



ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 07/06/2017

ÒRGAN

- Ple

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: PLE2017/6

Data: 07/06/2017

Caràcter: Ordinari

Horari: 20:15 a 22:35

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President

- Aleix Auber Álvarez

Tinents/es d'Alcalde

- Àngel Soteras Largo
- Susana Moreno Blanco

Regidors/es

- Adela Morera Rodríguez
- Sergio Pérez Castillo
- Salvador Vives Alari
- Jaume Solé Carol
- Marcel·lí Martorell Font
- Eduard Iglesias Torres
- Susana Olivares i Barrera
- Elisabet Serret Sanvicente
- Aarón Alcázar Gutiérrez
- Carles Cuerva Claver

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Marissa Sala Serra

S'han excusat d'assistir-hi

- Cap

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Obert l'acte i comprovat per la secretària l'existència del quòrum necessari perquè pugui ser iniciada la sessió i donat que l'acta núm. 5 del dia 31/05/2017 ha estat distribuïda entre els/les Srs/es assistents, és dóna per llegida (art. 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya).

Seguidament el Sr. alcalde pregunta als/a les assistents si hi ha alguna rectificació a fer a l'acta anterior.

ORDRE DEL DIA

Ordre del dia per a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament que tindrà lloc el proper dia 7 de juny de 2017, a les 20:15 hores, a la Sala de Plens de l'Ajuntament, C/ del Pilar, 2 (Biblioteca Municipal "El Safareig").

ASSUMPTES A TRACTAR.

Actes pendants d'aprovar

1.1. PLE2017/5 Ordinari 31/05/2017

Propostes

2.1. 2.4. Ci Comunicació i Infraestructures Tecnològiques

2.1.1. PRP2017/252 APROVACIÓ INICIAL PLANTILLA MUNICIPAL . Exp: 2017/592

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





2.1.2. PRP2017/268 APROVACIÓ PRESSUPOST 2017 DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I ELS SEUS OOA. Exp: 2017/614

2.2. 2.1. Ci Educació, Joventut i Festes

2.2.1. PRP2017/238 BASES REGULADORES AJUTS ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES . CONVOCATORIA 2017 Exp: 2017/608

2.3. 2.2. Ci Cultura, Promoció Local

2.3.1. PRP2017/227 CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I L'ASSOCIACIÓ DEL COMERÇ I SERVEIS DE CAPELLADES PER A LA DINAMITZACIÓ EN UN CENTRE COMERCIAL URBÀ. Exp.: 2017/591

2.3.2. PRP2017/270 PROPOSTA CONVENI AMB L'ENTITAT CAPELLADINA "LA XARXA" Exp: 2017/637

2.4. Ci Acció Social, Sanitat, Ocupació

2.4.1. PRP2017/245 CONVENI CARITAS 2017. Exp: 2017/626

Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. PLE2017/5 Ordinari 31/05/2017

Passada a votació l'acta del Ple 2017/05 de data 31/05/2017 resta aprovada per la unanimitat dels/les tretze regidors/res assistents al Ple dels/les tretze que componen de dret aquesta corporació.

2. Propostes

2.1. 2.4. Ci Comunicació i Infraestructures Tecnològiques

2.1.1. PRP2017/252 2.1.1. APROVACIÓ INICIAL PLANTILLA MUNICIPAL . Exp: 2017/592

2.1.1. APROVACIÓ INICIAL PLANTILLA MUNICIPAL 2017 . Exp: 2017/592

Vist l'informe de Secretaria 20/2017:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





INFORME DE SECRETARIA 20/2017

2017/592

PRESSUPOST MUNICIPAL 2017

D'acord amb l'ordre d'Alcaldia i en compliment d'allò que estableix l'article 3.a) del Reial Decret 1174/1997, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME-PROPOSTA DE SECRETARIA

PRIMER.- En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de la plantilla municipal i relació dels llocs de treball corresponent al Pressupost General de l'exercici 2017 emeto el següent informe-proposta de resolució, de conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim i Jurídic de les Entitats Locals.

Les plantilles, que han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment amb ocasió de l'aprovació del pressupost i han de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin ultrapassar els límits que es fixin amb caràcter general.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Els articles 126 i següents del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
- Els articles 169 i 177 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- La Llei 48/2015, de 29 d'octubre de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2016.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





TERCER. De conformitat amb l'article 126.2 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, les plantilles podran ser ampliades en els supòsits següents:

a) Quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.

b) Sempre que l'increment de les dotacions sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals.

La dotació atorgada al personal es disposa sens perjudici de les adequacions retributives que amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles aquest any i que a l'àmbit del pressupost de l'Ajuntament de Capellades es produeixin per les següents circumstàncies:

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

FUNCIONARIAT DE CARRERA

ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

Annex 1. Plantilla de la corporació.

A) FUNCIONARIAT DE CARRERA

I. I. Amb habilitació de caràcter estatal

- Codi de la plaça:787
- I.1.Secretari/a
- Nombre de places: 1
- Grup: A1
- Nivell 25
- Escala :Habilitació nacional

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Codi de la plaça: 572
- I.2. Interventor/a
- Grup A1
- Nivell 22
- Escala : Habilitació nacional
- Nombre de places:1 vacant

II.- Escala d'Administració General

II.2 Subescala Auxiliar

- Codi de la plaça: 154
- Auxiliar-administratiu/va
- Nombre de places:6
- Grup :C2
- Nivell: 18
- Escala :Administració General
- Subescala :Auxiliar
- Places vacants :0

III.1Escala d'Administració Especial

III.1Subescala de Serveis Especials

1.1 Cap policia local

- Codi de la plaça:211
- Nombre de places:1
- Grup C2
- Nivell 18
- Subescala :Policia Local
- Places vacants:0

1.2 Policia Local

- Codi de la plaça: 161
- Policia Local
- Nombre de places:7
- Grup :C1
- Nivell: 18
- Subescala :Policia Local
- Places vacants : 1

1.3 Vigilants

- Codi de la plaça: 161
- Vigilant

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Nombre de places:2
- Grup :C2 - E
- Nivell: 13
- Escala :Administració Especial
- Subescala :Vigilant
- Places vacants :0

B.-PERSONAL LABORAL .-

1.-Estructura

- Codi del llocs de treball: 787
- Denominació del lloc de treball: Coordinador /a SP-Tècnic/a de Patrimoni
- Nombre de llocs: 1
- Grup A1
- Nivell 25

2.-Urbanisme

- Codi del lloc de treball: 704
- Denominació del lloc de treball: Arquitecte/a tècnica municipal
- Nombre de llocs:1 (vacant).
- Grup A2
- Nivell 18
- Jornada a temps parcial (25 hores)

3.- Serveis socials

- Codi lloc de treball: 342
 - Denominació del lloc de treball: Treballadora Social
 - Nombre de llocs: 1
 - Grup A2
 - Nivell 18
- Jornada a temps parcial (20 hores ,23 hores setmanals a partir de juny, augment motivat per una subvenció de la Diputació de Barcelona).

4.- Cultura i comunicació

- Codi del llocs de treball: 253
- Denominació del lloc de treball: Tècnic/a auxiliar de cultura i festes

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup C2
- Nivell 14

- Codi lloc de treball : 218
- Denominació del lloc de treball: Directora biblioteca municipal
- Nombre de llocs:1
- Grup A2
- Nivell 18
- Nombre de llocs: 1

- Codi lloc de treball: 342
- Denominació del lloc de treball: responsable de comunicació i biblioteca
- Nombre de llocs 1 (vacant).
- Grup C2
- Nivell 18

- Codi lloc de treball:154
- Denominació del lloc de treball:Auxiliar tècnic /a de radio
- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup C2
- Nivell 12
- A temps parcial (20 hores)

5.-Brigada d'Obres

- Codi lloc de treball:302
- Denominació del lloc de treball: Cap de brigada
- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup C2
- Nivell 14

- Codi lloc de treball:167
- Denominació del lloc de treball: Oficial polivalent de la brigada de la brigada
- Nombre de llocs:
- Grup C2
- Nivell 10

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

9

- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial de primera especialista paleta
- Nombre de llocs:1
- Grup E
- Nivell 14

- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial especialista d'obres de la brigada
- Nombre de llocs: 2 (vacants).
- Grup E
- Nivell 12

- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial especialista d'obres de la brigada
- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup E
- Nivell 14

- Codi lloc de treball:167
- Denominació del lloc de treball: Oficial de jardineria
- Nombre de llocs: 2 (vacants).
- Grup E
- Nivell 10

- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: peó
- Nombre de llocs:2 (vacants).
- Grup E
- Nivell 10

6.-Neteja

- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: Operari/ària de neteja viària
- Nombre de llocs: 5 (vacants).
- Grup E

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Nivell 10
- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: Operari/ària de neteja d'instal·lacions municipals.
- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup E
- Nivell 10

7.-Educació

- Codi lloc de treball: 133
- Denominació del lloc de treball: Conserge/a d'escola
- Nombre de llocs: 1 (vacant).
- Grup E
- Nivell 10

C) PERSONAL LABORAL EVENTUAL

1.- Educació

- Tècnic d'educació contractat per a la realització dels següents projectes:
 - Pla de millora de l'èxit escolar
 - Oficina Municipal d'Escolarització
 - Gestió de beques

RESUM

FUNCIONARIS: _____ 18
 LABORAL FIX: _____ 5
 LABORAL TEMPORAL: _____ 19
 LABORAL EVENTUAL: _____ 1

TOTAL PLANTILLA: 43

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Plantilla de l'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL MUSEU MOLÍ PAPERER

PERSONAL LABORAL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES	
LLOC DE TREBALL	
Directora	1 VACANT
Conservador	1 VACANT
Bibliotecari	1 VACANT
Paperer	1 VACANT
Administrativa	1 VACANT
Guia	4VACANTS

LABORAL TEMPORAL: _____9

TOTAL PLANTILLA: 9

Plantilla de l'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL LLAR D'INFANTS "VAILETS"

Personal laboral:

- 1. Codi de la plaça: 427
- Denominació del lloc de treball: Directora escola bressol
- Nombre de llocs: 1
- Vacant: 0
- Grup A2
- Nivell 18

- 1. Codi de la plaça: 426
- Denominació del lloc de treball: Mestre escola bressol
- Nombre de llocs: 1 (vacant)
- Grup A2
- Nivell 16

- 2. Codi de la plaça: 197
- Denominació del lloc de treball: Educador/a escola bressol
- Nombre de llocs: 6 (vacants). - Grup C1
- Nivell 12

- 3. Codi de la plaça: 182
- Denominació del lloc de treball: cuinera escola bressol

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador: Acta -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

12

- Nombre de llocs: 1.
- Grup C1
- Nivell 12

RESUM

FUNCIONARIS: _____ 0
 LABORAL FIX: _____ 2
 LABORAL TEMPORAL: _____ 7
 LABORAL EVENTUAL: _____ 0

TOTAL PLANTILLA: 9

Passat a votació l'acord d'aprovació de la plantilla municipal i relació dels llocs de treball corresponent al Pressupost General de l'exercici 2017 resta aprovat per majoria absoluta.

Vots a favor Srs.:

- Grup Municipal de Vila de Capellades – Candidatura d'Unitat Popular – Poble Actiu (VdC-CUP-PA): Aleix Auber Álvarez; Susana Moreno Blanco; Adela Morera Rodríguez, Sergio Pérez Castillo .

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM): Àngel Soteras Largo, Salvador Vives Alari, Jaume Solé Carol.

Vots en contra Srs.:

S'abstenen Srs.:

- Grup Municipal de Partit Demòcrata Català (PDeCAT):. Marcel·lí Martorell Font, Eduard Iglesias Torres.

- Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP): Aarón Alcázar Gutiérrez.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





2.1.2. PRP2017/268 2.1.2. APROVACIÓ PRESSUPOST 2017 DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I ELS SEUS OOAA. Exp: 2017/614 2.1.2. APROVACIÓ PRESSUPOST 2017 DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I ELS SEUS OOAA. Exp: 2017/614

Expedient número 614/2017, referent a l'aprovació del pressupost per a l'exercici 2017 de l'Ajuntament de Capellades i dels seus Organismes autònoms, Museu Molí Paperer i Escola Bressol "Vaillets"

ANTECEDENTS

L'alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici 2017.

L'interventor i el secretari de l'Ajuntament han emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El pressupost conté la documentació i els annexos previstos al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

FONAMENTS DE DRET

En la tramitació dels pressupostos s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent, i els pressupostos dels organismes i empreses que l'integren els han proposat prèviament els òrgans competents, conforme als seus estatuts o al document fundacional.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La Comissió d'Hisenda **DICTAMINA:**

1. Aprovar el pressupost general per a l'exercici 2017, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren, és el següent:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

14

AJUNTAMENT	PRESSUPOST D'INGRESSOS		AJUNTAMENT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	1.859.100,00		Capítol 1	1.684.232,43
Capítol 2	60.000,00		Capítol 2	2.306.613,69
Capítol 3	1.485.658,61		Capítol 3	64.100,00
Capítol 4	1.642.942,98		Capítol 4	351.778,47
Capítol 5	470,00		Capítol 5	0,00
Capítol 6	0,00		Capítol 6	454.377,00
Capítol 7	207.500,00		Capítol 7	4.500,00
Capítol 8	6.930,00		Capítol 8	0,00
Capítol 9	0,00		Capítol 9	397.000,00
TOTAL	5.262.601,59		TOTAL	5.262.601,59

ESCOLA BRESSOL	PRESSUPOST D'INGRESSOS		ESCOLA BRESSOL	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	0,00		Capítol 1	272.667,47
Capítol 2	0,00		Capítol 2	42.730,00
Capítol 3	122.657,00		Capítol 3	0,00
Capítol 4	200.240,47		Capítol 4	0,00
Capítol 5	0,00		Capítol 5	0,00
Capítol 6	0,00		Capítol 6	7.500,00
Capítol 7	0,00		Capítol 7	0,00
Capítol 8	0,00		Capítol 8	0,00
Capítol 9	0,00		Capítol 9	0,00
TOTAL	322.897,47		TOTAL	322.897,47

APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT

200.240,47	aportació per despeses corrents
0,00	aportació per despeses de capital

MUSEU MOLÍ PAPERER	PRESSUPOST D'INGRESSOS		MUSEU MOLÍ PAPERER	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1			Capítol 1	219.157,00
Capítol 2			Capítol 2	96.798,00
Capítol 3	197.200,00		Capítol 3	470,00
Capítol 4	132.655,00		Capítol 4	6.500,00
Capítol 5			Capítol 5	
Capítol 6			Capítol 6	7.500,00
Capítol 7	7.500,00		Capítol 7	
Capítol 8			Capítol 8	
Capítol 9			Capítol 9	6.930,00
TOTAL	337.355,00		TOTAL	337.355,00

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001	Data document: 09/06/2017
Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta -	





APORTACIÓ DE L'AJUNTAMENT

49.500,00	aportació per despeses corrents
1.000,00	aportació per despeses de capital

2. Vista la documentació que s'acompanya, aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 4.869.757,26 €, d'acord amb el següent detall:

	Despesa no financera
Capítol 1	1.684.232,43
Capítol 2	2.306.613,69
Capítol 3	64.100,00
Capítol 4	351.778,47
Capítol 5	0,00
Capítol 6	454.377,00
Capítol 7	4.500,00
Despesa no financera	4.865.601,59

Regla despesa liquidació 2016	4.224.313,83
Regla despesa pressupost 2017	4.220.158,17
marge compliment regla de la despesa	4.155,67
marge compliment estabilitat	1.024.164,23

import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament	4.155,67
----------------------------------------------------------------------------------------	----------

SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST	4.869.757,26
-----------------------------------------	---------------------

3. Aprovar la plantilla de personal que es detalla a continuació:

Plantilla de la corporació.

A) FUNCIONARIAT DE CARRERA

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





I.-Amb habilitació de caràcter nacional

- Codi de la plaça:787
- I.1.Secretari
- Nombre de places: 1
- Grup: A1
- Nivell 25
- Escala :Habilitació nacional

- Codi de la plaça: 572
- I.2. Interventor
- Grup A1
- Nivell 22
- Escala : Habilitació nacional
- Nombre de places:1 vacant

II.- Escala d'Administració General

II.2 Subescala Auxiliar

- Codi de la plaça: 154
- Auxiliar-administratiu/va
- Nombre de places:6
- Grup :C2
- Nivell: 18
- Escala :Administració General
- Subescala :Auxiliar
- Places vacants :0

III.1Escala d'Administració Especial

III.1Subescala de Serveis Especials

1.1 Cap policia local

- Codi de la plaça:211
- Nombre de places:1
- Grup C2
- Nivell 18
- Subescala :Policia Local
- Places vacants:0

1.2 Policia Local

- Codi de la plaça: 161
- Policia Local
- Nombre de places:6
- Grup :C1
- Nivell: 18
- Subescala :Policia Local
- Places vacants :1

1.3 Vigilants

- Codi de la plaça: 161
- Vigilant
- Nombre de places:2

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Grup :C2 - E
- Nivell: 13
- Escala :Administració Especial
- Subescala :Vigilant
- Places vacants :0

B.-PERSONAL LABORAL .-

1.-Estructura

- Codi del llocs de treball: 787
- Denominació del lloc de treball: Coordinador /a SP-Tècnic/a de Patrimoni
- Nombre de llocs: 1
- Grup A1
- Nivell 25

2.-Urbanisme

- Codi del lloc de treball: 704
- Lloc de treball que es modifica :
- Denominació del lloc de treball: Arquitecte/a tècnica municipal
- Nombre de llocs:1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral no permanent.
- Grup A2
- Nivell 18
- Jornada a temps parcial (25 hores)

3.- Serveis socials

- Codi lloc de treball: 342
- Denominació del lloc de treball: Treballadora Social
- Nombre de llocs: 1
- Grup A2
- Nivell 18

Jornada a temps parcial (20 hores ,23 hores setmanals a partir de juny, augment motivat per una subvenció de la Diputació de Barcelona).

4.- Cultura i comunicació

- Codi del llocs de treball: 253
- Denominació del lloc de treball: Tècnic/a auxiliar de cultura i festes
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral no permanent.
- Grup C2
- Nivell 14

- Codi lloc de treball : 218
- Denominació del lloc de treball: Directora biblioteca municipal
- Nombre de llocs:1

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Grup A2
- Nivell 18
- Nombre de llocs: 1

- Codi lloc de treball: 342
- Denominació del lloc de treball: responsable de comunicació i biblioteca
- Nombre de llocs 1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral no permanent.
- Grup C2
- Nivell 18

- Codi lloc de treball:154
- Denominació del lloc de treball:Auxiliar tècnic /a de radio
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup C2
- Nivell 12
- A temps parcial (20 hores)

5.-Brigada d'Obres

- Codi lloc de treball:302
- Denominació del lloc de treball: Cap de brigada
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup C2
- Nivell 14

- Codi lloc de treball:167
- Denominació del lloc de treball: Oficial polivalent de la brigada de la brigada
- Nombre de llocs: 1(vacant).Coberta per contracte laboral dec caràcter no permanent.
- Grup C2
- Nivell 10

- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial de primera especialista paleta
- Nombre de llocs:1
- Grup E
- Nivell 14

- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial especialista d'obres de la brigada
- Nombre de llocs: 2 (vacants). Cobertes actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 12

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





- Codi lloc de treball: 221
- Denominació del lloc de treball: Oficial especialista d'obres de la brigada
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Cobertes actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 14

- Codi lloc de treball: 167
- Denominació del lloc de treball: Oficial de jardineria
- Nombre de llocs: 2 (vacants). Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 10

- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: peó
- Nombre de llocs: 2 (vacants). Cobertes actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 10

6.-Neteja

- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: Operari/ària de neteja viària
- Nombre de llocs: 5 (vacants). Cobertes actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 10

- Codi lloc de treball: 123
- Denominació del lloc de treball: Operari/ària de neteja d'instal·lacions municipals.
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Cobertes amb personal laboral de caràcter no permanent
- Grup E
- Nivell 10

7.-Educació

- Codi lloc de treball: 133
- Denominació del lloc de treball: Conserge/a d'escola
- Nombre de llocs: 1 (vacant). Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
- Grup E
- Nivell 10

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





C) PERSONAL LABORAL EVENTUAL

1.- Educació

- Tècnic d'educació contractat per a la realització dels següents projectes:
 - Pla de millora de l'èxit escolar
 - Oficina Municipal d'Escolarització
 - Gestió de beques

RESUM FUNCIONARIS: _____ 18 LABORAL FIX: _____ 5 LABORAL TEMPORAL: _____ 19 LABORAL EVENTUAL: _____ 1 TOTAL PLANTILLA: 43

Plantilla de l'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL MUSEU MOLÍ PAPERER

PERSONAL LABORAL MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES		
LLOC DE TREBALL		
Directora	1 VACANT	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
Conservador	1 VACANT	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
Bibliotecari	1 VACANT	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
Paperer	1 VACANT	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
Administrativa	1 VACANT	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.
Guia	4VACANTS	Coberta actualment per personal laboral de caràcter no permanent.

LABORAL TEMPORAL: _____ 9

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





TOTAL PLANTILLA: 9

Plantilla de l'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL LLAR D'INFANTS "VAILETS"

Personal laboral:

- 1. Codi de la plaça: 427
- Denominació del lloc de treball: Directora escola bressol
- Nombre de llocs: 1
- Vacant: 0
- Grup A2
- Nivell 18

- 1. Codi de la plaça: 426
- Denominació del lloc de treball: Mestre escola bressol
- Nombre de llocs: 1 (vacant)
- Grup A2
- Nivell 16

- 2. Codi de la plaça: 197
- Denominació del lloc de treball: Educador/a escola bressol
- Nombre de llocs: 6 (vacants). Coberts actualment per personal laboral de caràcter no permanent .
- Grup C1
- Nivell 12

- 3. Codi de la plaça: 182
- Denominació del lloc de treball: cuinera escola bressol
- Nombre de llocs: 1.
- Grup C1
- Nivell 12

RESUM

FUNCIONARIS: _____ 0
 LABORAL FIX: _____ 2
 LABORAL TEMPORAL: _____ 7
 LABORAL EVENTUAL: _____ 0

TOTAL PLANTILLA: 9

4. Aprovar les bases d'execució del pressupost general.

5. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al *Butlletí Oficial de la Província* i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador: Acta -			





6. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Passat a votació l'acord d'aprovació del pressupost per a l'exercici 2017 de l'Ajuntament de Capellades i dels seus Organismes autònoms, Museu Molí Paperer i Escola Bressol "Vailets d'aprovació del Pressupost resta aprovat per majoria absoluta.

Vots a favor Srs.:

- Grup Municipal de Vila de Capellades – Candidatura d'Unitat Popular – Poble Actiu (VdC-CUP-PA): Aleix Auber Álvarez; Susana Moreno Blanco; Adela Morera Rodríguez, Sergio Pérez Castillo .

- Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya – Acord Municipal (ERC-AM): Àngel Soteras Largo, Salvador Vives Alari, Jaume Solé Carol.

Vots en contra Srs.:

S'abstenen Srs.:

- Grup Municipal de Partit Demòcrata Català (PDeCAT): Marcel·lí Martorell Font, Eduard Iglesias Torres.

- Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés (PSC-CP): Aarón Alcázar Gutiérrez.

2.2. 2.1. Ci Educació, Joventut i Festes

2.2.1. APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER L'ATORGAMENT D'AJUTS SOCIALS PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES PER A FAMÍLIES RESIDENTS A CAPELLADES. Exp. 2017/608.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Es proposa al Ple l'aprovació de les bases específiques reguladores per l'atorgament d'ajuts socials per activitats extraescolars esportives per a famílies residents a Capellades.

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de la convocatòria d'ajuts socials per activitats extraescolars esportives per a famílies residents a Capellades per l'exercici 2017.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria pública per la presentació de sol·licituds, obtenció i justificacions d'ajuts socials per activitats extraescolars esportives per a famílies residents a Capellades. L'eficàcia de la convocatòria restarà condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques i l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores per la concessió d'ajuts socials per activitats extraescolars esportives per a famílies residents a Capellades, pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal www.capellades.cat. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Quart. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les bases i fixar la dotació pressupostària, d'import màxim euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària xxxx.

Passat a votació resta aprovat per la unanimitat dels/les tretze regidors/res assistents al Ple, dels/les tretze que componen de dret aquesta corporació.

“Bases específiques reguladores per l'atorgament d'ajuts socials per activitats extraescolars esportives per a famílies residents a Capellades.

Justificació i finalitat

La finalitat d'aquestes bases és la d'establir un sistema d'ajuts econòmics per a les famílies que tenen fills/es que realitzen una activitat extraescolar en una entitat esportiva o en una AMPA del municipi.

Objecte

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'ajuts individuals a les famílies residents a Capellades, amb fills de 3 a 18 anys.

En aquesta convocatòria, els ajuts atorgats es destinaran a reduir part del cost de la quota periòdica (sigui mensual, trimestral o anual) de l'activitat esportiva.

Aquests ajuts són subvencionats pel Departament d'Esports de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de concertació 2017 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" i per les àrees d'educació i d'acció social de l'ajuntament de Capellades (partida econòmica 2310- 48027 del pressupost 2017)

La convocatòria serà publicada al taulell de l'Ajuntament de Capellades i es comunicarà a cada entitat esportiva o AMPA.

Procediment d'atorgament dels ajuts.

Els ajuts es concediran en base al compliment dels requisits establerts com a necessaris, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les Bases. En cas que la demanda superi la dotació pressupostària, es cobriran les beques de les unitats familiars amb les rendes més baixes.

Beneficiaris/àries

Els ajuts van adreçats a les famílies empadronades a Capellades.

Els menors han de realitzar una activitat esportiva sigui en una entitat esportiva de Capellades o gestionada per l'AMPA d'alguns dels centres escolars del municipi.

Requisits

Són requisits indispensables per poder rebre aquests ajuts:

a) La renda de les famílies que sol·liciten l'ajut no pot superar el llindar màxim que s'estableix a continuació:

- a. Famílies de dos membres: 11600€/any
- b. Famílies de tres membres: 16000€/any
- c. Famílies de quatre membres: 18700€/any
- d. Famílies de cinc membres: 21350€/any
- e. Famílies de sis membres: 24000€/any
- f. Famílies de set membres: 26700€/any
- g. Famílies de vuit membres 29400€/any

La renda de les famílies, als efectes d'aquests d'ajuts, s'obtindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables de la unitat familiar, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques i/o justificants d'ingressos actuals amb nòmines, prestacions i pensions.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





En el supòsit que les persones sol·licitants no puguin adjuntar la documentació referida a la capacitat econòmica i estiguin rebent atenció de serveis socials rellevant (més de 3 entrevistes en l'últim any), l'Ajuntament podrà fer una valoració estimativa dels ingressos d'acord amb la informació de què disposi.

b) L'aprofitament de l'activitat esportiva: la comissió tècnica dels ajuts podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la concessió de les beques per manca d'aprofitament de l'adjudicatari.

Criteris d'atorgament dels ajuts

1.- Com a criteri per atorgar l'ajut econòmic es tindrà en compte els ingressos familiars: no seran beneficiaris d'aquests ajuts les famílies amb ingressos superiors a 29400 €/anuals. La única excepció de no tenir en compte els ingressos familiars serà quan l'Equip de Serveis Bàsics d'Atenció Social Primària valori que la família és d'alt risc social.

L'aprovació dels ajuts s'ajustarà en funció de la disponibilitat pressupostària.

2.- Un cop la família compleixi el criteri econòmic d'accés, es tindrà en compte si la família és monoparental i/o família nombrosa.

També es tindrà en compte si la família és atesa per Serveis Bàsics d'Atenció Social Primària de Capellades, entenent que com a mínim hi ha un seguiment de 3 entrevistes fetes l'últim any o bé és una família d'alt risc social. Aquests dos criteris a tenir en compte en aquestes bases donaran major puntuació.

3.- Cada família pot sol·licitar ajut econòmic per una sola activitat esportiva per fill.

Convocatòria i presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran a través dels impresos que estaran a l'abast dels interessats a l'Ajuntament de Capellades.

Es presentaran al registre de l'Ajuntament de Capellades dins el calendari establert.

Documentació

A la sol·licitud caldrà adjuntar fotocòpia de la següent documentació:

- a) DNI pare i mare o tutors legals.
- b) Llibre de família.
- c) Declaració de renda del 2016, conjunta o individual, de tots els membres majors de 16 anys del domicili, o certificat negatiu d'Hisenda en el cas de no fer-la.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001	Data document: 09/06/2017
Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta -	





- d) Tres fulls de salari (dels darrers mesos) de totes les persones majors de 16 anys empadronades al domicili, que treballin.
- e) Última liquidació trimestral en cas d'haver-hi algun autònom al domicili.
- f) Certificat d'ingressos de l'atur, pensions, subsidi familiar, RMI o programa "Prepara't" de tots els membres de més de 16 anys del domicili. Les persones que no treballin ni percebin cap ajut econòmic han d'acreditar-ho amb un certificat de l'atur conforme no hi ha cap ingrés econòmic.
- g) En cas de separació o divorci, sentència o documentació on s'acreditin l'import de la pensió d'aliments que es rep pels fills. En cas de no rebre l'import estipulat, denuncia conforme no s'estan percebent els diners acordats.
- h) Altres ingressos.
- i) Justificant d'inscripció a una activitat extraescolar organitzada per una entitat esportiva de Capellades

La comissió podrà sol·licitar la documentació complementària que consideri oportuna per comprovar o justificar les condicions exigides. La comissió es reserva el dret de sol·licitar nova documentació i, si és el cas, es demanarà entrevista personal. Les persones sol·licitants hauran d'aportar la documentació requerida i podran afegir-hi altres documents que puguin justificar la seva situació. No s'acceptaran justificacions de despeses. La documentació que es pot consultar en l'Ajuntament de Capellades, no caldrà presentar-la, ja que signant la sol·licitud s'autoritza al personal de l'Equip Bàsic d'Atenció Social Primària a fer-ne la consulta.

Tramitació de les sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud serà del 12 al 29 de setembre de 2017.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini indicat a l'apartat anterior no es podrà emetre a tràmit per extemporània.

Expirat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió tècnica de valoració revisarà la documentació presentada per part de les famílies, comprovarà que l'imprès de sol·licitud ha estat correctament emplenat i que s'ha aportat la documentació requerida i, finalment, es procedirà a baremar les sol·licituds en funció dels criteris d'aquestes bases.

En el supòsit que les dades siguin incompletes o manqui documentació, un representant de la comissió es posarà en contacte amb els sol·licitants afectats i establirà un termini de tres dies hàbils per efectuar les correccions pertinents perquè les persones interessades puguin esmenar o completar les dades, o adjuntar la documentació no presentada inicialment.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Les persones interessades que, transcorregut aquest termini, no esmenin les errades esmentades, es considerarà que desisteixen de la seva petició, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit.

La publicació de la llista provisional prèviament codificada s'exposarà, segons el calendari, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de cada entitat esportiva on hi hagi beneficiaris dels ajuts.

Concessió dels ajuts

La comissió tècnica municipal (formada pels/les tècnics/ques de les àrees de serveis socials i educació) farà proposta de resolució a la Junta de Govern municipal que aprovarà o denegarà.

L'ajut econòmic màxim serà d'un 75% de la despesa de la quota mensual, trimestral o anual de l'activitat esportiva, amb un màxim de 300€/any.

La comissió valorarà les sol·licituds codificades per tal de mantenir l'anonimat i confeccionarà la relació d'alumnes amb dret a ajut, d'acord amb aquestes bases.

La comissió farà una relació de les persones beneficiàries i la quantia dels ajuts.

La resolució definitiva d'atorgament dels ajuts es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es comunicarà a cada entitat esportiva o AMPA on hi hagi matriculats beneficiaris.

Finançament

Es determinaran els ajuts en funció del número de sol·licituds i de la dotació màxima per aquesta línia de subvencions, que en aquesta ocasió és de 3.000€

En cas que la demanda superi la dotació pressupostària, es cobriran les sol·licituds de les unitats familiars amb rendes més baixes i/o amb major problemàtica social.

Liquidació dels ajuts

Els ajuts es liquidaran un cop acabat el procés i com a màxim abans del 31 de desembre del 2017.

Els ajuts es faran efectius al número de compte de l'entitat esportiva o AMPA on es realitza l'activitat esportiva.

La família beneficiària es compromet a mantenir l'activitat al llarg de tot el curs. Qualsevol canvi haurà de ser degudament justificat a la comissió de seguiment. En cas contrari, la família perdrà el dret a sol·licitar l'ajut el següent curs.

Calendari

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





PROCEDIMENTS DATES

Publicació de les bases 1 de setembre de 2017
 Presentació sol·licituds: del 12 al 29 de setembre de 2017
 Publicació provisional de beques concedides el 9 d'octubre de 2017
 Publicació de la llista definitiva 23 d'octubre 2017

Notificació

La resolució de concessió es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Capellades, i es comunicarà a cada entitat esportiva o AMPA on hi ha famílies beneficiàries dels ajuts.

Capellades, 22 de maig de 2017"

2.3. 2.2. CI Cultura, Promoció Local

2.3.1. PRP2017/227 2.3.1. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I L'ASSOCIACIÓ DEL COMERÇ I SERVEIS DE CAPELLADES PER A LA DINAMITZACIÓ EN UN CENTRE COMERCIAL URBÀ. Exp.: 2017/591

Vista la subvenció de la Diputació de Barcelona per a la "Dinamització del centre comercial urbà de Capellades" (17/Y/240092) atorgada a l'Ajuntament de Capellades,

Vist l'informe emès pel tècnic, Sr. Raül Bartrolí Isanta, en data 15/05/2017,

Vist l'informe emès per secretaria, Sra. Milagros de Legorburu Martorell, en data 23/05/2017,

Atesa l'Ordenança de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades,

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i l'entitat "Associació del Comerç i Serveis de Capellades", exercici 2017.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Segon.- Facultar el Sr. alcalde per a la signatura del conveni.

Tercer.- Notificar aquest acord a la part interessada.

Passat a votació resta aprovat per la unanimitat dels/les tretze regidors/res assistents al Ple, dels tretze que componen de dret aquesta corporació.

“

Capellades, de maig de 2017.

REUNITS

D'una banda, el Sr. Aleix Auber Álvarez, que actua com a Alcalde-President de l'Ajuntament de Capellades, assistit per la Sra. Milagros de Legorburu Martorell, secretària de la Corporació, ambdós actuen per notorietat, com a assessora del Consistori i del seu President i actua com a fedatària dels seus actes i acords..

De l'altra, la Sra. Francisca Bisbal Valls, amb DNI núm. 77283818-T que actua en nom i representació de l'Associació del Comerç i Serveis de Capellades com a presidenta de l'entitat.

Es reconeixen mútuament capacitat legal per a obligar-se.

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Capellades i l'entitat l'Associació del Comerç i Serveis de Capellades tenen la voluntat de col·laborar estretament en la potenciació i el desenvolupament del comerç al municipi de Capellades,

L'Ajuntament de Capellades en exercici de les seves competències art. 88è de la Llei 30/1992 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, estableix relacions de d'ajut, suport i cooperació amb les entitats del municipi i amb aquesta finalitat presta el seu suport perquè puguin organitzar activitats d'assistència i ajuts econòmics.

Aquesta subvenció s'atorga directament de conformitat amb l'article 10 de l'ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades.

Vist que l'Ajuntament de Capellades, en el marc de la convocatòria de subvencions de Xarxa de Governos Locals (XGL) de la Diputació de Barcelona per a l'any 2017, va demanar l'ajut "Dinamització del centre comercial urbà de Capellades", a través del Recurs "Suport en la Gestió de la dinamització comercial en un centre comercial urbà" del Programa "Desenvolupament del Teixit Comercial Urbà".

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Vist que des de la Gerència de Serveis de Comerç de la Diputació de Barcelona s'ha concedit aquest ajut (codi 17/Y/240092) a l'Ajuntament de Capellades i la seva destinació és donar suport a la contractació de la gestió de la dinamització comercial en un centre comercial urbà per part de l'Associació de Comerç i Serveis de Capellades.

PACTEN:

PRIMER. L'Ajuntament de Capellades i l'Associació del Comerç i Serveis de Capellades es comprometen a establir criteris d'actuació estable i conjunta per determinar estratègies de futur i definir el règim de planificació, gestió i execució de les actuacions encaminades a la modernització i dinamització del sector comercial local.

SEGON. L'Associació del Comerç i Serveis de Capellades s'obliga a la contractació d'una persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització del centre comercial urbà i desenvolupar un programa d'activitats en relació a la modernització del comerç municipal.

TERCER. L'Ajuntament de Capellades subvencionarà la quantitat de 5.000 € (cinc mil euros) a l'Associació del Comerç i Serveis de Capellades per cofinançar la contractació de la persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització del centre comercial urbà. Es podrà concedir una bestreta per l'import total de la subvenció, havent-se de justificar en aquest cas abans del 31 de desembre de 2017.

QUART. L'Associació del Comerç i Serveis de Capellades s'obliga a aportar al conveni la quantitat de 2.500 € (dos mil cinc-cents euros) que destinaran també a la contractació de la persona física o jurídica per a la gestió professional de la dinamització comercial del centre comercial urbà.

CINQUÈ. L'Associació del Comerç i Serveis de Capellades haurà de justificar l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la que fou concedida mitjançant la presentació de la documentació establerta, dins el termini màxim de 30 dies de la finalització de la vigència del conveni.

Per percebre la subvenció concedida, l'Entitat haurà d'acomplir les prescripcions de justificació documental i els requisits que hauran de reunir les factures de conformitat amb allò que establert als articles 24 i 25 de l'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades.

La justificació inclourà una declaració jurada de no tenir contret cap deute amb l'Ajuntament de Capellades, ni amb la Hisenda pública, ni amb la Seguretat Social, així

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





com fotocòpies compulsades referents a la justificació de la subvenció concedida, i es donarà compliment en tot allò que està regulat a la llei 83/2003, de 17 de novembre General de subvencions i en el Reial Decret 887/2006 de la llei 83/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SISÈ. El present conveni té una vigència de l'1 de gener al 31 de desembre de 2017.

SETÈ. L'Associació del Comerç i Serveis de Capellades farà esment del suport de l'Ajuntament de Capellades en tota la documentació generada pels elements informatius i de difusió de les actuacions que es portin a terme a l'empara d'aquests pactes, mitjançant la inclusió del logotip l'Ajuntament de Capellades i el de la Diputació de Barcelona.

VUITÈ. Seran causes de resolució del present conveni, a més de les contingudes a l'Ordenança general de concessió de subvencions, l'incompliment de qualsevol dels pactes establerts.

NOVÈ. El present conveni té naturalesa administrativa. Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present Conveni. En el seu defecte, les actuacions litigioses que es poguessin plantejar es resoldran per la via contenciosa administrativa.

I que per a que així consti, en prova de conformitat de tot el damunt dit, es signa el present conveni per ambdues parts i per duplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Sr. Aleix Auber Àlvarez
Alcalde President

Sra. Francisca Bisbal Valls
Associació del Comerç i Serveis de
Capellades

“

2.3.2. PRP2017/270 2.3.2. PROPOSTA CONVENI AMB L'ENTITAT CAPELLADINA "LA XARXA" Exp: 2017/637
2.3.2. APROVACIÓ CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL A CAPELLADES (XARXA CAPELLADES). EXPEDIENT 2017/637

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/axx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Atès que l'Ajuntament de Capellades està interessant en la programació continuada de propostes teatrals/escèniques en català, de qualitat i econòmicament assequibles per al públic infantil i juvenil.

Atès que l'Associació per a la promoció de l'espectacle infantil i juvenil a Capellades (La Xarxa Capellades) és una entitat socio-cultural capelladina, legalment constituïda, amb una llarga trajectòria i experiència en la programació d'aquest tipus de propostes culturals.

Atès que ja existeix un històric de convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i La Xarxa Capellades, amb resultat satisfactori Aquest tècnic informa favorablement en aquest sentit, i trasllada la següent proposta de conveni de col·laboració amb l'entitat.

L'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades, regula els supòsits i forma d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Capellades, i constitueix el marc legal del present conveni.

L'Ajuntament de Capellades mitjançant aquest conveni subvencionarà activitats, una programació estable de teatre infantil i juvenil en català variat i assequible econòmicament per a les famílies.

Per la concessió directa d'una subvenció a l'entitat capelladina "La Xarxa Capellades" és necessari que en el pressupost municipal de l'exercici 2017 hi hagi dotació pressupostària i beneficiaris determinats expressament en l'estat de despesa del pressupost.

Vist l'informe d'Intervenció emès el 29/05/2017 en relació amb l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat:

En el Pressupost General de l'Ajuntament de Capellades per 2016, aprovat definitivament per la Corporació, en el Ple en sessió de març de 2016; actualment prorrogat per 2017; no existeix partida pressupostària. Tenint en compte que aquest conveni de col·laboració es vol aprovar simultàniament un cop aprovat el Pressupost General 2017 de l'Ajuntament de Capellades i els seus OOAA; on dins d'aquest pressupost General té previst una partida pressupostària amb un crèdit inicial de l'aplicació pressupostària **3340-48003** "Transferències XARXA Promoció cultural" per donar cobertura a la despesa anual per una quantitat de **2.000,00€**.

L'Ajuntament de Capellades mitjançant aquest conveni és comproment a concedir a l'entitat "La Xarxa" de Capellades una subvenció de 2.000 euros.

La concessió de subvencions s'ha de realitzar en règim de concurrència. L'art.8

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/di/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix una sèrie de principis generals com són: publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia, consecució del resultat i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos propis.

No obstant l'art.22, apartat 1de la Llei 38/2003 estableix que es podran concedir de forma directa les següents subvencions:

a) Les previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Aquesta seria la modalitat de concessió directa de subvencions, el seu objecte i beneficiari, han d'estar determinades expressament en l'estat de despeses del pressupost municipal.

En aquest sentit l'art.65 del Reglament de la Llei 38/2003,de 17 de novembre, General de Subvencions regula el procediment de concessió de las subvencions previstes nominativament, indicant els passos a seguir:

L' inici del procediment serà d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció, que, l'acte de concessió o el conveni tindrà caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes de lo disposat a la Llei General de subvencions.

La resolució, o el conveni en el seu cas, haurà d'incloure els següents extrems:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció, i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària,
- b) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.
- d) Terminis i formes de pagament de la subvenció.
- e) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per la que s'ha concedit la subvenció.

Aquesta seria la modalitat de concessió directa de subvencions, el seu objecte i beneficiari, han d'estar determinades expressament en l'estat de despeses del pressupost municipal L'art. 28.1 de la Llei 38/2003 estableix que els convenis seran els instruments habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament als pressupostos de les corporacions locals sense perjudici dels que al respecte estableixi la seva normativa reguladora.

Vist i analitzat el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i l'entitat "La Xarxa" de Capellades, és considera viable i en conseqüència és pot procedir a la seva tramitació.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Atès que l'Ajuntament de Capellades està especialment interessant en la continuïtat de les activitats socials que realitza l'entitat "La Xarxa" de Capellades.

Atès que ja existeix un històric de convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i l'entitat "La Xarxa" de Capellades, amb resultat satisfactori. Aquest tècnic informa favorablement en aquest sentit, i trasllada la següent proposta de conveni de col·laboració amb l'entitat.

Atesa l'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades

Es proposa al Ple , l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i L'entitat "La Xarxa" de Capellades, exercici 2017.

Segon.- Autoritzar un cop aprovat el pressupost municipal per l'exercici 2017 la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària **3340-48003** "Transferències XARXA Promoció cultural".

Tercer.- Facultar el Sr. alcalde per a la signatura del conveni.

Passat a votació resta aprovat per la unanimitat dels/les tretze regidors/res assistents al Ple, dels tretze que componen de dret aquesta corporació.

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL A CAPELLADES "LA XARXA".

Capellades, de maig de 2017

D'una part,

Per l'Ajuntament de Capellades, amb domicili a C/ Ramon Godó, 9 de 08786 CAPELLADES i NIF P- 0804300-B, Aleix Auber Álvarez, com a Alcalde-President del mateix.

Per l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL A CAPELLADES, amb domicili a C/ Divina Pastora, 1 de 08786 CAPELLADES, Sra. ZOILA LISSET ZELAYA ANDRADE, amb el DNI 46 782 989-T com a Presidenta de l'entitat.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





MANIFESTEN

I.- Que el grup local ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESPECTACLE INFANTIL I JUVENIL A CAPELLADES (des d'ara, LA XARXA-Capellades) és una entitat legalment constituïda, inscrita al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. 17461 de la Secció 1ª del Registre de Barcelona.

II.- Que des de fa aproximadament 30 anys, LA XARXA-Capellades és l'encarregada de proporcionar al municipi una programació estable de teatre infantil i juvenil en català, procurant que aquest sigui de qualitat, variat i assequible econòmicament per a les famílies.

III.- Que l'Ajuntament de Capellades està interessat en signar un conveni de col·laboració amb LA XARXACapellades, amb motiu de la seva labor feta a Capellades, tenint com a finalitat la divulgació del teatre als infants i joves.

Per aquesta raó,

PACTEN

Primer.- Que l'Associació per a la Promoció de l'Espectacle Infantil i Juvenil a Capellades (LA XARXACapellades) portarà a terme en aquest Municipi actuacions destinades a un públic infantil i/o juvenil durant l'any 2017.

Segon.- Per aquestes actuacions l'Ajuntament de Capellades donarà una subvenció de **DOS MIL EUROS (2.000,00€)**, els quals hauran de ser degudament justificats per a l'entitat, mitjançant factures dels espectacles contractats, i despeses vinculades a l'activitat, durant l'any 2017 .
Altres espectacles infantils i/o juvenils que LA XARXA-Capellades organitzi per encàrrec de l'Ajuntament, serà a càrrec del mateix, prèvia presentació de pressupost per part de l'entitat.

Tercer.- Un cop justificades les despeses, el pagament de la subvenció es realitzarà d'acord a les possibilitats de tresoreria de l'Ajuntament de Capellades, al núm. de compte de l'entitat: ES0501821404380200137486.

Quart.- L'Ajuntament podrà avançar, mitjançant bestreta, l'import de 2.000,00€ de subvenció per facilitar el correcte desenvolupament de les activitats programades.

Cinquè.- L'Ajuntament posarà a disposició de LA XARXA-Capellades l'escenari o qualsevol altre estructura que sigui necessària per a l'espectacle.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/axx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Sisè.- La difusió i publicitat dels actes correrà a càrrec de LA XARXA-Capellades, exceptuant aquells programats en motiu de la Festa Major, Carnestoltes o altres que l'Ajuntament cregui oportuns.

Setè.- L'Ajuntament posarà gratuïtament a disposició de LA XARXA-Capellades, la sala de La Lliga o, en tot cas, sempre i quan la mateixa no estigui operativa, un altre espai alternatiu, per a la realització dels espectacles, segons el calendari presentat prèviament. Les despeses de llum, calefacció, neteja i manteniment seran a càrrec de l'Ajuntament.

Vuitè.- L'espectacle de final de curs de XARXA-Capellades serà a l'aire lliure, sempre que la climatologia ho permeti, i segons l'espectacle que l'entitat vulgui portar. En tot cas, l'Ajuntament haurà de fer-se càrrec de la infraestructura i de les despeses de llum, neteja i manteniment.

Novè.- LA XARXA-Capellades es compromet a presentar el programa d'espectacles a l'Ajuntament abans de l'inici del curs, i com a màxim a finals d'octubre, amb les respectives dates en que es duran a terme, sempre tenint en compte que el mateix pot variar, per tal que ambdues entitats puguin organitzar-se.

Desè.- LA XARXA-Capellades farà constar en tots aquells documents, publicitat i activitats de divulgació generals, la col·laboració de l'Ajuntament de Capellades.

Onzè.- Aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2017, i les despeses s'han de justificar abans del 30 de març de 2018, havent-se de presentar la justificació de les factures abans de la data esmentada.

I, estant d'acord ambdues parts en els pactes d'aquest conveni, signen el mateix per duplicat i a un sol efecte.

L'Alcalde-President,
Aleix Auber Álvarez

La Presidenta de l'entitat,
Zoila Lisset Zelaya Andrade

La Secretària de l'Ajuntament
Milagros de Legorburu i Martorell

2.4. Ci Acció Social, Sanitat, Ocupació

2.4.1. PRP2017/245 2.4.1. CONVENI CARITAS 2017. Exp: 2017/626

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





2.4.1. APROVACIÓ CONVENI AMB CARITAS CAPELLADES 2017. Exp: 2017/626

L'Ajuntament de Capellades té l'objectiu de promoure i fomentar les activitats de caràcter social d'aquest municipi, per la qual cosa es considera precís col·laborar amb les activitats realitzades per Càritas Capellades a l'any 2017, amb una subvenció de 4.630 €.

L'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades, regula els supòsits i forma d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Capellades, i constitueix el marc legal del present conveni.

L'Ajuntament de Capellades mitjançant aquest conveni subvencionarà les activitats realitzades per Càritas durant l'exercici 2017.

Per la concessió directa d'una subvenció a l'entitat capelladina Càritas de Capellades és necessari que en el pressupost municipal de l'exercici 2017 hi hagi dotació pressupostària i beneficiaris determinats expressament en l'estat de despesa del pressupost.

L'Ajuntament de Capellades mitjançant aquest conveni és comproment a concedir a Càritas una subvenció de 4.630 €, que segons informe emès per la interventora municipal, en data 29 de maig de 2017, quant a l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat informa el següent:

En el Pressupost General de l'Ajuntament de Capellades per 2016, aprovat definitivament per la Corporació, en el Ple en sessió de març de 2016; actualment prorrogat per 2017; no existeix partida pressupostària. Tenint en compte que aquest conveni de col·laboració es vol aprovar simultàniament un cop aprovat el Pressupost General 2017 de l'Ajuntament de Capellades i els seus OOAA; on dins d'aquest pressupost General té previst una partida pressupostària amb un crèdit inicial de l'aplicació pressupostària 2310-48005 "Transferències Càritas assistència social primària" per donar cobertura a la despesa anual per una quantitat de **4.630,00€**.

La concessió de subvencions s'ha de realitzar en règim de concurrència. L'art.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix una sèrie de principis generals com són: publicitat, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia, consecució del resultat i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos propis.

No obstant l'art.22, apartat 1 de la Llei 38/2003 estableix que es podran concedir de forma directa les següents subvencions:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





a) Les previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Aquesta seria la modalitat de concessió directa de subvencions, el seu objecte i beneficiari, han d'estar determinades expressament en l'estat de despeses del pressupost municipal.

En aquest sentit l'art.65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions regula el procediment de concessió de las subvencions previstes nominativament, indicant els passos a seguir:

L' inici del procediment serà d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció, que, l'acte de concessió o el conveni tindrà caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes de lo disposat a la Llei General de subvencions.

La resolució, o el conveni en el seu cas, haurà d'incloure els següents extrems:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció, i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària,
- b) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.
- d) Terminis i formes de pagament de la subvenció.
- e) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per la que s'ha concedit la subvenció.

Aquesta seria la modalitat de concessió directa de subvencions, el seu objecte i beneficiari, han d'estar determinades expressament en l'estat de despeses del pressupost municipal L'art. 28.1 de la Llei 38/2003 estableix que els convenis seran els instruments habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament als pressupostos de les corporacions locals sense perjudici dels que al respecte estableixi la seva normativa reguladora.

Vist i analitzat el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i Càritas de Capellades, és considera viable i en conseqüència és pot procedir a la seva tramitació.

Atès que l'Ajuntament de Capellades està especialment interessant en la continuïtat de les activitats socials que realitza Càritas.

Atès que ja existeix un històric de convenis de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i Càritas de Capellades, amb resultat satisfactori.

Aquest tècnic informa favorablement en aquest sentit, i trasllada la següent proposta de conveni de col·laboració amb l'entitat.

Atesa l'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Es proposa al Ple, l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Capellades i Càritas de Capellades, exercici 2017.

Segon.- Autoritzar, una vegada aprovat el pressupost municipal del 2017, aquesta despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària 2310-48005 "Transferències Càritas assistència social primària" per donar cobertura a la despesa anual per una quantitat de **4.630,00€**.

Tercer.- Facultar el Sr. alcalde per a la signatura del conveni.

Passat a votació resta aprovat per la unanimitat dels/les tretze regidors/res assistents al Ple dels tretze que componen de dret aquesta corporació.

Des de l'equip de Serveis Socials d'Atenció Primària, valoren positivament que es pugui signar el conveni 2017 amb Caritas Parroquial de Capellades, entitat amb la que treballen de manera coordinada amb el banc d'aliments, l'armari obert i els ajuts puntuals per cobrir necessitats bàsiques.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I CÀRITAS Capellades, maig de 2017

REUNITS

D'una part, el Sr. Aleix Auber Álvarez, que actua com a Alcalde-president de l'Ajuntament de Capellades, assistit per la Sra. Milagros de Legorburu i Martorell, secretària de la Corporació ambdós actuen per notorietat, com a assessora del Consistori i del seu president i fedatària dels seus actes i acords.

I d'altra banda Sr. Joan Torrents i Andreu, amb el DNI núm. 39 829 998-R com a Director de Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, amb CIF R 0801973 I, amb domicili al C/ Armenteres, núm. 35 de la mateixa localitat.

Ambdues parts compareixents es reconeixen la capacitat legal necessària per a convenir.

ANTECEDENTS

Parròquia de Santa Maria de Capellades - Càritas té com a objectiu l'ajut a la promoció humana i al desenvolupament de totes les persones que es troben en situació de precarietat i en aquesta línia realitza una tasca molt rellevant en el nostre municipi en l'àmbit del servei a les persones.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Álvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat a Capellades col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Capellades per tal d'ajudar a la gent necessitada del municipi, sense cap tipus de distinció.

Realitza activitats dirigides a l'assistència, rehabilitació o la inserció social de persones víctimes de la pobresa o el risc d'exclusió social que es tradueixen en ajuts: duts a terme a través del banc d'aliments; armari obert, i ajuts econòmics puntuals.

L'activitat que porta a terme Càritas Parroquial de Capellades es fonamental per al municipi en tal que en coordinació amb l'Àrea d'acció social de l'Ajuntament cobreix necessitats bàsiques d'algunes famílies de la vila.

Els ajuts d'aliments és una part essencial de l'activitat de col·laboració entre Càritas i l'Ajuntament i des de fa anys posa a disposició de Càritas el vehicle per a la recollida trimestral dels aliments.

L'Ajuntament de Capellades en l'exercici de les seves competències art. 88è de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, estableix relacions d'ajut suport i cooperació amb les entitats del municipi i amb aquesta finalitat presta el seu suport perquè puguin organitzar activitats d'assistència i ajuts econòmics.

Aquesta subvenció s'atorga directament de conformitat amb l'article 10 de l'ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades.

PACTES

PRIMER.- L'Ajuntament de Capellades subvencionarà les activitats realitzades per Càritas a l'any 2017 per un import de 4.630,- € (quatre mil sis-cents trenta euros), que es transferirà al compte corrent ES 67 2013 0170 66 020171 37 46, per tal d'ajudar a famílies i persones necessitades de Capellades, que anirà a càrrec de la partida pressupostària 2310/48005 "Subvenció a Càritas".

Per percebre la subvenció concedida l'Entitat haurà d'acomplir les prescripcions de justificació documental i els requisits que hauran de reunir les factures de conformitat amb allò establert als articles 24 i 25 de l'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades.

La justificació inclourà una declaració jurada de no tenir contret cap deute amb l'Ajuntament de Capellades, ni amb la Hisenda pública, ni amb la Seguretat Social, així com fotocòpies compulsades referents a la justificació de la subvenció concedida, i es donarà compliment en tot allò que està regulat a la llei 83/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON.- Càritas es compromet a complir les seves obligacions com a beneficiària d'una subvenció concedida per l'Ajuntament de Capellades de conformitat amb allò establert al Títol I, capítol 4t. i 5è. de l'Ordenança general de concessió de subvencions de l'Ajuntament de Capellades.

TERCER.- S'estableix una relació permanent entre els Serveis Socials municipals i Càritas per tal d'arribar, conjuntament, a ajudar al major de nombre de persones possibles.

QUART.- Es podrà concedir una bestreta per l'import total de la subvenció. Aquesta despesa s'haurà de justificar abans del 31 de desembre de 2017.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/di/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

41

En cas de no justificar degudament la subvenció, l'entitat haurà de fer el reintegrament de la bestreta atorgada i no justificada, en un termini no superior a quinze dies des de la finalització de la justificació.

CINQUÈ.- Seran causes de resolució del present conveni, a més de les contingudes a l'Ordenança general de concessió de subvencions, l'incompliment de qualsevol dels pactes establerts.

SISÈ.- Aquest conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2017.

SETÈ.- El present Conveni té naturalesa administrativa. Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa en un primer moment de les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present Conveni. En el seu defecte, les actuacions litigioses que es poguessin plantejar, es resoldran per la via contenciosa administrativa. Aquest conveni entrarà en vigor un cop sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Capellades.

I, perquè així consti, en prova de conformitat i promesa de fidel compliment ho signen les parts per duplicat i a un sol efecte en la població i data esmentades a l'encapçalament.

*Aleix Auber Àlvarez
Alcalde-President*

*Joan Torrents Andreu
Director de Càritas Diocesana de Sant Feliu
de Llobregat*

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau

L'alcalde, Aleix

Auber Àlvarez

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Aleix Auber Àlvarez	12/07/2017	ALCALDE	Milagros de Legorburu Martorell	13/07/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	29dded08b3cb43edb3283b74e4d94f5c001			Data document: 09/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades	Classificador:Acta -			

