



AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, CELEBRADA EL DIA 28/06/2017

ÒRGAN

- Ple

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Número: PLE2017/8

Data: 28/06/2017

Caràcter: Ordinari

Horari: 20:15 a 20:45

Lloc: Sala de Plens. Biblioteca "El Safareig"

Hi assisteixen:

Alcalde-President acctal.

- Àngel Soteras Largo

Tinents/es d'Alcalde

- Susana Moreno Blanco

Regidors/es

- Adela Morera Rodríguez
- Sergio Pérez Castillo
- Salvador Vives Alari
- Jaume Solé Carol
- Marcel·lí Martorell Font
- Eduard Iglesias Torres
- Susana Olivares i Barrera
- Elisabet Serret Sanvicente
- Aarón Alcázar Gutiérrez
- Carles Cuerva Claver

Secretària

- Milagros de Legorburu Martorell

Interventora

- Marissa Sala Serra

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

S'han excusat d'assistir-hi

- Aleix Auber Álvarez

No han excusat la seva absència

- Cap

QUÒRUM:

Obert l'acte i comprovat per la secretària l'existència del quòrum necessari perquè pugui ser iniciada la sessió i donat que l'acta núm. 2017/6 del dia 7/06/2017 ha estat distribuïda entre els/les Srs/es assistents, és dóna per llegida (art. 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya).

ORDRE DEL DIA

Ordre del dia per a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament que tindrà lloc el proper dia 28 de juny de 2017, a les 20:15 hores, a la Sala de Plens de l'Ajuntament, C/ del Pilar, 2 (Biblioteca Municipal "El Safareig").

ASSUMPTES A TRACTAR.

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. PLE2017/7 Extraordinari 21/06/2017

1.2. PLE2017/6 Ordinari 07/06/2017

2. Propostes

2.1. Ci Governació, Sostenibilitat i Urbanisme

2.1.1. PRP2017/304 CREACIÓ LLOC DE TREBALL DE TRESORER/A Exp.: 2017/592

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017 SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





2.2. Ci d'Hisenda, Comunicació i Infraestructures Tecnològiques

2.2.1. PRP2017/300 DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT CORRESPONENT AL 1er TRIMESTRE 2017

2.2.2. PRP2017/301 DONAR COMPTE DE L'INFORME DEL PERIODE DE MIG PAGAMENT A PROVEÏDORS, CORRESPONENT AL MES DE MARÇ DE 2017.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. PLE2017/6 Ordinari 07/06/2017

Passada a votació resta aprovada per la unanimitat dels/les dotze regidors assistents al Ple, dels/les tretze que componen de dret aquesta corporació.

1.2. PLE2017/7 Extraordinari 21/06/2017

Resta pendent d'aprovar per a la propera sessió.

2.1.1. PRP2017/304 2.1.1. CREACIÓ LLOC DE TREBALL DE TRESORER/A Exp.: 2017/592

Expedient de Recursos Humans, relatiu a la modificació de la Relació de llocs de Treball i de la plantilla, per la creació del lloc de treball de Tresorer/a de l'Ajuntament de Capellades.

Antecedents

l. L'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, segons redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, els ens locals amb secretaria classificada en classe segona han de tenir obligatòriament creat i classificat el lloc de tresoreria com a lloc de treball reservat a personal funcionari d'Administració I amb habilitació de caràcter nacional, sense establir cap excepció, l'exercici de les següents funcions:

1. Són funcions públiques necessàries a totes les Corporacions Locals, la responsabilitat administrativa dels quals està reservada als funcionaris d'administració amb habilitació de caràcter nacional:

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

a) *La de Secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.*

b) *El control i fiscalització interna de la gestió econòmic financera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.*

2. *L'escala de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional es subdivideix en els subescales següents:*

a) *Secretaria, a la que corresponen les funcions contingudes en l'apartat 1.a) anterior.*

b) *Intervenció-Tresoreria, a la que corresponen les funcions contingudes en l'apartat 1.b).*

c) *Secretaria-Intervenció, a la que corresponen les funcions contingudes en els apartats 1.a) i 1.b).*

3. *Els funcionaris de les subescales de Secretaria i Intervenció-Tresoreria estaran integrats en una d'aquestes categories: entrada o superior.*

4. *El govern, mitjançant real decret, regularà les especialitat de la creació, classificació i supressió dels llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local de caràcter nacional, així com les que es puguin correspondre al seu règim disciplinari i de situacions administratives.*

5. Per tant, a partir de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013 de 27 de desembre, el lloc de treball de Tresoreria de les administracions locals, a excepció dels municipis de gran població i dels municipis de Barcelona i Madrid, hauran de ser classificats com a llocs de treball d'habilitació de caràcter nacional.

6. La Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, mitjançant ofici de 26 de maig de 2016, registre d'entrada número RE-2016/1095, per tal de regularitzar l'actual situació del lloc de tresoreria d'aquesta corporació, va demanar a l'Ajuntament de Capellades que sol·licités la creació i classificació del lloc de treball de Tresoreria.

Fonaments de Dret

L'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Uri de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

L'article 25 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

El Sr. alcalde proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball i plantilla d'aquest ajuntament en el següent sentit:

Creació de la plaça de funcionari/a de Tresoreria, d'habilitació nacional, grup A, subgrup A1, categoria d'entrada, complement de destí 22, complement específic 16.844,01.

Segon. Aprovar la fitxa descriptiva de les funcions a realitzar per aquest lloc de treball que s'adjunta a la proposta.

Tercer. Publicar la modificació de la Relació de llocs de treball i de la Plantilla al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'edictes d'aquest Ajuntament, durant el termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple.

L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Quart. Trametre còpia d'aquesta resolució a la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya."

Cinquè .- La modificació de la Plantilla i de la Relació de lloc de treball pel que fa a la Tresoreria serà efectiva una vegada la Direcció General de l'Administració Local publiqui en el DOGC la classificació del lloc de treball de tresoreria habilitada.

Passat a votació resta aprovat per la unanimitat dels/les dotze regidors assistents al Ple, dels/les tretze que componen de dret aquesta corporació.

2.2.1. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT CORRESPONENT AL 1r TRIMESTRE 2017 Exp. 2017/765

Es dona compte al Ple d'aquest informe:

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

1.1.-**Títol:** "INFORME TRIMESTRAL SOBRE COMPLIMENT TERMINIS DE PAGAMENT PREVISTOS A LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT A LES OPERACIONS COMERCIALS."

1.2.- **Període de Referència:** 1r TRIMESTRE 2017

1.3.- **Data de referència:** 31/03/2017

NORMATIVA REGULADORA DEL COMPLIMENT DE LES MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS.

Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu un seguit d'informació a elaborar per tal d'establir un sistema que permeti avaluar el compliment dels terminis de pagament previstos a la normativa sobre contractació administrativa.

L'article 33.1 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.

Així s'estableix en la Llei 15/2010:

Article 4.3 "Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini".

Article 4.4. "Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans poden igualment requerir la remissió dels informes esmentats".

Així s'estableix l'article 4 de la Llei 3/2004, text consolidat:

Article 4 . Determinació del termini de pagament .

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

1 . El termini de pagament que ha de complir el deutor , si no hagués fixat data o termini de pagament en el contracte , serà de trenta dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels serveis , fins i tot quan hagi rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat.

Els proveïdors hauran de fer arribar la factura o sol·licitud de pagament equivalent als seus clients abans que es compleixin quinze dies naturals a comptar de la data de recepció efectiva de les mercaderies o de la prestació dels serveis.

Quan en el contracte s'hagués fixat un termini de pagament , la recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament , sempre que es trobi garantida la identitat i autenticitat del signant, la integritat de la factura , i la recepció per l'interessat.

2 . Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual hagi de verificar la conformitat dels béns o els serveis amb el que disposa el contracte, la durada no pot excedir els trenta dies naturals a comptar de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis.

En aquest cas , el termini de pagament serà de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis , fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'ha rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació .

3 . Els terminis de pagament indicats en els apartats anteriors podran ser ampliat mitjançant pacte de les parts sense que, en cap cas , es pugui acordar un termini superior a 60 dies naturals .

4 . Es poden agrupar factures al llarg d'un període determinat no superior a quinze dies , mitjançant una factura comprensiva de tots els lliuraments realitzades en aquest període , factura resum periòdica, o agrupant-les en un únic document a efectes de facilitar la gestió del seu pagament , agrupació periòdica de factures , i sempre que es prengui com a data d'inici del còmput del termini la data corresponent a la meitat del període de la factura resum periòdica o de l'agrupació periòdica de factures de què es tracti , segons el cas, i el termini de pagament no superi els seixanta dies naturals des d'aquesta data.

De les dades que consten en el sistema de gestió comptable i del registre de factures depenent d'aquesta Intervenció s'informa el següent:

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soterias Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Primer.- Annex a l'informe trimestral de l'Ajuntament de Capellades i dels seus OOA, resultat de les obligacions reconegudes aprovades pendents de pagament a 31 de març de 2017 respecte de les quals, l'Ajuntament de Capellades **no** s'estan complint els terminis de pagament que imposa la Llei 15/2010 són:

1.- AJUNTAMENT DE CAPELLADES:

	1r trimestre 2017
Núm. factures	4
Import	959,99

2.- ORGANISME AUTÒNOM ESCOLA BRESSOL VAILETS:

	1r trimestre 2017
Núm. factures	0
Import	0,00

3.- ORGANISME AUTÒNOM MUSEU MOLÍ PAPERER:

	1r trimestre 2017
Núm. factures	0
Import	0,00

Segon.- No existeixen relació de factures, respecte les quals han transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el Registre i no se n'ha tramitat el corresponent expedient de reconeixement de l'obligació.

Tercer.- D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es dona trasllat del present informe a la Presidència, a la Secretaria de l'Ajuntament per a la seva presentació i debat en el Ple, per a la seva remissió a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document			
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017	
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta -		



Entitats Locals, com a òrgan competent del Ministeri d'economia i Hisenda, a la Direcció General de la Política Financera i Assegurances del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, com a òrgan que té atribuïda la tutela financera de les corporacions locals de Catalunya.

El Ple es dona per assabentat.

2.2.2. DONAR COMPTE DE L'INFORME DEL PERIODE DE MIG PAGAMENT A PROVEÏDORS, CORRESPONENT AL MES DE MARÇ DE 2017. EXP. 2017/766

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, introdueix el concepte de període mig de pagament com a expressió del temps de pagament o endarreriment del deute comercial, de forma que totes les Administracions Públiques han fer públic el seu període mig de pagament.

El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.

El període mig pagament definit en aquest reial decret mesura l'endarreriment en el pagament del deute comercial en termes econòmics, aquest indicador és diferent del període legal de pagament establert en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El període mig de pagament mesurat amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració abona abans de que hagin passat trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

De conformitat amb l'article 6.2 del RD 635/2014, les corporacions locals remetran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb l'Ordre HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al seu període mig de pagament a proveïdors en referència:

- El període mig de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons correspongui, i la seva sèrie històrica.
- El període mig de pagament mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- La ràtio mensual o trimestral, segons correspongui, d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soterias Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

d) La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

En ser el mes de desembre, el primer mes de còmput d'aquestes magnituds, no existeixen sèries històriques.

La informació es publicarà en el portal web seguint criteris homogenis que ha de garantir l'accessibilitat i transparència. El Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a models tipus de publicació.

En l'aplicació de la metodologia de càlcul establert als articles 3, 4 i 5 del RD 635/2014 i sobre les dades contingudes en l'aplicatiu comptable, en referència al mes de març de 2017 el resultat és el següent:

a) Període mig de pagament del grup: -1,16 dies.

b) Període mig de pagament de cada entitat

- Ajuntament de Capellades: Període mig de pagament trimestral: -1,59
- Organisme Autònom Escola Bressol Vailets: Període mig de pagament trimestral: 20,59
- Organisme Autònom Museu Molí Paperer: Període mig de pagament trimestral:-3,99

c) Ratio trimestral d'operacions pagades per cada entitat:

- Ajuntament de Capellades:
 - Ràtio trimestral d'operacions pagades: -0,45
 - Import total de pagaments realitzats: 396.737,88
- Organisme Autònom Escola Bressol Vailets:
 - Ràtio trimestral d'operacions pagades: 20,59
 - Import total de pagaments realitzats: 11.350,47
- Organisme Autònom Museu Molí Paperer:
 - Ràtio trimestral d'operacions pagades: -1,10
 - Import total de pagaments realitzats: 15.988,04

d) Ratio trimestral d'operacions pendents de pagament per cada entitat:

- Ajuntament de Capellades:
 - Ràtio trimestral d'operacions pendents de pagament: -13,94.
 - Import total de pagaments pendents: 36.491,09
- Organisme Autònom Escola Bressol Vailets:
 - Ràtio trimestral d'operacions pendents de pagament: 0,00
 - Import total de pagaments pendents: 0,00
- Organisme Autònom Museu Molí Paperer:
 - Ràtio trimestral d'operacions pendents de pagament: -11,99.
 - Import total de pagaments pendents: 5.784,87

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

El Ple es dona per assabentat.

PRECS I PREGUNTES

GRUP MUNICIPAL DE PARTIT DEMÒCRATA CATALÀ (PDeCAT).- Sr. Marcel·lí Martorell Font

DECRET DE NÓMINES.-

El Sr. Marcel·lí Martorell i Font considera que seria bo donar compte mensualment al Ple del decret de nòmines, no sap si legalment és obligatori o no donar compte, en tot cas que tant Secretaria com Intervenció i l'Equip de Govern s'ho estudiïn.

Sabem que en altres administracions, mensualment, quan hi ha el Ple, també es dóna compte del decret de nòmines.

Traslladem aquest suggeriment, que es doni compte mensualment del decret de nòmines, tant dels treballadors de la Corporació com dels seus regidors.

Aquest seria un motiu de major transparència de cara a la ciutadania que ens volgués escoltar.

PER PART DE SECRETARIA I INTERVENCIÓ s'indica al Sr.Marcel·lí Martorell, que en principi es podria donar compte al Ple de tots els decrets, i entre ells està el decret de nòmines.

GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL (ERC.AM).- Sr. Àngel Soteras Largo

L'Equip de Govern decidirà respecte a aquest suggeriment del grup municipal del PDCAT.

VESTIBOL ENTRADA EDIFICI AJUNTAMENT PEL C/ONZE DE SETEMBRE,

GRUP MUNICIPAL DE PARTIT DEMÒCRATA CATALÀ (PDeCAT).- Sr. Marcel·lí Martorell Font

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Demanaria que estigués en més bones condicions, perquè no només fa mala olor, ja que a vegades algú fa les seves necessitats allà, sinó que fins i tot la vidriera del taulell d'anuncis està trencada, fa més de dos anys que hi ha pintades a la façana .

Tenint en compte que la Casa de la Vila és la casa de tots, insistim que es treguin les pintades i és millori l'estat del Tauler d'edictes de l'Ajuntament

GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL (ERC.AM).- Sr. Àngel Soteras Largo

Des de l'Equip de Govern ja s'ha donat l'ordre de netejar i tenir en condicions el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, som conscients del seu actual estat i ja s'han donat les corresponents ordres per millorar el seu actual estat.

GRUP MUNICIPAL DE PARTIT DEMÒCRATA CATALÀ (PDeCAT).- Sr. Marcel·lí Martorell Font

NETEJA DEL MUNICIPI DESPRÈS DE LA FESTIVITAT DE SANT JOAN

El Sr. Marcel·lí Martorell i Font pregunta com s'organitza la neteja del municipi després de la festa de Sant Joan.

GRUP MUNICIPAL DE VILA DE CAPELLADES – CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR – POBLE ACTIU (VdC-CUP-PA). Sr. Sergio Pérez Castillo.

Sant Joan és una festivitat que implica la coordinació de diferents factors com són les entitats i els serveis municipals, no obstant entre aquests factors va haver una certa descoordinació, per aquest motiu no es va acabar de filar prim en aquest aspecte, i així ho vam comprovar al dia següent, intentarem estar més a sobre d'aquest tema el proper any i planificar-ho millor.

GRUP MUNICIPAL DE PARTIT DEMÒCRATA CATALÀ (PDeCAT).- Sr. Marcel·lí Martorell Font

Com a PDeCat sabem que la festa de Sant Joan, és una festa que no genera netedat, això ja ho sabem, hi ha gent incívica que envers d'utilitzar les papereres, que utilitza el terra com una gran paperera, això ja sabem que

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

passa, però també és veritat que la revetlla va ser el divendres, però el dimarts vam anar a alguns espais que la imatge que podem donar com a poble és una gran brutícia, plaça de Catalunya, espais de la Bassa.

Nosaltres pensem que poder si que val la pena invertir alguns diners, algunes hores extres, potser no masses perquè el poble estigui lluent, però de la mateixa manera que després de Reis s'actua, doncs després de la revetlla de Sant Joan també hauríem de fer el mateix, perquè la veritat, deixava molt que desitjar.

Unit amb això, tenim un indret no massa lluny d'aquí, que no sabem ben bé que vol fer l'Equip de Govern, fa un any, o dos, es va parlar que s'havia de renovar tota la vegetació amb vegetació mediterrània, potser s'ha fet, però nosaltres tampoc ho hem apercebut així.

Sabem que no hem de regar la gespa com fan en altres capitals que poden regar dos hectàrees de gesta i no passa res, però creiem que no podem tenir els parterres del nostre poble com els tenim, llavors creu que val la pena plantejar-se si reguem la gespa o que fem, però la veritat és que la unió de la brutícia de Sant Joan, més el descuit de la gespa i jardineria del poble no dona bona presència i dona símptoma de brutícia, i aquí ho deixem.

GRUP MUNICIPAL DE VILA DE CAPELLADES – CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR – POBLE ACTIU (VdC-CUP-PA). Sr. Sergio Pérez Castillo

Està d'acord amb el Sr. Marcel·lí Martorell Font que ha hagut una mancança posterior a la revetlla de Sant Joan, això s'ha fet saber als responsables del Servei de neteja dels carrers, al personal i cap de brigada que s'ha d'actuar amb promptitud.

Quant a l'estat de la jardineria i canvi de l'actual vegetació en vegetació mediterrània, a vegades no podem actuar amb la rapidesa que voldríem, és veritat que hi ha alguns parterres, que no és tracten com a la resta perquè preveiem fer una actuació futura, com en el cas de la plaça Catalunya en la que hi ha uns problemes d'humitat, aquest és el motiu.

Ara estem intentant, mentre estudiem les actuacions a realitzar, recuperar aquestes zones.

GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA – CANDIDATURA DE PROGRÉS (PSC-CP), Sr. Aaron Alcazar Gutiérrez

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017	SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	





AJUNTAMENT DE CAPELLADES

C/Ramon Godó, núm. 9 - 08786 Capellades - Tel. 93 801 10 01 - capellades@capellades.cat

Tots volem que la Vila tingui una bona imatge, més enllà de que a tost ens agradaria fer unes grans obres, però hi han uns mínims, i tal com s'ha comentat pel representant del PDeCAT, el tema de la vegetació, és un tema que s'arrossega des de l'anterior legislatura, nosaltres hem insistit en aquest tema en diferents plens, a prec i preguntes.

Ens preocupa que aquesta qüestió s'ajunti amb el que ha passat amb la neteja del pobles després de Sant Joan, la neteja de certs contenidors, i ara vindrà la festa major de la nostra vila, per aquest motiu fem un prec en el sentit que ens avancem a les situacions que es poden donar amb motiu de la festa major i es planifiqui de la millor manera possible una actuació quant a la neteja del poble.

No havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. alcalde aixeca la sessió, del contingut de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària Milagros de Legorburu Martorell

Vist i plau L'alcalde-acctal, Àngel Soteras Largo

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Àngel Soteras Largo	14/11/2017	Milagros de Legorburu Martorell	15/11/2017 SECRETARIA

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	2c5bdeb8e0934b06bb634663b60478e2001	Data document: 30/06/2017
	Url de validació	https://connector.capellades.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta -	

