



## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE L'AJUNTAMENT DE FONOLLOSA**

**CELEBRADA EL DIA 12 DE JULIOL DE 2017**

### **Membres assistents**

#### Alcalde-President

Sr. Eloi Hernández i Mosella

#### Regidors

Sr. Francisco Vizcaíno i Guerrero

Sra. Elisa Carvajal i Rojas

Sr. Xavier Camarasa i Palomes

Sr. Joan Badia i Lladó

Sr. Jordi Barcons i Jiménez

Sra. Judit Baraldés Santamaria

#### Secretària-interventora

Sra. Rosa Vilà i Pallerola,

A la Sala d'Actes de l'Ajuntament de Fonollosa, a les 21 hores de la data assenyalada es reuneixen, en primera convocatòria, els membres del Ple Municipal que s'indiquen, sota la presidència de l'Alcalde, i assistits per la Secretària de la Corporació, als efectes de celebrar sessió ordinària amb el següent:

### **ORDRE DEL DIA**

1. Aprovació d'esborranys d'actes de sessions anteriors:
  - 1.1. Sessió ordinària de data 10 de maig de 2017
2. Control dels òrgans de govern:
  - 2.1. Donar compte de Decrets de l'Alcaldia i, si s'escau, la seva ratificació
  - 2.2. Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local
3. Aprovació del conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Fonollosa sobre l'assumpció de les facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies públiques.
4. Modificació i creació d'ordenances fiscals 2017
5. Aprovació de les bases ajuts material escolar curs 2017-2018
6. Acte de presa de possessió de regidora del grup PDeCAT
7. Informacions de gestió:
  - 7.1. Àrea de Servei a les Persones
  - 7.2. Àrea de Servei al Territori
  - 7.3. Àrea de Gestió de Recursos i Governació
8. Precs i preguntes



INCIDÈNCIES: el Sr. Alcalde excusa l'assistència dels regidors/es Sr. Joan Grau Comas i Sra. Montserrat Serra Prat. La Sra. Judit Baraldés Santamaria pren possessió del càrrec de regidora en el punt número 6 i s'incorpora a la sessió.

Comprovat el quòrum d'assistència el President disposa l'inici de la sessió.

## **1.- APROVACIÓ D'ESBORRANYS D'ACTES DE SESSIONS ANTERIORS.**

### **1.1.- Sessió ordinària de data 10 de maig de 2017**

Vist l'esborrany-minuta de l'acta de sessió ordinària del ple de l'Ajuntament celebrada el dia 10 de maig de 2017, el qual ha estat tramés als membres del consistori, Atès que no es formulen correccions al redactat s'acorda la seva aprovació per unanimitat

## **2.- CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN:**

### **2.1. Donar compte de Decrets de l'Alcaldia**

L'Alcaldia - Presidència, de conformitat amb allò que disposa l'article 42 del R.O.F., aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 18 de novembre, dóna compte al Ple de la Corporació dels decrets i resolucions adoptades, per tal que els/les Srs./Sres. regidors/res coneguin el desenvolupament de l'administració municipal, als efectes del control i fiscalització que preveu l'article 22.2.a), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Els decrets i resolucions que es donen compte en aquesta acta comprenen del núm. 117 al 191/2017 ambdós inclosos

### **2.2. Donar compte de la l'aprovació de la liquidació 2016**

De conformitat amb allò que disposa l'article 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, es dóna compte del Decret de l'Alcaldia núm.190/2017, de data 27 de juny de 2017, d'aprovació de la liquidació del Pressupost General de l'Ajuntament de l'exercici 2016.

El Ple es dóna per assabentat.

### **2.3. Ratificació de la Resolució de l'Alcaldia núm. 188/2017, d'aprovació de la modificació núm. 1 de la RLT**

Es dóna compte al Ple, als efectes de ratificació, de la Resolució de l'Alcaldia núm. 188/2017, de 27 de juny, que es transcriu a continuació:

“Per acord del Ple de la corporació de data 8 de març de 2017 es va aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Fonollosa.

La RLT i la plantilla aprovada compren el lloc d'arquitecte, amb règim funcional, i amb una dedicació de 9 hores setmanals.



Realitzat el corresponent procés selectiu, per resolució d'aquesta alcaldia de data 19 de juny de 2017, es va nomenar el Sr. Jordi Pont Canudas, funcionari interí de la plaça d'arquitecte superior amb la dedicació indicada.

Circumstàncies ocorregudes amb posterioritat a l'aprovació de la RLT, com és la finalització de la prestació dels serveis d'arquitecte tècnic municipal, fan necessària una modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball en el sentit d'ampliar el nombre d'hores setmanal al lloc d'arquitecte.

Vist el que disposen els articles 25 a 33 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals en relació a les plantilles i les relacions de llocs de treball,

Atès que l'article 27 de l'esmentat Decret 214/1990 estableix que la plantilla es podrà modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost, durant el seu any de vigència, si respon a criteris d'organització administrativa interna,

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 22.2 i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2 j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple és l'òrgan competent per aprovar les modificacions de la plantilla i de la relació de llocs de treball,

Atès que consta a l'expedient que, en data 27 de juny de 2017, s'ha presentat i negociat el contingut de la modificació de la RLT i plantilla de personal a la representació dels treballadors,

Atès l'informe de secretaria-intervenció de data 27 de juny de 2017 acreditatiu de l'existència de consignació pressupostària suficient en el pressupost 2017 per a aprovar la modificació que es proposa,

## HE RESULT

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació núm. 1 de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Fonollosa pel que fa al lloc de treball d'arquitecte que quedarà determinat d'acord amb les dades que es detallen:

CODI FITXA	DENOMINACIÓ LLOC DE TREBALL	TIPUS DE LLOC	DOT TOTAL	ENQUADRA ORGÀNIC	DOTACIÓ	JORNADA	RÈG. JURÍDIC	PROVISIÓ	GRUP	C.D.	C.ESP. / SOU €	CATEGORIA	TITULACIÓ
F05	Arquitecte/a	Lloc base	1	Serveis territorials Serveis territorials	1	15 hores	Funcionari	Concurs	A1	22	530	Arquitecte	Arquitectura superior

**Segon.-** Exposar al públic l'esmentada modificació de la Relació de Llocs de treball, durant el termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de publicació del corresponent anunci en *el Butlletí Oficial de la Província*, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant el



Ple. La modificació de la relació de llocs de treball es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

**Tercer.-** Una vegada aprovada definitivament la modificació es publicarà en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en *el Butlletí Oficial de la Província* i es remetrà una còpia de la mateixa a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat».

**Quart.-** Disposar que la present resolució haurà de ser ratificada pel Ple de l'Ajuntament.

**Cinquè.-** Establir que el règim de retribucions del Sr. Jordi Pont Canudas, funcionari interí que ocupa el lloc de treball d'arquitecte superior d'acord amb el nomenament efectuat per resolució de l'Alcaldia núm. 181/2017, de 19 de juny, serà el següent:

Grup: A1

CD: 22

CE: 530,00 euros

Jornada: 15 hores setmanals"

El Ple, per unanimitat, acorda la ratificació de la Resolució núm. 188/2017 i, en conseqüència, l'aprovació de la modificació núm. 1 de la RLT de l'Ajuntament de Fonollosa.

## **2.2. Donar compte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local**

Es dona compte dels acord adoptats per la Junta de Govern Local que consten a les corresponents actes, que han estat lliurades prèviament als regidors, de les sessions següents:

- 11 d'abril de 2017
- 5 de maig de 2017
- 16 de maig de 2017
- 26 de maig de 2017
- 6 de juny de 2017

## **3.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE FONOLLOSA SOBRE L'ASSUMPCIÓ DE LES FACULTATS DE DENÚNCIA I SANCIO PER INFRACCIONS A NORMES DE CIRCULACIÓ EN VIES URBANES.**

Es presenta a la consideració del Ple la següent proposta d'acord:

“L'article 7 del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (LSV) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, en concordança amb els articles 25.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 66.3b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, fixa les competències que els municipis tenen atribuïdes en matèria de trànsit. Tanmateix, l'article 71.4 de la LSV determina que la sanció per infraccions a normes de circulació comeses en vies urbanes correspondrà als respectius alcaldes



No obstant això, l'article 11.4 de la Llei 14/1997, de 24 de desembre de creació del Servei Català de Trànsit, disposa que el director o directora d'aquest servei pot assumir la competència sancionadora per infraccions de normes de circulació en vies urbanes que correspon als alcaldes, sempre que hi hagi un conveni subscrit entre l'Ajuntament afectat i el Servei Català de Trànsit.

En aquest sentit, per acord plenari de data 13 de juliol de 2016, es va aprovar el conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Fonollosa relatiu a l'assumpció de facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes i va seguir la tramitació establerta.

L'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic ha fet necessària la revisió del text del conveni per tal d'adaptar-lo al contingut d'aquesta norma per la qual cosa es proposa al Ple municipal l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar i subscriure el conveni de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Fonollosa relatiu a l'assumpció de facultats de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes, d'acord amb el text que resta diligenciat en aquest sentit.

**Segon.-** Facultar l'Alcalde-president per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per a la formalització del present conveni.

**Tercer.-** Designar com a responsable de seguiment, vigilància i control de les accions que es derivin del conveni al Sr. Eloi Hernández i Mosella, Alcalde de l'Ajuntament

**Quart.-** Informar que aquest conveni és de caràcter gratuït i no comporta ni preveu cap despesa econòmica entre les parts.

**Cinquè.-** Donar publicitat de la present resolució als efectes de seguretat jurídica i comunicar aquesta aprovació al Servei Territorial de Trànsit de Barcelona”

Sotmesa la proposta a votació és provada per unanimitat i amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

#### **4.- MODIFICACIÓ I CREACIÓ D'ORDENANCES FISCALS 2017**

Es presenta la següent proposta d'acord:

“Des de la direcció de la llar d'infants s'ha traslladat la necessitat d'introduir una variació en les tarifes aprovades de la Taxa per la Prestació del Servei d'Escola Bressol per tal de contemplar una necessitat derivada de les demandes de les famílies usuàries.

En concret es tracta d'introduir una variació referent a l'assistència a la llar d'infants en la modalitat de tres dies a la setmana.

Els serveis assistencials que s'ofereixen al municipi venen regulats per l'ordenança fiscal núm.17, de la “Taxa per a la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials”. Els cursos i tallers que s'imparteixen en el municipi i que són gestionats pel l'Ajuntament també venen regulats per l'esmentada ordenança.



Des de l'Àrea de Serveis a les Persones s'ha cregut convenient crear una nova ordenança que tingui per objecte la regulació dels cursos i tallers que l'Ajuntament ofereix als seus ciutadans. Conseqüentment, l'ordenança fiscal núm.17 haurà de ser modificada.

S'ha elaborat estudi econòmic per a la imposició i ordenació de la taxa per a la prestació de serveis i realització d'activitats educatives, esportives i el casal de la gent gran.

Per tot això, **PROPOSO AL PLE** l'adopció del següent

**ACORD,**

**PRIMER.- APROVAR PROVISIONALMENT la modificació de l'art. 6 de l'Ordenança Fiscal núm.9, reguladora de la "Taxa per a la prestació del servei d'escola bressol", el qual queda redactat de la següent manera:**

**Article 6. Quota tributària**

*La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:*

<i>Tarifa</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import</i>
1	<i>Jornada ordinària (5 hores)</i>	<i>140 €/mes</i>
2	<i>Jornada ordinària de dos dies a la setmana</i>	<i>70 €/mes</i>
3	<i>Menjador i descans mensual de 12 a 15 hores</i>	<i>150 €/mes</i>
4	<i>Menjador i descans de 12 a 15 hores per cada dia aïllat i fins a un màxim de 10 al mes.</i>	<i>8 €/dia</i>
5	<i>Menjador i descans mensual de 12 a 15 hores per a lactants</i>	<i>90 €/mes</i>
6	<i>Menjador i descans lactants de 12 a 15 hores per cada dia aïllat i fins a un màxim de 10 dies al mes</i>	<i>5 €/dia</i>
7	<i>Hora tarda mensual de 16 a 17 hores</i>	<i>30 €/mes</i>
8	<i>Hora addicional puntual</i>	<i>3,5 €/mes</i>
9	<i>Quota manteniment plaça (blindada fins 1 de desembre)</i>	<i>45 €/mes</i>
10	<i>Quota de material</i>	<i>6,5 €/mes</i>
11	<i>Jornada ordinària de tres dies a la setmana</i>	<i>100 €/mes</i>

*En el supòsit que es produeixi una baixa per malaltia i sempre que es comuniqui prèviament la mateixa el dia anterior o, com a màxim, el mateix dia fins les 9 del matí, s'abonarà 3,26 euros de la quota de menjador de les tarifes 2 i 4, corresponents al menjar dels dies que el nen/a no gaudeixi del servei.*

*2- En situacions d'escassa capacitat econòmica, les tarifes contingudes en l'article anterior, es reduiran en un 50%.*



A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia de la darrera declaració d'IRPF.

3- En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica per a satisfer les tarifes anteriors, es prestaran gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials municipals.

4- En situacions de família nombrosa o família monoparental, les tarifes contingudes en el punt anterior es reduiran en un 10%.

Aquesta bonificació no és acumulable a la que s'estableix en el punt 25.

A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia del títol de família nombrosa o del títol de família monoparental, expedit per l'administració competent.

5- Les bonificacions contingudes en els punts 2,3 i 4 només s'aplicaran en els casos de persones empadronades en els municipis de Fonollosa, Aguilar de Segarra i Rajadell.

**SEGON- APROVAR PROVISIONAMENT la modificació de l'art. 6 de l'Ordenança Fiscal núm.17, reguladora de la "Taxa per a la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials", el qual queda redactat de la següent manera:**

**Article 6. Quota tributària**

La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia de serveis assistencials que s'hagin sol·licitat o que s'utilitzin.

A aquest efecte, s'aplicaran les tarifes següents:

SERVEIS ASSISTENCIALS	TARIFA/SERVEI
Servei d'ajuda a domicili	Gratuït
Préstec material ortopèdic	12,50 €

6.1- En situacions d'escassa capacitat econòmica, les tarifes contingudes en l'article anterior, es reduiran en un 50%.

A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia de la darrera declaració d'IRPF.

6.2- En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica per a satisfer les tarifes anteriors, es prestaran gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials municipals.



6.3- *En situacions de família nombrosa o família monoparental, les tarifes contingudes en el punt anterior es reduiran en un 20%.*

*Aquesta bonificació no és acumulable a la que s'estableix en el punt 6.1.*

*A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia del títol de família nombrosa o del títol de família monoparental, expedit per l'administració competent.*

*Per poder gaudir de les bonificacions esmentades en aquest articles és requisit imprescindible que les persones que en siguin beneficiàries estiguin empadronades en el municipi.*

**TERCER- APROVAR PROVISIONALMENT l'Ordenança Fiscal núm. 24, reguladora de la "Taxa per a la prestació de serveis i realització d'activitats educatives, esportives i culturals", la qual té el tenor literal següent:**

#### **Article 1- Fonaments i objecte**

*En l'ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposa en els articles 15 a 27 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la Taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats educatives, esportives i culturals, que es regularan a través d'aquesta ordenança, redactada conforme el que disposa l'article 57 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.*

#### **Article 2- Fet imposable**

*Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació de serveis i realització d'activitats educatives, esportives i culturals.*

#### **Article 3-Subjectes passius**

*Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a que es refereix l'article 35 de la Llei general tributària que sol·licitin o en resultin beneficiàries o afectades per la prestació de serveis o per la realització d'activitats prestades o realitzades per aquest Ajuntament.*

#### **Article 4-Responsables**

*Respondran del deute tributari els deutors principals juntament a altres persones o entitats. A aquest efectes es consideraran deutors principals els obligats tributaris de l'article 35.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.*

*La responsabilitat serà sempre subsidiària, llevat precepte legal exprés en contra.*





*Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a que es refereixen els articles 42 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.*

*Respecte a la responsabilitat solidària i subsidiària del deute tributari, s'estarà al que s'estableix, respectivament, en els articles 42 i 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària.*

#### **Article 5- Quota tributària**

*La taxa objecte d'aquesta ordenança es regirà per les següents tarifes:*

TALLERS I CURSOS	
Curs d'anglès	18 €/mes (16€/mes a partir segon germà)
Casal Gent Gran	12 €/mes (2 dies) / 6 €/mes (1 dia)
Informàtica	20 €/mes

ACTIVITATS ESPORTIVES	
Gimnàstica per adults	14 €/mes
Gimnàstica dolça	7 €/mes

#### **Article 6- Exempcions i bonificacions**

*6.1- En situacions d'escassa capacitat econòmica, les tarifes contingudes en l'article anterior, es reduiran en un 50%.*

*A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia de la darrera declaració d'IRPF.*

*6.2- En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica per a satisfer les tarifes anteriors, es prestaran gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials municipals.*

*Aquesta bonificació no és acumulable a la que s'estableix en el punt 6.1.*

*A efectes d'obtenir aquesta reducció, s'haurà de presentar la corresponent sol·licitud a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Fonollosa, qui emetrà informe degudament motivat, juntament amb la còpia del títol de família nombrosa o del títol de família monoparental, expedit per l'administració competent.*

*Per poder gaudir de les bonificacions esmentades en aquestes articles és requisit imprescindible que les persones que en siguin beneficiàries estiguin empadronades en el municipi.*

#### **Article 7- Meritació**

*La taxa merita i neix l'obligació de contribuir:*

*-quan es presenti sol·licitud per a la realització d'una activitat*



*-En el moment que s'inicia l'activitat.*

*-Si l'activitat ja s'ha iniciat amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, l'obligació de pagament d'aquesta taxa començarà a partir de l'entrada en vigor de l'esmentada ordenança*

### **Article 8- Normes de gestió**

*La taxa es regirà en règim d'autoliquidació. El seu pagament s'efectuarà a la tresoreria municipal o a través de càrrec bancari, prèvia autorització per escrit per part del sol·licitant, el qual facilitarà el número de compte bancari a fi i efecte de que l'Ajuntament pugui efectuar el càrrec corresponent.*

*En cas de baixa voluntària per part de l'usuari o beneficiari de l'activitat, es retornarà la tarifa corresponent si la baixa es comunica amb una antelació de 15 dies hàbils abans de l'inici de l'activitat. Quan l'activitat té una durada d'un curs escolar, la comunicació de baixa s'haurà d'efectuar 15 dies hàbils abans de l'inici del trimestre.*

*En el cas que s'hagin efectuat pagaments en concepte de matrícula, en cap cas aquests seran objectes de reintegrament.*

*Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no es presti o no es desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.*

### **Article 9- Infraccions i sancions**

*La de les infraccions tributàries, així com les sancions que els hi correspongui a les esmentades infraccions, s'aplicarà allò que disposi els articles 181 i següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributaria, segons el que s'estableix a l'article 11 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.*

### **Article 10- Legislació aplicable**

*Per tot allò que no s'hagi previst en aquesta ordenança, s'aplicarà el que s'estableixi en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març; la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributaria; la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'ordenança municipal reguladora de la taxa.*

### **Disposició final**

*La present ordenança va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia ....., entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i serà d'aplicació a partir de ..... Romandrà vigent fins que s'acordi la seva modificació o derogació.*



**SEGON.- EXPOSAR** al públic, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a l'e-tauler, l'acord provisional, així com el text complet de l'Ordenança modificada durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província. Durant aquest període d'exposició pública de l'Ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats”

Sotmesa la proposta a votació és provada per unanimitat

## **5.- APROVACIÓ DE LES BASES AJUTS MATERIAL ESCOLAR CURS 2017-2018**

Es presenta la següent proposta d'acord:

“Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Fonollosa, que va ser aprovada inicialment per acord del Ple de data 15 de març de 2012 i, una vegada elevada a definitiva, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 29 de març de 2012.

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que la Diputació de Barcelona, en data 30 de març de 2017, va aprovar per Junta de Govern el “Programa complementari per a la garantia de benestar social” en el marc del Pla “Xarxa de Govern Locals 2016-2019” atorgant a l'Ajuntament de Fonollosa un ajut de 13.981,56 euros.

Atès que l'objecte de l'esmentat Programa és cobrir les necessitats socials bàsiques (ajuts per lloguer i/o hipoteca, per alimentació i per combatre la pobresa energètica), el reforç dels equips professionals de serveis socials, l'atenció de les situacions urgents i/o de greu necessitat social, el suport per la garantia de la prestació de serveis d'atenció domiciliària i del transport adaptat, les activitats socioeducatives i de lleure infantil i qualsevol altra situació anàloga pel suport dels serveis socials bàsics, la promoció de la reinserció social de persones, l'atenció de casos de risc d'exclusió social, la lluita contra l'exclusió i la pobresa.

Atès que l'Ajuntament ha valorat la possibilitat de concedir ajuts escolars als infants i adolescents de Fonollosa pel proper curs escolar 2017-2018.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 13.981,56 euros, amb càrrec a l'aplicació 01/231/48000 del pressupost de l'exercici 2017.

Vist que l'article 14 de l'Ordenança, estableix que conjunta o posteriorment a les Bases Reguladores s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança, i 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació



de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts escolars municipals pels infants i adolescents de Fonollosa per el curs escolar 2017-2018, el text íntegre de les quals és el que figura annex al present acord.

**Segon.-** Aprovar la convocatòria i establir que el termini per a la presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a partir de la publicació de la convocatòria a l'e-tauler.

**Tercer.-** Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 13.981,56 euros amb càrrec a l'aplicació 0123148000 del pressupost de l'exercici 2017.

**Quart.-** Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

## **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUTS ESCOLARS ALS INFANTS I ADOLESCENTS DE FONOLLOSA PEL PROPER CURS ESCOLAR 2016-2017**

### **1.-OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de les presents bases particulars és la regulació, per part de l'Ajuntament de Fonollosa, de la convocatòria pública municipal per a la concessió d'ajuts individuals per matricula, llibres i material escolar obligatori en els nivell d'ensenyament obligatori i en l'educació infantil per al curs escolar 2017-2018.

### **2.- RÈGIM JURÍDIC**

Les subvencions a les que es fa referència en aquestes bases, tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

El règim jurídic de les presents subvencions és el previst a les normes legals i reglamentàries següents:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.
- Arts. 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals.

### **3.- BENEFICIARIS I REQUISITS**



Seràn beneficiaris de l'ajut les famílies que compleixin els següents requisits:

- Està empadronats al municipi de Fonollosa l'infant o adolescent beneficiari de l'ajut
- Estar cursant l'infant i/o adolescent estudis obligatoris o Educació Infantil.
- Estar l'infant i/o adolescent matriculat en un dels centres de referència del municipi:  
Llar d'infants municipal Rexics, CEIP Sant Jordi de Fonollosa, IES Quercus o SINS Cardener.  
En cas d'educació especial, l'escola de referència és AMPANS (Escola Jeroni de Moragas), de Santpedor.

#### **4.- TIPOLOGIA D'AJUTS**

- Ajuts individuals per matrícula i material escolar (llibres i quotes de material).
- Ajuts individual amb un import mínim de 80 euros pels infants i adolescents que cursin segon cicle d'educació infantil, primària i secundària.
- Ajut individual amb un import mínim de 60 euros pels infants que cursin primer cicle d'educació infantil.
- La prestació econòmica de l'ajuda concedida, no pot superar el cost de l'activitat subvencionada.
- La quantia de l'ajut a concedir podrà ser revisada a l'alça i està condicionada a la disponibilitat pressupostària.

#### **5.- SOL·LICITUDS, PROCEDIMENT, TERMINIS I RESOLUCIÓ**

Les sol·licituds s'hauran de presentar a l'Ajuntament de Fonollosa per les mares, pares o tutors de la persona beneficiària de la subvenció d'acord amb el model oficial formulat per l'Ajuntament.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a partir de la publicació de la convocatòria a l'e-tauler.

Amb la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Volant de convivència o autorització /consentiment perquè l'Ajuntament pugui consultar si s'està o no empadronat.
- Fotocòpia del llibre de família. (En cas d'haver aportat aquest document anteriorment no caldrà aportar de nou). En el cas d'adopció o acollida, el document a adjuntar serà l'informe corresponent al tràmit d'adopció o acollida emès per l'organisme competent.
- Declaració responsable de no haver demanat o obtingut cap ajut amb el mateix concepte.
- Fotocòpia de la matrícula dels estudis que està cursant.

Rebudes les sol·licituds, es comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si les persones beneficiàries reuneixen els requisits exigibles, en cas contrari; es requerirà a la persona interessada per a què dins el termini de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de rebre el requeriment, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit/da de la seva petició procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article . 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Acte seguit es formularan els informes amb la proposta de concessió i es cursaran les denegacions d'ajudes a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquestes bases.



Mitjançant acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament, a proposta del regidor - delegat de l'Àrea de Drets Socials, es concediran o denegaran les sol·licituds formulades.

## **6.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI**

La concessió dels ajuts està limitada per la dotació pressupostària de 13.981,56 euros.

## **7. PAGAMENT DE L'AJUT I JUSTIFICACIÓ**

1.- Adoptada la Resolució de concessió dels ajuts per part de l'òrgan competent, es procedirà a fer efectiu l'import concedit en un sol pagament.

Aquest pagament es realitzarà directament al Centre Escolar on cursin els estudis els alumnes beneficiaris dels ajuts atorgats, prèviament s'haurà passat un llistat a cada Centre Docent amb la relació d'alumnes beneficiaris.

2.- La justificació del ajuts concedits haurà d'acreditar-se per part de cada Centre Docent de la següent manera:

2.1.- Els/les directors/es de cada centre han de presentar a l'Ajuntament de Fonollosa un certificat que inclogui la llista dels alumnes beneficiaris, fent constar que han lliurat a cadascun d'ells l'import individual l'ajut.

També han de comprovar que l'alumnat beneficiari ha destinat l'ajut a la finalitat per a la qual se li ha concedit. En cas contrari l'Ajuntament en base a la informació facilitada per cada Centre Educatiu procedirà a requerir el reintegrament de l'ajut concedit.

## **8. REVOCACIÓ**

L'incompliment de qualsevol dels requisits establerts en aquestes bases comportarà la revocació de l'ajut concedit.

## **9.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS**

Els ajuts regulats en les presents Bases seran compatibles amb d'altres que puguin concedir altres administracions públiques o entitats privades per a l'adquisició de llibres de text i material escolar necessari, sempre i quan el conjunt de les ajudes percebudes no superi el cost total dels mateixos”.

Sotmesa la proposta a votació és provada per unanimitat

## **6.- ACTE DE PRESA DE POSSESIÓ DE REGIDORA DEL GRUP PDECAT**

Per acord plenari de data 10 de maig de 2017, es va procedir a l'acceptació de la renúncia del càrrec de regidora d'aquest Ajuntament de la senyora Àfrica Rodríguez Escoda, i es va cursar l'oportuna tramitació davant la Junta Electoral Central als efectes d'expedició de credencial de la persona que, d'acord amb la llista electoral presentada per Convergència i Unió i a judici d'aquesta corporació, correspon ocupar el càrrec vacant,

En data 30 de maig de 2017, la Junta Electoral Central ha expedit credencial de regidora d'aquest Ajuntament a favor de la senyora Judith Baraldés Santamaria.



Atès que han estat complerts els requisits legalment preceptius per la presa de possessió de la nova regidora, en especial la declaració d'interessos,

Atès que l'article 108.8 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, modificat per la Llei Orgànica 8/1991, de 13 de març, estableix que, en el moment de la presa de possessió i, per tal d'adquirir la plena condició del càrrec de regidor, els candidats electes hauran de jurar o prometre acatament a la Constitució,

Atès que la fórmula de jurament o promesa és l'establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, l'Alcalde formula la següent pregunta:

*“Prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora d'aquesta corporació, amb lleialtat al Rei i respectar i fer respectar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat?”*

La senyora Judit Baraldés Santamaria respon “Sí, prometo per que m'obliga la llei” i pren possessió del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Fonollosa.

A continuació l'Alcalde recorda que el Codi de Bones Pràctiques al Govern Local de l'Ajuntament de Fonollosa va ser aprovat per acord del Ple de data 12 de setembre de 2013 i que preveu la presa de raó per part dels membres de la Corporació a l'inici de la legislatura.

L'Alcalde indica que el Codi té per objecte incrementar el nivell d'integritat de l'administració local i de transparència en la gestió pública. El Codi preveu, de manera resumida, bones pràctiques en els següents aspectes:

- Proporcionalitat en la presa de decisions
- Vigilància sobre abusos de poder
- Claredat i deure de resposta
- Terminis en els procediments administratius
- Relacions amb els veïns
- Transparència
- Contractació
- Actuacions dels càrrecs electes subjectes a:
  - Legalitat, publicitat i rebuig de la parcialitat en les actuacions
  - Submissió de la política local al servei objectiu dels interessos generals
  - Transparència i participació

La senyora Judit Baraldés adopta el compromís de prendre en consideració el contingut del Codi de Bones Pràctiques al Govern Local de l'Ajuntament de Fonollosa.



## **INCLUSIÓ A L'ORDRE DEL DIA D'UN PUNT URGENT NO INCLÓS A LA CONVOCATÒRIA.**

En aquest punt el Sr. Alcalde proposa incloure a l'ordre del dia i sotmetre a votació un punt per tal d'acordar la proposta de festes locals per a l'any 2018, el qual termini per a la comunicació al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies finalitza el proper 31 de juliol.

Atès allò que disposen l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 83 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el ROF,

### **S'ACORDA:**

**ÚNIC.-** Incloure a l'Ordre del dia de la present convocatòria, per motius d'urgència, el següent punt, tot variant l'ordre de numeració dels assumptes inclosos a la convocatòria:

#### **APROVACIÓ PROPOSTA FESTES LOCALS PER A L'ANY 2018**

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per unanimitat dels assistents i, en conseqüència, amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, d'acord amb l'article 47.2. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

#### **7.- APROVACIÓ PROPOSTA DE FESTES LOCALS PER A L'ANY 2018**

Es presenta la següent proposta d'acord:

"Al DOGC núm. 7381, de 31 de maig de 2017 ha estat publicada l'Ordre TSF/101/2017, de 25 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2018.

El Departament DE Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya ha requerit a aquest Ajuntament, mitjançant escrit que ha tingut entrada el dia 5 de juliol de 2017 (núm. 1592), la proposta de les festes locals d'aquest municipi als efectes de preparació de l'Ordre de Festes Locals a Catalunya per a l'any 2018.

Atesos els antecedents indicats, es proposa al Ple l'adopció dels següent acord:

**Primer.** Proposar els dies que s'indiquen a continuació com a festes locals del Municipi de Fonollosa per a l'any 2018:

- 21 de febrer
- 20 d'agost

**Segon.** Trametre el següent acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.





## 8.- INFORMACIONS DE GESTIÓ:

### 8.1 Àrea de Servei a les Persones

La Sra. Elisa Carvajal, regidora d'acció social, joventut i esports i hisenda dóna compte de les següents activitats:

- Serveis socials: Incorporació de la treballadora social dos dies a la setmana i suport de serveis socials durant el període de vacances.
- Casal d'estiu de Fonollosa, Rajadell i Aguilar de Segarra: Es realitza a Aguilar del 26 de juny al 11 d'agost i del 28 d'agost al 8 de setembre. S'informa del nombre d'assistents de les quatre primeres setmanes.
- Piscina: La temporada es va iniciar el 24 de juny i el bar es va obrir el 2 de juny. Com l'any anterior es fan els abonaments al mateix recinte de la piscina. S'informa de les reformes realitzades, com ara l'adequació d'un lavabo per a minusvàlids i del material comprat.
- Esports: S'informa de les activitats que es duran a terme amb motiu de la jornada esportiva els dies 29 i 30 de juliol: Caminada popular, aiguagim nocturn, watervolei, ping pong ....

El Sr. Alcalde informa de les següents actuacions corresponents a la regidoria de salut pública, cultura i turisme:

- Colònies de gats: Durant el mes de juny s'ha fet captura i control d'animals a Canet de Fals a requeriment de 2 veïnes, seguint el protocol fixat en les altres actuacions. El resultat ha estat la captura, esterilització i retorn d'una gata i recollida de 9 gatons derivats a Seproan per adopció.
- Captura de coloms: Es desactiva la trampa situada a la teulada de l'Ajuntament i es reiniciarà al setembre-octubre.
- Analítiques piscina municipal: S'ha contractat un servei per efectuar analítiques de l'aigua i assessorament en el control sanitari de l'aigua durant la temporada d'estiu. Els controls es faran abans de l'obertura, els mesos de juliol i agost i al final de la temporada. El resultat de la primera analítica realitzada és correcte.
- Conveni de prestació de serveis en matèria de salut pública entre l'Agència de Salut Pública de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya i l'Ajuntament de Fonollosa: S'ha signat en data 2 de juny de 2017 i pretén desenvolupar les accions en matèria de salut pública entre el Departament de Salut i l'Ajuntament de Fonollosa durant els anys 2017-2020. L'objecte del conveni és regular l'encàrrec que realitza l'Ajuntament per a la prestació dels serveis mínims de salut pública de competència local, i compren les activitats d'assessorament i suport jurídic-tècnic i d'inspecció que els diferents òrgans de l'ASPCAT han de prestar a l'Ajuntament, sense que comportin cap contraprestació econòmica a l'ens local.

El Sr. Alcalde informa tot seguit de l'adjudicació de les obres d'ampliació del menjador i construcció d'una cuina nova a l'Escola de Fonollosa, que han estat adjudicades a l'empresa Vilà Vila, per un import total de 34.965 euros, i que començaran el proper divendres. A continuació el Departament d'Educació durà a terme una actuació complementària d'acabats per un import de 49.832 euros. Els equipaments de la cuina seran sufragats pels Ajuntaments de Fonollosa, Rajadell i Aguilar de Segarra que aportaran respectivament les quantitats de 39.503 euros, 15.438 euros i 8.173 euros.

La Sra. Judit Baraldés pregunta si també es faran les finestres de l'escola. Respon l'Alcalde que l'actuació que es fa va ser consensuada amb el Departament i s'ha demanat un canvi de destinació de l'ajut atorgat pel canvi de finestres.

### 8.2. Àrea de Servei al Territori



El Sr. Alcalde informa dels següents assumptes referents a l'àrea de Territori:

- De l'acord de la CUB del dia 6 de juny de 2017 pel qual s'acorda aprovar definitivament el POUM de Fonollosa supeditat a la publicació i presentació d'un text refós en el que s'incorporin diverses consideracions, entre elles la redacció d'un estudi de Riscos Geològics, tal com s'indicava en l'informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya de data 24 de febrer de 2014.
- De la resolució de l'alcaldia 204/2017, per la qual s'acorda demanar un informe als serveis jurídics de la Diputació de Barcelona als efectes de determinar si la prestació dels serveis d'assessorament com arquitecte que presta el Sr. J.V.P. és irregular pel que fa la situació contractual i a la vista de les argumentacions que consten a la querella admesa a tràmit respecte les funcions de l'arquitecte tècnic municipal i, alhora, es resol suspènre cautelarment la prestació dels serveis d'assessorament com arquitecte del Sr. J.V.P. fins a la recepció de l'informe indicat. També informa de la comunicació presentada pel Sr. J.A.P. en data 9 de juny de 2017 per la qual dóna per finalitzada la seva relació amb aquest Ajuntament.

El Sr. Xavier Camarasa, responsable d'Obres públiques i serveis, món rural i noves tecnologies, informa de les següents actuacions dutes a terme:

- Recollida d'envasos: S'ha reforçat el servei des del 19 de juny fins a mitjans de setembre, incrementant un dia la recollida, que s'efectua els dimarts i dijous.
- Mesures de reducció de velocitat: S'han fet 7 noves esqueses d'ase a Canet de Fals i s'han repassat de pintura les existents. El cost ha estat de 12.807,91 euros.
- Neteja de franja: S'està duent a terme la neteja d'una part de la franja forestal de Canet de Fals, amb un cost total de 14.606 euros i subvencionada en part per la Generalitat. L'empresa adjudicatària ha ofert com a millores una desbrossada de l'Avinguda d'Antoni Rico i del pont de les Garrigues, en el camí de Castelltallat, sota el raval de Poca Farina.
- Neteja de parcel·les: S'ha fet un seguiment de parcel·les en mal estat de manteniment i que han estat objecte de queixes per part dels veïns. En alguns casos els propietaris han procedit a la neteja.
- Actuacions en senyalització i millores a la carretera:
  - A proposta de l'Ajuntament la Diputació ha instal·lat unes bandes d'advertiment (BTA) per reduir la velocitat a la carretera BV-3012, a banda i banda de la cruïlla d'entrada a Fals per l'Avinguda dels Ametllers
  - Es col·locarà un cartell indicador de les 13 cases del camí del Torrent de Cantacorbs de Fals, davant de Cal Tagore, i un senyal d'advertiment de camí tallat per vehicles en aquest mateix camí en sentit de baixada.
  - S'ha fet la reposició del cartell indicador del camí de la Pabordia de Camps i s'ha afegit la indicació de Cal Xiscu xic.
  - S'ha substituït el cartell indicador de Cal Passadret i Cal Cisteller, a la cruïlla del camí de Clarena amb el camí del Soler, per un altre on hi figura, a més del nom del camí, també el del Mas Clarena. En el mateix indret s'ha posat un altre amb la indicació del nom del camí del soler i les cases de Cal Cisteller i del Mas Soler.
  - S'ha instal·lat a la cruïlla del camí de Clarena amb el camí de Cal Passadret un cartell indicador de la direcció cap a Cal Passadret i cap al Mas Clarena
  - S'ha instal·lat un senyal indicador de direcció d'aparcament per a vehicles de minúsvàlids a la zona d'aparcament de les torres de Fals i dos senyals més delimitant aquest espai d'aparcament vora la barrera de la zona d'esbarjo de les torres.
- Camins: S'ha arranjat amb asfalt part dels flonjalls existents al camí Vell d'Aguilar. L'actuació l'ha fet Aigües de Manresa ja que els desperfectes s'havien produït a causa d'avaries.

El Sr. Alcalde informa al Ple de les incidències que s'han produït en els treballs d'arranjament del camí Vell d'Aguilar, especialment pel que fa al tall de trànsit que va impedir el pas de certa maquinària.



Tanmateix assumeix que els fets ocorreguts han estat fruit d'una mala gestió i així s'ha manifestat en un escrit dirigit a cadascun dels afectats. Informa que el camí a dia d'avui està totalment arranjat. El Sr. Badia diu que tallar el camí és perillós pel risc d'incendi i que la carta tramesa està bé però caldria donar la cara als pagesos. El Sr. Alcalde diu que s'ha parlat personalment amb tots els afectats i que la situació va quedar resolta un dia després de l'inici de les obres.

El Sr. Francisco Vizcaíno, regidor responsable de manteniment i via pública, dóna compte de les següents actuacions realitzades als nuclis del municipi:

- Fonollosa: Reparació del vas i la bomba de la font de la plaça de l'Església, proveir el sorral del pati de l'escola, neteja de les zones verdes, instal·lar aixeta i mànega per regar al parc infantil, reparació de forats al barri de la solana, transport de cadires i taules i muntatge de l'escenari per la festa de final de curs de l'escola, realització de tasques per a canviar la porta dels vestidors de la pista.
- Fals: Reparació de les fustes perimetrals de l'àrea de recollida de la Creu, tallada d'herba i neteja de la zona de les torres de Fals, realització de rases per a la col·locació de faroles led al parc infantil, plantada de flors al jardí de la plaça de l'Església, instal·lació d'una font al parc infantil, tallar herba a la zona de l'ermita del Grau, col·laboració en el canvi de llums led a l'enllumenat públic
- Canet de Fals: Reparació de la cuina i bar de les piscines, instal·lar un escalfador d'aigua i reformar el sostre del lavabo del bar, pintar els bancs de les zones verdes, desbrossar el recinte de la piscina, tallar herba de les zones verdes, col·locació de 12 tones de sorra a la zona de la pista de vòlei, adequació d'una nova pista de vòlei platja, adaptació d'una zona verda a la parada del bus a la plaça de la Vila, preparació de taules i cadires per a la festa de la gent gran a l'edifici del cobert, transport d'aigua al casal d'estiu (Canet de Fals i Aguilar de Segarra), canvi d'un mirall trencat al carrer Sant Esteve, reparació de bústies malmeses per un acta vandàlic.
- Camps: Tallar herba i sulfatar zones verdes, instal·lació de llum al campanar, pintar els bancs i taules de l'àrea de pícnic, posar papereres a la zona de la plaça, reparació del tub de desguàs que connecta el pas de la carretera de Camps, muntatge de rètols indicadors.

### **8.3. Àrea de Gestió de Recursos i Governació.**

El Sr. Francisco Vizcaíno, regidor responsable d'Administració i governació, dóna compte de les següents informacions:

- Del nomenament del Sr. Jordi Pont Canudas com a funcionari interí, grup de classificació A1, per a ocupar el lloc de treball d'arquitecte superior.
- Del procés de selecció d'un administratiu/va adscrita a l'àrea de serveis a les persones que tindrà lloc el dia 18 d'aquest mes.

### **9.- PRECS I PREGUNTES**

En relació al tema de neteja de parcel·les el Sr. Jordi Barcons pregunta si es farà alguna actuació en el solar del Sr. Cardona. Informa el Sr. Alcalde que s'ha fet una inspecció i es seguirà el procediment que correspongui.

El Sr. Joan Badia pregunta el procediment que es segueix quan no es localitza el propietari. El Sr. Alcalde diu que el procediment requereix fer publicacions als diaris oficials però que es tracta d'una tramitació molt llarga i poc eficient.

Tractats tots els punts de l'ordre del dia el president aixeca la sessió a les 22,05 hores i per que quedi constància del que s'ha tractat i dels acords adoptats s'estén la present acta que jo, la Secretària, CERTIFICO.



Ajuntament de  
**Fonollosa**

Vist-i-plau  
L'Alcalde

Eloi Hernández i Mosella