



Ajuntament de Gaià

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA I TELEMÀTICA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE GAIÀ DEL DIA 8 DE JULIOL DE 2021

Identificació de la sessió
Núm. 06/2021

Caràcter: Ordinària Telemàtica

Data: 8 de juliol de 2021

Hora d'inici: 19:00 h.
Hora de cloenda: 19:20 h.
Lloc: Telemàtic

Hi assisteixen:
Enric Armengou Vall de Vilaramó (Junts per Gaià)
Marta Orcero Camprubí (REGIDOR NO ADSCRITA)
Núria Casanovas Antonell (ERC-AM)
Jordi Esclusa Martí (ERC-AM)

Excusen l'assistència:
Marc Burillo Torrent (Junts per Gaià)

Secretària Municipal:
Cristina Torrents Estorch

ORDRE DEL DIA

I.- PART RESOLUTÒRIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior (8 d'abril de 2021). - (exp. 2021_102).
2. Aprovació inicial plànol de delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals. (exp. 2021_379).
3. Aprovació, si s'escau, de les bases específiques reguladores i convocatòria de la línia de beques per a activitats esportives per a infants, adolescents i adults de famílies amb necessitats socioeconòmiques – 2021-2022. (exp. 2021_378).
4. Ratificar el decret d'alcaldia 2021/165, de 29 de maig, d'aprovació, si s'escau, conveni d'encàrrec de gestió entre l'ajuntament de Manresa, el consell comarcal del Bages i 28 municipis del Bages per a l'execució d'actuacions del projecte Bages. treball, talent i tecnologia 2021-2022, en el marc del programa "treball, talent i tecnologia" de la Diputació de Barcelona. (exp. 2021_48).
5. Aprovació, si s'escau, de la memòria "millora de les instal·lacions zona subministrament galera". (exp. 2021_333).
6. Modificació de les comissions informatives permanents (exp. 2020_36).

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

7. Aprovació, si s'escau, del pla de verificació d'activitats comunicades de Gaià per als anys 2020-2024. (exp. 2021_324).
8. Aprovar, si s'escau, inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 14/2021, en la modalitat de suplement de crèdit i crèdit extraordinari, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior. (exp. 2021_276).
9. Aprovar el conveni marc de cooperació entre el consell comarcal del Bages i l'ajuntament de Gaià per la prestació d'un servei comarcal d'assistència i suport en matèria de protecció civil (exp. 2021_168).
10. Adhesió al protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci de la comarca del Bages. (exp. 2021_256).
11. Adhesió a la carta de "denúncia i peticions de millora del servei bancari" . (exp. 2021_257).
12. Donar compte del decret d'alcaldia 2021/130, de 20 d'abril, d'aprovació de la liquidació del pressupost municipal de 2020. (exp. 2021_12).
13. Donar compte de l'execució trimestral del pressupost de la corporació del primer trimestre de 2021. (exp. 2021_290).
14. Donar compte dels període mig de pagament a proveïdors del primer trimestre de 2020. (exp. 2021_291).

II.- CONTROL I SEGUIMENT DE L'ACCIÓ DELS ÒRGANS DE GOVERN

15. Consideració del Decrets emesos des de la sessió anterior. (2021_13)
16. Informe de regidories.
17. Precs i Preguntes.

Essent la data i hora a dalt indicades, reunits en primera convocatòria els regidors i regidora esmentats, convocats expressament per a aquest acte, per tal de celebrar sessió extraordinària del Ple de la Corporació, sota la presidència de l'Il·lm. Senyor Alcalde, Enric Armengou i Vall i atès que hi assisteixen quatre dels cinc membres que legalment componen el ple de l'Ajuntament, la Presidència declara oberta la sessió, i es procedeix a conèixer dels afers inclosos en l'ordre del dia.

I.- PART RESOLUTÒRIA:

1. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS (8 D'ABRIL DE 2021 - (EXP. 2021 102).

Sotmesa a aprovació de l'acta de les sessió anterior, els esborranys han estat repartida juntament amb la convocatòria, queda aprovada per tres vots a favor i dos en contra, la presidència declara aprovada l'acta, ordenant la seva transcripció al llibre oficial corresponent.

2. APROVACIÓ INICIAL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE LES URBANITZACIONS, ELS NUCLIS DE POBLACIÓ, LES EDIFICACIONS I LES INSTAL·LACIONS SITUATS EN TERRENYS FORESTALS, AFECTADES PER L'ART. 2 DE LA LLEI 5/2003 DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 3 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B6868F85C8D85F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

La delimitació, de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, és una obligació establerta per l'article 2 de la Llei 5/2003, (de caràcter previ a les obligacions previstes a l'article 3 de l'esmentada Llei) que consisteix en que l'ajuntament ha de determinar, mitjançant plànol de delimitació, les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals o en la franja de cinc-cents metres que els envolta. L'acte de delimitació té les funcions següents:

- Definir l'àmbit material d'aplicació de la Llei 5/2003.
- Establir les fases d'execució dels treballs encaminats a l'adopció de les mesures de prevenció d'incendis.

Respecte a les urbanitzacions que es troben dins de dos o més termes municipals s'ha d'arribar a l'adopció de convenis interadministratius amb la finalitat de coordinar la delimitació del territori que afecta a cada una (art. 4.6 de la Llei 5/2003).

Correspon als ajuntaments l'elaboració i aprovació, per part del seu ple, d'un plànol de delimitació que ha de determinar les urbanitzacions, les edificacions i les instal·lacions, situades en el seu terme municipal, que s'incloguin en l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret.

L'art. 4.5. del Decret 123/2005, estableix el següent procediment d'aprovació del plànol de delimitació:

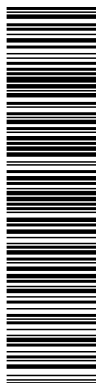
- Elaborar el plànol de delimitació i redactar un document en què es determinin les fases d'execució de les obligacions establertes en l'art. 3 de la Llei 5/2003.
- Aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament
- Informació pública
- Demanar informe al Servei de Prevenció d'Incendis Forestals de la Generalitat de Catalunya
- Acord de resolució d'al·legacions i aprovació definitiva
- Acord del ple municipal
- Tramesa al Servei de Prevenció d'Incendis Forestals de la Generalitat de Catalunya i a la Diputació de Barcelona
- Anunci definitiu de l'acord a través del Butlletí Oficial de la Província i el tauler d'anuncis municipal

Fonaments de dret

- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures per a la prevenció d'incendis forestals.
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

- Decret 305/2006, de 18 de juliol de 2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

En virtut de tot l'exposat,

PROPOSO al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER: Aprovar inicialment el plànol de delimitació de les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, afectades per l'art. 2 de la llei 5/2003 de mesures de prevenció dels incendis forestals, de Gaià, redactat per Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari, de la Diputació de Barcelona, d'acord amb la sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Gaià.

SEGON: Sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la darrera publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal que les persones interessades puguin examinar el projecte a la secretaria municipal en horari d'atenció al públic i presentar les al·legacions que consideren convenients, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap, el projecte es considerarà aprovat definitivament sense la necessitat de cap ulterior acord.

Així mateix, l'anunci s'exposarà al tauler oficial d'edictes de l'Ajuntament i a la seu electrònica.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

3. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES BASES ESPECIFIQUES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE LA LÍNIA DE BEQUES PER A ACTIVITATS ESPORTIVES PER A INFANTS, ADOLESCENTS I ADULTS DE FAMÍLIES AMB NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES – 2021-2022.

L'ajuntament de Gaià té la voluntat d'impulsar unes bases reguladores i la convocatòria per l'atorgament d'ajuts individuals destinats a activitats esportives destinades a les persones amb pocs recursos econòmics, per facilitar l'accés a la realització d'activitats esportives amb l'objectiu que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

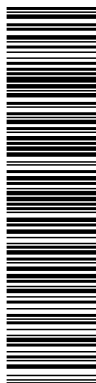
La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la des protecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

Normativa

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

- El Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- El Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- L'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Gaià.
- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.
- La llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Per tant,

PROPOSO al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER.- Aprovar les Bases específiques reguladores que han de regir a l'Ajuntament de Gaià per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, i adreçades a **LA LÍNIA DE BEQUES PER A ACTIVITATS ESPORTIVES PER A INFANTS, ADOLESCENTS I ADULTS DE FAMÍLIES AMB NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES – 2021-2022**, amb el text següent:

PREAMBUL

L'ajuntament de Gaià té la voluntat d'impulsar unes bases reguladores i la convocatòria per l'atorgament d'ajuts individuals destinats a activitats esportives destinades a les persones amb pocs recursos econòmics, per facilitar l'accés a la realització d'activitats esportives amb l'objectiu que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la des protecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

1a.- Objecte i finalitat de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de beques esportives en concepte d'activitats esportives per a:

- a) Beques per **activitats esportives** que realitzin els infants, adolescents i adults amb necessitats socioeconòmiques empadronats als municipi de Gaià.

Queden excloses del recurs les persones que no es troben en situació de risc d'exclusió social i els esportistes professionals.

2a.- Marc normatiu i règim jurídic

La present convocatòria de subvencions es regula de conformitat amb aquestes bases.

En tot allò que no estigui previst en les presents Bases, seran d'aplicació els preceptes de la Llei 38/2003, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i l'ordenança general de subvencions del municipi de Gaià.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes a limitació pressupostària i al compliment de la finalitat.

3a.- Finançament. Caràcter condicionat de les subvencions

La concessió de l'ajut té caràcter condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari en què s'executi la despesa que suposa el pagament de les mateixes.

4a.- Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció està previst a l'aplicació pressupostària 341.48101 del pressupost de l'ens municipal vigent amb una quantitat de 3.000€.

5a.- Actuació i conceptes subvencionables

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats esportives subvencionables qualsevol acció que promou la pràctica de l'activitat física i esportiva dins els àmbits de l'esport de competició, educatiu, de lleure i de salut, de setembre del 2021 al juny del 2022.

Seràn subvencionables aquelles activitats esportives organitzades pels diferents centres educatius dins de l'horari lectiu, per les diferents Associacions de Mares i Pares (AMPA) fora de l'horari lectiu, entitats, clubs esportius i ens locals. L'activitat haurà de realitzar-se entre els mesos de setembre a juny, exceptuant aquelles activitats puntuals, del curs escolar 2021-2022.

6a.- Conceptes no subvencionables

No seràn subvencionables les despeses de material esportiu (banyador, patins, pilotes, vestits, botes...), les revisions mèdiques, els desplaçaments ni altres despeses generades per la pròpia activitat. Tampoc seràn subvencionables les activitats puntuals d'un sol dia.

7a.- Persones beneficiàries i requisits

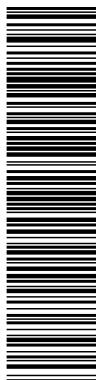
Els beneficiaris poden optar a ser beneficiaris d'aquests ajuts les persones empadronades en aquest municipi.

Els sol·licitants quan els destinataris dels ajuts econòmics són menors d'edat, la persona sol·licitant ha de ser la mare, el pare o el/la tutor/a legal. Les persones sol·licitants hauran de complir amb els següents requisits:

- Emplenar degudament la sol·licitud i presentar-la, juntament amb la resta de documentació requerida,.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

b) Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

3 membres	29.043,36 €
4 membres	32.270,40 €
5 membres	35.497,44 €
6 membres	38.724,48 €
7 membres	41.951,52 €
8 membres	45.178,56 €

En el cas que el beneficiari o algun dels membres de la unitat de convivència, tingui reconeguda una discapacitat igual o superior al 33%, el líndar màxim es multiplicarà per 1'5.

Les famílies monoparentals de dos membres seran tractades com a unitats familiars de 3 membres. Per al càlcul de la unitat familiar es consideren membres: - la persona pel qual es sol·licita l'ajut.

- En el cas de menors els progenitors, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.
- Els germans solters menors de 25 anys i que convisquin al mateix domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els germans de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- En el cas de divorci o separació dels pares, no es considerarà membre computable qui no convisqui amb l'infant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i, per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar

No es consideraran membres de la unitat familiar els avis o altres parents, tot i que convisquin al domicili de l'infant. Per al càlcul de la renda familiar en el cas de separació o divorci amb guarda i custòdia compartida, son membres computables:

- Les persones progenitores, tutores o encarregades de la guarda i protecció de menor pel qual se sol·licita l'ajut, encara que no convisquin.

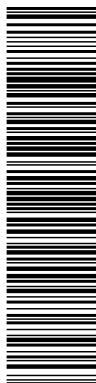
Per al càlcul del nivell de renda de la unitat familiar: La renda de les famílies, als efectes d'aquests beneficis, s'obté per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables de la unitat familiar, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

En el supòsit que les persones sol·licitants no puguin adjuntar la documentació referida a la capacitat econòmica i estiguin rebent assistència social rellevant, l'ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació de què disposi. Les situacions personals que es valoraran seran aquelles que es compleixin en el moment de la sol·licitud.

Les activitats esportives s'hauran de realitzar en una entitat esportiva. Totes les activitats organitzades per les entitats esportives han de complir la normativa vigent

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

pel que fa a capacitació dels professionals, ràtios d'usuaris, assegurances, etc. L'ajut concedit serà exclusivament per a la persona beneficiària indicada a la sol·licitud

8a.- Quantia de la subvenció

Serà subvencionable el cost fins al 100%, amb un topall màxim de 200,00 euros. (mirar base 13)

Les persones beneficiàries només podran rebre subvenció per a la realització d'una activitat esportiva.

En cap cas l'import de l'ajut que es concedeixi podrà superar el cost efectiu de l'activitat que dugui a terme la persona destinatària.

En el cas que el nombre de sol·licituds presentades superi el crèdit pressupostari disponible, es reduirà l'import atorgat de forma proporcional a totes les persones beneficiàries, d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquestes Bases per obtenir beca.

9a.- Documentació a aportar i lloc de presentació

La sol·licitud es podrà presentar a l'Oficines municipals, mitjançant model normalitzat que estarà a disposició dels interessats en la seu electrònica de l'Ajuntament, sens perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari. El model inclourà un compromís per part de la persona sol·licitant de garantir l'assistència a l'activitat en cas de rebre l'ajut i de comunicar a l'entitat esportiva la seva baixa, en cas de renunciar-hi.

Es publicarà a la seu electrònica la llista de sol·licituds i els requeriments de documentació, si s'escau. Per al cas que es presentin sol·licituds que incloguin documentació incorrecta o incompleta, l'Ajuntament dictarà la resolució de requeriment corresponent, atorgant als interessats un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena, a partir del dia següent al de la seva publicació en la web municipal, la qual tindrà efectes de notificació administrativa.

Les sol·licituds d'ajuts s'ha de formalitzar mitjançant model normalitzat acompanyat de la següent documentació:

A) En tots els casos:

- Model d'instància normalitzat sol·licitant l'ajut.
- Fotocòpia del DNI o NIE de totes les persones que formen la unitat familiar o llibre de família en cas de no tenir-ne.
- Volant d'empadronament al municipi de totes les persones que formen la unitat familiar.
- Pressupost anual de l'activitat emès per l'entitat esportiva per la qual es demana la beca esportiva i/o comprovant d'inscripció.
- Justificant d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar
 - Última declaració de la renda (2019)

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

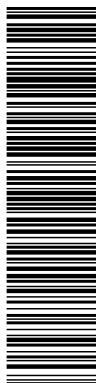
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **9** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD000D2138B68F85C8D95F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

- Justificants d'ingressos de totes les persones en edat laboral de la unitat familiar: si es troba ocupat/da laboralment, portar les últimes 4 nòmines, altres prestacions (atur, erto, pensions, renda garantida de ciutadania, pensions no contributives).
- Treballadors/es autònoms, l'última declaració trimestral IRPF, i/o butlletí de cotització a la seguretat social i en tot cas, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.
- En cas d'estar a l'atur i no rebre cap prestació presentar certificat de l'OTG.
- Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència, únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida.

A la sol·licitud de l'ajut es podrà adjuntar la documentació opcional següent per a l'obtenció de punts addicionals a la valoració socioeconòmica:

- Justificació de despeses fixes mensuals: habitatge, lloguer o hipoteca.
- Carnet de família nombrosa. (si s'escau)
- Carnet de família monoparental. (si s'escau)
- Certificat de reconeixement de disminució, i/o resolució d'invalidesa de l'INSS o informes mèdics i/o psicològics. (si s'escau)
- En cas de sentència de separació o divorci, cal portar el conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia dels fills.
- Còpia de l'ordre de protecció judicial, sentència condemnatòria, informe del Ministeri Fiscal indicant l'existència d'indis de violència de gènere (si s'escau).

D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els ciutadans no estan obligats a aportar documents que hagi elaborat qualsevol Administració sempre que l'interessat hagi expressat el seu consentiment perquè es consultin o sol·licitin. Per tant, la persona que no autoritzi a l'Ajuntament a consultar les seves dades a una altra administració caldrà que ho indiqui al formulari de sol·licitud, i que porti els documents originals.

La no aportació de la documentació obligatòria implica la no acreditació de la situació i, conseqüentment, la renúncia directa per part de la persona sol·licitant a l'ajut.

La presentació de la sol·licitud d'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'òrgan competent pugui sol·licitar a les administracions les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que l'administració pugui incorporar les dades en un fitxer i cedir-lo si cal a altres administracions i/o entitats socials del Lluçanès

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

amb l'únic objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats en la valoració i atorgament d'ajuts.

10a.- Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds és, és del 7 al 25 de setembre de 2021.

La convocatòria resta condicionada a les possibles al·legacions i reclamacions que pugui haver-hi en la publicació d'aquestes bases. En aquest cas, les sol·licitud restaran en suspens fins a la resolució de les al·legacions i reclamacions efectuades.

11a.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

12a.- Procediment de concessió

El procediment de concessió dels ajuts regulats a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

La resolució dels ajuts sol·licitats, ja sigui mitjançant la seva concessió o la seva denegació, es publicaran a la pàgina web municipal. Aquesta publicació tindrà efectes de notificació a l'interessat. També es podrà consultar presencialment al tauler d'informació de l'Ajuntament.

13a.- Criteris objectius d'atorgament de l'ajut

Els imports de les beques atorgades dependran de les rendes familiars, els membres de la unitat familiar, situació de risc, dels criteris socials i familiars, i s'establiran a partir d'un estudi realitzat mitjançant les dades aportades amb la sol·licitud de les beques.

L'import de les beques serà destinat única i exclusivament al concepte pel qual s'ha concedit.

Els ajuts s'atorgaran a aquelles sol·licituds que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a les presents bases.

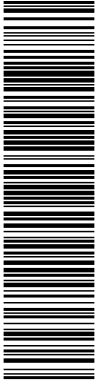
Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els següents criteris objectius:

13a.1 - Valoració econòmica

La valoració econòmica s'obté de la suma dels ingressos de tots els membres de la unitat de convivència. A aquests s'hi restaran les despeses d'habitatge, ja siguin de lloguer o hipoteca, en un màxim de 450 euros mensuals, sempre i quan s'hagi presentat aquesta documentació de caràcter opcional.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5EF37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Unitat familiar	13.1.1 Renda disponible màxima mensual	13.1.2 Renda disponible màxima mensual
1 membre	995,96	663,97 euros
2 membres	1294,76	863,17 euros
3 membres	1593,54	1062,36 euros
4 membres	1892,33	1261,55 euros
5 membres	2191,11	1460,74 euros
6 membres	2489,90	1659,93 euros
7 membres	2788,70	1859,13 euros
8 membres	3087,48	2058,32 euros
9 membres	3386,27	2257,51 euros
10 membres	3685,05	2456,7 euros

- Les sol·licituds que superin els ingressos mensuals nets familiars (exposats en l'apartat 13.1.1) s'entendran denegades.

Ingressos inferiors als barems 13.1.2	6 punts
Ingressos entre els barems 13.1.1 i els barems 13.1.2	3 punts

13a.1 - Valoració Social

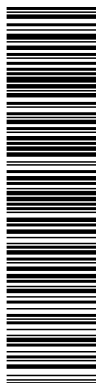
Aspectes puntuables	Puntuació
• Família monoparental	3
• Prestació d'atur, erto, subsidi, pensió o Renda Garantida de Ciutadania	3 (per cada persona)
• Família nombrosa	2
• Situació de violència de gènere i/o domèstica	2
• Seguiment regular per part dels Serveis Socials Bàsics	3
• Tenir informe de risc segons criteris establerts en l'informe social de beques de menjador	3
• Algun membre de la família amb certificat de disminució o malaltia física o mental	2
• Sense feina ni cap prestació d'un o més membres de la unitat familiar	3 (per cada persona)

Segons la puntuació obtinguda s'aplicarà el percentatge corresponent, sobre el cost de l'activitat esportiva, per la qual es sol·licita l'ajut, que donarà l'import de l'ajut.

Total puntuació	Percentatge concedit
------------------------	-----------------------------

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

De 1 a 8 punts	70%
De 9 a 14 punts	90%
Més de 15 punts	100%

14a.- Òrgan competent per a la proposta de concessió, terminis de resolució i notificacions

L'atorgament de les subvencions es farà un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds.

Una vegada que la sol·licitud reuneixi tots els requisits relacionats en aquestes bases, s'emetrà informe motivat de caràcter preceptiu, i formularà la proposta de resolució.

L'alcalde de l'ajuntament és l'òrgan competent per atorgar les subvencions que regulen aquestes bases. La resolució es notificarà a les persones beneficiàries.

El termini de resolució serà d'un (1) mes comptador des de la data en què finalitzi el període de presentació de sol·licituds, sempre i quan la sol·licitud s'hagi formulat de manera correcta i s'hagi adjuntat tota la documentació precisa segons aquestes bases. El silenci s'entendrà desestimatori.

Aquests ajuts es podran denegar per no complir els requisits establerts en les presents bases.

No s'atorgarà cap ajut econòmic:

- A famílies que tinguin deutes pendents amb alguna entitat/club esportiu o associació
- A les persones que haguessin abandonat una activitat subvencionada sense causa justificada.

En cas de rebre ajuts econòmics per altres administracions o entitats públiques o privades per la mateixa finalitat caldrà comunicar-ho en el moment de fer la sol·licitud.

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord al sol·licitant. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de notificació efectuada a la persona sol·licitant dels ajuts concedits i/o denegats.

15a.- Pagament de la subvenció

Les persones beneficiàries hauran d'haver realitzat la inscripció a l'entitat organitzadora de l'activitat esportiva escollida, en el termini i forma establert per aquesta.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Tanmateix, també hauran d'abonar la part que no cobreixi la beca en els terminis establerts per l'entitat.

Una vegada confirmades les inscripcions de les persones beneficiàries i realitzada l'adjudicació de beques per part de l'ajuntament, aquest efectuarà un únic pagament de l'import total concedit per a cada beneficiària i l'import s'ingressarà directament a l'entitat on la persona hagi de realitzar la pràctica esportiva.

L'entitat esportiva haurà d'acreditar mitjançant factures i/o altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil, per procedir a la transferència anteriorment mencionada.

Un cop finalitzada o durant l'activitat esportiva, l'ajuntament de Gaià, comprovarà a través de l'entitat organitzadora l'assistència dels infants i joves becats a l'activitat mitjançant document signat per la mateixa abans del termini establert.

L'abandonament i/o renúncia per part dels les persones beneficiaries de l'activitat objecte de la beca concedida determinarà el reintegrament de la quantitat que hagi estat indegudament abonada mitjançant acord previ amb l'entitat.

Per calcular l'import a retornar es tindrà en compte l'import percebut, dividit pel total de mesos que dura l'activitat. L'import resultant es multiplicarà pel nombre de mesos que el beneficiari/a no hagi realitzat l'activitat.

16a.- Acceptació de l'ajut i declaració d'aptitud física

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves l'ajut així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà acceptada tàcitament si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació no es manifesta expressament objeccions.

L'acceptació de l'ajut per a la realització de qualsevol activitat esportiva implica la declaració que la beneficiària directa de l'ajut està preparada físicament per poder realitzar l'activitat i que ha realitzat les proves mèdiques adequades a la seva edat i característiques físiques i personals.

17a.- Modificació de l'ajut

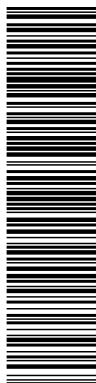
Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des de l'òrgan competent, es podrà modificar la prestació a proposta de la pròpia persona interessada o d'ofici, dins els límits establerts en les presents bases.

18a- Suspensió cautelar de les prestacions

Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'alguns dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases.

19a. Extinció de l'ajut, Reintegrant i Revocació.

Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de l'òrgan competent i prèvia audiència a la persona interessada, per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos i per les causes contingudes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

20a. Règim sancionador

Les persones beneficiàries queden sotmeses al règim sancionador recollit a la Llei 38/2003, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament.

21a.- Publicitat

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Gaià i es sotmetran a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, un cop transcorregut aquest termini i si no es presenten al·legacions s'entendran aprovades definitivament.

22a.- Protecció de dades

D'acord amb el que disposa l'article 12 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals les dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer del qual és responsable l'ajuntament de Gaià i seran objecte de tractament per la gestió de la sol·licitud i tràmits relatius a aquesta subvenció.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se a l'adreça electrònica gaia@diba.cat.

23a. Règim normatiu

Les presents bases es regeixen i es complementen amb allò establert a la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, el seu reglament i l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Gaià.

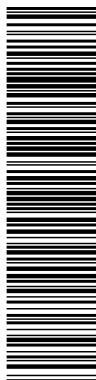
Les presents bases també estaran subjectes a allò que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Conforme a la Llei 12/2007 de Serveis Socials, aquests ajuts pretenen atendre situacions amb necessitat d'atenció especial i prevenir situacions de vulnerabilitat, risc o dificultat social per a la infància i l'adolescència.

Igualment, segons la Llei 14/2010 dels Drets i les Oportunitats en la Infància i l'Adolescència, aquests ajuts estan dirigits a garantir i promoure un nivell bàsic de benestar per un desenvolupament integral, així com garantir les necessitats

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

bàsiques dels menors. La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la desprotecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local. Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificats per la comissió avaluadora definida en el punt.

SEGON.- D'acord amb el què preveu l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, sotmetre a informació pública per a la formulació de reclamacions, al·legacions i suggeriments i per un termini de vint dies mitjançant un anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació l'acord d'aprovació inicial i el text de les Bases específiques per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, **DE LA LÍNIA DE BEQUES PER A ACTIVITATS ESPORTIVES PER A INFANTS, ADOLESCENTS I ADULTS DE FAMÍLIES AMB NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES – 2020-2021.**

En cas de que no se'n produeixi cap reclamació, al·legacions o suggeriments, l'acord esdevindrà definitiu.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

4. RATIFICAR EL DECRET D'ALCALDIA 2021/165, DE 29 DE MAIG, D'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA, EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I 28 MUNICIPIIS DEL BAGES PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PROJECTE BAGES. TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA 2021-2022, EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

La Diputació de Barcelona aprova el Programa "Treball, Talent i Tecnologia" que té per objecte la prestació de cooperació econòmica per tal que els ens destinataris duguin a terme actuacions de promoció de l'ocupació i de reactivació econòmica, ja siguin de caràcter preventiu i/o proactiu, basades en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de les persones i les empreses

Vist que les actuacions d'aquest programa es poden dur a terme a través del propi ens, per si mateix o a través d'ens instrumentals, en aquest segon supòsit sempre que la matèria formi part de l'àmbit d'actuació de l'ens, d'acord amb els seus estatuts, i en els termes dels articles 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Es poden executar també a través d'altres ens locals que ostentin la condició de destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, amb qui es formalitzi un encàrrec en els termes de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

El Projecte *Bages. Treball, Talent i Tecnologia 2021-2022* és un projecte d'àmbit comarcal, concertat entre 28 municipis i l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages.

Els 28 ajuntaments s'adhereixen al projecte i a l'agrupació territorial proposada i encarreguen a l'Ajuntament de Manresa i al Consell Comarcal del Bages la co-execució de les actuacions incloses en les línies d'actuació del Projecte, en el marc del Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia" aprovat per la Diputació de Barcelona. El conjunt de les actuacions previstes tindran impacte en cada un dels municipis que s'han adherit al Projecte.

Vist el text del conveni tipus proposat que es transcriu a continuació:

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MANRESA, EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I 28 MUNICIPIES DEL BAGES PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PROJECTE BAGES. TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA 2021-2022, EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

A Manresa,

REUNITS

El Sr. Marc Aloy Guardia alcalde-president de l'Ajuntament de Manresa, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. José Luis González Leal, secretari d'aquest Ajuntament.

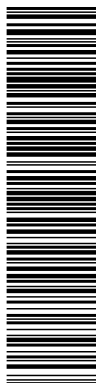
La Sra. Estefania Torrente Guerrero, Presidenta del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistida en aquest acte per la Sra. Maria Llum Bruno García, secretària d'aquest Consell Comarcal.

El Sr. Pere Aliaguilla Arnao, alcalde-president de l'Ajuntament d'Aguilar de Segarra, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Sílvia Segovia Rico, secretària d'aquest Ajuntament.

El Sr. Enric Forcada i Valiente, alcalde-president de l'Ajuntament d'Artés, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Montserrat Bach Pujol, secretària d'aquest Ajuntament.

*El Sr. **Eudald Vilaseca i Font**, alcalde-president de l'Ajuntament d'Avinyó, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Marina Casacuberta Guix, secretària d'aquest Ajuntament.*

*La Sra. **Noèlia Ramírez Calatrava**, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Balsareny, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida pel Sr. Josep Alfons Montraveta Torredella, secretari d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Jordi Mas Antunes**, alcalde-president de l'Ajuntament de Callús, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. M Dolors Solà Martín, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Ferran Estruch Torrens**, alcalde-president de l'Ajuntament de Cardona, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Brígida Manau Vila, secretària d'aquest Ajuntament.*

*La Sra. **Montserrat Badia Moreno**, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida per la Sra. Maria Ubach Fuentes, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Celestí Rius Prat**, alcalde-president de l'Ajuntament de Castellfollit del Boix, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Blanca Álvarez Viñals, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Cristòfol Gimeno Iglesias**, alcalde-president de l'Ajuntament de Castellgalí, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Joan Lluís Obiols i Suari, secretari d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Domènec Òrrit Pujol**, alcalde-president de l'Ajuntament de Castellnou de Bages, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 18 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanyant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Blanca Álvarez Viñals, secretària d'aquest Ajuntament.

*El Sr. **Eloi Hernández i Mosella**, alcalde-president de l'Ajuntament de Fonollosa, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Rosa Vilà Pallerola, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Enric Armengou i Valdevilaramó**, alcalde-president de l'Ajuntament de Gaià, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Cristina Torrents Escorch, secretària d'aquest Ajuntament.*

*La Sra. **Verònica Hirano Effing**, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Marganell, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida per la Sra. Maria Dolors Grau Garriga, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Joan Miquel Rodríguez**, alcalde-president de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Belén Roca i Bach, secretària d'aquest Ajuntament.*

*La Sra. **Montserrat Playà Camps**, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Mura, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida per la Sra. Sílvia Falguera Grau, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Josep Maria Feliu i Selga**, alcalde-president de l'Ajuntament de Navarces, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Montserrat Sensat Borràs, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Salvador Busquets Gubianas**, alcalde-president de l'Ajuntament de Navàs, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Teresa Bosch Garcia, secretària d'aquest Ajuntament.*

*El Sr. **Enric Campàs Serra**, alcalde-president de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Joaquim Moncunill Serra, secretari d'aquest Ajuntament.

El Sr. Joan Carles Lluch De La Torre, alcalde-president de l'Ajuntament de Rajadell, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Sílvia Segovia Rico, secretària d'aquest Ajuntament.

El Sr. Oriol Ribalta i Pineda, alcalde-president de l'Ajuntament de Sallent, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Josep Fernandes Rodríguez, secretari d'aquest Ajuntament.

La Sra. Àdria Mazcuñán i Claret, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida pel Sr. Josep González Ballesteros, secretari d'aquest Ajuntament.

El Sr. Jordi Solernou Vilalta, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Roser Pons Llobet, secretària d'aquest Ajuntament.

El Sr. Josep Maria Junyent Serra, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Montserrat Anton Romeu, secretària d'aquest Ajuntament.

La Sra. Georgina Mercadal i Viñals, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida per la Sra. Alba Oms Bosch, secretària d'aquest Ajuntament.

La Sra. Adriana Delgado i Herrerros, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistida pel Sr. Manel Martínez Mira, secretari d'aquest Ajuntament.

El Sr. Xavier Codina Casas, alcalde-president de l'Ajuntament de Santpedor, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Maria Roser Espinalt Castellana, secretària accidental d'aquest Ajuntament.

El Sr. **Albert Coberó i Aymerich**, alcalde-president de l'Ajuntament de Súrria, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Josep M^a Molins Penina, secretari d'aquest Ajuntament.

El Sr. **Josep Tarín Canales**, alcalde-president de l'Ajuntament de Talamanca, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Lidia Portí Purí, secretària d'aquest Ajuntament.

Tots ells assistits pels secretaris dels ens i administracions respectives.

Les parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, i

EXPOSEN

- I. Que la Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 12 de novembre de 2020, ha aprovat el Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia", en el marc del Pla de concertació "Xarxa de Govern Locals 2020-2023", així com el règim regulador i la concessió d'ajuts als ajuntaments de la província de Barcelona.
- II. Que els ajuts en el marc del Programa s'atorguen pel procediment de concessió directa i que tenen la naturalesa de fons de prestació.
- III. Que en el conjunt de la comarca del Bages els ajuts atorgats per la Diputació als 29 municipis que s'adhereixen al projecte sumen un import total de 537.140,85 euros. Tot i així, l'import total de Bages. Treball, Talent i Tecnologia és de 527.179,35 euros. La diferència de 9.961,50 euros correspon al 10% de l'ajut atorgat als ajuntaments d'Artés, Navarcles, el Pont de Vilomara, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola i Súrria, que executaran i justificaran directament a la Diputació de Barcelona aquest import en concepte d'accions de difusió i orientació.

NIF Ens	Ens destinatari	Import ajut DIBA	Import 10% minoració	Import ajut aportat al projecte conjunt
P0800200H	AJ. AGUILAR DE SEGARRA	5.268,45€		5.268,45€
P0801000A	AJ. ARTÉS	15.919,45€	1.591,94€	14.327,51€
P0801200G	AJ. AVINYÓ	12.258,42€		12.258,42€
P0801800D	AJ. BALSARENY	12.982,93€		12.982,93€

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 21 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Ajuntament de Gaià

P0803700D	AJ. CALLÚS	11.978,54€		11.978,54€
P0804600E	AJ. CARDONA	15.175,13€		15.175,13€
P0805200C	AJ. CASTELLBELL I EL VILAR	14.269,86€		14.269,86€
P0805800J	AJ. CASTELLFOLLIT DEL BOIX	5.400,03€		5.400,03€
P0806000F	AJ. CASTELLGALÍ	12.311,94€		12.311,94€
P0806100D	AJ. CASTELLNOU DE BAGES	5.934,56€		5.934,56€
P0808300H	AJ. FONOLLOSA	6.459,89€		6.459,89€
P0808900E	AJ. GAIÀ	5.295,91€		5.295,91€
P0811200E	AJ. MANRESA	182.581,75€		182.581,75€
P0824200J	AJ. MARGANELL	5.399,05€		5.399,05€
P0812600E	AJ. MONISTROL DE MONTSERRAT	13.623,96€		13.623,96€
P0813800J	AJ. MURA	5.278,06€		5.278,06€
P0813900H	AJ. NAVARCLES	15.175,59€	1.517,56€	13.658,03€
P0814000F	AJ. NAVÀS	17.147,97€		17.147,97€
P0818100J	AJ. PONT DE VILOMARA I ROCAFORT	13.854,11€	1.385,41€	12.468,70€
P0817700H	AJ. RAJADELL	5.646,73€		5.646,73€
P0819000A	AJ. SALLENT	17.875,68€		17.875,68€
P0821200C	AJ. SANT FRUITÓS DE BAGES	26.888,46€		26.888,46€
P0822500E	AJ. SANT JOAN DE VILATORRADA	25.275,74€	2.527,57€	22.748,17€
P0822900G	AJ. SANT MATEU DE BAGES	5.511,81€		5.511,81€
P0809700H	AJ. SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	13.164,13€	1.316,41€	11.847,72€
P0826200H	AJ. SANT VICENÇ DE CASTELLET	27.379,90€		27.379,90€
P0819100I	AJ. SANTPEDOR	17.541,98€		17.541,98€
P0827400C	AJ. SÚRIA	16.226,10€	1.622,61€	14.603,49€
P0827700F	AJ. TALAMANCA	5.314,72€		5.314,72€
	TOTAL	537.140,85€	9.961,50€	527.179,35€

IV. *Aquest programa té per objecte la prestació de cooperació econòmica per tal que els ens destinataris duguin a terme actuacions de promoció de l'ocupació i de reactivació econòmica, ja siguin de caràcter preventiu i/o proactiu, basades en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de les persones i les empreses cap a un model socioeconòmic sostenible, inclusiu, competitiu i igualitari. Els projectes a fer s'han d'articular d'acord amb les línies de treball següents: anàlisi i diagnòsi de la situació actual; aliances estratègiques per al desenvolupament del pla integral; desenvolupament competencial de les persones; i, impuls de la capacitat productiva i transformació del teixit empresarial.*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 22 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Els beneficiaris de les accions de les línies de treball establertes en el Programa han de pertànyer als grups següents:

a) *Persones entre 16 i 64, amb un nivell mínim d'estudis d'ESO o equivalent que es trobin en les circumstàncies següents:*

- *En situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC).*

- *En actiu inscrites al SOC com a demandants de millora de l'ocupació perquè volen canviar d'ocupació i/o millorar la seva ocupabilitat ja que es troben en situació de precarietat laboral.*

- *En situació d'ocupació en llocs de treball que estan en procés de desaparició i/o transformació, o bé en àmbits d'activitat econòmica altament afectats per la COVID-19.*

- *En situació d'inactivitat, bé perquè no comptabilitzen estadísticament en cerca d'ocupació (aturades) tot i que estan buscant feina a través d'un Servei Local d'Ocupació o bé perquè, pel seu desconeixement del mercat de treball i les seves oportunitats, es pot incidir en les seves vocacions professionals orientant-los cap a professions de futur i amb alta demanda.*

- *Les dones i els joves s'inclourien com a grups preferents a tractar en ambdós casos respectivament.*

b) *Empreses amb perspectives de creixement, amb fort arrelament territorial i potencialment generadores d'ocupació de qualitat, i preferentment que pertanyin a una cadena de valor de negoci estratègica i que es trobin en les següents circumstàncies:*

- *En procés de digitalització amb necessitat de perfils amb capacitat d'utilitzar tecnologia per fer tasques realitzades tradicionalment que es començaran a fer interactuant amb màquines i sistemes.*

- *Ja digitalitzades amb necessitats de nous perfils professionals especialitzats.*

V. *D'acord amb les previsions del règim d'aquest programa, l'execució de les actuacions es poden portar a terme a través del propi ens, per si mateix o a través d'ens instrumentals. En aquest segon supòsit sempre que la matèria formi part de l'àmbit d'actuació de l'ens, d'acord amb els seus estatuts, i en els termes dels articles 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Es poden executar també a través d'altres ens locals que ostentin la condició de destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, amb qui es formalitzi un encàrrec en els termes de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

VI. *Que segons la pròpia convocatòria del Programa, per afrontar la complexitat de la situació actual de crisi causada per la COVID-19 de forma holística, impulsant accions, a la vegada, en les quatre línies de treball en les que s'estructura el Programa, i per assegurar que tinguin impacte en persones, empreses i en el territori, es aconsellable realitzar projectes d'àmbit supramunicipal, amb un mínim de 70.000 euros de pressupost. També es poden constituir agrupacions territorials per dissenyar i executar un projecte en un territori de forma concertada. Les avantatges de treballar en agrupació territorial són: coneixement en profunditat del que passa al territori. creació d'aliances estratègiques, que permeti anticipar necessitats futures; aprofitar aliances i*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 23 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F97215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

estructures de treball; impacte a un major nombre de persones; possibilitar fer més accions per disminuir la bretxa tecnològica, millorar l'ocupabilitat, facilitar la inserció laboral en llocs de treball de qualitat; impacte a un major nombre d'empreses en l'acompanyament cap a nous models de negoci sostenibles, inclusius, competitiu i digitals.

- VII.** *Amb aquestes criteris de referència i atesa l'experiència i la valoració positiva resultant de les tres edicions del programa Ocupació al Bages Industrial (OBI) liderat per l'Ajuntament de Manresa amb el cofinançament de la Diputació de Barcelona, que es va portar a terme a la comarca de forma concertada entre els ajuntaments i entitats socioeconòmiques, s'han mantingut trobades entre l'Ajuntament de Manresa, el Consell Comarcal de Bages i els ajuntaments de la comarca per definir una agrupació territorial i un projecte conjunt que tingui un fort impacte al territori. A l'agrupació territorial proposada s'han adherit 29 dels 30 ajuntaments de la comarca del Bages. L'Ajuntament de Sant Feliu Sasserra s'ha adherit al projecte proposat pel Consorci del Lluçanès.*

Amb aquest projecte, i fruit de la cooperació i la col·laboració establerta entre municipis es tindrà major impacte territorial, especialment entre aquells amb menor població, que comparteixen necessitats i problemàtiques similars, per cercar solucions conjuntes davant de reptes comuns als quals no es podrien fer front si actuessin de forma aïllada. A la vegada permetrà optimitzar els recursos públics i possibilitarà que les persones i les empreses puguin accedir a un major nombre de recursos i serveis. Així, es promou un treball de cooperació i de col·laboració entre els municipis del Bages, que comparteixen una mateixa cadena de valor de negoci i necessitats similars, i també té en compte les singularitats específiques dels municipis més petits de caràcter més rural.

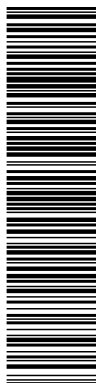
- VIII.** *Que les actuacions proposades en el projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia 2021-2022 es plantegen, per desenvolupar, en els propers dos anys, accions de promoció de l'ocupació i de reactivació econòmica centrades en la cadena de valor de la mobilitat i la sostenibilitat entorn al pes de la indústria de l'automoció. El projecte es centra en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de les persones i les empreses cap a un model socioeconòmic sostenible, inclusiu, competitiu i igualitari pel nostre territori. Totes les actuacions estan convenientment justificades a la memòria del projecte i consensuades pels diferents agents econòmics i socials bagencs.*

- IX.** *Que els objectius generals que es fixen són els següents a partir de cada línia d'actuació:*

- *Anàlisi i diagnòsi de la situació actual: en aquesta primera línia s'inclouen les accions de treball més intern entre les administracions participants i agents del territori centrades en l'anàlisi socioeconòmic de la comarca i l'impacte global de la pandèmia al territori per cadascun dels seus municipis. Així com la coordinació de la prospecció empresarial posant èmfasis en el grau de digitalització i incorporació de tecnologies 4.0.*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

- *Aliances estratègiques: la interrelació entre administració i agents és cabdal pel bon funcionament d'un projecte d'aquestes dimensions pel territori. L'objectiu d'aquesta línia és la consolidació d'estructures de treball i aliances de projectes anteriors com a espais de col·laboració.*

- *Desenvolupament competencial de les persones: el desenvolupament competencial de les persones és l'eix central del programa. En el primer punt, destacar els treballs d'orientació i seguiment de les persones participants adaptant les propostes formatives als seus perfils i, seguidament, les actuacions de competències vinculades a la cadena de valor de la mobilitat i la sostenibilitat entorn al pes de la indústria de l'automoció.*

- *Impuls de la capacitat productiva i transformació del teixit empresarial: aquesta última línia integra les actuacions de suport per millorar la competitivitat en diversos àmbits de les empreses del territori fent marcada incidència en el camp de la innovació, tant en empreses industrials com en empreses ubicades en els entorns més rurals.*

X. *Que l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb l'establert als articles 13 i 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té entre els seus objectius fomentar el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació en l'àmbit local i detectar les necessitats de suport; promoure l'atenció especialitzada dels diferents col·lectius i l'atenció personalitzada de cada usuari, i garantir la participació coordinada de tots els agents que intervenen en l'àmbit dels serveis d'inserció laboral especialitzada. L'Ajuntament és destinatari de la subvenció atorgada dins del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona, i té la capacitat tècnica i professional per desenvolupar les actuacions del Projecte.*

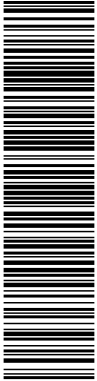
XI. *Que el Consell Comarcal del Bages, d'acord amb l'establert als articles 13 i 14 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té entre els seus objectius fomentar el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació en l'àmbit local i detectar les necessitats de suport; promoure l'atenció especialitzada dels diferents col·lectius i l'atenció personalitzada de cada usuari, i garantir la participació coordinada de tots els agents que intervenen en l'àmbit dels serveis d'inserció laboral especialitzada. El Consell ostenta la condició d'ens amb delegació per executar Programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona. I té la capacitat tècnica i professional per desenvolupar les actuacions del Projecte.*

XII. *Que l'Ajuntament de Manresa, com a capital de comarca, i el Consell Comarcal del Bages, en la línia de col·laboració establerta aquests últims anys han acordat proposar als ajuntaments de la comarca un projecte d'àmbit comarcal que co-executaran de forma coordinada entre ambdues entitats.*

XIII. *Que és d'interès de 28 municipis de la comarca participar de les diferents actuacions definides en el Projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia a través d'un encàrrec de gestió a favor de l'Ajuntament de Manresa i del Consell Comarcal del Bages per tal d'aconseguir un major impacte territorial, optimitzar*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D6F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

els recursos, i afavorir que les persones i les empreses accedeixin a un major nombre de recursos i serveis.

XIV. *Que tant a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme i, també, que l'encàrrec s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i els objectius del present conveni.*

XV. *Que totes les parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuaran els encàrrecs de gestió per portar a terme les actuacions de les diferents línies de treball i per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni/acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,*

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de gestió

1.1. *El Projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia 2021-2022 és un projecte d'àmbit comarcal, concertat entre 28 municipis i l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages. Els objectius del Projecte són: minimitzar el deteriorament dels actius del territori, persones (força laboral), empreses i institucions, ocasionat per la pandèmia; reiniciar / reorientar les economies locals en la senda de creixement en què estaven posicionades abans de l'esclat de la crisi; i reforçar i enfortir el talent del capital humà i la capacitat productiva de la comarca per contribuir a la construcció d'un model de creixement sostenible, alhora que competitiu i orientat a la minimització de les desigualtats socials.*

1.2. *Els 28 ajuntaments s'adhereixen al projecte i a l'agrupació territorial proposada i encarreguen a l'Ajuntament de Manresa i al Consell Comarcal del Bages la co-execució de les actuacions incloses en les línies d'actuació del Projecte, en el marc del Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia" aprovat per la Diputació de Barcelona. El conjunt de les actuacions previstes tindran impacte en cada un dels municipis que s'han adherit al Projecte.*

1.3. *Aquests encàrrecs de gestió no comporten cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

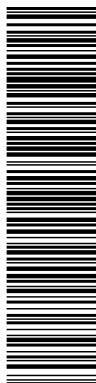
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 26 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Ajuntament de Gaià

de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec. Atès que és un projecte co-executat a parts iguals entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages, els encàrrecs de gestió queden distribuïts de la següent manera:

NIF Ens	Ens destinatari de l'ajut de la Diputació de Barcelona	Encàrrec de gestió
P0800200H	AJ. AGUILAR DE SEGARRA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0801000A	AJ. ARTÉS	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0801200G	AJ. AVINYÓ	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0801800D	AJ. BALSARENY	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0803700D	AJ. CALLÚS	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0804600E	AJ. CARDONA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0805200C	AJ. CASTELLBELL I EL VILAR	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0805800J	AJ. CASTELLFOLLIT DEL BOIX	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0806000F	AJ. CASTELLGALÍ	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0806100D	AJ. CASTELLNOU DE BAGES	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0808300H	AJ. FONOLLOSA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0808900E	AJ. GAIÀ	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0811200E	AJ. MANRESA	AJUNTAMENT DE MANRESA
P0824200J	AJ. MARGANELL	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0812600E	AJ. MONISTROL DE MONTSERRAT	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0813800J	AJ. MURA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0813900H	AJ. NAVARCLES	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0814000F	AJ. NAVÁS	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0818100J	AJ. PONT DE VILOMARA I ROCAFORT	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0817700H	AJ. RAJADELL	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0819000A	AJ. SALLENT	AJUNTAMENT DE MANRESA
P0821200C	AJ. SANT FRUITÓS DE BAGES	AJUNTAMENT DE MANRESA
P0822500E	AJ. SANT JOAN DE VILATORRADA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0822900G	AJ. SANT MATEU DE BAGES	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0809700H	AJ. SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0826200H	AJ. SANT VICENÇ DE CASTELLET	AJUNTAMENT DE MANRESA
P0819100I	AJ. SANTPEDOR	AJUNTAMENT DE MANRESA
P0827400C	AJ. SÚRIA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
P0827700F	AJ. TALAMANCA	CONSELL COMARCAL DEL BAGES

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Segona.- Execució de les actuacions

Aquest programa es fonamenta en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de persones, empreses i institucions. Les actuacions desenvolupades s'hauran de desplegar tenint en compte les persones i empreses de l'agrupació territorial acordada, a través de l'execució de les línies d'actuació previstes en el Programa:

- **Línia 1. Anàlisi i diagnosi de la situació actual**
 - o *Coordinació de la prospecció comarcal. Desenvolupament de bases de dades d'empreses i polígons. Focus en identificació del grau TIC i 4.0 de les empreses de la comarca.*
 - o *Actualització del mapa 4.0. Identificació cadenes de valor clau per al territori. Detecció d'interrelacions amb les empreses.*
 - o *FormaBages. Elaboració dels informes i anàlisis de les necessitats formatives previstos al projecte. Desenvolupament de nous continguts per perfils.*
 - o *Identificació de projectes pel territori. Co-disseny d'actuacions que millorin la competitivitat de les empreses de la cadena de valor mobilitat-sostenibilitat.*
 - o *Elaboració de la diagnosi socioeconòmica del Bages.*
 - o *Diagnosi socioeconòmica específica entorn rural.*
- **Línia 2. Aliances estratègiques desenvolupament del pla integral**
 - o *Desenvolupament d'eines de concertació pública-privada i execució de la prova pilot de l'òrgan de concertació del Bages.*
 - o *Taula de treball cadena valor automoció i mobilitat sostenible. Taula de prospecció amb la mirada posada a projectes de futur i els fons Nex Generation.*
 - o *Sessions de dinamització empresarial. Grups de treball amb empreses.*
 - o *Taula de formació del Bages.*
 - o *Benchmarking. Promoure intercanvi d'experiències d'àmbit europeu de territoris.*
 - o *Setmana Europea de la Mobilitat. Promoure accions per sumar-les a la Setmana Europea de la Mobilitat.*
 - o *Iniciatives social mobilitat en entorn rural. Disseny i planificació d'infraestructures i futurs plans de mobilitat.*
 - o *Web del projecte. Participació i difusió del projecte entre administracions, empreses, empreses i persones.*
- **Línia 3. Desenvolupament competencial de les persones**
 - o *Orientació i difusió. Accions de difusió de l'acció i capacitació d'usuaris. Entrevistes, seguiments als usuaris i balanços de competències.*
 - o *Nous entorns per l'aprenentatge. Creació d'entorns personals i comunitats d'aprenentatges.*
 - o *Talent femení 4.0. Fitxes d'oficis i vídeos per trencar estereotips.*
 - o *Formació: Inicia'TTT. Formació inicial en peó del futur. Dues edicions.*

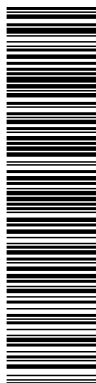
CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 28 de 153

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- *Formació: Muntatge 4.0. Formació en muntatge amb metodologia 4.0 per indústria automoció.*
- *Formació: Logística industrial 4.0. Formació logística per empresa industrial focalitzada amb necessitats concretes.*
- *Formació: Electrònica de components. Formació específica en electrònica de components.*
- *Formació: Micro soldadura + Soldadura plàstica. Formació de soldadura específica.*
- *ENGIPLANT. Suport als estudiants del postgrau ENGIPLANT de la EPSEM-UPC.*
- *Foment de mestratges industrials i de projectes R+D de la EPSEM-UPC.*
- *Formació: Bootcamps Formacions curtes en l'àmbit de les TIC d'alt impacte en el mes de juliol.*
- *Foment STEM. Xerrades informatives a instituts. Altres activitats: 7 de mates, dia de les noies TIC, tallers, apps, entre d'altres.*
- *STEM en femení. Activitats concretes. Activitats específiques al teclab.*
- *Campus estiu de vocacions. Desenvolupar un Campus d'estiu centrat en vocacions tecnològiques i industrials.*

- **Línia 4. Impuls capacitat productiva i transformació teixit empresarial**

- *Cicle de xerrades L'empresa del demà. Cicle de xerrades sobre eines tecnològiques, sostenibilitat i transició energètica.*
- *Jornada dona 4.0 i el talent que està per venir.*
- *Visites 4.0 a empreses.*
- *Impulsa'TTT. Programa d'impuls i acompanyament a l'empresa del demà. Solucions en 4.0 i màrqueting digital.*
- *Estudi indústria motor i línies de diversificació.*
- *Projecte Bages Metall i Automoció. Espai web per fomentar projectes i cerca de mercats de forma participativa entre les empreses del territori.*
- *Fira de l'Ocupació del Bages i Setmana de l'Ocupació.*
- *Tallers de captació i retenció de talent per empreses.*
- *Accions de difusió formació dual.*
- *Networkings. Networkings de talent sectorial*
- *Techlab. Suport al desenvolupament del primer techlab d'indústria 4.0 a la comarca per part de la UPC-EPSEM.*
- *Looming Factory. Suport al desenvolupament del projecte de showroom d'indústria 4.0 de la EPSEM-UPC.*
- *Economia circular. Impuls a les estratègies d'economia circular amb projectes concrets pels polígons de la comarca.*
- *Foment ODS a l'empresa.*
- *Vivers industrials. Analitzar la possibilitat de desenvolupar un viver industrial enfocat a la nova indústria*
- *Plans d'igualtat. Desenvolupament de plans d'igualtat a empreses.*
- *Visita advance factory.*
- *Atracció i retenció de talent. Foment de l'atracció de l'entorn rural i estratègies de retenció de talent.*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 29 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D8F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

- *Smart Rural. Grups de treball en sostenibilitat i economia circular*
- *Apropa'TTT cupons d'innovació i mentoratge. Acompanyament en innovació i màrqueting digital a empreses de l'entorn rural.*
- *Apropa'TTT. Apropar les noves tendències al món rural mitjançant xerrades, grups de treball i prospecció. Jornada demostrativa*
- *Jornada mobilitat 4.0 – Networking Castellbell i el Vilar*

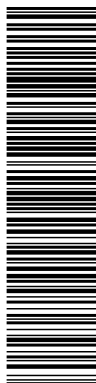
Les accions es duran a terme pels ens encarregats de la co-execució de la següent manera.

Accions executades per l'Ajuntament de Manresa		Accions executades pel Consell Comarcal del Bages	
Línia 1	Actualització mapa 4.0.	Línia 1	Coordinació prospecció comarcal.
Línia 1	Identificació de projectes pel territori.	Línia 1	FORMABages. Necessitats formatives i Perflis. Web
		Línia 1	Elaboració de la diagnosi socioeconòmica del Bages.
Línia 2	Web del projecte i recursos competencials	Línia 1	Diagnosis específica entorn rural
Línia 2	Taula de treball cadena valor. Taula de prospecció.		
Línia 2	Benchmarking experiències de territoris.	Línia 2	Desenvolupament de la prova pilot de l'òrgan de concertació
Línia 2	Setmana Europea de la Mobilitat.	Línia 2	Sessions de dinamització empresarial.
		Línia 2	Taula de formació del Bages. FormaBages
Línia 3	Nous entorns per l'aprenentatge.	Línia 2	Iniciatives social mobilitat en entorn rural.
Línia 3	Talent femení 4.0. Fitxes i vídeos		
Línia 3	Accions de difusió i orientació.	Línia 3	Accions de difusió i orientació.
Línia 3	Formació: Inicia TTT	Línia 3	Formació: Muntatge 4.0
Línia 3	Formació: Microsoldadura + Soldadura plàstica	Línia 3	Formació: Logística industrial 4.0
Línia 3	ENGIPLANT.	Línia 3	Formació: Electrònica de components
Línia 3	Foment de mestratges industrials i de projectes R+D		
Línia 3	Bootcamps. Formacions curtes d'alt impacte.	Línia 4	Impulsa TTT. Solucions en 4.0 i màrqueting digital.
Línia 3	Foment STEM.	Línia 4	Accions de difusió formació dual
Línia 3	STEM en femení.	Línia 4	Networkings de talent sectorial
Línia 3	Campus estiu de vocacions	Línia 4	Economia circular. Impuls a les estratègies d'economia circular.
		Línia 4	Atracció i retenció de talent a l'entorn rural
Línia 4	Cicle de xerrades L'empresa del demà.	Línia 4	Smart Rural. Grups de treball en sostenibilitat i economia circular
Línia 4	Jornada dona 4.0 i talent	Línia 4	Apropa TTT. Solucions en 4.0 i màrqueting digital a l'entorn rural.
Línia 4	Visites 4.0 a empreses	Línia 4	Apropa TTT. Foment de la indústria 4.0 al entorn rural.
Línia 4	Estudi cadena valor mobilitat i línies de diversificació	Línia 4	Jornada mobilitat 4.0 – Networking Castellbell i el Vilar
Línia 4	Bages metall i automoció. Plataforma col·laborativa		
Línia 4	Fira de l'Ocupació del Bages i Setmana de l'Ocupació		
Línia 4	Tallers de captació i retenció de talent per empreses		
Línia 4	Techlab		
Línia 4	Looming Factory		
Línia 4	Foment ODS a l'empresa		
Línia 4	Vivers industrials.		
Línia 4	Plans d'igualtat		
Línia 4	Visita advanced factories		

Els ens encarregats de la co-execució restaran obligats a realitzar les actuacions derivades de l'encàrrec de gestió dins les anteriors línies d'actuació, i

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

d'acord amb el Pla d'Acció presentat i el que s'estableix a l'article 12 del règim aprovat.

Tercera.- Obligacions dels ajuntaments participants

3.1 Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encàrrec es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.

3.2 Facilitar la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer aquest encàrrec de gestió a la seva ciutadania i a les empreses.

3.3 Presentar la justificació de despeses 2021-2022 a la Diputació de Barcelona, abans del 30 d'abril de 2023, amb indicació dels diners que ha transferit a l'ens executor en base a l'encàrrec de gestió, i la relació de les despeses executades corresponents a la totalitat de les despeses realitzades en el marc del projecte.

3.4 Transferir a les entitats co-executores els imports corresponents als encàrrecs de gestió formalitzats, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de les liquidacions emeses pel Consell Comarcal. La primera, corresponent al 65% de l'ajut total s'emetrà a la signatura d'aquest conveni. La segona, corresponent al 35% restant, un cop finalitzat el termini de justificació a la Diputació de Barcelona de les actuacions 2021-22 fixat en el dia 30 d'abril de 2023.

Quarta.- Obligacions de l'Ajuntament de Manresa i del Consell Comarcal del Bages, com entitats co-executores

4.1 L'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages es comprometen a coordinar i gestionar el projecte, co-executar les actuacions objecte del present encàrrec d'acord amb el règim regulador del Programa Treball, Talent i Tecnologia, els criteris tècnics establerts per la Diputació de Barcelona al document "Orientacions per a l'elaboració del pla d'acció", així com en el propi Pla d'acció presentat. Es comprometen també a que el conjunt de les actuacions, en la mesura del possible, arribin als beneficiaris i a les empreses de tots els municipis adherits, i a comunicar l'inici i finalització dels treballs.

4.2 A la finalització de l'encàrrec, 31 desembre 2022, l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages es comprometen a justificar a cada ajuntament participant la relació de despeses realitzades vinculades a l'execució de les línies d'actuació per l'import transferit, així com una memòria tècnica de les actuacions desenvolupades. Aquesta justificació es presentarà abans del 31 de març de 2023.

4.3 L'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages es comprometen a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

4.4. Al marge de les actuacions encomanades per altres Ajuntaments, l'Ajuntament de Manresa, com a co-executora del projecte, es compromet a portar a terme el projecte, d'acord amb la distribució pressupostària següent:

Programa		Total projecte	2021	2022
241.15	PROMOCIÓ OCUPACIÓ A LA INDÚSTRIA LOCAL	182.581,75	118.678,14	63.903,61
241.15.14300	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Altre personal	7.423,79	3.711,89	3.711,89
241.15.16000	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Seguretat Social	0,00		
241.15.20400	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Primes d'Assegurança	500,00	250,00	250,00
241.15.22699	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Altres despeses diverses	112.157,96	52.716,24	59.441,72
241.15.45300	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Subv. Foment Ocupació	51.500,00	51.500,00	
241.15.48100	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Premis, beques...	1.000,00	500,00	500,00
241.15.48920	Promoció Ocupació a la Indústria Local - Subv. Nominatives	10.000,00	10.000,00	

4.5 El Consell Comarcal del Bages, com a entitat co-executora del projecte, es compromet a modificar les partides pressupostàries necessàries per dur a terme les actuacions del projecte un cop signat el conveni.

Cinquena.- Entrada en vigor

El present conveni d'encàrrec de gestió entrarà en vigor a partir de la seva signatura i serà vigent fins el 31 de desembre de 2022, data de finalització de l'execució del Programa "Treball, Talent i Tecnologia".

No obstant, aquesta vigència s'estendrà fins a la seva total justificació i el pagament dels compromisos econòmics establerts.

Sisena.- Finançament de l'encàrrec

El pressupost total del projecte conjunt i dels encàrrecs de gestió és de **527.179,35** euros distribuïda la gestió i co-execució entre l'Ajuntament de Manresa i el Consell Comarcal del Bages de la següent forma:

Tipologia despesa	Aj. Manresa	Consell Comarcal Bages	Import Total
Despeses actuacions	258.197,35€	240.841,15€	499.038,50€
Assegurances	500,00€	500,00€	1.000,00€

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902





Ajuntament de Gaià

Beques	1.000,00€	1.000,00€	2.000,00€
Altres	1.500,00€	1.500,00€	3.000,00€
Despeses indirectes	11.070,43€	11.070,42€	22.140,85€
Total	272.267,78€	254.911,57€	527.179,35€

El desglossament de les despeses d'actuacions (499.038,50€), per línies d'actuació previstes i per tipologia de les despeses directes i per capítols, és el següent:

Tipologia despeses	Línia I Anàlisi i diagnòsi	Línia II Aliances estratègiques	Línia III Desenvolupament competència I de les persones	Línia IV Impuls capacitat productiva i transformació teixit empresarial	Total
Capítol I	55.000,00 €	17.500,00 €	31.038,50 €	19.500,00 €	123.038,50 €
Capítol II	22.000,00 €	20.500,00 €	143.000,00 €	129.000,00 €	314.500,00 €
Capítol IV			31.500,00 €	30.000,00 €	61.500,00 €
Total	77.000,00 €	38.000,00 €	205.538,50 €	178.500,00 €	499.038,50 €

De conformitat amb la naturalesa i finalitat d'aquest programa i ateses les dificultats de les tresoreries municipals, la Diputació de Barcelona, a partir de la presentació del document d'acceptació i del Pla d'acció, pagarà avançadament el 100 per cent de l'import periodificat l'any 2021 a cada ens beneficiari, sempre que el pressupost a càrrec del qual s'imputi la despesa estigui obert.

Els ajuntaments participants es comprometen a transferir a l'ens co-executor pertinent l'import corresponent a l'ajut rebut per la Diputació de Barcelona, segons el quadre següent:

Ens destinatari ajut	Transferència 2021 - 65%	Transferència 2022 - 35%	Encàrrec de gestió Ens co-executors
AJ. AGUILAR DE SEGARRA	3.424,49€	1.843,96€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. ARTÉS	9.312,88€	5.014,63€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. AVINYÓ	7.967,97€	4.290,45€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. BALSARENY	8.438,90€	4.544,03€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. CALLÚS	7.786,05€	4.192,49€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 33 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

AJ. CARDONA	9.863,83€	5.311,30€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. CASTELLBELL I EL VILAR	9.275,41€	4.994,45€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. CASTELLFOLLIT DEL BOIX	3.510,02€	1.890,01€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. CASTELLGALÍ	8.002,76€	4.309,18€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. CASTELLNOU DE BAGES	3.857,46€	2.077,10€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. FONOLLOSA	4.198,93€	2.260,96€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. GAIÀ	3.442,34€	1.853,57€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. MANRESA	118.678,14€	63.903,61€	AJUNTAMENT DE MANRESA
AJ. MARGANELL	3.509,38€	1.889,67€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. MONISTROL DE MONTSERRAT	8.855,57€	4.768,39€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. MURA	3.430,74€	1.847,32€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. NAVARCLES	8.877,72€	4.780,31€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. NAVÀS	11.146,18€	6.001,79€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. PONT VIOMARA I ROCAFORT	8.104,65€	4.364,05€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. RAJADELL	3.670,37€	1.976,36€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. SALLENT	11.619,19€	6.256,49€	AJUNTAMENT DE MANRESA
AJ. SANT FRUITÓS DE BAGES	17.477,50€	9.410,96€	AJUNTAMENT DE MANRESA
AJ. SANT JOAN DE VILATORRADA	14.786,31€	7.961,86€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. SANT MATEU DE BAGES	3.582,68€	1.929,13€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	7.701,02€	4.146,70€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. SANT VICENÇ DE CASTELLET	17.796,94€	9.582,96€	AJUNTAMENT DE MANRESA
AJ. SANTPEDOR	11.402,29€	6.139,69€	AJUNTAMENT DE MANRESA
AJ. SÚRIA	9.492,27€	5.111,22€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES
AJ. TALAMANCA	3.454,57€	1.860,15€	CONSELL COMARCAL DEL BAGES

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

TOTAL	342.666,56€	184.512,79€	
--------------	--------------------	--------------------	--

Ens gestió	Import gestió total	Import gestió 2021 65%	Import gestió 2022 35%
Aj. Manresa	272.267,77€	176.974,06€	95.293,71€
CCBages	254.911,58€	165.692,50€	89.219,08€
Import Total Transferències	527.179,35€	342.666,56€	184.512,79€

A l'hora de planificar l'execució, Ajuntament de Manresa i Consell Comarcal del Bages s'ajustaran el màxim possible a les anualitats consignades atès que les desviacions que es permetran seran les derivades de la dificultat d'ajustar l'execució a aquests imports o per les circumstàncies sobrevingudes que es puguin donar. Així doncs, el punt de partida dels desenvolupament del projecte ha de considerar una execució del 65% del total de l'ajut atorgat pel 2021 i del 35% restant pel 2022.

Setena.- Governança, seguiment i avaluació

Per tal d'articular la governança i la gestió del projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia es creen: la Comissió institucional de seguiment del projecte, la Comissió Plenària del projecte i la Comissió tècnica coordinadora.

1.1 Comissió institucional de seguiment, de la qual formaran part:

- Regidor/a d'Ocupació, Empresa i Coneixement de l'Ajuntament de Manresa
- Conseller/a de Desenvolupament Comarcal del Consell Comarcal del Bages
- 1 conseller/a de l'equip de govern del Consell Comarcal del Bages
- 2 alcaldes/ses, 1 en representació dels municipis de menys de 1.000 habitants i l'altre en representació dels municipis de més de 1.000 habitants.
- Coordinadors/es tècnics/ques de l'Ajuntament de Manresa i del Consell Comarcal del Bages.

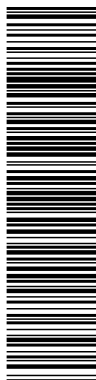
La Comissió es crearà en el termini màxim d'un mes des del moment de la signatura d'aquest conveni. La periodicitat de reunió serà oberta en funció de les necessitats del grup de treball no excedint els quatre mesos; el calendari de les reunions serà pactat entre les parts.

La Comissió institucional de seguiment tindrà les següents funcions:

1. Coordinar la col·laboració prevista en aquest conveni, impulsar les actuacions a realitzar i fer-ne el seguiment i el control,
2. Aprovar, si fos el cas, els plans d'actuació anuals.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



ALTRES DADES

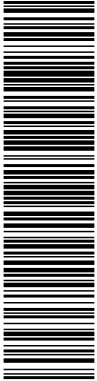
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 35 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

3. *Proposar i impulsar la formalització dels procediments i instruments específics bilaterals que permetin un desenvolupament eficient de les actuacions conjuntes promogudes en l'àmbit d'aquest conveni.*
4. *Els representants de les parts en aquesta Comissió es responsabilitzen de progressar en la consecució dels objectius definits per a cadascuna de les actuacions en aquest conveni i han d'aixecar acta dels acords adoptats en cada reunió, que s'eleva a les respectives Administracions.*
5. *Crear, quan es consideri necessari i motivadament, comissions específiques o grups tècnics de treball.*
6. *La Comissió institucional de seguiment es reunirà en sessió ordinària un cop cada quatre mesos i en sessions extraordinàries quan es consideri oportú per a tractar temes concrets a petició, d'una de les parts.*
7. *La Comissió institucional de seguiment també serà competent per decidir sobre la finalització d'actuacions en curs en cas d'extinció anticipada d'aquest conveni o dels acords adoptats en execució d'aquest.*
8. *La Comissió institucional de seguiment exposarà davant el Plenari del projecte anualment l'estat, resultats i projecció del programa.*

1.2 Comissió Plenària

El plenari del projecte estarà format pels 29 municipis de la comarca i pel Consell Comarcal del Bages que integren el projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia. La Comissió estarà integrada per un càrrec electe i un/a tècnic/a de cada un dels municipis.

La seva funció serà informativa per tal de conèixer les accions portades a terme i les planificades. Les seves consideracions i propostes de millora seran recollides i tractades per la Comissió institucional de seguiment. La periodicitat de reunió serà fixada en tres períodes, al inici del desenvolupament de les accions del programa, durant el seguiment d'aquestes i en la finalització del projecte.

1.3 Comissió tècnica coordinadora del projecte.

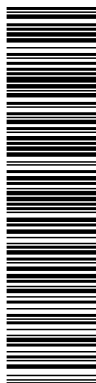
Formada per 2 coordinadors/es tècnics/ques: 1 pel Consell Comarcal del Bages i l'altre per l'Ajuntament de Manresa. La periodicitat de reunió serà oberta en funció de les necessitats, no excedint d'un mes.

La Comissió tècnica tindrà les funcions següents:

1. *Executar els acords de la Comissió institucional de seguiment i avaluació i portar a terme totes aquelles actuacions i iniciatives que consideri necessàries.*
2. *Implementar i executar les actuacions previstes en el Pla d'accions 2021-2022.*
3. *Eleva a la Comissió institucional de seguiment les actuacions portades a terme mensualment.*
4. *Establir una comunicació directa i fluida amb tots els ajuntaments adherits al projecte.*
5. *Justificar tècnica i econòmicament les actuacions portades a terme.*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

6. *Proposar a la Comissió institucional el pla de treball anual, la periodicitat de les actuacions i avaluar, de forma periòdica, les actuacions portades a terme.*
7. *Proposar a la Comissió institucional la creació de comissions específiques o grups de treball i la seva composició.*
8. *Coordinar, si s'escau, les comissions específiques que es creïn.*
9. *Aquelles que li siguin encomanades expressament per la Comissió institucional.*

Les Comissions específiques, o grups de treball, que es creïn estaran integrades per tècnics/ques municipals dels ajuntaments participants i d'altres tècnics/ques a considerar, persones a títol individual o institucional que tinguin una rellevància professional reconeguda i vinculada a l'àmbit de les comissions que es creïn.

Les comissions específiques tindran funcions temporals, concretes i determinades segons les matèries a tractar, i les seves funcions vindran marcades per la Comissió institucional.

En cas que sorgeixin diferències sobre la interpretació o el compliment del conveni es preveu la constitució d'una Comissió d'Interpretació, la funció de la qual és resoldre, si s'escau, les qüestions sobre la seva interpretació o el compliment de les parts. A aquests efectes, els signants designaran un representant cadascun, d'entre els quals es nomenarà un secretari, i un president entre l'Ajuntament de Manresa i del Consell Comarcal del Bages, que ajustarà el seu funcionament al règim jurídic dels òrgans col·legiats establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vuitena.- Marc jurídic

8.1 *La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 11, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el seu article 10, regulen els encàrrecs de gestió.*

8.2 *La Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els seus articles 6.3 i 32, estableix que els encàrrecs dels poders adjudicadors a mitjans propis personificats, no tenen la consideració de contracte i, per tant, estan exclosos de la llei de contractes.*

8.3 *L'encàrrec de gestió que es formalitza mitjançant el present conveni s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar.*

8.4 *Les actuacions derivades de l'encàrrec de gestió s'han d'adequar al previst al Pla d'Acció presentat pel Programa "Treball, Talent i Tecnologia" així com també als acords que es puguin adoptar de conformitat amb el previst a la clàusula segona.*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 37 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D8F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

8.5 *El present marc jurídic es completa de forma subsidiària amb el previst a la normativa de règim local i en concret, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (arts. 28, 57) i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

Novena. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Desena.- Extinció i Causes d'extinció

El conveni s'extingirà pel compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'encàrrec de gestió.

A més, podran ser causes d'extinció del present encàrrec de gestió:

- a) *Mutu acord de les parts.*
- b) *Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.*
- c) *Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.*
- d) *Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni.*

Onzena. Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'encàrrec de gestió

Correspon a les entitats signatàries del present conveni l'explotació de la documentació derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

En tota la documentació hi constarà el logotip del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" i el logotip de la Diputació de Barcelona d'acord amb les normes disponibles a la Seu electrònica de la Diputació. Es podrà fer constar també la titularitat municipal, el logotip i la imatge corporativa.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **38** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D6F55F57215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Dotzena.- Difusió de les activitats acordades

Ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest conveni d'encàrrec de gestió en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització. Es permet a la Diputació de Barcelona fer ús d'aquesta possibilitat d'informació i difusió pública.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Tretzena.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

"I en prova de conformitat,"

Vist el que disposa l'article 21.1 o) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 53.1 o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

RESOLC:

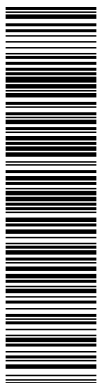
PRIMER.- Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió entre l'ajuntament de Manresa, el Consell Comarcal del Bages i 28 municipis del Bages per a l'execució d'actuacions del projecte Bages. Treball, Talent i Tecnologia 2021-2022, en el marc del programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- Facultar el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Gaià, subscriu el conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 39 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK - 1826CAD003D2138B868F85C8D8F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

TERCER.- Comunicar els anterior acords al Consell Comarcal del Bages, l'Ajuntament de Manresa, a la Diputació de Barcelona i a tots els municipis afectats

QUART.- Trametre el Conveni formalitzat al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- Sotmetre a ratificació del Ple de la Corporació la present resolució, en la primera sessió ordinària que se celebri.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

5. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MEMÒRIA “MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS ZONA SUBMINISTRAMENT GALERA”.

Vist que la junta de govern de la diputació de Barcelona ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, acord 13/21 en data 28 de gener de 2021.

Atès que en data 20/04/2021, s'ha rebut notificació de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar de la Diputació de Barcelona, on es comunica que la Presidència de la Diputació de Barcelona ha dictat en data 16/04/2021 decret 3727/21, va d'aprovar l'ajut econòmic “Millora de les instal·lacions zona subministrament Galera municipi de Gaià” en règim de concessió directa amb concurrència, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2021 del Pla “Xarxa de Governos Locals 2020-2023”.

Atès que és necessari aprovar la memòria “Millora de les instal·lacions zona subministrament Galera”.

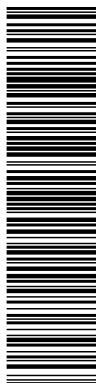
Ates que L'import del present contracte d'obres ascendeix a la quantia de 27.601,98 euros (VINT-I-SET MIL SIS CENTS UN EURO AMB NORANTA VUIT CÈNTIMS), al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 5.796,42 euros (CINC MIL SET CENTS NORANTA SIS EUROS AMB QUARANTA DOS CÈNTIMS), la qual cosa suposa un total de 33.398,40 euros (TRENTE TRES MIL TRES CENTS NORANTA VUIT EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS D'EURO).

Vist que els recursos econòmics ordinaris de l'Ajuntament són de 210.390,79 euros, i el seu 10,00% és 21.037,08 euros.

Vist que el procediment d'aprovació dels projectes d'obres locals requereix, segons l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), la seva aprovació inicial, la submissió a informació pública per un període mínim de trenta dies i l'aprovació definitiva, sense que es pugui aplicar en el present cas el procediment abreujat, propi de les obres de reparacions menors i de conservació i manteniment a què fan referència els articles 34, 35.2 i 37.6 del ROAS.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Atès el que disposa l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel que fa a la competència del Ple en matèria de contractació en aquells supòsits en que es supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

A tal efecte, es proposa al ple l'adopció del següent

ACORDS

PRIMER. Aprovar la memòria "Millora de les instal·lacions zona subministrament Galera", per un import de contracte de 27.601,98 euros (VINT-I-SET MIL SIS CENTS UN EURO AMB NORANTA VUIT CÈNTIMS), al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 5.796,42 euros (CINC MIL SET CENTS NORANTA SIS EUROS AMB QUARANTA DOS CÈNTIMS), la qual cosa suposa un total de 33.398,40 euros (TRENTA TRES MIL TRES CENTS NORANTA VUIT EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS D'EURO).

SEGON. Sotmetre el projecte a informació pública pel termini de trenta dies a comptar des de la darrera inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb inserció del mateix al tauler oficial d'edictes de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Gaià, per tal que les persones interessades el puguin consultar a la Secretaria Municipal en hores d'atenció al públic i formular les al·legacions o suggeriments que estimin pertinents, amb el benentès que de no formular-se'n cap s'entendrà aprovat definitivament sense la necessitat de cap ulterior acord.

TERCER. Esdevinguda l'aprovació definitiva, publicar en els medis oficials abans indicats el corresponent anunci, de conformitat amb el que disposa l'article 38.2 del ROAS.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

6. MODIFICACIO DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS

La proposta que es sotmet al ple municipal diu així,

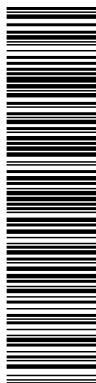
Atès el que disposen l'article 20 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la seva redacció actual, dada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril; l'article 48 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i els articles 123 al 126 i l'article 127 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals que integren l'Ajuntament, s'ha considerat procedent proposar al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Constituir únicament la Comissió Especial de Comptes, d'existència preceptiva, integrada de forma que la seva composició s'adigui a la proporcionalitat existent entre els diferents grups representats a la Corporació, i que té les

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

atribucions que li confereixen els articles 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 101 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, a la qual, consultats els portaveus dels dos grups polítics sobre l'adscripció concreta a la Comissió, d'acord amb l'article 125 del ROF, s'hi adscriuen tots els regidors de la corporació.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

7. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA DE VERIFICACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES DE GAIÀ PER ALS ANYS 2021-2023

Atès que la Diputació de Barcelona, ha donat assistència, aquest ajuntament, des de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats amb mitjans propis, per realitzar el pla i programa de verificació d'activitats comunicades de Gaià per als anys 2020-2024.

Atès que és obligatori l'aprovació del pla de verificació, es proposa al Ple l'adopció del següent;

A C O R D

PRIMER: Aprovar inicialment el Pla de verificació d'activitats comunicades de Gaià 2020-2024, redactat per la Diputació de Barcelona, s'adjunta com annex.

SEGON: Sotmetre a informació pública el citat Pla de verificació, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació i a l'e-tauler per un termini de 30 dies, per la formulació de reclamacions, suggeriments i al·legacions. Cas de no formular-se'n el Pla esdevindrà definitivament aprovat, de forma automàtica, sense necessitat de cap acord exprés.

TERCER: En el cas de que es presentin al·legacions i reclamacions, les haurà de resoldre el Ple Municipal, el qual haurà d'aprovar definitivament el pla aprovat. En el cas de que no es presenti cap al·legació ni reclamació, el pla quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altra acord.

QUART: Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda la seva aprovació, amb tres vots a favor i dos abstencions (ERC-AM) i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

Ajuntament de Gaià



Pla i Programa de verificació de Gaià

Juny 2021-Maig 2023

Abril 2021

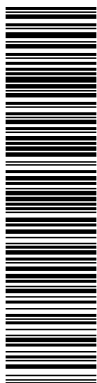


HABITATGE , URBANISME I ACTIVITATS



**Diputació
Barcelona**

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 43 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5E973715F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

CRÈDITS

ENS DESTINATARI:

Ajuntament de Gaià

GESTIÓ:

DIPUTACIÓ DE BARCELONA / ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT
GERÈNCIA DE SERVEIS D'HABITATGE, URBANISME I ACTIVITATS
Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil

Elisa Isabel Morón Ruiz

Tècnica Gestora

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **44** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
Diputació de Barcelona
 C/ Comte d'Urgell, 187
 Edifici del Relotge, 2a planta
 08036 Barcelona
 Tel. 934 022 890

Pla de verificació d'activitats comunicades de l'Ajuntament de Gaià

1. Presentació

1.1 Preàmbul

1.2 Normativa aplicable

2.Objecte, període de vigència i objectius

2.1 Objecte i abast

2.2 Període de vigència

2.3 Objectius prioritaris i línies d'actuació principals

3.Organització de la verificació

3.1 Organització i recursos humans

4. Metodologia

4.1. Planificació de les actuacions de verificació

4.2. Programes de verificació

4.3. Càlcul de criticitat de les activitats

4.4. Metodologia de verificació

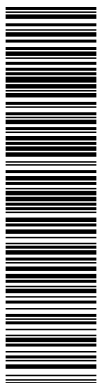
5.- Seguiment i avaluació

5.1. Indicadors de seguiment

5.2. Memòria anual

6.- Revisió del pla de verificació

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 45 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata



**Diputació
Barcelona**
Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
Diputació de Barcelona
C/ Comte d'Urgell, 187
Edifici del Relotge, 2a planta
08036 Barcelona
Tel. 934 022 890

1. Presentació

La redacció i aprovació d'aquest pla de verificació d'activitats comunicades es fonamenta en la normativa de règim local i, molt especialment, en l'article 44.1 de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica (LFAE), que estableix que les administracions públiques de Catalunya han d'aprovar anualment plans de verificació per a afrontar les tasques de control ex post a què obliga la Llei.

Així doncs, en el present document es planifiquen les inspeccions municipals de les activitats sotmeses al règim de comunicació per les normes que regulen el règim d'intervenció municipal de les activitats. Les inspeccions tenen per objecte verificar que les activitats s'ajusten als documents presentats pels seus titulars i que compleixen la normativa que regula les matèries que són de competència municipal.

Tot i que la LFAE estableix que les administracions han d'aprovar els plans d'inspecció i control anualment, s'ha optat per elaborar dos documents:

1. El pla de verificació en el qual s'establiran els objectius de l'actuació inspectora i els criteris que s'aplicaran per prioritzar les activitats així com els recursos humans que es destinaran a la seva execució. Aquests criteris poden aplicar-se durant una període superior a l'any i, per això, s'ha optat per aprovar un pla que es desplegarà amb programes anuals.
2. El primer programa anual. En els programes anuals es concretaran les activitats que s'inspeccionaran durant un any i els recursos concrets que s'hi destinaran. Com que en un territori s'inicien i cessen activitats constantment, cal actualitzar la relació d'activitats cada any i aplicar-los els criteris establerts al pla.

D'aquesta manera es simplifica la tasca que ha de fer l'Ajuntament cada any i, ahora, es compleix l'obligació d'aprovar i publicar un document anualment.

Al final de cada any s'elaborarà una memòria que permetrà avaluar el nivell d'execució del pla i els seus resultats.

1.1. Preàmbul

La Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, del 12 de desembre (Directiva de serveis), va comportar un seguit de canvis transcendentals en la regulació i gestió dels règims d'intervenció de les activitats.

Una de les conseqüències més importants de la transposició de la Directiva de serveis a l'ordenament intern, tant estatal com autonòmic, és que, actualment, la gran majoria d'activitats i establiments estan subjectes als règims de comunicació prèvia o de declaració responsable. La generalització d'aquests règims d'intervenció té per finalitat

ALTRES DADES

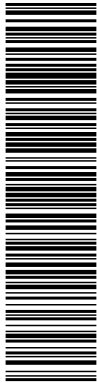
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **46 de 153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B6868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

facilitar i agilitzar l'inici de les activitats però no implica que l'Administració local es desentengui del seu correcte funcionament. La diferència amb el règim d'intervenció prèvia mitjançant autorització o llicència és que el control de les activitats subjectes a comunicació es duu a terme "a posteriori", un cop ja han començat a funcionar.

En aquest sentit, són diverses les normes que fan referència a la facultat i, fins i tot, al deure de l'Administració de comprovar que les activitats i establiments s'ajusten a les dades de les comunicacions presentades i que compleixen la normativa sectorial aplicable en cada cas.

La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que la presentació d'una comunicació o d'una declaració responsable faculta l'administració pública corresponent per a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen. Aquesta facultat cal entendre-la en el sentit que tant es pot comprovar la documentació presentada com inspeccionar l'establiment.

Per la seva banda, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix explícitament, en el seu article 84 ter, que els ens locals han d'establir i planificar els procediments de verificació posterior de les activitats comunicades. Aquest article va ser introduït per la Llei 2/2011, del 4 de març, d'economia sostenible, la qual va modificar també el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals amb la finalitat que els ajuntaments poguessin establir una taxa per la realització d'aquestes comprovacions.

Finalment i, com ja s'ha dit anteriorment, la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, estableix, en el seu article 44.1, que les administracions públiques de Catalunya han d'aprovar anualment plans d'inspecció i control de les activitats econòmiques per a afrontar les tasques de control ex post a què obliga la Llei.

Per a l'elaboració d'aquest pla s'han utilitzat les dades de l'aplicació informàtica "Gestor d'Informació d'Activitats" (GIA) que conté la base de dades de les activitats del municipi de que té constància l'Ajuntament.

El municipi de Gaià té una extensió de 39,86 km², i una població de 183 habitants (cens de 2020).

L'objectiu final d'aquest pla és, doncs, garantir que les activitats subjectes al règim de comunicació, compleixin els requisits de seguretat, protecció del medi ambient, salubritat i tranquil·litat que els siguin exigibles per així millorar la qualitat de vida dels ciutadans alhora que es facilita l'activitat econòmica.

1.2. Normativa aplicable

En el preàmbul d'aquest document s'ha fet referència a les normes que emparen i motiven l'elaboració i aprovació del pla.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 47 de 153

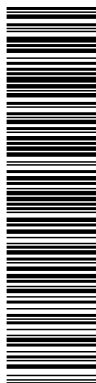
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

En aquest apartat ens referirem a les normes que regulen els aspectes següents:

- El règim d'intervenció de les activitats des de diferents perspectives materials: ambiental, de seguretat de les persones, etc.
- L'atribució de competències als municipis i, per tant, l'àmbit material o els béns jurídics pels quals ha de vetllar l'Administració municipal.
- Els requisits que han de complir els establiments i que, en conseqüència, s'han de comprovar durant les verificacions que es planifiquen en aquest document.

En primer lloc, cal fer referència a l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Aquest article estableix que els municipis tenen diferents competències pròpies, entre les que destaquen:

- La seguretat en llocs públics.
- La protecció civil, la prevenció i l'extinció d'incendis.
- L'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques.
- El patrimoni històric artístic.
- La protecció del medi.
- La protecció de la salubritat pública.
- El subministrament d'aigua i l'enllumenat públic, els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, les clavegueres i el tractament d'aigües residuals.

En segon lloc, cal fer referència a les normes que regulen el règim d'intervenció de les activitats des de la perspectiva dels diferents àmbits materials (medi ambient, seguretat de les persones, etc.). A la vegada, cadascuna de les lleis atribueix competències a les diferents administracions implicades per vetllar pel compliment de totes les previsions legals. Aquestes normes són les següents:

- La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA), en vigor des de l'11 d'agost de 2010, classifica les activitats en funció de la seva incidència ambiental i, resumidament, estableix:
 - o Activitats annex I – Autorització ambiental de la Generalitat.
 - o Activitats annex II – Llicència ambiental de l'ajuntament amb informe d'avaluació ambiental de la ponència ambiental municipal o del consell comarcal.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **48** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- o Activitats annex III – Comunicació prèvia ambiental a l'ajuntament.

Quant a competències, l'article 8 disposa:

"1. Les competències sectorials en matèria ambiental que corresponen als ajuntaments i a l'Administració de la Generalitat de Catalunya són les que determina la normativa específica aplicable a cada matèria.

2. Els ajuntaments tenen una intervenció preceptiva pel que fa a contaminació per sorolls, vibracions, escalfor, olors, subministrament d'aigua, abocaments al sistema públic de sanejament o al clavegueram municipal i gestió de residus municipals, si no és que aquestes competències són delegades expressament a altres ens o organismes.

(...)"

- La Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (LEPAR), en vigor des del 8 d'agost de 2009, disposa que correspon als ajuntaments atorgar les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives de caràcter permanent i les llicències d'establiments oberts al públic d'espectacles públics i d'activitats recreatives no permanents desmuntables.

Cal destacar que tant la Llei 11/2009, com el Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa, atribueixen a la Generalitat la potestat d'inspeccionar els establiments oberts al públic d'espectacles i activitats recreatives pel que fa a la verificació dels aspectes que estableix el Reglament. Aquesta competència pot ser assumida pels ajuntaments mitjançant un acord de ple.

No obstant això, es considera que, d'acord amb el que estableixen l'article 84 ter de la LBRL, 36 de la Llei 26/2010 i 4.2 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, i l'Ajuntament és competent per verificar les dades de les comunicacions que rep i també per fer inspeccions que tinguin per objecte comprovar el compliment de la normativa ambiental i la de prevenció i seguretat en cas d'incendi en exercici de les competències de medi ambient que li atorguen la LBRL, la LPCAA i la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

- El Decret llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, en vigor des del 29 de desembre de 2009, regula la localització i l'ordenació dels equipaments comercials, i estableix en el seu article 25.1 que:

"1. Correspon a l'Administració local el control del compliment dels preceptes continguts en aquest Decret llei dels establiments comercials de fins a 1.300 metres quadrats de superfície de venda; a

ALTRES DADES

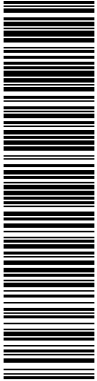
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 49 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

"Administració local i al departament competent en matèria de comerç entre 1.300 metres quadrats i 2.500 metres quadrats de superfície de venda; i a partir de 2.500 metres quadrats de superfície de venda també al departament competent en matèria de comerç."

La competència inspectora del departament competent en matèria de comerç es refereix al compliment dels requisits del Decret llei 1/2009, de manera que la competència en matèria de prevenció d'incendis i altres matèries de competència municipal correspon als ajuntaments.

- La Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, en vigor des del 10 de maig de 2010, estableix a l'article 20 que els ajuntaments verificaran el compliment de la normativa de prevenció d'incendis en la tramitació de les llicències d'obres d'aquells establiments no inclosos als annexos de la Llei. Respecte dels establiments subjectes a comunicació no inclosos als annexos de la Llei s'estableix que no hi ha control preventiu i que les activitats es poden incloure als plans i programes d'inspecció.

Pel que fa a la distribució competencial, l'article 8 disposa que:

"1. Correspon a l'Administració municipal, en el marc de la competència municipal de prevenció d'incendis, verificar el compliment de les condicions de seguretat en cas d'incendi en els casos en què tinguin la competència per a concedir la llicència d'obres o d'activitats, sens perjudici del que estableix l'article 22.

En els casos en què l'atorgament de la llicència d'obres o d'activitats a què fa referència l'apartat 1 és competència municipal, el control preventiu per a determinar que l'establiment o l'edifici compleix les condicions de seguretat en cas d'incendi correspon a l'Administració municipal, directament o per mitjà de les entitats col·laboradores de l'Administració prèviament autoritzades."

- Llei 16/2009, del 22 de juliol, dels centres de culte, en vigor, pel que fa al règim d'intervenció, des del 31 de juliol del 2009 i el Decret 94/2010, del 20 de juliol pel qual se n'aprova el Reglament. La disposició addicional dissetena de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administrativa local, subjecta tots els centres de culte al règim de comunicació prèvia. D'altra banda, el Reglament regula les condicions que han de complir els centres de culte en matèria de seguretat de les persones i d'emissions i molèsties a terceres persones.

Pel que fa a l'atribució de competències, l'article 30 del Reglament estableix:

"1. L'objecte de la inspecció dels centres de culte previst en aquest reglament es refereix a l'existència de títol habilitant suficient o de la

ALTRES DADES

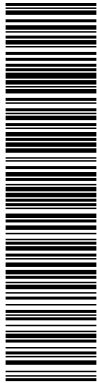
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **50** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D95F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

comunicació corresponent i a la comprovació del compliment de les condicions tècniques i materials mínims de seguretat, salubritat, accessibilitat, protecció acústica, aforament, evacuació i per evitar molèsties a terceres persones, previstes en aquest reglament.

2. La inspecció dels centres de culte es realitza per l'òrgan competent de l'ajuntament del municipi on el centre es trobi ubicat.”

- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica (LFAE) que estableix a l'article 44.1 que les administracions públiques de Catalunya han d'aprovar anualment plans d'inspecció i control de les activitats econòmiques per a afrontar les tasques de control *ex post* a què obliga aquesta llei, i s'han de publicar en els webs municipals i en el portal únic, on s'han de fer constar els recursos humans i materials que es destinen a l'execució dels plans.-

Tot i que l'Ajuntament també té competència en matèria de salut pública pel que fa a les activitats minoristes alimentàries i a les de restauració, el control específic d'aquesta matèria es realitza des de l'Àrea de l'Ajuntament competent en matèria de salut i, per tant, aquest àmbit d'inspecció no s'inclou al pla si bé es preveu la coordinació de les actuacions inspectores d'ambdós àmbits per evitar que es duguin a terme diverses actuacions inspectores sobre una mateixa activitat.

La normativa tècnica aplicable a les activitats que s'inclouen al pla és la següent:

Prevenició d'incendis

- Reial decret 2267/2004, del 3 del desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
- Reial decret 513/2017, del 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Reial decret 314/2006, del 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

Contaminació acústica

- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i el seu desplegament reglamentari.
- Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, i se n'adapten els annexos.
- Llei 37/2003, del 17 de novembre, del soroll.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **51** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- Reial decret 1367/2007, del 19 d'octubre referent a zonificació acústica, objectiu de qualitat i emissions.
- Reial decret 1513/2005 del 16 de desembre d'avaluació i gestió del soroll ambiental.

Contaminació lluminosa

- Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Decret 190/2015, de 25 d'agost, pel que es desenvolupa la llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

Emissions a l'atmosfera

- Llei 34/2007, de protecció de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera
- Reial decret 100/2011, pel qual s'actualitza el catàleg d'activitats potencialment contaminants de l'atmosfera i s'estableixen les disposicions bàsiques per a la seva aplicació.
- Reial Decret 818/2018, de 6 de juliol, referent a les mesures per a la reducció de les emissions nacionals de determinats contaminants atmosfèrics.
- Decret 139/2018, de 3 de juliol, sobre els règims d'intervenció ambiental atmosfèrica dels establiments on es desenvolupin activitats potencialment contaminants de l'atmosfera

Residus

- Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Llei 22/2011, del 28 de juliol, de residus i sòls contaminants

Legionel·losi

- Reial decret 865/2003, del 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Accessibilitat

- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **52** de **153**

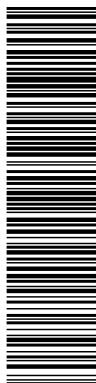
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- Decret 135/1995, del 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.
- Document bàsic SUA-9-CTE

2. Objecte, període de vigència i objectius

2.1. Objecte i abast

L'objecte del pla de verificació és definir objectius i criteris de prioritat, organitzar, periodificar, planificar i establir la metodologia de les actuacions de comprovació del compliment de la normativa aplicable en les activitats i els establiments subjectes a comunicació.

L'abast d'aquest pla queda, per tant, circumscrit a les activitats següents:

- Activitats de l'annex III de la LPCAA.
- Activitats subjectes a comunicació per la LFAE.
- Activitats que no estan regulades a la LPCAA, ni a la legislació de recreatives ni a la LFAE; les activitats no classificades .
- Centres de culte inclosos en l'àmbit de la Llei 16/2009, de 22 de juliol

Pel que fa a l'abast material, aquest pla fa referència a les inspeccions físiques dels establiments. Per tant, no es planifica la comprovació formal i material de la documentació presentada pels titulars.

De l'anàlisi del cens d'activitats a data 7 d'abril de 2021 resulta que el nombre d'activitats existents total és de 43. Concretament aquestes:

**Diputació
Barcelona**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

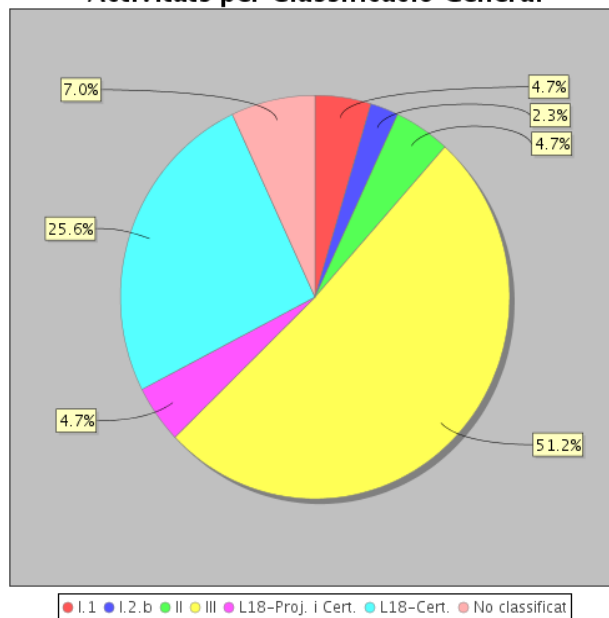
Tel. 934 022 890

Activitats per Classificació General

Ajuntament de Gaià

Annex	Núm. d'activitats	% sobre el total d'activitats
I.1	2	4.7%
I.2.b	1	2.3%
II	2	4.7%
III	22	51.2%
L18-Proj. i Cert.	2	4.7%
L18-Cert.	11	25.6%
No classificat	3	7.0%
TOTAL	43	100%

Activitats per Classificació General



ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **54** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5E937215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

D'aquestes activitats s'han filtrat les que es troben en els estats de legalització "**Activitat comunicada no verificada in situ**" i "**Activitat comunicada en tràmit**". Les activitats comunicades en tràmit s'inclouen al Pla perquè, tot i que tenen algun tràmit pendent, poden funcionar un cop presentada la comunicació.

Per tant, no s'inclouen al Pla les activitats que es troben en els estats de legalització següents:

- **Activitats de titularitat municipal**
- **Activitats sense llicència o no comunicades** (activitats que no consti que hagin presentat la corresponent llicència o comunicació)

La inspecció d'aquestes activitats, de la mateixa manera que les activitats contra les que s'hagi presentat una denúncia, no es pot sotmetre a planificació ja que la reacció de l'Administració municipal hauria de ser immediata. Es tracta, per tant, d'inspeccions no programables.

- **Activitats amb llicència o comunicades verificada in situ** (com que ja han estat inspeccionades anteriorment es deixa la seva verificació per plans de verificació posteriors):
- **Activitats amb llicència RAMINP**
- **Activitats amb llicència en tràmit**
- **Activitats amb llicència pendents de control inicial o de funcionament**

Un cop obtingut aquest llistat, hem eliminat les activitats següents:

- Dipòsits GLP: 4 activitats
- Activitat amb ID 26 i raó social Ballonga Santcliments, Urbici, ja que no està implantada i es troba en tràmit de declaració de caducitat.

Eliminant aquestes activitats resulta que són objecte del present pla de verificació 12 activitats:

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 55 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

Annex	Núm. d'activitats	% sobre el total d'activitats
Annex III LPCAA	7	58
Llei 18-Cert	2	17
Llei 18 Proj. I Cert.	0	0
No classificades	3	25
TOTAL	12	100

La base de dades de les activitats, actualitzada amb les altes i baixes, es farà anualment per tal de redactar el programa de verificació de l'any posterior.

2.2. Període de vigència

La vigència del present pla és de dos anys, de juny de 2021 a maig de 2023. El pla s'ha d'executar i s'ha de mantenir actualitzat mitjançant el desenvolupament dels programes de verificació anuals.

Aquests programes s'han d'elaborar anualment durant el trimestre anterior a la seva aprovació per tal que les verificacions puguin començar a executar-se el mes de juny.

2.3. Objectius prioritaris i línies d'actuació principals

L'objectiu primer del present pla és donar compliment al mandat de la LFAE que, en el seu article 44.1, preveu que: *“Les administracions públiques han d'aprovar anualment plans d'inspecció i control de les activitats subjectes al règim de control posterior per a complir les tasques de control a què obliga aquesta llei. Els dits plans s'han de publicar en els webs respectius i en el portal únic per a les activitats econòmiques, on s'han de fer constar els recursos humans i materials que es destinen a l'execució dels plans.”* així com de les altres normes que s'han esmentat a l'apartat 1.2 d'aquest document.

Així mateix, altres objectius que es pretenen assolir amb el desenvolupament del Pla de verificació són:

- 1) Assolir un alt grau de compliment de la normativa per part de les activitats.
- 2) Promoure el coneixement de la normativa d'aplicació.
- 3) Promoure la presentació de les comunicacions que siguin preceptives.
- 4) Comprovar que la realitat dels establiments concorda amb la documentació presentada.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **56** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- 5) Reduir l'impacte acústic de les activitats.
- 6) Garantir la seguretat per a les persones en els establiments

Les principals línies d'actuació a establir de forma prioritària per tal de donar suport a l'assoliment dels objectius proposats, són les següents:

- Establir una sistemàtica de seguiment del compliment de la normativa.
- Realitzar tasques de foment del coneixement de la normativa d'aplicació durant les actuacions de verificació.

3. Organització de la verificació

3.1. Organització i recursos humans

La persona encarregada de la direcció i coordinació del Pla de verificació serà l'enginyer/a municipal, el qual tindrà les funcions següents:

- Redactar els programes anuals de verificació.
- Elaborar el calendari de les actuacions dels programes.
- Dirigir i coordinar l'execució dels programes verificació.
- Coordinar-se amb altres àrees de l'Ajuntament.
- Coordinar-se amb les entitats col·laboradores de l'Administració (ECA), si escau.
- Administrar l'arxiu de documents generats per les inspeccions.
- Realitzar el seguiment i control dels programes.
- Redactar la memòria anual sobre el resultat de l'execució dels programes i el Pla.
- Definir i coordinar la redacció del programa, establir els calendaris, les memòries...
- Redactar la revisió del Pla.

Les verificacions les durà a terme l'enginyer/a municipal directament i/o, tal com preveu l'article 91.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya, mitjançant la contractació d'una ECA, entitat col·laboradora de l'administració.

ALTRES DADES

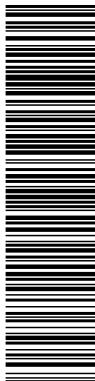
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 57 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

La disposició transitòria 4^a de la LFAE habilita aquestes ECA per a col·laborar amb les administracions públiques en l'execució dels plans de verificació de les activitats a què fa referència aquesta llei.

D'acord amb l'esmentada disposició transitòria, les ECA que podran fer inspeccions són les acreditades per la Generalitat en matèria de seguretat pública en l'àmbit de prevenció i seguretat pel que fa a incendis i als establiments oberts al públic, els espectacles públics i les activitats recreatives, i en matèria de medi ambient en l'àmbit de prevenció i control ambiental de les activitats

L'enginyer/a tindrà el suport d'un administratiu/va que tindrà les funcions següents:

- Suport a la tramitació dels expedients que es generin.
- Administrar l'arxiu d'expedients generats.
- Actualitzar la base de dades d'activitats si en les verificacions es detecten canvis que s'hagin d'introduir (baixes, canvis d'activitat..).

A més, es comptarà amb el suport d'un/a jurista.

4. Metodologia

4.1. Planificació de les actuacions de verificació

La planificació de les actuacions de verificació s'ha determinat en funció de les necessitats plantejades als objectius del Pla, d'acord amb l'ordre de prioritització de la verificació que prové dels càlculs de criticitat de les activitats, i atenent als recursos disponibles per portar-lo a terme.

4.2. Programes de verificació

L'execució del Pla, i per tant, la planificació de les actuacions de verificació que comprèn es realitzarà mitjançant programes de verificació anuals que el desenvoluparan.

D'aquesta manera s'assegura que el Pla sigui flexible als canvis, ja que es pot adaptar a nous requeriments o necessitats, a la comunicació de noves activitats, al cessament d'activitats existents, als recursos disponibles i a l'experiència adquirida durant la seva implantació.

Els programes tindran el següent contingut:

- Introducció

ALTRES DADES

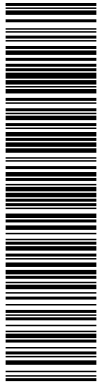
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **58 de 153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- Actuacions de d'inspecció
- Relació d'activitats a inspeccionar

Les activitats a verificar cada any es llistaran en l'annex del programa anual de verificació corresponent i es confeccionarà en funció de la criticitat de les activitats i dels objectius d'aquest pla, seguint la metodologia que s'explica al punt següent d'aquest pla.

4.3. Càlcul de criticitat de les activitats

Per determinar les activitats del Pla que formaran part dels diferents programes de verificació i el seu ordre d'aparició s'ha prioritzat la verificació de les activitats en base al seu índex de criticitat.

L'índex de criticitat s'ha establert aplicant indicadors d'afectació al medi ambient o a la seguretat de les persones, per determinar la incidència ambiental o risc potencial de les activitats, i atorgar un ordre de priorització. Per tant, els criteris que s'apliquen són proporcionats, no discriminatoris, transparents i objectius i vinculats als béns jurídics que es volen protegir.

Els paràmetres que s'utilitzen són els següents:

- La incidència ambiental de l'activitat, que resulta de la seva classificació.
- La superfície de l'activitat
- El risc d'incendi

S'ha assignat un valor, entre l'1 i el 3, a cada un d'aquests paràmetres i alhora s'ha aplicat un factor de correcció, que va del 0 al 4, a cada paràmetre per tal de ponderar el valor final ja que no tots tenen la mateixa importància relativa respecte dels altres paràmetres.

Això permet assolir un valor quantificable i objectiu que ens permetrà prioritzar aquelles activitats que seran verificades abans que unes altres. Aquest valor final l'anomenarem índex de criticitat (IC), i cada activitat disposarà del seu. Aquesta dada ens permetrà conèixer la potencialitat de l'activitat per generar un efecte advers.

Els valors corresponents a cada paràmetre que s'assignen a les diferents activitats són els que figuren a l'annex 1 d'aquest document.

ALTRES DADES

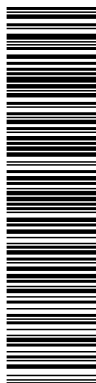
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **59** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Rellotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

4.4. Metodologia de verificació

Per realitzar la verificació de les activitats comunicades de l'annex III de la LPCAA es s'utilitzarà el document de "protocol d'actuació de les entitats col·laboradores de medi ambient en la realització de mesuraments d'emissió en activitats incloses als annexos II i III de la Llei 20/2009 del departament d'interior la Generalitat" que es troba al següent enllaç:

http://mediambient.gencat.cat/web/.content/home/ambits_dactuacio/empresa_i_producio_sostenible/prevencio_i_control_dactivitats/la_llei_de_prev_i_control_amb_dact/oficina_dacreditacio/criteris_dactuacio/documents/pcol_mesurament_II_-III.pdf

Els models d'acta que s'utilitzaran seran els que figuren a la web de l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores.

http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/prevencio_i_control_dactivitats/la_llei_de_prevencio_i_control_ambiental_dactivitats/oficina_daec/criteris_tecnics_dactuacio_de_les_entitats_col_laboradores/

En el seu defecte, s'utilitzarà el "Protocol per a la verificació d'activitats comunicades incloses en el pla de verificació municipal", de l'annex 3 de la Guia per a l'elaboració de plans de verificació d'activitats comunicades de la Diputació de Barcelona que trobareu a https://llibreria.diba.cat/cat/ebook/guia-per-a-l-elaboracio-de-plans-de-verificacio-d-activitats-comunicades_57289

5.- Seguiment i avaluació

El seguiment i avaluació del pla de verificació es realitzarà mitjançant indicadors de seguiment i l'elaboració d'una memòria anual.

5.1. Indicadors de seguiment

Els indicadors que es presenten a continuació s'estableixen com a l'eina principal per al seguiment del Pla durant el seu desplegament. S'han determinat dos tipus d'indicadors. El primer grup té per finalitat avaluar el grau d'assoliment dels objectius del Pla i el segon grup té l'objectiu d'avaluar el resultat de les verificacions i, per tant, el grau de compliment de la normativa per part dels titulars de les activitats.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **60** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D6F5EF97215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata



**Diputació
Barcelona**

Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
 Diputació de Barcelona
 C/ Comte d'Urgell, 187
 Edifici del Relotge, 2a planta
 08036 Barcelona
 Tel. 934 022 890

Àmbit	Indicador	Seguiment
AVALUACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL PLA	<i>Nombre de verificacions realitzades</i>	Trimestral
	<i>Percentatge d'activitats verificades respecte les planificades</i>	Trimestral
	<i>Durada mitjana de les verificacions expressada en hores.</i>	Trimestral
	<i>Nombre de verificacions que superen la durada mitjana.</i>	Trimestral

- Indicadors per a l'avaluació de les activitats verificades:

Àmbit	Indicador	Seguiment
AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS VERIFICADES	<i>Nombre d'activitats amb discrepàncies greus entre allò comunicat i la realitat.</i>	Semestral
	<i>Percentatge en relació amb el nombre d'activitats verificades.</i>	Semestral
	<i>Percentatge respecte del total.</i>	Semestral
	<i>Nombre d'activitats que han donat compliment a requeriments notificats després de la primera verificació, respecte el nombre total d'activitats requerides.</i>	Semestral
	<i>Percentatge respecte del total.</i>	Semestral

5.2. Memòria anual

La memòria és el document en el qual s'avalua el desenvolupament del Pla a partir dels indicadors establerts. S'hi explicaran el grau d'assoliment dels objectius establerts en aquest pla, les dificultats trobades en la seva execució, les conclusions a què s'arribi a partir de les inspeccions i s'exposaran propostes de millora per a anys següents.

Aquesta memòria es redactarà amb la finalitat de poder explicar als membres de la corporació municipal i al públic en general, de manera clara i entenedora, com s'està executant el pla i quins en són els resultats.

La memòria s'elaborarà anualment i tindrà el contingut següent:

- Antecedents: definició i justificació de la seva redacció i aprovació del pla
- Objectius

ALTRES DADES

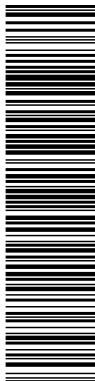
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **61** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Diputació de Barcelona

C/ Comte d'Urgell, 187

Edifici del Relotge, 2a planta

08036 Barcelona

Tel. 934 022 890

- Activitats subjectes al pla
- Aspectes materials objecte de la verificació
- Descripció de les actuacions dutes a terme
- Incidències
- Valoració de l'execució del pla per mitjà dels indicadors
- Valoració del resultat de les verificacions
- Propostes de millora

En la memòria corresponent a l'últim any del pla es farà una valoració global de la seva execució.

6.- Revisió del pla de verificació

Es procedirà a una revisió del pla en el cas que es produeixi un canvi en la normativa general de classificació i control d'activitats sobre la que es sustenta el Pla o si l'Ajuntament disposés de més mitjans per dur a terme la verificació de les activitats. Així mateix, alteracions importants en les condicions d'execució del pla podrien igualment conduir a la revisió del pla.

Barcelona, 16 d'abril de 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina **62** de **153**

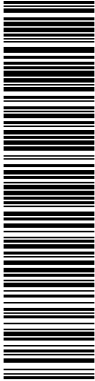
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5E937215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

Gerència de Serveis d'Habitatge,
Urbanisme i Activitats

Recinte Escola Industrial. Edifici del Relotge
Comte d'Urgell, 187 – 08036 Barcelona
Tel. 934 022 890
gs.hua@diba.cat – www.diba.cat

Annex al pla de verificació de Gaià juny 2021 – maig 2023:



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

***Inclou les activitats del Pla que formaran part dels diferents programes de verificació.
El seu ordre d'aparició marca l'ordre de prioritització per la seva verificació***

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **64** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

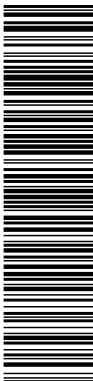
SIGNAT
 27/07/2021 14:12



**Diputació
 Barcelona**
 Àrea d'Infraestructures
 i Espais Naturals

Gerència de Serveis d'habilitatge, Urbanisme i Activitats
 Reine Escala Industrial, Edifici del Relleig
 Carrer d'Urgell, 187 - 08036 Barcelona
 Tel. 934 022 890
 gshua@dlbar.cat - www.diba.cat

7434	Fíguls Roset, Josep	Vinyavella	Granja Explotació ramadera extensiva	-	CAL VINYAVELL	No classificat	Ramadera In situ	Activitat comunicad a verificada no 00:00:00. 0	2013-03- 27 2013-03-27 00:00:00.0	1	4	0	4	2	1	2	2	0	1	0
7433	Blanco Prat, Albert	La Noguera	Granja Explotació ramadera extensiva	-	NOGUERA (LA)	No classificat	Ramadera In situ	Activitat comunicad a verificada no 00:00:00. 0	2013-04- 17 2013-04-17 00:00:00.0	1	4	0	4	2	1	2	2	0	1	0
7441	Riba Costa, Carles	El Prat	Granja_Explotaci o aplicoia		Prat de Cornet	L18-Cert.	Activitat comunicad a verificada no 00:00:00. 0	2013-04- 23 2013-04-23 00:00:00.0		2	4	0	4	2	1	2	2	0	1	0



Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina **65** de **153**

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

SIGNAT
27/07/2021 14:12

Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil
Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Programa de verificació de Gaià juny 2021- maig 2022

Redactora:

Elisa Morón Ruiz

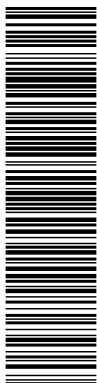
Tècnica jurídica Oficina Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil

Data: 16/4/2021



**Diputació
Barcelona**

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 66 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5E9F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

1.- Introducció

El present programa de verificació es circumscriu en l'àmbit del Pla de verificació d'activitats de Gaià per al període juny 2021 - maig 2021 i correspon al primer any de vigència del Pla.

El principal objectiu d'aquest programa és concretar les actuacions de verificació que es duran a terme durant el període indicat.

2.- Actuacions de verificació

Donat que el present programa correspon al primer any de vigència del Pla, no hi ha canvis normatius, ni en la relació d'activitats, ni en la disponibilitat de recursos des de l'aprovació del Pla de verificació.

La determinació de les activitats a verificar s'ha dut a terme seguint la metodologia descrita al pla de verificació, en funció de la criticitat de les activitats i atenent als principals objectius definits al Pla.

La criticitat de les activitats es determina en funció de paràmetres objectius (classificació, superfície i aforament) que indiquen la seva major o menor incidència en el medi ambient, la seguretat de les persones i la tranquil·litat veïnal. Per tant, els criteris que s'apliquen són proporcionats, no discriminatoris, transparents i objectius i vinculats als béns jurídics que es volen protegir.

S'ha dut a terme el repartiment de les activitats a verificar al llarg de l'any de manera que es preveu la realització de sis visites durant la vigència d'aquest programa atès que l'Ajuntament no disposa de recursos per dur-ne a terme més.

La concreció de les activitats a verificar es detalla a l'annex a aquest programa.

Barcelona, 12 d'abril de 2021

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina **67** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
27/07/2021 14:12



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

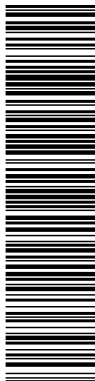
**Annex al programa de verificació
de Gaià
juny 2021 – maig 2022**



**Diputació
Barcelona**

**Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals**

***Inclou les activitats del Programa gener 2021 – desembre 2021.
El seu ordre d'aparició marca l'ordre de prioritització per la seva verificació.***



ALTRES DADDES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 68 de 153

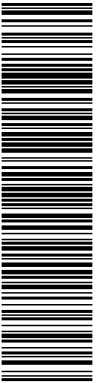
SIGNATURES

El document ha estat signat per:

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



pot comprovar la veracitat i la integritat del document electrònic mitjançant el codi de verificació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK. El document està signat digitalment amb la clau pública de l'Ajuntament de Gaià. El document està signat digitalment amb la clau pública de l'Ajuntament de Gaià.



Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats
 Reunio Escala Industrial, Edifici del Relloge
 Carrer d'Urgeles, 187 - 08056 Barcelona
 Tel. 934 022 880
 gs.hua@dlba.cat - www.dlba.cat

ID Activitat	Rat social	Nom comercial activitat	Activitat principal	Emp. Tipus	Emp. Carrer	Emp. Número	Emp. Fis.	Classificació general annex	Classificació general Apartat	Estat de legalització de l'activitat	Data registre entrada	Data lliçència/comunicació	Valoració ambiental	Importància	Valoració risc incendis	Importància	Valoració superfície	Importància	Valoració aforament	Importància	Factor es consiera per superfície?	Factor criteri específic	Ordenació per Segon	Criticat
7425	SAT N° 144 LURDES	SAT N° 144 LURDES	Fabricació de pinsos compostos per animals de granja	C	CARRETERA DE NAVAS	PK 1.5		III	7.2.a	Activitat comunicada no verificada in situ	2004-12-21 00:00:00.0	2012-05-08 00:00:00.0	3	4	2	4	2	1	2	2	1	8	2,36364	
5	HIDRÀULICA NAVAS SL	Hidraulica Navas	Producció i transformació de metalls	CTRA	Gaià	PK 1.8	Parc 5-	III	3.14	Activitat comunicada no verificada in situ	2007-06-29 00:00:00.0	2008-06-06 00:00:00.0	3	4	1	4	2	1	2	2	1	5	2	
22	Puolar Trench, Ferran	Hípica la cometa	Hípica 20 cavalls	.	CASA LA COMETA			III	12.33	Activitat comunicada no verificada in situ	2005-06-22 00:00:00.0	2006-02-21 00:00:00.0	2	4	1	4	2	1	2	2	1	1	1,64	
13	ADE RAMADERS, SL	Les Cometes	Granja - Explotació bovina	.	CAL MESTRE			III	11.1.d	Activitat comunicada no verificada in situ	2007-02-23 00:00:00.0	2007-05-17 00:00:00.0	3	4	0	4	2	1	2	2	1	2	1,64	
4	Vilaseca Altarba, Mª Angels	Casa Genescà	Granja - Cria intensiva diferents espècies	.	CASA GENESCA			III	11.1.j	Activitat comunicada no verificada in situ	2006-03-31 00:00:00.0	2007-09-18 00:00:00.0	3	4	0	4	2	1	2	2	1	3	1,64	
17	de Puig Guixé, Francesc de Paula	La Codina	Granja - Explotació ramadera	.	CODINA (LA)			III	11.1.b.ii	Activitat comunicada no verificada in situ	2012-04-10 00:00:00.0	2007-11-20 00:00:00.0	3	4	0	4	2	1	2	2	1	4	1,64	

DOCUMENT

ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021

IDENTIFICADORS

Núm.: 2021/4

ALTRES DADES

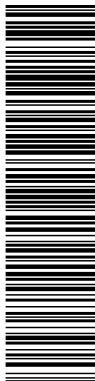
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina **69** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5E9F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

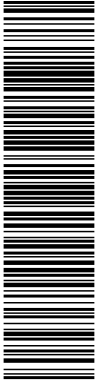


**Diputació
Barcelona**

Àrea d'Infraestructures
i Espais Naturals

Gerència de Servels d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

Comte d'Urgell, 187, 2a pl.
Edifici del Relotge
08036 Barcelona
Tel. 934 022 890 · Fax 934 020 653
gs.hua@diba.cat · www.diba.cat/



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D85F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

8. APROVAR, SI S'ESCAU, INICIALMENT L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 14/2021, EN LA MODALITAT DE SUPLEMENT DE CRÈDIT I CRÈDIT EXTRAORDINARI, FINANÇAT AMB CÀRREC AL ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA RESULTANT DE LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI ANTERIOR.

Vist que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit al vigent Pressupost de la Corporació o és insuficient i no ampliable, i atès que es disposa romanent líquid de tresoreria segones els estats financers i comptables resultants de la liquidació, per l'Alcaldia es va proposar la modificació de crèdit extraordinari i suplement de crèdit amb càrrec al romanent líquid de tresoreria.

Vist que amb data 5 de juliol, es va emetre Memòria de l'Alcalde en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

Vist que amb data 5 de juliol, es va emetre informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist que amb data 5 de juliol, es va emetre informe d'Intervenció i en la mateixa data es va elaborar Informi Intervenció sobre el càlcul de l'Estabilitat Pressupostària.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist tot l'anterior, es proposa al Ple municipal l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm.14/2021, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, d'acord amb el següent resum per capítols:

CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT 14/2021 FINANÇAT AMB ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA					
1, Pressupost de DESPESES: Suplement					
MC	Progr.	Econ.	Descripció	Crèdit inicial	Crèdit definitiu
SE	454	21000	INFRAESTRUCTURES I BENS NATURALS, Camins rurals	0,00 €	5.000,00 €
SE	161	22200	AIGUA, Telecomunicacions	600,00 €	5.600,00 €
SE	161	22100	AIGUA, Energia electrica	8.582,00 €	11.582,00 €
SE	920	22100	ADM. GENERAL, Energia electrica	1.865,00 €	3.865,00 €
SE	165	22100	ENLLUMENAT PÚBLIC, Energia electrica	3.700,00 €	4.700,00 €
CE	920	63208	ADM. GENERAL, Instal.lacions en edificis i altres construccions	0,00 €	25.000,00 €
SE	135	46502	CONSELL COMARCAL DEL BAGES, Protecció civil	130,00 €	1.130,00 €
CE	920	46509	CONSELL COMARCAL DEL BAGES, Energia electrica	0,00 €	1.000,00 €
				43.000,00 €	

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **71** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

2. Pressupost d'INGRESSOS: Incrementos

Econ.	Descripció	Crèdit inicial	Nou ingrés	Crèdit definitiu
87000	ROMANENT liquid de Tresoreria	0,00 €	43.000,00 €	43.000,00 €
			43.000,00 €	

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en *el Butlletí Oficial de la Província*, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

9. APROVAR EL CONVENI MARC DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE GAIÀ PER LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI COMARCAL D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL

Atès la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, que estableix que els consells comarcals han de prestar suport, assistència i cooperació a les funcions municipals de protecció civil i que poden crear i mantenir un centre de coordinació d'emergències comarcals, per delegació expressa dels municipis interessats, que ha d'estar comunicat i s'ha de coordinar amb els centres municipals de coordinació operativa i amb el CECAT.

Atès que el 14 de maig de 2007 el Consell Comarcal va aprovar el conveni de cooperació i delegació per a la implantació i execució del Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages, que és el marc de referència de l'acció comarcal. El conveni va ser aprovat i signat per tots els ajuntaments de la comarca, iniciant-se el servei d'assistència i suport l'any 2008.

Atès que, en base als convenis signats, en data d'avui el servei es continua prestant i que és voluntat del Consell Comarcal, en exercici de les seves competències,

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

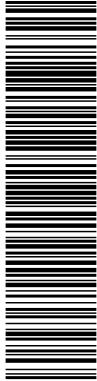
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **72** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E9F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

donar continuïtat a aquest servei en benefici dels municipis del Bages.

Atès que el servei inclou el suport i assistència tant en els àmbits de la planificació i prevenció (redacció, informe i implantació de plans de protecció civil, organització de simulacres, formació...) com en l'emergència (suport en nevades, incendis forestals, inundacions, malalties infeccioses...) i en la rehabilitació (retorn a la normalitat).

Atès que en cap cas el servei d'assistència i suport comarcal pot substituir l'autoritat que la llei de protecció civil atorga a l'alcalde en el seu àmbit municipal, ni el pot eximir de les seves responsabilitats.

Atès que l'Ajuntament de Gaià requereixen d'assistència i suport en matèria de protecció civil.

Atès que d'acord amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les, havent de formalitzar aquest encàrrec mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles.

Atès que l'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec.

Atès que l'article 25.2.f) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de protecció civil.

Atès que l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya assigna als Consells Comarcals les competències que li deleguin o li encarreguin la seva gestió els municipis.

Atès que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 el seu contingut.

Atès que es requereix l'aprovació d'un nou conveni que s'adeqüi a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a la nova realitat territorial de la comarca i a la realitat funcional dels serveis, i que incorpori totes les seves despeses, així com un repartiment més equilibrat de les mateixes entre els municipis beneficiaris.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **73** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D5F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaià



Ajuntament de Gaià

Atès que l'Ajuntament de Gaià està interessat en el conveni de cooperació per la prestació d'un servei comarcal d'assistència i suport en matèria de protecció civil; es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Es proposa al Ple, l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER. Aprovar el conveni marc de cooperació entre el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Gaià per la prestació d'un servei comarcal d'assistència i suport en matèria de protecció civil que s'adjunta com a annex a aquest acord.

SEGON. Aprovar la minuta de conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Gaià, que s'adjunta com annex i que forma part del present acord.

TERCER.- Procedir a la seva publicació d'acord amb la normativa d'aplicació, un cop formalitzat el Conveni aprovat, i inserir-lo al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

QUART.- Facultar al senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Gaià, subscriu el conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat.

CINQUÈ.- Donar per extingits, a partir del dia 1 de juny de 2021, els convenis vigents de cooperació i delegació per a la implantació i execució del Pla d'Assistència i suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages signats amb els ajuntaments

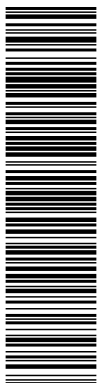
SISÈ.- Enviar certificat del present acord al Consell Comarcal del Bages.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 74 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D95F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Informat per la Comissió Informativa de Territori en sessió de 9 de novembre de 2020.

Aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Bages en sessió ordinària de 23 de novembre de 2020.

La secretària  Fecha: 2020.11.11 08:38:01 +01'00'

La secretària  Fecha: 2020.11.24 12:18:22 +01'00'

CONVENI MARC DE COOPERACIÓ I DELEGACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I L'AJUNTAMENT DE *** PER LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI COMARCAL D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL**

D'una part, l'Il·lma. Sra. Estefania Torrente i Guerrero, com a Presidenta del Consell Comarcal del Bages (d'ara endavant Consell Comarcal), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei d'organització comarcal de Catalunya, assistida en aquest acte per la Sra. Maria Llum Bruno García, secretària d'aquest Consell Comarcal.

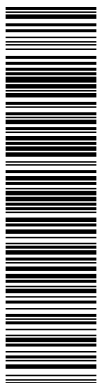
I de l'altra part, l'Im./a. Sr./a. *****, alcalde/essa-president/a de l'Ajuntament de *****, actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li atribueix la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, assistit/da en aquest acte pel/per la Sr/a. *****, secretari/a d'aquest Ajuntament.

En la condició que intervenen, totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a l'atorgament d'aquest conveni, i a aquests efectes

MANIFESTEN

1. Que el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.
2. Que la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, estableix que els consells comarcals han de prestar suport, assistència i cooperació a les funcions municipals de protecció civil i que poden crear i mantenir un centre de coordinació d'emergències comarcals, per delegació expressa dels municipis interessats, que ha d'estar comunicat i s'ha de coordinar amb els centres municipals de coordinació operativa i amb el CECAT.
3. Que el 14 de maig de 2007 el Consell Comarcal va aprovar el conveni de cooperació i delegació per a la implantació i execució del Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages, que és el marc de referència de l'acció comarcal. El conveni va ser aprovat i signat per tots els ajuntaments de la comarca, iniciant-se el servei d'assistència i suport l'any 2008.
4. Que, en base als convenis signats, en data d'avui el servei es continua prestant i que és voluntat del Consell Comarcal, en exercici de les seves competències, donar continuïtat a aquest servei en benefici dels municipis del Bages.

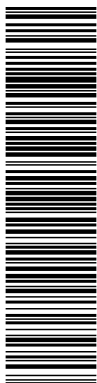
DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 75 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

5. Que el servei inclou el suport i assistència tant en els àmbits de la planificació i prevenció (redacció, informe i implantació de plans de protecció civil, organització de simulacres, formació...) com en l'emergència (suport en nevades, incendis forestals, inundacions, malalties infeccioses...) i en la rehabilitació (retorn a la normalitat).
6. Que en cap cas el servei d'assistència i suport comarcal pot substituir l'autoritat que la llei de protecció civil atorga a l'alcalde en el seu àmbit municipal, ni el pot eximir de les seves responsabilitats.
7. Que l'Ajuntament de ***** requereix d'assistència i suport en matèria de protecció civil i està interessat en que el Consell Comarcal li presti aquest servei.
8. Que d'acord amb l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les, havent de formalitzar aquest encàrrec mitjançant la signatura del conveni corresponent entre elles.
9. Que l'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'òrgan o entitat que l'encarrega dictar tots els actes o resolucions de caràcter jurídic que donin suport o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte d'encàrrec.
10. Que l'article 25.2.f) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de protecció civil.
11. Que l'article 25.1 c) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya assigna als Consells Comarcals les competències que li deleguin o li encarreguin la seva gestió els municipis.
12. Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 el seu contingut.
13. Que es requereix l'aprovació d'un nou conveni que s'adeqüi a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, a la nova realitat territorial de la comarca i a la realitat funcional dels servei, i que incorpori totes les seves despeses, així com un repartiment més equilibrat de les mateixes entre els municipis beneficiaris.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 76 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

És per tot això que acorden subscriure aquest conveni de col·laboració, en el marc establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons els següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte del conveni és la prestació d'un servei d'assistència i suport en matèria de protecció civil per part del Consell Comarcal del Bages (d'ara en endavant Consell Comarcal) a l'Ajuntament de ***** (d'ara en endavant Ajuntament) i la delegació de l'Ajuntament per la creació i manteniment d'un Centre de Coordinació d'Emergències Comarcal (CCEC).

La finalitat és establir una organització logística de suport, assistència i cooperació comarcal a les funcions municipals de protecció civil - tant en la planificació i prevenció com en l'emergència i en la rehabilitació – per a la consecució de les finalitats bàsiques que estableix l'article 3 de la Llei de Protecció Civil de Catalunya:

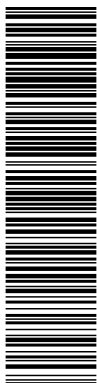
- a) La previsió dels riscos greus, entesa com a anàlisi objectiva d'aquests i llur localització en el territori.
- b) La prevenció, entesa com el conjunt d'actuacions encaminades tant a la disminució dels riscos com a llur detecció immediata, mitjançant la vigilància.
- c) La planificació de les respostes davant les situacions de greu risc col·lectiu i les emergències, i també l'estructura de coordinació, les comunicacions, el comandament i el control dels diferents organismes i entitats que actuen en aquestes respostes.
- d) La intervenció per a anul·lar les causes i pal·liar, corregir i minimitzar els efectes de les catàstrofes i les calamitats públiques.
- e) El restabliment dels serveis essencials i la confecció de plans de recuperació de la normalitat, en els termes establerts per aquesta Llei.
- f) La preparació adequada de les persones que pertanyen als grups d'intervenció.
- g) La informació i la formació de les persones i els col·lectius que puguin ésser afectats per riscos, catàstrofes i calamitats públiques.

Segon. Obligacions de les parts

El Consell Comarcal del Bages és l'organisme responsable de prestar el servei d'assistència i suport a l'Ajuntament en matèria de protecció civil. A tal efecte, s'obliga a:

- a) Disposar del personal tècnic necessari pel funcionament del servei i dotar-lo de la infraestructura de treball necessària, posant a la seva disposició les instal·lacions i recursos del Consell Comarcal.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 77 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12	

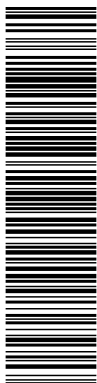


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D6F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- b) Revisar i actualitzar el Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil de la comarca del Bages.
- c) Cercar ajudes i cooperació d'altres organismes per a l'adquisició de material i realització d'actuacions vinculades al servei.

L'assistència del Consell a l'Ajuntament comprèn les següents funcions generals:

- a) Elaboració i manteniment del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) i suport en la seva homologació, revisió i actualització.
- b) Assistència en l'elaboració de protocols i altres documents de planificació i prevenció de protecció civil.
- c) Suport en la creació d'una estructura municipal de protecció civil per fer front a situacions de risc en l'àmbit de protecció civil al municipi.
- d) Formació en relació amb les funcions i responsabilitats en matèria de protecció civil municipals.
- e) Promoció i suport en l'organització de reunions de coordinació i simulacres d'emergència municipals per garantir una correcta implantació dels plans de protecció civil municipals.
- f) Promoció i suport en l'organització de simulacres d'emergència en centres docents, escoles bressol...
- g) Manteniment de l'inventari de recursos comarcals a disposició en cas d'emergències.
- h) Manteniment de les bases de dades d'elements vulnerables i recursos municipals.
- i) Elaboració d'informes d'avaluació tècnica i informes d'al·legacions de plans d'autoprotecció per delegació municipal, d'acord amb l'establert en el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- j) Creació i manteniment d'un fons comarcal de recursos.
- k) Organització de cursos i jornades.
- l) Assistència i suport en situacions d'emergència i en la rehabilitació post-emergència.
- m) Creació i manteniment del Centre de Coordinació d'Emergències Comarcal del Bages (CCEC).
- n) Assessorament i suport general en l'àmbit de protecció civil.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D6F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Finançar les despeses del servei, d'acord amb el pacte tercer.
- b) Designar un o varis responsables en matèria de protecció civil municipal, que seran les persones de referència pel personal del servei comarcal.
- c) Aportar la informació disponible necessària per a la prestació del servei al Consell Comarcal.
- d) Autoritzar al Consell Comarcal perquè obtingui la informació i la cooperació d'altres administracions públiques i ens per al correcte desenvolupament de les funcions enumerades en el pacte segon, incloses les dades personals que es requereixi.

Tercer. Règim econòmic

Els ajuntaments beneficiaris del servei en finançaran les seves despeses, que inclouen els costos de personal, dietes i desplaçaments, equips informàtics, formació, direcció i suport de personal, infraestructura del Consell Comarcal i despeses diverses:

Concepte	Pressupost 2021
Tècnic/a de protecció civil	46.054,83 €
Dietes i desplaçaments	700,00 €
Formació	150,00 €
Equips informàtics	500,00 €
Despeses diverses	1.000,00 €
Direcció i suport Àrea Territori i Medi Ambient	5.620,37 €
Infraestructura Consell Comarcal	4.000,00 €
TOTAL	58.025,20 €

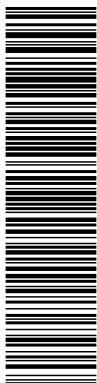
El repartiment de la despeses entre els ajuntaments es realitza considerant el nombre d'habitants (ponderat en un 60%) i els riscos que els poden afectar segons planificació obligatòria i recomanada (ponderat en un 40%), d'acord amb l'annex 1.

En el següent quadre es detalla l'import a finançar per l'Ajuntament a l'annualitat 2021:

Ajuntament	Habitants 2019	Import per habitants	Riscs			Import per riscos	Import total
			Obligats	Recomanats	Total		
*****	****	****	****	***	****	****	****

Pel què fa a la resta d'anys de vigència del conveni, incloent les possibles pròrrogues, el cost del servei corresponent s'actualitzarà successivament

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 79 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

d'acord amb la variació salarial prevista pels pressupostos generals de l'Estat corresponents a cada exercici.

L'aportació municipal es farà efectiva semestralment contra liquidació de la tresoreria comarcal, entenent que en la primera anualitat es liquidarà la part proporcional des de la data d'inici de la vigència del conveni. Les liquidacions seran anticipades, efectuant-se durant els mesos de febrer i juliol.

Quart. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en el moment de la seva signatura i estén els seus efectes des de 1 de juny de 2021 fins el 31 de maig de 2025.

El conveni pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada de dos anys cadascuna mitjançant acord exprés de les parts.

Cinquè. Protecció de dades

Les parts s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 94/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Mitjançant la present clàusula s'habilita al Consell Comarcal del Bages (en endavant, encarregat del tractament) per tractar per compte dels Ajuntaments les dades de caràcter personal necessàries per a dur a terme la col·laboració objecte del present acord. El tractament consistirà en el «Registre», «Estructuració de dades», «Conservació de Dades», «Consulta de dades», «Utilització» i «Destrucció».

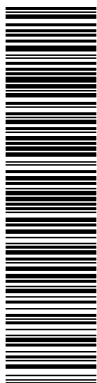
Per al compliment de l'objecte del present conveni l'ajuntament, com a responsable del tractament, posarà a disposició de l'encarregat del tractament dades de caràcter personal, dels quals és responsable, amb els únics i específics fins de la realització del conveni. El tractament es realitzarà sobre la següent informació:

- a) Informació sobre diversos elements del territori (edificacions aïllades, equipaments, empreses de diversa tipologia, nuclis de població, polígons industrials,...) dels quals és necessari conèixer el seu mitjà de contacte per poder fer avisos en cas d'activació del Pla de Protecció Civil Municipal davant situacions de risc.

Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Adreça
- Responsable/ persona de contacte

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 80 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD0003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- Telèfon/s
- Ocupació (nº de persones habituals o previstes)
- Observacions: aspectes d'interès des del punt de vista de la gestió d'una emergència (si hi pot haver persones amb problemes de mobilitat, si hi ha algun dipòsit de GLP, característiques principals en cas que sigui un element destinat a acollida de persones...)

b) Informació sobre persones que formen part del Comitè d'emergències municipal i de grups d'actuació municipals en cas d'activació del pla de protecció civil municipal.

Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Càrrec
- Telèfon/s

c) Informació sobre persones de contacte d'empreses i/o serveis que puguin esdevenir un recurs necessari davant l'activació d'un pla de protecció civil municipal. Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Càrrec
- Telèfon/s

Les obligacions de l'encarregat del tractament i tot el seu personal s'estableixen a l'annex 2 d' aquest acord.

Sisè. Comissió de seguiment

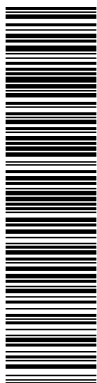
Es constituirà una comissió de seguiment formada per dos membres del Consell Comarcal i dos membres de l'Ajuntament amb la finalitat de fer el seguiment de l'execució del conveni i resoldre dubtes sobre la seva interpretació. Es reunirà prèvia convocatòria de qualsevol de les parts.

Setè. Publicitat i Difusió

El conveni s'ha d'inscriure en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, i s'ha de publicar al DOGC en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la signatura. S'ha de donar publicitat de les aportacions efectuades d'acord amb el que preveu la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La tramesa al Registre Públic de Convenis la realitzarà el Consell Comarcal del Bages i això ho comunicarà a l'ajuntament.

Vuitè. Renúncia

En cas que durant el període de vigència qualsevol de les parts vulgui renunciar als objectius d'aquest conveni podrà fer-ho mitjançant un escrit adreçat a l'altra part signatària, que, en el termini màxim de dos mesos,



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanyant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

adoptarà l'acord pertinent per tal de deixar sense efecte el conveni. L'efectivitat de la renúncia es produirà al finalitzar l'any natural, el que suposarà l'assumpció dels costos fins al 31 de desembre de l'any en que es sol·licita la renúncia.

Novè. Incompliment

L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant de l'altra. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Desè. Causes de resolució

Són causes de resolució del conveni:

- a) La renúncia expressa per part de qualsevol de les parts.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment de les seves clàusules per qualsevol de les parts.
- d) Qualsevol de les causes previstes legalment.

Onzè. Naturalesa i resolució de discrepàncies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per acord de les parts i, quan la situació ho faci necessari, les parts podran acollir-se als tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pel Consell Comarcal del Bages	Per l'Ajuntament de *****
Estefania Torrente Guerrero	*****
Presidenta	Alcalde/essa
Maria Llum Bruno García	*****
Secretària	Secretari/a

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **82** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12

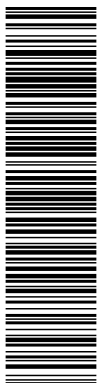
ANNEX 1. Finançament municipal del servei

PRESSUPOST	58.025,20 €	
Import per habitant	60%	0,34412
Import per risc	40%	111,59

Ajuntament	Habitants 2019*	Import per habitants	Riscs			Import per riscs	Import total
			Obligats	Recomanats	Total		
Aguilar de Segarra	288	99,11 €	2	5	7	781,11 €	880,22 €
Artés	5.698	1.960,80 €	4	4	8	892,70 €	2.853,50 €
Avinyó	2.275	782,88 €	2	6	8	892,70 €	1.675,57 €
Balsareny	3.159	1.087,08 €	2	5	7	781,11 €	1.868,19 €
Callús	2.140	736,42 €	3	3	6	669,52 €	1.405,94 €
Cardona	4.636	1.595,35 €	4	2	6	669,52 €	2.264,87 €
Castellbell i el Vilar	3.647	1.255,01 €	5	3	8	892,70 €	2.147,71 €
Castellfollit del Boix	436	150,04 €	2	3	5	557,93 €	707,97 €
Castellgalí	2.062	709,58 €	5	3	8	892,70 €	1.602,27 €
Castellnou de Bages	1.397	480,74 €	2	3	5	557,93 €	1.038,67 €
Fonollosa	1.453	500,01 €	2	5	7	781,11 €	1.281,12 €
Gaià	175	60,22 €	3	5	8	892,70 €	952,92 €
Marganell	266	91,54 €	2	5	7	781,11 €	872,64 €
Monistrol de Montserrat	3.034	1.044,06 €	4	3	7	781,11 €	1.825,17 €
Mura	224	77,08 €	4	2	6	669,52 €	746,60 €
Navarres	5.977	2.056,81 €	3	5	8	892,70 €	2.949,51 €
Navàs	6.020	2.071,61 €	2	5	7	781,11 €	2.852,72 €
Pont de Vilomara i Rocafort, El	3.830	1.317,99 €	5	3	8	892,70 €	2.210,68 €
Rajadell	548	188,58 €	1	6	7	781,11 €	969,69 €
Sallent	6.658	2.291,16 €	6	4	10	1.115,87 €	3.407,03 €
Sant Feliu Sasserra	602	207,16 €	3	2	5	557,93 €	765,10 €
Sant Fruitós de Bages	8.703	2.994,89 €	4	5	9	1.004,28 €	3.999,17 €
Sant Joan de Vilatorrada	10.936	3.763,31 €	3	5	8	892,70 €	4.656,01 €
Sant Mateu de Bages	603	207,51 €	3	3	6	669,52 €	877,03 €
Sant Salvador de Guardiola	3.179	1.093,96 €	3	4	7	781,11 €	1.875,07 €
Sant Vicenç de Castellet	9.523	3.277,07 €	5	4	9	1.004,28 €	4.281,35 €
Santpedor	7.554	2.599,49 €	1	6	7	781,11 €	3.380,60 €
Súria	5.942	2.044,77 €	2	4	6	669,52 €	2.714,29 €
Talamanca	206	70,89 €	6	2	8	892,70 €	963,58 €
TOTAL	101.171	34.815,12 €	93	115	208	23.210,08 €	58.025,20 €

* Font: Institut Nacional d'Estadística. Padró municipal

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 83 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D65F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

ANNEX 2. Obligacions de l'encarregat del tractament de dades personals i tot el seu personal

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita al Consell Comarcal del Bages, encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament *****, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de suport en matèria de protecció civil.

El tractament consistirà en:

- Registre
- Estructuració
- Conservació
- Consulta
- Utilització
- Destrucció

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament *****, responsable del tractament, posa a disposició del Consell Comarcal del Bages, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

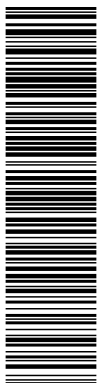
- a) Informació sobre diversos elements del territori (edificacions aïllades, equipaments, empreses de diversa tipologia, nuclis de població, polígons industrials,...) dels quals és necessari conèixer el seu mitjà de contacte per poder fer avisos en cas d'activació del Pla de Protecció Civil Municipal davant situacions de risc.

Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Adreça
- Responsable/ persona de contacte
- Telèfon/s
- Ocupació (nº de persones habituals o previstes)
- Observacions: aspectes d'interès des del punt de vista de la gestió d'una emergència (si hi pot haver persones amb problemes de mobilitat, si hi ha algun dipòsit de GLP, característiques principals en cas que sigui un element destinat a acollida de persones...)

Categories de persones interessades: ciutadans

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 84 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

b) Informació sobre persones que formen part del Comitè d'Emergències Municipal i de grups d'actuació municipals en cas d'activació del pla de protecció civil municipal.

Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Càrrec
- Telèfon/s

Categories de persones interessades: treballador/es i ciutadans

c) Informació sobre persones de contacte d'empreses i/o serveis que puguin esdevenir un recurs necessari davant l'activació d'un pla de protecció civil municipal. Sobre aquests elements es recull la següent informació:

- Nom
- Càrrec
- Telèfon/s

Categories de persones interessades: treballador/es.

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada de 8 anys, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

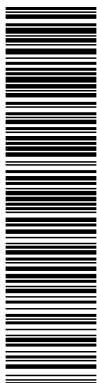
a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 85 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D9DF5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat del tractament pot comunicar les dades a altres administracions.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte del conveni.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

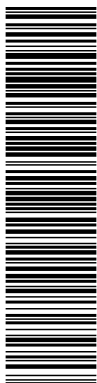
g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 86 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

4. Limitació del tractament

5. Portabilitat de dades

6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

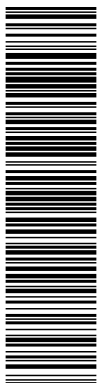
Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció greu sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 87 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5F37215F36), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si e si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.



Ajuntament de Gaià

10. ADHESIÓ AL PROTOCOL DAVANT LES VIOLÈNCIES SEXUALS EN ESPAIS PÚBLICS D'OCI DE LA COMARCA DEL BAGES

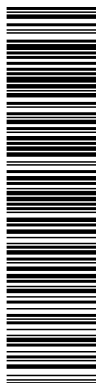
El ple del Consell Comarcal en data 25.01.2021 va aprovar el Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci de la comarca del Bages. La seva finalitat es contribuir a generar espais d'oci nocturn segurs i lliures de violències masclistes i LGBTIfòbiques, donant una resposta institucional des d'una lògica comunitària tenint en compte la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista i la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Que els compromisos que s'assumeixen amb l'adhesió són:

- 1.- Aprovar per Ple municipal l'adhesió al Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci del Bages.
- 2.- Definir una persona referent del protocol en el municipi.
- 3.- Incorporar la perspectiva de gènere als diferents àmbits i espais que interaccionen en el disseny, l'organització i la implementació de festes populars, així com la seguretat i el disseny urbà.
- 4.- Organitzar la Taula de coordinació i seguiment previ i post Festa per vetllar i garantir una festa segura i saludable fent les adaptacions necessàries de les recomanacions del protocol segons les característiques de cada municipi.
- 5.- Tenir en compte els criteris establerts en el protocol a l'hora d'organitzar activitats, i també en les contractacions d'artistes, grups de seguretat.
- 6.- Tenir en compte els criteris establerts en el protocol de compromís per part de l'ajuntament d'incloure en els plecs de condicions o contractacions dels esdeveniments d'oci nocturn amb un públic de més de 500 persones organitzats per empreses o qualsevol tipus d'organització amb finalitat lucrativa, l'obligatorietat de disposar d'un servei del dispositiu de nit i complir les recomanacions d'aquest protocol.
- 7.- Modificar la reglamentació específica, Ordenances municipals per adaptar-la als acords del protocol.
- 8.- Garantir que les associacions i entitats del municipi que ofereixen el servei del dispositiu estiguin compromeses amb el protocol.
- 9.- Implementar les formacions mínimes establertes en aquest protocol.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

10.- Generar accions de comunicació que impliquin la difusió d'aquest protocol cap a la ciutadania, ja sigui mitjançant el material facilitat per part del Consell Comarcal com per material elaborat pel propi consistori.

11.- Promoure la participació d'entitats i col·lectius diversos, en especial d'aquells que tinguin a veure amb la temàtica abordada per aquest protocol (feministes, LGBTIQ+...) en l'organització de les Festes populars.

12.- Promoure la implicació de tota la ciutadania en termes de corresponsabilitat social per a l'eradicació de les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia en especial èmfasi amb aquelles que es duen a terme en els espais públics d'oci nocturn.

13.- Tenir en compte la perspectiva interseccional i la diversitat present en la ciutadania en el moment de desenvolupar accions relatives a l'execució i avaluació d'aquest protocol.

14.- Aportar una partida econòmica del pressupost anual per a comptar amb els recursos necessaris per a la implementació del protocol i dels seus circuits.

d'acord amb allò que es disposa en la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, en la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

A tal efecte, es proposa al ple l'adopció del següent

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'adhesió al PROTOCOL DAVANT LES VIOLÈNCIES SEXUALS EN ESPAIS PÚBLICS D'OCI DE LA COMARCA DEL BAGES aprovat pel ple del Consell Comarcal del Bages en sessió de data 25.01.2021, que figura com annex.

SEGON.- Assumir els compromisos que figuren en la part expositiva de la proposta d'acord.

TERCER.- Designar a la secretaria de la corporació per al seguiment i gestió de les tasques relacionades amb el Protocol esmentat.

QUART.- Comunicar l'adopció del següent acord al Consell Comarcal del Bages.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

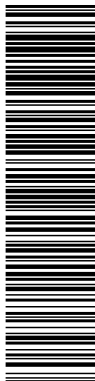
Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina **90** de **153**

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

SIGNAT
27/07/2021 14:12



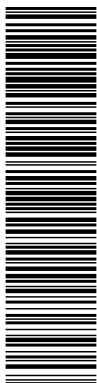
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

PROTOCOL DAVANT LES VIOLÈNCIES SEXUALS EN ESPAIS PÚBLICS D'OCI A LA COMARCA DEL BAGES



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 91 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D6F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Coordinació del treball:



Amb la col·laboració de :



Autoria:



Novembre 2020

Finançat amb càrrec als crèdits rebuts del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes e Igualdad, a través de la Secretaria de Estado de Igualdad:



ALTRES DADES

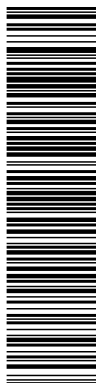
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina **92** de **153**

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

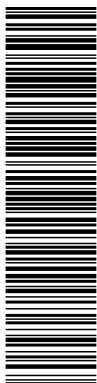
SIGNAT
 27/07/2021 14:12



ÍNDEX

1	Presentació	3
2	Exposició de motius	4
3	Persones participants	6
4	Protocol marc.....	8
4.1	<i>Objectius del protocol.....</i>	9
4.2	<i>Metodologia.....</i>	10
4.3	<i>Aproximació a les violències sexuals i LGBTIfòbiques en contextos d'oci</i>	13
4.3.1	<i>Violències masclistes.....</i>	16
4.3.2	<i>Violències sexuals</i>	18
4.3.3	<i>LGBTIfòbia.....</i>	18
4.3.4	<i>Violències sexuals i LGBTIfòbia en espais d'oci.....</i>	20
4.3.5	<i>Interseccionalitat.....</i>	21
4.4	<i>Conclusions de la diagnosi</i>	22
4.5	<i>Requisits i compromisos per implementar el protocol</i>	24
4.6	<i>Implementació del protocol</i>	28
4.6.1	<i>Actors, rols i responsabilitats</i>	29
4.6.2	<i>Àmbits d'acció.....</i>	31
4.6.3	<i>Circuit específic del protocol</i>	41
5	Serveis d'atenció i recuperació a les violències masclistes i LGTBIfòbiques	49
6	Seguiment i avaluació	50
6.1	<i>Comissió de seguiment del protocol comarcal.....</i>	50
6.2	<i>Grup de seguiment municipal del protocol.....</i>	51
7	Annexos.....	53
7.1	<i>Annex 1 Materials per a la implementació del Protocol.....</i>	53
7.2	<i>Annex 2 Proposta i oferta de Formacions</i>	53
7.3	<i>Annex 3 Fitxa d'adhesió al protocol</i>	53
7.4	<i>Annex 4 Diagnòstic i procés d'elaboració del Protocol.....</i>	54
7.5	<i>Annex 5 Altres recomanacions d'accions a promoure pel municipi.....</i>	54
7.6	<i>Annex 6 Bibliografia</i>	54

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 93 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

1 Presentació

Ens plau presentar-vos el *Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci a la comarca del Bages*, un document que neix amb la voluntat de donar impuls a la feina que s'està fent des dels ajuntaments, serveis i entitats del Bages, per millorar-ne l'abordatge i la coordinació.

El *Consell Comarcal del Bages* té un ferm compromís per erradicar-les, treballant per a la generació d'espais lliures i saludables en tots els àmbits, també en els espais d'oci i concretament en els d'oci nocturn, espais històricament molt masculinitzats i sobre els quals cal tenir-hi una mirada específica.

Pensem que per treballar de la manera més efectiva possible és important fer-ho des d'una vessant transversal entenent la diversitat d'experiències tant de ser dona, ser persona LGBTIQ+ i les seves coexistències amb altres factors (ètnia, diversitat funcional, situació legal, edat, etc.). Les identitats de les persones són complexes i només contemplant la interseccionalitat podem prendre consciència dels eixos d'opressió o de privilegi que les travessen.

Aquest treball no s'entén sense el compromís i la corresponsabilitat dels agents del territori així com de la societat en general amb la qual ens cal teixir complicitats i generar vies de col·laboració.

Volem agrair a totes aquelles persones que des de fa temps treballen perquè els espais d'oci siguin espais lliures de violències sexuals. Esperem que el Protocol, que tenim entre mans, ens serveixi com a eina per poder afrontar de manera conjunta aquesta problemàtica i dissenyar campanyes de sensibilització i prevenció per fer-hi front, així com poder detectar i atendre totes les persones agredides.

Estefania Torrente Guerrero

Presidenta



2021.02.01
20:47:56 +01'00'

Enric Forcada Valiente

Conseller de Joventut i Habitatge

Enric Forcada Valiente - DNI 39390505S (AUT)
Firmado digitalmente por Enric Forcada Valiente - DNI 39390505S (AUT)
Fecha: 2021.02.08 13:41:00 +01'00'

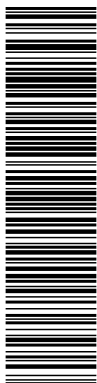
Àdria Mazcuñan Claret

Consellera de Serveis Socials Bàsics, Dones i Polítiques d'Igualtat



2021.02.03
13:16:32 +01'00'

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 94 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C9D5F5F97215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

2 Exposició de motius

Des de l'Agència Catalana de Joventut s'està impulsant, des de fa un temps, accions de prevenció i abordatge de la violència masclista en l'àmbit laboral, social i comunitari en matèria de joventut, i més concretament des de l'àrea de gènere, activitats de sensibilització i prevenció destinades a les persones joves (eines pedagògiques sobre les violències sexuals, tallers de prevenció de violències masclistes adreçats a joves i centres educatius, formacions pels educadors/es en el lleure) i destinades a professionals i ens locals que treballen amb gent jove (equipaments juvenils, centres educatius, associacions juvenils...).

Aquest protocol s'ha elaborat gràcies al Programa d'Assessorament a ens locals: *Protocols de prevenció de violències masclistes i sexuals en l'oci nocturn* de l'Agència Catalana de la Joventut en el marc del Pacte d'Estat contra la violència de gènere.

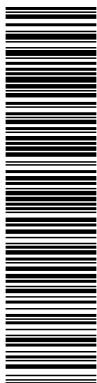
El Consell Comarcal del Bages l'any 2005 es compromet a impulsar polítiques d'igualtat de gènere de forma transversal aprovant el *Pla Comarcal d'Igualtat de Gènere al Bages 2005-2008* i creant el Punt d'Informació i Atenció a la Dona comarcal, que actualment s'anomena *Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)*, tal com marca la Llei 5/2008, del Dret de les Dones a Erradicar la Violència Masclista.

Per tal d'establir mecanismes d'actuació conjunta i integrada de tots els agents socials implicats en l'atenció de les dones víctimes de violència masclista, l'any 2004, el Consell Comarcal del Bages, amb l'Ajuntament de Manresa i tota la resta d'agents de la comarca, signen el Protocol d'actuació contra la violència domèstica a la ciutat de Manresa i el Bages. Des de l'any 2010 es participa activament en el Circuit d'intervenció coordinada contra la violència masclista a la Catalunya Central, on després d'un ampli treball, l'any 2014, es va aprovar el Protocol per l'abordatge de la violència masclista a les comarques de la Catalunya Central.

L'any 2017 el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Manresa, creen la *Taula comarcal de polítiques LGTBI al Bages*, amb la participació dels ajuntaments de la comarca, serveis d'atenció a les persones i col·lectius LGTBI.

L'any 2018 es realitza una diagnosi a la comarca i al juliol s'aprova el *Pla comarcal per garantir els drets de les persones lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals (LGTBI)*. Una de les línies d'acció del Pla és la creació del Servei d'Atenció Integral LGTBI Bages, que es crea a finals d'any.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 95 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Des de l'Àrea de Joventut del Consell Comarcal del Bages, conjuntament amb la de l'Ajuntament de Manresa, s'està treballant des de l'any 2014 en un projecte *d'educació entre iguals en els espais públics d'oci nocturn*. Aquest projecte s'anomena *Àngels de Nit* i, es basa en la intervenció en els espais d'oci nocturn, introduint moments de reflexió entre els participants d'aquests i, repartint material preventiu com són: preservatius, aigües, menjar...

Aquest projecte inicial s'ha anat complementant amb la presència, a l'espai de Festa, dels Punts Liles (sobretot a partir del 2018).

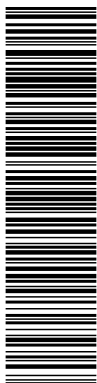
A mitjans del 2017 el Departament de Salut va iniciar el treball en el marc del PINSAP amb la creació de diverses Comissions tècniques territorials a partir de les quals es volia donar resposta a reptes diversos. Des de l'àrea de joventut del Consell Comarcal es va participar en la Comissió que portava per títol: *Joves i Oci saludable*.

L'Ajuntament de Manresa, des del 2018 disposa d'un *Protocol de violències sexuals en els espais d'oci nocturn* i, per tal de disposar d'un marc ampli que els permetés treballar de forma coordinada en els espais d'oci nocturn públics, a partir de la Festa Major del 2019, tant els *Àngels de nit* com el Punt lila (inclosos en el protocol) es van unificar sota el paraigua de la campanya: *"Estima la nit"*.

La Campanya *Estima la Nit* s'està treballant des de finals del 2019 a nivell comarcal, des de l'àrea de Serveis socials bàsics, dones i polítiques d'igualtat (SIAD) i des de la d'educació, cultura i joventut (Servei de joventut) per tal que doni cobertura a tots els municipis bagencs, treballant totes així per a unes nits segures i saludables.

És un moment, aquest, en què té sentit com a comarca treballar un protocol com el què tenim entre mans, el qual ens ha de permetre disposar d'un document participat i consensuat per a donar resposta a les violències sexuals que es duen a terme en els espais públics d'oci nocturn dels municipis que conformen la nostra comarca.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 96 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F8FC8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

3 Persones participants

Durant l'elaboració d'aquest protocol han estat moltes les persones que han col·laborat per fer-lo possible en les diferents fases i a través de canals diversos, aportant visió, idees, expertesa i coneixement del territori. Per altra banda, la feina feta i compartida de molts col·lectius i entitats feministes i LGBTIQ+¹ durant els últims anys ens ha donat eines, reflexions i materials molt útils i necessaris per a la materialització de protocols com el que ara teniu a les mans. L'elaboració d'aquest protocol ha estat possible gràcies a:

Coordinació, redacció i dinamització

Consell Comarcal del Bages: Alba Pascual Sarri (tècnica de joventut), Ester Arcos Rossell (tècnica d'igualtat).

Agència Catalana de Joventut: Júlia Pascual Bordas (tècnica de gènere), Andrea Colomer Cenzano.

Equip Dones amb Empenta (DAE): Nativitat Veraguas Aguilera (directora de DAE i coordinadora de l'Àrea d'atenció especialitzada en Violències Masclistes), Margarida Fité Girvés (coordinadora d'àrees, programes i serveis), Iria Vives Riba (Àrea de prevenció i sensibilització), Maritza Sore Galleguillos, Romina Becerra Reyes, Lidia Olmedo (Àrea de formació i consultoria).

Grup Motor

Alba Pascual Sarri (tècnica de joventut), Ester Arcos Rossell (tècnica d'igualtat), Júlia Pascual Bordas (tècnica de gènere ACJ)

Espais de Participació - Comissió Participativa

En el procés d'elaboració del Protocol es van generar diferents moments d'obertura del procés convidant a participar ciutadania organitzada i no organitzada, professionals de la Comarca i càrrecs electes: concretament a la fase de diagnosi (entrevistes a agents claus proposats pel grup motor i distribució d'un qüestionari amb participació totalment anònima) i a la fase de planificació d'accions i propostes (organitzant 2 jornades de treball i formació per professionals i càrrecs electes i 2 jornades per ciutadania organitzada i no organitzada).

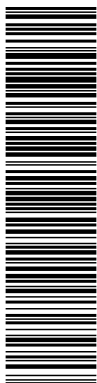
Aquests espais hi van participar:

Càrrecs electes

Àdria Mazcuñan Claret, consellera comarcal de Serveis Socials Bàsics, Dones i Polítiques d'Igualtat i alcaldessa de Sant Fruitós de Bages; Enric Forcada Valiente,

¹ Lesbianes, Gais, Bisexuals, Trans, Intersexuals, Queer i qualsevol altre tipus d'orientació sexual o identitat de gènere socialment marginades i oprimides

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 97 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miltjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

conseller comarcal de Joventut i Habitatge i alcalde d'Artés; Mariona Altimira Sallent, regidora de Joventut i Participació d'Artés; Nabila el Morani Zahid, regidora de Solidaritat d'Artés; Nereida Berruezo Vega, regidora de Joventut de Navarcles; Neus Soldevila Taulats, regidora de Salut i Benestar Social de Sant Feliu Sasserra; Raquel Todolí Martínez, regidora de Dona, Serveis Socials, Sanitat, Gent Gran i Turisme de Castellgalí; Remei González Cachon, regidora de Salut, Sanitat, Benestar Social i Polítiques d'igualtat de Sant Mateu de Bages; Roser Montoriol Vilajosana, regidora d'Igualtat i d'Habitatge, Educació, Joventut, Participació Ciutadana de Cardona; Sònia Vall Almor, regidora d'Igualtat i Serveis Socials de Sant Salvador de Guardiola.

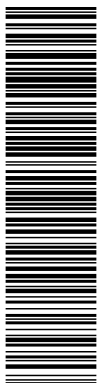
Professionals

Anna Casanovas Company, tècnica de Dinamització social i comunitària de Cardona; Anna Grau Bosch, referent d'Ocupació juvenil del Bages; Èric Grau Rubio, tècnic de Joventut de Navarcles; Ester Jodar Torrecillas, advocada del SIAD CCB i Manresa, secretària de l'Equip comarcal i qui té l'encàrrec d'escriure un circuit de violències sexuals al Bages; Gemma Franch Reche, tècnica del SAI LGTBI del Consell Comarcal del Bages; Isabel Montraveta Díaz, tècnica de Joventut de Súria; Jordi Carulla Urgell, dinamitzador de Joventut de Sant Fruitós de Bages; Laura Huete Romero, educadora social de Santpedor; Marta López Algàs, directora del SIE Manresa-Catalunya Central; Mireia Foradada Villar, tècnica de Feministes de Navàs; Montse Grau Sánchez, psicòloga Infanto Juvenil del SIE Manresa-Catalunya Central; Muntsa Moncunill Closa, tècnica d'Atenció a les persones de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada; Nuria Gamisans Casas, educadora social d'Avinyó, Paula Mora Navarro, tècnica de Joventut de Sant Fruitós de Bages; Rita Bacardit Llovera, dinamitzadora compartida entre 4 municipis del Bages (Fonollosa, Cardona, Callús i Súria); Roser Nin Blanco, tècnica d'Inclusió del Consell Comarcal del Bages; Sandra Alvarado Gómez, psicòloga SIAD del Consell Comarcal del Bages; Sílvia Canals Masferrer, tècnica de Joventut de Sallent; dos agents de Policia de la Generalitat Mossos d'Esquadra. ABP Bages. Oficina de Relacions amb la Comunitat.

Ciutadania

Hem comptat amb un total de 24 persones de la ciutadania organitzada: *Representants dels Àngels de Nit; Representants del col·lectiu feminista Mai sense Veu de Sant Fruitós de Bages; Representants del col·lectiu feminista Acció Lila Manresa; Representant de la comunitat gitana; Representants del col·lectiu feminista de Sallent*, i ciutadania a títol individual en diferents moments del procés més les 233 persones anònimes d'entre 12 i 29 anys que van respondre el qüestionari.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 98 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanyant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

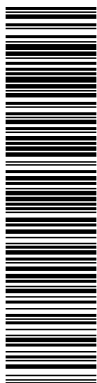
4 Protocol marc

Històricament, l'espai públic, i especialment els espais d'oci, i més concretament els espais d'oci nocturn, han sigut espais molt masculinitzats i tot i que cada cop hi ha més presència de dones, segueixen sent espais ocupats majoritàriament per homes. De la mateixa manera, queden excloses d'aquests espais les persones LGBTIQ+ que de diferents maneres són invisibilitzades, relegant, tant a unes com a les altres, a l'espai privat. Aquesta exclusió és en gran part moguda per la impunitat i normalització que hi ha vers les violències sexuals que pateixen dones i la LGBTIfòbia que pateixen les persones LGBTIQ+ en aquests espais, generant una falta de seguretat i la impossibilitat moure's i expressar-se en llibertat pels espais sense por a patir violències per la seva expressió o identitat de gènere i reproduint de nou les desigualtats i violències patriarcals que es donen en altres àmbits. Alhora la nit afavoreix espais més propicis al fet que ocorrin violències masclistes, sexuals i LGBTIfòbia, donades les condicions en les quals aquestes es realitzen -espais poc il·luminats, llunyania de les festes, consum d'alcohol o drogues, etc.-, que en cap cas el justifica, però si s'ha de comprendre aquest context per al seu abordatge i erradicació.

D'aquesta manera, es torna imprescindible l'abordatge de les violències sexuals i de la LGBTIfòbia en els espais públics d'oci de manera coordinada entre tots els agents que incideixen en aquests espais. Els protocols són un instrument que busquen definir i coordinar aquesta resposta per a garantir la prevenció, atenció i recuperació de les dones i persones LGBTIQ+ que es troben o han viscut situacions de violències masclistes o tenen risc de trobar-s'hi, alhora que es volen generar sinergies entre els agents tècnics, polítics i socials que permetin abordar-ho d'una forma més integral i arribar a molta més ciutadania.

Així, aquest protocol es treballa i desenvolupa amb perspectiva feminista i des d'un enfocament interseccional i inclusiu que atenguin a les diversitats de totes les persones que participin de la festa, amb la finalitat de millorar de forma efectiva els drets i oportunitats de tothom.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 99 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

4.1 Objectius del protocol

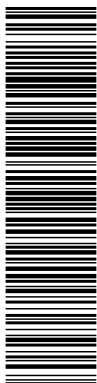
Objectiu general

Contribuir a generar espais d'oci nocturn segurs i lliures de violències masclistes i LGBTIfòbia de la comarca del Bages, donant una resposta institucional des d'una lògica comunitària tenint en compte la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista i la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Objectius específics

- Donar suport a les xarxes de treball de diferents agents locals, existents en els municipis per a intervenir de forma coordinada davant de situacions de violències sexuals i LGBTIfòbia en espais públics d'oci nocturn a escala municipal, supramunicipal o comarcal.
- En aquells municipis que no existeixi, impulsar la creació d'una xarxa de treball entre els diferents agents locals per intervenir de forma coordinada davant de situacions de violències sexuals i LGBTIfòbia en espais públics d'oci nocturn a escala municipal.
- Treballar per a la construcció d'un consens conceptual i un marc teòric feminista comú, a través de l'organització de formació i/o espais de debat i d'encontre, per actuar davant les desigualtats de gènere i les violències sexuals i LGBTIfòbia, entre tots els agents que intervenen en els espais públics d'oci nocturn.
- Detectar les claus, a través de la intervenció en els espais, que expliquen les desigualtats de gènere, les diferents formes de violències sexuals generades i la interacció d'aquestes amb les dinàmiques d'oci actual al municipi/s i el seu entorn.
- Fomentar la legitimitat democràtica a través de crear espais de debat públic.
- Incorporar múltiples mirades per facilitar el procés deliberatiu/consultiu que contribueixi posteriorment a la validació política.
- En aquells casos que es detecti la necessitat, capacitar, sensibilitzar i implicar a tots els agents del territori (polítics, tècnics i ciutadania) en la prevenció de les violències masclistes i la LGBTIfòbia des de la corresponsabilització del desenvolupament i aplicació del protocol.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 100 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK - 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- Acompanyar en el procés d'elaboració del pla d'actuació municipal, vinculat amb l'actual protocol, que incorpori metodologies participatives, amb especial mirada en els col·lectius feministes i LGTBIQ+, per tal d'apoderar i enfortir la perspectiva de gènere entre el personal de l'administració, els càrrecs electes, les associacions i col·lectius i la població en general.
- Elaborar un Protocol comarcal vers les violències sexuals en espais d'oci a través d'un procés deliberatiu amb metodologies participatives per promoure la qualitat democràtica i la transversalitat de gènere.
- Generar mecanismes, mesures i actuacions que garanteixin la prevenció, la detecció, l'atenció i recuperació de les dones i persones LGTBIQ+ que pateixen violències sexuals en els espais públics d'oci nocturn.
- Incrementar l'apoderament de les dones i persones LGTBIQ+ en la utilització dels espais públics d'oci nocturn, mitjançant l'impuls de la participació d'aquests col·lectius en l'espai de presa de decisions sobre l'organització de l'espai públic d'oci.
- Fomentar la transversalitat de gènere en les polítiques locals.

4.2 Metodologia

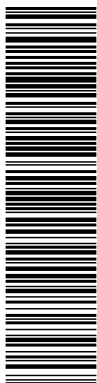
El model metodològic utilitzat té relació directa amb donar resposta als objectius específics abans esmentats amb la voluntat de construir un consens conceptual i un marc teòric feminista comú per a actuar davant les desigualtats de gènere i les violències sexuals i LGTBIfòbia, fomentar la participació democràtica a través d'espais de debat públics, per poder incorporar diferents mirades en el procés deliberatiu/consultiu per a la seva posterior validació política. Això ha suposat també formar, sensibilitzar i implicar els agents del territori que han participat en aquest procés (polítics, tècnics i ciutadania) en la importància de la prevenció de les violències masclistes, patriarcals i LGTBIfòbia per tal de compartir una terminologia comuna i alhora posant èmfasi en la corresponsabilitat del desenvolupament i aplicació del protocol. És important destacar que molts dels agents del territori comptàvem amb formació prèvia en les diferents temàtiques permeten una base sòlida per al desenvolupament del procés.

Així mateix, s'ha procurat promoure especialment la participació i la presa de decisions de col·lectius de dones, feministes i LGTBIQ+ del territori, tenint en consideració l'important treball polític que realitzen per a erradicar les violències masclistes.

A través del procés d'elaboració d'aquest protocol, es van dissenyar metodologies participatives que van haver de ser adaptades al context de pandèmia mundial a

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 101 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT
SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

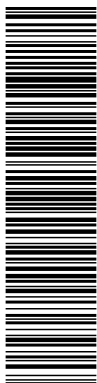
causa de la Covid-19. Malgrat les dificultats imposades per aquest context, va ser possible adaptar el procés participatiu i de recollida d'informació des d'un enfocament feminista, en el qual els aspectes qualitius adquireixen especial rellevància perquè atorguen una major profunditat en les anàlisis i comprensió de la problemàtica de les violències sexuals en el territori. Durant el procés d'elaboració del protocol davant les violències sexuals en espais d'oci, i per a crear un espai de participació i presa de decisions directe, es van utilitzar diferents eines, espais i canals per a donar cabuda a totes les veus que poguessin ser útils per a complir amb els objectius.

Tal com s'ha esmentat, el procés d'elaboració d'aquest protocol va estar marcat per fases de treball que es desprenen dels objectius prèviament assenyalats. D'aquesta manera, la fase de contextualització, informació i sensibilització va ser clau perquè va permetre conèixer i situar-nos en el procés, identificar les necessitats i les característiques del territori, definir els principals agents així com establir els grups de treball i consensuar l'estratègia de desenvolupament.

És així, que es van desenvolupar, com hem dit anteriorment, diferents eines, espais i canals participatius que van permetre incorporar les visions del territori sobre les violències masclistes, violències sexuals i LGBTIfòbia en els espais d'oci públics. Es van constituir espais de participació fonamentals per a l'abast dels objectius, tals com el grup motor, que ha estat format per personal tècnic del Consell Comarcal del Bages i que van definir les línies i metodologies, els agents clau així com la revisió i planificació del procés de diagnosi i d'elaboració del protocol juntament amb l'equip coordinador de *Dones amb Empenta* i la creació de diferents espais de participació, on es va intentar potenciar la participació de col·lectius i persones sensibilitzades amb la temàtica (gent jove i col·lectius feministes), així com tècniques i polítiques dels municipis de la comarca i que va tenir la funció d'establir el marc teòric des del qual treballar (principis, límits i potencialitats) i les principals propostes a desenvolupar en pla d'acció, protocol i avaluació.

La següent fase va implicar el desenvolupament d'un diagnòstic territorial que ens permetés elaborar un protocol davant les violències sexuals en espais d'oci que s'ajustés a la realitat del territori. Es va plantejar com un procés sistemàtic de recollida d'informació, valoració i anàlisi d'aquesta informació utilitzant diferents eines: anàlisi documental, qüestionaris, entrevistes i grups de discussió, però aquest últim no es va poder dur a terme degut a la situació provocada per la Covid-19.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 102 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

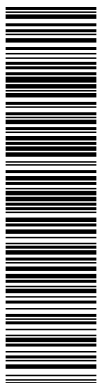
El procés de diagnosi es va ocupar de conèixer les dades – quantitatives i qualitatives– i especificitats de la comarca del Bages entorn de les violències sexuals, tant a escala general com relacionades amb els àmbits concrets dels espais d'oci i de festes. La diagnosi es va desenvolupar des d'una perspectiva de gènere en clau feminista i interseccional. És a dir, es va posar en la pràctica del procés els requeriments teòrics inclusivament propis del feminisme. Cal destacar que en aquest procés de diagnòstic, es va fomentar especialment la participació de la població jove de la comarca, per a així construir el protocol amb una mirada que inclogui les seves visions i percepcions sobre els espais d'oci. Les dades obtingudes mitjançant aquest procés -i la seva anàlisi- són el punt de partida per, posteriorment, poder vincular els resultats amb les accions concretes en prevenció i sensibilització, detecció, atenció, recuperació i reparació.

La tercera fase va estar marcada per la realització d'una formació en perspectiva de gènere, violències masclistes i violències sexuals i LGBTIfòbia amb els agents clau, entès com un aspecte rellevant a l'hora de dissenyar, desenvolupar i avaluar el protocol. A causa de les dificultats imposades per la pandèmia, aquest procés es va executar de manera fusionada amb el procés de devolució dels resultats del diagnòstic territorial a càrrecs polítics, personal tècnic i ciutadania, a través de dues jornades presencials adaptant-nos a les mesures sanitàries corresponents segons marcava la situació de pandèmia. Així mateix, en una quarta fase també en dues jornades presencials, es van treballar línies d'acció i propostes per cada àmbit d'intervenció (prevenció i sensibilització, detecció, atenció i reparació i recuperació) a fi d'aterrar els resultats de la diagnosi a accions concretes i adaptades al territori.

Totes aquestes fases van permetre establir les bases per a la fase d'elaboració del protocol i circuit, les quals van ser redactades des de *Dones Amb Empenta*, recollint i treballant totes les propostes, conclusions i treball fet pels diferents espais de participació, donant coherència i uniformitat a tot el document.

Així, el present protocol inclou tots aquests continguts descrits i que són fruit del procés deliberatiu i participatiu, i que es tradueixen en la definició del circuit d'actuació. Igualment, es pot conèixer tot el detall del procés d'elaboració d'aquest protocol dirigint-se a la web del Consell Comarcal del Bages: <https://www.ccbages.cat/protocolocinocturn/> on s'hi poden trobar tots els documents referents al protocol així com altres que poden ser d'interès. També se'n farà difusió tant per vies informals com les xarxes socials de les entitats participants i formalment els ajuntaments de la comarca del Bages i altres institucions que es creguin d'interès.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 103 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

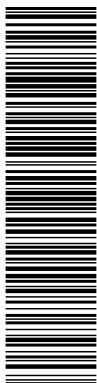
Finalment, es projecta una fase final però no menys important, que té relació amb el procés de seguiment, validació i avaluació del protocol, elements imprescindibles per a la seva contínua avaluació en relació amb l'eficàcia, efectivitat i impacte de les intervencions definides des del protocol. Que iniciarà amb una necessària adhesió i implementació del protocol per part dels municipis de la comarca, tenint en compte les recomanacions d'adaptació i implementació local que s'hi recullen.

4.3 Aproximació a les violències sexuals i LGBTIfòbiques en contextos d'oci

Les violències masclistes i la LGBTIfòbia que es donen en una situació determinada són contingents amb el context social i històric, i estan al servei dels interessos del poder i de la dominació que travessen tota condició social i cultural. S'utilitzen freqüentment per controlar, dominar i sotmetre persones i grups socials. Les violències s'exerceixen a través de diferents manifestacions, sigui a nivell simbòlic, psicològic o físic, entre d'altres. Mitjançant diferents formes de violència s'ha impedit a moltes persones poder exercir els seus drets, imposant i limitant l'elecció de formes de vida, la llibertat de moviments i la lliure expressió.

Cal destacar que les violències i els sistemes d'opressió no operen de manera individual, i no responen a una sola dimensió, per això, per al seu abordatge és important tenir una mirada interseccional que no només centri l'atenció en l'eix gènere, sinó que vegi les seves complexes interaccions amb altres factors com la raça/racialització, ètnies, classe, dissidències de sexe/gènere, etc. Així, proposem una mirada interseccional que entengui la diversitat d'experiències de ser dona o persona LGBTIQ+ i les seves coexistències, només així els moviments feministes, i la societat en el seu conjunt, tindran una mirada més àmplia sobre com raça i classe donen forma a l'experiència de vida de les dones/persones LGBTIQ+, en interacció amb el gènere, desestabilitzant el supòsit que les dones/persones LGBTIQ+ som un grup homogeni, i mostrant les diferents violències a les quals estem exposades.

Moltes persones hem patit o podem patir molts tipus de violències al llarg de la nostra vida: per motius de gènere, de classe, de procedència, d'opció sexual, etc. Apareixen en qualsevol àmbit de la nostra vida i per part de qualsevol persona que es trobi en una situació de poder estructural sobre altra. El poder està allà on la força no és necessària, i on donen determinades situacions que es permeten sense generar cap conflicte visible ni previsible. I és el que passa amb les agressions que es produeixen en els suposats espais de confiança i on també es produeix la violència sexual de manera normalitzada, privada i invisible.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F8F5C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

En els espais d'oci nocturn moltes dones han presenciat comentaris sexuals incòmodes per part d'homes, justament un tipus de violència simbòlica moltes vegades normalitzada en la cultura. En aquest context, es poden donar agressions masclistes, que poden ser físiques, verbals, psicològiques, etc., exercides sobre una persona per motius de gènere, orientació sexual, aspecte físic amb relació als estàndards estètics.

La Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista defineix les diverses formes de violència contra les dones. En la següent taula expliquem en què consisteixen cadascuna i algun exemple de com s'expressen.

Formes de violències masclistes	Exemple
Violència física: acte o omisió de força contra el cos d'una dona, que li produeixi o li pugui produir una lesió física o un dany.	-Colpejar -Ús de la força física com empènyer o estrènyer amb força -Assassinat
Violència psicològica: conducta que produeixi patiment a una dona per qualsevol que en limiti l'àmbit de llibertat (amenaces, humiliació, vexacions, coerció verbal, etc.).	-Cridar per obtenir la raó -Menystenir -Ridiculitzar totes les opinions de l'altra persona.
Violència sexual i abusos sexuals: acte de naturalesa sexual no consentit per una dona, independentment que la persona agressora pugui tenir amb ella una relació conjugal, de parella, afectiva o de parentiu.	-Violació -Assetjament sexual -No respectar un "no", un límit. -Tocaments no desitjats -Magreig
Violència econòmica: privació intencionada i no justificada de recursos i la limitació en la disposició dels recursos propis o compartits en l'àmbit familiar o de parella.	-Control dels diners -Coartar la independència econòmica

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 105 de 153

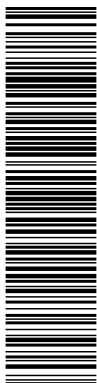
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

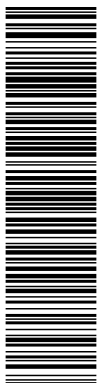
La normativa també fa referència als àmbits en els quals es produeix la violència:

Àmbit	Definició
Àmbit de la parella	La persona agressora és o ha estat el cònjuge de la víctima o hi té o hi ha tingut relacions similars d'afectivitat.
Àmbit familiar	La persona agressora és membre de la mateixa família que la víctima (s'exclou la violència perpetrada en l'àmbit de la parella).
Àmbit laboral	La violència s'exerceix dins del centre de treball i durant la jornada laboral. També es pot produir fora del centre de treball i de l'horari laboral si té relació amb la feina. Inclou l'assetjament per raó de sexe i l'assetjament sexual.
Àmbit social o comunitari	Agressions sexuals, assetjament sexual, tràfic i explotació sexual de dones i nenes, mutilació genital femenina, matrimonis forçats, violència derivada dels conflictes armats o violència contra els drets sexuals i reproductius de les dones.
Altres àmbits	Formes de violència anàlogues que lesionen o poden lesionar la dignitat, la integritat o la llibertat de les dones.

Si bé totes les persones som possibles víctimes, a vegades entren en joc altres opressions no relacionades exclusivament amb el gènere, que posen a les dones en un risc major, per exemple aquelles dones migrants i/o realitzades que caben dins dels estereotips exòtics i hipersexualitzats de la diferència. A més a més, moltes vegades, la barrera idiomàtica i cultural impedeix que aquestes dones puguin tenir l'accés adequat als serveis d'atenció que es presten a la resta de la població. Aquestes conductes actuen com a tractaments diferencials cap a una persona a causa de la seva pertinença o adscripció de gènere. Per altra banda, la persona assetjadora pot ser un company o qualsevol persona que es trobi en el context (domèstic, laboral, públic, privat, conegut, desconegut, etc.), atès que totes les persones podem traspasar els límits d'altres persones i no admetre-ho. El patriarcat és un sistema de poder on la socialització masculina té el privilegi, així doncs, la majoria d'agressions es produeixen sobre les dones i altres identitats de gènere no hegemòniques i son exercides per homes.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 106 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT
SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

4.3.1 Violències masclistes

La comprensió de les violències contra les dones ha estat abordada des de diferents àmbits, així, el dret internacional ha assenyalat, a través de diversos organismes de *Drets Humans com ara Nacions Unides (ONU), Organització Mundial de la Salut (OMS)* o bé la Unió Europea, que la violència contra les dones és un problema de salut pública i una pandèmia per les diferents manifestacions que aquesta té, així com per les elevades taxes de violències a les quals són sotmeses les dones al voltant del món.

L'ONU, a la seva resolució 48/104 de 1993, va definir la **violència contra les dones** com "*tot acte de violència basat en la pertinença al sexe femení que tingui o pugui tenir com a resultat un dany o sofriment físic, sexual, o psicològic per a la dona, així com les amenaces de tals actes, la coacció o la privació arbitrària de llibertat, tant si es produeix a la vida pública com a la vida privada*".

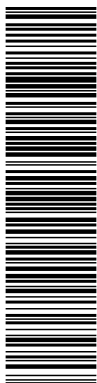
A l'Estat espanyol s'utilitza el concepte de **violència de gènere**, definit a la llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de gènere, "*com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels homes sobre les dones, exerceixen sobre aquestes els qui siguin o hagin estat els seus cònjuges o els qui estiguin o hagin estat lligats a elles per relacions similars d'afectivitat, fins i tot sense convivència*." Com veiem, es defineix com a violència de gènere, des d'una vessant jurídica, només aquella que es dona en relacions sentimentals i d'afectivitat en parelles.

Per altra banda, en 2008 el Parlament Català va aprovar la *Llei 5/2008, del 24 d'abril, del Dret de les Dones a Erradicar la Violència Masclista*. Aquesta llei catalana defineix la **violència masclista** en el seu article 3 com "*la violència que s'exerceix contra les dones com a manifestació de la discriminació i la situació de desigualtat en el marc d'un sistema de relacions de poder dels homes sobre les dones i que, produïda per mitjans físics, econòmics o psicològics, incloses les amenaces, les intimidacions i les coaccions, tingui com a resultat un dany o un patiment físic, sexual o psicològic tant si es produeix en l'àmbit públic com en el privat*".

Aquesta última definició sobre violències masclistes que atorga la llei catalana és rellevant perquè permet una visió més profunda sobre aquesta mena de violències, les quals tenen les seves manifestacions més enllà del marc de la parella, posant l'accent en com aquestes poden succeir eventualment en qualsevol espai (privat o públic), i que al mateix temps, inclou manifestacions complexes que en alguns casos podrien ser més invisibilitzades, donada la seva normalització. La

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 107 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT
SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

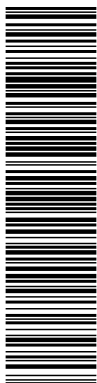
Llei es fonamenta amb la necessitat de les dones de viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, maltractaments i tota mena de discriminacions. Així, la llei amplia el concepte jurídic de violència de gènere de la Llei estatal 1/2004 estenent els àmbits on es dona la violència: àmbit familiar, de la parella, laboral i social o comunitària; així com amplia la seva tipologia a la violència econòmica i la sexual, a més de la física i psicològica.

La llei 5/2008 també defineix sis àmbits d'acció en els que cal actuar per l'erradicació de la violència contra les dones i que hem utilitzat en aquest protocol com a esquema a l'hora de fer i ordenar les línies d'acció i propostes:

- **Prevenció:** El conjunt d'accions encaminades a evitar o reduir la incidència de la problemàtica de la violència masclista per mitjà de la reducció dels factors de risc, i impedir-ne així la normalització, i encaminades a sensibilitzar la ciutadania, especialment les dones, en el sentit que cap forma de violència no és justificable ni tolerable.
- **Sensibilització:** El conjunt d'accions pedagògiques i comunicatives encaminades a generar canvis i modificacions en l'imaginari social que permetin avançar cap a l'erradicació de la violència masclista
- **Detecció:** La posada en funcionament de diferents instruments teòrics i tècnics que permetin identificar i fer visible la problemàtica de la violència masclista, tant si apareix de forma precoç com de forma estable, i que permetin també conèixer les situacions en les quals s'ha d'intervenir, per tal d'evitar-ne el desenvolupament i la cronicitat.
- **Atenció:** El conjunt d'accions destinades a una persona perquè pugui superar les situacions i les conseqüències generades per l'abús en els àmbits personal, familiar, i social, tot garantint-ne la seguretat i facilitant-li la informació necessària sobre els recursos i els procediments perquè pugui resoldre la situació.
- **Recuperació:** L'etapa del cicle personal i social d'una dona que ha viscut situacions de violència en què es produeix el restabliment de tots els àmbits danyats per la situació viscuda.
- **Reparació:** són el conjunt de mesures jurídiques, econòmiques, socials, laborals, sanitàries, educatives i similars, preses pels diversos organismes i agents responsables de la intervenció en l'àmbit de la violència masclista, que contribueixen al restabliment de tots els àmbits danyats per la situació viscuda.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 108 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT
SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

4.3.2 Violències sexuals

Tenint com a marc general les conceptualitzacions sobre violències masclistes, és necessari assenyalar les definicions de les violències sexuals, que es constitueixen com el focus del problema a abordar en aquest protocol. D'una banda, l'Organització Mundial de la Salut (OMS) ha establert que la violència sexual es comprèn com *"tot acte sexual, la temptativa de consumir un acte sexual, els comentaris o insinuacions sexuals no desitjats, o les accions per a comercialitzar o utilitzar de qualsevol altra manera la sexualitat d'una persona mitjançant coacció per una altra persona, independentment de la relació d'aquesta amb la víctima, en qualsevol àmbit, inclosos la llar i el lloc de treball"* (OMS, 2011).

D'altra banda, la Llei Catalana 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, en l'article 4, estableix que la violència sexual és una forma de violència masclista que es comprèn com a *"qualsevol acte de naturalesa sexual no consentit per les dones, inclosa l'exhibició, l'observació i la imposició, per mitjà de violència, intimidació, prevalença o manipulació emocional, de relacions sexuals, amb independència que la persona agressora pugui tenir amb la dona o la menor una relació conjugal, de parella, afectiva o de parentiu"*.

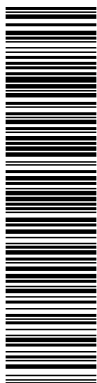
Aquesta llei assenyala que les violències sexuals, enteses com a manifestacions de les violències masclistes, poden ocórrer en diferents àmbits, així, en l'article 5 estableix els àmbits de la parella, familiar i laboral, així com als àmbits social o comunitari, que entre les seves manifestacions inclou les agressions sexuals que *"consisteixen en l'ús de la violència física i sexual exercida contra les dones i les menors d'edat que està determinada per l'ús premeditat del sexe com a arma per a demostrar poder i abusar del mateix"* i l'assetjament sexual.

4.3.3 LGBTIfòbia

Per parlar de LGBTIfòbia, hem d'entendre que vivim en un sistema cisheteropatriarcal², on la societat en què vivim està estructurada a partir d'un binarisme de gènere, basat en la idea que home i dona són les úniques possibilitats d'expressió de gènere que existeixen. Aquests són una construcció social on el "sexe biològic" és definit erròniament com una identitat de gènere, sobre la qual se sustenta aquest sistema.

² Concepte que se utilitza per referir-se a un sistema sociopolític en que l'home, l'heterosexualitat i les persones cis tenen supremacia sobre altres gèneres, orientacions sexuals i identitats de gènere.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 109 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=igata

Aquest dualisme també serveix per establir les categories i rangs de privilegi que conformen el sistema cisheteropatriarcal. Aquelles persones amb més privilegi són les que sustenten i perpetuen la norma cisheteropatriarcal, mentre que les que compten amb menys privilegi són subjectes més exposats a les violències que condemnen la no-cisheteronorma.

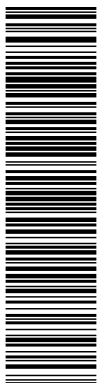
Així doncs, en aquest sistema es creen i sustenten relacions de poder basades en desigualtats i opressions associades a col·lectius oprimits, és a dir, amb menor poder i privilegi (trans, persones no heterosexuales i dones). També es defineixen les normes de comportament, així com la normalitat i la patologia, i en conseqüència exclou i castiga socialment a les persones que se surten de la norma.

Així doncs, la LGBTIfòbia són aquelles violències o agressions cap a les persones que no encaixen a la cisheteronorma ni als rols i estereotips de gènere.

D'altra banda, en termes legislatius la *Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia* estableix en l'article 1 "aquesta llei té per objecte establir i regular els mitjans i les mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals la generalitat i els ens locals tenen competències". Posteriorment, en l'article 4 es defineixen els diferents tipus de violència que pateixen les persones LGBTIQ+, i que se citen a continuació:

- a) Discriminació directa: situació en què es troba una persona que és, ha estat o pot ser tractada, per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, d'una manera menys favorable que una altra en una situació anàloga.
- b) Discriminació indirecta: situació en què una disposició, un criteri, una interpretació o una pràctica pretèsament neutres poden ocasionar en lesbianes, gais, bisexuals, transgènere o intersexuals un desavantatge particular respecte de persones que no ho són.
- c) Discriminació per associació: situació en què una persona és objecte de discriminació per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere a conseqüència de la seva relació amb una persona o un grup LGBTI.
- d) Discriminació per error: situació en què una persona o un grup de persones són objecte de discriminació per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere a conseqüència d'una apreciació errònia.
- e) Discriminació múltiple: situació en què una persona lesbiana, gai, bisexual, transgènere o intersexual, pel fet de pertànyer a altres grups que també són

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 110 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- objecte de discriminació, pateix formes agreujades i específiques de discriminació.
- f) Ordre de discriminar: qualsevol instrucció que impliqui la discriminació, directa o indirecta, per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere.
 - g) Assetjament per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere: qualsevol comportament basat en l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere d'una persona que tingui la finalitat o provoqui l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat o la seva integritat física o psíquica o de crear-li un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant, ofensiu o molest.
 - h) Represàlia discriminatòria: tracte advers o efecte negatiu que es produeixi contra una persona a conseqüència de la presentació d'una queixa, una reclamació, una denúncia, una demanda o un recurs, de qualsevol tipus, destinat a evitar, disminuir o denunciar la discriminació o l'assetjament a què és sotmesa o ha estat sotmesa.
 - i) Victimització secundària: maltractament addicional exercit contra lesbianes, gais, bisexuals, transgènere o intersexuals que es troben en algun dels supòsits de discriminació, assetjament o represàlia com a conseqüència directa o indirecta dels déficits de les intervencions dutes a terme pels organismes responsables, i també per les actuacions d'altres agents implicats.

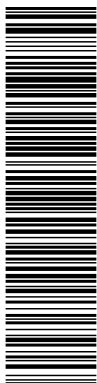
4.3.4 Violències sexuals i LGBTIfòbia en espais d'oci

Tenint en compte l'anterior, les violències sexuals i la LGBTIfòbia en espais d'oci són aquelles que es donen, precisament, en espais de festa i d'oci nocturn. Segons dades de l'"*Enquesta de violència masclista de Catalunya 2016*" publicada pel Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, un 36% de les violències sexuals fora de l'àmbit de parella, es donen en llocs d'oci i un 32% en espais públics.

Les violències sexuals poden adoptar diferents formes, tals com:

- Mirades sexuals no desitjades
- Comentaris sexuals no desitjats o masclistes
- Invasió continuada de l'espai vital
- Tocaments puntuals o continus no desitjats
- Exhibicionisme
- Acorralaments o insistència en una petició
- Agressió sexual
- Violació amb intimidació i/o violència física

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 111 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

A més a més, en els espais d'oci, moltes vegades ocorren altres tipus de violències sexuals a nivell més simbòlic, com la mercantilització del cos sexual de les dones o la culpabilització de les dones per la violència rebuda.

Així mateix, la LGBTIfòbia poden materialitzar-se en:

- Comentaris LGBTIfòbics
- Bromes de mal gust o rialles
- Insults i agressions verbals
- Amenaces, intimidacions i humiliacions
- Agressions físiques o sexuals

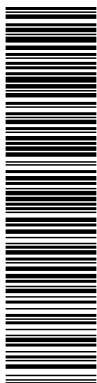
També cal destacar que els contextos d'oci festiu i sobretot nocturn, es conceben com espais on la idea del "tot s'hi val" i "són coses que passen" fan que s'estenguin i es normalitzin les violències sexuals i la LGBTIfòbia. La responsabilitat es dilueix a través dels contextos grupals i de consum. A més la droga més present en situacions de violència sexual és l'alcohol que pot reduir i fer desaparèixer la capacitat de reacció de la persona agredida i, per l'altra banda, pot actuar com a desinhibidor i facilitador per a la persona potencialment agressora, també cal tenir en compte que hi ha una tendència en situar el detonant de la violència sexual en la substància i no en la subjectivitat i en el marc social sexista, justificant el comportament de l'agressor.

4.3.5 Interseccionalitat

La interseccionalitat com a teoria sorgeix a partir de les aportacions desenvolupades per les feministes negres en el context estatunidenc en els anys 70, mitjançant la qual aprofundeixen en l'anàlisi de les experiències entorn del gènere, emfatitzant en què aquestes experiències d'opressió han de ser necessàriament llegides en la seva interacció amb altres eixos d'opressió com un aspecte important per a la comprensió de les diferents experiències d'opressió que viuen les dones al voltant del món en funció d'aquestes interaccions. Per exemple, si una forma de violència contra les dones té a veure amb la sexualització dels seus cossos, en el cas de dones amb corporalitats no hegemòniques (dones afrodescendents, llatinoamericanes, indígenes, asiàtiques, entre altres) solen ser objecte d'estereotips i de l'exotització dels seus cossos donats els sistemes d'opressió i com aquests operen sobre les seves característiques físiques, orígens nacionals ètnics o raça.

Per tant, la interseccionalitat és un concepte clau a l'hora de desenvolupar protocols i polítiques públiques amb perspectiva de gènere. Es tracta d'un marc

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 112 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

d'anàlisi on s'integren les diferents dimensions i eixos d'opressió que afecten els individus. Aquesta mirada inclou les relacions de poder de manera àmplia, per a entendre les diferents opressions que poden patir les diferents dones i persones LGBTIQ+. Així, en cadascuna de nosaltres conflueixen diferents eixos que defineixen la nostra identitat i que alhora en situen a algunes en una posició de més privilegi, i a unes altres, en una situació de més opressió.

Així, la interseccionalitat ens permet entendre la diversitat d'experiències de ser dona i/o persona LGBTIQ+ i, com en els casos de les violències patriarcals, també influeixen altres eixos com l'origen ètnic o nacional, la raça, la classe, l'edat o la religió, entre d'altres.

4.4 Conclusions de la diagnosi ³

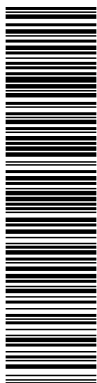
Dins del procés de diagnosi de la Comarca del Bages⁴ s'ha recollit una gran quantitat d'informació valuosa que ens parla sobre les principals preocupacions i sobre la percepció i la realitat del municipi en matèria de violències sexuals i la LGBTIfòbia. Aquests principals resultats parlen de necessitats, són producte del procés de recollida d'informació mitjançant les diferents metodologies descrites en l'apartat metodològic d'aquest protocol, i alhora ens lliuren les primeres línies per a poder desenvolupar el circuit d'acció que presentem a continuació. Així mateix, es presenten aquests resultats diagnòstics de la comarca del Bages d'acord amb els àmbits d'acció (definitos anteriorment en el marc teòric): *prevenció i sensibilització, detecció, atenció i recuperació i reparació*.

En l'àmbit de prevenció i sensibilització en l'oci públic, es detecta que es realitza una més sensibilització que prevenció i que, malgrat les campanyes i xerrades existents, aquestes no arriben a tots els públics. Això ens indica que caldria repensar els missatges i objectius a aconseguir per a generar més impacte a la ciutadania. Alhora, es detecta la necessitat que les campanyes siguin més àmplies i globals, per a donar resposta a la diversitat de cada territori i tenir una mirada feminista interseccional, considerant els diferents perfils, edats, experiències de vida, cultures, etc. Això podria reforçar-se mitjançant la creació d'espais d'intercanvi d'experiències i llocs de trobada per a posar en comú les campanyes.

³ Cal destacar que el document del diagnòstic va formar part del procés d'elaboració del protocol. Per tant, el document diagnòstic és un document que contribueix als continguts d'aquest protocol, tal com s'especifica en l'apartat de metodologia.

⁴ **Vegeu Annex 4** – Diagnòstic en el marc del protocol davant les violències sexuals en els espais públics d'oci a la comarca del Bages.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 113 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

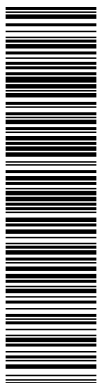
Al mateix temps, es detecta que hi ha **espais de festa que generen més inseguretat**, com els llocs foscos, allunyats, amb menys aflluència de gent. Les festes en llocs més centrals donarien una sensació de més seguretat i control social. En aquest sentit, cal generar espais il·luminats, però també generar consciència en la ciutadania des de la corresponsabilitat de les seves accions: el treball ha de ser conjunt.

D'acord amb la percepció de la ciutadania, es detecta la necessitat de visibilitzar més les violències masclistes que ocorren en l'espai públic, generar col·laboracions i cooperació entre col·lectius ciutadans i institucions, per a evitar la normalització d'alguns tipus de violències. Finalment, s'esmenta la necessitat de formar als professionals i als diferents agents que treballen en les àrees de prevenció de violència masclista i LGBTIfòbia, mitjançant el treball pedagògic i la introducció en la ciutadania de les perspectives de masculinitats crítiques.

Respecte a la **detecció**, partim de la base que es coneix que es produeixen agressions en els municipis de la comarca, no obstant això, no existeix una recollida de dades oficial d'acord amb les violències en els espais d'oci. Així, seria necessari visibilitzar les agressions respectant l'anonimat de la persona que ha rebut l'agressió i fer actes públics de rebuig. També es detecta la necessitat de generar espais inclusius, lliures d'agressions LGBTIfòbics. Per això, és necessari formar amb perspectiva de gènere especialment als agents de seguretat dels municipis. Al mateix temps, es proposa realitzar denúncies anònimes en els espais de festa que generin seguretat en les persones agredides per a relatar les seves experiències. És necessari comprendre que totes les persones que estan a la festa poden ser agents detectors d'agressions, no obstant això, els qui fan aquesta tasca de manera específica han d'estar formats per a donar una resposta de qualitat amb un enfocament de gènere i interseccional.

En l'àmbit de l'**atenció**, en el cas que es produeixi una agressió, els punts liles funcionen com un espai de cura que ofereix confiança a les persones agredides. Sovint aquests espais no són considerats serveis especialitzats per part de les persones agredides, ja que no els generen la confiança necessària i es busca a persones més pròximes per a comentar les situacions de violències vistes o patides. També es detecta que hi ha agressions sense resposta i moltes vegades els agents de seguretat no tenen les eines per a actuar davant una agressió, per la qual cosa es veu necessari crear un circuit definit per a atendre les situacions de violències masclistes i la LGBTIfòbiques, i sobretot, generar un millor circuit de prevenció per a evitar que hi hagi agressions.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 114 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Finalment, pel que fa a la **recuperació** i la **reparació**, existeixen serveis especialitzats per a aquestes necessitats al territori, tot i que no són coneguts per tothom. Per altra banda, manca informació sobre el procés de recuperació i els circuits que s'activen una vegada atesa l'agressió. Alhora, existeix la sensació de dificultat per a accedir als serveis de manera directa, per la qual cosa es proposa generar campanyes de més impacte per a facilitar-ne l'accés. Per últim, es detecta la necessitat d'un equip interseccional per a donar una millor atenció i més àmplia.

Els resultats del diagnòstic permeten reafirmar la necessitat d'atorgar un abordatge de caràcter públic a aquests tipus de violències que es troben arrelats en els marcs referencials del conjunt de la societat, la qual cosa, al seu torn permetria avançar cap a una responsabilitat social col·lectiva entorn de les violències per raó de gènere i la LGBTIfòbia. Sobre aquest tema, la participació de diferents actors socials, de l'àmbit polític, administració pública (agents de seguretat i professionals de la salut especialment), agents socials, organitzacions de la societat civil, i fins i tot ens privats, s'erigeix en un aspecte fonamental per a una favorable aplicació de protocols de prevenció de la violència.

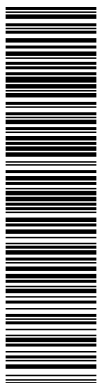
Així, aquest protocol es torna una eina imprescindible per a la prevenció de la violència masclista. Aquest proporciona les premisses i eines necessàries per a la prevenció i abordatge d'agressions que es puguin produir en els espais d'oci nocturn. La implementació del protocol es dona en tots els espais físics que ocupen les festes, així doncs, el seu objectiu és abordar qualsevol tipus d'agressió masclista i LGTBIfòbica que es produeixi dins l'espai de festa. Parlar de l'abordatge de qualsevol tipus d'agressió vol dir atendre a totes les persones que es trobin en les festes, és a dir, tant al públic, com als i les artistes, a les persones de l'organització i a altres participants.

4.5 Requisits i compromisos per implementar el protocol

Les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia que ocorren en els espais d'oci nocturn s'emmarquen en un problema estructural de relacions socials jerarquizades per raó del gènere, que requereixen un abordatge integral per a la seva erradicació, de manera que dones i persones LGBTIQ+ puguin viure vides lliures de violències.

Cal recordar que la legislació catalana contempla dues lleis d'interès per a aquest protocol: d'una banda la *Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista* i, d'altra banda, la *Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals* i per a

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 115 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D6F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. És per aquesta raó, que en aquest protocol es realitzen distincions respecte als tipus d'agressions que poden patir persones LGBTIQ+ o persones que s'identifiquin com a dones.

D'aquesta manera, els diferents actors socials (càrrecs electes, professionals i ciutadania en el seu conjunt) han d'adquirir responsabilitats per a fer front a aquesta greu problemàtica, i especialment pel que fa relació amb aquest protocol, s'han d'assumir requisits i compromisos específics per a la seva bona execució i avaluació.

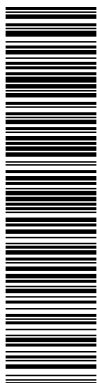
D'altra banda, els compromisos adquirits es troben establerts d'acord amb diferents moments (abans, durant i després de les festes on s'apliqui el protocol), és a dir, que existeixen uns certs aspectes mínims que els ajuntaments que conformen la comarca del Bages i que es vulguin adherir al protocol hauran de complir amb la finalitat d'enfortir i assegurar una bona execució d'aquest protocol.

És per aquests motius que en aquest apartat s'assenyala una proposta de requisits mínims a complir que, a mesura que vagi passant el temps, els ajuntaments i el consell comarcal podran millorar i adaptar conjuntament amb la ciutadania i el personal tècnic referent d'aquest protocol, amb la finalitat d'anar-ne ajustant encara més el funcionament.

Compromisos per part del Consell Comarcal del Bages

1. Aprovar per Ple del Consell Comarcal el Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci del Bages.
2. Definir com a referents del protocol les tècniques de Joventut i d'Igualtat del Consell Comarcal del Bages.
3. Crear una Comissió de Seguiment comarcal amb representants dels municipis adherits per avaluar l'execució del protocol i millorar-lo en el que es requereixi.
4. Vetllar per la millora i ampliació del Protocol en col·laboració amb la ciutadania a través de reunions periòdiques amb el grup de seguiment del protocol.
5. Promoure l'adhesió i la implementació del protocol en els ajuntaments de la comarca.
6. Aportar una partida econòmica del pressupost anual per a comptar amb els recursos necessaris per a la implementació del protocol.
7. Elaborar material relacionat amb el protocol i els seus circuits per tal de distribuir-los entre els Ajuntaments que s'hi adhereixin a aquest. (Vegeu Annex 1. Materials per la implementació del Protocol).
8. Oferir formacions periòdiques adreçades a agents clau dels espais públics d'oci nocturn (Vegeu Annex 2. Proposta i oferta de Formacions).

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 116 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D65F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

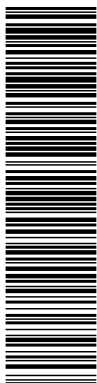
9. Tenir en compte la perspectiva interseccional i la diversitat present en la ciutadania en el moment de desenvolupar accions relatives a l'execució i avaluació d'aquest protocol.

Compromisos per part dels Ajuntaments

1. Aprovar per Ple municipal l'adhesió al Protocol davant les violències sexuals en espais públics d'oci del Bages.
2. Definir una persona referent del protocol en el municipi.
3. Incorporar la perspectiva de gènere als diferents àmbits i espais que interaccionen en el disseny, l'organització i la implementació de festes populars, així com la seguretat i el disseny urbà.
4. Organitzar la Taula de coordinació i seguiment previ i post Festa per vetllar i garantir una festa segura i saludable fent les adaptacions necessàries de les recomanacions del protocol segons les característiques de cada municipi.
5. Tenir en compte els criteris establerts en el protocol a l'hora d'organitzar activitats, i també en les contractacions d'artistes, grups de seguretat...
6. Tenir en compte els criteris establerts en el protocol de compromís per part de l'ajuntament d'incloure en els plecs de condicions o contractacions dels esdeveniments d'oci nocturn amb un públic de més de 500 persones organitzats per empreses o qualsevol tipus d'organització amb finalitat lucrativa, l'obligatorietat de disposar d'un servei del dispositiu de nit ⁵ i complir les recomanacions d'aquest protocol.
7. Modificar la reglamentació específica, Ordenances municipals per adaptar-la als acords del protocol.
8. Garantir que les associacions i entitats del municipi que ofereixen el servei del dispositiu estiguin adherides i compromeses amb el protocol.
9. Implementar les formacions mínimes establertes en aquest protocol.
10. Generar accions de comunicació que impliquin la difusió d'aquest protocol cap a la ciutadania, ja sigui mitjançant el material facilitat per part del Consell Comarcal com per material elaborat pel propi consistori.
11. Promoure la participació d'entitats i col·lectius diversos, en especial d'aquells que tinguin a veure amb la temàtica abordada per aquest protocol (feministes, LGBTIQ+...) en l'organització de les Festes populars.
12. Promoure la implicació de tota la ciutadania en termes de corresponsabilitat social per a l'erradicació de les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia en especial èmfasi amb aquelles que es duen a terme en els espais públics d'oci nocturn.

⁵ Punts liles, Punts Irisats, Àngels de Nit o d'altres.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 117 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

13. Tenir en compte la perspectiva interseccional i la diversitat present en la ciutadania en el moment de desenvolupar accions relatives a l'execució i avaluació d'aquest protocol.
14. Aportar una partida econòmica del pressupost anual per a comptar amb els recursos necessaris per a la implementació del protocol i dels seus circuits.

D'altra banda, s'estableixen uns certs compromisos mínims que l'administració pública encarregada de la implementació d'aquest protocol, ha de fomentar i vetllar perquè altres actors de la part social-comunitària compleixin els principis i actuacions d'aquest protocol en coherència per a una execució favorable d'aquest protocol respecte a la implementació, formació o coordinació.

Garantir que les entitats organitzadores de festes populars

1. Conèixer l'existència d'aquest protocol.
2. Assistència a la formació corresponent a càrrec del Municipi o Consell Comarcal sobre els continguts del protocol⁶.
3. Assistència a la formació per aquelles persones que siguin agents detectors.
4. Implementar el protocol en els actes que organitzin.
5. Donar a conèixer l'existència i compromisos del protocol a les persones contractades externes a l'entitat i l'ens públic.

Garantir que per part dels artistes, personal extern contractat i voluntariat durant la festa

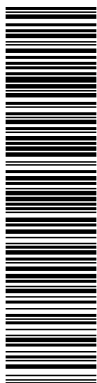
1. Conèixer l'existència d'aquest protocol.
2. Comprometre's a no promoure ni difondre missatges ni actituds masclistes ni LGBTIfòbics.
3. Comprometre's a fer cas a les indicacions de les persones de l'organització referents del protocol.

Garantir que les empreses de seguretat privada

1. Estar adherides al Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci de la Generalitat de Catalunya per a poder ser contractats.
2. Estar en coneixement d'aquest protocol.
3. Estar en coordinació amb la persona referent del protocol durant el desenvolupament de la festa.

⁶ **Vegeu Annex 1:** Materials per la implantació del Protocol i **Annex 2:** Proposta i oferta de formacions

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 118 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Finalment, és rellevant que totes les institucions i/o entitats implicades en l'organització d'actes públics d'oci nocturn, assumeixin els següents principis que es troben relacionats amb les legislacions catalanes que promouen l'erradicació de les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia:

- **Promoure espais segurs i de llibertat per a totes les persones:** Els espais d'oci públic s'han de realitzar des de valors com el respecte, la solidaritat i el suport mutu. Totes les persones són responsables de cuidar i promoure aquests valors.
- **Corresponsabilitat entre totes les persones i rebuig col·lectiu a les agressions que es cometin:** Promoure la presa de consciència respecte de la corresponsabilitat que implica erradicar les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia. Totes les persones són agents actius al moment de detectar aquestes situacions de violència. De la mateixa manera, les respostes davant aquestes violències han de ser fermes, contundents però per sobre tot col·lectives entorn del seu rebuig. Mai s'han d'admetre missatges ni actituds que culpabilitzin a les persones que pateixen les agressions.
- **Atenció prioritària:** La prioritat de l'atenció i contenció estarà enfocada en les persones agredides, especialment quan siguin dones i persones LGBTIQ+.

4.6 Implementació del protocol

En els següents apartats definirem els actors que es responsabilitzaran de l'execució del protocol, així com els rols i responsabilitats que cadascun d'aquests tindrà en la seva aplicació i avaluació. Per altra banda, les accions, per àmbits d'acció, suggereixen diferents responsabilitats polítiques, tècniques i ciutadanes que en facilitaran el desenvolupament. La coordinació entre els diferents agents implicats en l'aplicació del protocol és un element que ha sorgit de manera transversal en el procés d'elaboració d'aquest protocol, on diverses veus (polítiques, tècniques i ciutadanes) han emfatitzat en aquest punt com una necessitat imperiosa per a fer front a les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia en els espais públics d'oci.

Per tant, els actors que generalment participen i poden interactuar durant el desenvolupament dels espais públics d'oci, els seus rols i responsabilitats per a implementar el protocol es descriuen a continuació, i també es detallen, seguidament, les línies d'acció i les accions en cada àmbit, així com el circuit específic.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 119 de 153

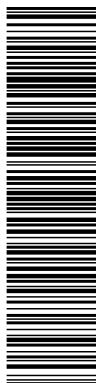
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



4.6.1 Actors, rols i responsabilitats

Referent del protocol - CCB

Actor	Representant tècnica del Consell Comarcal del Bages (Igualtat o Joventut)
Rol	Té la responsabilitat de liderar la implementació del protocol.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Garantir la implementació d'aquest protocol, i dur a terme les accions definides en cada àmbit d'acció així com del procés de seguiment i avaluació del protocol. 2. Definició de la Comissió de seguiment i d'un referent del protocol en el Consell Comarcal del Bages i en els municipis.

Referent del protocol- Ajuntament

Actor	Representant tècnica de l'Ajuntament (Igualtat , Joventut, Atenció a les persones o d'altres)
Rol	Encarregada de dur a terme la coordinació entre les entitats i l'administració i la implementació dels diferents compromisos i responsabilitats adoptats en el protocol
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Liderar la implementació del protocol al municipi 2. Vetllar pel seguiment d'aquest 3. Convocar les reunions del Grup de seguiment del protocol municipal 4. Traslladar als seus superiors o als altres departaments afectats, les qüestions necessàries per a poder millorar el protocol 5. Donar compte a l'ens de les accions i dels compromisos que s'executin en la implementació del protocol. 6. Orientar en com implementar altres accions de caràcter més específic, així com avaluar l'execució d'aquelles accions suggerides cap als municipis i que no es troben en el marc d'acció del protocol. 7. Assistir a les reunions de la Comissió de Seguiment del Protocol Comarcal, per a fer traspàs de la informació del municipi (incidències, bones pràctiques, casos atesos i/o detectats...) i també per a participar en les decisions i en les campanyes i accions comarcals que més tard traslladarà al municipi.

Persones i entitats que formen part de la festa

Actor	Les persones i entitats que formen part de l'organització de la festa
Rol	Responsabilitat a brindar suport per a la implementació del protocol.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rebre una formació prèvia en violències masclistes, sexuals i LGBTIfòbia, i sobre els continguts del protocol i el circuit definit. 2. Lliurar informació sobre l'existència d'aquest protocol, sobre els punts d'atenció així com de l'existència de serveis especialitzats d'atenció. 3. Donar suport a la detecció de situacions de violència masclista i sexual i LGBTIfòbics que es puguin produir, sol·licitant la intervenció dels agents d'atenció si és necessari o bé acompanyant a la persona que ha patit l'agressió al punt d'atenció.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 120 de 153

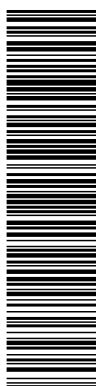
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanzant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Punt d'informació i d'atenció (Dispositiu de nit)

Actor	Personal del Punt d'informació i atenció
Rol	Atendre les necessitats que arribin al punt i informar. Tenir formació especialitzada en temàtiques de gènere, violències masclistes, violències sexuals i LGBTIfòbia, idealment des d'una perspectiva que incorpori la interseccionalitat.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estar formada en violències masclistes, sexuals i LGBTIfòbia, i sobre els continguts del protocol i el circuit definit. 2. Informar i sensibilitzar a les persones que s'acosten al punt sobre les violències masclistes i LGBTIfòbia, l'existència del protocol, el funcionament del dispositiu d'atenció davant una agressió i els serveis d'atenció especialitzada existents al territori. 3. Coordinar-se amb la resta d'agents de la festa (organització, seguretat, barres...).

Àngels de nit (Parelles itinerants)

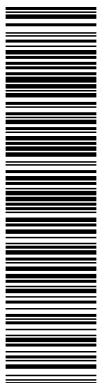
Actor	Persones encarregades de la itinerància
Rol	Donar suport al punt d'atenció i informació, i al mateix temps aconseguir arribar a més gent i tenir més impacte.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estar formada en violències masclistes, sexuals i LGBTIfòbia, i sobre els continguts del protocol i el circuit definit. 2. Informar i sensibilitzar a les persones que hi ha a la festa sobre les violències masclistes i LGBTIfòbia, l'existència del protocol, el funcionament del dispositiu d'atenció davant d'una agressió i els serveis d'atenció especialitzada existents. 3. Detectar situacions on s'estigui produint una agressió i actuar d'acord amb el circuit d'aquest protocol. 4. Acompanyar a la persona agredida i oferir-li l'espai de seguretat.

Personal de seguretat

Actor	Serveis de policia o guàrdia local, Mossos d'Esquadra i seguretat privada
Rol	Vetllar per la seguretat de la festa, en coordinació amb la resta d'agents.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Garantir la seguretat de totes les persones que participen de l'espai d'oci. 2. Rebre una formació obligatòria de la implementació del protocol, coordinar-se amb les entitats, persones a càrrec de l'organització, ajuntament i dispositiu. 3. Donar atenció i suport en els casos en què es requereixi. 4. Derivar els casos que puguin ser atesos des del dispositiu de la festa.

Personal d'emergències

Actor	Personal d'emergències
Rol	Vetllar per la seguretat sanitària de la festa, en coordinació amb la resta d'agents.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinar-se amb les entitats, persones a càrrec de l'organització, ajuntament i dispositiu. 2. Donar atenció i suport en els casos en què es requereixi



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D95F5E9F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Ciutadania	
Actor	Ciutadans i ciutadanes que participin de les festes
Rol	Participar activament a un bon funcionament de les festes. A través de les campanyes de sensibilització com a " <u>Estima la Nit</u> ", s'emplaçarà a què totes les persones assumeixin una responsabilitat social i col·lectiva per a promoure espais de festa saludables, respectuosos, lliures, i que rebutgin les diferents manifestacions de violències masclistes i LGBTIfòbia.
Responsabilitats	<ol style="list-style-type: none">1. Actuar davant situacions de violència masclista o LGBTIfòbia.2. Acompanyar, si així ho sol·licita la persona, a la persona agredida fins a l'espai d'atenció.3. Informar-se sobre el protocol i donar suport en la seva aplicació

4.6.2 Àmbits d'acció

Les línies d'acció inclouen els objectius operatius vinculats a cadascuna de les accions a dur a terme. També, s'especifica en quin moment cal dur a terme cadascuna de les accions (abans/durant o després), així com el responsable de dur-les a terme.

4.6.2.1 Prevenció i Sensibilització

Descripció
Accions que tenen com a finalitat prevenir i sensibilitzar entorn de les violències masclistes, sexuals i la LGBTIfòbia en els contextos d'oci.
Es proposa com a enfocament transversal que totes aquestes accions incloguin una perspectiva de corresponsabilitat (política, tècnica i ciutadana) per a fer front a aquestes violències i que hi hagi un posicionament ferm de rebuig cap a elles.
Objectius
<ul style="list-style-type: none">✓ Visibilitzar la realitat de les violències masclistes i de la LGBTIfòbia en els espais d'oci.✓ Sensibilitzar a la població sobre aquesta mena de violències i reduir els factors de risc.✓ Donar a conèixer el protocol, les seves mesures i els serveis d'atenció a disposició.

ALTRES DADES

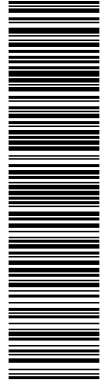
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 122 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



El documento está SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació informàtica Firmadoc.

LINIA D'ACCIO	OBJECTIU OPERATIU	EN MOMENT		PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
		EN MOMENT	QUIN MOMENT				
Millora de la coordinació entre agents	Crear mecanismes de coordinació i seguiment dels espais públics d'oci nocturn al Bages que aglutini els diferents agents vinculats en aquests.	Espai permanent (2 anuals)	reunions	Comissió de seguiment del Protocol Comarcal, de l'espai públic d'oci nocturn del Bages.	Establiment els productes mínims que cal tenir en compte per tal de prevenir les violències sexuals en aquests espais. Valoració del funcionament dels productes establerts, un cop finalitzada la Festa. Comparar bones pràctiques entre pobles. Fer d'observatori de casos per anar erradicant-los.	Consell Comarcal	Responsables dels serveis d'emergència, responsables del servei de vigilància, representants entitats feministes, referents protocols municipals.
Campanyes comunicatives en l'àmbit de les violències sexuals i LGBTfòbia	Crear campanyes participades per part de joves i adolescents, per conscienciar dels tipus d'agressions masculines, sexuals i LGBTfòbics existents.	Abans de la festa.		Material (cartells, falques...) amb perspectiva interseccional editat en diferents idiomes.	elaboració de productes de comunicació diversos.	Referent del protocol del Consell Comarcal del Bages o de l'Ajuntament.	Col·lectius de joves i adolescents, joves i adolescents a nivell individual.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 123 de 153

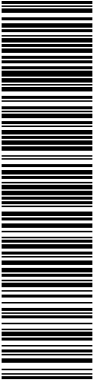
SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12

LÍNIA D'ACCIO	OBJECTIU OPERATIU	EN MOMENT	QUIN PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Formació sobre violències sexuals i LGBTIfobia en espais d'oci	Organitzar Formació específica entre tots els agents implicats en la festa (àngels de nit, punt lila, barres, personal de seguretat...).	Abans de la festa.	Formació adreçada als Àngels de nit: formació de 20 hores/2 formacions anuals. Formació de les responsables dels punts liles: formació mínima de 8 hores (3 formacions anuals).	Organització de la formació en funció de l'agent a qui va adreçada aquesta. Establiment de les contractacions que pertocuin en funció de les formacions previstes.	Consell Comarcal del Bages i Ajuntament implicat.	Entitats encarregades de les formacions.
	Formar a tots els agents que intervenen a la festa, per millorar la tasca de sensibilització però també la detecció i atenció.	Abans.	Formació personal de seguretat (public): formació mínima de 4 hores (15 dies abans de la Festa).	Organització de la formació.	Ajuntament.	Tots aquells agents no esmentats anteriorment i que també formen part de la Festa.



ALTRES DADES

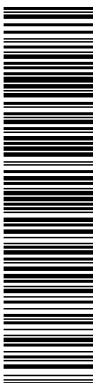
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 124 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



pdf comprovant la veritat de la signatura electrònica dels documents en l'adreça web: <https://sede.caja.es/verificador-codigos/> o <https://sede.caja.es/verificador-codigos/> generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljantant el codi de verificació

LÍNIA D'ACCIÓ	OBJECTIU OPERATIU	EN MOMENT	QUIN	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Comunicació i difusió del protocol	Informar a totes les entitats i comerços pròxims a la festa, sobre l'existència i funcionament del protocol.	Durant la festa.	de la	Cartes explicatives d'ítems informatius.	Redacció i enviament de cartes a comerços 24 hores, gasolineres i altres.	Ajuntament. Entitat organitzadora.	Ajuntament i/o Entitats organitzadores.
	Visibilitzar el protocol en els espais de la Festa.			Cartellera específica del protocol; Cartellera dels circuits establerts en cas de violència sexual, identificació dels espais de derivació.	Cartellera del protocol en les barres i en altres espais que es determinin (<i>bars del municipi, portes dels lavabos, cartelleres municipals</i>).		Tots els agents implicats a la festa.
	Organitzar amb veïnes i veïns proporcionades per entitats que sensibilitzin sobre la importància d'aquest protocol.	Abans (15 dies abans de la festa).	de la	Xerrada participativa, de dues hores, pactada amb l'associació de veïns/veïnes, sobre el protocol i adreçada a veïns i veïnes del municipi on es desenvolupa la Festa.	Organització de la xerrada difusió d'aquesta.	Responsable del protocol de l'Ajuntament on es dugui a terme la Festa.	Entitat responsable de dur a terme la xerrada, associació de veïns i veïnes involucrats.
	Programar Xerrades i formació en masculinitats crítiques, de prevenció d'agressions dirigides específicament a homes.	Abans.	de la	Formació mínima de 4 hores.	Organització de la formació contractació de l'entitat que la durà a terme.	Consell Comarcal.	Centres de secundària, grups d'espai Miljacs, Agrupaments escoltes...

ALTRES DADES

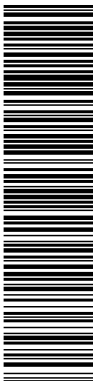
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 125 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



El documento está SIGNAT. Mijiançan el codi de verificació 9LCD4-9Y1XU-HP9VK generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijiançan el codi de verificació 9LCD4-9Y1XU-HP9VK generada amb l'aplicació informática Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijiançan el codi de verificació 9LCD4-9Y1XU-HP9VK generada amb l'aplicació informática Firmadoc.

LINIA D'ACCIO	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Creació d'espais participatius	Crear espais intergeneracionals per a definir campanyes participatives de les festes.	Abans.	Grup de treball on definir campanyes preventives de treball on consensuar conceptes i activitats.	Elaboració de material de prevenció. Establiment de canals intergeneracionals.	Ajuntaments implicats.	Entitats i associacions (joves i no tan joves).
	Buscar la participació de la gent jove a través de les xarxes socials, a l'hora que se sensibilitza sobre la temàtica.	Abans i durant.	Crear un canal d'Instagram que ens permeti treballar la prevenció de les violències sexuals.	Creació i manteniment del canal.	Consell Comarcal i ajuntaments implicats.	Joves de la comarca.

4.6.2.2 Detecció

Descripció

El conjunt de mesures d'aquest àmbit busca detectar a temps possibles casos de violència sexual i promoure la presència de més agents detectors itinerants a la nit.

La detecció va molt lligada a la prevenció i sensibilització, ja que necessita la formació i sensibilitat de tots els actors.

Objectius

- ✓ Detectar casos en que s'estiguin produint agressions
- ✓ Fomentar les figures d'agents de detecció i els espais de seguretat
- ✓ Generar dades que es puguin centralitzar i explotar per l'obtenció de coneixement de la realitat existent.

ALTRES DADES

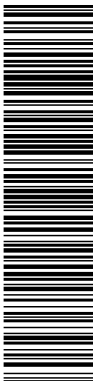
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 126 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



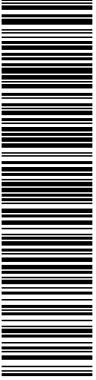
pdf comprovat i la signatura electrònica del document i el codi de verificació
 per comprovar la veritat de la signatura electrònica dels documents en l'adreça web: web.gaiar.cat/verificador?codigo=9LCD4-9Y1XU-HP9VK
 generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liançant el codi de verificació

LÍNIA D'ACCIÓ	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Detecció i atenció als espais d'oci	Entorritr Dispositius de Nit (punts illes i/o altres projectes ja existents).	Abans i durant.	Visibilització de dispositius de Nit (punts illes i altres agents de prevenció en els espais d'oci).	Situació dels punts illes en espais visibles i fàcils dels espais nocturns. Difusió d'aquests espais en diversos punts de la festa referenciant-los com a espais segurs.	Ajuntaments i Consell Comarcal.	Tots els agents de la festa.
	Organitzar Parelles itinerants (àngels de nit...) que facin rutes en espais que generen inseguretats.	Durant.	Establiment de circuits on els Àngels de Nit realitzin la itinerància.	Circuits d'itinerància establiment de les coordinacions (WhatsApp, telèfon)	Ajuntaments, entitats organitzadores.	Tots els agents que intervenen a la festa.
	Donar un paper als agents de la festa: gent de la barra, parelles itinerants, perquè tots siguin agents detectors davant possibles casos d'agressions sexuals.	Durant.	Circuit davant violències sexuals.	Establiment del circuit i del paper que juga cadascun dels agents implicats en aquest.	Ajuntaments, entitats organitzadores.	Agents que intervenen a la festa.

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina 127 de 153

El document ha estat signat per :
1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

SIGNAT
27/07/2021 14:12



pdf.comprova_la_verificacio_electronica_del_documento_per_escriure_el_codigo_de_verificacio
El documento está SIGNAT. Mijiançant el codi de verificació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mijiançant el codi de verificació

LÍNIA D'ACCIÓ	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Recollida de dades	Registrar, mitjançant un document de recollida de dades unificat les violències masculistes i LGTBfòbia que es produïxin durant la festa.		Document i/o registre únic de recollida de dades.	Elaboració del document (registre únic) de recollida de dades. Distribució d'aquest document entre els diferents agents que intervinguen. Recollida de les dades per part de la coordinadora.	Ajuntaments i Consell Comarcal. Entitats organitzadores.	Tots els dispositius que intervinguen a la festa.
	Crear una bústia anònima en línia i una de física en el punt lila.	Durant i després.	Bústia.	Creació de la bústia (en línia i física) Visualització d'aquesta a través de la cartelleria i altres mecanismes de difusió.	Ajuntaments, entitats organitzadores.	Punts liles i altres agents.

4.6.2.3 Atenció

Descripció

El conjunt de propostes d'aquest àmbit van a línia de definir el dispositiu d'actuació que s'aplicarà davant violències masculistes i LGTBfòbia en espais d'oci. Implica la definició dels diferents agents que conformaran el circuit, com ara punts d'informació, punts d'atenció, agents itinerants, agents de suport, entre altres. D'altra banda, estableix els principis d'actuació davant situacions de violència amb èmfasi en la persona que ha patit l'agressió.

Objectius

- ✓ Establir un circuit per a l'atenció de violències masculistes, sexuals i LGTBfòbics en espais d'oci.
- ✓ Definir els rols de cada agent, entitat, persones involucrades en l'aplicació del protocol.
- ✓ Establir els principis d'actuació davant la persona agredida des d'un enfocament de gènere.

ALTRES DADES

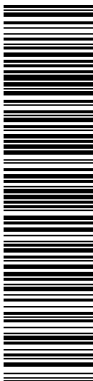
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 128 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



pot comprovar la veritat de la signatura electrònica dels documents en l'adreça web: <http://ajpda.gai.cat/verificador> o <http://ajpda.gai.cat/verificador/qr?codigo=entidad-gai> generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació

LÍNIA D'ACCIO	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Promoure i Implementar els dispositius de nit: Punts Liles	Promoure la presència de Punts Lila en les festes per atendre a dos nivells:	Abans i durant.	Punts liles.	Definició del Punt lila Formació de les persones que estan al davant del punt lila.	Consell Comarcal i Ajuntament.	Entitats i/o col·lectiu a càrrec del punt lila.
	1. Donar informació 2. Fer atenció i donar resposta immediata a les agressions, fent i acompanyament.					
	Vetllar per la presència d'una professional especialitzada en atenció i contenció en el punt Lila.	Durant.	Especialista al punt lila.	Ofertament d'atenció especialitzada en l'espai de l'entorn de nit d'aquelles persones que han patit violència sexual. Disposició d'un espai reservat i segur per a dur a terme aquesta atenció.	Consell Comarcal o Ajuntament.	
	Fer recordatoris al llarg de la festa de la condemna sobre les violències masculines i informar de punt lila.	Durant.	Campanyes recordatoris.	Visualització del punts liles com a espais de referència per a les violències sexuals.	Ajuntament.	Entitats organitzadores del punt lila.

ALTRES DADES

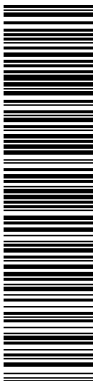
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 129 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



pot comprovar la veritat de la informació que apareix en aquest document mitjançant el codi de verificació
 pdt.comprovar.veritat.informacio.apareix.en.aquest.document.mitjançant.el.codi.de.verificació

LÍNIA D'ACCIÓ	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Informar sobre l'atenció durant la festa	Fer Recordatoris al llarg de la festa de la condemna sobre les violències masculistes i informar del punt illa.	Durant.	Campanya comunicativa.	Posicionament clar contra les violències sexuals.	Ajuntament.	Entitats i/o col·lectius feministes, joves a nivell individual.
	Visibilitzar el circuit: cartells, xarxes socials, apps, punts liles, LGBTQ+.	Durant.	Campanya comunicativa.	Visibilització del punt illa com a espais de seguretat i atenció en el cas de violències sexuals.	Ajuntament.	Entitats i/o col·lectius feministes, joves a nivell individual.
	Recordar els números d'atenció al llarg de la festa.	Durant.	Campanya comunicativa.	Visibilització del punt illa com a espais de seguretat i atenció en el cas de violències sexuals.	Ajuntament.	Entitats i/o col·lectius feministes, joves a nivell individual.

4.6.2.4 Recuperació i reparació

Descripció

En aquest apartat es presenten les propostes que busquen millorar la informació sobre els serveis especialitzats per a la recuperació i reparació de dones víctimes de violència masculista/sexual en espais públics d'oci nocturn i de persones que han patit LGTBfòbia.

Moltes de les tasques relacionades amb aquest àmbit es duran a terme un cop finalitzada la Festa. El circuit a seguir s'inicia un cop finalitzada aquesta.

Objectius

- ✓ Fomentar la coordinació entre serveis socials, centres educatius i equipaments municipals.
- ✓ Millorar la informació cap a la ciutadania sobre els serveis especialitzats per a la recuperació de dones supervivents de violència masculista i persones que pateixen LGTBfòbia.

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 130 de 153

SIGNATURES

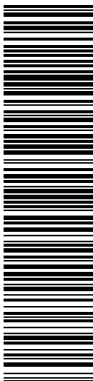
El document ha estat signat per :

1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

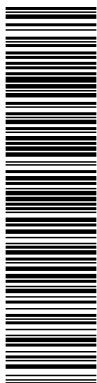
ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12

LÍNIA D'ACCIO	OBJECTIU OPERATIU	EN QUIN MOMENT	PRODUCTE	TASQUES	RESPONSABLE	PARTICIPANTS
Reforçar els circuits d'atenció i recuperació	Acompanyar de manera efectiva a les dones i persones LGBTIQ+ que hagin patit violència sexual en espais d'oci nocturn.	Després.	Acompanyament i fullero explicatiu del servei.	Entrega del fullero en els espais d'oci i, acompanyament de les persones agrides que així ho sol·licitin a aquells dispositius que es creuin d'interès en funció de les respostes que cerqui la persona.	SIE Mantresa-Catalunya central.	Persona encarregada de la traducció, referent del servei, persona que ha patit l'agressió.
	Tenir una traductora en tots els serveis especialitzats.	Després.	Traducció.	Tasques de traducció en els casos que es requereixi i prèvia petició per part de la responsable del servei.	SIE Ajuntaments.	Persona encarregada de la traducció, referent del servei, persona que ha patit l'agressió.
	Fer un acte públic denunciant agressió quan es consideri necessari respectant la voluntat de la persona agrida.	Durant/després de la festa.	Acte condemnatòri.	Redacció d'un manifest explícit en contra de les violències sexuals. Visibilització del posicionament clar i contundent de l'organització davant de les violències sexuals.	SIE, Comarcal Ajuntaments.	Entitats i/o col·lectius responsables de la gestió del punt illa.
	Millorar la difusió dels serveis especialitzats entre els diferents col·lectius participants de l'oci nocturn al Bages.	Abans, durant i després.	Campanya comunicativa.	Difusió dels serveis especialitzats.	SIE, Comarcal Ajuntaments.	Referent del SIE, del consell comarcal i dels Ajuntaments.



DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 131 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

4.6.3 Circuit específic del protocol

4.6.3.1 Principis d'actuació

Atenció prioritària a la persona agredida

En primer lloc, és necessari centrar-se en la persona agredida, que rebí una atenció adequada a la situació que ha viscut, on l'assertivitat i l'acompanyament emocional són indispensables per a no generar més victimització, en la mesura en què les condicions ho permetin, oferir a la persona agredida un espai segur. Igualment, assegurar-se que la persona agredida no quedi sola tret que així ho sol·liciti. Així mateix, és fonamental generar un abordatge amb la persona agredida que no centri el focus d'atenció en la denúncia i persecució de l'agressor.

Considerar la importància de les decisions de la persona agredida

És rellevant evitar un abordatge que situï a la persona agredida des d'una perspectiva passiva sobre la situació de violència que ha patit. D'aquesta manera, és important promoure la presa de decisions de la persona agredida de manera informada, per tant l'assessorament i acompanyament són molt necessaris perquè la persona pugui destriar sobre els passos a seguir (o no) en funció de les accions definides en el circuit.

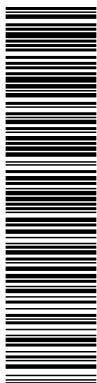
Posicionament de rebuig a l'agressió i a l'agressor

És important demostrar una actitud que reforci que aquest tipus de violències masclistes i LGBTIfòbia constitueixen atropellaments als drets de les dones i persones LGBTIQ+. Moltes vegades es produeixen tipus de violència masclista i sexuals que es troben normalitzades, i per tant, aquesta actitud de rebuig permet visualitzar que aquests actes són formes de violència. En cap cas s'han de fer demostracions de complicitat amb l'agressor.

Evitar comentaris estereotipats

La interseccionalitat ens permet unes certes pautes d'orientació a tenir en compte per a l'atenció de violències masclistes i LGBTIfòbia, quan aquestes ocorren a persones que són part de col·lectius que es troben en condicions de més vulnerabilitat social i cultural. En aquest sentit, és important evitar realitzar comentaris estereotipats o que fonamentin aquest tipus de violències segons la classe, edat, origen nacional o ètnic, raça, religió, orientació sexual, identitat de

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 132 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

gènere, entre altres, de la persona agredida. En cas contrari, això pot impactar de manera negativa atès que aquestes formes de violència no es relacionen amb aquestes característiques identitàries de les persones, però que sí que configuren formes de violències masclistes i LGBTIfòbia específiques, donats els eixos d'opressió que operen en cadascuna de les identitats ja descrites.

D'altra banda, és important que aquest principi igualment s'apliqui als qui agredeixen, ja que moltes vegades els discursos racistes i classistes que operen en la societat vinculen aquestes formes de violència als orígens nacionals o ètnics, de classe, o raça de les persones.

4.6.3.2 Circuit

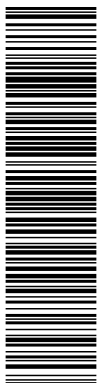
Previ a l'aplicació d'aquest protocol, és absolutament necessari considerar que els municipis han d'executar totes aquelles accions establertes com a requisits mínims i compromisos previs, en termes generals respecte de l'aprovació del protocol, definició de partides econòmiques, formacions a agents clau, definició de referents per municipi per al protocol, etc.

El següent circuit està dirigit al personal encarregat d'executar el dispositiu de nit.

En cas d'agressió sexual o abús sexual: atenció a la persona agredida

1. Si veieu una agressió o us informen que s'està produint, ateneu a la víctima com més aviat millor, parleu amb ella i assegureu-vos que no corre cap perill immediat. És important no anar-hi només una persona, el recomanable és anar-hi dues, ja que això permet reforçar la seguretat de la persona agredida i del personal que es troba atenent la situació d'agressió.
2. Si la persona diu que no necessita ajuda, no insistiu. És important respectar la seva decisió.
3. Si la persona diu que sí necessita ajuda:
 - Acompanya la persona agredida a l'espai habilitat per a aquests casos. Et recomanem anar a un espai segur i tranquil. No gaire sorollós ni amb molta gent.
 - Apartar-la de l'agressor o agressors.
 - Pregunta-li la persona agredida si té alguna amical a la festa perquè l'acompanyi durant el procés.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 133 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- Realitza una escolta activa i empàtica.
- Realitza contenció, si és necessari.
- Evita reforçar l'estigmatització o els sentiments de culpabilitat que pugui sentir.
- No adoptis una actitud sobreprotectora i/o paternalista, evitant donar consells sobre la manera concreta d'actuar.
- L'autodefensa feminista, en aquests casos (i en qualsevol), és totalment legítima.
- Si la persona agredida no vol cap resposta, suport o actuació per part del Punt Lila, s'ha de respectar, més enllà que se l'escolti o atengui. *(Cal tenir en compte que a vegades les persones agredides no desitgen que s'intervingui amb l'agressor ni iniciar processos de denúncia, en aquests casos la contenció i l'escolta, i atendre les seves pròpies necessitats per la situació viscuda son molt importants)*
- És essencial evitar els rumors; el nom de l'agredida i l'agressor, així com tota la informació que et doni seran confidencials.

4. Acolliu i avalueu les demandes explícites i implícites que presenta la persona per fer possible una derivació al recurs més adequat, en cas que sigui necessari.

5. En cas de derivació a altres serveis, realitzeu-ho amb el seu consentiment, concretant i facilitant l'accés més oportú en cada cas.

6. Si vol sol·licitar l'assistència dels serveis mèdics d'urgència o bé dels Mossos d'Esquadra, digues-li que fer-ho no implica la denúncia, sinó només una atenció professional. Informeu-la bé dels seus drets i de què implica cada decisió.

7. En cas que requereixi assistència sanitària urgent, sol·licita ajuda en la reguarda sanitària de la festa o, en cas que no existeixi, truca al 112 per sol·licitar serveis mèdics d'urgència.

Si l'agredida demana suport i l'agressor NO està present:

1. Recorda que durant l'atenció, la prioritat és atendre a l'agredida i no la persecució del delictes.

2. Si es troba bé, i sempre quan la persona agredida vulgui fer-ho i vulgui que ho tinguis present, suggereix-li que et pugui brindar una descripció detallada de la

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 134 de 153

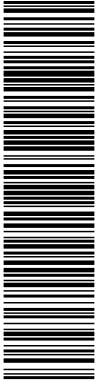
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



persona agressora i escriu-ho a la fitxa de registre⁷ per tal de poder fer el seguiment d'altres agressions que hagi comès.

3. Si la persona agredida requereix buscar a l'agressor i no el troben, esmenta-li que si es torna a trobar amb ella en una altra situació, pot tornar al dispositiu de nit per a desenvolupar a acció corresponent.

Si és alquí del seu entorn qui demana suport:

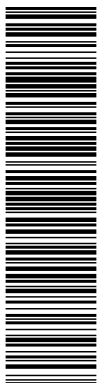
1. Pregunta a les seves amistats, què ha passat per saber de quin tipus d'agressió es tracta i aplicar el circuit d'atenció.
2. Mira de contactar amb l'agredida. Un cop amb ella, pregunta-li si vol explicar el que ha passat i informa'l que existeix un dispositiu de nit a la seva disposició en cas que el requereixi i segueix el circuit establert.

En cas d'agressió sexual, violació o abús sexual greu:

1. Atén a l'agredida d'acord amb l'anterior
2. Demana-li si vol sol·licitar l'assistència dels serveis mèdics d'urgència o bé dels Mossos d'Esquadra (recordar que en aquest últim cas no implica la denúncia, sinó només una atenció específica).
3. En cas que requereixi assistència sanitària urgent, contactar prèviament amb l'organització de la festa, per a requerir una ambulància o si no truca al 112.
4. Si no vol els serveis d'urgència ni els Mossos, informa-la que se li poden proporcionar altres recursos que no siguin d'atenció immediata.
5. Transmet en tot moment que la prioritat és el respecte als seus temps i les seves necessitats.
6. Si l'agredida no està en condicions, cal valorar si se li pot oferir un acompanyament òptim o si cal contactar amb els serveis mèdics del territori.
7. Proporciona-li tota la informació necessària per si volgués denunciar, en aquell moment o posteriorment, és important que conegui tots els pros i contres de denunciar perquè pugui decidir amb coneixement.

⁷ Elaborar i consensuar una fitxa de registre i recollida de dades. Vegeu Annex 1

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 135 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12
ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B6868F8C8D65F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=igata

En relació amb les persones menors cal tenir present:

Posar a les víctimes en el centre és el principi que ha d'orientar qualsevol intervenció preservant la intimitat i la dignitat de les persones ateses.

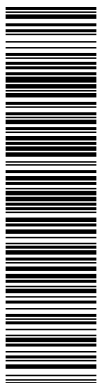
A partir de 12 anys comença l'adolescència. Qualsevol intervenció que impliqui la recollida i conservació de dades personals requereix el consentiment de les persones que ostentin la pàtria potestat o guarda legal. Però alhora l'article 17 de la *LLEI 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència* estableix que els infants i els adolescents, amb l'objecte de demanar informació, assessorament, orientació o assistència, es poden adreçar personalment a les administracions públiques encarregades d'atendre'ls i protegir-los, fins i tot sense el coneixement de llurs progenitors, tutors o guardadors, en particular si la comunicació amb aquests pot frustrar la finalitat pretesa.

A partir dels 14 anys la normativa de protecció de dades determina que no es podrà transmetre informació a les persones progenitores o representants legals de l'adolescent sense el seu consentiment, excepte en situacions de valoració de risc alt. En aquest darrer cas s'haurà de facilitar la informació imprescindible per suavitzar o fer desaparèixer l'esmentat risc. A partir d'aquesta edat l'adolescent pot donar i consentir que es recullin les seves dades personals.

A partir dels 14 anys l'adolescent si és agressor té responsabilitat penal (guiada per la jurisdicció penal de menors).

Si hi ha situacions de risc greu, s'ha d'informar necessàriament les autoritats competents.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 136 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Atenció a persones LGBTIQ+

En el cas que es doni algun tipus d'agressió LGTBIfòbica el circuit d'atenció serà el mateix que el descrit anteriorment. No obstant això, en el cas de la LGTBIfòbia es posa més èmfasi a la denúncia, administrativa o penal, per tal de visibilitzar i fer front a la LGTBIfòbia (és important informar a la persona agredida que la denúncia la pot fer quan ella vulgui i/o se senti preparada).

En el cas que es vulgui denunciar caldrà tenir en compte el següent:

En cas d'insults en un espai d'oci

1. Informar el dispositiu de nit o a la barra, explicar la situació i protegir a la persona en cas necessari.
2. Recollir tota la informació (què ha passat, testimonis...) perquè si la persona agredida ho decideix, es doni coneixement al SAI, des d'on es farà arribar la denuncia a la Generalitat.
3. Si no hi ha persona referent del protocol, es poden dirigir a la policia local, que haurà de protegir, identificar l'agressor i comunicar-ho al SAI corresponent.

En cas d'insults, amenaces i/o agressió física (delictes d'odi)

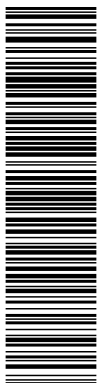
1. Seguir el procediment del punt anterior.
2. Trucar al 112 al·legant delicte d'odi.
3. Anar a un centre mèdic (violència física) o a urgències psiquiàtriques (violència verbal) perquè facin un informe mèdic d'agressions.
4. Informar el SAI local perquè informi el SAI Central i procedeixi.

Finalment, per poder recollir més informació i si es vol que es tramiti per via farà falta un informe mèdic més detallat fet per un especialista (psicòleg/a, traumatòleg/a, dentista, etc.). Això permet que, un cop passat al Jutjat corresponent, es puguin demanar danys i perjudicis. En qualsevol cas, és molt important tenir testimonis.

Full informatiu de suport a les persones agredides

Des del Consell Comarcal s'elaborarà un full de suport per a les dones que hagin patit una agressió sexual i un altre per a les persones que hagin rebut una agressió LGTBIfòbica, amb els serveis existents a la comarca.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 137 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Actuació davant del presumpte agressor

En funció del tipus d'agressió que es produeix durant la festa s'actuarà de diferent forma.

- Si l'agressió és una infracció administrativa o delictes, tant si el presumpte agressor és menor o major d'edat, es posarà amb coneixement dels cossos de seguretat, policia local o mossos d'esquadra, que actuaran d'acord amb el seu protocol.
- Si els fets o agressió no són considerats infracció administrativa o delictes, les persones que ho han detectat o han sigut avisats, parlaran amb ell (assertivament i mantenint la calma) per tal que aturi el seu comportament.
 - Si atura el comportament, però no marxa de la festa, ens quedarem observant que no torni a fer cap acció inadequada.
 - Si la persona agredida desitja que marxi de la festa, se li comunicarà i se'l convidarà a marxar.
 - Si atura el comportament, però marxa de la festa, estarem alerta per si torna i avisarem a les altres persones.
 - Si no atura el comportament, s'avisarà als agents de seguretat per sol·licitar la seva expulsió del lloc de la festa.

A les persones que acompanyen al presumpte agressor se'ls pot comunicar que és un espai lliure d'agressions sexistes i LGTBIfòbiques i que no es toleren les actituds masclistes. Per això s'ha creat un Protocol i esteu actuant segons aquest.

Tancament del Dispositiu de nit / Punt Lila i/o atenció a casos

Un cop finalitzada la intervenció, és important trobar-se a l'espai de tranquil·litat, fer una petita valoració de com ha anat la intervenció, com s'han sentit les persones que han intervingut i quins aspectes es poden millorar. Així com omplir la fitxa de registre⁸ per poder tenir informació que ajudi a millorar el Protocol.

La fitxa de registre l'haurien d'omplir la persona coordinadora del Punt Lila, les persones que fan itinerància, tant des del punt lila com els *Àngels de Nit*, les persones de barres, de cada esdeveniment per deixar constància de les diverses observacions i atencions efectuades durant la festa. Les fitxes recollides s'hauran de fer arribar a la persona referent del protocol, del municipi, un cop conclosa la festa i abans que es faci la reunió de valoració.

⁸ Vegeu **Annex 1**

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina 138 de 153

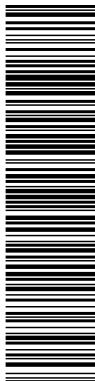
SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
27/07/2021 14:12

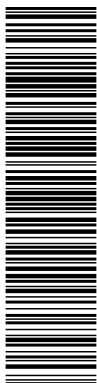


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5E37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

Accions públiques per la visibilització i la reparació

A totes les festes i activitats es pot valorar si es fa un comunicat públic o resposta comunitària local o comarcal en el marc de la festa o després de la festa (ex: lectura de manifestos, parar la música...) en tots els casos es recomana treballar conjuntament comarcal i/o localment uns criteris clars i consensuats d'intervenció per aquest tipus de resposta evitant la possible revictimització de les persones agredides.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 139 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



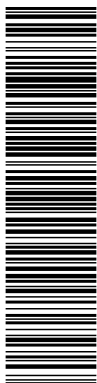
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D8F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

5 Serveis d'atenció i recuperació a les violències masclistes i LGTBIfòbiques

És important saber que si s'ha patit alguna agressió sexual en context d'oci nocturn, més enllà de si la persona decideix denunciar o no, aquesta té dret a rebre suport i atenció psicològica i sanitària, per a això existeixen diferents serveis especialitzats per a l'atenció posterior de les violències masclistes i violències sexuals en el territori.

- **SIE de la Catalunya Central- Manresa**, Servei d'intervenció especialitzada en violència masclista. Amb l'objectiu d'oferir informació, atenció i recuperació a les dones que han estat o estan en processos de violència masclista, així com els seus fills i filles a càrrec i potenciar els programes específics i integrals de prevenció, assistència i reparació.
93 628 98 91 - sie.manresa.cc@dae.cat
- **SIAD del Bages**. El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) del Consell Comarcal del Bages és un servei integral que promou la igualtat entre dones i homes, portant a terme accions que garanteixin l'efectivitat dels drets de les dones. Té com a finalitat donar resposta a les diferents demandes d'informació, sensibilització i atenció, així com potenciar els processos d'autonomia de les dones i contribuir a la superació de totes les situacions de desigualtat de gènere.
93 693 03 63 - siad@ccbages.cat
- **SIAD Manresa**. 93 875 23 10 - siad@ajmanresa.cat
- **900 900 120**: Línia d'atenció telefònica permanent, gratuïta i confidencial, que atén les demandes de situació de violència contra les dones. Atenen en diversos idiomes, 365 dies l'any, 24 hores.
- **GAV Grup d'Atenció a la Víctima** - Mossos d'Esquadra. La comissaria de Manresa disposa d'un grup especialitzat en violència domèstica i/o masclista que atén, informa, assessora, deriva i fa seguiment dels casos que té coneixement relacionats amb situacions de violència familiar.
- **SAI LGTBI Bages**. La finalitat del Servei d'Atenció Integral LGBTI del Bages és la d'oferir atenció, informació i assessorament a persones lesbianes, gais, trans, bisexuals, intersexuals (LGTBI) a la ciutadania, a entitats i a professionals en temes relacionats amb la diversitat afectiva sexual i de gènere. Defensar els drets LGTBI i erradicar l'homofòbia, la transfòbia i la bifòbia.
93 693 03 63 - sai@ccbages.cat
- **SAI Manresa**. 938752310 - sai@ajmanresa.cat
- **ASSIR Bages**. Servei d'activitats assistencials i educatives relacionades amb l'atenció sexual i reproductiva, vinculat al Centre d'Atenció Primària.
93 874 81 78 - assir.cc.ics@gencat.cat

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 140 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12	ESTAT SIGNAT 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D8F5F5E7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

6 Seguiment i avaluació

Aquest àmbit és imprescindible, ja que obre espai a una avaluació contínua sobre l'aplicació del protocol, podent ajustar-lo en la mesura en què es requereixi. El seguiment facilita l'anàlisi del procés mentre aquest esdevé, per examinar els punts forts i febles durant el desenvolupament. L'avaluació es desenvolupa al final del procés d'implementació en base en uns criteris preestablerts que determina si s'han aconseguit els objectius i s'hi ha arribat a l'impacte previst.

La persona referent, a cada poble que s'ha adherit al protocol, liderarà i promourà la constitució d'un grup de seguiment, format tant pels i les professionals amb responsabilitat en cada àrea implicada (joventut, igualtat, cultura, comunicació, cossos de seguretat, serveis sanitaris...) com per les persones designades per les entitats que han participat en l'elaboració o en la implementació de les mesures, amb dues trobades del grup per cada festa/activitat: una abans, per preparar la implementació i una després per avaluar.

6.1 Comissió de seguiment del protocol comarcal

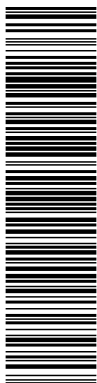
Des del Consell Comarcal del Bages es crearà una *Comissió de seguiment del protocol comarcal*, per a revisar els resultats de cada poble, valorant les incidències en la planificació i la posada en pràctica així com les bones pràctiques i casos detectats i atesos, per a anar millorant i aconseguir uns espais d'oci públics, segurs i lliures.

La comissió farà la funció d'observatori de casos per anar erradicant-los i també elaborarà els productes que es vagi creient necessaris. La comissió serà convocada i liderada per les referents del protocol del Consell Comarcal, la tècnica de joventut i la d'igualtat, es realitzaran com a mínim dues reunions l'any.

Les persones que formaran part de la Comissió de seguiment seran:

- Referents dels protocols dels municipis.
- Representants de la policia o guàrdia municipal dels pobles.
- Representants del servei d'emergència dels pobles.
- Representants de col·lectius de dones o col·lectius feministes de la comarca.
- Representants de col·lectius LGTBIQ+ de la comarca.
- Representants d'entitats o col·lectius d'altres orígens o cultures de la comarca.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 141 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5E5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- Representants d'entitats implicades en l'organització de festes, de la comarca.
- Altres professionals del Consell com la tècnica del SAI, la d'inclusió.

6.2 Grup de seguiment municipal del protocol.

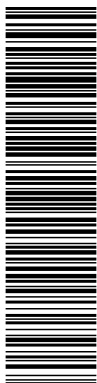
L'objectiu principal d'aquest grup de treball és vetllar per a la bona implementació i millora del protocol, per potenciar espais de seguretat i llibertat per tothom, en l'oci diürn i nocturn, a l'espai públic del municipi.

Les funcions d'aquest grup seran:

- Promoure una implementació de qualitat a les festes.
- Vetllar perquè requisits mínims recollits al Protocol es portin a terme.
- Coordinar les tasques prèvies, durant i posteriors que s'hagin de fer per implementar el Protocol.
- Definir de forma consensuada l'actuació de tots els serveis i agents envers qualsevol violència sexual o LGTBIfòbica.
- Articular un circuit d'intervenció que ofereixi una resposta coordinada a les violències sexuals i LGTBIfòbiques.
- Promoure i animar a les entitats locals, bars, pubs, perquè implementin accions recomanades en el Protocol.
- Fer difusió de les campanyes de comunicació per a corresponsabilitzar a tota la ciutadania per tal d'evitar qualsevol situació de violència.
- Difondre i promoure l'adhesió al manifest del Protocol a altres entitats municipals que no siguin estrictament les organitzadores de les festes populars.
- Crear un número de telèfon mòbil específic, que portarà la persona referent de la festa, per la coordinació dels agents, durant la festa.
- Registrar les situacions detectades de violències sexuals i LGTBIfòbiques durant les festes populars, amb la fitxa de registre.
- Valoració de la festa: casos atesos, detectats, incidències, aspectes a millorar, bones pràctiques i aspectes que funcionen bé i cal mantenir i/o potenciar.

El Grup de Seguiment municipal del protocol establirà abans del 30 de gener de cada any un calendari anual dels actes que hauran de disposar de servei de punt lila, tant organitzats per l'Ajuntament com per les entitats adherides al protocol. En el cas d'actes no inclosos en aquest calendari i que compleixin amb els requisits establerts al protocol, la part organitzadora haurà d'avisar amb una antelació de 45 dies a l'Ajuntament per tal de poder fer front a la gestió del servei. Posteriorment

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 142 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

l'Ajuntament farà petició dels serveis i materials al Consell Comarcal, amb una antelació de 30 dies a través de la Fitxa de sol·licitud, que trobareu a l'Annex 3.

Aquest grup es reunirà dues vegades per a cada festa, una reunió prèvia per planificar i organitzar la festa per tal que sigui lliure de sexisme i LGTBIfòbies i una reunió de valoració de la festa.

És molt recomanable poder fer una marxa exploratòria i/o recorregut de reconeixement del lloc on es farà la festa i el centre del poble o desplaçaments que fan les persones que hi assisteixen, així com d'on estaran ubicats els serveis d'aquesta (per exemple lavabos, punts d'aigua, il·luminació, papereres...), per identificar zones de risc i adopció de mesures per tal de reduir-les.

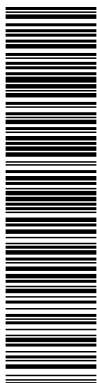
Les persones que formaran part del Grup de seguiment seran les següents:

- Referent del protocol del municipi
- Personal tècnic del servei a les persones, que impliqui la festa
- Personal de policia o guàrdia municipal i/o protecció civil
- Personal d'emergències participants en la festa
- Regidors o regidores que impliqui la festa
- Col·lectius de dones o col·lectius feministes del municipi
- Col·lectius o persones LGTBIQ+ del municipi
- Entitats culturals que participen en la festa

En la programació de les activitats i festes del municipi, adreçades a qualsevol edat, és necessari tenir en compte les següents premisses:

- Promoure la diversitat d'activitats i espais per a tots els públics. Facilitar i pensar la convivència i coexistència d'activitats adreçades a públics d'edats diverses: infants, joves i gent gran. La diversificació dels usos i funcions en espais comuns ajuda a una millor percepció de llibertat i seguretat.
- Promoure continguts amb perspectiva de gènere o que no fomentin missatges masclistes.
- Promoure a dones i a persones LGTBIQ+ en les activitats programades. Ja sigui a través de la contractació d'artistes i espectacles, fins a programar activitats dirigides per aquestes persones.
- Promoure campanyes unitàries entre jovent i entitats, accions complementàries de sensibilització. Es poden promoure vídeos, cançons, iniciatives virals, etc.

DOCUMENT ACTA_PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 143 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

7 Annexos

7.1 Annex 1 Materials per a la implementació del Protocol.

En aquest enllaç hi trobareu tots els materials per a la implantació del protocol, els existents actualment i aquells que vagin creant i validant per part de la *Comissió de Seguiment del Protocol*.

<https://www.ccbages.cat/protocolocinocturn/>

Entre altres recursos i materials hi trobareu:

- Material de difusió de la “*Campanya Estima la Nit*”: Cartells, imatges per xarxes i logotips (cedits per l'Ajuntament de Manresa)
- Manifest del Protocol
- Material de suport a l'atenció: Cartell del circuit i Full informatiu per les persones agredides
- Full de sol·licitud al Consell Comarcal de Material: Carpes pels Punts Liles i material fungible per a repartir: Fulletons, Preservatius, Rasca-rasca,
- Fitxa de registre de les violències sexuals.
- Breu document de recomanacions per organitzar una festa

7.2 Annex 2 Proposta i oferta de Formacions

En aquest enllaç trobareu la variada oferta de formacions obligatòries i complementàries que s'ofereixen per una bona implantació arreu del territori del Protocol.

<https://www.ccbages.cat/protocolocinocturn/>

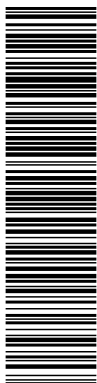
7.3 Annex 3 Fitxa d'adhesió al protocol

En aquest enllaç trobareu el document per adherir-vos al Protocol i el procediment per a trametre-ho al Consell Comarcal del Bages.

<https://www.ccbages.cat/protocolocinocturn/>

També trobareu el llistat de municipis adherits.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 144 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5E5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=igata

7.4 Annex 4 Diagnòstic i procés d'elaboració del Protocol

En aquest enllaç trobareu el document de la Diagnosi

<https://www.ccbages.cat/wp-content/uploads/2020/05/Diagnosi-del-Protocol-de-Violencias-sexuals-en-entorns-public-doci-al-Bages.pdf>

En aquest enllaç trobareu el procés seguit per l'elaboració del protocol

<https://www.ccbages.cat/protocolocinocturn/>

7.5 Annex 5 Altres recomanacions d'accions a promoure pel municipi

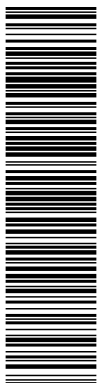
Després de l'ampli procés participatiu desenvolupat, la quantitat de propostes recollides des de la ciutadania i des d'organismes tècnics i polítics ha estat molt àmplia i diversa. Per això, en aquest apartat recollim diferents accions a promoure pels diferents municipis, que es queden fora del marc d'acció d'aquest protocol, però que han sorgit de les mateixes veus de les participants d'aquest procés, i que es poden promoure de manera concreta als diferents municipis.

- Transport públic nocturn: apostar per un bus més gran i gratuït en els municipis quan és la festa major a Manresa.
- Facilitar serveis de taxis gratuïts per a aquelles persones que hagin sofert una agressió masclista o LGTBfòbica i que no tinguin els mitjans per a tornar de manera segura a les seves cases.
- Facilitar un espai físic (alberg o hotel) per a aquelles persones que hagin sofert una agressió masclista o LGTBfòbica, que no estiguin en condicions de tornar a les seves cases.
- Garantir la il·luminació de la ruta a casa (centre del poble) en cas d'allunyar les festes.
- Crear serveis de "recuperació" a l'agressor.

7.6 Annex 6 Bibliografia

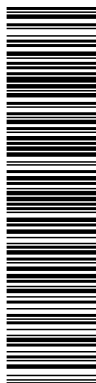
- **Associació Drets Sexuals i Reproductius** (2019). Resignificant els Punts Lila, aprenentatges i nous reptes per a contribuir a l'erradicació de les violències masclistes. Barcelona. Associació Drets Sexuals i Reproductius. <https://lassociacio.org/wp-content/uploads/2019/01/CAT-Publicaci%C3%B3-B3-RESIGNIFICANT-ELS-PUNTS-LILA.pdf>

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 145 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gata

- **Creación Positiva** (2019). Guía para la elaboración de Protocolos en el abordaje de las violencias sexuales i la LGBTIfobia en los espacios públicos de ocio. Barcelona, Creación Positiva.
https://creacionpositiva.org/onewebmedia/ProtocolosViolencias_ONLINE_DOBLE.pdf
- **Diputació de Barcelona**. (2018). Guia per a l'elaboració de protocols davant les violències sexuals en espais públics d'oci. Barcelona. Diputació de Barcelona.
www1.diba.cat/libreria/pdf/60917.pdf
- **Espinosa-Miñoso, Yuderkys**. (2014) "Una crítica descolonial a la epistemología feminista crítica". El Cotidiano, núm. 184, pp. 7-12. Mèxic DF. Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Azcapotzalco.
- **Fundación Salud y Comunidad** (2020). 7 pasos para construir un plan de abordaje de las violencias sexuales en espacios festivos. Observatorio Noctámbulas. Barcelona. Fundación Salud y Comunidad.
<https://drive.google.com/file/d/1oTF7bf5N9HrkBvXsQqWYneewLfnbgPb-/view>
- **Generalitat de Catalunya** (2008). Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret a les dones a erradicar la violència masclista. Barcelona. DOGC.
- **Generalitat de Catalunya** (2016). Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de les lesbianes, gais, bisexuals, transgènere, intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Barcelona. DOGC
- **Govern d'Espanya** (2004). Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de gènere. Madrid. BOE.
- **Hooks, bell**. (2004) Capítulo 1. "Mujeres negras. Dar forma a la teoría feminista" a "Otras inapropiables, Feminismos desde las fronteras". Madrid. Traficantes de Sueños, primera edición.
- **Jabardo, Mercedes**. (2012) "Introducción. Construyendo puentes: en diálogo desde/con el feminismo negro" en "Feminismos Negros, una antología". Madrid. Traficantes de Sueños, primera edición.



Ajuntament de Gaià

11. ADHESIÓ A LA CARTA DE "DENUNCIA I PETICIONS DE MILLORA DEL SERVEI BANCARI"

Atès que en data 22 de març de 2021 el Ple del Consell Comarcal del Bages, ha aprovat la carta "Denúncia i peticions de millora del Servei bancari", que literalment és com segueix:

"D'un temps ençà el servei que ofereixen els Bancs als seus clients ha empitjorat. Amb la fusió d'entitats bancàries s'ha reduït l'oferta, hi ha menys competència, i els clients hem vist disminuïdes les nostres possibilitats d'escollir un altre Banc si estem descontents amb el servei que se'ns ofereix. Aquest fet ha propiciat que els Bancs tinguin molta més capacitat per imposar les seves condicions als usuaris. Per tal de reduir costos i obtenir més beneficis econòmics estan depersonalitzant el servei d'atenció al client. Aquesta anomalia afecta a tothom però especialment a les persones d'edat avançada i a les persones amb discapacitats.

La digitalització del servei i la fusió han provocat el tancament de sucursals obligant les persones a efectuar llargs recorreguts urbans. Un problema per a les persones amb dificultats de mobilitat, amb l'agreuja que molts pobles s'han quedat sense oficines bancàries i els veïns/es s'han de desplaçar a altres localitats properes amb l'inconvenient que no tothom disposa de vehicle propi. En els últims 10 anys la meitat de les oficines bancàries a Catalunya han tancat. Segons un informe del Banc d'Espanya el 49,31% dels municipis catalans no disposen d'oficina.

Els clients per ser atesos presencialment en un horari diferent de l'imposat (de 8.30 a 11.00 h. del matí) hem de sol·licitar dia i hora amb un gestor assignat pel Banc. La resposta a la petició està supeditada a la disponibilitat de l'agenda del gestor imposat.

La transformació al nou servei digital (banca online) i la disminució de personal ens obliga els usuaris a operar a través dels caixers automàtics, del telèfon mòbil i de l'ordinador. Moltes persones -sobretot les de més edat- no estan acostumades a utilitzar les noves tecnologies i n'hi ha que ni tan sols disposen d'aquests utensilis.

Els Bancs per no cobrar comissions exigeixen uns requisits: ingrés de la nòmina, domiciliar un nombre determinat de rebuts de serveis (gas, llum, aigua...), utilitzar la targeta de crèdit determinades vegades al mes, etc. Si no es compleixen aquestes condicions el Banc cobra "comissions de manteniment", algunes d'escàndol. A més a més, els Bancs cobren comissions per altres conceptes com sol·licitar un extracte del propi compte, per enviar correspondència, per treure diners en efectiu per la finestra, etc. En definitiva, menys Bancs,

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 147 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

menys treballadors, menys atenció presencial i més comissions. Un servei pitjor i més car.

Tot plegat una indecència. Les persones ens veiem obligades a tenir un compte bancari per poder cobrar la nòmina o la pensió, per pagar els rebuts dels serveis bàsics, per pagar el lloguer del pis o la hipoteca, etc.. Els dipòsits en efectiu a la llibreta o compte corrent (sovint els estalvis) no donen cap rèdit (interès zero). Els Bancs, però, utilitzen els diners dels clients per fer els seus negocis. Es a dir, el client no cobra i sempre paga.

També cal pensar amb el col·lectiu de nous i noves ciutadanes que van arribar a la nostra comarca amb la primera generació de les persones migrades i que no van tenir en el seu moment uns processos d'acollida normalitzat com els que es porten a terme actualment al nostre país i encara tenen algunes dificultats lingüístiques que fa que l'atenció rebuda sigui incomprendible.

Davant l'actual situació, que va de mal a pitjor, els clients dels Bancs hem decidit dir PROU! No podem permetre que se'ns consideri com un número més dels seus comptes d'exploració i que per als seus lucratiu interessos se'ns menysprei. PROU! a la manca de sensibilitat i d'humanitat.

Som coneixedors que les decisions provenen dels grans Consells Directius que estan per sobre de les Direccions d'àmbit local. Per aquest motiu demanem a les administracions públiques més properes, com són l'Ajuntament i el Consell Comarcal, que atenguin les queixes dels ciutadans/es i les traslladin als estaments bancaris i polítics que corresponguin.

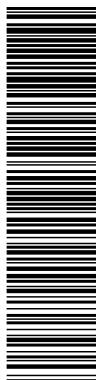
.../...

Per un millor servei sol·licitem:

- 1. Atenció personalitzada a la finestra durant l'horari que les oficines estiguin obertes al públic i facilitar una atenció més comprensible a la nova ciutadania.*
- 2. No cobrar comissions pels conceptes relacionats anteriorment quan no es tenen les habilitats per fer-los en els caixers automàtics i que apliqui una tarifació social en l'aplicació de comissions, en funció de les característiques dels clients.*
- 3. Que els productes financers que s'ofereixen als clients siguin transparents i entenedors per evitar nous escàndols com les pràctiques irregulars de les "preferents".*
- 4. Donar servei als veïns/es dels pobles que s'han quedat sense sucursal bancària. Amb bona voluntat es poden trobar alternatives com per exemple oferir un servei durant uns dies i unes hores a la setmana. També la instal·lació de caixers automàtics per poder fer els tràmits més bàsics com treure diners. Els clients que tenim dipositats*

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

els nostres diners als Bancs ens mereixem un respecte com a persones.

5. Que els poders públics legislin i regulin una normativa bancària més justa i solidària, com ara a través de l'obertura dels comptes de pagament bàsics, incloent-hi els gratuïts per a persones vulnerables amb risc d'exclusió financera.

El Consell de les Persones Grans dels Bages sol·licitem al Consell Comarcal que traslladi les nostres denúncies i sol·licituds als organismes corresponents: les Direccions Generals dels Bancs i les Administracions públiques superiors, com el Parlament de Catalunya, als grups parlamentaris, al Congrés dels Diputats, al Banc d'Espanya i a l'Asociación Española de Banca. També a la Generalitat de Catalunya i al Govern d'Espanya. També al Síndic de Greuges i el Defensor del Pueblo.

Manresa, 6 d'abril de dos mil vint-i-u"

Atès que el consell comarcal ha Que en data 22 de març de 2021 el Ple del Consell Comarcal del Bages, ha adoptat els següents acords amb esmena incorporada, que literalment és com segueix:

"Atès que en data onze de febrer de dos mil vint-i-u es va presentar i aprovar per comissió permanent del Consell de les Persones Grans la carta "denúncia i peticions de millora al servei bancari".

Atès que en data nou de març de dos mil vint-i-u es va presentar i aprovar per assemblea general del Consell de les Persones Grans del Bages la carta "denúncia i peticions de millora al servei bancari".

Atès que totes les persones tenen dret a disposar dels serveis bancaris per cobrar, pagar rebuts, disposar d'efectiu... operacions que són indispensables per poder viure plenament en la nostra societat, tal i com reconeix la legislació vigent, des de la directiva 2014/92 de la UE fins a les seves transposicions en el Real Decreto-Ley 19/2017, sobre comptes de pagament bàsics, i en el Real Decreto 164/2019, sobre el règim gratuït de comptes bàsicsper a persones vulnerables amb risc d'exclusió financera.

Aquest dret universal, regulat legalment, davant d'una situació de vulnerabilitat econòmica, no està garantit quan les persones no tenen facilitat davant de la implementació de la digitalització en els caixers automàtics i en les gestions telemàtiques.

No hi ha cap dubte que la digitalització i la gestió telemàtica és positiva i que facilita la gestió a clients i clientes tot i que, perquè sigui un servei a l'abast de tothom, les persones han de poder decidir de quina manera volen ser atesos, considerant que hi ha algunes

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

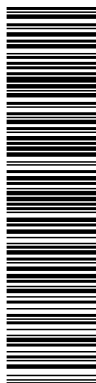
Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 149 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B868F85C8D5F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

persones grans, i també d'altres de més joves, als quals s'està abandonant perquè no tenen les habilitats necessàries per fer aquestes transaccions de forma autònoma.

També cal pensar amb el col·lectiu de nous i noves ciutadanes que van arribar a la nostra comarca amb la primera generació de les persones migrades i que no van tenir en el seu moment uns processos d'acollida normalitzats com els que es porten a terme actualment al nostre país i encara tenen algunes dificultats lingüístiques que fa que l'atenció rebuda sigui incomprensible.

Més enllà del nefast tracte a les persones que no tenen aquesta capacitat digital, els bancs tampoc tenen en compte les necessitats de la clientela en general i és general veure com actuen imposant horaris i formes d'atenció, limitant l'atenció personalitzada, carregant comissions per disposar d'efectiu per "finestreta"... tot un seguit d'imposicions que deixen impotents als clients i clientes, que veuen com el servei es va despersonalitzant i deshumanitzant.

Atès que el sector financer pot tenir aquests comportaments perquè: la competència disminueix, no necessita els estalvis dels impositors en disposar de suficient diner barat, i no rep cap supervisió, en aquest aspecte, del Banco de España.

Atès que tots aquests comportaments incideixen en mantenir el desprestigi social del sector financer, originat a partir del rescat públic de part de la banca, dels enganys en productes comercialitzats... i que ha continuat amb les reduccions de costos que s'han fet a costa del servei: reducció d'oficines, acotació dels horaris d'atenció, deshumanització de les relacions amb els clients i clientes... menystenint el seu capital més important que no és altre que la confiança dels seus impositors i impositores.

Atès que una part dels recursos invertits en les seves grans campanyes publicitàries, que per si soles no aconseguiran canviar la percepció negativa que té la ciutadania del seu comportament prepotent, abusiu, i poc considerat, podrien dirigir-se a tarifar socialment el cobrament de comissions, en funció de les característiques i capacitat econòmica de les persones, qüestió que els seria fàcil d'implementar amb les eines que els dona la digitalització.

Atès que si la iniciativa privada no satisfà aquest dret universal als serveis bancaris amb l'atenció que les persones necessiten, sigui quina sigui la seva capacitat, els poders públics l'han de regular legalment i, fins i tot, oferir aquests serveis mitjançant una banca pública.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
 Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
 Pàgina 150 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :
 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
 27/07/2021 14:12



Ajuntament de Gaià

És per tot això que els Grups Comarcals sota signants proposem l'adopció dels següents acords:

S'ACORDA

1. Instar a les entitats bancàries de la comarca a parar el deteriorament de l'atenció als clients, facilitant una atenció presencial personalitzada durant tot l'horari i en totes les oficines obertes a la comarca a les persones que ho necessitin i facilitar una atenció més comprensible a la nova ciutadania.

2. Mostrar la preocupació per l'eliminació de sucursals quan aquesta deixi sense servei a les persones que, per la seva llunyania, tinguin dificultats de desplaçament a les noves oficines.

3. Exhortar a les entitats bancàries a no cobrar comissions per serveis personalitzats (per exemple: disposar d'efectiu...) quan no es tenen les habilitats per fer-los en els caixers automàtics i que apliqui una tarifació social en l'aplicació de comissions, en funció de les característiques dels clients.

4. Reclamar la fi de la deshumanització de l'atenció al públic en les oficines bancàries.

5. Exigir a les entitats financeres que, a més dels requisits legals formals, els seus productes financers siguin realment transparents i entenedors per als clients.

6. Instar a les entitats financeres a que publicitin i facilitin l'obertura dels comptes de pagament bàsics, incloent els gratuïts per a persones vulnerables amb risc d'exclusió financera.

7. Fer arribar aquests acords al Parlament de Catalunya, als grups parlamentaris, al Congrés dels Diputats, al Banc d'Espanya i a l'Asociación Española de Banca. També a la Generalitat de Catalunya i al Govern d'Espanya.

A tal efecte, es proposa al ple l'adopció del següent

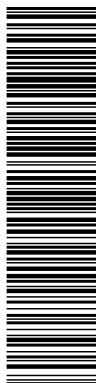
ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió a la Carta "Denúncia i peticions de millora del Servei bancari", aprovada pel Consell de les Persones Grans del Bages en data 9 de març de 2021 i pel Ple del Consell Comarcal en data 22 de març de 2021.

SEGON.- Comunicar l'adopció del següent acord al Consell Comarcal del Bages.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902



Ajuntament de Gaià

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat dels assistents la seva aprovació i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'adopció de l'acord que la mateixa conté.

12. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2021/130, DE 20 D'ABRIL, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE 2020. (EXP. 2021 12).

Prendre coneixement del contingut de la liquidació del pressupost municipal del 2020 que s'annexa; i del compliment dels objectius exigits per la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

“DECRET ALCALDIA

En data 19 d'abril de 2021, es va incoar procediment per aprovar la liquidació del Pressupost de l'exercici 2020.

En data 19 d'abril de 2021, va ser emès informe d'Intervenció, de conformitat amb l'article 191.3 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.

En data 20 d'abril de 2021, ha emès informe el Secretari-Interventor sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i amb el disposat a l'article 90.1 del Reial Decret 500/1990, sobre matèria pressupostària.

RESOLC

PRIMER. Aprovar la liquidació del Pressupost General de l'Ajuntament de Gaià de l'exercici de 2020.

SEGON. Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació en la primera sessió que tingui lloc, d'acord amb el que estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

TERCER. Disposar la remissió telemàtica d'aquesta Liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Generalitat de Catalunya

Sotmesa la proposta d'acord, de tot el qual el ple se'n dona per assabentat.

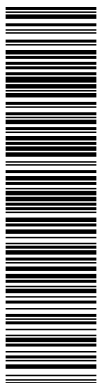
13. DONAR COMPTE DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2021.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_8 DE JULIOL AMB ANNEX_21072021	IDENTIFICADORS Núm.: 2021/4
ALTRES DADES Codi per a validació: 9LCD4-9Y1XU-HP9VK Data d'emissió: 2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54 Pàgina 152 de 153	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT
SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B68F85C8D65F5F7215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

Prendre coneixement del contingut de l'estat d'execució pressupostària del primer trimestre de l'exercici 2021 que s'annexa; i del compliment dels objectius exigits per la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Sotmesa la proposta d'acord, de tot el qual el ple se'n dona per assabentat.

14. DONAR COMPTE DELS PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2020.

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, estableix les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, publicada al BOE del dia 6 de juliol de 2010.

L'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, determina l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals, un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat.

Es proposa al Ple de l'ajuntament

Primer i únic.- Prendre coneixement del període mig de pagament a proveïdors corresponents al primer trimestre del 2021.

Sotmesa la proposta d'acord, de tot el qual el ple se'n dona per assabentat.

15. CONSIDERACIÓ DEL DECRETES EMESOS DES DE LA SESSIÓ ANTERIOR. (2020 5)

Es procedeix a donar compte al ple dels decrets dictats des de la darrera sessió ordinària el ple se'n dona per assabentat.

16. INFORME DE REGIDORIES.

La regidora de Serveis socials explica que ja s'ha materialitzat el canvi d'assistent per jubilació.

17. PRECS I PREGUNTES

El Regidor d'ERC-AM, realitza dos precs:

1. Que l'administració procedeixi en els termes que es cregui convenient, pels robatoris continuats dels semàfor de les obres al pont del Castellet.
2. Es demana perquè els ciutadans de Gaià, paguen l'aigua més cara.

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902

ALTRES DADES

Codi per a validació: **9LCD4-9Y1XU-HP9VK**
Data d'emissió: **2 de Desembre de 2021 a les 17:35:54**
Pàgina 153 de 153

SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Secretària - Interventora de l'Ajuntament de Gaià. Signat 22/07/2021 16:18
- 2.- Alcalde de l'Ajuntament de Gaià. Signat 27/07/2021 14:12

ESTAT

SIGNAT
27/07/2021 14:12



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 14623025 9LCD4-9Y1XU-HP9VK 1826CAD003D2138B686F85C8D65F5F37215F36) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=gaia



Ajuntament de Gaià

I no havent més assumptes a tractar pel Ple municipal i essent les 19:20 hores, la Presidència aixeca la sessió i per a constància del tractat i dels acords presos estenc aquesta acta de tot el qual en dono fe amb la meua signatura.

La Secretària,

L'Alcalde,

CODI DE L'EXPEDIENT: 102 NOM DE L'EXPEDIENT: 2021_102_PLE ORDINARI 8 DE JULIOL DE 2021

Pl. Ajuntament,1 08672 Gaià gaia@diba.cat Tel. 93 8390151 DIR3. L01080902