



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Identificació de la sessió

Núm.: 2

Caràcter: ordinari

Data: 1 març de 2016

Horari: 19.00 fins 20.31 hores

Lloc: Sala de Plens de la Casa Consistorial

Hi assisteixen:

Sr. Joan Lacruz Gil

Sr. Josep Vila Badillo

Sr. Josep Reales Expósito

Sr. Xavier Fernández de Mera Delgado

Sr. Andreu Tohá i Brunet

Sr. Andrés Sierra Dib

Sr. Joan Caturla Prims

Sr. Pablo Fernández Fernández, Secretari Interventor

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió de 21/1/2016
2. Proposta d'aprovació de l'Ordenança fiscal núm. 26 reguladora del preu públic per la utilització del servei de les bústies d'habitatges disseminats del terme municipal de Campins
3. Proposta de text "Reglament regulador de les normes d'utilització privativa de bústies per al dipòsit i recollida de la correspondència privada en terrenys d'ús públic".
4. Moció de "Renovem el compromís pel Desenvolupament Sostenible i la lluita contra el canvi climàtic cap el 2030".
5. Donar compte de l'informe trimestral de morositat de tresoreria.
6. Donar compte del decret de liquidació del pressupost de l'any 2015.
7. Donar compte dels decrets d'alcaldia 174 a 216 de 2015.
8. Informació de l'alcaldia.
9. Precs i preguntes.



1. Aprovació de l'acta de la sessió de 21/1/2016.

Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat.

2. Ordenança fiscal núm. 26 reguladora del preu públic per la utilització del servei de les bústies d'habitatges disseminats del terme municipal de Campins.

Atès que actualment no es disposa d'Ordenança fiscal reguladora dels preus per la utilització de les bústies en ús privatiu ubicades en sòl públic, per donar servei als habitatges disseminats i de les diferents urbanitzacions del municipi, que no disposen de repartiment per part de Correus,

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar el text de l'Ordenança fiscal núm. 26 reguladora del preu públic per la utilització del servei de les bústies d'habitatges disseminats del terme municipal de Campins, el text literal de la qual és el següent:

Ordenança fiscal núm. 26 reguladora del preu públic per la utilització del servei de les bústies d'habitatges disseminats del terme municipal de Campins.

Article 1. Fonament i naturalesa.

D'acord amb allò disposat per l'article 127 en relació amb l'article 41 del RDL 2-2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ajuntament estableix el preu públic per la utilització del servei de les bústies dels habitatges disseminats del terme municipal de Campins.

Article 2. Concepte.

Els preus públics regulats en aquesta Ordenança es deriven de la prestació del servei per la utilització del servei de les bústies dels habitatges disseminats del terme municipal de Campins. Aquestes bústies estan col·locades a Plaça de la Vila i a la zona denominada «Descàrrec» i es van instal·lar perquè diversos veïns que viuen en habitatges disseminats pel terme municipal de Campins, van sol·licitar aquest servei a l'Ajuntament.

Article 3. Obligats al pagament.

Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança les persones que tenen el seu habitatge, principal o de segona residència, en habitatges disseminats, que sol·licitin una bústia de correu per rebre la seva correspondència, atès que dit habitatge es troba allunyat del nucli urbà de Campins i no els arriba el servei de correus.

Article 4. Quantia.

La quantia del preu públic regulat en aquesta Ordenança serà fixada en la Tarifa continguda en l'apartat següent, la qual podrà ser variada en funció de les necessitats. Aquesta tarifa seguirà vigent mentre no es canviï per un acord de ple:



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

- Pel lloguer d'una bústia: 50,00 €.

Aquesta quantitat s'abonarà en el moment de sol·licitar la bústia, i en una sola vegada. Si no s'abona dita quantitat en el termini de tres mesos a comptar des de que se li va posar el rebut al cobrament en període voluntari, la bústia retornarà a l'ajuntament que, previ canvi del pany i de les claus, podrà destinar-la a l'ús d'un altra persona que ho sol·liciti. En el cas de fer-ne un mal ús de la bústia, les despeses que se'n derivin aniran a càrrec de l'usuari.

Article 5. Exempcions.

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquest preu públic.

Article 6. Preu públic.

El preu públic s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Quan se sol·licita la prestació del servei, es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació del preu públic.

El pagament del preu públic es podrà fer mitjançant transferència bancària al compte de l'Ajuntament de Campins o efectiu a les oficines municipals.

DISPOSICIÓ FINAL

***Entrada en vigor.** Aquesta ordenança entrarà en vigor a partir de la seva publicació íntegra al BOP. Contra el referit acord podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província.*

SEGON.- Sotmetre a informació pública la present Ordenança Fiscal pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

TERCER.- Disposar què, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'aprovació de l'Ordenança fiscal núm. 26 reguladora del preu públic per la utilització del servei de les bústies de vivendes disseminades del terme municipal de Campins, que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

3. Proposta de text "Reglament regulador de les normes d'utilització privativa de bústies per al dipòsit i recollida de la correspondència privada en terrenys d'ús públic".

Antecedents de Fet.

Campins disposa de dos mòduls de bústies d'utilització privativa en terrenys públics ubicats a la Plaça de la Vila i a la zona del «Descàrrec». Actualment no es disposa de Reglament regulador de les normes d'utilització d'aquestes bústies.

Fonaments de dret.

Vist allò exposat en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Atès el que disposen els articles 60 al 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent acord:

PRIMER.- Aprovar el text del "Reglament regulador de les normes d'utilització privativa de bústies per al dipòsit i recollida de la correspondència privada en terrenys d'ús públic" el text literal del qual és el següent:

REGLAMENT REGULADOR DE LES NORMES D'UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE BÚSTIES PER AL DIPÒSIT I RECOLLIDA DE LA CORRESPONDÈNCIA PRIVADA EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC.

Article 1.- És objecte d'aquest reglament la regulació de les normes d'utilització privativa de les bústies de titularitat municipal per al dipòsit i recollida de la correspondència particular, ubicades en els mòduls ubicats a Plaça de la Vila i Descàrrec del municipi de Campins.

Article 2.- La cessió d'ús s'atorgarà per l'òrgan municipal competent, prèvia petició de l'interessat, per un termini màxim de 25 anys, a comptar a l'endemà de la data de formalització del corresponent document. El termini de la cessió tindrà, no obstant això, caràcter prorrogable, que serà excepcional i tindrà com a fonament aconseguir una nova cessió amb les modificacions que calgui introduir i sempre que no excedeixi el termini màxim legal.

Article 3.- Podran beneficiar-se de la cessió d'ús d'aquests béns de titularitat municipal descrits a l'article 1r., els propietaris o residents d'habitatges, i empreses, situats en els diferents veïnats i urbanitzacions del municipi.

Únicament se cedirà l'ús d'una bústia per habitatge o empresa.

En cas que el nombre de sol·licituds sigui superior al nombre de bústies, es crearà una llista d'espera, atorgant-se les autoritzacions per estricte ordre d'entrada de dita sol·licitud al registre general de la corporació.



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

L'Ajuntament es compromet a ampliar el nombre de bústies quan sigui necessari.

Article 4.- La cessió s'atorgarà a utilitat del seu titular, i no podrà ser cedida a tercers ni transmesa per actes onerosos, essent prohibida, per tal motiu la seva venda. En cas de renúncia del titular, revertirà de forma automàtica a l'Ajuntament de Campins, restant obligat el titular a notificar-ho i retornar la clau de la bústia a l'Ajuntament.

No obstant, això, en cas de venda o transmissió d'un immoble, el propietari del qual tingui atorgat un dret d'ús d'una bústia, podrà realitzar-ne la transmissió gratuïta a favor de l'adquirent, qui assumirà la titularitat del dret d'ús. En tot cas serà necessària la pertinent comunicació a l'Ajuntament, als efectes dels canvis corresponents a nivell administratiu i tributari.

Article 5.- Els beneficiaris hauran de satisfer a l'inici de la prestació, la quantitat que l'Ajuntament fixi en concepte de cessió del dret d'ús privatiu i, si fos el cas, el costos de reparació de la bústia, d'acord amb la corresponent ordenança fiscal.

Article 6.- Conservació de les bústies.

En cas que l'Ajuntament aprecii mal ús, abandonament o deteriorament de les bústies, formularà dos requeriments al seu usuari, separats entre si per un període de quinze dies i transcorreguts els quals, si no hi ha resposta per part del titular, es considerarà que renúncia al seu dret d'ús de la bústia.

Article 7.- Infraccions i sancions.

Tota acció o omissió de l'adjudicatari, que suposi un ús diferent a la finalitat prevista a l'article 1r del present reglament, o la producció de danys a la instal·lació o a tercers, suposarà la resolució del contracte de cessió d'ús, prèvia audiència de l'interessat. Si l'acció o omissió ocasiona danys i perjudicis per a l'Ajuntament, aquest podrà exigir la corresponent indemnització, fent-ho, si s'escau per via de constrenyiment.

Article 8.- La cessió d'ús s'extingirà per alguna de les causes següents:

- Per falta de pagament dels costos de reparació de la bústia, si fos el cas.
- Per transcurs del termini.
- Per renúncia de l'usuari.
- Per sanció que impliqui la resolució.
- Altres causes previstes en les disposicions legals aplicables.

Article 9.- L'Ajuntament de Campins, no es farà responsable, ni directa ni subsidiàriament dels danys o deteriorament de les trameses postals que es dipositin a les bústies cedides, ni es fa responsable dels danys materials o morals, ni de les infraccions civils o penals en que pugui incórrer l'usuari de la bústia pel seu ús normal o anormal.

Disposició transitòria.- Les bústies cedides abans de l'entrada en vigor del present Reglament, s'entendran cedides per un termini de 25 anys a comptar des de l'endemà de l'entrada en vigor del present Reglament.



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

Disposició Final.- Entrada en vigor

Aquest Reglament entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text al BOP i un cop hagi transcorregut el termini previst a l'article 181 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

SEGON.- Sotmetre a informació pública el present reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

TERCER.- Disposar què, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'aprovació del Reglament regulador de les normes d'utilització privativa de bústies per al dipòsit i recollida de la correspondència privada en terrenys d'ús públic del municipi de Campins que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat

4. Moció de "Renovem el compromís pel Desenvolupament Sostenible i la lluita contra el canvi climàtic cap el 2030"

Els municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat han protagonitzat durant molts anys un treball intens i lúcid per generar sostenibilitat en el nostre territori i sovint s'hi han constituït en referent internacional.

La implantació de les agendes 21 locals i, més recentment, els plans d'energia sostenible del Pacte dels Alcaldes han estat dues fites que han agrupat al seu voltant moltes altres actuacions que, en conjunt, han canviat la percepció social de l'entorn i la relació què, la ciutadania, té amb el medi ambient.

Al mateix temps, els experts han fet una anàlisi cada cop més acurada de la realitat planetària que ha aconsellat el disseny de noves propostes, creades des de la recerca i des de la participació, destinades a mitigar els impactes de les disfuncions ambientals i a millorar l'adaptació de la nostra societat a les situacions futures.

En el marc de l'Agenda 2030, Nacions Unides acaba de presentar els Objectius de Desenvolupament Sostenible, que assumeixen l'equilibri ineludible entre ambient, societat i economia i contemplen disset àmbits d'actuació a favor de les persones, el planeta, la



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

prosperitat, la pau i la participació.

És especialment transcendent la signatura de l'Acord de París, en què 195 països acaben de pactar l'impuls de mesures i inversions per a un futur baix en emissions, resilient i sostenible. Sota la seva empara, les ciutats i els pobles han subscrit la Declaració de París, que recull el compromís dels líders locals d'arreu del món per fer front a l'alteració del clima.

També ha renovat els seus objectius la Unió Europea amb la proclamació del nou Pacte dels alcaldes pel clima i l'energia, que fixa unes quotes de reducció d'emissions del 40% per al 2030 i afegeix fites d'adaptació a les de mitigació.

Davant de les oportunitats de reflexió i de treball que ens obra el nou marc, i conscients de la responsabilitat i de la capacitat de treball i influència dels nostres municipis, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat es congratula dels nous objectius, acords i pactes presos i manifesta un cop més el seu compromís amb la sostenibilitat.

Atès els acords presos a la 16a Assemblea de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat celebrada a Sant Sadurní d'Anoia el passat 4 de febrer de 2016, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- ASSUMIR com a propis els objectius plantejats pels nous acords internacionals – Objectius de Desenvolupament Sostenible, Acord i Declaració de París , nou Pacte dels alcaldes sobre el clima i l'energia– i aprovar la nostra adhesió als mateixos a través dels mecanismes establerts per cada cas per adaptar-los a la nostra realitat municipal i esdevenir-ne dinamitzadors en el territori.

SEGON.- ESTIMULAR la coordinació entre els actors involucrats en el desenvolupament dels objectius –administracions, àmbits privats, xarxes i ciutadania– per tal de crear sinergies que garanteixin la participació de tothom en el disseny sostenible de la nostra societat.

TERCER.- ADEQUAR les polítiques de desenvolupament als criteris de la sostenibilitat en els seus tres vessants, ambiental, social i econòmic, per tal de garantir prosperitat a les generacions actuals i, a les futures, un entorn amb totes les possibilitats intactes.

QUART.- GARANTIR el disseny de polítiques d'educació i cohesió social adreçades a tots els nivells implicats, per tal de facilitar-ne la sensibilització i capacitació per fer conscients a tots els actors del seu paper, i apoderar les persones i les organitzacions perquè puguin adoptar decisions i passar a l'acció amb un coneixement adequat.

CINQUÈ.- FOMENTAR les actuacions d'utilització eficient dels recursos i de sostenibilitat ambiental, especialment les de mitigació i adaptació al canvi climàtic, per tal de contribuir a la resiliència del planeta i de cadascuna de les nostres ciutats i pobles.

SISÈ.- MOSTRAR a la comunitat global la nostra voluntat de treballar pels objectius de sostenibilitat, com hem fet fins ara des dels nostres pobles i ciutats, per tal de posar



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

l'exemple del treball municipal com una aposta per una pau global, justa i coherent des dels punts de vista ambiental, social i econòmic.

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat

5.- Proposta per l'Adhesió al Protocol general de Col·laboració amb els ens locals de la província de Barcelona per establir les línies generals i les obligacions que regularan el servei de préstec de material esportiu i recreatiu de la Diputació de Barcelona.

Atès que es necessari aprovar el text del conveni per al servei de préstec de material esportiu i recreatiu de la Diputació de Barcelona, es proposa al Ple:

Primer.- Aprova el text del conveni que literalment diu així:

PROTOCOL GENERAL DE COL·LABORACIÓ AMB ELS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PER ESTABLIR LES LÍNIES GENERALS I LES OBLIGACIONS QUE REGULARAN EL SERVEI DE PRÉSTEC, DE MATERIAL ESPORTIU I RECREATIU D'ESPORTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ANTECEDENTS

Dins de les competències pròpies dels governs locals establertes en l'art. 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, i d'acord tant amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (arts. 31 i 36) com amb el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (arts. 66.2 i 91), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, la Diputació de Barcelona assisteix i coopera amb els municipis del seu àmbit territorial, especialment amb els de menor capacitat econòmica i de gestió.

Esports de la Diputació de Barcelona té com a missió contribuir a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania, tot cooperant amb els ens locals en l'àmbit dels serveis i les activitats esportives, mitjançant la pràctica física esportiva i vol reafirmar el seu compromís amb el municipalisme posant al servei dels ajuntaments els seus mitjans i coneixements, amb la voluntat de fer-los costat en allò que necessitin per enfortir i dinamitzar l'esport local.

Amb l'objectiu de reforçar el suport i la col·laboració amb els ens locals del seu territori, concretament en l'àmbit de les competències que en matèria d'esports tenen legalment atribuïdes, ofereix als ens locals de la província de Barcelona el servei de préstec de material esportiu i recreatiu, per tal de contribuir a la dinamització d'activitats físico-esportives als municipis.

La Junta de Govern de la Corporació, en sessió de data 21 de febrer de 2008, va aprovar un



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

Protocol de Préstec de Material Esportiu i Recreatiu, el qual va ser prorrogat fins el 31 de desembre de 2015, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2011.

Actualment, a la vista de l'experiència del servei de préstec als ens locals, cal replantejar el protocol existent, així com adequar-lo a les previsions derivades de les noves normatives vigents i que són aplicables, en el seu cas, als esdeveniments per als quals es facilita el material esportiu.

Per tal de poder fer efectiva la col·laboració i gaudir del servei de préstec de material esportiu i recreatiu, que de forma gratuïta es posa a la seva disposició, els ens locals interessats hauran de formalitzar la seva adhesió a aquest Protocol, mitjançant l'adopció del corresponent acord per l'òrgan competent i donar-ne trasllat a Esports de la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i efectes.

En base a les consideracions adduïdes, la Diputació de Barcelona ha elaborat aquest Protocol com a marc d'actuació i relació amb els ens locals de la província per als anys vinents.

Per Acord adoptat per la Junta de Govern en sessió de data 12 de març de 2015, es va aprovar la minuta del present Protocol General, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

1.- OBJECTE I ADHESIÓ AL PROTOCOL GENERAL

1.1.-Objecte.

És objecte del present Protocol General establir les línies que regularan la col·laboració amb els ens locals per tal de poder gaudir del servei de préstec de material esportiu i recreatiu d'Esports de la Diputació de Barcelona.

1.2.- Adhesió al Protocol General

1.2.1.- La Diputació de Barcelona (Esports) i els ens locals adherits a aquest Protocol General reben la consideració de parts i es consideren vinculats per aquest instrument.

1.2.2.- Els ens locals que s'adhereixin al present Protocol General hauran d'adoptar l'acord pertinent per l'òrgan competent de llur Corporació, en el qual hi constarà l'acceptació expressa de les condicions que hi figuren al Protocol, i donar-ne trasllat a Esports de Diputació de Barcelona.

1.2.3.- Amb l'adhesió a aquest Protocol General, de mutu acord i voluntàriament, la Diputació de Barcelona (Esports) i els ens locals adherits estableixen una relació continuada de col·laboració.

2.- MATERIAL OBJECTE DE PRÉSTEC

Esports de Diputació de Barcelona ofereix als ens locals adherits al present Protocol General el



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

servei de préstec, amb caràcter gratuït, del material esportiu i recreatiu que es relaciona al web <http://www.diba.cat/esports>, el qual es mantindrà actualitzat de forma permanent.

3.- COMPROMISOS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

a) La Diputació de Barcelona (Esports)

Un cop rebuda una petició de préstec de material esportiu efectuada per un ens local, es comprovarà la seva adhesió al present Protocol, requisit previ i indispensable per ser beneficiari d'aquest servei, i s'iniciaran els tràmits següents per tal de donar curs a la seva sol·licitud:

- *Acordar el préstec i posar a disposició de l'ens local sol·licitant el material esportiu i recreatiu sol·licitat i que figura en el web corporatiu*
- *Assessorar els ens locals de la província de Barcelona en relació al trasllat i a la utilització del material sol·licitat.*
- *Facilitar el material en les condicions adequades per al seu ús. Degut al seu caràcter itinerant, aquest material es pot veure deteriorat pel seu ús continuat, la qual cosa pot comportar que en el moment de disposar-ne sigui substituït per un altre de característiques anàlogues.*

b) De l'ens local adherit

- *Efectuar la reserva del material per tal de garantir la seva disponibilitat.*
- *Recollir el material cedit en préstec del magatzem on es trobi dipositat, l'adreça del qual li serà facilitada per Esports de la Diputació de Barcelona, transportar-lo al lloc designat per a la seva ubicació i retornar-lo, un cop finalitzada l'activitat, en les mateixes condicions en les què es va cedir. El transport i els operaris necessaris per a la recollida, instal·lació, retirada i retorn del material aniran a càrrec de l'ens local sol·licitant.*
- *Designar un/a tècnic/a que faci d'interlocutor/a amb la Diputació per a qualsevol qüestió que es pugui plantejar en relació al material prestat.*
- *Complir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa vigent o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.*
- *Assumir, en la seva condició de sol·licitant, la responsabilitat civil derivada tant de l'ús, com del transport del material cedit en préstec, ja sigui per les activitats organitzades per ell, com per les que organitzin les entitats del seu àmbit territorial, sense perjudici de que exigeixin a aquestes que assumeixin aquesta responsabilitat mitjançant la contractació d'una pòlissa d'assegurances quan siguin les beneficiàries finals del préstec de material.*
- *Tenir cura del material cedit, així com de la seva reparació, cas que es produeixi un deteriorament greu del mateix, assumint les despeses que s'en puguin derivar.*
- *Assumir el cost real o de reposició del material cedit, cas de que es produís la pèrdua o el robatori del mateix durant el període de préstec, prèvia comunicació a Esports de la Diputació de Barcelona, que podrà facilitar-li els possibles proveïdors en funció de les característiques concretes del material de què es tracti o procedir a l'adquisició de nou material, tot repercutint el seu cost a l'ens local.*
- *Comunicar a Esports de la Diputació de Barcelona qualsevol incidència que s'hagi produït en el període de cessió del material de préstec.*



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

- *Facilitar a Esports de la Diputació de Barcelona la informació que li sigui sol·licitada amb l'objectiu d'avaluar el servei de préstec de material.*
- *Instal·lar el material en l'àmbit territorial de l'ens local sol·licitant.*
- *Donar compliment a la normativa següent:*
 - *Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.*
 - *Decret 56/2003, de 4 de febrer, pel qual es regulen les activitats físicoesportives en el medi natural, quan es tracti de material cedit, amb el qual es practiqui alguna de les activitats previstes a l'annex I de l'esmentat Decret.*
 - *Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya*
 - *Decret 55/2012, de 29 de maig, pel qual es modifica el Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.*
 - *Real Decreto 849/1993, de 4 de junio, por el que se determinan las prestaciones mínimas del Seguro Obligatorio Deportivo.*
 - *Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
 - *Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.*
 - *Complir amb la normativa vigent en funció del lloc on s'instal·li el material cedit.*

4.- FORMALITZACIÓ I EFECTIVITAT DEL PRÉSTEC

Un cop formalitzada l'adhesió al present Protocol, començarà la seva efectivitat, essent necessari complimentar el formulari de sol·licitud del material esportiu cada cop que sigui necessari disposar-ne, mitjançant el canal establert a tal efecte.

Esports de la Diputació de Barcelona donarà curs a la sol·licitud i ho comunicarà a l'ens local sol·licitant.

5.- FINANÇAMENT

El servei de préstec té caràcter gratuït. No obstant això, totes les despeses de transport i personal necessari per a la recollida, instal·lació, retirada i retorn del material, aniran a càrrec de l'ens local beneficiari.

Tanmateix, en el seu cas, l'ens local beneficiari assumeix les despeses derivades de la reparació o reposició del material robat, extraviat o greument malmès.

6.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa que la desenvolupa, la Diputació informa en aquest acte als ens locals que s'adhereixin al present Protocol de la incorporació de les dades personals necessàries per a la gestió i execució dels documents derivats d'aquest protocol a un fitxer de la seva titularitat.

7.- VIGÈNCIA, MODIFICACIÓ, EXTINCIÓ DEL PROTOCOL I JURISDICCió COMPETENT

La vigència d'aquest protocol té caràcter indefinit.



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

L'ens local adherit podrà revocar la seva adhesió al Protocol, comunicant-ho a Esports de la Diputació de Barcelona amb una antelació mínima d'un mes respecte de la data en que es prevegi la seva efectivitat, i sempre que no hi hagi en curs un servei de préstec de material. En qualsevol cas, la Diputació podrà resoldre unilateralment l'aplicació d'aquest Protocol per incompliment per part de l'ens local de les clàusules, condicions i compromisos continguts en el mateix.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i compliment del present Protocol, seran resoltes per la jurisdicció Contenciosa-Administrativa dels Jutjats i Tribunals de Barcelona, sense perjudici de sotmetre-les prèviament a la via de conciliació arbitral que correspongui, si així ho acorden les parts.

Segon.- Facultar a l'alcalde per la signatura d'aquest conveni.

Tercer.- Notificar aquest acord l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona.

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat

6. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 01/2016 EN LA MODALITAT DE TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT.

Per Providència de l'Alcaldia s'ha iniciat l'expedient de Modificació de Crèdit núm. 1/2016, per tal de poder atendre i encaixar una sèrie de necessitats que es preveuen meritjar en el decurs de l'exercici 2016.

Per poder atendre les despeses esmentades i per les quals s'estima que les aplicacions pressupostaries vigents no siguin suficients per tal d'encaixar la despesa a meritjar, es considera necessari la tramitació del present expedient de Transferències de Crèdit.

Atès l'informe de la Intervenció Municipal de data 24 de febrer de 2016.

NORMATIVA APLICABLE.

•Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

•Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es Desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè de la Llei 39/88, en matèria de pressupostos (RP).

•Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

• Bases d'Execució del Pressupost (BEP).

Per tot l'exposat, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels acords següents:

Primer.- Crear la partida 920-62300 amb la denominació Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge.

Segon.- Aprovar l'expedient de Modificació de Crèdit número 1/2016 del Pressupost de l'Ajuntament de Campins per l'exercici 2016 en la modalitat de transferència de crèdit d'acord amb la següent descripció:

Crèdits en Baixa.

Prog.	Econ.	Descripció aplicació	Crèdit Inicial	Proposta	Crèdit Total
151	61900	Reposició Infraestructures	24.000	7.500	16500

Crèdits en alta.

Prog.	Econ.	Descripció aplicació	Crèdit Inicial	Proposta	Crèdit Total
920	62300	Maquinària, instal·lacions i utilatge	0,00	6.850	6.850
330	20900	Canons Sgae	900	150	1.050
338	22612	Festes Nadal	1.000	500	1.500

Tercer.- Exposar al públic l'expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentessin reclamacions, l'acord s'eleva automàticament a definitiu. En cas contrari, el Ple de la Corporació disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

7. Suport a la petició popular per a la introducció del Servei d'Urgències Pediàtriques a l'Hospital de Sant Celoni.

Vist el moviment ciutadà de les diferents poblacions del Baix Montseny, encapçalat pel col·lectiu "Mares del Baix Montseny" que reivindiquen la incorporació de les urgències pediàtriques als serveis oferts per l'Hospital de Sant Celoni.

Atès que l'Hospital comarcal dona servei a 20 municipis, on hi ha una població infantil de més de 17.000 infants de 0 a 14 anys, i actualment té desatesos en quant aquest servei als infants, essent el segment de la població més vulnerable.



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- L'Ajuntament de Campins acorda donar suport al col·lectiu "Mares del Baix Montseny" en les seves accions per la demanda del Servei d'Urgències Pediàtriques a l'Hospital de Sant Celoni.

Segon.- L'Ajuntament de Campins acorda fer totes les gestions que estiguin al seu abast per instar al Govern de la Generalitat per a que introdueixi el servei d'urgències pediàtriques a l'Hospital de Sant Celoni.

Tercer.- Notificar aquest acord al col·lectiu de "Mares del Baix Montseny", al servei Català de la Salut, als grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya i a l'Hospital de Sant Celoni.

8. Proposta d'acord per donar compte de l'informe trimestral de morositat de tresoreria

RELACIÓ DE FETS

Atès que la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, estableix les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, publicada al BOE del dia 6 de juliol de 2010.

FONAMENTS DE DRET

Atès que l'article 4.3 de la Llei 15/2010 estableix:

"Els tresorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini."

I, segons el punt 4 de l'esmentat article:

"Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals. Aquests òrgans poden igualment requerir la remissió dels informes esmentats."

Atès que l'article 5.4 de l'esmentada llei estableix que la Intervenció General presentarà al Ple un informe trimestral que contindrà una relació de factures o documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de les obligacions o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de la tramitació dels mateixos.

Per tot això,

Es proposa al Ple municipal l'adopció del següent acord:

ÚNIC.- DONAR COMPTE de l'informe trimestral sobre la morositat en les operacions comercials del quart trimestre de l'exercici 2015:

INFORME TRIMESTRAL SOBRE LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS DEL QUART TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2015 CORRESPONENT A L'AJUNTAMENT DE CAMPINS

1. EN RELACIÓ AL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT DE LES FACTURES PRESENTADES A LA CORPORACIÓ.

PRIMER.- D'acord amb el que estableix l'article 3.3 de la llei 15/2010, el termini de pagament aplicable a les factures emeses es del dia 1 de gener de 2012 fins el dia 31 de desembre de 2012 és de **40 dies** es del dia 1 de gener de 2013 fins el dia 31 de desembre de 2013 és de **30 dies** següents a la data d'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

Import de les factures pagades dins del període legal de pagament	Període mig de pagament	Import de les factures pagades fora del període legal de pagament
146.508'56€	-16'85	0,00 €

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat

9. Proposta d'acord per donar compte del decret de liquidació del pressupost 2015.

DECRET DE L'ALCALDIA 29/2016
Data 15 de febrer de 2016

Atès l'expedient instruït per a la liquidació d'ingressos i despeses del Pressupost General de la Corporació per a l'exercici 2015 i vist l'informe del Secretari – Interventor.

Atès el que estableix l'article 191.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i els articles 90 i 93.2 del RD 500/1990, de 20 abril,



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

RESOLC

Primer.- Aprovar la liquidació del Pressupost de la Corporació de l'exercici 2015, segons el següent resum:

RESULTAT PRESSUPOSTARI

A) Drets reconeguts nets de l'exercici	704.480,09€
Operacions Corrents	674.133,87€
Operacions de Capital	30.346,22€
B) Obligacions reconegudes netes	782.896,67€
Operacions Corrents	684.603,43€
Operacions de Capital	98.293,24€
Passius Financers	12.000,00€
C) Resultat Pressupostari de l'exercici	- 90.416,58€
Crèdits finançats amb RTDG	49.980,27€
Desviacions de finançament negatives de l'exercici	51.974,94€
D) Resultat Pressupostari Ajustat	11.538,63€

ROMANENT DE TRESORERIA

A) Fons líquids de tresoreria a fi d'exercici	296.720,08€
B) Deutors pendents de cobrament a 31/12/14	211.684,69€
De l'exercici corrent	54.013,17€
D'exercicis tancats	126.333,41€
D'operacions no pressupostàries	31.338,11€
C) Creditors pendents de pagament a 31/12/ 15	25.391,65€
De l'exercici corrent	9.181,83€
D'exercicis tancats	153,06€
D'operacions no pressupostàries	16.056,76€
D) Romanent de Tresoreria Total	483.013,12€
E) Saldos de dubtós cobrament (-)	30.462,44€
F) Excés de Finançament afectat	19.178,45€
G) Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals	433.372,23€

Segon.- Donar compte d'aquest acord al Ple en la primera sessió que es celebri.

Tercer.- Trametre còpia de la liquidació a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.



Ajuntament de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

L'alcalde llegeix i explica el punt.
Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat

10. Donar compte dels decrets d'alcaldia 1 a 31 de 2016.

1	Acceptació subvenció dipòsit de Can Guilla	11/01/2016
2	Jornada complet auxiliar administrativa	11/01/2016
3	Canvi Tresorer	11/01/2016
4	Bestreta	11/01/2016
5	fuita aigua Can Garrell	13/01/2016
6	Acceptació Subvenció Diputació de Barcelona	13/01/2016
7	Baixa activitat apartaments La Falda	13/01/2016
8	Acceptació podra arbrat	18/01/2016
9	Ordenar pagament factures F/2015/49	18/01/2016
10	Pagament liquidació SAD 2014	18/01/2016
11	Ordenar pagament factura ADF	18/01/2016
12	Alta padrò M. Roser Ventura	25/01/2016
13	Pagament nòmina gener	25/01/2016
14	Alta Padró Maria Carmen Ventura	26/01/2016
15	Omissió del número 15 per error administratiu	29/01/2016
16	Pagament relació de factures f2016-1	29/01/2016
17	Pagament factures domiciliades	29/01/2016
18	Pagament ajuda lloguer XBT	29/01/2016
19	Pagament factura Consorci de Residus del Vallès Oriental	29/01/2016
20	Concessió servei d'aigua a Juan Vila	29/01/2016
21	Contractació Administrativa	29/01/2016
22	Alta padró M. Rosario Monsó	03/02/2016
23	Sol·licitud portal de la transparència	08/02/2016
24	Factura pagament Stoks didàctic	09/02/2016
25	Concessió servei d'aigua a Albert Cañellas	09/02/2016
26	Alta padró mM. Pilar Salomé Aresté i Roberto Daniel Carbonell	10/02/2016
27	Concessió obres Domingo Boluña	11/02/2016
28	Atorgament bestreta Pascual Merchán	15/02/2016
29	Liquidació pressupost 2015	15/02/2016
30	Pagament assegurança	17/02/2016
31	Alta padró M.Núria Ventura Monsó	17/02/2016



**Ajuntament
de Campins**

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

9. Informació de l'alcaldia.

L'alcalde exposa els diversos temes que s'exposen a continuació:

Que s'han tancat amb estakes i filat 2 pous dels forns de Ciment atesa la seva perillositat pels passejants i/o animals.

Que l'ajuntament ha comprat 12 taules i 40 cadires, per complementar i substituir les existents, algunes fetes malbé pel seu ús exterior.

Que s'han canviat, de manera provisional, les bombetes dels fanals de la Plaça de la Vila, doncs s'està fent un estudi per veure com solucionar definitivament l'enllumenat públic de tot el poble de manera que compleixi la legalitat vigent.

Degut a l'incivisme que patim, cal fer una neteja extraordinària de l'exterior dels contenidors d'escombraries i ens costarà 418€.

Que hem rebut la visita del Bisbe de la Diòcesi de Terrassa, aquest ha manifestat la seva total satisfacció i alegria en el tracte rebut per part d'aquest ajuntament.

S'ha arribat a un acord amb la Parròquia per fer una vorera que vagi des de l'entrada de l'església fins al Casal i la porta d'entrada de l'ajuntament, així evitem fangs i brutícia dins del casal quan s'accedeix al primer pis de la plaça de Sant Joan.

Que s'ha concedit la cessió d'una furgoneta de les mateixes característiques que la que tenim per part de la Diputació de Barcelona. La cessió és totalment gratuïta i per tant els diners que teníem destinats a sufragar el lloguer d'un vehicle els podrem invertir en altres menesters.

Que s'ha canviat tant el sistema com la companyia subministradora del servei de telefonia fixa a l'ajuntament. Hem passat d'una despesa mensual d'una mitjana de 300€ a 53€ en la primera factura.

S'han mantingut converses amb la Policia Local de Sant Celoni i els Mossos d'Esquadra per veure quines possibles solucions podem trobar pel vandalisme i l'incivisme que patim. No hi han gaires mitjans i per tant només la conscienciació, ara per ara, és la única via possible.

Que s'han mantingut converses amb la Regidoria de Cultura de l'ajuntament de Sant Celoni per veure si ens poden tenir en compte a l'hora de programar els seus espais i deixar-nos utilitzar-los per fer exposicions pròpies nostres.

També s'han mantingut converses amb la societat de caçadors per veure quines vies hi han de consens entre els veïns que demanen més batudes de caça del senglar i els que demanen que no hi hagi cap.

També s'han instal·lat plafons de fusta perquè, qui vulgui, pugui penjar publicitat sense haver



Ajuntament
de Campins

Plaça de la Vila, 8
08472 Campins
T. 938475030
ajuntament@campins.cat
www.campins.cat

de fer-ho en les tanques, parets i/o contenidors d'escombraries del poble.

L'alcalde anuncia que es farà una reunió amb el poble per retre comptes de la feina feta fins ara, que hi haurà reunió amb les entitats el 18 de març i amb els veïns dels Arcs de Can Pons el 5 de març.

Es demana des de alcaldia poder canviar la data del ple de setembre per tindre uns dies de vacances amb la família; tothom està d'acord.

10. Precs i preguntes.

El senyor Tohà pregunta sobre la instal·lació de fibra òptica al municipi.

L'alcalde respon que no s'ha fet encara cap gestió, i que oficialment no ha rebut cap informació al respecte, ni sol·licitud per la seva instal·lació al municipi.

El senyor Tohà pregunta sobre l'origen de l'aigua potable pel consum humà.

L'alcalde li informa que des de fa una mes els regants cedeixen aigua del rec pel consum humà.

El senyor Tohà pregunta pel tancament de la botiga.

L'alcalde informa que oficialment l'ajuntament no té constància del tancament.

El senyor Tohà pregunta pel tema dels Horts del Rector.

El senyor Fernández de Mera li informa que el secretari ha fet un informe, que ha sigut enviat a antifrau relatiu al procediment de compra.

El senyor Tohà indica que la pàgina web municipal no està actualitzada, en continguts, horaris, etc.

El senyor Lacruz li respon que la pàgina web actual la va fer la Diputació de Barcelona, i que aquesta web no està actualitzada ja que no s'havien donat els continguts a la Diputació, i que tampoc es va adaptar a la llei de transparència.

Per tal d'actualitzar-la està limitada pel gestor de continguts que va fer servir la Diputació per crear la web, i ara és difícil adaptar aquesta web i cal refer-la.

El senyor Vila informa que s'ha iniciat el contacte amb una empresa per tal que s'iniciï l'adaptació de la pàgina web actual a la nova imatge corporativa.

I sense més assumptes per tractar, el senyor alcalde aixeca la sessió de la qual s'estén aquesta acta, que jo com a secretari certifico.

Vist-i-plau,

L'alcalde

