €
Lliçà de Vall	20/29/2013	545,60 €
	20/30/2013	545,60 €
	20/31/2013	545,60 €
	20/35/2013	545,60 €
	20/36/2013	545,60 €
	20/56/2013	545,60 €
	20/85/2013	545,60 €
	20/86/2013	545,60 €
	20/91/2013	545,60 €
	20/92/2013	545,60 €
Linars del Vallès	21/14/2013	545,60 €
	21/15/2013	545,60 €
	21/16/2013	545,60 €
	21/19/2013	545,60 €
	21/20/2013	545,60 €
	21/23/2013	545,60 €
	21/24/2013	545,60 €
	21/29/2013	545,60 €
	21/3/2013	545,60 €
	21/31/2013	545,60 €
	21/34/2013	545,60 €
	21/4/2013	545,60 €

	21/41/2013	545,60 €
	21/42/2013	545,60 €
	21/43/2013	545,60 €
	21/51/2013	545,60 €
	21/52/2013	545,60 €
	21/53/2013	545,60 €
	21/54/2013	545,60 €
	21/62/2013	545,60 €
	21/64/2013	545,60 €
	21/70/2013	220,10 €
	21/71/2013	545,60 €
	21/72/2013	545,60 €
	21/84/2013	545,60 €
	21/89/2013	545,60 €
	21/9/2013	545,60 €
	21/90/2013	545,60 €
	21/91/2013	545,60 €
	21/92/2013	545,60 €
	21/93/2013	545,60 €
Martorelles	22/20/2013	545,60 €
	22/21/2013	545,60 €
	22/28/2013	545,60 €
	22/33/2013	545,60 €
	22/34/2013	545,60 €
	22/41/2013	545,60 €
	22/52/2013	545,60 €
	22/53/2013	545,60 €
Mollet del Vallès	23/100/2013	545,60 €
	23/101/2013	545,60 €
	23/104/2013	545,60 €
	23/105/2013	545,60 €
	23/106/2013	545,60 €
	23/107/2013	545,60 €
	23/108/2013	545,60 €
	23/109/2013	545,60 €
	23/110/2013	220,10 €
	23/111/2013	545,60 €
	23/112/2013	545,60 €
	23/113/2013	545,60 €
	23/114/2013	545,60 €
	23/115/2013	545,60 €
	23/116/2013	545,60 €
	23/120/2013	545,60 €
	23/123/2013	545,60 €
	23/124/2013	545,60 €
	23/125/2013	545,60 €
	23/130/2013	545,60 €
	23/131/2013	545,60 €
	23/132/2013	545,60 €
	23/134/2013	545,60 €
	23/146/2013	545,60 €
	23/153/2013	545,60 €

23/154/2013	545,60 €
23/155/2013	220,10 €
23/171/2013	545,60 €
23/172/2013	545,60 €
23/173/2013	545,60 €
23/174/2013	545,60 €
23/198/2013	545,60 €
23/199/2013	545,60 €
23/201/2013	545,60 €
23/216/2013	545,60 €
23/220/2013	545,60 €
23/222/2013	545,60 €
23/223/2013	545,60 €
23/227/2013	545,60 €
23/230/2013	545,60 €
23/240/2013	220,10 €
23/241/2013	545,60 €
23/257/2013	545,60 €
23/285/2013	220,10 €
23/289/2013	545,60 €
23/290/2013	545,60 €
23/291/2013	545,60 €
23/292/2013	545,60 €
23/297/2013	545,60 €
23/300/2013	545,60 €
23/301/2013	220,10 €
23/302/2013	220,10 €
23/303/2013	545,60 €
23/304/2013	545,60 €
23/305/2013	545,60 €
23/306/2013	545,60 €
23/309/2013	545,60 €
23/313/2013	545,60 €
23/331/2013	545,60 €
23/337/2013	545,60 €
23/338/2013	545,60 €
23/34/2013	220,10 €
23/341/2013	545,60 €
23/342/2013	545,60 €
23/343/2013	545,60 €
23/344/2013	220,10 €
23/345/2013	545,60 €
23/362/2013	545,60 €
23/363/2013	545,60 €
23/371/2013	545,60 €
23/382/2013	545,60 €
23/384/2013	545,60 €
23/402/2013	545,60 €
23/403/2013	545,60 €
23/410/2013	545,60 €
23/413/2013	545,60 €
23/414/2013	545,60 €

23/415/2013	545,60 €
23/416/2013	545,60 €
23/417/2013	545,60 €
23/453/2013	545,60 €
23/454/2013	545,60 €
23/455/2013	545,60 €
23/461/2013	545,60 €
23/462/2013	220,10 €
23/463/2013	545,60 €
23/464/2013	545,60 €
23/465/2013	545,60 €
23/477/2013	545,60 €
23/484/2013	545,60 €
23/485/2013	545,60 €
23/489/2013	545,60 €
23/490/2013	545,60 €
23/495/2013	545,60 €
23/496/2013	545,60 €
23/500/2013	545,60 €
23/508/2013	545,60 €
23/509/2013	545,60 €
23/512/2013	545,60 €
23/516/2013	545,60 €
23/517/2013	545,60 €
23/518/2013	545,60 €
23/542/2013	545,60 €
23/543/2013	545,60 €
23/544/2013	545,60 €
23/545/2013	545,60 €
23/546/2013	545,60 €
23/547/2013	545,60 €
23/564/2013	545,60 €
23/565/2013	545,60 €
23/566/2013	220,10 €
23/574/2013	220,10 €
23/575/2013	545,60 €
23/580/2013	545,60 €
23/586/2013	545,60 €
23/587/2013	545,60 €
23/592/2013	545,60 €
23/596/2013	545,60 €
23/597/2013	220,10 €
23/619/2013	545,60 €
23/620/2013	545,60 €
23/622/2013	545,60 €
23/627/2013	545,60 €
23/633/2013	545,60 €
23/634/2013	545,60 €
23/645/2013	545,60 €
23/646/2013	545,60 €
23/647/2013	545,60 €
23/648/2013	545,60 €

	23/67/2013	545,60 €
	23/68/2013	545,60 €
	23/688/2013	545,60 €
	23/689/2013	545,60 €
	23/69/2013	220,10 €
	23/70/2013	545,60 €
	23/704/2013	220,10 €
	23/705/2013	545,60 €
	23/706/2013	545,60 €
	23/708/2013	545,60 €
	23/709/2013	545,60 €
	23/71/2013	545,60 €
	23/712/2013	545,60 €
	23/718/2013	545,60 €
	23/72/2013	545,60 €
	23/73/2013	545,60 €
	23/733/2013	545,60 €
	23/734/2013	545,60 €
	23/74/2013	545,60 €
	23/740/2013	545,60 €
	23/741/2013	545,60 €
	23/742/2013	545,60 €
	23/743/2013	545,60 €
	23/744/2013	545,60 €
	23/747/2013	545,60 €
	23/748/2013	545,60 €
	23/751/2013	545,60 €
	23/752/2013	545,60 €
	23/76/2013	545,60 €
	23/77/2013	545,60 €
	23/78/2013	545,60 €
	23/780/2013	545,60 €
	23/784/2013	545,60 €
	23/785/2013	220,10 €
	23/786/2013	545,60 €
	23/787/2013	545,60 €
	23/79/2013	545,60 €
	23/792/2013	545,60 €
	23/80/2013	545,60 €
	23/82/2013	545,60 €
	23/85/2013	545,60 €
	23/87/2013	545,60 €
	23/88/2013	545,60 €
	23/89/2013	220,10 €
	23/90/2013	545,60 €
	23/91/2013	545,60 €
	23/95/2013	545,60 €
	23/97/2013	545,60 €
	23/98/2013	545,60 €
	23/99/2013	545,60 €
Montmeló	24/24/2013	545,60 €
	24/27/2013	545,60 €

	24/28/2013	545,60 €
	24/29/2013	545,60 €
	24/36/2013	545,60 €
	24/37/2013	545,60 €
	24/48/2013	545,60 €
	24/49/2013	545,60 €
	24/63/2013	545,60 €
	24/64/2013	545,60 €
	24/65/2013	545,60 €
	24/74/2013	545,60 €
	24/8/2013	545,60 €
	24/9/2013	545,60 €
Montornès del Vallès	25/105/2013	545,60 €
	25/106/2013	545,60 €
	25/107/2013	545,60 €
	25/108/2013	545,60 €
	25/112/2013	545,60 €
	25/113/2013	545,60 €
	25/119/2013	545,60 €
	25/120/2013	545,60 €
	25/121/2013	545,60 €
	25/129/2013	545,60 €
	25/13/2013	545,60 €
	25/130/2013	545,60 €
	25/14/2013	545,60 €
	25/148/2013	545,60 €
	25/15/2013	545,60 €
	25/153/2013	545,60 €
	25/19/2013	545,60 €
	25/60/2013	545,60 €
	25/65/2013	545,60 €
	25/68/2013	545,60 €
	25/76/2013	545,60 €
	25/81/2013	545,60 €
	25/92/2013	545,60 €
	25/93/2013	545,60 €
	25/94/2013	545,60 €
	25/95/2013	545,60 €
	25/6/2013	545,60 €
Parets del Vallès	27/114/2013	545,60 €
	27/115/2013	545,60 €
	27/116/2013	545,60 €
	27/117/2013	545,60 €
	27/121/2013	545,60 €
	27/124/2013	545,60 €
	27/128/2013	545,60 €
	27/133/2013	545,60 €
	27/134/2013	545,60 €
	27/153/2013	545,60 €
	27/176/2013	545,60 €
	27/177/2013	545,60 €
	27/188/2013	545,60 €

	27/19/2013	545,60 €
	27/190/2013	545,60 €
	27/191/2013	545,60 €
	27/199/2013	545,60 €
	27/20/2013	545,60 €
	27/200/2013	545,60 €
	27/201/2013	545,60 €
	27/30/2013	545,60 €
	27/31/2013	545,60 €
	27/32/2013	545,60 €
	27/35/2013	545,60 €
	27/45/2013	545,60 €
	27/46/2013	545,60 €
	27/49/2013	545,60 €
	27/5/2013	545,60 €
	27/54/2013	545,60 €
	27/6/2013	545,60 €
	27/63/2013	545,60 €
	27/64/2013	545,60 €
	27/7/2013	545,60 €
	27/8/2013	545,60 €
Riells i Viabrea	46/1/2013	545,60 €
	46/10/2013	545,60 €
	46/13/2013	545,60 €
	46/14/2013	545,60 €
	46/2/2013	545,60 €
	46/6/2013	545,60 €
	46/7/2013	545,60 €
	46/8/2013	545,60 €
	46/9/2013	545,60 €
Roca del Vallès, La	28/26/2013	545,60 €
	28/27/2013	545,60 €
	28/76/2013	545,60 €
Sant Antoni de Vilamajor	29/28/2013	545,60 €
	29/29/2013	545,60 €
	29/31/2013	545,60 €
	29/38/2013	545,60 €
	29/39/2013	545,60 €
	29/40/2013	545,60 €
	29/47/2013	545,60 €
	29/48/2013	545,60 €
	29/62/2013	545,60 €
	29/8/2013	545,60 €
Sant Celoni	30/10/2013	545,60 €
	30/104/2013	545,60 €
	30/105/2013	545,60 €
	30/107/2013	545,60 €
	30/108/2013	220,10 €
	30/109/2013	220,10 €
	30/11/2013	545,60 €
	30/117/2013	545,60 €
	30/119/2013	545,60 €

	30/121/2013	545,60 €
	30/123/2013	545,60 €
	30/126/2013	545,60 €
	30/142/2013	545,60 €
	30/143/2013	545,60 €
	30/146/2013	220,10 €
	30/147/2013	545,60 €
	30/148/2013	545,60 €
	30/152/2013	545,60 €
	30/31/2013	545,60 €
	30/47/2013	545,60 €
	30/48/2013	545,60 €
	30/49/2013	545,60 €
	30/60/2013	545,60 €
	30/61/2013	545,60 €
	30/62/2013	545,60 €
	30/63/2013	545,60 €
	30/67/2013	545,60 €
	30/74/2013	220,10 €
	30/75/2013	545,60 €
	30/76/2013	545,60 €
	30/82/2013	545,60 €
	30/87/2013	545,60 €
	30/92/2013	545,60 €
Sant Esteve de Palautordera	31/11/2013	545,60 €
	31/5/2013	545,60 €
	31/6/2013	545,60 €
Sant Feliu de Codines	32/1/2013	545,60 €
	32/14/2013	545,60 €
	32/15/2013	545,60 €
	32/16/2013	545,60 €
	32/17/2013	545,60 €
	32/30/2013	545,60 €
	32/31/2013	545,60 €
	32/33/2013	545,60 €
	32/38/2013	545,60 €
	32/39/2013	545,60 €
	32/40/2013	545,60 €
	32/45/2013	545,60 €
	32/50/2013	545,60 €
Sant Fost de Campsentelles	33/61/2013	545,60 €
	33/62/2013	545,60 €
Sant Martí de Centelles	44/5/2013	545,60 €
	44/6/2013	545,60 €
Sant Pere de Vilamajor	34/1/2013	545,60 €
	34/30/2013	545,60 €
	34/38/2013	545,60 €
	34/39/2013	545,60 €
	34/44/2013	545,60 €
	34/51/2013	545,60 €
	34/52/2013	545,60 €
	34/71/2013	545,60 €

	34/72/2013	545,60 €
	34/75/2013	545,60 €
	34/91/2013	545,60 €
Santa Eulàlia de Ronçana	36/108/2013	545,60 €
	36/20/2013	545,60 €
	36/26/2013	545,60 €
	36/27/2013	545,60 €
	36/28/2013	545,60 €
	36/32/2013	545,60 €
	36/33/2013	545,60 €
	36/34/2013	545,60 €
	36/35/2013	545,60 €
	36/36/2013	545,60 €
	36/37/2013	545,60 €
	36/43/2013	545,60 €
	36/44/2013	545,60 €
	36/52/2013	545,60 €
	36/53/2013	545,60 €
	36/54/2013	545,60 €
	36/55/2013	545,60 €
	36/61/2013	545,60 €
	36/77/2013	545,60 €
	36/78/2013	545,60 €
	36/79/2013	545,60 €
	36/87/2013	545,60 €
	36/88/2013	545,60 €
	36/89/2013	545,60 €
	36/90/2013	545,60 €
	36/92/2013	545,60 €
	36/93/2013	545,60 €
	36/95/2013	545,60 €
	36/96/2013	545,60 €
	36/97/2013	545,60 €
	36/98/2013	545,60 €
Santa Maria de Palautordera	38/100/2013	545,60 €
	38/101/2013	545,60 €
	38/106/2013	545,60 €
	38/107/2013	545,60 €
	38/109/2013	545,60 €
	38/112/2013	545,60 €
	38/113/2013	545,60 €
	38/133/2013	545,60 €
	38/134/2013	545,60 €
	38/29/2013	545,60 €
	38/4/2013	545,60 €
	38/47/2013	545,60 €
	38/55/2013	545,60 €
	38/62/2013	545,60 €
	38/63/2013	545,60 €
	38/70/2013	545,60 €
	38/74/2013	545,60 €
	38/80/2013	545,60 €

	38/81/2013	545,60 €
	38/82/2013	545,60 €
	38/83/2013	545,60 €
	38/84/2013	545,60 €
	38/85/2013	545,60 €
Vallgorguina	40/16/2013	545,60 €
	40/17/2013	545,60 €
	40/18/2013	545,60 €
Vallromanes	41/3/2013	545,60 €
	41/6/2013	545,60 €
	41/7/2013	545,60 €
Vilanova del Vallès	43/21/2013	545,60 €
	43/22/2013	545,60 €
	43/24/2013	545,60 €
	43/25/2013	545,60 €
	43/26/2013	545,60 €
	43/3/2013	545,60 €
	43/4/2013	545,60 €
	43/41/2013	545,60 €
	43/46/2013	545,60 €
	43/47/2013	545,60 €
	43/5/2013	545,60 €
	43/6/2013	545,60 €
	43/65/2013	545,60 €
	43/68/2013	545,60 €

Autoritzar, disposar i obligar una despesa màxima de quatre-cents cinquanta-cinc mil set-cents cinquanta-cinc euros amb vuitanta cèntim (455.755,80 €) amb càrrec a la partida número 324.28.06.480.01 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal, per vinculació jurídica.”

2. El 5 de febrer de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. Les Bases reguladores dels ajuts de menjador del Consell Comarcal i els seus annexos per al curs escolar 2013/2014, aprovats pel Ple de 15 de maig de 2013 i publicats el 4 de juny de 2013 en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
2. La modificació de les Bases reguladores dels ajuts de menjador i la convocatòria dels ajuts corresponent al curs escolar 2013/2014, aprovades pel Ple de 12 de juny de 2013 i publicades en el BOPB de 17 de juny de 2013.
3. L'article 7.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació i que les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i altres entitats locals territorials únicament podran ser determinades per Llei.
4. L'article 25.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix quines

són les competències comarcals i disposa a l'apartat c), que li corresponen les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

5. L'article 1 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que son principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no discriminació i actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que derivin de discapacitat.
6. L'article 3 del Decret 219/1989, d'1 d'agost, estableix la delegació a les comarques de les competències del Departament d'Ensenyament en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.
7. L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador, per l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
8. La disposició addicional segona del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, estableix que correspon als consells comarcals la gestió dels ajuts de menjadors per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumne, quan hagin assumit aquesta competència o l'assumeixin, i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que estableix l'Article 8.1 del Decret 219/1989, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
9. El conveni signat el 26 de juliol de 1996 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament, juntament amb les corresponents addendes econòmiques anuals, previstes al pacte dinovè del mateix conveni.

Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix en el seu àmbit territorial la competència de gestió del servei de transport escolar, servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

El pacte setzè del conveni disposa que correspon al Consell Comarcal l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes als quals no correspon la gratuïtat del servei, valorant les condicions socials, econòmiques, geogràfiques i familiars de qui ho sol·liciti, així com l'escolarització en centre d'acció especial.

Abans de l'inici de cada curs escolar el Consell Comarcal procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts.

També estableix que en l'esmentada convocatòria s'establiran dues línies d'ajuts en les que es tindran en compte els següents criteris:

a) per necessitats socioeconòmiques:

- Renda familiar;
- Nombre de membres de la unitat familiar;
- Condicions socials del sol·licitant acreditades per òrgans competents (ajuntaments, benestar social);
- Membres de la unitat familiar afectats per disminucions psíquiques o físiques.

b) per localització geogràfica.

10. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya disposa que és competència del Ple, exercir les altres atribucions que expressament li assignin les lleis i les que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSEM al Ple que acordi:

1. Modificar les Bases reguladores dels ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014 per afegir una nova disposició final cinquena, d'acord amb el redactat següent:

El Consell Comarcal del Vallès Oriental atorgarà de forma directa i nominativament ajuts de menjador als alumnes que, malgrat no haver obtingut la condició de beneficiaris en aplicació d'allò establert a les Bases 5.3 i 18a, determini el Departament d'Ensenyament per l'import i amb les condicions que aquest prescrigui.

L'atorgament d'aquests ajuts amb les condicions fixades pel Departament d'Ensenyament resta condicionat a la signatura de l'instrument jurídic que estableixi la dotació econòmica aportada pel Departament, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts proposats.

En els supòsits regulats en aquesta disposició final i pel cas en què un ajuntament per raó de convocatòries pròpies o ajuts directes aprovats amb anterioritat al 23 de gener de 2013 hagi atorgat ajuts de menjador per al curs escolar 2013/2014, i hi hagi identificat entre els beneficiaris dels ajuts atorgats per l'ajuntament i aquells atorgats pel Consell Comarcal a proposta del Departament d'Ensenyament, es pot destinar l'import dels ajuts atorgats pel Consell Comarcal a finançar de forma directa els ajuts de menjador atorgats per l'ajuntament als beneficiaris a què s'ha fet referència.

La justificació d'aquests ajuts es fa d'acord amb el model de l'annex 12 d'aquestes Bases. No obstant això, pels ajuts atorgats a l'empara d'aquesta disposició final, el contingut de la relació d'alumnes a què es fa referència tan sols ha de recollir el nom, els cognoms, el centre escolar i la despesa efectuada per alumne.

2. Publicar l'acord precedent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
3. Atorgar de forma directa i nominativament l'ajut de menjador per al curs escolar 2013/2014 als alumnes que es relacionen a continuació, a proposta del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, amb les condicions següents:

Municipi	Codi expedient	Import màxim
Aiguafreda	01/1/2013	545,60 €
l'Ametlla del Vallès	02/19/2013	545,60 €
	02/28/2013	545,60 €
	02/30/2013	545,60 €
	02/31/2013	545,60 €
	02/46/2013	545,60 €
	02/50/2013	545,60 €
	02/68/2013	545,60 €
Bigues i Riells	03/1/2013	545,60 €
	03/116/2013	545,60 €
	03/117/2013	545,60 €
	03/121/2013	545,60 €
	03/130/2013	545,60 €
	03/131/2013	545,60 €
	03/137/2013	545,60 €
	03/157/2013	545,60 €
	03/180/2013	545,60 €
	03/181/2013	545,60 €
	03/186/2013	545,60 €
	03/187/2013	545,60 €
	03/188/2013	545,60 €
	03/189/2013	545,60 €
	03/190/2013	545,60 €
	03/191/2013	545,60 €
	03/196/2013	545,60 €
	03/198/2013	545,60 €
	03/199/2013	545,60 €
	03/200/2013	545,60 €
	03/201/2013	545,60 €
	03/202/2013	545,60 €
	03/205/2013	545,60 €
	03/206/2013	545,60 €
	03/211/2013	545,60 €
	03/22/2013	220,10 €
	03/225/2013	545,60 €
	03/226/2013	545,60 €
	03/227/2013	545,60 €
	03/228/2013	545,60 €
	03/229/2013	545,60 €
	03/23/2013	545,60 €
	03/230/2013	545,60 €
	03/247/2013	545,60 €
	03/248/2013	545,60 €
	03/251/2013	545,60 €

	03/253/2013	545,60 €
	03/60/2013	545,60 €
	03/85/2013	545,60 €
	03/94/2013	545,60 €
	03/95/2013	545,60 €
	03/99/2013	545,60 €
Caldes de Montbui	04/100/2013	545,60 €
	04/115/2013	545,60 €
	04/119/2013	545,60 €
	04/12/2013	545,60 €
	04/122/2013	545,60 €
	04/13/2013	545,60 €
	04/130/2013	545,60 €
	04/131/2013	545,60 €
	04/136/2013	545,60 €
	04/14/2013	545,60 €
	04/155/2013	545,60 €
	04/156/2013	545,60 €
	04/160/2013	545,60 €
	04/161/2013	545,60 €
	04/163/2013	545,60 €
	04/164/2013	545,60 €
	04/171/2013	545,60 €
	04/179/2013	545,60 €
	04/180/2013	545,60 €
	04/181/2013	545,60 €
	04/182/2013	545,60 €
	04/189/2013	545,60 €
	04/195/2013	545,60 €
	04/196/2013	545,60 €
	04/21/2013	545,60 €
	04/22/2013	545,60 €
	04/32/2013	545,60 €
	04/33/2013	545,60 €
	04/44/2013	545,60 €
	04/50/2013	545,60 €
	04/61/2013	545,60 €
	04/63/2013	545,60 €
	04/70/2013	545,60 €
	04/71/2013	545,60 €
	04/73/2013	545,60 €
	04/74/2013	545,60 €
	04/75/2013	545,60 €
	04/78/2013	545,60 €
	04/83/2013	545,60 €
	04/99/2013	545,60 €
Canovelles	06/113/2013	545,60 €
	06/114/2013	545,60 €
	06/128/2013	545,60 €
	06/129/2013	545,60 €
	06/130/2013	545,60 €
	06/131/2013	545,60 €

06/147/2013	545,60 €
06/149/2013	545,60 €
06/151/2013	545,60 €
06/153/2013	545,60 €
06/157/2013	545,60 €
06/158/2013	545,60 €
06/160/2013	545,60 €
06/161/2013	545,60 €
06/162/2013	545,60 €
06/166/2013	545,60 €
06/167/2013	545,60 €
06/168/2013	545,60 €
06/17/2013	545,60 €
06/170/2013	545,60 €
06/171/2013	545,60 €
06/172/2013	545,60 €
06/175/2013	545,60 €
06/176/2013	545,60 €
06/177/2013	545,60 €
06/178/2013	545,60 €
06/18/2013	545,60 €
06/181/2013	545,60 €
06/186/2013	545,60 €
06/187/2013	545,60 €
06/19/2013	545,60 €
06/190/2013	545,60 €
06/191/2013	545,60 €
06/2/2013	545,60 €
06/207/2013	545,60 €
06/208/2013	545,60 €
06/210/2013	545,60 €
06/216/2013	220,10 €
06/217/2013	545,60 €
06/220/2013	545,60 €
06/231/2013	545,60 €
06/232/2013	545,60 €
06/233/2013	545,60 €
06/234/2013	545,60 €
06/235/2013	545,60 €
06/238/2013	545,60 €
06/239/2013	545,60 €
06/240/2013	545,60 €
06/251/2013	545,60 €
06/252/2013	545,60 €
06/258/2013	545,60 €
06/259/2013	545,60 €
06/261/2013	545,60 €
06/264/2013	545,60 €
06/266/2013	545,60 €
06/267/2013	545,60 €
06/268/2013	545,60 €
06/269/2013	545,60 €

06/270/2013	545,60 €
06/272/2013	545,60 €
06/274/2013	545,60 €
06/276/2013	545,60 €
06/281/2013	545,60 €
06/289/2013	545,60 €
06/290/2013	545,60 €
06/291/2013	545,60 €
06/292/2013	545,60 €
06/293/2013	545,60 €
06/294/2013	545,60 €
06/295/2013	545,60 €
06/296/2013	545,60 €
06/299/2013	545,60 €
06/3/2013	545,60 €
06/30/2013	545,60 €
06/301/2013	545,60 €
06/305/2013	545,60 €
06/308/2013	545,60 €
06/309/2013	545,60 €
06/31/2013	545,60 €
06/310/2013	545,60 €
06/313/2013	545,60 €
06/315/2013	545,60 €
06/316/2013	545,60 €
06/318/2013	545,60 €
06/32/2013	545,60 €
06/321/2013	545,60 €
06/33/2013	545,60 €
06/332/2013	545,60 €
06/333/2013	545,60 €
06/334/2013	545,60 €
06/338/2013	545,60 €
06/36/2013	545,60 €
06/37/2013	545,60 €
06/38/2013	545,60 €
06/39/2013	545,60 €
06/43/2013	545,60 €
06/53/2013	545,60 €
06/54/2013	545,60 €
06/56/2013	545,60 €
06/57/2013	545,60 €
06/58/2013	545,60 €
06/59/2013	545,60 €
06/60/2013	545,60 €
06/64/2013	220,10 €
06/68/2013	545,60 €
06/69/2013	545,60 €
06/70/2013	545,60 €
06/75/2013	545,60 €
06/76/2013	545,60 €
06/78/2013	545,60 €

	06/80/2013	545,60 €
	06/86/2013	545,60 €
	06/91/2013	545,60 €
	06/92/2013	545,60 €
	06/93/2013	545,60 €
Cànoves i Samalús	07/30/2013	545,60 €
	07/31/2013	545,60 €
	07/32/2013	545,60 €
	07/33/2013	545,60 €
	07/34/2013	545,60 €
	07/35/2013	545,60 €
	07/37/2013	545,60 €
	07/38/2013	545,60 €
	07/42/2013	545,60 €
	07/43/2013	545,60 €
	07/44/2013	545,60 €
	07/47/2013	545,60 €
	07/49/2013	545,60 €
	07/6/2013	545,60 €
	07/7/2013	545,60 €
Cardedeu	08/101/2013	220,10 €
	08/112/2013	545,60 €
	08/114/2013	545,60 €
	08/115/2013	545,60 €
	08/116/2013	545,60 €
	08/153/2013	545,60 €
	08/157/2013	545,60 €
	08/158/2013	545,60 €
	08/182/2013	545,60 €
	08/183/2013	545,60 €
	08/184/2013	545,60 €
	08/192/2013	220,10 €
	08/2/2013	220,10 €
	08/217/2013	545,60 €
	08/221/2013	545,60 €
	08/225/2013	545,60 €
	08/229/2013	545,60 €
	08/236/2013	545,60 €
	08/32/2013	545,60 €
	08/33/2013	545,60 €
	08/44/2013	545,60 €
	08/45/2013	545,60 €
	08/48/2013	545,60 €
	08/49/2013	220,10 €
	08/50/2013	220,10 €
	08/6/2013	545,60 €
	08/60/2013	545,60 €
	08/61/2013	545,60 €
	08/64/2013	545,60 €
	08/65/2013	545,60 €
	08/66/2013	545,60 €
	08/67/2013	545,60 €

	08/68/2013	545,60 €
	08/69/2013	545,60 €
	08/7/2013	220,10 €
	08/78/2013	545,60 €
	08/8/2013	220,10 €
	08/81/2013	545,60 €
	08/82/2013	545,60 €
	08/87/2013	220,10 €
	08/9/2013	220,10 €
Castellcir	09/8/2013	545,60 €
Les Franqueses del Vallès	13/106/2013	545,60 €
	13/110/2013	220,10 €
	13/117/2013	545,60 €
	13/120/2013	545,60 €
	13/121/2013	545,60 €
	13/128/2013	545,60 €
	13/132/2013	545,60 €
	13/143/2013	220,10 €
	13/144/2013	545,60 €
	13/16/2013	545,60 €
	13/169/2013	545,60 €
	13/18/2013	545,60 €
	13/184/2013	545,60 €
	13/186/2013	545,60 €
	13/187/2013	545,60 €
	13/188/2013	545,60 €
	13/19/2013	545,60 €
	13/201/2013	545,60 €
	13/28/2013	545,60 €
	13/29/2013	545,60 €
	13/38/2013	545,60 €
	13/39/2013	545,60 €
	13/45/2013	220,10 €
	13/48/2013	545,60 €
	13/50/2013	545,60 €
	13/69/2013	545,60 €
	13/71/2013	545,60 €
	13/8/2013	545,60 €
	13/90/2013	220,10 €
	13/91/2013	545,60 €
	13/197/2013	545,60 €
la Garriga	14/1/2013	545,60 €
	14/109/2013	545,60 €
	14/110/2013	545,60 €
	14/111/2013	545,60 €
	14/113/2013	545,60 €
	14/122/2013	545,60 €
	14/123/2013	545,60 €
	14/132/2013	545,60 €
	14/134/2013	545,60 €
	14/135/2013	545,60 €
	14/137/2013	545,60 €

	14/138/2013	545,60 €
	14/145/2013	545,60 €
	14/146/2013	545,60 €
	14/149/2013	545,60 €
	14/150/2013	545,60 €
	14/151/2013	545,60 €
	14/152/2013	545,60 €
	14/153/2013	545,60 €
	14/156/2013	545,60 €
	14/157/2013	545,60 €
	14/158/2013	545,60 €
	14/159/2013	545,60 €
	14/176/2013	545,60 €
	14/190/2013	545,60 €
	14/191/2013	545,60 €
	14/192/2013	545,60 €
	14/193/2013	545,60 €
	14/194/2013	545,60 €
	14/195/2013	545,60 €
	14/197/2013	545,60 €
	14/2/2013	545,60 €
	14/29/2013	545,60 €
	14/30/2013	545,60 €
	14/32/2013	545,60 €
	14/38/2013	545,60 €
	14/40/2013	545,60 €
	14/41/2013	545,60 €
	14/42/2013	545,60 €
	14/43/2013	545,60 €
	14/45/2013	545,60 €
	14/46/2013	545,60 €
	14/49/2013	545,60 €
	14/50/2013	545,60 €
	14/51/2013	545,60 €
	14/52/2013	545,60 €
	14/57/2013	545,60 €
	14/58/2013	545,60 €
	14/59/2013	545,60 €
	14/64/2013	545,60 €
Gualba	17/4/2013	545,60 €
	17/5/2013	545,60 €
La Llagosta	18/13/2013	545,60 €
	18/14/2013	545,60 €
	18/15/2013	545,60 €
	18/19/2013	545,60 €
	18/20/2013	545,60 €
	18/21/2013	545,60 €
	18/25/2013	545,60 €
	18/26/2013	545,60 €
	18/40/2013	545,60 €
	18/42/2013	545,60 €
	18/43/2013	545,60 €

	18/44/2013	545,60 €
	18/50/2013	545,60 €
	18/54/2013	545,60 €
	18/58/2013	545,60 €
	18/63/2013	545,60 €
	18/64/2013	545,60 €
	18/65/2013	545,60 €
	18/7/2013	545,60 €
	18/8/2013	545,60 €
	18/84/2013	545,60 €
	18/85/2013	545,60 €
	18/87/2013	545,60 €
	18/9/2013	545,60 €
Lliçà d'Amunt	19/129/2013	545,60 €
	19/131/2013	545,60 €
	19/134/2013	545,60 €
	19/135/2013	545,60 €
	19/14/2013	545,60 €
	19/15/2013	220,10 €
	19/152/2013	545,60 €
	19/155/2013	545,60 €
	19/16/2013	545,60 €
	19/171/2013	545,60 €
	19/178/2013	545,60 €
	19/182/2013	545,60 €
	19/184/2013	545,60 €
	19/2/2013	545,60 €
	19/28/2013	545,60 €
	19/29/2013	545,60 €
	19/3/2013	545,60 €
	19/36/2013	545,60 €
	19/37/2013	545,60 €
	19/51/2013	545,60 €
	19/64/2013	545,60 €
	19/78/2013	545,60 €
	19/82/2013	545,60 €
	19/83/2013	545,60 €
	19/9/2013	545,60 €
	19/97/2013	545,60 €
Lliçà de Vall	20/29/2013	545,60 €
	20/30/2013	545,60 €
	20/31/2013	545,60 €
	20/35/2013	545,60 €
	20/36/2013	545,60 €
	20/56/2013	545,60 €
	20/85/2013	545,60 €
	20/86/2013	545,60 €
	20/91/2013	545,60 €
	20/92/2013	545,60 €
Llinars del Vallès	21/14/2013	545,60 €
	21/15/2013	545,60 €
	21/16/2013	545,60 €

	21/19/2013	545,60 €
	21/20/2013	545,60 €
	21/23/2013	545,60 €
	21/24/2013	545,60 €
	21/29/2013	545,60 €
	21/3/2013	545,60 €
	21/31/2013	545,60 €
	21/34/2013	545,60 €
	21/4/2013	545,60 €
	21/41/2013	545,60 €
	21/42/2013	545,60 €
	21/43/2013	545,60 €
	21/51/2013	545,60 €
	21/52/2013	545,60 €
	21/53/2013	545,60 €
	21/54/2013	545,60 €
	21/62/2013	545,60 €
	21/64/2013	545,60 €
	21/70/2013	220,10 €
	21/71/2013	545,60 €
	21/72/2013	545,60 €
	21/84/2013	545,60 €
	21/89/2013	545,60 €
	21/9/2013	545,60 €
	21/90/2013	545,60 €
	21/91/2013	545,60 €
	21/92/2013	545,60 €
	21/93/2013	545,60 €
Martorelles	22/20/2013	545,60 €
	22/21/2013	545,60 €
	22/28/2013	545,60 €
	22/33/2013	545,60 €
	22/34/2013	545,60 €
	22/41/2013	545,60 €
	22/52/2013	545,60 €
	22/53/2013	545,60 €
Mollet del Vallès	23/100/2013	545,60 €
	23/101/2013	545,60 €
	23/104/2013	545,60 €
	23/105/2013	545,60 €
	23/106/2013	545,60 €
	23/107/2013	545,60 €
	23/108/2013	545,60 €
	23/109/2013	545,60 €
	23/110/2013	220,10 €
	23/111/2013	545,60 €
	23/112/2013	545,60 €
	23/113/2013	545,60 €
	23/114/2013	545,60 €
	23/115/2013	545,60 €
	23/116/2013	545,60 €
	23/120/2013	545,60 €

23/123/2013	545,60 €
23/124/2013	545,60 €
23/125/2013	545,60 €
23/130/2013	545,60 €
23/131/2013	545,60 €
23/132/2013	545,60 €
23/134/2013	545,60 €
23/146/2013	545,60 €
23/153/2013	545,60 €
23/154/2013	545,60 €
23/155/2013	220,10 €
23/171/2013	545,60 €
23/172/2013	545,60 €
23/173/2013	545,60 €
23/174/2013	545,60 €
23/198/2013	545,60 €
23/199/2013	545,60 €
23/201/2013	545,60 €
23/216/2013	545,60 €
23/220/2013	545,60 €
23/222/2013	545,60 €
23/223/2013	545,60 €
23/227/2013	545,60 €
23/230/2013	545,60 €
23/240/2013	220,10 €
23/241/2013	545,60 €
23/257/2013	545,60 €
23/285/2013	220,10 €
23/289/2013	545,60 €
23/290/2013	545,60 €
23/291/2013	545,60 €
23/292/2013	545,60 €
23/297/2013	545,60 €
23/300/2013	545,60 €
23/301/2013	220,10 €
23/302/2013	220,10 €
23/303/2013	545,60 €
23/304/2013	545,60 €
23/305/2013	545,60 €
23/306/2013	545,60 €
23/309/2013	545,60 €
23/313/2013	545,60 €
23/331/2013	545,60 €
23/337/2013	545,60 €
23/338/2013	545,60 €
23/34/2013	220,10 €
23/341/2013	545,60 €
23/342/2013	545,60 €
23/343/2013	545,60 €
23/344/2013	220,10 €
23/345/2013	545,60 €
23/362/2013	545,60 €

23/363/2013	545,60 €
23/371/2013	545,60 €
23/382/2013	545,60 €
23/384/2013	545,60 €
23/402/2013	545,60 €
23/403/2013	545,60 €
23/410/2013	545,60 €
23/413/2013	545,60 €
23/414/2013	545,60 €
23/415/2013	545,60 €
23/416/2013	545,60 €
23/417/2013	545,60 €
23/453/2013	545,60 €
23/454/2013	545,60 €
23/455/2013	545,60 €
23/461/2013	545,60 €
23/462/2013	220,10 €
23/463/2013	545,60 €
23/464/2013	545,60 €
23/465/2013	545,60 €
23/477/2013	545,60 €
23/484/2013	545,60 €
23/485/2013	545,60 €
23/489/2013	545,60 €
23/490/2013	545,60 €
23/495/2013	545,60 €
23/496/2013	545,60 €
23/500/2013	545,60 €
23/508/2013	545,60 €
23/509/2013	545,60 €
23/512/2013	545,60 €
23/516/2013	545,60 €
23/517/2013	545,60 €
23/518/2013	545,60 €
23/542/2013	545,60 €
23/543/2013	545,60 €
23/544/2013	545,60 €
23/545/2013	545,60 €
23/546/2013	545,60 €
23/547/2013	545,60 €
23/564/2013	545,60 €
23/565/2013	545,60 €
23/566/2013	220,10 €
23/574/2013	220,10 €
23/575/2013	545,60 €
23/580/2013	545,60 €
23/586/2013	545,60 €
23/587/2013	545,60 €
23/592/2013	545,60 €
23/596/2013	545,60 €
23/597/2013	220,10 €
23/619/2013	545,60 €

23/620/2013	545,60 €
23/622/2013	545,60 €
23/627/2013	545,60 €
23/633/2013	545,60 €
23/634/2013	545,60 €
23/645/2013	545,60 €
23/646/2013	545,60 €
23/647/2013	545,60 €
23/648/2013	545,60 €
23/67/2013	545,60 €
23/68/2013	545,60 €
23/688/2013	545,60 €
23/689/2013	545,60 €
23/69/2013	220,10 €
23/70/2013	545,60 €
23/704/2013	220,10 €
23/705/2013	545,60 €
23/706/2013	545,60 €
23/708/2013	545,60 €
23/709/2013	545,60 €
23/71/2013	545,60 €
23/712/2013	545,60 €
23/718/2013	545,60 €
23/72/2013	545,60 €
23/73/2013	545,60 €
23/733/2013	545,60 €
23/734/2013	545,60 €
23/74/2013	545,60 €
23/740/2013	545,60 €
23/741/2013	545,60 €
23/742/2013	545,60 €
23/743/2013	545,60 €
23/744/2013	545,60 €
23/747/2013	545,60 €
23/748/2013	545,60 €
23/751/2013	545,60 €
23/752/2013	545,60 €
23/76/2013	545,60 €
23/77/2013	545,60 €
23/78/2013	545,60 €
23/780/2013	545,60 €
23/784/2013	545,60 €
23/785/2013	220,10 €
23/786/2013	545,60 €
23/787/2013	545,60 €
23/79/2013	545,60 €
23/792/2013	545,60 €
23/80/2013	545,60 €
23/82/2013	545,60 €
23/85/2013	545,60 €
23/87/2013	545,60 €
23/88/2013	545,60 €

	23/89/2013	220,10 €
	23/90/2013	545,60 €
	23/91/2013	545,60 €
	23/95/2013	545,60 €
	23/97/2013	545,60 €
	23/98/2013	545,60 €
	23/99/2013	545,60 €
Montmeló	24/24/2013	545,60 €
	24/27/2013	545,60 €
	24/28/2013	545,60 €
	24/29/2013	545,60 €
	24/36/2013	545,60 €
	24/37/2013	545,60 €
	24/48/2013	545,60 €
	24/49/2013	545,60 €
	24/63/2013	545,60 €
	24/64/2013	545,60 €
	24/65/2013	545,60 €
	24/74/2013	545,60 €
	24/8/2013	545,60 €
	24/9/2013	545,60 €
Montornès del Vallès	25/105/2013	545,60 €
	25/106/2013	545,60 €
	25/107/2013	545,60 €
	25/108/2013	545,60 €
	25/112/2013	545,60 €
	25/113/2013	545,60 €
	25/119/2013	545,60 €
	25/120/2013	545,60 €
	25/121/2013	545,60 €
	25/129/2013	545,60 €
	25/13/2013	545,60 €
	25/130/2013	545,60 €
	25/14/2013	545,60 €
	25/148/2013	545,60 €
	25/15/2013	545,60 €
	25/153/2013	545,60 €
	25/19/2013	545,60 €
	25/60/2013	545,60 €
	25/65/2013	545,60 €
	25/68/2013	545,60 €
	25/76/2013	545,60 €
	25/81/2013	545,60 €
	25/92/2013	545,60 €
	25/93/2013	545,60 €
	25/94/2013	545,60 €
	25/95/2013	545,60 €
	25/6/2013	545,60 €
Parets del Vallès	27/114/2013	545,60 €
	27/115/2013	545,60 €
	27/116/2013	545,60 €
	27/117/2013	545,60 €

	27/121/2013	545,60 €
	27/124/2013	545,60 €
	27/128/2013	545,60 €
	27/133/2013	545,60 €
	27/134/2013	545,60 €
	27/153/2013	545,60 €
	27/176/2013	545,60 €
	27/177/2013	545,60 €
	27/188/2013	545,60 €
	27/19/2013	545,60 €
	27/190/2013	545,60 €
	27/191/2013	545,60 €
	27/199/2013	545,60 €
	27/20/2013	545,60 €
	27/200/2013	545,60 €
	27/201/2013	545,60 €
	27/30/2013	545,60 €
	27/31/2013	545,60 €
	27/32/2013	545,60 €
	27/35/2013	545,60 €
	27/45/2013	545,60 €
	27/46/2013	545,60 €
	27/49/2013	545,60 €
	27/5/2013	545,60 €
	27/54/2013	545,60 €
	27/6/2013	545,60 €
	27/63/2013	545,60 €
	27/64/2013	545,60 €
	27/7/2013	545,60 €
	27/8/2013	545,60 €
Riells i Viabrea	46/1/2013	545,60 €
	46/10/2013	545,60 €
	46/13/2013	545,60 €
	46/14/2013	545,60 €
	46/2/2013	545,60 €
	46/6/2013	545,60 €
	46/7/2013	545,60 €
	46/8/2013	545,60 €
	46/9/2013	545,60 €
la Roca del Vallès	28/26/2013	545,60 €
	28/27/2013	545,60 €
	28/76/2013	545,60 €
Sant Antoni de Vilamajor	29/28/2013	545,60 €
	29/29/2013	545,60 €
	29/31/2013	545,60 €
	29/38/2013	545,60 €
	29/39/2013	545,60 €
	29/40/2013	545,60 €
	29/47/2013	545,60 €
	29/48/2013	545,60 €
	29/62/2013	545,60 €
	29/8/2013	545,60 €

Sant Celoni	30/10/2013	545,60 €
	30/104/2013	545,60 €
	30/105/2013	545,60 €
	30/107/2013	545,60 €
	30/108/2013	220,10 €
	30/109/2013	220,10 €
	30/11/2013	545,60 €
	30/117/2013	545,60 €
	30/119/2013	545,60 €
	30/121/2013	545,60 €
	30/123/2013	545,60 €
	30/126/2013	545,60 €
	30/142/2013	545,60 €
	30/143/2013	545,60 €
	30/146/2013	220,10 €
	30/147/2013	545,60 €
	30/148/2013	545,60 €
	30/152/2013	545,60 €
	30/31/2013	545,60 €
	30/47/2013	545,60 €
	30/48/2013	545,60 €
	30/49/2013	545,60 €
	30/60/2013	545,60 €
	30/61/2013	545,60 €
	30/62/2013	545,60 €
	30/63/2013	545,60 €
	30/67/2013	545,60 €
	30/74/2013	220,10 €
	30/75/2013	545,60 €
	30/76/2013	545,60 €
	30/82/2013	545,60 €
	30/87/2013	545,60 €
	30/92/2013	545,60 €
Sant Esteve de Palautordera	31/11/2013	545,60 €
	31/5/2013	545,60 €
	31/6/2013	545,60 €
Sant Feliu de Codines	32/1/2013	545,60 €
	32/14/2013	545,60 €
	32/15/2013	545,60 €
	32/16/2013	545,60 €
	32/17/2013	545,60 €
	32/30/2013	545,60 €
	32/31/2013	545,60 €
	32/33/2013	545,60 €
	32/38/2013	545,60 €
	32/39/2013	545,60 €
	32/40/2013	545,60 €
	32/45/2013	545,60 €
	32/50/2013	545,60 €
Sant Fost de Campsentelles	33/61/2013	545,60 €
	33/62/2013	545,60 €
Sant Martí de Centelles	44/5/2013	545,60 €

	44/6/2013	545,60 €
Sant Pere de Vilamajor	34/1/2013	545,60 €
	34/30/2013	545,60 €
	34/38/2013	545,60 €
	34/39/2013	545,60 €
	34/44/2013	545,60 €
	34/51/2013	545,60 €
	34/52/2013	545,60 €
	34/71/2013	545,60 €
	34/72/2013	545,60 €
	34/75/2013	545,60 €
	34/91/2013	545,60 €
Santa Eulàlia de Ronçana	36/108/2013	545,60 €
	36/20/2013	545,60 €
	36/26/2013	545,60 €
	36/27/2013	545,60 €
	36/28/2013	545,60 €
	36/32/2013	545,60 €
	36/33/2013	545,60 €
	36/34/2013	545,60 €
	36/35/2013	545,60 €
	36/36/2013	545,60 €
	36/37/2013	545,60 €
	36/43/2013	545,60 €
	36/44/2013	545,60 €
	36/52/2013	545,60 €
	36/53/2013	545,60 €
	36/54/2013	545,60 €
	36/55/2013	545,60 €
	36/61/2013	545,60 €
	36/77/2013	545,60 €
	36/78/2013	545,60 €
	36/79/2013	545,60 €
	36/87/2013	545,60 €
	36/88/2013	545,60 €
	36/89/2013	545,60 €
	36/90/2013	545,60 €
	36/92/2013	545,60 €
	36/93/2013	545,60 €
	36/95/2013	545,60 €
	36/96/2013	545,60 €
	36/97/2013	545,60 €
	36/98/2013	545,60 €
Santa Maria de Palautordera	38/100/2013	545,60 €
	38/101/2013	545,60 €
	38/106/2013	545,60 €
	38/107/2013	545,60 €
	38/109/2013	545,60 €
	38/112/2013	545,60 €
	38/113/2013	545,60 €
	38/133/2013	545,60 €
	38/134/2013	545,60 €

	38/29/2013	545,60 €
	38/4/2013	545,60 €
	38/47/2013	545,60 €
	38/55/2013	545,60 €
	38/62/2013	545,60 €
	38/63/2013	545,60 €
	38/70/2013	545,60 €
	38/74/2013	545,60 €
	38/80/2013	545,60 €
	38/81/2013	545,60 €
	38/82/2013	545,60 €
	38/83/2013	545,60 €
	38/84/2013	545,60 €
	38/85/2013	545,60 €
Vallgorguina	40/16/2013	545,60 €
	40/17/2013	545,60 €
	40/18/2013	545,60 €
Vallromanes	41/3/2013	545,60 €
	41/6/2013	545,60 €
	41/7/2013	545,60 €
Vilanova del Vallès	43/21/2013	545,60 €
	43/22/2013	545,60 €
	43/24/2013	545,60 €
	43/25/2013	545,60 €
	43/26/2013	545,60 €
	43/3/2013	545,60 €
	43/4/2013	545,60 €
	43/41/2013	545,60 €
	43/46/2013	545,60 €
	43/47/2013	545,60 €
	43/5/2013	545,60 €
	43/6/2013	545,60 €
	43/65/2013	545,60 €
	43/68/2013	545,60 €

4. L'atorgament dels ajuts esmentats a l'acord precedent resta condicionat a la signatura de l'instrument jurídic que estableixi la dotació econòmica aportada pel Departament d'Ensenyament, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts proposats.
5. Autoritzar, disposar i obligar una despesa màxima de quatre-cents cinquanta-cinc mil set-cents cinquanta-cinc euros amb vuitanta cèntims (455.755,80 €), amb càrrec a la partida 324.28.06.480.01 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental, per vinculació jurídica.
6. Publicar aquests acords en el taulell d'anuncis i comunicar-los als ajuntaments interessats."

La senyora Meritxell Budó i Pla diu que el que estem fent és modificar les bases per adequar aquest mig milió d'euros de més que hem rebut per beques menjador, que s'ha d'adequar perquè aquestes beques ens arriben amb noms i cognoms, és a dir, ja venen donades, atorgades, i amb un import concret, llavors nosaltres hem d'adequar aquestes bases. Ens trobem, així a títol orientatiu, amb tres escenaris diferents, però

que s'han de resoldre perquè sí que són un fet que ens hem començat a trobar. Per exemple, uns 20.000 euros d'aquest mig milió que s'han atorgat en beques, ens trobem que s'han duplicat, llavors hem de fer una carta al Departament per comunicar que estem duplicant, que aquestes beques ja estaven atorgades, el que ens permetrà que aquests 20.000 euros els podem incorporar a la bossa de beques que tenim al Consell Comarcal per donar a aquell que no hagi rebut i que en necessiti i ho demani. Ens trobem amb una xifra similar amb persones que se'ls concedeix beca menjador i van a centres que no tenen aquest servei de menjador, bé perquè fan jornades continuades i aquest centres no tenen menjador, entenent menjador com a menjar de plat i no d'entrepans, cantines que fan entrepans, llavors en aquest sentit també aquests diners revertiran a la bossa que tenim al Consell Comarcal. I un altre escenari que encara no tenim quantificat, però que també es posa sobre la taula, són aquells ajuntaments que han donat beques directament a aquelles persones que inicialment havien quedat excloses, sabeu que aquest any van canviar els criteris de puntuació, i alguns ajuntaments han atorgat directament aquestes beques. Doncs bé, encara això no està quantificat, però sí que, en aquests ajuntaments que han becat aquestes persones que ara ens ve la beca amb nom i cognoms, se'ls hi retornaran aquests diners als ajuntaments corresponents.

El president demana si aquests que van a la bossa, la decisió d'adjudicació serà nostra.

La senyora Meritxell Budó i Pla diu que serà nostra i que anirà a la bossa comuna que tenim al Consell Comarcal, i nosaltres els podrem repartir amb els nostres criteris com hem fet fins ara.

El senyor Ignasi Valls i Vilaró recorda que hem repartit 100.000 euros més del que ens devien, hem d'anar mirant com evolucionem, perquè no ens posem a plorar... Segurament ens en sobran.

El Ple aprova el dictamen per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

PER URGÈNCIA

I. Proposta d'aprovació del Pla de Turisme per a l'any 2014.

Llegida la proposta de l'Àrea de Turisme, de 12 de febrer de 2014, que és la que segueix:

“RELACIÓ DE FETS

L'11 de febrer de 2014, la cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, senyora Esther Garcia i Garcia, ha emès l'informe següent:

“

1. El PIB turístic català representa gairebé un 11% sobre el total del PIB. Les comarques del litoral de la província de Barcelona són les que tenen un PIB turístic més elevat: Garraf (15,2%), Maresme (13,9%). La destinació urbana de referència internacional com és la ciutat de Barcelona fa que el PIB turístic del Barcelonès sigui d'un 11,2%. El Berguedà (10,1%) destaca per sobre de la resta de comarques d'interior de la província, fet que reafirma la dependència del turisme i serveis de la comarca.

2. La resta de comarques tenen un PIB turístic inferior al 10%. En les comarques amb major pes turístic s'observa un canvi de tendència en l'evolució del PIB turístic especialment durant l'any 2006, on el Turisme comença a agafar el relleu d'altres sectors productius que entren en crisi (industrial, automoció i la construcció).
3. Els resultats mostren que, de mitjana, el creixement del PIB turístic a la província de Barcelona ha estat de dos punts més que el creixement econòmic global i un punt per sobre de la mitjana de Catalunya.
4. Des de l'inici de la crisi actual l'oferta turística ha registrat una expansió important: s'han comercialitzat més destinacions turístiques, s'ha incrementat l'oferta de places hoteleres, oferta de restauració, serveis d'intermediació.....Tot aquest creixement, segurament s'ha fet sense gaire planificació i ens "hem deixat comprar però no ens hem venut". No hem establert una campanya de venda dels nostres productes turístics i el consumidor ens ha comprat.
5. El Consell Comarcal va elaborar un pla d'acció de turisme per a l'any 2014 que va ser aprovat pel plenari polític de turisme, el dia 27 de novembre de 2013, format per regidors/regidores de turisme dels municipis de la comarca.
6. Des de la Gerència de serveis de turisme de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Ocupació de la Diputació de Barcelona han donat el vist-i-plau al pla bàsic d'acció per a l'any 2014 i el pressupost associat a aquest pla d'acció. El pressupost que Diputació inclou en aquest conveni és de 50.000 euros.
7. Els ajuntaments del Vallès Oriental, a través del Fons de Cooperació Supramunicipal, aporten al Consell Comarcal un total de 38.000 euros destinats a les polítiques de Turisme.
8. Els objectius estratègics d'aquest Pla d'Acció són:
 - a) Desenvolupament de polítiques per fomentar el turisme com a sector econòmic dinamització del territori
 - b) Creació i comercialització de producte turístic
 - c) Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístic
 - d) Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals

Per tot això PROPOSO,

Aprovar el Pla d'Acció de Turisme 2014 amb un pressupost de 141.654,51 EUROS."

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 68 de la Llei de turisme disposa que corresponen als ajuntaments, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, les atribucions següents:

- a) La promoció i la protecció dels recursos turístics d'interès municipal.

.../...

- d) L'elaboració dels instruments de planejament que tenen atribuïts d'acord amb la legislació vigent.

.../....

h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.

i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb allò establert per la legislació de règim local.

L'article 70 de la Llei de turisme disposa que corresponen als consells comarcals, sens perjudici de les competències establertes per la legislació de règim local, entre d'altres, les atribucions següents:

a) La declaració de recursos turístics d'interès comarcal, la protecció i el foment d'aquests recursos i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials.

b) La coordinació dels municipis de la comarca, si obté la declaració de comarca d'interès turístic o si més d'un dels municipis que la integren obté la de municipi turístic, en els termes establerts per la legislació de règim local.

c) La col·laboració en les iniciatives empreses per l'Administració de la Generalitat per promoure la imatge de Catalunya com a marca turística.

d) La promoció dels recursos turístics de la comarca.

e) La iniciativa per a obtenir la qualificació de comarca d'interès turístic o les denominacions geoturístiques que coincideixin amb llur àmbit territorial.

f) La creació i el sosteniment de l'oficina comarcal d'informació turística corresponent, que tenen caràcter obligatori en el cas que la comarca sigui declarada d'interès turístic, i potestatiu en la resta de casos.

g) L'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds presentades pels municipis de llur àmbit territorial per a esdevenir municipis turístics.

h) La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.

i) L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

Correspon també als consells comarcals, en relació amb les activitats i els serveis turístics de competència municipal:

a) Establir i prestar els serveis mínims inherents a la condició de municipi turístic, en cas de dispensa o en els supòsits especials establerts per la legislació de règim local.

b) Exercir, per delegació o per conveni, competències municipals.

c) Establir i prestar serveis o dur a terme obres, amb caràcter complementari dels serveis i les obres municipals.

2. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis

públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril conté la mateixa previsió –article 66.1-.

I en tot cas, d'acord amb el que disposa l'epígraf 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril el municipi exercirà competències en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes en matèria de turisme; que l'article 66.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya assigna com a pròpies en aquesta matèria.

3. L'article 14.2.g) del Text refós de Llei de l'organització comarcal aprovada per Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, disposa que el Ple és el competent per aprovar els plans comarcals.

Per això,

PROPOSO, al Ple que acordi:

1. Aprovar el Pla d'acció de turisme 2014 següent:

1. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

1. Desenvolupament de polítiques per fomentar el turisme com a sector econòmic dinamització del territori
2. Creació i comercialització de producte turístic
3. Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics
4. Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals

2. OBJECTIUS ANUALS

1. Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves de la web
<http://www.turismevalles.com>.
2. Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats
3. Increment de la implantació del SICTED als establiments de la comarca.
4. Dinamització i difusió de les enquestes EDDATUR com eina de presa de decisió de la gestió pública i privada

3. RELACIÓ D'ACCIONS A DESENVOLUPAR

		Cost
		€
ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT EN DESTINACIÓ		61.500
1.1	Bases de dades, recursos, productes, paquets turístics	5.500 (personal)
1.2	Grups de treball	6.000 (personal)
1.3	Accions de formació, tallers de turisme	5.000 (personal)
1.4	Col·laboració amb el Laboratori de turisme de Diputació de Barcelona (EDDETUR i d'altres informacions)	5.000 (personal)
1.5	Recollida d'informació del territori relacionades amb turisme escolar	4.000 (personal)
1.6	Ruta 3 Monts	3.500 (personal)
1.7	Implantació del SICTED a la comarca	15.000 (externalització)
1.8	Participació a la Carta Europea de Turisme Sostenible	4.500 (personal)

1.9	Suport als municipis	7.000 (personal)
1.10	Adhesió Club de turisme de Gastronomia ACT 2014	500
1.11	Cerca de sinèrgies amb les comarques del Maresme i del Vallès Occidental	5.500 (personal)
ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I COMERCIALITZACIÓ		78.500
2.1	Difusió de la informació recollida partir de diferents mitjans (web, bloc, publicacions, fires....)	4.000 (personal)
2.2	Assistència a fires	3.000 + 4.000 (personal)
2.3	Confecció QR establiments comarca.	3.000+ 4.500 (personal)
2.4	Altres accions de promoció relacionades amb la marca Costa Barcelona	3.500 (personal)
2.5	Material de difusió (Subvenció Diputació Barcelona). Inclourem l'agenda 2014	10.000
2.6	Accions de promoció amb el Circuit de Catalunya.	3.500 (personal)
2.7	Col·laboració amb el Barcelona Catalunya Film Commission	4.000 (personal)
2.8	Cerca de partenariat o esponsorització.	6.000 (personal)
2.9	Valoració d'altres accions comunicació	11.000 (personal)
2.10	Valoració d'altres accions de comercialització	4.000 (personal)
2.11	Posicionament Xarxes socials (Facebook i twitter TurismeVallès)	3.500 (personal)
2.12	Gestió Bloc TurismeVallès	4.500 (personal)
2.13	Actualització Web de Diputació de Barcelona	3.000 (personal)
2.14	Participació en els cercles de Diputació	3.500 (personal)
2.15	Promoció i difusió de les accions desenvolupades pel consorci DO ALELLA	1.750 (personal)
2.16	Accions conjuntes amb La Roca Village	1.750 (personal)
ÀMBIT DE TREBALL 3: RELACIONS ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I AGENTS DEL TERRITORI		11654,51
3.1	Reunions periòdiques amb els regidors de turisme de la comarca	6.500 (personal)
3.2	Reunions periòdiques amb els tècnics de turisme de la comarca	5.154,51 (personal)
TOTAL		151.654.51€

4. CRONOGRAMA

[illegible]

5. FITXA ACCIONS

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT EN DESTINACIÓ

1.1 Base de dades, recursos, productes, paquets turístics

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE DESTINACIÓ	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT
1.1 Títol: Bases de dades, recursos	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Recollida de la informació de tots els recursos existents al territori, així com dels productes i els paquets turístics.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Recerca d'informacions diverses relacionades amb el turisme - Creació de bases de dades per recopilar les diferents informacions - Actualització de les bases de dades periòdicament
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental, agents públics i privats del territori relacionats amb el turisme
f) Destinataris de l'acció	Tots els agents relacionats amb el turisme del territori, Consell Comarcal Vallès Oriental
g) Resultats esperats de l'acció	- Bases de dades de recursos - Bases de dades de productes - Bases de dades de paquets turístics
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	5.500 euros de personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de recursos a la base de dades - Nombre de productes a la base de dades - Nombre de paquets turístics a la base de dades
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana

1.2 Grups de treball

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE DESTINACIÓ	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.2 Títol: Grups de treball	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats
c) Descripció general de l'acció	Analitzar la possibilitat de la creació dels següents grups de treball: - GT golf - GT gastronomia - GT turisme de reunions - GT turisme familiar - GT natura i turisme actiu - GT cultura i patrimoni - GT modernisme - GT esports
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Recerca de tots els agents del territori implicats en els diferents grups de treball - Convocatòria reunions amb els diferents agents - Execució dels acords presos a les reunions del grup de treball
e) Agents i ens implicats	Agents del territori implicats en els diferents grups de treball
f) Destinataris de l'acció	Els turistes que visiten la nostra comarca
g) Resultats esperats de l'acció	- Dinamització dels agents relacionats amb el turisme - Realització d'accions i de creació de producte
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Març/abril, setembre/octubre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	6.000 euros de personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de reunions realitzades - Nombre d'accions dutes a terme
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta

1.3 Accions de formació , tallers de turisme

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.3 Títol: Accions de formació	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Tallers de formació en l'àmbit del turisme, dirigits a tots els empresaris. Aquesta formació podrà ser organitzada pel Consell Comarcal o els tallers de turisme
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Definició de les necessitats formatives del sector - Coneixement de les diferents ofertes formatives existents - Realització de la formació
e) Agents i ens implicats	Agents que fan formació en aquest àmbit, empreses del sector
f) Destinataris de l'acció	Empresaris turístics
g) Resultats esperats de l'acció	- Formació de professionals - Millora de la competitivitat del sector - Resposta a les necessitats dels empresaris del sector
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez Supervisió: Esther García
i) Calendari	Setembre-desembre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	5.000 euros personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de formacions realitzades - Nombre d'empreses implicades - Nivell de satisfacció dels participants
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

1.4 Col·laboració amb el laboratori de turisme de Diputació de Barcelona (EDDETUR i d'altres informacions)

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE DESTINACIÓ	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT
1.4 Títol: Col·laboració Lab	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Dinamització i difusió de les enquestes EDDATUR com eina de presa de decisió de la gestió pública i privada
c) Descripció general de l'acció	- Participació en totes les sessions i jornades organitzades des del Laboratori de turisme - Incorporació de les metodologies i estudis realitzats des del Lab - Realització enquestes EDDATUR
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Assistència a les reunions convocades - Seguiment dels punts de recollida de les enquestes EDDATUR
e) Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona, Consell Comarcal, empresaris turístics de la comarca
f) Destinataris de l'acció	Els turista que visita el nostre territori
g) Resultats esperats de l'acció	- Major coneixement del perfil del visitant del nostre territori - Millora en la presa de decisions
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal/Carme Rodríguez Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	5000 euros de personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de jornades i sessions en que s'ha participat - Nombre de millores incorporades
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta

1.5 Recollida d'informació del territori relacionades amb turisme escolar

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE DESTINACIÓ	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT
1.5 Títol: Recollida d'informació	territori relacionades amb turisme escolar
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats
c) Descripció general de l'acció	Recollida d'informació del territori relacionada amb el turisme escolar així com reunions periòdiques entre agents que treballen aquests àmbits.

d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida d'informació turisme escolar • Elaboració material recopilatori • Reunions periòdiques turisme escolar
e) Agents i ens implicats	Agents implicats amb el turisme escolar, Consell Comarcal
f) Destinataris de l'acció	Els turistes escolars que visiten la nostra comarca
g) Resultats esperats de l'acció	• Dinamització del turisme escolar al nostre territori • Increment dels turistes escolars
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal Supervisió: Esther García
i) Calendari	Febrer, Maig, Setembre, Desembre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	4.000 euros de personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre de recursos recollits • Nombre de reunions fetes
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta

1.6 Ruta 3 Monts

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT EN DESTINACIÓ	
1.6 Títol: Ruta 3 Monts	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Desenvolupament de polítiques per fomentar el turisme com a sector econòmic de dinamització del territori
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Treballar conjuntament amb Diputació de Barcelona i els territoris pels quals passa la ruta dels 3 monts per a la dinamització de la ruta i el desenvolupament de projectes conjunts que ajudin a difondre aquest producte turístic.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Assistència a les reunions del grup de treball en les que es decidirà les accions a realitzar • Dur a terme les accions que s'han decidit en el grup de treball, al Vallès Oriental • Actualitzar el llistat d'empreses adherides al projecte, del web www.els3monts.cat
e) Agents i ens implicats	Diputació de Barcelona, Consell Comarcal Vallès Occidental, Consell Comarcal Vallès Oriental, Patronat de la Muntanya de Montserrat
f) Destinataris de l'acció	Els usuaris de la ruta dels 3 Monts, empresaris turístics i la població dels territoris per on es desenvolupa la ruta
g) Resultats esperats de l'acció	• Producte turístic consolidat • Dinamització del territori per on es desenvolupa el recorregut • Major coneixement del territori • Increment de les persones que visiten la ruta
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal/Carme Rodríguez Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	3.500 euros personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre d'accions desenvolupades al llarg del 2014 • Nombre de reunions fetes pel grup de treball durant el 2014 El seguiment de l'acció es durà a terme per part dels tècnics/tècniques que formen part del grup de treball

1.7 Implantació del SICTED a la comarca

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ	
1.7 Títol: Implantació SICTED	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Millorar i fomentar la competitivitat dels establiments turístics
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la implantació del SICTED als establiments de la comarca
c) Descripció general de l'acció	Ofertir assessorament per a la implantació del SICTED als establiments turístics de la comarca del Vallès Oriental. Complir amb els requisits d'aquest distintiu implica obtenir una distinció com establiment SICTED.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Sensibilització i captació de noves empreses i serveis al projecte • Realització de 15 ATIS • Adhesions de les empreses sensibilitzades • Coordinació i programació de les sessions formatives vinculades a la millora i la gestió de la qualitat així com la implantació del Manual de Bones Pràctiques de cada subsector • Seguiment pagament quotes SICTED • Coordinació i programació de les sessions de treball col·lectives • Coordinació programació i conducció dels grups de treball • Coordinació, programació i realització de sessions formatives de seguiment individualitzades a les empreses • Acompanyament integral a les empreses durant el procés d'implantació • Seguiment i alimentació de la informació a la plataforma de gestió del projecte: www.calidadendestino.org • Coordinació sortida descoberta de l'entorn • Coordinació calendari d'avaluacions externes amb l'empresa avaluadora • Acompanyament avaluacions externes (s'entén per avaluació el procés de verificació, validació i superació de la formació realitzada) • Coordinació, programació i conducció Taula de Qualitat del Vallès Oriental • Enviament dels informes dels avaluadors al Comitè Interdestins. Òrgan que finalment decidirà l'atorgament de la distinció.

	- Introducció i revisió de total la informació abans del tancament oficial el dia 15 de novembre de 2014. - Formació i assessorament al referent SICTED de l'ens gestor
e) Agents i ens implicats	Tots els establiments turístics de la comarca, Consell Comarcal
f) Destinataris de l'acció	Els establiments turístics de la comarca
g) Resultats esperats de l'acció	- Millora de la qualitat dels establiments participants - Oferta de millors serveis als turistes
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	15.000 euros externalització (Conveni Diputació de Barcelona)
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre d'empreses interessades en fer SICTED - Nombre d'empreses que finalment reben l'assessorament
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

1.8 Participació a la Carta Europea de Turisme Sostenible

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.8 Títol: Participació a la Carta	Europea de Turisme Sostenible
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Desenvolupar polítiques per fomentar el turisme com a sector de creixement econòmic de dinamització del territori
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats
c) Descripció general de l'acció	Assistència a les reunions organitzades des del Parc Natural del Montseny per treballar en la Carta Europea de Turisme Sostenible.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Assistència a les reunions programades - Execució acords presos a les reunions
e) Agents i ens implicats	Tots els ajuntaments que formen part del Parc Natural, Diputació de Barcelona, Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Els turistes que visiten el Parc Natural del Montseny
g) Resultats esperats de l'acció	- Major coneixement del Parc Natural del Montseny per part dels turistes - Turisme sostenible en l'àmbit del parc natural
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Abril, Juliol, Octubre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	4.500 (personal). Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de reunions realitzades pel tema de Carta Turisme Sostenible - Accions dutes a terme
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta

1.9 Suport als municipis

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.9 Títol: Suport als municipis	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Oferir recolzament als municipis del territori en totes les consultes que ens facin arribar. Col·laborar amb els ajuntaments en totes aquelles accions que considerin que Turisme Vallès ha d'estar present.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Recollir les demandes fetes pels ajuntaments - Donar resposta a les demandes fetes
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments comarca
g) Resultats esperats de l'acció	- Major resposta a les demandes dels ajuntaments - Increment de les relacions entre els ajuntaments i el Consell Comarcal
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	7.000 euros, personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de demandes fetes - Nombre de respostes fetes
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

1.10 Adhesió Club de turisme de Gastronomia ACT

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE	PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.10 Títol: Adhesió Club turisme de	gastronomia ACT
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic

b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c)	Descripció general de l'acció	Participar en totes les activitats que organitza l'Agència Catalana de Turisme dins del club de turisme de gastronomia.
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Recollir les informacions referents al club de turisme de gastronomia - Difondre les informacions del club de turisme de gastronomia - Participar en les accions proposades pel club de turisme de gastronomia
e)	Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f)	Destinatari de l'acció	Ajuntaments comarca i establiments turístics del territori
g)	Resultats esperats de l'acció	- Major coneixement de les accions dutes a terme per l'ACT - Dinamització de l'àmbit del turisme de gastronomia a la comarca
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez Supervisió: Esther García
i)	Calendari	Febrer/març
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	500 (Conveni Diputació de Barcelona)
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre d'accions fetes dins del club de turisme de gastronomia - Nombre d'empreses que han participat de les accions del club de turisme de gastronomia
l)	Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

1.11 Cerca de sinèrgies amb les comarques del Maresme i del Vallès Occidental

ÀMBIT DE TREBALL 1: CREACIÓ DE		PRODUCTE TURÍSTIC I QUALITAT DESTINACIÓ
1.22 Títol: Cerca de sinèrgies amb		les comarques del Maresme i Vallès Occidental
a)	Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Creació i comercialització de producte turístic
b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats
c)	Descripció general de l'acció	Treballar i col·laborar amb les comarques del Maresme i del Vallès Occidental per establir sinèrgies i organitzar activitats conjuntes
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Reunions periòdiques amb els responsables tècnics de les comarques del Maresme i del Vallès Occidental - Realització de l'ordre del dia - Execució acords presos
e)	Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental, comarca del Maresme i del Vallès Occidental
f)	Destinatari de l'acció	Ciutadania en general
g)	Resultats esperats de l'acció	- Major interrelació entre comarques veïnes - Increment del nombre d'accions conjuntes entre les tres comarques
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal Supervisió: Esther García
i)	Calendari	Març, Juny, Setembre
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	5500 personal. Ajuntaments, CCVO i Diputació
1.	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	- Nombre de reunions realitzades - Nombre d'accions dutes a terme
2.	Observacions sobre la prioritat	Prioritat baixa

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I COMERCIALITZACIÓ

2.1 Difusió de la informació recollida a partir de diferents mitjans (Web, bloc, publicacions, Fires...)

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.1 Títol: Difusió informació recollida		a partir de diferents mitjans (web, bloc, fires...)
a)	Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c)	Descripció general de l'acció	Difondre tota la informació referent a TurismeVallès als diferents mitjans que disposem de difusió: web, bloc, facebook, fires. Aquestes accions pretenen assolir un nivell de coneixement més elevat de la destinació turística del Vallès Oriental.
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	- Actualització informacions existents de TurismeVallès - Difusió d'aquestes accions a través de tots els canals de comunicació existents actualment
e)	Agents i ens implicats	Tots els agents de territori que treballen en l'àmbit del turisme, Consell Comarcal Vallès Oriental
f)	Destinatari de l'acció	Els turistes que trien com a destinació la comarca del Vallès Oriental.
g)	Resultats esperats de l'acció	- Major coneixement dels recursos i productes turístics del nostre territori - Increment del nombre de visitants a la comarca
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal Supervisió: Esther García
i)	Calendari	Tot l'any
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	4.000 (personal). Ajuntaments, CCVO i Diputació
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	Nombre d'elements de difusió realitzats per diferents mitjans

	• Impacte d'aquests elements de difusió
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

2.2 Fires

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALIZACIÓ
2.2 Títol: Fires	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Participació a les diferents fires que es realitzen al territori i fora d'aquest, amb l'objectiu de donar a conèixer la nostra destinació: - Fira de l'Ascensió - Fires locals de la comarca - Fira modernista de Terrassa - D'altres possibles fires
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recopilació d'informacions susceptibles de ser difoses a les diferents fires • Realització de les fires
e) Agents i ens implicats	Tots els agents de territori que treballen en l'àmbit del turisme, Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Els visitants de les fires
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement dels recursos i productes turístics del nostre territori • Increment del nombre de visitants a la comarca
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal/Carme Rodríguez
i) Calendari	Supervisió: Esther García Febrer-Setembre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	3.000 euros + 4000 euros (personal). Conveni Diputació de Barcelona i Ajuntaments i CCVO
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre d'informacions lliurades • Nombre de persones visitants
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

2.3 Confecció QR establiments comarca

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALIZACIÓ
2.3 Títol: Confecció QR establiment	comarca
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Elaborar QR perquè els establiments turístics els puguin ubicar en els seus locals i que els visitants puguin accedir a la informació de la pàgina web http://www.turismevalles.cat
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Elaboració del QR • Distribució dels QR pels establiments turístics del territori
e) Agents i ens implicats	Tots els agents de territori que treballen en l'àmbit del turisme, Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Els turistes que venen a la comarca
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement dels recursos i productes turístics del nostre territori • Increment del nombre de visitants a la comarca
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
i) Calendari	Supervisió: Esther García Setembre/Octubre
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	3.000 (cost QR) + 4.500 (personal). Conveni Diputació de Barcelona, ajuntaments i CCVO
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre de QR confeccionats • Nombre de QR distribuïts
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat baixa

2.4 Altres accions de promoció relacionades amb la marca Costa Barcelona

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALIZACIÓ
2.4 Títol: Altres accions promoció	relacionades amb la marca Costa Barcelona
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Participació per part de TurismeVallès en qualsevol acció de promoció i difusió de la marca Costa Barcelona.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida d'informació susceptible de ser difosa als diferents actes • Execució de l'acció de difusió
e) Agents i ens implicats	Establiments turístics del territori, Consell Comarcal Vallès Oriental, Diputació de Barcelona
f) Destinataris de l'acció	Els usuaris de cada una de les accions de difusió
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement de la marca TurismeVallès • Increment dels visitants en funció de les accions de difusió
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal

	Supervisió: Esther García
i) Calendari	Tot l'any
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	3.500 euros (personal). Conveni Diputació de Barcelona, CCVO
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre d'accions de difusió realitzades • Impacte de les accions dutes a terme
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

2.5 Material de difusió

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.5 Títol: Material de difusió	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Elaborar d'altres materials de promoció en funció de les pautes establertes des de Diputació de Barcelona.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida de les informacions adequades per a cada una de les publicacions • Edició de les publicacions concretes
e) Agents i ens implicats	Ajuntaments del territori, establiments turístics de la comarca, Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinatari de l'acció	Les persones interessades en la destinació Vallès Oriental.
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement de les informacions que es difonguin • Increment dels visitants
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal/Carme Rodríguez
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Maig/Novembre
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	10.000 (edició material). Recursos provinents de Diputació per dur a terme la difusió de material
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre de publicacions realitzades • Impacte de la realització de les publicacions
	Prioritat alta

2.6 Accions de promoció amb el Circuit de Catalunya

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.6 Títol: Accions promoció amb el	circuit de Catalunya
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Difondre totes les accions relacionades amb el circuit de Catalunya utilitzant tots els mitjans disponibles a l'abast de TurismeVallès
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida de les informacions relacionades amb els actes del Circuit de Catalunya • Difusió de les informacions a través de tots els mitjans disponibles a TurismeVallès
e) Agents i ens implicats	Circuit de Catalunya, Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinatari de l'acció	Les persones interessades en les activitats del circuit de Catalunya
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement de les informacions que es difonguin • Increment dels visitants
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Març, Juliol, Octubre
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	3.500 (personal). Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre d'activitats publicades • Nombre de mitjans utilitzats en aquesta difusió
	Prioritat mitjana- alta

2.7 Col·laboració amb el Barcelona Catalunya Film Commission

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.7 Títol: Col·laboració amb el Film	Commission
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Aconseguir ubicacions de filmacions al territori del Vallès Oriental.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Coneixement de les filmacions possibles al nostre territori • Recerca del millor espai per a les filmacions concretes
e) Agents i ens implicats	Territori Vallès Oriental, Consell Comarcal Vallès Oriental, Barcelona Catalunya Film Commission
f) Destinatari de l'acció	Comarca Vallès Oriental
g) Resultats esperats de l'acció	• Major coneixement de la comarca del Vallès Oriental • Increment dels visitants
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Núria Nadal
i) Calendari	Supervisió: Esther García
	Tot l'any

j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	4.000 (personal). Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre de filmacions aconseguides • Impacte d'aquestes filmacions
l)	Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana- alta

2.8 Cerca de partenariat i esponsortizació

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.8	Títol: Cerca partenariat	
a)	Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c)	Descripció general de l'acció	Aconseguir partenariat i esponsortizacions per fer viables les accions que es volen realitzar dins del marc de les polítiques de turisme del Vallès Oriental.
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recerca de possibles partenaires i esponsors • Visites als partenaires i esponsors
e)	Agents i ens implicats	Potencials partenaires i esponsors de la comarca, Consell Comarcal Vallès Oriental
f)	Destinatari de l'acció	Turistes del territori
g)	Resultats esperats de l'acció	• Major implicació de determinats agents del territori en les accions de turisme • Increment dels recursos destinats a dur a terme accions de turisme
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
i)	Calendari	Supervisió: Esther García
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Tot l'any
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	6.000 (personal). Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
l)	Observacions sobre la prioritat	• Nombre de potencials partenaires i esponsors • Nombre de partenaires i esponsors reals
		Prioritat alta

2.9 Valoració d'altres accions de comunicació

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.9	Títol: Altres accions comunicació	
a)	Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals internacionals
b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c)	Descripció general de l'acció	Definir un pla de comunicació que permeti dirigir les accions de difusió en funció del públic objectiu al que volem arribar.
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Definició del mapa de públics objectius • Definició accions de difusió en funció del públic
e)	Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f)	Destinatari de l'acció	Públic objectiu
g)	Resultats esperats de l'acció	• Major encert en les accions de difusió dutes a terme • Increment de l'impacte de les accions de difusió realitzades
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
i)	Calendari	Supervisió: Esther García
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Gener-Juliol
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	11.000 euros (personal). Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
l)	Observacions sobre la prioritat	• Nombre d'accions dutes a terme en base al pla de comunicació • Impacte del pla de comunicació
		Prioritat alta

2.10 Valoració d'altres accions comercialització

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.10	Títol: Altres accions	comercialització
a)	Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b)	Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c)	Descripció general de l'acció	Dur a terme accions de comercialització del producte turístic així com dels paquets turístics que es puguin crear. Un dels objectius principals és poder comercialitzar el producte i el paquet turístic a través de la plataforma turismevalles. net
d)	Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Definició dels canals de comercialització possibles • Dur a terme tasques per dinamitzar els diferents canals de comercialització existents
e)	Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f)	Destinatari de l'acció	Públic objectiu
g)	Resultats esperats de l'acció	• Increment de les vendes dels productes i dels paquets turístics • Homogeneïtzació de l'oferta turística presentada
h)	Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
i)	Calendari	Supervisió: Esther García
j)	Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Agost-Desembre
k)	Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	4.000 euros (personal). Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
		• Nombre de vendes produïdes

	• Impacte dels nous canals de comercialització
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

2.11 Posicionament Xarxes socials (Facebook i twitter TurismeVallès)

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.11 Títol: Posicionament xarxes	Socials (Facebook, twitter, turismevalles)
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Posicionar turismevalles a totes les xarxes socials on tenim presència utilitzant el nou portal turístic com a eina de difusió i promoció de tota l'oferta turística del nostre territori. Hem de preveure la creació d'aquest nou portal turístic per posicionar-nos a les xarxes socials.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida d'informació relacionada amb el turisme de la comarca • Actualització de les xarxes socials • Anàlisi de la participació a d'altres xarxes socials existents
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments territori i ciutadania en general
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment el coneixement de l'oferta turística del territori • Increment de la presència del territori del Vallès Oriental a les xarxes socials
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Juliol/Desembre
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	3.500 (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre de visites als següents portals i xarxes en que participem • Impacte produït d'aquestes visites
	Prioritat alta

2.12 Gestió Bloc TurismeVallès

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.12 Títol: Gestió Bloc TurismeValles	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Difondre la informació de turismevalles al bloc. Aquest bloc s'actualitza permanentment amb la informació disponible.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida d'informació relacionada amb el turisme de la comarca • Actualització del bloc
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments territori i ciutadania en general
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment el coneixement de l'oferta turística del territori • Increment del nombre de persones que visiten el bloc
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Tot l'any
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	4.500 (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre de visites al bloc • Impacte produït d'aquestes visites
	Prioritat alta

2.13 Actualització Web de Diputació de Barcelona

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I	COMERCIALITZACIÓ
2.13 Títol: Actualització web DIBA	
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves
c) Descripció general de l'acció	Actualitzar els continguts referents al territori de la pàgina web de Diputació de Barcelona
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recollida d'informació relacionada amb el turisme de la comarca • Actualització web
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments territori i ciutadania en general
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment el coneixement de l'oferta turística del territori • Increment del nombre de persones que visiten la web de Diputació
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Tot l'any
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	3.000 euros (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO
	• Nombre de visites a la web • Impacte produït d'aquestes visites

l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta
------------------------------------	----------------

2.14 Participació en els cercles de Diputació

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.14 Títol: Participació cercles DIBA		
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals	
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves	
c) Descripció general de l'acció	Participar als cercles virtuals definits per Diputació de Barcelona en funció de les temàtiques i diferents grups de treball.	
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Participació a la comunitat virtual • Introducció d'informació	
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental	
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments territori i ciutadania en general	
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment el coneixement de l'oferta turística del territori	
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal	
	Supervisió: Esther García	
i) Calendari	Tot l'any	
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	3.500 euros (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO	
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre de participacions als cercles • Nombre d'aportacions als cercles	
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta	

2.15 Promoció i difusió de les accions desenvolupades pel consorci DO ALELLA

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.15 Títol: Promoció accions DO		ALELLA
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals	
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització de producte turístic a través de la central de reserves	
c) Descripció general de l'acció	Difondre les accions proposades i dutes a terme des del consorci de la Denominació d'Origen Alella.	
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Recopilació de les informacions rebudes • Difusió de les informacions del consorci de la DO Alella al nostre territori	
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental, DO Alella	
f) Destinataris de l'acció	Ajuntaments territori i ciutadania en general	
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment del coneixement de les accions dutes a terme pel consorci DO Alella • Interrelació entre les accions del consorci DO Alella i les accions de turismeValles	
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal	
	Supervisió: Esther García	
i) Calendari	Tot l'any	
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	1.750 euros (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO	
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre d'accions que es difonen • Nombre de participants a les accions del consorci DO Alella	
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta	

2.16 Accions conjuntes amb la Roca Village

ÀMBIT DE TREBALL 2: PROMOCIÓ I		COMERCIALITZACIÓ
2.16 Títol: Accions conjuntes amb		la Roca Village
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Posicionar el producte turístic de la comarca a mercats locals, nacionals i internacionals	
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	Increment de la comercialització de producte turístic a través de la central de reserves	
c) Descripció general de l'acció	Realitzar accions juntament amb la Roca Village per crear paquets turístics.	
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Reunions de coordinació amb la Roca Village • Realització d'un workshop a la Roca amb empresaris turístics de la comarca • Creació de paquets turístics shopping + • Facilitar contingut atractiu per a la nova oficina de turisme	
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal Vallès Oriental, La Roca Village, empresaris turístics de la comarca	
f) Destinataris de l'acció	Turistes del territori	
g) Resultats esperats de l'acció	• Increment del nombre de visitants als establiments del territori provinents de la Roca Village • Major interrelació entre la Roca Village i els empresaris turístics de la comarca • Increment del nombre de visitants a la Roca Village i a la seva oficina de turisme • Crear una taula de treball de shopping	
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Nuria Nadal	
	Supervisió: Esther García	
i) Calendari	Tot l'any	
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	1.750 euros (personal). Conveni Diputació Barcelona i CCVO	

k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	• Nombre de paquets creats • Increment en el nombre de visitants
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat mitjana-alta

ÀMBIT DE TREBALL 3: RELACIONS ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I AGENTS DEL TERRITORI

3.1 Reunions periòdiques amb els regidors de turisme de la comarca

ÀMBIT DE TREBALL 3: RELACIONS TERRITORI	ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I AGENTS
3.1 Títol: Reunions periòdiques	regidors turisme de la comarca
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Desenvolupament de polítiques per fomentar el turisme com a sector econòmic de dinamització del territori
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	1. Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves 2. Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats 3. Increment de la implantació del SICTED als establiments de la comarca 4. Dinamització i difusió de les enquestes EDEETUR com eina de presa de decisió de la gestió pública i privada
c) Descripció general de l'acció	Plantejar les línies estratègiques del territori conjuntament amb els regidors i consensuar els plans de treball.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Convocatòria de reunions • Redacció esborranys documents de treball • Elaboració actes reunions • Execució acords presos a les reunions
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal, regidors de turisme de la comarca
f) Destinataris de l'acció	Turistes del territori
g) Resultats esperats de l'acció	• Major implicació dels regidors del territori • Concertació entre tots els regidors
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Esther García
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Març-Juny-Setembre-Desembre
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	6.500 euros de personal. Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre de reunions realitzades • Nombre d'assistents a les reunions • Nivell de satisfacció dels assistents • Nombre d'acords presos
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

3.2 Reunions periòdiques amb els tècnics de turisme de la comarca

ÀMBIT DE TREBALL 3: RELACIONS TERRITORI	ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I AGENTS
3.2 Títol: Reunions periòdiques	tècnics turisme de la comarca
a) Objectiu estratègic en el que s'emmarca	Desenvolupament de polítiques per fomentar el turisme com a sector econòmic de dinamització del territori
b) Objectiu anual en el que s'emmarca	A) Increment de la comercialització del producte turístic a través de la central de reserves B) Creació i dinamització grups de treball temàtics de turisme amb la participació de públics i privats C) Increment de la implantació del SICTED als establiments de la comarca D) Dinamització i difusió de les enquestes EDEETUR com eina de presa de decisió de la gestió pública i privada
c) Descripció general de l'acció	Treball conjunt amb els tècnics del territori sobre els plans de treball a desenvolupar en l'àmbit de les polítiques de turisme.
d) Tasques, gestions i procediments necessaris per a dur a terme l'acció	• Convocatòria de reunions • Redacció esborranys documents de treball • Elaboració actes reunions • Execució acords presos a les reunions
e) Agents i ens implicats	Consell Comarcal, tècnics de turisme de la comarca
f) Destinataris de l'acció	Turistes del territori
g) Resultats esperats de l'acció	• Major implicació dels tècnics del territori • Concertació entre tots els diferents municipis
h) Responsable de l'acció	Responsable directe: Carme Rodríguez
i) Calendari	Supervisió: Esther García
j) Despesa (desglossada si s'escau) i finançament (indicar en vermell si no està concedida)	Març-Juny-Setembre-Desembre
k) Indicadors/Previsió de seguiment de l'acció	5.154,51 euros de personal. Conveni Diputació de Barcelona i CCVO
l) Observacions sobre la prioritat	• Nombre de reunions realitzades • Nombre d'assistents a les reunions • Nivell de satisfacció dels assistents • Nombre d'acords presos
l) Observacions sobre la prioritat	Prioritat alta

6. PRESSUPOST

REPARTIMENT PRESSUPOST:

1. 38.000 euros ajuntaments comarca
2. 53.654,51 euros Consell Comarcal Vallès Oriental
3. 50.000 euros conveni BÀSIC DIBA

TOTAL: 141.654,51 EUROS

Els conceptes assenyalats en vermell són aquells que només farem en cas de tenir la subvenció sol·licitada.

2. Traslladar aquest acord als ajuntaments interessats.”

El senyor Ignasi Martínez i Murciano diu que, com sabeu, cada any fem un pla anual d'acció de turisme, ve a ser la mateixa línia, ho hem fet entrar per urgència perquè està consensuat amb la Diputació de Barcelona, que és qui aporta gran part dels diners. Bàsicament estem en la mateixa línia, dir-vos que el resultat està bé, ara la setmana passada, en el projecte de plataforma de comercialització d'internet, de la web, teníem 180 empreses de la comarca, el que és més de 250 ofertes... vull dir que s'està treballant bé, una de les línies és aquesta i l'altre línia és el SICTED, que és la certificació de qualitat, ja som, crec, que la primera comarca en increment d'empreses. Vull dir, el creixement que hi ha hagut en dos anys, no dit per nosaltres, dit per Diputació i Generalitat, és molt bó. Pel qual, s'està arribant als municipis, al territori, i aquest pla d'acció és continuista, és la mateixa línia, no inventem res nou perquè el que tenim funciona, i a partir d'aquí anar sumant més empreses, totes les entitats... sabeu que en algun moment hi va haver algun conflicte amb algun tipus d'entitat, bueno, gairebé totes hi participen, representem els 43 municipis de la comarca, totes les entitats del sector, i això dona el seu fruit, que és que està funcionant. Un resum així per sobre, tots els regidors que estan venint a les reunions estan ultrainformats de les accions que es fan

El Ple aprova la proposta per assentiment dels 25 membres assistents, essent 33 de dret i 33 de fet.

39. Precs i preguntes

No se'n fa cap.

S'aixeca la sessió a les dinou hores i disset minuts de la qual cosa, com a secretari accidental, dono fe, i amb el vistiplau del senyor president.

Vist i plau,

Núria Caellas i Puig
Secretària accidental

José Orive Vélez
President