



Ajuntament de Gaià

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE GAIÀ DEL DIA 23 DE DESEMBRE DE 2021

Identificació de la sessió
Núm. 11/2021

Caràcter: Extraordinària

Data: 23 de desembre de 2021

Hora d'inici: 16:06 h.
Hora de cloenda: 16:12 h.
Lloc: Sala de Sessions

Hi assisteixen:
Enric Armengou Vall de Vilaramó (Junts per Gaià)
Marc Burillo Torrent (Junts per Gaià)
Marta Orcero Camprubí (REGIDOR NO ADSCRITA)

No hi assisteixen:
Núria Casanovas Antonell (ERC-AM)
Jordi Esclusa Martí (ERC-AM)

Secretària Municipal:
Cristina Torrents Estorch

ORDRE DEL DIA

I.- PART RESOLUTÒRIA:

1. Aprovació, si s'escau, conveni entre el consell comarcal del Bages i l'ajuntament de Gaià per a la prestació de serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i desenvolupament sobre el sistema de gestió de cementiris municipals desenvolupat en el marc del projecte CBGSECEM. (exp. 2021_560).
2. Aprovació, si s'escau, conveni marc per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en TIC, administració digital i govern obert. (exp. 2021_596).
3. Desestimar la petició d'autorització de compatibilitat d'acord amb la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats de personal al servei de les administracions públiques. (exp.2021_585).
4. Desestimar el recurs de reposició formulat per la fundació junta constructora del temple sagrada família contra l'acord del ple de data 28 d'octubre de 2021, pel qual es resolvia el procediment de revisió d'ofici i es declarava la nul·litat de ple dret, dels decrets 23/2008, de 13 de maig (expedient 13/2008), 27/2013, de 13 de setembre (expedient 2/2012), 11/2013, de 18 de

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0E0BCE6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

maig (expedient 3/2013), 53/2014, de 3 de novembre (expedient 13/2014), 32/2016, de 9 de maig (expedient 7/2016) i 25/2013, de 10 de setembre (expedient d'activitats 2/2012), pels quals es van atorgar llicències d'obres i d'activitats en la parcel·la 08089a00100021, en tant que incorren en les causes de nul·litat de ple dret dels articles 62.1.f, 62.1e i 62.1.g de la llei 30/1992. (exp. 2021_228).

5. Ratificar el decret d'alcaldia 2021/373, de 10 de desembre, d'adhesió a de l'ajuntament de Gaià a la primera prorroga de l'acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2021_597).
6. Aprovació, si s'escau, dels preus contradictoris (PC6) de les obres corresponents al "projecte executiu de rehabilitació interior del mas el prat de Gaià". (exp. 2021_188).
7. Aprovació de la vuitena i última certificació d'obres del "projecte executiu de rehabilitació interior del mas el prat de Gaià". (exp. 2021_188).

Essent la data i hora a dalt indicades, reunits en primera convocatòria els regidors i regidora esmentats, convocats expressament per a aquest acte, per tal de celebrar sessió extraordinària del Ple de la Corporació, sota la presidència de l'Il·lm. Senyor Alcalde, Enric Armengou i Vall i atès que hi assisteixen tres dels cinc membres que legalment componen el ple de l'Ajuntament, la Presidència declara oberta la sessió, i es procedeix a conèixer dels afers inclosos en l'ordre del dia.

I.- PART RESOLUTÒRIA:

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE GAIÀ PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DISPONIBILITAT, FORMACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS DESENVOLUPAT EN EL MARC DEL PROJECTE CBGESCEM.

El projecte d'implantació d'un sistema de gestió de Cementiris Municipals neix de l'exposició per part d'un conjunt d'ajuntaments de la comarca de la necessitat d'informatitzar la gestió dels cementiris a través d'un sistema que complís un seguit de requeriments d'ús i tecnològics que donés resposta a les seves necessitats i, alhora, no suposés un cost excessiu.

El Consell Comarcal va presentar a la convocatòria de subvencions de l'any 2006 del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya el projecte CBGESCEM (Sistema de Gestió de Cementiris Municipals), amb l'objectiu que els ajuntaments del Bages que hi volguessin participar poguessin disposar d'un sistema informàtic avançat de gestió dels seus cementiris, amb la característica d'ésser un programa informàtic comú. El Consorci AOC va resoldre la convocatòria de subvencions i aprovà la sol·licitud del projecte CBGESCEM, amb el benentès que se'n pogués beneficiar qualsevol ajuntament de Catalunya.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Fruit d'aquest projecte el Consell Comarcal va desenvolupar l'aplicatiu GESCEM 1.0 i en va gestionar la seva implementació d'acord amb els objectius definits en el Conveni d'adhesió que inicialment van signar 27 municipis del Bages. Posteriorment es va aprovar el conveni que regulava la cooperació interadministrativa per garantir la seva disponibilitat; evolució tecnològica i funcional; i serveis de manteniment, formació i suport.

Que l'Ajuntament coneix el projecte GESCEM i està interessat en participar-hi, dins l'àmbit de col·laboració interadministrativa, amb l'objectiu de fer ús de l'aplicatiu GESCEM i disposar de serveis de manteniment, formació i suport, així mateix poder gaudir de les millores que es puguin anar implementant, fruit també de les aportacions fetes per les administracions que hagin signat aquest conveni.

Vist el text del conveni tipus proposat que es transcriu a continuació:

CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE GAIÀ PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE DISPONIBILITAT, FORMACIÓ, SUPORT, MANTENIMENT I DESENVOLUPAMENT SOBRE EL SISTEMA DE GESTIÓ DE CEMENTIRIS MUNICIPALS DESENVOLUPAT EN EL MARC DEL PROJECTE CBGESCEM

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, l'Il·lm. Sr. Eloi Hernández i Mosella, com a president del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Maria Llum Bruno Garcia, secretària d'aquest Consell Comarcal.

I de l'altra part, l'Il·lm. Sr. Enric Armengou Vall de Vilaramó, Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Gaià (d'ara endavant Ajuntament), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Cristina Torrents Estorch, secretària d'aquest Ajuntament.

MANIFESTEN

El projecte d'implantació d'un sistema de gestió de Cementiris Municipals neix de l'exposició per part d'un conjunt d'ajuntaments de la comarca de la necessitat d'informatitzar la gestió dels cementiris a través d'un sistema que complís un seguit de requeriments d'ús i tecnològics que donés resposta a les seves necessitats i, alhora, no suposés un cost excessiu.

El Consell Comarcal va presentar a la convocatòria de subvencions de l'any 2006 del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya el projecte CBGESCEM (Sistema de Gestió de Cementiris Municipals), amb l'objectiu que els ajuntaments del Bages que hi volguessin participar poguessin disposar d'un sistema informàtic avançat de gestió dels seus cementiris, amb la característica d'ésser un programa informàtic comú. El Consorci AOC va resoldre la

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament, 1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
Pàgina 4 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

convocatòria de subvencions i aprovà la sol·licitud del projecte CBGESCEM, amb el benentès que se'n pogués beneficiar qualsevol ajuntament de Catalunya.

Fruit d'aquest projecte el Consell Comarcal va desenvolupar l'aplicatiu GESCEM 1.0 i en va gestionar la seva implementació d'acord amb els objectius definits en el Conveni d'adhesió que inicialment van signar 27 municipis del Bages. Posteriorment es va aprovar el conveni que regulava la cooperació interadministrativa per garantir la seva disponibilitat; evolució tecnològica i funcional; i serveis de manteniment, formació i suport.

Que l'Ajuntament coneix el projecte GESCEM i està interessat en participar-hi, dins l'àmbit de col·laboració interadministrativa, amb l'objectiu de fer ús de l'aplicatiu GESCEM i disposar de serveis de manteniment, formació i suport, així mateix poder gaudir de les millores que es puguin anar implementant, fruit també de les aportacions fetes per les administracions que hagin signat aquest conveni.

D'acord amb els principis que informen l'activitat administrativa disposats en l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC), que es concreten en l'eficàcia i l'eficiència així com en la racionalitat administrativa i la col·laboració administrativa, entre altres.

D'acord amb el que disposen els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pel que fa als convenis de col·laboració entre administracions públiques, així com l'article 6 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; títol XIII i article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i altra normativa concordant i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts convenen les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del Conveni

El present conveni té per objecte establir els termes de la col·laboració entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament per a la prestació del serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i evolució de l'aplicatiu informàtic GESCEM.

La prestació de cada servei es defineix del següent mode:

- 1) Servei de disponibilitat: Garanteix un accés de qualitat i permanent a l'aplicatiu GESCEM a través de la l'adreça web <https://www.gescem.cat> per poder donar suport efectiu a la gestió del cementiri municipal.
- 2) Servei de formació: Estarà a disposició dels usuaris els manuals actualitzats de funcionament del programa i documentació amb recomanacions per a una gestió eficient de la informació. Anualment es

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
Pàgina 5 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0E9D6C6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

realitzarà, al menys, una jornada de formació i debat adreçada a tots els ajuntaments. Aquesta jornada podrà comptar amb la participació d'altres administracions o ens que puguin aportar elements d'interès i bones pràctiques en el món de la gestió dels cementiris.

- 3) Servei de manteniment: Abasta les accions necessàries per garantir el correcte funcionament del programa, bases de dades, servidors informàtics sobre els que s'hostatja, programari del servidor, certificats digitals del servidor, domini web (gescem.cat), accés a internet del servidor web (fibra òptica) i elements de telecomunicacions vinculats al servidor. Inclou sistemes de protecció de la informació i còpies de seguretat. També s'ofereix un manteniment evolutiu amb millores recollides per part dels usuaris o canvis a les lleis o ordenances que regulen el servei. Les modificacions o millores que siguin considerades substancials seran plantejades a nivell de totes les administracions que hagin signat el conveni.
- 4) Servei de suport: Aquest servei estarà a l'abast de tots els usuaris donats d'alta a la plataforma. Es realitzarà de forma telemàtica a través d'un mòdul de suport integrat a l'aplicatiu. Alternativament es podran realitzar peticions o comunicar incidències a través de l'adreça electrònica suport@gescem.cat. En tots els casos es pretén garantir un temps de resposta màxim de 24 hores.
- 5) Servei de desenvolupament: Incorporació de noves funcionalitats d'acord amb les aportacions i suggeriments fetes pels ens que hagin signant convenis de col·laboració, dins del marc del projecte Gescem, amb el Consell Comarcal.

A més dels anteriors serveis també s'ofereix:

- 6) La possibilitat de descarregar sobre suport informàtic (en un format compatible), tota la informació que l'ajuntament hagi introduït a la plataforma.
- 7) La garantia d'eliminar tota la informació que l'ajuntament hagi introduït a la plataforma en cas de manifestar per escrit la renúncia al conveni o a la seva finalització, i sempre amb la prèvia verificació d'execució correcta del punt anterior.

Segona.- Obligacions de les parts.

Per part del Consell Comarcal:

- a) A la prestació dels serveis esmentats en la clàusula primera, per si mateix o per la forma contractual que consideri més adient.
- b) A efectuar la liquidació del cost de la prestació dels serveis d'acord amb la clàusula tercera d'aquest conveni.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 6 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D06096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Per part de l'Ajuntament:

- a) L'ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè el Consell Comarcal pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteixen els serveis objecte del conveni.
 - b) Designarà al menys una persona de referència que:
 - Serà la interlocutora preferent amb el Consell Comarcal i és a qui s'adreçaran les comunicacions relacionades amb el projecte.
 - Actuarà com a referent dins de l'ajuntament, donant suport bàsic a la resta dels usuaris/ies de l'ajuntament.
 - Farà d'administradora de la plataforma per a cadascun dels cementiris que gestioni l'ajuntament. Tindrà accés a la plataforma amb el perfil d'Administrador/ra i s'encarregarà de gestionar els usuaris que l'ajuntament designi, donant-los d'alta i mantenint la seva informació actualitzada (en especial el correu electrònic personal de l'usuari vinculat a l'ajuntament) i assignant-los els permisos d'accés corresponents, d'acord amb el que s'estableix al manual d'usuari del programa. També haurà de desactivar els usuaris que s'hagin de donar de baixa de la plataforma.
 - Rebrà la formació i la documentació necessària per part del Consell Comarcal per tal de fer un ús correcte i eficient de la plataforma.
 - Participarà en la comunitat d'usuaris del Projecte Gescem aportant tot allò que consideri d'interès per tal de contribuir a la seva millora i eficiència.
- Amb aquests objectius l'Ajuntament designa a les següents persones com a referents:
- Josefina Castias Viñas, Auxiliar administrativa, castiasvj@diba.cat
- Cristina Torrents Estorch, Secretària, torrentsec@diba.cat
- c) L'ajuntament s'obliga a realitzar els pagaments de les liquidacions a favor del Consell Comarcal en el termini de trenta dies naturals des de la notificació dels documents de liquidació que expedeixi el Consell Comarcal i que es preveu s'expediran semestralment els mesos de maig i de novembre per un import cada un del 50% del cost anual.
 - d) L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin pel Consell Comarcal en aplicació de la normativa i de les instruccions aprovades, o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.

Tercera.- Costos

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

El cost anual dels serveis es calcula en funció del nombre d'unitats d'enterrament que gestiona l'ajuntament per a la totalitat dels seus cementiris a 30 de novembre de l'any anterior a la liquidació, i d'acord amb la següent taula:

Fins a 100 unitats d'enterrament	170,00
de 101 a 200 unitats d'enterrament	280,00
de 201 a 350 unitats d'enterrament	500,00
de 351 a 500 unitats d'enterrament	800,00
de 501 a 1000 unitats d'enterrament	970,00
de 1001 a 1500 unitats d'enterrament	1.100,00
de 1501 a 2000 unitats d'enterrament	1.250,00
+ de 2.000 unitats d'enterrament	1.350,00

Aquesta quota serà incrementada l'1 de gener de cada any d'acord amb l'IPC de Catalunya. Aquest increment s'anirà aplicant, de forma acumulativa, sobre la quota resultant de l'any anterior.

A data de la signatura d'aquest conveni, i amb l'objectiu de fixar el cost inicial, l'Ajuntament fa constar que el nombre d'unitats d'enterrament a gestionar és de menys de 100, per tant s'estableix 170,00 euros com a cost anual inicial de servei. Aquest import s'incrementarà amb les corresponents actualitzacions anuals d'IPC de Catalunya.

El cost anual del primer any serà proporcional als mesos en que estarà vigent a partir del dia 1 del mes en que es signa el present conveni i resultarà d'aplicar la fórmula següent:

nombre de mesos fins a final d'any (incloent el mes de signatura) x cost anual / 12

En el cas que no es realitzi el pagament en el termini estipulat, s'exigirà l'interès de demora d'acord amb el procediment previst en la Llei General Tributaria, d'acord amb el que es disposa en l'article 310 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals.

Quarta.- Incidència de la legislació sobre tractament de dades de caràcter personal.

Les parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 94/46CE (Reglament general de protecció de dades).

Les dades introduïdes al sistema són propietat exclusiva de l'ajuntament que les gestiona i poden ser requerides als responsables de manteniment del sistema (Consell Comarcal) en qualsevol moment a través d'una petició signada per l'alcalde/ssa de l'ajuntament. En aquest sentit els responsables del sistema (Consell Comarcal) s'obliguen a entregar tota la informació en format electrònic i destruir tota informació existent als seus sistemes i elements de còpies de

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
Pàgina 8 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

seguretat, si així es manifesta per part de l'ajuntament, en compliment del que es disposa en la LOPD.

Cinquena.- Renúncia

En cas que durant el període de vigència l'ajuntament vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat al Consell Comarcal, i en el termini màxim d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni. Aquesta renúncia comportarà que l'ajuntament rebi en suport informàtic tota la informació que hagi introduït al sistema i, alhora, sigui eliminada del mateix, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació de forma proporcional al temps de vigència del conveni.

Sisena.- Vigència

Aquest conveni serà vigent fins el 31 de desembre de l'any següent a la data de la seva signatura i es podrà prorrogar de forma expressa per dos anys naturals més, mitjançant acord per part de l'òrgan competent de l'ajuntament i que hauria de ser comunicat al Consell Comarcal al menys un mes abans de la data fi de vigència, per tal que el Consell Comarcal pugui planificar de forma correcta el servei pel proper any.

Un cop rebut el comunicat de sol·licitud de pròrroga el Consell Comarcal resoldrà i ho comunicarà al l'ajuntament. En cas de resolució favorable el conveni es mantindrà vigent a tots els efectes i amb l'actualització ja prevista de les tarifes anuals.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme el Consell Comarcal o l'Ajuntament en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou Conveni.

Setena.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formulï una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Vuitena.- Modificacions

Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant la corresponent clàusula addicional.

Novena.- Causes de resolució

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**Pàgina **9** de **39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Són causes de resolució del conveni:

- a) La notificació expressa per part de l'ajuntament amb al menys dos mesos d'anticipació a la data prevista de resolució.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment de les seves clàusules per qualsevol d'ambdues parts.
- d) Per qualsevol de les causes previstes legalment.

Desena.- Extinció del conveni

En cas que per motius justificats l'ajuntament manifesti expressament la voluntat de rescindir-lo abans de la seva vigència, caldrà que ho faci a través d'acord per part de l'òrgan competent a. En aquest cas es liquidarà fins a final del més en que s'hagi acordat la mateixa.

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte el present conveni i requerirà l'adopció de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament, amb almenys dos mesos d'anticipació a l'aplicació de la baixa, que s'haurà d'especificar a l'acord. En el termini màxim d'un mes el Consell Comarcal adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni, sens perjudici de la realització de la corresponent liquidació que s'aplicarà fins el final del més en que s'hagi acordat la baixa.

En el cas que l'Ajuntament no donés compliment a les obligacions que li corresponen i això determinés la impossibilitat que el Consell Comarcal pugui dur a terme la seva actuació el podrà denunciar. La denúncia del Conveni produirà efectes en el termini que s'acordi, el qual no serà, però, inferior a tres mesos, comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord.

Onzena.- Naturalesa i resolució de discrepàncies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts poden acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotzena.- Publicitat i Difusió

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i s'ha de publicar al DOGC en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la signatura. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, en prova de conformitat, les parts signen aquest document.

Vist tot l'anterior, es proposa al Ple municipal l'adopció del següent

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar el entre el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Gaià per a la prestació de serveis de disponibilitat, formació, suport, manteniment i desenvolupament sobre el sistema de gestió de cementiris municipals desenvolupat en el marc del projecte CBGESCEM.

SEGON.- Facultar el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Gaià, subscriu el conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat.

TERCER.- Comunicar els anterior acords al Consell Comarcal del Bages.

QUART.- Trametre el Conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

2. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, CONVENI MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN TIC, ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT.

Atès que la informàtica i noves tecnologies tenen un paper cabdal per poder prestar serveis eficients als ciutadans i en la millora de la gestió interna dels ajuntaments i aquest ajuntament disposa d'un important nombre d'equips i elements de comunicació.

Atès que la complexitat dels sistemes informàtics, de telecomunicacions i el programari que s'utilitza requereixen personal especialitzat i també amb coneixements sobre els processos de gestió de les administracions públiques.

Atès que l'ajuntament no disposa de personal qualificat en aquest àmbit.

Atès que l'ajuntament de Gaià va acordar aprovar el Conveni marc per la prestació d'assistència tècnica en TIC, Administració Digital i Govern Obert, amb el Consell Comarcal del Bages.

Atès que l'any 1994 el Consell va iniciar el Servei d'Informàtica Municipal, amb l'objectiu d'oferir als ajuntaments un conjunt de serveis destinats al manteniment i millora de la informàtica municipal.

Atès que d'acord amb l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya,

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021



Ajuntament de Gaià

correspon a les comarques prestar assistència tècnica als municipis, tenint en compte les seves necessitats.

Atès que la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, ja atribueix als Consells Comarcals la prestació d'assistència tècnica de proximitat als municipis per a facilitar-los la incorporació i l'ús de les aplicacions, eines i serveis electrònics atenent les necessitats específiques.

Vist el text del conveni tipus proposat que es transcriu a continuació:

CONVENI MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN TIC, ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT

D'una part, l'Il·lm. Sr. Eloi Hernández i Mosella, com a President del Consell Comarcal del Bages (d'ara en endavant Consell), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Llum Bruno Garcia, secretària d'aquest Consell Comarcal.

I de l'altra part, l'Il·lm. Sr. Enric Armengou Vall de Vilaramó, Alcalde-Presidenta de l'Ajuntament de Gaià (d'ara endavant Ajuntament), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit en aquest acte per la Sra. Cristina Torrents Estorch, secretària d'aquest Ajuntament.

En la condició que intervenen, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a l'atorgament d'aquest conveni, i a aquests efectes

MANIFESTEN

1. Que d'acord amb l'article 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, correspon a les comarques prestar assistència tècnica als municipis, tenint en compte les seves necessitats.
2. Que l'any 1994 el Consell va iniciar el Servei d'Informàtica Municipal, amb l'objectiu d'oferir als ajuntaments un conjunt de serveis destinats al manteniment i millora de la informàtica municipal.
3. Que la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, ja atribueix als Consells Comarcals la prestació d'assistència tècnica de proximitat als municipis per a facilitar-los la incorporació i l'ús de les aplicacions, eines i serveis electrònics atenent les necessitats específiques.
4. Que els darrers anys s'ha produït un notable increment de peticions per donar resposta específica a les necessitats dels ens locals d'assolir els objectius establerts a les lleis 11/2007, 39/2015, 40/2015 i el recent RD

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament, 1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 12 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

203/21 per a la digitalització del procediment administratiu i la relació per mitjans digitals amb els ciutadans i resta d'interessats, dins del marc de l'anomenada administració electrònica i govern obert.

5. Que és voluntat del Consell continuar oferint serveis de suport en matèria de tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) a les administracions locals.
6. Que és voluntat del Consell Comarcal incorporar també serveis d'assistència en matèria d'administració electrònica i govern obert com a element essencial per garantir una adequada i eficient transformació digital de les administracions locals.
7. És per tot això que ambdues parts acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, en el marc establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons els següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte del conveni és regular els termes de la prestació dels serveis detallats al pacte segon, en matèria d'assistència tècnica en tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC), administració digital i govern obert a L'Ajuntament de Gaià.

Segon. Descripció dels serveis

1. Serveis essencials en suport TIC

1. Suport i assistència per garantir la disponibilitat i configuració adequada a les necessitats de l'ens local del maquinari, programari i infraestructures informàtiques i de telecomunicacions. Inclou la instal·lació, manteniment preventiu i resolució d'incidències tècniques. Aquest servei es realitzarà de forma directa o fent d'interlocutors tècnics amb tercers (proveïdors).
2. Suport als usuaris en l'ús dels equipaments informàtics, telefonia i comunicacions, sistemes operatius i programari ofimàtic bàsic.
3. Aplicació bàsica de mesures de seguretat d'acord amb normatives vigents (Esquema Nacional de Seguretat). Inclou la programació i comprovació mensual dels sistemes de còpies de seguretat.
4. Administració dels servidors interns (usuaris, perfils, restricció d'accés a la informació....) d'acord amb les directrius marcades per l'Ens.
5. Inventari dels equipaments informàtics, elements de xarxa, llicències de programari bàsic, certificats digitals i dominis web.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0E9D6C693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

6. Assessorament TIC. Proposar millores en els sistemes actuals i fer recomanacions per l'elaboració del pressupost anual en TIC, adequant-lo a les necessitats actuals i de futur (manteniment, renovació i ampliacions).
7. Realitzar les actuacions definides als convenis vigents signats entre el Consell i Localret per a la realització de tasques de suport a la contractació centralitzada de serveis de telecomunicacions (línies de veu fixes, mòbils i serveis de dades) en el cas que l'Ens hi estigui adherit.
8. Altres serveis relacionats amb les TIC acordats amb els responsables de l'Ens.

2. Serveis de seguretat informàtica

1. Supervisió remota setmanal de les còpies seguretat.
2. Dipòsit mensual i custòdia d'imatges de servidors d'aplicacions virtuals (no inclou dades) a servidors del Consell
3. Servei de restauració integral de servidor físic i servidors virtuals d'aplicacions en un termini de 24 h (dies laborables i per ajuntaments amb servidors virtualitzats)
4. Servei de restauració de dades a partir de còpies de seguretat locals (immediat en dies laborables)
5. Auditories CESICAT. Mínim 1 anual
6. Destrucció garantida de dades digitals sobre suports físics. Inclou informe de certificació.

3. Serveis en administració digital i govern obert

1. Definir i promoure l'ús dels elements necessaris i adequats que ha de disposar l'ens, que li permetin complir el marc legal en matèria d'administració electrònica i govern obert, i que s'ha de traduir, en definitiva, en una millora de les prestacions dels serveis públics en els àmbits de

1. La gestió interna
2. La relació amb els ciutadans
3. La relació amb empreses i proveïdors
4. La relació amb la resta d'administracions

2. Descriure les especificacions dels sistemes informàtics de l'ens que han de garantir una aplicació eficient dels serveis d'administració electrònica (aplicatius informàtics) que utilitzi l'Ens. No inclou les actuacions necessàries per implementar aquests sistemes, les quals corresponen als serveis de suport TIC que presten servei a l'Ens (personal propi o extern).

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 14 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

3. Seguiment, difusió i promoció de serveis i activitats formatives que entitats supramunicipals, empreses o col·lectius especialitzats ofereixen als Ens locals.
4. Suport en l'ús i administració de la plataforma EACAT i els seus serveis.
5. Suport sobre el portal de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Diputació de Barcelona (Accés Restringit www.diba.cat) en temes relacionats amb l'administració electrònica, la gestió d'usuaris i l'accés als serveis disponibles
6. Participar en l'efectiva implementació de gestors electrònics d'expedients
7. Prestació del servei ER T-CAT (generació i tramesa dels certificats personals de treballador públic que emet el Consorci AOC)
8. Participació i/o suport en la gestió de les altes i renovacions de certificats digitals (no personals) vinculats a l'Ens. Inclou: inventari, control de caducitats, tràmits i configuració als dispositius.
9. Seguiment i suport en la tramitació de la renovació dels dominis web vinculats a l'Ens.
10. Facilitar indicadors sobre els avenços en matèria d'administració electrònica a la comarca i informar del seu estat, al menys un cop l'any, al Consell d'Alcaldes.
11. Col·laborar en iniciatives en matèria d'administració electrònica i govern obert provinents d'altres ens locals, articulades a través de protocols, convenis de col·laboració, subvencions i altres mecanismes.

Actualment el Consell treballa en dues línies destacades d'actuació:

1. Participació en la difusió i efectiva implementació dels recursos d'administració digital i govern obert que ofereix la Diputació de Barcelona als municipis a través dels Consells Comarcals. Concretament: Impuls de la gestió digital i el govern obert municipal a través de les comarques i Promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses.
2. Participar en la difusió i efectiva implementació dels projectes del Consorci AOC (Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya (EACAT, e-TRAM, e-Notum, Via Oberta, i-Arxiu, Seu i Transparència....) a través de subvencions que es concedeixen anualment als Consells Comarcals.

12. Fer seguiment i difusió de les novetats jurídiques que es vagin publicant en matèria d'administració electrònica.

4. Serveis de suport en interoperabilitat

L'objectiu és promoure el seu ús i consisteix en auditar els tràmits i procediments (actuals o futurs) que realitza l'Ens a fi de detectar aquells que necessiten dades

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0E9DBCE693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

que estan en poder d'altres administracions (processos selectius, ajuts...) i per tant, els ciutadans no tenen, per llei, l'obligació d'aportar. A partir d'aquí es realitzaran actuacions tècniques i tràmits necessaris per tal que l'Ens pugui disposar d'aquestes dades a través dels diferents portals d'interoperabilitat que les administracions posen a disposició dels ens locals (VIA OBERTA, PICA...).

El servei vetllarà per mantenir actualitzada aquesta interoperabilitat i incorporar els nous serveis que les administracions vagin posat a disposició dels ens locals.

5. Serveis de suport en documents electrònics i arxíu digital

Consisteix en fer un seguiment dels processos d'emmagatzematge i posterior arxíu de documentació oficial i de treball (en format electrònic) gestionada per l'Ens. Es fa un seguiment durant el cicle de vida dels documents i també un cop ha finalitzat l'objectiu pel qual va ser generada (tancat l'expedient). Inclou:

1. Vetllar per garantir que els nous documents electrònics (i en especial els que formen part dels expedients) tinguin una nomenclatura adequada i incorporin les metadades necessàries per poder-se incorporar automàticament i de forma eficient als programes d'arxíu documental digital disponibles per part de l'Ens (i-ARXIU, Gestors documentals...).
2. Optimitzar els espais de treball dels servidors de fitxers de forma que s'alliberi informació que ja no s'ha d'utilitzar i es traslladi a ubicacions alternatives que permetin la seva consulta. Amb això s'aconsegueix incrementar el rendiment dels equips de treball.
3. Proposar una organització eficient de carpetes als servidors de fitxers on es guarda la informació no continguda als gestors d'expedients.
4. Garantir la protecció de la informació emmagatzemada als servidors de fitxers de l'Ens a través de mecanismes tecnològics, així com aplicar la política d'accés que determini l'Ens (qui hi té accés).
5. Implementar i garantir la vinculació tècnica dels gestors d'expedients amb les eines d'arxíu (i-ARXIU o altres).
6. Vetllar pel trasllat informatitzat de la informació a les eines d'arxíu un cop s'han tancat els expedients.

En cas que l'Ens disposi de servei d'arxíu aquesta tasca es coordinarà amb els/les arxiviers/es, aplicant les directrius que hagin establert per a l'Ens.

6. Servei d'introducció de dades de transparència

Consisteix en incorporar i mantenir actualitzats els continguts del portal de transparència de l'Ens per tal d'assolir els objectius establerts a la legislació vigent.

7. Servei d'intranet

Consisteix en oferir serveis sobre un conjunt d'aplicatius informàtics, desenvolupats pel Consell Comarcal, destinats a donar resposta a diferents necessitats de gestió interna de l'ens que no són cobertes per altres programes. Es basen en eines TIC i d'administració digital sobre les que s'ofereix serveis de disponibilitat, formació i suport i manteniment.

Es basa en un portal web d'accés restringit amb gestió d'usuaris que ofereix:

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0E06C6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- Un espai per a comunicats
- Un calendari de reserves de material i espais compartits
- Un cercador de contactes (telèfons, e-mail...)
- Apartats per consultar procediments i models de documents
- Una base de dades de personal i contractes amb un calendari laboral que permet gestionar els dies de vacances, permisos, baixes... consultables a nivell individual per cada treballador
- Un registre de gestió d'incidències
- I altres serveis que el Consell acordi incorporar

8. Servei d'assistència en sessions telemàtiques

1. Suport als participants en l'ús dels equipaments informàtics i de comunicacions per a la celebració de la sessió (plens, juntes de govern local, meses de contractació i altres).
2. Cessió de servidor meet.ccbages.cat per a la realització de sessions telemàtiques.

Queda fora de l'àmbit d'aquest conveni el servei de retransmissió de la sessió. En aquest cas el Consell recomana l'ús de plataformes destinades a les administracions locals que siguin eficients, segures i donin resposta a les exigències legals en aquest àmbit. Actualment trobem la plataforma Localretmeet del Consorci Localret destinada a la realització i transmissió en directe de sessions telemàtiques dels òrgans col·legiats dels ajuntaments.

Tercer. Obligacions de les parts

El Consell es compromet a:

- a) Disposar de personal qualificat i dels mitjans tècnics necessaris per a la correcta prestació dels serveis.
- b) Cercar subvencions o ajuts que potenciïn i/o abarateixin el cost dels serveis.
- c) Aportar els mitjans que permetin fer el seguiment dels serveis. La informació s'actualitzarà mensualment i es posarà a disposició de l'Ens.
- d) Assistir a reunions de seguiment.
- e) No donar la informació i dades obtingudes com a conseqüència de la prestació dels serveis descrits en el present conveni i prendre les mesures oportunes per mantenir la confidencialitat de les mateixes, durant i posteriorment a la prestació del servei. En particular, en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

L'Ens es compromet a:

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- Facilitar espai i mitjans de treball adequats al personal del Consell Comarcal.
- Finançar les despeses no subvencionades dels serveis.
- Designar al menys una persona_amb qui es coordinarà la prestació d'assistència (Coordinador del servei de l'Ens). En el cas d'administracions que disposin de tècnics propis, s'actuarà de forma conjunta sobre la base de directrius acordades entre els responsables de l'Ens i els tècnics del Consell.
- Facilitar l'accés als tècnics del servei a tota aquella informació necessària per realitzar satisfactòriament les funcions d'assistència tècnica.
- Fer ús dels canals de comunicació i seguiment de les peticions/incidències que el Consell Comarcal posi a disposició dels ens amb aquesta finalitat (veure apartat quart).
- Assistir a reunions de seguiment.

Quart. Distribució de la prestació dels serveis

1. Serveis especificats als apartats 1 al 6 del pacte segon

El Consell dedicarà a la prestació de cada servei com a mínim les hores mensuals sol·licitades per l'Ens a través del model de sol·licitud que figura com annex 1, i que s'aprovarà inicialment amb el conveni.

S'exceptua el mes d'agost, on només es cobriran serveis urgents o acordats amb l'Ens.

2. Servei d'intranet (apartat 7, pacte segon)

En aquest cas el nombre d'hores associades al servei és fix i equival al cost de disponibilitat, manteniment, evolució i serveis de suport necessaris per garantir el servei i la seva eficiència. L'increment de funcionalitats serà proporcional a les hores de servei.

3. Servei d'assistència en sessions telemàtiques (apartat 8, pacte segon)

En aquest cas no hi haurà un acord previ d'hores mensuals de servei sinó que s'executarà sota demanda a través dels canals de comunicació i de la forma establerts al pacte sisè. A la finalització de cada sessió el tècnic del Consell que hagi realitzat el servei anotarà el temps de dedicat a un registre informatitzat tal i com s'estableix al pacte novè.

En funció de les necessitats dels serveis es podrà variar el nombre d'hores mensuals a realitzar. Ambdues parts podran acordar compensar-ho durant la resta de mesos amb l'objectiu d'ajustar el total d'hores anuals realitzades.

Tindran consideració d'**hores addicionals** les hores que, en el còmput global anual d'hores efectivament realitzades pels serveis dels apartats 1 al 6 del pacte

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
Pàgina **18 de 39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

segon, excedeixin a 31 de desembre el total d'hores mensuals sol·licitades per aquests serveis multiplicades per onze.

Cinquè. Modalitats de servei

Presencial, servei regular amb el desplaçament de tècnics del Consell a les seus de l'Ens.

S'establirà un calendari mensual amb l'Ens que regularà els dies habituals de prestació dels serveis presencials, sense perjudici de variar-lo en cas de necessitats del servei, previ avís i vistiplau entre les parts. Aquesta variació pot ser deguda en cas que el tècnic hagi de deixar de prestar el servei per atendre una urgència a un altre ens. En aquest cas les hores pendents es recuperaran un altre dia.

No presencial, es realitzarà des de la seu del Consell o en modalitat de Teletreball en cas que el servei ho permeti.

Sisè. Centre d'atenció a l'usuari (CAU)

És un recurs permanent d'atenció als usuaris que permetrà gestionar incidències i aclarir dubtes sobre qualsevol dels serveis a través d'eines de suport telemàtiques. Les peticions es realitzaran d'acord amb el que s'especifica al pacte setè.

Setè. Règim de comunicacions

Les peticions de suport i d'assistència per part dels usuaris dels serveis (treballadors, membres de l'equip de govern o altre personal vinculat a l'Ens), aniran adreçades al CAU i es canalitzaran a través de:

- Portal de suport (www.ccbages.cat/gestincbb). Aquest portal permetrà fer un seguiment de les peticions de suport, interactuar amb els tècnics del Consell i consultar informació global i estadística dels serveis.

I per aquells casos en que no sigui possible realitzar-les a través del portal:

- Adreça de correu electrònic stic@ccbages.cat
- Telèfon de suport (es publicarà al portal de suport)

Petició de servei d'assistència en sessions telemàtiques

L'Ens haurà de fer la petició amb una antelació mínima de cinc dies hàbils al dia de celebració de la sessió telemàtica, especificant: dia i hora de la sessió, tipus de sessió, persona de contacte (correu electrònic i telèfon) i si es vol utilitzar el servei CCBMeet o ja es disposa d'eina pròpia. El següent dia hàbil a la rebuda de la petició, el Consell confirmarà el servei i indicarà el tècnic que prestarà l'assistència.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Comunicació de variacions en el calendari mensual de prestació de serveis presencials i comunicació d'increment o reducció puntuals de les hores de servei mensuals

En ambdós casos la comunicació i acords es faran mitjançant els correus electrònics del *Coordinador del servei de l'Ens* i el del Consell stic@ccbages.cat i caldrà el vistiplau de l'altra part._

Si el peticionari és l'Ens, el Consell valorarà la petició i l'informarà de quan es cobrirà el servei, en funció dels recursos humans i tècnics disponibles.

En cas que la proposta sigui per part del Consell ja inclourà una proposta de data de realització, que haurà de tenir el vistiplau del l'Ens.

Petició de serveis extraordinaris fora de l'horari habitual

La petició l'ha de fer el *Coordinador del servei de l'Ens* o un membre de l'equip de govern dirigida al correu electrònic stic@ccbages.cat

Vuitè. Horari de prestació del servei

La prestació dels serveis es farà en horari ordinari, durant la jornada laboral del Consell, que a data de signatura del conveni és: de dilluns a divendres de 8:00h a 15:00h, i de 8:00h a 14:00 en període estival (del 15 de juny al 15 de setembre ambdós inclosos).

Serveis extraordinaris fora de l'horari habitual

En cas de necessitat de realitzar serveis fora d'aquest horari l'Ens haurà de fer la petició del servei amb una antelació mínima de tres dies hàbils al dia del servei, a excepció de casos urgents, que es resoldran de la forma més immediata possible.

Aquests serveis computaran, a tots els efectes, a raó d'una hora i mitja per cada hora de servei realitzat.

Novè. Seguiment del servei

Es realitzarà a través d'un registre informatitzat d'actuacions on hi constarà: ens, data, servei, temps de dedicació i tècnic.

En el cas de serveis presencials quedarà constància de les actuacions a través dels fulls d'assistència tècnica que tècnic i personal de l'Ens signaran i es deixarà una còpia per l'Ens. Aquests fulls podran, en un futur, ser substituïts per mitjans tecnològics que garanteixin la mateixa funcionalitat.

La informació s'actualitzarà mensualment i estarà a disposició de l'Ens a través d'un espai restringit habilitat a la web del Consell Comarcal.

Desè. Règim econòmic

El preu per a la prestació dels diferents serveis s'incorpora com annex 3 a aquest conveni. S'actualitzarà successivament d'acord a les variacions anuals

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

del l'IPC de Catalunya del mes de desembre de l'any en curs. Les quotes s'adaptaran també d'acord a variacions del nombre d'habitants del municipi, agafant com a referència les dades publicades a 1 de gener per l'Institut d'Estadística de Catalunya.

El cost anual fix del servei resultarà d'aplicar la següent fórmula:

$$\begin{aligned} & \text{Quota mensual pel CAU (en funció del nombre d'habitants)} \times 12 \\ & + \\ & \text{Per a cada servei escollit dels apartats 1 al 7 del pacte segon:} \\ & \text{Hores mensuals especificades a l'annex 1 (o annex 2)} \times 12 \times \\ & \text{preu/hora del servei} \end{aligned}$$

A les que caldrà afegir els costos variables que resultaran de:

$$\begin{aligned} & \text{Hores realitzades pel Servei d'assistència en sessions telemàtiques} \times \\ & \text{preu/hora servei} \\ & + \\ & \text{Hores addicionals anuals (si és el cas)} \times \text{preu/hora addicional} \end{aligned}$$

A la liquidació dels serveis es restaran les hores que siguin objecte de subvenció d'acord amb l'especificat a l'annex 5. El Consell actualitzarà aquest annex en funció de l'obtenció de noves subvencions o canvis en les actuals

En cas que s'hagin realitzat serveis extraordinaris fora de l'horari habitual (veure pacte setè) es liquidaran a raó de 1,5 hores per cada hora de servei realitzat.

L'aportació de l'Ens es farà efectiva semestralment contra liquidació emesa per la tresoreria comarcal durant els mesos de març i octubre, entenent que en la primera anualitat es liquidarà la part proporcional des de l'inici de la prestació del servei.

En cas de comptabilitzar-se hores addicionals (veure pacte quart) la tresoreria comarcal emetrà una liquidació per aquest concepte durant el primer trimestre de l'exercici següent.

En cas que l'Ens vulgui modificar el règim de dedicació aprovada, podrà sol·licitar-ho al Consell prèvia aprovació i comunicació del model que figura com annex 2. El Consell, per mitjà de decret de presidència, en funció de la disponibilitat/afectació del servei aprovarà o no la sol·licitud i el més d'inici del servei si fos favorable.

Onzè. Comissió de seguiment i interlocutors

Es constituirà una comissió de seguiment formada per dos membres del Consell i dos membres de l'Ens amb la finalitat de fer el seguiment de l'execució del conveni i resoldre dubtes sobre la seva interpretació. Es reunirà prèvia convocatòria de qualsevol de les parts.

Per part del Consell Comarcal:

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 **Gaià** gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Gal·la Cortadellas Bertran, gerent (cortadellasbg@ccbages.cat) o persona en qui delegui.

Joan Monrós Careta, cap del servei de suport TIC a les administracions locals (monroscj@ccbages.cat) o persona en qui delegui.

Per part de l'Ens:

Josefina Castias Viñas, Auxiliar administrativa, castiasvi@diba.cat, o persona en qui delegui. Aquesta persona serà amb qui es farà la coordinació del servei d'acord amb l'exposat al pacte tercer.

Cristina Torrents Estorch, Secretària, torrentsec@diba.cat, o persona en qui delegui.

Dotzè. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor a partir del moment en que s'iniciï la prestació del servei d'assistència de forma efectiva, i estén els seus efectes fins el 31 de desembre de 2023.

El Conveni pot ser objecte d'una pròrroga d'una durada de dos anys mitjançant acord exprés de l'Ens i si no hi ha un informe negatiu per part del Consell abans d'un mes després de la data de l'acord.

Tretzè. Publicitat i Difusió

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de Procediment Administratiu a Catalunya, el Conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència per donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Catorzè. Renúncia

En cas que durant el període de vigència i successives pròrroques qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a l'altra part, que, en el termini màxim de dos mesos, adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni. L'efectivitat de la renúncia es produirà al finalitzar l'any natural, el que suposarà l'assumpció dels costos fins al 31 de desembre de l'any en què se sol·licita la renúncia.

Quinzè. Incompliment

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formulï una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Setzè. Causes de resolució

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
Pàgina **22** de **39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Són causes de resolució del conveni:

- a) La renúncia expressa per part de qualsevol de les parts.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L' incompliment de les seves clàusules per qualsevol de les parts.
- d) Qualsevol de les causes previstes legalment.

Dissetè. Naturalesa i resolució de discrepàncies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts podran acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 **Gaià** gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 23 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN TIC, ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT

D'acord amb el contingut d'aquest document e//l' (ens) sol·licita al Consell Comarcal del Bages la prestació dels següents serveis:

Servei	Hores mensuals
Serveis essencials en suport TIC	--
Serveis de seguretat informàtica	--
Serveis essencials en administració digital i govern obert	--
Serveis de suport en interoperabilitat	--
Serveis de suport en documents electrònics i arxiu digital	--
Servei d'intranet	
Total hores:	
Servei d'introducció de dades de transparència	--
Servei d'assistència en sessions telemàtiques	(segons petició)

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina **24** de **39**

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

ANNEX 2

SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE LA DEDICACIÓ EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN TIC, ADMINISTRACIÓ DIGITAL I GOVERN OBERT

El/la (ens), que per acord de (òrgan competent) en (data), va aprovar el *Conveni marc per la prestació d'assistència tècnica en TIC, Administració Digital i Govern Obert*, amb el Consell Comarcal del Bages, sol·licita la modificació de la prestació dels serveis d'acord amb la següent relació:

Serveis essencials en suport TIC	3,5
Serveis de seguretat informàtica	0,5
Serveis essencials en administració digital i govern obert	2
Serveis de suport en interoperabilitat	0,5
Serveis de suport en documents electrònics i arxiu digital	0,5
Servei d'intranet	
Total hores:	7,0
Servei d'introducció de dades de transparència	3,5
Servei d'assistència en sessions telemàtiques	(segons petició)

d'acord amb la resolució adoptada per (òrgan competent) en (data).

(signatura del/de la representant de l'Ens).

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

ANNEX 3

QUOTES I COSTOS DELS SERVEIS

a) S'estableix una quota mensual fixa destinada a cobrir el cost del servei que s'ofereix a través del **Centre d'Atenció a l'Usuari**, d'acord amb la següent taula, que en el cas dels ajuntaments anirà en funció del nombre d'habitants del municipi:

HABITANTS	QUOTA MENSUAL
Fins a 1.000	32,00 €
de 1.001 a 2.000	48,00 €
de 2.001 a 3.000	64,00 €
de 3.001 a 4.000	80,00 €
de 4.001 a 5.000	96,00 €
més de 5.000	112,00 €

En cas que l'Ens no sigui un ajuntament el Consell determinarà el cost adequat a les seves característiques.

b) El preu/hora dels serveis s'estableix en:

32 € per a tots els serveis, a excepció del Servei d'introducció de dades de transparència.

25 € pel Servei d'introducció de dades de transparència.

c) El preu unitari de les **hores addicionals** s'estableix en **35 €**, a excepció del Servei d'introducció de dades de transparència que, en cas d'hores addicionals, es manté en **25 €/hora**.

Aquest preus inclouen les despeses de desplaçament dels tècnics per atendre els serveis presencials.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**Pàgina **26** de **39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

ANNEX 4

A nivell orientatiu es mostra la següent taula on es detalla el nombre **d'hores mensuals mínimes recomanades** de cada servei per tal de garantir un servei de qualitat que, en cas dels ajuntaments, es distribueixen en funció del nombre d'habitants del municipi:

Habitants	Suport TIC	Seguretat	Admin. Digital Govern Obert	Introducc. Transpar.	Inter-operabilitat	Doc. i Arxius Digital	Intranet
Fins a 500	2,5	0,5	2	3,5	2	1	1
de 501 a 1.000	5	0,5	3,5	5	3	1,5	1,5
de 1.001 a 2.000	7	1	5,5	9	4	2	2
de 2.001 a 3.000	10,5	1,5	9	14	5	2,5	2,5
de 3.001 a 4.000	14	2	12,5		6	3	3
de 4.001 a 5.000	17,5	2,5	16		7	3,5	3,5
més de 5.000	21	3	20,5		8	4	4

En cas que l'Ens no sigui un ajuntament el Consell determinarà el nombre d'hores adequades a les seves necessitats.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 **Gaià** gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

ANNEX 5

HORES MENSUALS DE SERVEI COBERTES A TRAVÉS DE SUBVENCIÓ

Són objecte de subvenció, a través del recurs de la xarxa de suport al govern digital de la Diputació de Barcelona, els ajuntaments del Bages menors de 5.000 habitants d'acord amb la següent distribució:

Habitants	Supor t TIC	Seguret at	Admini str. Digital i Govern Obert	SetDI BA (*)	Introd. Transpa r.	Inter-ope rabilitat	Doc. i Arxiu Digital	Intran et
Fins a 500			1	1	3,5			
de 501 a 1.000			1	1,5	5			
de 1.001 a 2.000			1	2				
de 2.001 a 3.000			1	2,5				
de 3.001 a 4.000			1	3				
de 4.001 a 5.000			1	3,5				
més de 5.000								

(*) Aplicable només als ajuntaments adherits al recurs "SetDIBA: serveis de suport per a la transformació digital" del Catàleg de serveis del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals de la Diputació de Barcelona.

Aquest recurs està previst, segons acords adoptats per la Diputació de Barcelona, pels anys 2021 al 2023. És un recurs que es concedeix anualment, com així ha estat l'any 2021, i que es preveu obtenir amb les mateixes condicions els anys 2022 i 2023.

Aquestes hores es restaran de les hores que l'Ajuntament hagi acordat pels serveis indicats a l'hora de fer les liquidacions.

Vist tot l'anterior, es proposa al Ple municipal l'adopció del següent

ACORDS:

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

PRIMER.- Aprovar conveni marc per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en TIC, administració digital i govern obert.

SEGON.- Sol·licitar al Consell Comarcal del Bages la modificació de la prestació de servei d'acord amb la següent relació:

Serveis essencials en suport TIC	3,5
Serveis de seguretat informàtica	0,5
Serveis essencials en administració digital i govern obert	2
Serveis de suport en interoperabilitat	0,5
Serveis de suport en documents electrònics i arxius digitals	0,5
Servei d'intranet	
Total hores:	7,0

Servei d'introducció de dades de transparència	3,5
--	-----

Servei d'assistència en sessions telemàtiques	(segons petició)
---	------------------

TERCER.- Designar com a comissió de seguiment i interlocutors per part de l'ajuntament de Gaià:

Josefina Castias Viñas, Auxiliar administrativa, castiasvj@diba.cat, o persona en qui delegui. Aquesta persona serà amb qui es farà la coordinació del servei d'acord amb l'exposat al pacte tercer.

Cristina Torrents Estorch, Secretària, torrentsec@diba.cat, o persona en qui delegui.

QUART.- Facultar el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Gaià, subscriu el conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat.

CINQUÈ.- Comunicar els anterior acords al Consell Comarcal del Bages.

SISÉ.- Trametre el Conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

3. DESESTIMAR LA PETICIÓ D'AUTORITZACIÓ DE COMPATIBILITAT D'ACORD AMB LA NORMATIVA REGULADORA DEL RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS DE PERSONAL AL SERVEI DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina **29** de **39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0E0BC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Vista la sol·licitud de compatibilitat presentada el dia 17 de novembre de 2021 registre d'entrada número 2021/993, per la Sra. Maria Rosario Pacheco Sevillano (DNI. 39322032J), personal laboral fix de l'ajuntament de Gaià. En dita sol·licitud manifesta que treballa a l'ajuntament de Gaià i a una residència com a gerocultuora (Ajuntament de Navàs) amb una jornada de 25 hores setmanals i que ambdues dues feines pertanyen a l'administració pública.

Atès que el lloc que ocupa, peó polivalent, a l'ajuntament de Gaià, és un lloc de treball que té assignada una tipologia de jornada de 12 hores setmanals, de dilluns a divendres.

Atès que la dedicació a la segona activitat pública, manifesta l'empleatda és de 25 hores setmanals.

Vist l'informe de la Secretaria municipal de data 25 de novembre de 2021, on es conclou: *"que la petició anteriorment relacionada de compatibilitat del personal municipal relativa a la realització d'una segona activitat és incompatible."*

Atès els articles tercer i quart de la Ley 53/1984 en quan al desenvolupament d'un segon lloc de treball o activitat en el sector públic disposen el següent:

Article Tercer. "1. El personal comprendido en el ámbito de aplicación de esta Ley sólo podrá desempeñar un segundo puesto de trabajo o actividad en el sector público en los supuestos previstos en la misma para las funciones docente y sanitaria, en los casos a que se refieren los artículo 5.º y 6.º y en los que, por razón de interés público, se determine por el Consejo de Ministros, mediante Real decreto, u órgano de gobierno de la Comunidad Autónoma, en el ámbito de sus respectivas competencias; en este último supuesto la actividad sólo podrá prestarse en régimen laboral, a tiempo parcial y con duración determinada, en las condiciones establecidas por la legislación laboral.

Para el ejercicio de la segunda actividad será indispensable la previa y expresa autorización de compatibilidad, que no supondrá modificación de la jornada de trabajo y horario de los dos puestos y que se condiciona a su estricto cumplimiento en ambos.

En todo caso la autorización de compatibilidad se efectuará en razón del interés público.

2. El desempeño de un puesto de trabajo en el sector público, delimitado en el párrafo segundo del apartado 1 del artículo primero, es incompatible con la percepción de pensión de jubilación o retiro por Derechos Pasivos o por cualquier régimen de Seguridad Social público y obligatorio.

La percepción de las pensiones indicadas quedará en suspenso por el tiempo que dure el desempeño de dicho puesto, sin que ello afecte a sus actualizaciones.

Por excepción, en el ámbito laboral, será compatible la pensión de jubilación parcial con un puesto de trabajo a tiempo parcial."

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Atès que l'activitat a prestar en el segon lloc de treball de l'àmbit públic és de gerocultor i no en funcions sanitàries pròpiament s'entén que es tracta d'una activitat incompatible.

Atès que és obligació dels empleats/des municipals efectuar el tràmit de sol·licitud i autorització, si s'escau, per a l'autorització de compatibilitat per l'exercici d'una segona activitat, pública o privada.

Atès que l'òrgan competent per decidir sobre les compatibilitats del personal municipal és el ple.

Atès el que estableix l'article 10 de la Llei 53/1984 i l'article 10 de la LICAT L21/1987, "Si l'òrgan a qui correspon la resolució aprecia que les activitats o els llocs de treball declarats resulten incompatibles, i l'interessat no ha efectuat l'opció que detalla l'apartat primer, aquest òrgan li ho ha de notificar perquè abans de quinze dies efectui l'opció que estimi convenient. Si transcorregut aquest termini no exerceix aquest dret s'entén que opta pel nou lloc, i que resta en l'altre en la situació administrativa corresponent.

En virtut del que disposa l'article 283.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

Vist el que disposa la llei la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al Servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al Servei de les entitats locals i demès normativa aplicable.

S'ACORDA:

PRIMER: DESESTIMAR la petició d'autorització de compatibilitat de l'empleada pública municipal, la Sra. Maria Rosario Pacheco Sevillano, per tal de realitzar una segona activitat com a gerocultora a l'Ajuntament de Navàs en una jornada setmanal de 25 hores, els termes previstos als articles 1.2 i 3 de la Ley 53/1984, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions.

SEGON: COMUNICAR a la persona interessada, de conformitat amb l'article 10 de la de la Llei 53/1984 i l'article 10 de la LICAT L21/1987, que en el termini de quinze dies, des de la notificació del present acord, ha d'efectuar opció per un dels llocs de treball.

En cas de no comunicar l'opció en el termini assenyalat s'entendrà que optà pel nou lloc.

TERCER: TRASLLADAR el present acord, a la persona interessada.

QUART: COMUNICAR el present acord a l'ajuntament de Navàs.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

4. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIO FORMULAT PER LA FUNDACIÓ JUNTA CONSTRUCTORA DEL TEMPLE SAGRADA FAMÍLIA CONTRA L'ACORD DEL PLE DE DATA 28 D'OCTUBRE DE 2021, PEL QUAL ES RESOLIA EL PROCEDIMENT DE REVISIÓ D'OFICI I ES DECLARAVA LA NUL•LITAT DE PLE DRET, DELS DECRETS 23/2008, DE 13 DE MAIG (EXPEDIENT 13/2008), 27/2013, DE 13 DE SETEMBRE (EXPEDIENT 2/2012), 11/2013, DE 18 DE MAIG (EXPEDIENT 3/2013), 53/2014, DE 3 DE NOVEMBRE (EXPEDIENT 13/2014), 32/2016, DE 9 DE MAIG (EXPEDIENT 7/2016) I 25/2013, DE 10 DE SETEMBRE (EXPEDIENT D'ACTIVITATS 2/2012), PELS QUALS ES VAN ATORGAR LLICÈNCIES D'OBRES I D'ACTIVITATS EN LA PARCEL•LA 08089A00100021, EN TANT QUE INCORREN EN LES CAUSES DE NUL•LITAT DE PLE DRET DELS ARTICLES 62.1.F, 62.1E I 62.1.G DE LA LLEI 30/1992,

Vist que per Acord de Ple de data 28 d'octubre de 2021, es va RESOLDRE EL PROCEDIMENT DE REVISIÓ D'OFICI incoat el 29 de març de 2021 I ES VA DECLARAR, vist el Dictamen favorable a la revisió d'ofici de la Comissió Jurídica Assessora, núm. 290/2021, de 7 d'octubre de 2021, LA NUL•LITAT DE PLE DRET dels Decrets 23/2008, de 13 de maig (expedient 13/2008), 27/2013, de 13 de setembre (expedient 2/2012), 11/2013, de 18 de maig (expedient 3/2013), 53/2014, de 3 de novembre (expedient 13/2014), 32/2016, de 9 de maig (expedient 7/2016) i 25/2013, de 10 de setembre (expedient d'activitats 2/2012), pels quals es van atorgar llicències d'obres i d'activitats en la parcel•la 08089A00100021, en tant que incorrien en les causes de nul•litat de ple dret dels articles 62.1.f, 62.1e i 62.1.g de la Llei 30/1992.

Vist que el referit Acord junt amb el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora es va notificar a la Fundació Junta Constructora del Temple Sagrada Família en data 10 de novembre de 2021.

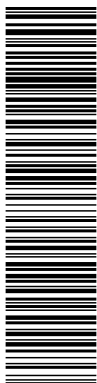
Vist que en data 3 de desembre de 2021 la Fundació Junta Constructora del Temple Sagrada Família ha interposat recurs de reposició contra el mencionat Acord plenari de 28 d'octubre de 2021.

Vist l'informe de la Secretaria municipal de data 20 de desembre de 2021.

S'ACORDA

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0E0BCE6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Primer.- DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIO FORMULAT PER LA FUNDACIÓ JUNTA CONSTRUCTORA DEL TEMPLE SAGRADA FAMÍLIA, CONTRA L'ACORD DEL PLE DE DATA 28 D'OCTUBRE DE 2021 on es resolvia el procediment de revisió d'ofici i es declarava la nul·litat de ple dret, dels Decrets 23/2008, de 13 de maig (expedient 13/2008), 27/2013, de 13 de setembre (expedient 2/2012), 11/2013, de 18 de maig (expedient 3/2013), 53/2014, de 3 de novembre (expedient 13/2014), 32/2016, de 9 de maig (expedient 7/2016) i 25/2013, de 10 de setembre (expedient d'activitats 2/2012), sobre la base de l'informe de la Secretaria municipal de data 20 de desembre de 2021.

Segon.- DESESTIMAR LA PETICIÓ DE SUSPENSÍO DE L'EXECUTIVITAT DE LA RESOLUCIÓ DE REVISIÓ D'OFICI, impugnada, sobre la base d'allò de l'informe de la Secretaria municipal de data 20 de desembre de 2021.

Tercer.- Notificar el present Acord i l'informe de la Secretaria municipal de data 20 de desembre de 2021 a la Fundació Junta Constructora del Temple Sagrada Família.

Comunicar als interessats que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

5. RATIFICAR EL DECRET D'ALCALDIA 2021/373, DE 10 DE DESEMBRE, D'ADHESIÓ A DE L'AJUNTAMENT DE GAIÀ A LA PRIMERA PRORROGA DE L'ACORD MARC DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.01).

1.- La Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 5 d'abril de 2019, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01) a les empreses seleccionades següents:

ESITEC ENERGIA SL pels lots 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, i 1.1.4.

GESTIÓ D'ENGINYERIA i ARQUITECTURA SL pels lots 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, i 1.1.4.

SONIGEO SERVICIOS ENERGÉTICOS SL pels lots 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, i 1.2.4.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0E0BC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

INGENIEROS EMETRES SLP pels lots 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, i 1.2.4.

CITLED SLU, pels lots 1.1.1, 1.1.3, i 1.1.4.

ENRIC MORAN pel lot 1.1.2.

LA VOLA 1981 SA pels lots 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, i 1.2.4.

MIATEC INNOVA SL pels lots 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 3.14, 3.18, 3.19, 3.21 i 3.22.

NOVATILU SL pel lot 2.1.

ELECTRICITAT BOQUET SL pels lots 2.1, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.9, 2.2.16, 2.2.17, 2.3.9, 2.3.16, 2.3.17, 2.3.19, 2.3.20, 3.2, 3.6, 3.7, 3.8, 3.11, 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

UTE ETRABONAL-ETRALUX SAU pels lots 2.1, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.5, 2.2.11, 2.2.13, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4 i 2.3.5.

CITELUM IBERICA SA pels lots 2.1, 2.2.6, 2.2.10, 2.2.12, 2.2.15, 2.2.18, 2.3.12, 2.3.14, 2.3.18, 2.3.22, 2.3.23, 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

CM SALVI SL pel lot 2.1.

SACOPA SAU pel lot 2.1.

PROVEIMENTS D'AIGUA SA pels lots 2.2.7, 2.2.8, 2.2.21, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.21, 3.9, 3.16, 3.17 i 3.20.

MUNTATGES LLEIDA SA pels lots 2.2.14, 2.2.19, 2.2.20, 2.2.22, 2.2.23, 2.3.6, 2.3.10, 2.3.11, 2.3.13 i 2.3.15.

ALUMBRADOS VIARIOS SA pels lots 3.1, 3.3, 3.4 i 3.5.

UTE ACSA, OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (SORIGUÉ) i IMESAPI SA pels lots 3.10, 3.12, 3.13, 3.15, 3.23, 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

CLECE SA pels lots 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

ELECNOR SA pel lot 4.1.

ELECTROTECNIA MONRABAL SLU pel lot 4.1.

ENDESA ENERGIA SAU pel lot 4.1.

OHL SERVICIOS INGESAN SA pels lots 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS pels lots 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

SOLER ENERGY SERVICE pels lots 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4.

2.- En data 27 de maig de 2019 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses ESITEC ENERGIA SL, GESTIÓ D'ENGINYERIA i ARQUITECTURA SL, SONIGEO SERVICIOS ENERGÉTICOS SL, INGENIEROS EMETRES SLP, CITLED SLU, ENRIC MORAN, LA VOLA 1981 SA, MIATEC INNOVA SL, NOVATILU SL, ELECTRICITAT BOQUET SL, UTE ETRABONAL-ETRALUX SAU, CITELUM IBERICA SA, CM SALVI SL, SACOPA SAU, PROVEIMENTS D'AIGUA SA, MUNTATGES LLEIDA SA, ALUMBRADOS VIARIOS SA, UTE ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS SAU (SORIGUÉ) i IMESAPI SA, CLECE SA, ELECNOR SA, ELECTROTECNIA MONRABAL SLU, ENDESA ENERGIA SAU, OHL SERVICIOS INGESAN SA, SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS i SOLER ENERGY

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**Pàgina **34** de **39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
28/12/2021 06:47

Ajuntament de Gaià

SERVICE.

3.- En la sessió de la Comissió Executiva del CCDL celebrada el dia 28 d'octubre de 2019 i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte, va ser adoptat un acord en virtut del qual es disposà aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc en qüestió, a favor de l'ACM, per tal que aquesta última, que la va acceptar formalment, es subrogués en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual, així com en relació a qualsevol altre efecte jurídic, procedint-se a formalitzar-se les citades actuacions entre les entitats cedida, cedent i cessionària, el dia 12 de novembre de 2019.

4.- En data 18 de gener de 2021 la Comissió de Presidència de l'ACM acordà l'aprovació inicial de la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2017.01), per un període addicional de 12 mesos.

5.- En data 22 de febrer de 2021, s'aprovà definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic (Expedient 2017.01) per un període addicional de 12 mesos més, des del 27 de maig de 2021 fins a 29 de maig de 2022, excepte amb l'empresa SACOPA SAU. La formalització és dur a terme el 7 d'abril de 2021.

6.- Que l'Ajuntament de Gaià, en data 4 de desembre de 2012, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Catala pel desenvolupament Local.

Fonaments de Dret.-

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la nova LCSP en relació al règim dels Acords marc, i de l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la nova LSCP.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en enllumenat públic associats a les entitats locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 52/2018, de 6 de setembre i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 **Gaià** gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 35 de 39

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC693316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, aquest Ajuntament

RESOLC:

PRIMER.- Disposar l'adhesió de L'Ajuntament de Gaià a la primera prorroga de l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01).

SEGON.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària Novatilus SLU dels bens i serveis següents:

- 9 unitats de Llum Milan S Asim. Exten. 3000K . Regulada a 10W
- 1 unitats de Llum Milan S Asim. Exten. 3000K . Regulada a 60W
- 1 Braç paret de sortida 1000 incl. 15°
- 3 Lum. Innova B Asim. Ext. 3000K . Regulada a 30W
- 5 Lum. Milan S Asim. Ext. 3000K . Regulada a 50W

TERCER.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 2.485,47 que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2021, a càrrec de l'aplicació pressupostària 165.21300. Enllumenat públic, Maquinaria i instal·lacions.

QUART.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Novatilus SLU, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

CINQUÈ.- Sotmetre l'anterior resolució a la ratificació del Ple de la Corporació a la propera sessió que se celebri.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

6. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DELS PREUS CONTRADICTORIS (PC6) DE LES OBRES CORRESPONENTS AL "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ".

Atès que per Decret d'alcaldia 127/2021 de 9 d'abril de 2019 , es va resoldre adjudicar el contracte de les obres de "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ", a l'empresa "**SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L**", pel preu de 197.272,71 € sense comptar l'impost sobre el valor afegit, el qual té l'import de 41.427,27 €, amb estricta subjecció al projecte tècnic definitivament aprovat, al plec de clàusules administratives particulars que ha regit la

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

contractació així com els compromisos que es deriven de la proposició presentada per l'adjudicatari.

En data 17 de desembre de 2021 la tècnica directora de les obres ha emès, quedant incorporat a l'expedient, en relació als preus contradictoris:

Núm. Preu contradictori	Descripció	import
PC 6	Estesa de Fibra Òptica	1.356,62 €
	TOTAL	1.356,62 €

L'empresa "**SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L**" ha donat conformitat als preus contradictoris, a proposta de la direcció facultativa de les obres, mitjançant la signatura de les actes (PC6).

Atès que en data 17 de desembre de 2021m la tècnica directora de les obres, ha emès informe tècnic de preus contradictoris, increment de pressupost del projecte i tancament de l'obra, que conclou:

" Les actuacions esmentades no alteren la naturalesa global del contracte, atès que no s'amplia l'abast d'actuació com a adequació d'espais interiors de la CASA EL PRAT.

L'import del augment de pressupost ascendeix a 20.745,07 euros IVA inclòs.

Es fa constar que la valoració de la modificació proposada no supera el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i suposa en concret un 8,691% d'increment respecte el preu d'adjudicació.

Aquest increment es divideix segons la justificació realitzada en un 8,123% d'increment d'amidament i un 0,568% en preus Contradictoris.

Aquest increment del cost total de l'obra suposa un preu de tancament total de l'Obra executada en 259.445,01€ iva inclòs suposa una baixa del -0,993% respecte el preu de licitació."

L'article 158 RGLCAP estableix que els nous preus, un cop aprovats per l'òrgan de contractació, es consideraran incorporats a tots els efectes als quadres de preus del projecte, sense perjudici de la tramitació inherent a aquests tipus de modificacions.

El PCAP regulador d'aquest contracte estableix en la clàusula 23 relativa a la modificació del contracte, que el contracte es podrà modificar per qualsevol dels supòsits establerts en els articles 205 i 206 de la LCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de licitació i d'adjudicació, i, en conseqüència, sempre que l'import de la modificació no superi el 15% del preu de l'adjudicació del contracte.

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244692_G6WXK-T1EGE-Y4CX2_84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Atès que el PCAP regulador d'aquest contracte estableix en la clàusula 17, que La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs. La garantia definitiva es realitzarà mitjançant retenció respecte a la primera certificació que s'aprovi.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Per tot això, proposo al Ple l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar l'increment del pressupost del projecte i tancament de l'obra i els preus contradictoris (PC6) generats en l'execució de les obres del "PROJECTE DE TANCAMENTS CASA EL PRAT" amb un import de 20.745,07 € IVA inclòs.

SEGON.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de vint mil set cent quaranta cinc euros amb set cèntims d'euro (20.745,07) IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 336.63206, "Rehabilitació interior de la casa el prat", del Pressupost en vigor de la corporació.

TERCER.- ADVERTIR l'empresa adjudicatària que, d'acord amb el que preveuen els articles 109.3, 153.3 i 203.3 de la LCSP, que cal realitzar augment de la garantia definitiva constituïda, en la quantitat equivalent al 5% de 17.144,69 €, la qual es concreta en vuit-cents cinquanta-set euros amb vint-i-tres cèntims (857,23 €), mitjançant retenció de preu de la següent certificació.

QUART.- Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària del contracte.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

7. APROVACIÓ DE LA VUITENA I ULTIMA CERTIFICACIÓ D'OBRES DEL "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ".

Atès que per Decret d'alcaldia 127/2021 de 9 d'abril de 2019, es va resoldre adjudicar el contracte de les obres de "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ", a l'empresa "**SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L**", pel preu de 197.272,71 € sense comptar l'impost sobre el valor afegit,

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina **38 de 39**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

el qual té l'import de 41.427,27 €, amb estricta subjecció al projecte tècnic definitivament aprovat, al plec de clàusules administratives particulars que ha regit la contractació així com els compromisos que es deriven de la proposició presentada per l'adjudicatari.

Atès el que disposa l'article 240 de la Llei 9/2017, de 17 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contracte del sector públic, i vista la certificació número 8 de les obres corresponents al "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ", presentada per la tècnica Directora de l'obra i conformada pel contractista adjudicatari SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L, amb import de 17.409,07 € pel que respecta a l'execució material de l'obra i de 3.655,90 (21 %) € pel que respecta a l'IVA, essent el total de 21.064,97 €, obra que va ser adjudicada mitjançant procediment de licitació obert.

Atès que la tècnica directora de l'obra ha donat conformitat a l'esmentada certificació raó per la qual no es veu cap inconvenient per la seva aprovació i al pagament de la factura corresponent.

Atès que en data 17 de desembre de 2021m la tècnica directora de les obres, ha emès informe tècnic de preus contradictoris, increment de pressupost del projecte i tancament de l'obra.

Atès l'informe de la secretaria interventora de data 18 de desembre de 2021.

Fonaments de dret

1.- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix la necessitat d'aprovar les certificacions de les obres en l'art. 240, d'acord també amb el que es disposa a l'art. 198 del mateix text legal.

2.- L'art. 243 de la norma citada atribueix la competència d'aprovació de les certificacions només pel que fa a la certificació final d'obres que correspon a l'òrgan de contractació.

3.- El RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques disposa als seus arts. 150 l'aprovació de les certificacions d'obra i la participació de l'òrgan de contractació només en la certificació final de les mateixes (Art.166.9).

4.- L'article 21.1.f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local estableix que l'aprovació de les despeses correspon a l'Alcalde, dins el límit de les seves competències.

5.- L'article 185.2. del RD 2/2004, de 5 de març, Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, estableix que correspon al president de la corporació reconèixer
 CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **G6WXK-T1EGE-Y4CX2**
 Data d'emissió: **20 de Gener de 2022 a les 17:40:25**
 Pàgina 39 de 39

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 24/12/2021 14:03
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 28/12/2021 06:47

ESTAT

SIGNAT
 28/12/2021 06:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 16244892 G6WXK-T1EGE-Y4CX2 84DC4E20885A41F0EDBC6933316D6096073D145A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

i liquidar les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirides.

Vistos els antecedents i fonaments de dret aplicables, aquesta Alcaldia-Presidència

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la certificació número 8 i última de l'obra corresponents al "PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ INTERIOR DEL MAS EL PRAT DE GAIÀ", presentada per la tècnica Directora de l'obra i conformada pel contractista adjudicatari SERVEIS INTEGRALS 360 PLUS, S.L, amb un import de 17.409,07 € pel que respecta a l'execució material de l'obra i de 3.655,90 (21 %) € pel que respecta a l'IVA, essent el total de 21.064,97 €, obra que va ser adjudicada mitjançant procediment de licitació obert.

SEGON.- Imputar la despesa a l'aplicació pressupostària 336.63206, "Rehabilitació interior de la casa el prat", del Pressupost en vigor de la corporació.

TERCER.- Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària del contracte.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació per la totalitat dels presents amb tres vots a favor (dos de Junts per Gaià i un de la regidora no adscrita) i en conseqüència, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

I no havent més assumptes a tractar pel Ple municipal i essent les 16:12 hores, la Presidència aixeca la sessió i per a constància del tractat i dels acords presos estenc aquesta acta de tot el qual en dono fe amb la meva signatura.

La Secretària,

L'Alcalde,

CODI DE L'EXPEDIENT: 590 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_590_PLE EXTRAORDINARI 23 DE DESEMBRE DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902