



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ DEL DIA 26 DE MARÇ DE 2014.

Al saló de sessions de l'Ajuntament de Castellgalí, a les 20 hores i 10 minuts del dia 26 de març de 2014, es reuneix en primera convocatòria el ple de l'Ajuntament per tal de celebrar sessió ordinària, sota la presidència del primer tinent d'Alcalde el senyor Òscar Aparicio i Ledesma que actua en substitució de l'Il·lm. Sr. Alcalde, Cristòfol Gimeno i Iglesias, i amb l'assistència dels senyors/es regidors/es Rosa Maria Serra i Oliva, i Carme Lledó i Martínez ell i elles adscrits/es al grup municipal del "Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.", així com dels senyors/es regidors/es, Eva Llovet i Castelló, Núria Lozano i Arcas, Xavier Guix i Carrera i Maria Isabel García i Sansegundo, ell i elles adscrit/es al grup municipal de "Convergència i Unió".

No hi assisteixen l'Il·m. Sr. Alcalde, Cristòfol Gimeno i Iglesias, i el senyor regidor Miguel Largo i Coca, ambdós adscrits al grup municipal del "Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.", si bé s'incorporaran més endavant a la sessió tal i com es farà constar a la present acta.

Hi assisteix com a Secretari el senyor Joan Lluís Obiols i Suari qui ho és de la Corporació.

Oberta la sessió per la Presidència a les 20 hores i 10 minuts i un cop comprovat per part del senyor Secretari el quòrum que cal perquè pugui ser iniciada es procedeix al debat i votació dels assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA:

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El senyor Alcalde accidental pregunta als assistents si algú desitja formular alguna observació al respecte de les actes de la sessió ordinària de data 29 de gener de 2014 i de la sessió extraordinària de data 5 de març de 2014, l'esborrany de la quals s'han distribuït juntament amb la convocatòria de la present sessió.

En no formular-se'n cap, el ple acorda per unanimitat i per assentiment aprovar les actes de les sessions indicades.

2. ES DÓNA COMPTE AL PLE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA, DE CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I D'ALTRES ASSUMPTES D'INTERÈS DEL PLE.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

El senyor Alcalde Acctal. dóna compte al ple del decrets dictats des de la darrera sessió ordinària i que són els que consten inscrits del número 16/14 al 92/14 en el Llibre registre de resolucions de l'Alcaldia de l'any 2014.

Acte seguit dóna compte al ple de la diligència dictada pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de la no admissió a tràmit del recurs interposat amb data 14 de novembre de 2014 per l'empresa Serveis Bages a la Família, SL., contra l'anunci de licitació i el plec de clàusules administratives per a la contractació del servei de neteja dels equipaments municipals.

En aquest moment de la sessió, essent les vint hores i dotze minuts, s'incorpora a la sessió el senyor regidor Miguel Largo Coca, adscrit al grup municipal del "Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M."

3. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE L'APROVACIÓ DE L'ESTAT DE COMPTES PRESENTAT PER LA SOCIETAT SOREA, SA, DEL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2013, RELATIU A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI.

El senyor Alcalde Acctal. sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest expedient, la qual cosa així s'efectua i el qual transcrit literalment, diu:

“Vist l'Estat de Comptes que presenta la societat “Sorea, SA “ a l'Ajuntament, segons escrit presentat amb data 24 de gener de 2014 (Registre d'entrada núm.: 187/14), corresponent al quart trimestre de 2013.

Atès que, les factures pendents i el saldo de la liquidació, s'ajusten a la documentació obrant en aquest Ajuntament.

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent:

A C O R D

Aprovar l'estat de comptes formulat per Sorea, SA, a aquest Ajuntament del quart trimestre de 2013, amb un saldo a favor de l'Ajuntament de 4.690,86 €.

No obstant el ple de la Corporació acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 27 de gener de 2014.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per quatre vots a favor, els quals es corresponen als quatre regidors/es adscrits al grup municipal del “Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.” presents a la sessió, i quatre abstencions, les quals es corresponen als quatre regidor/es adscrits al grup municipal de “Convergència i Unió”, la seva aprovació, i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'aprovació de l'acord que la mateixa conté que és el que es transcriu literalment a continuació:

Aprovar l'estat de comptes format per Sorea, SA, a aquest Ajuntament del quart trimestre de 2013, amb un saldo a favor de l'Ajuntament de 4.690,86 €.

4. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ PRESENTADA PER LA SOCIETAT “SOREA, SA”, RELATIVA A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA A LA POBLACIÓ I DELS ABONATS DEL POLÍGON INDUSTRIAL “EL PLA DEL CAMÍ”, CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE L'ANY 2013.

El senyor Alcalde Acctal. sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest expedient, la qual cosa així s'efectua i el qual transcrit literalment, diu:

“Vista la liquidació presentada per “Sorea, SA” relativa a la gestió del servei d'abastament d'aigua a la població, corresponent al quart trimestre de l'any 2013, segons escrit presentat amb data 24 de gener de 2014 (Registre d'entrada núm.: 187/14).

Atès que, la liquidació comprèn la facturació del subministrament d'aigua, així com la factura del servei de Sorea, S.A d'acord amb el contracte d'adjudicació, amb el següent detall:

Servei abastament aigua a la població
4t. trimestre de 2013, saldo a favor de l'Ajuntament..... 3.345,72 €

Abonats del Polígon Industrial Pla del Camí
4t. trimestre de 2013, saldo a favor de l'Ajuntament..... 1.345,14 €

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent:

A C O R D:



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Aprovar la liquidació que presenta la societat Sorea, SA corresponent al 4t. trimestre de l'any 2013, de la gestió del servei d'abastament d'aigua a la població amb inclusió dels abonats del Polígon Industrial "El Pla del Camí", amb un saldo a favor de l'Ajuntament de 4.690,86 €.

No obstant el ple de la Corporació acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 17 de març de 2014.

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per quatre vots a favor, els quals es corresponen als quatre regidors/es adscrits al grup municipal del "Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M." presents a la sessió, i quatre abstencions, les quals es corresponen als quatre regidor/es adscrits al grup municipal de "Convergència i Unió", la seva aprovació, i en conseqüència, i pel mateix quòrum, l'aprovació de l'acord que la mateixa conté que és el que es transcriu literalment a continuació:

Aprovar la liquidació que presenta la societat Sorea, SA corresponent al 4t. trimestre de l'any 2013, de la gestió del servei d'abastament d'aigua a la població amb inclusió dels abonats del Polígon Industrial "El Pla del Camí", amb un saldo a favor de l'Ajuntament de 4.690,86 €.

5. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE LA CREACIÓ DE LA SEU ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ AIXÍ COM L'APROVACIÓ INICIAL, SI S'ESCAU, DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SEU FUNCIONAMENT.

El senyor Alcalde Acctal. sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest punt de l'ordre del dia, la qual cosa així s'efectua i la qual transcrita literalment, diu:

“Atès que en el marc de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (en endavant LAESCP), es reconeix el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb l'administració, el qual requereix de la definició estricta i inequívoca de al seu administrativa electrònica preveient un règim d'identificació, autenticació, contingut mínim, protecció jurídica, accessibilitat, disponibilitat i responsabilitat sobre la mateixa.

Vist que la LAESCP estableix que “la seu electrònica és aquella adreça electrònica disponible per als ciutadans a través de xarxes de telecomunicacions de titularitat, gestió i administració de la qual correspon a una administració pública, òrgan o entitat administrativa en l'exercici de les seves competències” i que “l'establiment d'una seu



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

electrònica comporta la responsabilitat del titular respecte de la integritat, veracitat i actualització de la informació i els serveis a què es pugui accedir a través d'aquesta”.

Atès que la seu electrònica comporta la responsabilitat de l'administració titular respecte de la integritat, veracitat i actualització de la informació i els serveis als que es pugui accedir per mitjà de la mateixa, així com la normativa general i específica determina tot un conjunt de continguts i serveis que han de residir en seu electrònica. Aquesta combinació de responsabilitat i obligatorietat de la que determina que el tractament que es faci de la seu electrònica no pot ser el mateix que el que s'aplica al lloc Web corporatiu i s'han de tenir en compte factors addicionals, tant des del punt de vista jurídic, com organitzatiu, com tècnic.

Vista la necessitat de formar i aprovar un Reglament de creació i funcionament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí.

Atès que la tramitació per a l'aprovació de les ordenances municipals és la que contemplen els articles 58 a 66 del Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis locals.

Vist que el procediment legal d'aprovació de les ordenances municipal implica, per imperatiu de l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, l'adopció d'una resolució per al qual s'iniciï l'expedient de formació del reglament corresponent i la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte del reglament.

Atès que per Decret de l'Alcaldia-Presidència de data 16 de juliol de 2013 (núm. 181/13) es va resoldre l'inici de l'expedient per a la formació del Reglament de creació i funcionament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí, així com es va constituir una Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte del reglament.

Considerant que d'acord amb l'article 3 de l'avantprojecte de reglament, la identificació de l'adreça electrònica es realitzarà mitjançant un certificat de dispositiu segur a nom de l'ajuntament i la verificació d'aquest estarà accessible de forma directa i gratuïta. La seu electrònica tindrà el contingut previst en el reglament, però amb la possibilitat d'incorporar els elements que configuren el seu contingut d'una forma progressiva, a mesures que es tinguin disponibles per mitjans electrònics en funció de la disponibilitat pressupostàries, a l'empara de la disposició addicional tercera de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

De conformitat amb el que disposa l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, la comissió d'estudi es va reunir el dia 6 de febrer de 2014 per tal de redactar l'avantprojecte del reglament.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castelldgali@diba.cat

Tenint en compte que el municipi, dins de l'esfera de les seves competències, té la potestat reglamentària i d'autoorganització de conformitat amb el que disposa l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 8.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i per tant les entitats locals poden en l'esfera de les seves competències, aprovar ordenances i reglaments d'acord amb el que disposa l'article 55 del Real Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Atès el que disposa l'article 63 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, correspon al ple de la corporació aprovar inicialment l'avantprojecte del reglament.

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent,

ACORD:

Primer: Crear la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí a la web institucional, la qual serà accessible a través de l'adreça electrònica: https://castelldgali.cat/seu_electronica.

Segon: Aprovar inicialment el reglament de creació i funcionament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí, còpia de la qual s'adjunta a la present proposta d'acord.

Tercer: Sotmetre el precedent acord, juntament amb el projecte del reglament, a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació de corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al diari "Regió 7". Així mateix l'anunci es publicarà al tauler oficial d'edictes de la Corporació i al taulell d'edictes de la pàgina web municipal www.castelldgali.cat.

Durant l'esmentat termini, es podrà consultar l'expedient a la Secretaria municipal en horari d'atenció al públic, per tal de presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, l'ordenança es considerarà definitivament aprovada sense la necessitat de cap ulterior acord.

Quart: Facultar tan àmpliament com sigui necessari a l'Alcalde per a l'adopció de qualsevol resolució per al desenvolupament dels acords adoptats, i en particular, per a l'aprovació de les instruccions de funcionament de la seu electrònica i, de la creació dels fitxers i els continguts de les bases de dades.

No obstant el ple de la Corporació acordarà allò que consideri més convenient.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castelgali@diba.cat

Castellgalí, 17 de març de 2014

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

El senyor Alcalde Acctal. exposa al ple que s'ha esperat a adoptar aquest acord fins a que l'Ajuntament tingués la pàgina web totalment actualitzada, la qual cosa s'ha assolit amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció de l'acord que la mateixa conté i que és el que es transcriu literalment a continuació:

Primer: Crear la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí a la web institucional, la qual serà accessible a través de l'adreça electrònica: https://castelgali.cat/seu_electronica.

Segon: Aprovar inicialment el reglament de creació i funcionament de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellgalí, còpia de la qual s'adjunta a la present proposta d'acord.

Tercer: Sotmetre el precedent acord, juntament amb el projecte del reglament, a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació de corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al diari “Regió 7”. Així mateix l'anunci es publicarà al tauler oficial d'edictes de la Corporació i al taulell d'edictes de la pàgina web municipal www.castelgali.cat.

Durant l'esmentat termini, es podrà consultar l'expedient a la Secretaria municipal en horari d'atenció al públic, per tal de presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, l'ordenança es considerarà definitivament aprovada sense la necessitat de cap ulterior acord.

Quart: Facultar tan àmpliament com sigui necessari a l'Alcalde per a l'adopció de qualsevol resolució per al desenvolupament dels acords adoptats, i en particular, per a l'aprovació de les instruccions de funcionament de la seu electrònica i, de la creació dels fitxers i els continguts de les bases de dades.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

6. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE LA CREACIÓ DEL REGISTRE ELECTRÒNIC DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ AIXÍ COM L'APROVACIÓ INICIAL, SI S'ESCAU, DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SEU FUNCIONAMENT.

El senyor Alcalde Acctal. sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest punt de l'ordre del dia, la qual cosa així s'efectua i la qual transcrita literalment, diu:

“Atès que en el marc de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (en endavant LAESCP), es reconeix el dret dels ciutadans a relacionar-se electrònicament amb l'administració, el qual requereix de la definició estricta i inequívoca de al seu administrativa electrònica preveient un règim d'identificació, autenticació, contingut mínim, protecció jurídica, accessibilitat, disponibilitat i responsabilitat sobre la mateixa.

Vist el que disposa l'article 24 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, les administracions públiques han de crear registres electrònics per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents a serveis, procediments i tràmits de la seva competència.

Atès que cada Administració pública ha d'haver-hi, almenys, un sistema de registre electrònic suficient per rebre tot tipus de sol·licituds, escrits i comunicacions adreçats a l'esmentada Administració pública.

Vista la necessitat de formar i aprovar un Reglament de creació i funcionament del registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí.

Atès que la tramitació per a l'aprovació de les ordenances municipals és la que contempnen els articles 58 a 66 del Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis locals.

Vist que el procediment legal d'aprovació de les ordenances municipal implica, per imperatiu de l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1985 de 13 de juny, l'adopció d'una resolució per al qual s'iniciï l'expedient de formació del reglament corresponent i la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte del reglament.

Atès que per Decret de l'Alcaldia-Presidència de data 16 de juliol de 2013 (núm. 183/13) es va resoldre l'inici de l'expedient per a la formació del Reglament de creació i funcionament del registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí, així com es va constituir una Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte del reglament.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

De conformitat amb el que disposa l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, la comissió d'estudi es va reunir el dia 6 de febrer de 2014 per tal de redactar l'avantprojecte del reglament.

Tenint en compte que el municipi, dins de l'esfera de les seves competències, té la potestat reglamentària i d'autoorganització de conformitat amb el que disposa l'article 4.1 a) de la Llei 7/1995 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 8.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i per tant les entitats locals poden en l'esfera de les seves competències, aprovar ordenances i reglaments d'acord amb el que disposa l'article 55 del Real Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

Atès el que disposa l'article 63 del Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny, correspon al ple de la corporació aprovar inicialment l'avantprojecte del reglament.

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent,

ACORD:

Primer: Crear el registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí, per a la recepció i remissió electrònica de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents a serveis, i procediments i tràmits de la seva competència.

Segon: Aprovar inicialment el reglament de creació i funcionament del registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí, còpia de la qual s'adjunta a la present proposta d'acord.

Tercer: Sotmetre el precedent acord, juntament amb el projecte del reglament, a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació de corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al diari "Regió 7". Així mateix l'anunci es publicarà al tauler oficial d'edictes de la Corporació i al taulell d'edictes de la pàgina web municipal www.castellgali.cat.

Durant l'esmentat termini, es podrà consultar l'expedient a la Secretaria municipal en horari d'atenció al públic, per tal de presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, l'ordenança es considerarà definitivament aprovada sense la necessitat de cap ulterior acord.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Quart: Facultar tan àmpliament com sigui necessari a l'Alcalde per a l'adopció de qualsevol resolució per al desenvolupament dels acords adoptats, i en particular, per a l'aprovació de les instruccions de funcionament de registre electrònic i, de la creació dels fitxers i els continguts de les bases de dades.

No obstant el ple de la Corporació acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 17 de març de 2014

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció de l'acord que la mateixa conté i que és el que es transcriu literalment a continuació:

Primer: Crear el registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí, per a la recepció i remissió electrònica de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents a serveis, i procediments i tràmits de la seva competència.

Segon: Aprovar inicialment el reglament de creació i funcionament del registre electrònic de l'Ajuntament de Castellgalí, còpia de la qual s'adjunta a la present proposta d'acord.

Tercer: Sotmetre el precedent acord, juntament amb el projecte del reglament, a informació pública pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació de corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al diari “Regió 7”. Així mateix l'anunci es publicarà al tauler oficial d'edictes de la Corporació i al taulell d'edictes de la pàgina web municipal www.castellgali.cat.

Durant l'esmentat termini, es podrà consultar l'expedient a la Secretaria municipal en horari d'atenció al públic, per tal de presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, l'ordenança es considerarà definitivament aprovada sense la necessitat de cap ulterior acord.

Quart: Facultar tan àmpliament com sigui necessari a l'Alcalde per a l'adopció de qualsevol resolució per al desenvolupament dels acords adoptats, i en particular, per a l'aprovació de les instruccions de funcionament de registre electrònic i, de la creació dels fitxers i els continguts de les bases de dades.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

7. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE L'APROVACIÓ DEL COMPTE DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ DE L'EXERCICI 2013 PRESENTAT PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

El senyor Alcalde Acctal. sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest punt de l'ordre del dia, la qual cosa així s'efectua i la qual transcrita literalment, diu:

“Atès que d'acord amb el que disposen els articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel R.D. Legislatiu 2/2004 de 5 de març, 106.3 de la de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 8 b) del Reglament General de Recaptació, aprovat pel R.D. 939/2005 de 29 de juliol, el ple de l'Ajuntament de Castellgalí va aprovar efectuar la delegació a la Diputació de Barcelona de les facultats de gestió i recaptació dels ingressos tributaris que consten al Compte de Gestió de l'Organisme de Gestió Tributària d'aquest últim Ens, corresponent a l'any 2013 i que integra l'expedient.

Vist el Compte de la Gestió Recaptatòria realitzada per l'Organisme de Gestió Tributària durant l'exercici 2013 i corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats corresponents a aquest Ajuntament.

Havent-se verificat que els ingressos que es reflecteixen en el Compte coincideixen amb els fons transferits a l'Ens.

Vista la relació nominativa de deutors que configura l'estat demostratiu dels drets a cobrar, com estableix l'article 209.2 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març i que importa les quanties següents:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2013:

Rebutis	0,00
Liquidacions	72.827,87

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2013:

Rebutis	379.585,63
Certificacions	356.421,55



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent,

A C O R D :

Primer: Aprovar el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2013 presentat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon: Notificar el precedent acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

No obstant el ple de la Corporació acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 14 de març de 2014

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

La senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló pren la paraula per a dir que abans de començar la sessió del ple estaven fent un comentari al respecte d'aquest tema, i que aquí hi ha vora 380.000 € que no s'han cobrat el 2013 en voluntària i sí s'han cobrat vora 350.000 €. El senyor Secretari-Interventor, després de sol·licitar la paraula a la Presidència, exposa al ple que els 356.000 vénen d'exercicis anteriors i està en via executiva.

La senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló, intervé per a dir que aquesta xifra de vora 380.000 €, d'impostos i taxes que no s'han pagat el 2013 és molt gran, suposa una gran quantitat de diners i que no sap quina és la proporció respecte del total però que serà molt alta, i que es tracta d'uns ingressos importants que no s'han cobrat en voluntària i que no se sap com es preveu de cobrar-los, si pots estar quatre anys a cobrar-los i sinó si passen a la via executiva, a la qual cosa, després de sol·licitar la paraula a la Presidència, el senyor Secretari-Interventor exposa al ple que transcorreguts quatre anys els tributs prescriuen i que amb la via executiva l'Organisme de Gestió Tributària ha iniciat la recaptació en via de constrenyiment mitjançant la qual opera la trava de béns, entre els quals hi ha les propietats sobre finques que acaben sortint a subhasta.

La senyora regidora Eva Llovet exposa que aquesta xifra és per a mirar-s'ho i que fins i tot han comentat que vindran un dia a mirar-s'ho ja que no sap quin tant per cent és respecte del total però que ha de ser bastant i que és una cosa que da cara al futur s'ha de fer mirar.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció de l'acord que la mateixa conté i que és el que es transcriu literalment a continuació:

Primer: Aprovar el Compte de la Gestió Recaptatòria de 2013 presentat per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon: Notificar el precedent acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

8. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL D'EMERGÈNCIES PER A INCENDIS FORESTALS DEL MUNICIPI DE CASTELLGALÍ.

En aquest moment de la sessió, essent les 20 hores i 25 minuts, s'incorpora a la sessió l'Il·lm. senyor Alcalde, Cristòfol Gimeno i Iglesias, qui pren el relleu de la Presidència de la mateixa.

El senyor Alcalde sol·licita que el senyor Secretari procedeixi a donar lectura de la proposta d'acord que integra aquest punt de l'ordre del dia, la qual cosa així s'efectua i la qual transcrita literalment, diu:

“Vist el “Pla d'actuació municipal d'emergències per a incendis forestals del municipi de Castellgalí”, redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, els objectius del qual són:

- 1) Organitzar els mitjans humans i materials del municipi per afrontar l'emergència.
- 2) Coordinar-los amb els serveis de bombers i altres serveis.
- 3) Assegurar la protecció de persones i béns.

Ates que el Pla preveu que en cas d'emergència es crearà un centre de coordinació municipal d'emergències (CECOPAL), un Comitè Municipal d'Emergències format per:

- El responsable municipal de l'emergència.
- El consell assessor.
- El gabinet d'informació
- Quatre grups actuants:
 - Grup local d'intervenció.
 - Grup local sanitari.
 - Grup local logístic i d'acollida.
 - Grup local d'ordre i avisos.

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 40 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, l'Alcalde és l'autoritat de protecció civil en l'àmbit municipal i en congruència el Pla designa com a Responsable Municipal de l'emergència a aquest Alcalde i un suplent, corresponent al responsable de l'emergència del Pla declarar l'activació i desactivació del PAM i posar-se en contacte amb el CECAT, constituir-ne el Centre de Coordinació



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Operativa Local (CECOPAL) amb els caps de grup, comunicar al representant municipal que es desplaci al CeCat, contactar amb els informadors i dirigir l'execució del PAM.

Vist que l'article 18 de la Llei 4/1997, estableix que els plans d'actuació municipal s'han d'aprovar i homologar pel mateix procediment que els plans bàsics d'emergència municipal i d'acord amb el que disposa l'article 17 del mateix text legal els plans bàsics d'emergència municipal seran aprovats pels plens de les corporacions municipals respectives, amb la informació pública i seran homologats per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

De conformitat amb els articles 47 i 48 de la Llei 4/1997, correspon al Ple de l'Ajuntament aprovar els plans d'actuació municipal i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.

Vist el que disposa el Decret 206/2005, de 27 de setembre, de modificació del Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals, tots els municipis de Catalunya que es troben en zones d'incendis forestals han de tenir a l'abast un Pla d'Actuació Municipal (PAM).

Vist el que disposa el decret 210/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova l'estructura del contingut per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals.

Per tot el qual l'Alcaldia-Presidència proposa al ple de la Corporació l'adopció dels següents,

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el Pla d'Actuació Municipal per a Incendis Forestals, redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, que s'adjunta al present acord i del qual en forma part.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'esmentat pla, pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari "Regió 7" i al tauler oficial d'edictes de la Corporació, per tal que les persones interessades el puguin examinar a la Secretaria Municipal en horari d'atenció al públic i presentar les reclamacions i al·legacions que estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, el pla es considerarà definitivament aprovat sense la necessitat de l'adopció d'un ulterior acord.

Tercer.- Trametre el Pla a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a la seva homologació, quan estigui aprovat definitivament.

Quart.- Donar trasllat d'aquests acords a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i a la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

No obstant el ple acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 19 de març de 2014.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció de l'acord que la mateixa conté i que és el que es transcriu literalment a continuació:

Primer.- Aprovar inicialment el Pla d'Actuació Municipal per a Incendis Forestals, redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, que s'adjunta al present acord i del qual en forma part.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'esmentat pla, pel termini de 30 dies a comptar des del primer dia hàbil següent a la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari “Regió 7” i al tauler oficial d'edictes de la Corporació, per tal que les persones interessades el puguin examinar a la Secretaria Municipal en horari d'atenció al públic i presentar les reclamacions i al·legacions que estimin pertinents, amb el ben entès que de no presentar-se'n cap durant el termini indicat, el pla es considerarà definitivament aprovat sense la necessitat de l'adopció d'un ulterior acord.

Tercer.- Trametre el Pla a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a la seva homologació, quan estigui aprovat definitivament.

Quart.- Donar trasllat d'aquests acords a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i a la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.

9. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MOCIÓ QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS DE PSC I CIU PER A LA RACIONALITZACIÓ DE L'HABITATGE.

El senyor Alcalde dóna la paraula als portaveus del grup municipal del “Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.” i del grup municipal de “Convergència i Unió”.

El senyor portaveu del grup municipal de grup municipal del “Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.”, Òscar Aparicio i Ledesma intervé en primer lloc per a dir que tal i com es va fer al Consell Comarcal, ara s'hi afegeixen per a defensar les persones que tenen mala sort en aquests moments i que creu que han d'estar amb tothom que ara té dificultats i apretar una mica als bancs que prou guanyen, per a obligar-los a que no tinguin pisos tancats i que no facin més desnonaments d'aquests estranys, tot dins dels petits marges que pot fer l'Ajuntament,

La senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló, exposa al ple que el seu grup s'afegeix a la moció, sempre que no hagi de



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

suposar un problema per a l'Ajuntament a nivell jurídic o administratiu i que si de pas, demanarien que s'intentés, des de l'Ajuntament, tenir una relació dels pisos que hi ha ara mateix buits a Castellgalí, així com de vivendes unifamiliars que n'hi ha més, i que avui a la televisió han dit que a Manresa és dels llocs on més pisos buits hi ha, i que els membres del seu grup també es poden oferir per ajudar a fer aquesta feina.

El senyor Alcalde li respon que per suposat ell creu que és interessant que hagin afegit a aquesta opció el compromís institucional de l'Ajuntament però que són conscients, a mesura de les seves possibilitats, de l'estructura tècnica-jurídica i de la feina que hi ha en general. Indica que al respecte d'aquesta informació hi ha una qüestió que es va advertir en una reunió en la que ell mateix hi va participar la setmana passada a Terrassa, per a posar en coneixement la plataforma antidesnonaments i en la que hi havia els representants del Bages i de tot Catalunya i que la iniciativa l'ha agafat una mica l'Ajuntament de Terrassa que ha estat una mica el pioner a nivell de Catalunya, i es va posar de manifest la problemàtica de tenir aquesta informació i de l'obligació de les entitats financeres de donar-la, i que s'intentarà fer aquestes gestions per suposat i espera que els hi facilitin, però que va percebre que representants d'ajuntaments molt més grans ja hi estan treballant des de fa temps i tenen dificultats per a captar aquesta informació, bàsicament perquè hi han algunes entitats financeres que sí que ja tenen el pis o la casa en propietat però n'hi ha que només tenen l'anotació preventiva al registre i per tant no han executat definitivament això i algunes que col·laboren més, suposa i altres que col·laboren menys, però que en qualsevol cas intentaran fer-ho, provaran que les entitats financeres els ho facilitin i a partir d'aquí exploraran la situació i les opcions que tenen per intentar avançar en la mesura del possible amb això, i que el que és evident és que hi ha aquest, encara que siguem un ajuntament petit, compromís institucional i celebra que siguin els dos grups municipals que estan aquí representats i per tant tenen com a mínim tenim el deure moral d'estar al costat, com deia el regidor, de la gent que ho està passant més malament i que té més dificultats. Conclou dient que per tant intentaran fer aquesta feina, la informació que tinguin els hi facilitaran perquè tot també és una mica nou i es van aprovant lleis, avui mateix n'han aprovat una allà al Parlament per aplicar sancions a les entitats financeres, tota una sèrie de mesures que suposa que institucions superiors són les que haurien d'ajudar en els ajuntaments petits que tenim poques possibilitats.

Acte seguit el senyor Alcalde sol·licita que el senyor Secretari doni lectura a la moció presentada, la qual transcrita literalment, diu:

“Estem patint una greu crisi econòmica que afecta moltes famílies de la nostra comarca, el Bages i també en el nostre municipi de Castellgalí .

Tal com ha vingut dient la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca (PAH), l'actual crisi afecta sobretot les capes més desfavorides de la societat, i arran de no poder cobrir les seves necessitats més bàsiques, milers de famílies no han pogut fer front a les quotes hipotecàries o al lloguer de la seva llar.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Segons les dades del Consell General del Poder Judicial, entre el 2007 i el setembre de 2013 s'han produït gairebé 97.000 execucions hipotecàries a Catalunya. Així doncs, ens trobem davant d'una autèntica situació d'emergència.

Per tant, des de les diferents administracions hem de fer tot el possible per recolzar mesures que permetin a la gent continuar disposant dels seus habitatges o trobar solucions perquè cap família quedi desemparada, per tot això, es proposa aquest Ple el següent,

ACORD:

Primer.- Manifestar el compromís de l'Ajuntament de Castellgalí en el sentit d'aplicar, en la mesura de les competències que legalment tingui atribuïdes, les seves possibilitats i recursos, la Llei 18/2007 del dret a l'habitatge, vigent a Catalunya, que es marca l'objectiu de garantir l'ocupació efectiva dels habitatges i que no es mantinguin buits de manera injustificada i permanent per tal de complir amb la seva funció social.

Segon.- Seguir demanant a la Generalitat de Catalunya que continuïn impulsant polítiques socials de foment per a potenciar la incorporació al mercat, preferentment de lloguer, dels habitatges buits o permanentment desocupats, i instar amb aquesta finalitat, la Generalitat de Catalunya per tal que continuï vetllant per a evitar situacions de desocupació permanent d'habitatges i que aprovi els programes d'inspecció corresponents.

Tercer.- Transmetre aquesta moció pel seu coneixement al Parlament de Catalunya, als diferents grups parlamentaris, a la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca i el Capitalisme del Bages.

Castellgalí , 21 de Març de 2014

Grup municipal del PSC

Grup municipal de CIU

Oscar Aparicio Ledesma

Eva Llovet Castelló

Sotmesa a votació la proposta d'acord, el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció dels acords que la mateixa conté i que són els que es transcriuen literalment a continuació:

Primer.- Manifestar el compromís de l'Ajuntament de Castellgalí en el sentit d'aplicar, en la mesura de les competències que legalment tingui atribuïdes, les seves possibilitats i recursos, la Llei 18/2007 del dret a l'habitatge, vigent a Catalunya, que es marca l'objectiu de garantir l'ocupació efectiva dels habitatges i que no es



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

mantinguin buits de manera injustificada i permanent per tal de complir amb la seva funció social.

Segon.- Seguir demanant a la Generalitat de Catalunya que continuïn impulsant polítiques socials de foment per a potenciar la incorporació al mercat, preferentment de lloguer, dels habitatges buits o permanentment desocupats, i instar amb aquesta finalitat, la Generalitat de Catalunya per tal que continui vetllant per a evitar situacions de desocupació permanent d'habitatges i que aprovi els programes d'inspecció corresponents.

Tercer.- Transmetre aquesta moció pel seu coneixement al Parlament de Catalunya, als diferents grups parlamentaris, a la Plataforma d'Afectats per la Hipoteca i el Capitalisme del Bages.

10. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA D'ACORD DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA SOBRE LA PRESA DE CONEIXEMENT DE LA RENÚNCIA DEL CÀRREC DE REGIDORA DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ PRESENTADA PER LA SENYORA NÚRIA LOZANO I ARCAS I SOL·LICITUD DE CREDENCIAL DEL SR. PEDRO JOSÉ PRIETO JULIÁN A LA JUNTA ELECTORAL CENTRAL.

El senyor Alcalde exposa al ple que abans de la lectura de la proposta d'acord cal agrair l'esforç, la dedicació i la feina que ha pogut fer la regidora Núria Lozano durant aquest temps, si més no amb el to i amb les maneres que i creu que tot i les diferències que sempre poden ser en molts àmbits de la vida, com Alcalde li vol agrair aquesta posició i aquesta feina que ha fet des de l'oposició però que també ha estat constructiva i que ha aportat el seu granet de sorra perquè poguessin anar avançant també com a poble.

Intervé a continuació la senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló, qui diu que aquests són els moments d'agrair perquè realment des del seu nostre grup i com a portaveu del grup, li agraeixen també molt la feina que ha fet, però el que vol dir especialment és una de les coses que pensa que pren valor i és que la Nuri a ella li va comunicar que no podia continuar fent la feina de regidora, tot el que podia fer o que encara que sigui des de la oposició el que creu un regidor ha de fer, i que per això, simplement per això, per no sentir-se com que no estava fent, no estava donant el que tenia que donar per una situació personal, preferia deixar-ho tot i que creu que aquest acte de dir, com que no puc ser com jo voldria ser dono pas a una altre persona, doncs creu que li agraeix molt aquest fet.

Pren la paraula a continuació la senyora regidora Núria Lozano i Arcas qui manifesta que tal com ha dit la portaveu del seu grup, ella renuncia per motius personals, des la mort del seu pare i la continuïtat de tot el tema familiar no arriba, i que per fer una cosa que és voluntària, gratuïta, per fer-ho malament o no fer res, doncs prefereix que estigui una persona que tingui temps, motivació, perquè això si no ho fas amb motivació, no serveix de res, i deixar-ho a un altre persona que potser ho agafi amb les ganes que ella



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

ho havia agafat al principi que ara mateix no hi són, i deixar molt clar que no hi ha res personal amb el seu equip, ni amb l'oposició i que és una qüestió totalment personal, és una qüestió de temps, i de no arribar, de no poder arribar.

El senyor Alcalde pren de nou la paraula per a dir que creu que és important saber entrar o encara és més important saber sortir o prendre la decisió de sortir, i que es veuen exercicis egocèntrics, i no està parlant d'aquí, de gent que es vol mantenir tant sí com no i que en qualsevol cas li repeteix l'agraïment com Alcalde per la feina que ha fet, després del qual sol·licita que el senyor Secretari doni lectura a la proposta d'acord que integra l'expedient d'aquest punt de l'ordre del dia, la qual transcrita literalment, diu:

“Vista l'acta de compareixença efectuada per la senyora Núria Lozano i Arcas, regidora de l'Ajuntament de Castellgalí, de data 13 de febrer de 2014 (registre d'entrada número 373/14), mitjançant la qual exposa que per motius personals desitja renunciar a la condició de regidora de l'Ajuntament de Castellgalí.

Atès que a les darreres eleccions municipals celebrades el dia 22 de maig de 2011, la llista electoral del “Convergència i Unió” va obtenir quatre regidories, i amb el número 5 de la llista hi figurava el senyor José Manuel Martínez Sánchez, amb el número 6 la senyora Montserrat Oliach Soriano i amb el número 7 la senyora Laura Alzuria Romero.

Vist que d'acord amb les actes de compareixença de data 19 de febrer, 6 i 10 de març de 2014, el senyor José Manuel Martínez Sánchez i les senyores Montserrat Oliach Soriano i Laura Alzuria Romero respectivament, han manifestat que no desitgen prendre possessió del càrrec de regidors/es de l'Ajuntament de Castellgalí.

Atès que a la llista electoral de “Convergència i Unió (CIU)” que va concórrer a les eleccions, hi figurava en el lloc núm. 8 el senyor Pedro José Prieto Julián.

Vist que per Decret de l'Alcaldia-Presidència de data 10 de març de 2014, es va sol·licitar al senyor Pedro José Prieto Julián per tal que manifestés de forma fefaent acceptar o renunciar a prendre possessió com a regidor de l'Ajuntament de Castellgalí, i l'interessat va acceptar mitjançant acta de compareixença signada davant del senyor Secretari de l'Ajuntament amb data 12 de març de 2014.

Considerant el que disposa l'article 9.4 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals i en els articles 15.2, 19.1.1) i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General i normes concordants, especialment en la Instrucció de la Junta Electoral Central de 10 de juliol de 2003, sobre substitució de càrrecs representatius locals.

Per tot el qual aquesta Alcaldia-Presidència sotmet a la consideració del ple, per si s'escau la seva aprovació, l'adopció del següent,



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castelgalí@diba.cat

ACORD:

Primer.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidora de l'Ajuntament de Castellgalí de la senyora Núria Lozano i Arcas.

Segon.- Declarar la vacant d'un lloc de regidor/a pertanyent al grup polític municipal de "Convergència i Unió (CIU)".

Tercer.- Trametre certificació del present acord a la Junta Electoral Central als efectes de la expedició de la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor del senyor Pedro José Prieto Julián.

Quart.- Agrair els serveis prestats a la Corporació per la senyora Núria Lozano i Arcas com a regidora de l'Ajuntament de Castellgalí.

No obstant el ple acordarà allò que consideri més convenient.

Castellgalí, 12 de març de 2014.

L'Alcalde-President:

Cristòfol Gimeno i Iglesias.”

Sotmesa la proposta d'acord a votació el ple acorda per unanimitat la seva aprovació i en conseqüència i pel mateix quòrum l'adopció de l'acord que la mateixa conté i que és el que es transcriu literalment a continuació:

Primer.- Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidora de l'Ajuntament de Castellgalí de la senyora Núria Lozano i Arcas.

Segon.- Declarar la vacant d'un lloc de regidor/a pertanyent al grup polític municipal de "Convergència i Unió (CIU)".

Tercer.- Trametre certificació del present acord a la Junta Electoral Central als efectes de la expedició de la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor del senyor Pedro José Prieto Julián.

Quart.- Agrair els serveis prestats a la Corporació per la senyora Núria Lozano i Arcas com a regidora de l'Ajuntament de Castellgalí.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castel·lgali@diba.cat

11. MOCIÓ PER RAÓ D'URGÈNCIA: PRESA DE CONEIXEMENT DE LA RENÚNCIA DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA PEL QUE RESPECTA A L'EXERCICI DEL CÀRREC D'ALCALDE-PRESIDENT, PRESENTADA PER L'IL·LM. SR. CRISTÒFOL GIMENO I IGLESIAS.

El senyor Alcalde exposa al ple que abans de passar a l'últim punt de l'ordre del dia hi ha un assumpte sobrevingut, una moció per raó d'urgència, que la va signar per motius obvis el senyor Tinent d'Alcalde i en aquest sentit és bàsicament per donar-se per assabentat aquest ple, amb motiu de la seva pressa de possessió avui al Parlament de Catalunya, atenent el tema retributiu, ja que la seva voluntat com Alcalde era mantenir un percentatge de retribució per la dedicació que feia aquí a l'Ajuntament i una part al Parlament però això, en virtut de la llei que pertoca no és compatible.

Indica que per tant el que s'ha decidit ha estat que s'acordi la baixa de la dedicació exclusiva a l'Ajuntament i que des del dia d'avui està d'alta pel que fa a la Segurerat Social i de la retribució al Parlament de Catalunya, i que cal votar per raó d'urgència la introducció d'aquest punt a l'ordre del dia de la sessió.

El ple acorda per unanimitat la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia de la sessió per raó d'urgència.

A continuació el senyor Alcalde manifesta que ell va presentar l'escrit aquest dilluns bàsicament perquè no sabia si la credencial arribaria, i va arribar dilluns al migdia i ha estat una mica tot accelerat, però repeteix, el que ell sol·licita com Alcalde és renunciar a la dedicació exclusiva atribuïda per l'acord del ple del 6 de juliol del 2011 i que es doni de baixa pel que respecta a la Segurerat Social i que el ple s'en doni per assabentat a la propera sessió que se celebri.

Afegeix que en aquest sentit la seva dedicació i les seves funcions i les seves responsabilitats com Alcalde seran exactament les mateixes tot i que necessitarà un temps d'adaptació per a situar-se en aquell món una mica especial que és el Parlament de Catalunya i en aquest sentit doncs, ho compaginarà com ho compaginava amb el Consell Comarcal del Bages, al qual ja hi dedicava aproximadament un dia a la setmana i una tarda, i que en aquest cas seran aproximadament un parell de dies a la setmana i a partir d'aquí ha i han cregut que és millor aquesta dedicació que tindrà aquesta remuneració a través del Parlament de Catalunya i d'alguna manera també alliberen partida del pressupost municipal si bé això últim no és objecte de la proposta d'acord que ara es llegirà si be avança, com ja es poden imaginar, que hi hauran alguns canvis en el cartipàs municipal.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

La senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló, intervé per a dir que tal com ha comentat el senyor Alcalde caldrà veure com s’organitzarà i que en tot cas ja es veurà en el funcionament, però el que resulta clar en principi és que la mateixa feina no sap si la podrà fer amb la feina que se i obre a nivell del Parlament i de quina manera repercutirà això en l’Ajuntament.

El senyor Alcalde li respon que efectivament n’han començat a parlar com a grup i que els hi faltava alguna informació al respecte de en quines condicions estaria, saber quins dies hi hauria ple al Parlament o en quins es portaven a terme les comissions i que per tant, a partir d’ara, es desenvoluparan els canvis en el cartipàs i això suposarà un canvi al principi fins que no aterra una mica i estigui situat en la mecànica, ja a més s’haurà d’adaptar al ritme d’una legislatura ja encetada, si bé està segur que com a municipi s’organitzaran i afectarà el menys possible, bàsicament perquè no és l’únic alcalde o alcaldessa, també d’altres ajuntaments més grans, que és diputat i per tant si entén que en la mesura que altres alcaldes o alcaldesses ho poden fer, està segur que ell ho podrà fer i amb la col·laboració dels treballadors de la casa i amb la col·laboració de l’equip de govern, doncs ho tiraran endavant amb totes les garanties perquè a més a més tenen un final de legislatura amb molta feina, de concreció de projectes i que s’han d’acabar de concretar perquè hi ha uns terminis.

Acte seguit el senyor Alcalde sol·licita que el senyor Secretari doni lectura a la moció presentada, la qual transcrita literalment, diu:

“Tenint en compte que la sessió del ple de la corporació s’havia convocat amb anterioritat a la recepció de l’escrit presentat amb data 24 de març del present (registre d’entrada núm. 621) per l’Il·lm. Sr. Cristòfol Gimeno i Iglesias, Alcalde-President de l’Ajuntament, mitjançant el qual formula renúncia del règim de dedicació exclusiva que té atribuït per l’esmentat càrrec, d’acord amb el que disposa l’article 106.2 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d’abril pel qual s’aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, s’eleva a la consideració del ple, prèvia adopció per part del mateix de l’acord d’inclusió en l’ordre del dia per raó d’urgència, la present,

MOCIÓ PER RAÓ D’URGÈNCIA:

Vist l’escrit presentat amb data 24 de març de 2014 (registre d’entrada núm. 621) per l’Il·lm. senyor Alcalde-President de l’Ajuntament, Cristòfol Gimeno i Iglesias, mitjançant el qual exposa que és de la seva voluntat comparèixer al Parlament de Catalunya, a la sessió del proper dimecres dia 26 de març del present, per tal de prendre possessió del càrrec de Diputat, després d’haver concorregut com a candidat per la llista electoral corresponent al Partit dels Socialistes de Catalunya a les darreres eleccions autonòmiques al Parlament de Catalunya celebrades el dia 25 de novembre de 2012.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Atès que el ple de l'Ajuntament de Castellgalí, a la sessió extraordinària d'organització i funcionament celebrada el dia 6 de juliol de 2011, va establir el règim de dedicació exclusiva pel que respecta al càrrec de la seva Alcaldia-Presidència, de conformitat amb el que disposen els articles 75.1 de la de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i 13.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, el qual així s'ha mantingut fins el dia d'avui.

Vist que tal com exposa el senyor Alcalde en el seu escrit, de conformitat amb el que determinen l'article 8 del Reglament del Parlament de Catalunya, així com els articles 2 i 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, 1, 3 i 15 de la Llei 21/1987, del 27 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i 13.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre la percepció de retribucions de caràcter fix per l'exercici de les funcions parlamentàries és incompatible amb la percepció de les retribucions pel fet d'ocupar altres càrrecs públics, podent només per tant l'interessat percebre la retribució corresponent a una de les dues activitats, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions o assistències que corresponguin a l'altra activitat.

Considerant que en l'escrit presentat, el senyor Alcalde sol·licita renunciar a la dedicació exclusiva atribuïda per acord del ple de l'Ajuntament de Castellgalí adoptat a la sessió de data 6 de juliol de 2011 per a l'exercici del càrrec d'Alcalde-President, així com que aquesta renúncia sigui elevada al ple de la Corporació per tal que se'n doni per assabentat, així com que a efectes del dia 25 de març del present es procedeixi a donar-lo de baixa al règim general de la Seguretat Social pel que respecta a l'Ajuntament de Castellgalí.

Es proposa al ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD:

Primer: Donar-se per assabentat de la renúncia al règim de dedicació exclusiva pel que respecta a l'exercici del càrrec d'Alcalde-President, presentada per l'I·lm. Sr. Cristòfol Gimeno i Iglesias mitjançant escrit presentat amb data 24 de març del present (registre d'entrada núm. 621).

Segon: Disposar que es procedeixi a donar de baixa al règim general de la Seguerat Social, pel que respecta a l'Ajuntament de Castellgalí, a efectes del dia 25 de març, a l'II·lm. Sr. Cristòfol Gimeno i Iglesias.

Tercer: Donar trasllat del present acord al Parlament de Catalunya.

No obstant el ple acordarà allò que consideri més convenient.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

Castellgalí, 25 de març de 2014.

L'Alcalde Acctal.:

Òscar Aparicio i Ledesma.”

Acte seguit el senyor Alcalde sotmet a votació la proposta d'acord que conté la moció per raó d'urgència presentada, la qual queda aprovada amb el vot favorable dels cinc regidors/es adscrits/es al grup municipal del “Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.” presents a la sessió i quatre abstencions, les quals es corresponen als quatre regidors/es adscrits/es al grup municipal de “Convergència i Unió”, i per tant, i pel mateix quòrum s'adopta l'acord que es transcriu literalment a continuació:

Primer: Donar-se per assabentat de la renúncia al règim de dedicació exclusiva pel que respecta a l'exercici del càrrec d'Alcalde-Predient, presentada per l'I-lm. Sr. Cristòfol Gimeno i Iglesias mitjançant escrit presentat amb data 24 de març del present (registre d'entrada núm. 621).

Segon: Disposar que es procedeixi a donar de baixa al règim general de la Seguerat Social, pel que respecta a l'Ajuntament de Castellgalí, a efectes del dia 25 de març, a l'Il-lm. Sr. Cristòfol Gimeno i Iglesias.

Tercer: Donar trasllat del present acord al Parlament de Catalunya.

11. PRECS I PREGUNTES.

La senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló, intervé en primer lloc per a reiterar el prec que s'ha formulat abans en relació a si es pot fer la relació d'habitatges desocupats que ha formulat en el punt corresponent de l'ordre del dia.

En segon lloc diu la senyora Llovet que han vist que en la relació de decrets relatius a l'àrea d'urbanisme i ha els relatius a tota una sèrie de llicències d'obres que han expirat o que s'han donat de baixa i voldria saber si es deu a que s'ha fet un repàs o a que expiraven totes de cop, a la qual cosa li respon el senyor Alcalde que es deu a que hi ha un seguiment administratiu i tècnic respecte dels projectes amb llicència atorgada i que també a vegades es deu a renúncies expresses del tècnic director de les obres o del propi promotor de les obres, i que això motiva aquests decrets ja que s'ha de notificar que la llicència ja no està vigent més que res perquè el termini no és infinit i en tot cas, ssi han de presentar un nou projecte, que el presentin.

En aquest moment de la sessió, essent les 20 hores i 51 minuts, abandona la sessió el senyor regidor adscrit al grup municipal del “Partit dels Socialistes de Catalunya-P.M.”, Miguel largo Coca.



AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

Av. Montserrat, s/n – 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@diba.cat

En tercer lloc, la senyora portaveu del grup municipal de “Convergència i Unió”, Eva Llovet i Castelló formula una pregunta en relació a que han vist que s’han pagat diverses factures del Consorci del Bages per a la gestió de residus, i voldria saber si es paguen els endarreriments o s’està pagant l’actual i, en definitiva, com està el tema del deute amb el Consorci.

El senyor Alcalde li respon que el deute amb el Consorci era d’anys endarrera, i que ja se n’havia parlat amb el Consorci que era voluntat de l’Ajuntament intentar posar-se al dia en el que fos possible, i de fet en la liquidació diria que el mes de gener es va liquidar la majoria de factures, es va avançar gairebé tot un any però es va poder fer amb la liquidació que l’Organisme Autònom de Gestió Tributaria transfereix a finals de desembre, si bé encara no s’està al dia del tot, li consta, pel que parla amb diferents companys i companyes de diferents partits polítics, que amb el Consorci va tothom endarrerit però ara ja pràcticament només hi ha entre 10 o 12 mesos pendents de pagament, i que en els propers mesos preveuen posar-se al dia, si bé la mitja està entre 6 mesos i 10 mesos. Afegeix que si en els plans d’ajust i altres mecanismes de pagament a proveïdors haguessin deixat incloure les factures de consorcis s’hi hagués inclòs el deute pendent però no ha resultat possible, reiterant que la voluntat és la de posar-se al dia en el que queda d’aquest exercici.

No havent cap assumpte més a tractar i essent les 20 hores i 55 minuts el senyor Alcalde aixeca la sessió i per a constància del tractat i dels acords adoptats estenc aquesta acta, de tot el qual en dono fe amb la meva signatura i amb el vist-i-plau del senyor Alcalde.

El Secretari:

L’Alcalde:

Joan Lluís Obiols i Suari

Cristòfol Gimeno i Iglesias.