

**ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
7/2011**

Srs./Sres. Assistents:

Alcalde-President:

BEL ACCENSI, FERRAN

Regidors/es:

ALGUERÓ CABALLE, ANNA
BEL SALVADÓ, MARIA CRISTINA
BONILLA MARTI, JORDI
CABALLOL ANGELATS, JOAN
CORDERO GONZALEZ, CONSUELO
CID GARCIA, ROSA
ENA FORNÉ, EDUARD FERRAN
FOLQUÉ BORRULL, JORDI
FORCADELL TORRES, JAUME
FORÉS GARGALLO, RICARD
LEHMANN MOLÉS, EMILI
LLEIXA VERO, RICARD
MARÍN RIFÀ, VALENTÍ
MARTÍN CID, JOSÉ ANTONIO
MONLLAU GARCIA, MIQUEL ANGEL
PANISELLO CHAVARRIA, PERE
ROIGÉ PEDROLA, MERITXELL
SABATÉ BORRÀS, JOAN
SANAHUJA RAMÍREZ, JOAN
VILLARROYA MARTÍNEZ, MATILDE

Tortosa, sent les dinou hores i trenta minuts del dia quatre d'abril del dos mil onze, prèvia convocatòria girada a l'efecte, es reuneixen, en primera convocatòria, al Saló de Sessions de la Casa Consistorial, els membres de l'Excm. Ajuntament de Tortosa que al marge es relacionen, a l'objecte de realitzar sessió ordinària sota el següent

Secretari

LINAGE DíEZ, JOSE LUÍS

ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

1r. Aprovació, si s'escau, de la següent acta:

- Ordinària 6/2011, de 7 de març

URBANISME, OBRES PÚBLIQUES I SERVEIS

2n. Dictamen de proposta d'acord de verificació del text refós Pla Parcial PP 06. SUBd-06 La Farinera.

3r. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació inicial de la modificació puntual del POUM "Àmbit Barri de Sant Jaume"

4t. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació provisional de la modificació puntual del POUM requalificació Església de Sant Antoni

5è. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Nord

6è. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Centre.

RÈGIM INTERIOR

7è. Dictamen de proposta d'aprovació inicial de la modificació del Reglament del servei de Viver d'Empreses.

8è. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació del protocol d'actuació contra l'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe de l'Ajuntament de Tortosa.

9è. Dictamen de proposta d'acord d'aprovació de les tarifes de la Societat Tortosa Innova pel servei de Viver d'Empreses.

PROPOSTA GRUPS MUNICIPALS

10è. Proposta del grup municipal del Partit Socialista per sol·licitar de la Generalitat de Catalunya que prioritze les despeses d'ensenyament en el Pla d'Ajust Econòmic, garantitzant la construcció de nous centres escolars que tinguin finançament

PART DE CONTROL

11è.- Donar compte dels extractes dels acords adoptats per la Junta de Govern Local i Resolucions de l'Alcaldia:

a) Extractes Junta de Govern Local:

9/2011, de 28 de febrer
10/2011, de 7 de març
11/2011, de 14 de març
12/2011, de 21 de març

b) Resolucions de l'Alcaldia

De la 180/2011 a la 254/2011

12è.- Informes de l'Alcaldia.

13è.- Control dels òrgans de la Corporació:

- a) Mocions
- b) Precs
- c) Preguntes

*_*_*

La Presidència declara oberta la sessió, procedint-se a continuació a tractar-se els punts inclosos a l'Ordre del Dia:

SECRETARIA

01. APROVAR, SI S'ESCAU, LA SEGÜENT ACTA:

- Ordinària 6/2011, de 7 de març

*_*_*

El Consistori, per unanimitat de tots els membres presents a la sessió, acorda aprovar-la i ordenar la seva transcripció al llibre d'actes.

URBANISME, OBRES PÚBLIQUES I SERVEIS

02. DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD DE VERIFICACIÓ DEL TEXT REFÓS PLA PARCIAL PP 06.SUBd-06 LA FARINERA

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

“Pel plenari municipal, en sessió ordinària celebrada en data 5 d'octubre de 2009, es va adoptar l'acord d'aprovació definitiva del Pla Parcial PP 06.subd-06 La Farinera, supeditant-se la seva eficàcia i executivitat, entre d'altres condicionants, a l'aportació d'un text refós que donés compliment a una sèrie de prescripcions urbanístiques assenyalades pels serveis tècnics municipals.

Vist que el text refós aportat recull les prescripcions dels diferents informes emesos pels organismes afectats per raó de llurs competències sectorials segons l'informe emès pels serveis tècnics municipals de data 23 de febrer del 2011, incorporat a l'expedient.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme i Obres Públiques de data 14 de març del 2011, amb el vot favorable de tots els membres presents a la sessió.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Verificar el text refós presentat per la Junta de Compensació del Pla Parcial PP 06.subd-06 La Farinera.

Segon.- De conformitat amb els articles 107 punts 3 i 4 del D.L 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme, la publicació i per tant l'efectivitat de l'esmentat pla parcial, resta supeditada a l'aprovació definitiva del projecte d'urbanització, i a assegurar l'obligació d'urbanitzar mitjançant la constitució d'una garantia per l'import del 12% del valor de les obres d'urbanització.

Tercer.- Notificar el present als propietaris dels terrenys compresos en el pla parcial, atorgant-los hi els recursos pertinents.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

03. DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM “ÀMBIT BARRI DE SANT JAUME”

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

“Vista la documentació tècnica que acredita la oportunitat i conveniència de la present modificació redactada pels serveis tècnics municipals, i l'informe previ favorable emès per la CUTE en sessió de data 27 de maig de 2010.

Vistos els informes de l'Arquitecte Municipal i el Secretari General de la Corporació.

De conformitat amb els articles 96, 97 i 99 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la llei d'urbanisme.

Dictaminada la present proposta en la Comissió Informativa d'urbanisme i obres públiques de data 7 de març de 2011 amb el vot favorable de tots els membres presents a la sessió.

Al Ple de l'Ajuntament es proposa l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació puntual del POUM “àmbit del barri de Sant Jaume”.

Segon.- Suspendre la tramitació de plans derivats, projectes de gestió urbanística i d'urbanització, així com també l'atorgament de llicències en l'àmbit esmentat, de conformitat amb els articles 73 i 74 del text refós de la llei d'urbanisme.

Tercer.- Sotmetre la modificació puntual del POUM esmentada al tràmit d'informació pública pel termini d'un mes amb publicació del corresponent edicte al B.O.P i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal al qual es refereix la present modificació puntual.

Quart.- Simultàniament concedir audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confinin amb el del municipi que és objecte de la present modificació.

Cinquè.- Sol·licitar informe a la Direcció General d'Habitatge del Departament del Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i al Servei Territorials de Cultura de les Terres de l'Ebre, organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

Sisè.- Notificar el present acord als propietaris o titulars de drets reals sobre les finques afectades incloses dins l'àmbit d'actuació i existents durant els últims cinc anys anteriors a la data d'adopció de la present resolució.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

04. DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM REQUALIFICACIÓ ÀMBIT ESGLÉSIA DE SANT ANTONI

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

“Vist que aquest Ajuntament de Tortosa va aprovar inicialment en sessió plenària ordinària la modificació puntual del POUM “requalificació església de Sant Antoni”

Vist que durant el període d'exposició pública d'un mes amb la publicació del corresponent edicte al BOP núm. 268 de data 22 de novembre de 2010 i diari la Vanguardia de 19 de novembre, i notificada la present modificació a les persones propietàries dels terrenys compresos dins de l'àmbit de la modificació esmentada amb citació personal i practicada amb acusament de rebuda, i notificació practicada també mitjançant edicte publicat al B.O.P núm. 38 de 16 de febrer del 2011, no s'han presentat alegacions contra l'acord d'aprovació inicial que comprèn la modificació.

Vist l'informe favorable emès per la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de les Terres de l'Ebre envers l'esmentada modificació.

Atès el dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme, Obres Públiques de data 28 de març del 2011, amb el vot favorable de tots els membres presents a la sessió.

Atès el que disposen els articles 85 i 96 del decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost del text refós de la llei d'urbanisme,

Al Ple d'aquest Ajuntament proposo l'adopció del següent **A C O R D**:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació puntual del POUM “requalificació església de Sant Antoni”

Segon.- Trametre l'expedient complet a la Comissió d'Urbanisme de les Terres de l'Ebre per la seva aprovació definitiva.

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

05. DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA PARCIAL PORTAL CIUTAT NORD

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

"Vist que per acord de la Junta de Govern Local es va aprovar inicialment la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Nord.

Vist que durant el termini d'exposició pública s'han presentat al·legacions envers el mateix, per part de la Sra. M^a Teresa Murall Lluch i el Sr. Alfonso Javier Balaguer Parreño en nom i representació del Grup Supeco Maxor sl, en condició d'interessats en l'expedient.

Vista la memòria redactada pels serveis tècnics municipals de data 23 de març de 2011 en resposta a les al·legacions presentades i que fonamenta la present resolució, i que literalment diu el següent:

- Al·legació presentada a la modificació puntual del pla parcial Portal de Ciutat Nord per la senyora Ma. Teresa Murall Lluch, actuant en qualitat de Presidenta del Consell d'administració de la mercantil Capella dels Reis S.A.

Al respecte, s'informa:

El contingut d'aquesta al·legació consisteix en la petició de permetre que a les parcel·les amb façana al carrer D es permeti l'edificació alineada al vial, donat que es considera innecessària la separació respecte el carrer que es determina en la normativa actual, fet que resulta perjudicial per a aquestes ja que no els permet assolir l'ocupació del 65% reflectida a la normativa del pla parcial.

S'informa favorablement aquesta petició, donat que es considera suficient l'amplada resultant d'alinejar les façanes al vial, i es contribueix així a millorar les condicions per la implantació d'activitats de parcel·les amb façana al carrer D, on l'espai edificable es troba excessivament contret per les alineacions vigents.

- Al·legació presentada a la modificació puntual del pla parcial Portal de Ciutat Nord pel senyor Alfonso Balaguer Parreño, en nom i representació de Grup Supeco Maxor S.L.

Al respecte s'informa:

El contingut d'aquesta al·legació es resumeix en quatre peticions, les quals, juntament amb la seva valoració tècnica, s'exposen a continuació:

1. Que es procedeixi a donar un nou traçat al nou vial públic identificat com a carrer I, girant a l'esquerra des del Pont Tirant lo Blanc, de manera que finalitzi al Passeig del Canal i no al carrer H per tal que les parcel·les de la seva propietat no es vegin dividides per aquest via.

- S'informa favorablement aquesta petició, ja que el carrer objecte de modificació no constitueix viari bàsic i el canvi de traçat permetrà no segmentar aquestes parcel·les i l'activitat que aquestes mantenen.

2. Que no s'estableixin dues parcel·les resultants diferents, sinó una única parcel·la resultant i finca registral que inclogui les actuals parcel·les número 2 i 3 del projecte citat.

-Es considera que amb la modificació del vial identificat com a carrer I s'elimina la divisió d'aquestes dues parcel·les, no havent cap impediment perquè es produeixi aquesta unificació, tal i com s'ha exposat en l'apartat anterior.

3. Que el traçat del nou vial identificat com a Carrer I es configuri de tal forma que no es vegi impedida la continuïtat de la estació de la seva propietat, així com de la resta de les instal·lacions actuals.

- S'informa favorablement aquesta petició, ja exposada en els apartats anteriors, pel que es permetrà mantenir la continuïtat de l'estació de servei.

4. Que qualsevol tipus de demolició o adaptació que tingui que portar-se a terme a la estació de servei o a la resta de les instal·lacions actuals es consideri expressament com un cost d'urbanització del sector.

- Es considera que aquesta petició haurà de resoldre's en el si del projecte de reparcellació, i no en aquesta modificació puntual del Pla Parcial.

Vist que consten a l'expedient els informes emesos corresponents als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

Atès el dictamen de la Comissió informativa d'urbanisme i obres públiques de data 28 de març del 2011 amb el vot favorable de tots els membres presents a la sessió.

Es proposa al Ple municipal l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Estimar les alegacions presentades per la Sra. M^a Teresa Murall Lluç.

Segon.- Estimar les alegacions presentades pel Sr. Alfonso Javier Balaguer Parreño en nom i representació del Grup Supeco Maxor sl.

Tercer.- Aprovar definitivament la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Nord.

Quart.- Notificar el present acord a les persones alegants i demés propietaris dels terrenys compresos dins de l'àmbit del propi pla parcial.

Cinquè.- Lliurar en el termini d'un mes a la CUTE la documentació tècnica i administrativa complerta de la present modificació als efectes d'informació, coordinació i del seu arxivament, lliurament que és condició per a la publicació del present acord d'aprovació definitiva.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

06. DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA PARCIAL PORTAL CIUTAT CENTRE

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

“Vist que per acord de la Junta de Govern Local es va aprovar inicialment la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Centre.

Vist que durant el termini d'exposició pública s'han presentat alegacions envers el mateix per part de la Sra. M^a Teresa Murall Lluç.

Vista la memòria redactada pels serveis tècnics municipals de data 23 de març del 2011 en resposta a les alegacions presentades i que fonamenta la present resolució, i que literalment diu el següent:

- alegació presentada a la modificació puntual del pla parcial Portal de Ciutat Centre per la senyora Ma. Teresa Murall Lluç, actuant en qualitat de Presidenta del Consell d'administració de la mercantil Capella dels Reis S.A.

Al respecte, s'informa:

El contingut d'aquesta alegació consisteix en la petició de permetre que a les parcel·les amb façana al carrer D es permeti l'edificació alineada al vial, donat que es considera innecessària la separació respecte el carrer que es determina en la normativa actual, fet que resulta perjudicial per a aquestes ja que no els permet assolir l'ocupació del 65% reflectida a la normativa del pla parcial.

S'informa favorablement aquesta petició, donat que es considera suficient l'amplada resultant d'alinejar les façanes al vial, i es contribueix així a millorar les condicions per la implantació d'activitats de parcel·les amb façana al carrer D, on l'espai edificable es troba excessivament contret per les alineacions vigents.

Vist que consten a l'expedient els informes emesos corresponents als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials.

Atès el dictamen de la Comissió informativa d'urbanisme i obres públiques de data 28 de març del 2011 amb el vot favorable de tots els membres presents a la sessió,

Es proposa al Ple municipal l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- Estimar les alegacions presentades per la Sra. M^a Teresa Murall Lluç.

Segon.- Aprovar definitivament la modificació puntual del Pla Parcial Portal Ciutat Centre.

Tercer.- Notificar el present acord a les persones alegants i demés propietaris dels terrenys compresos dins de l'àmbit del propi pla parcial.

Quart.- Lliurar en el termini d'un mes a la CUTE la documentació tècnica i administrativa complerta de la present modificació als efectes d'informació, coordinació i del seu arxivament, lliurament que és condició per a la publicació del present acord d'aprovació definitiva."

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

RÈGIM INTERIOR

07. DICTAMEN DE PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI DE VIVER D'EMPRESSES

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

"Aquest Ajuntament va aprovar el Reglament del servei de viver d'empreses, el text íntegre del qual fou publicat al BOP de Tarragona núm. 261 de 13-11-2009.

També es va aprovar gestionar l'esmentat servei de forma directa mitjançant societat mercantil de capital íntegrament municipal, havent-se constituït a l'efecte la societat Tortosa Innova, S.L.

Vist l'expedient per a la modificació del Reglament del servei de viver d'empreses, el qual inclou l'informe del Secretari General.

Atès allò que es preveu en els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com en els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Atès el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Règim Interior, emès en sessió de data 30 de març de 2011.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa adoptar els següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació del vigent Reglament del servei de vivers d'empreses, el text íntegre del qual és el següent:

Reglament del servei de viver d'empreses de l'Ajuntament de Tortosa

TÍTOL I.-Disposicions generals

Article 1. Objecte i finalitat.

És objecte del present Reglament la regulació del funcionament del servei públic municipal de viver d'empreses de l'Ajuntament de Tortosa.

Article 2. Titularitat del servei.

El titular del servei és l'Ajuntament de Tortosa i, com a tal, li correspon.

- a) Determinar la forma de gestió del servei.
- b) Reglamentar el servei.
- c) Adoptar les mesures organitzatives del servei.

TÍTOL II.-Del servei i l'accés al servei

Capítol I.- El servei

Article 3. Gestor del servei.

1. El servei públic de viver d'empreses, l'activitat del qual és assumida com a pròpia per aquest Ajuntament, tindrà com a finalitats bàsiques proporcionar un espai compartit per a la ubicació temporal d'empreses de nova creació i empreses amb menys d'un any d'antiguitat des de l'inici de la seva activitat, en la modalitat de viver d'empreses, així com d'empreses en procés d'implantació o consolidació al municipi, en la modalitat de centre de negocis.

2. El servei es presta de forma directa mitjançant Tortosa Innova, S.L., societat mercantil de capital íntegrament municipal, qui rep la denominació de gestor del servei.

3. El gestor del servei posa a disposició de les empreses una cartera de productes i serveis amb la tipologia següent:

- a) Serveis logístics: Relacionats amb les infraestructures, els equipaments i els serveis administratius de suport.
- b) Serveis empresarials: Serveis d'informació, assessorament i consultoria empresarial realitzats directament pels tècnics del Servei del Promoció Econòmica o mitjançant convenis de cooperació amb altres entitats.
- c) Serveis tecnològics: Serveis i equipaments relacionats amb les tecnologies de la informació i la comunicació.

Article 4. Actuacions del gestor del servei.

1. El gestor del servei posarà a l'abast de les empreses un Catàleg de Productes i Serveis amb la relació de serveis i condicions econòmiques dels mateixos.

2. El gestor del servei adoptarà els acords per assignar els mitjans disponibles a cadascuna de les modalitats de viver d'empreses i de centre de negocis.

Capítol II.-De la condició d'usuari

Article 5. Concepte d'usuari.

Són usuaris del Viver d'Empreses municipal de Tortosa aquelles empreses de recent creació en la modalitat de viver d'empreses, així com les empreses en procés d'implantació o consolidació al municipi, en la modalitat de centre de negocis, i que es beneficiïn del servei objecte d'aquest Reglament.

Article 6. Accés a la condició d'usuari.

1. Per accedir a la condició d'usuari serà necessari la presentació d'un pla d'empresa, que s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud d'instal·lació i la corresponent documentació administrativa Viver d'Empreses de Tortosa.

2. Poden sol·licitar el lloguer de mòduls del Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa:

A) En modalitat de viver:

Les empreses de nova creació, entenent les que per primer cop inicien activitat empresarial en qualsevol de les seves formes jurídiques o ho han fet els darrers dos anys i suposen creació de lloc/s de treball, mitjançant l'auto ocupació o la ocupació de tercers, o mantenir els ja existents en empreses de recent creació.

B) En modalitat de centre de negocis:

a) Les empreses de nova implantació al municipi, entenent empreses en funcionament que inicien activitat al municipi i suposen creació de lloc/s de treball, mitjançant l'auto ocupació o la ocupació de tercers, o mantenir els ja existents en empreses de recent creació.

b) Empreses en procés de consolidació, entenent aquelles amb més de dos anys d'activitat i que plantegen objectius de canvis per millorar l'activitat.

3. Poden sol·licitar la domiciliació al Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa:

a) Qualsevol empresa del municipi i de l'àrea d'influència del viver.

b) Qualsevol empresa que vulgui desenvolupar una activitat puntual o temporal al municipi o a l'àrea d'influència del viver.

4. La documentació indispensable a presentar per tal de sol·licitar el mòdul és la següent:

- En la modalitat de viver i centre d'empreses:

A) Imprès de sol·licitud o instància

B) Pla d'empresa que contingui:

a) Nom del Projecte

b) Dades personals de l'emprenedor/a

c) Forma jurídica de l'empresa

d) Objecte de l'activitat: línies de productes o serveis

e) Mercat previst: tipus de clients

f) Pla de viabilitat que inclogui: finançament, pla d'inversions i despeses, pla de tresoreria, facturació prevista el primer any, punts forts i febles de l'activitat.

g) Altres aspectes que es considerin d'interès

C) Documentació administrativa:

a) DNI del o dels sol·licitants

b) Acreditació representant legal de l'empresa.

c) Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social, si s'escau.

d) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, si s'escau.

e) Alta de l'IAE si l'empresa ja està constituïda o alta censal.

f) Estatuts de l'empresa si ja està constituïda

g) Darrer rebut d'autònoms i TC de treballadors si és el cas

h) Declaració responsable de no estar inclòs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per a contractar amb l'administració.

i) Declaració responsable de no concurrència amb la propietat i/o administració d'altres empreses d'igual o anàleg objecte social i/o activitat, per a la modalitat de viver.

j) Full de domiciliació del compte bancari.

- En modalitat de servei de domiciliació i ús puntual de despatx i unitats de treball:

A) Imprès de sol·licitud o instància

B) Documentació administrativa:

a) DNI del o dels sol·licitants.

b) Acreditació representant legal de l'empresa, si s'escau.

c) Alta de l'IAE si l'empresa ja està constituïda o alta censal.

d) Estatuts de l'empresa si ja està constituïda, si s'escau.

e) Declaració responsable de no estar inclòs en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per a contractar amb l'administració.

f) Full de domiciliació del compte bancari.

Article 7. Projectes empresarials.

Els projectes empresarials que presentin aquelles persones físiques o jurídiques que vulguin ser usuàries del servei hauran de complir els requisits següents:

- a) Ser viables econòmica, financera i tècnicament.
- b) Crear nous llocs de treball, mitjançant l'autocupació o la ocupació de tercers, o mantenir els ja existents en empreses de recent creació.

Article 8. Valoració dels projectes empresarials.

1. Són aspectes a valorar:

- a) Activitats relacionades amb la prestació de serveis a empreses o a persones.
- b) Capacitat d'Innovació.
- c) Activitat inclosa en els nous jaciments d'ocupació.
- d) Diversificació del teixit empresarial de Tortosa.
- e) Pertinència a col·lectius desfavorits a l'àmbit laboral.
- f) Perspectives de creixement.
- g) Sinergies amb altres activitats de la zona.
- h) Sostenibilitat ecològica i respecte mediambiental de l'activitat.
- i) Que siguin empreses d'economia social.

2. Una vegada presentat el projecte i la sol·licitud, el gestor del servei emetrà informe sobre l'adequació de cada projecte al Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa, atenent a criteris empresarials, i sobre els aspectes establerts a l'apartat anterior d'aquest article.

3. L'informe elaborat pel gestor del servei, juntament amb aquella documentació que sigui necessària per a l'acreditació del projecte, haurà de rebre l'autorització per incorporar-se al Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa del President del Consell d'Administració de Tortosa Innova, SL, donant compte al Consell d'Administració de Tortosa Innova, SL.

Article 9. Durada de la condició d'usuari.

1. Les empreses podran romandre al Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa en la modalitat de viver fins a un màxim de 3 anys. No s'estableix límit per a la modalitat de centre de negocis si bé els contractes es faran per períodes màxims de 5 anys prorrogables.

2. Les contractacions de servei de domiciliació seran d'un mes com a mínim.

3. El gestor del servei podrà oferir, segons disponibilitat, el lloguer de mòduls compartits i lloguer per dies o hores. També amb caràcter excepcional, en el cas que hi hagi espais reservats a viver d'empreses i es trobin lliures, es podran arrendar els esmentats espais, per períodes prorrogables de 6 mesos.

Article 10. Altres disposicions sobre el servei.

1. Sales de reunions i sales d'usos múltiples

Les sales de reunions i sales d'usos múltiples, a més de ser utilitzables per part dels usuaris del servei, podran ser utilitzades prèvia autorització expressa del gestor del servei, per qualsevol empresa que ho demani. La seva utilització es farà per rigorós ordre de petició dins l'horari habitual del servei.

2. Visites d'inspecció i seguiment.

a) Els usuaris del servei estaran obligats a acceptar les visites d'inspecció que ordeni Tortosa Innova, SL, en qualsevol moment i en el lloc objecte del contracte, a fi de comprovar l'ús que es fa del mateix i el seu estat de manteniment i conservació.

b) El gestor del servei podrà sol·licitar a l'usuari els documents que justifiquin el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals, de seguretat social i d'assegurances de l'usuari.

3. Personal

a) Cada usuari notificarà al gestor del servei la relació de personal que autoritzi a entrar a les dependències del servei, amb indicació del nom i cognoms i número del DNI, targeta de residència, passaport o equivalent, reservant-se Tortosa Innova, SL el dret d'entrada.

b) Qualsevol persona que vulgui accedir a les dependències del servei o es trobi en les mateixes estarà obligada, a petició del personal de Tortosa Innova, SL a identificar-se, així com a justificar la seva presència.

4. Tractament de residus

a) Evacuacions nocives: És obligació de les empreses usuàries del servei instal·lar i mantenir amb els seus mitjans tècnics i econòmics els equipaments especials que siguin precisos per a evitar les evacuacions nocives a l'exterior, siguin sòlides, líquides o gasoses, que poguessin produir-se per la seva activitat. En tot cas, l'activitat que es desenvolupi estarà sotmesa a les disposicions legals vigents. Tots els danys causats a tercers per l'evacuació de productes que es derivin de l'activitat empresarial o professional, seran

responsabilitat exclusiva de l'empresari.

b) Residus sòlids: Tota empresa estarà obligada a dipositar la brossa dels seus locals als contenidors que es disposin a l'efecte atenent a la caracterització de cada fracció per tal d'afavorir la recollida selectiva.

c) Residus especials: L'adjudicatari del mòdul es compromet a concertar un contracte per eliminar els residus especials, no domèstics, en el cas de que es produeixin.

5. Instal·lacions.

1. Resta prohibida la introducció en les dependències del servei de maquinària o altres elements assimilables sense que l'usuari hagi obtingut l'autorització prèvia i expressa del gestor del servei.

2. També caldrà l'autorització prèvia i expressa del gestor del servei per a la modificació de la instal·lació de potència elèctrica,

3. En cap cas es podrà autoritzar la introducció de maquinària ni la modificació de la instal·lació elèctrica o de la seva potència que no s'ajustin a l'activitat permesa en el corresponent contracte subscrit amb l'usuari del servei o que sigui incompatible amb les característiques tècniques de l'immoble de les dependències del servei, en especial en el referent a suportar la càrrega estàtica establerta per als sòls. A efectes de comprovar l'adequat ús que es faci del local, l'empresari haurà d'acceptar les visites d'inspecció que ordeni Tortosa Innova, SL.

Article 11. Preavís.

L'empresa usuària del servei podrà abandonar l'espai que utilitzi abans de la finalització del termini estipulat, si bé haurà de comunicar per escrit aquesta circumstància al gestor del servei amb un mes d'antelació.

Article 12. Efectes de l'extinció de la condició d'usuari.

1. Devolució del local.

A la resolució contractual per la causa que fos l'empresari tornarà el mòdul en les mateixes condicions d'ús en que el va rebre. Serà responsable l'empresari del mal ús o ús negligent dels serveis i el local objecte del contracte. Totes les millores realitzades per l'empresari en el local (fossin de la causa que fossin) quedaran a benefici de Tortosa Innova, SL sense dret indemnitzatori a favor del mateix.

2. Fiança

A la signatura del contracte es farà efectiva una fiança de dos mensualitats del preu del mòdul contractat.

Article 13. Pròrroga de la condició d'usuari.

Per accedir a la pròrroga en la utilització del servei el representant legal de l'empresa usuària del servei presentarà una sol·licitud amb el justificant d'autoliquidació del preu establert amb un mes d'antelació a la fi del termini estipulat.

Article 14. Causes d'extinció de la condició d'usuari.

Es perdrà la condició d'usuari per qualsevol de les causes previstes en aquest Reglament (articles 35 i següents).

Capítol III. Normes per a la utilització dels espais

Article 15. Finalitat de l'ús.

Els usuaris únicament podran utilitzar els espais corresponents al servei objecte d'aquest reglament per dur a terme les activitats compreses en el projecte empresarial.

Article 16. Horari del servei.

El gestor del servei fixarà l'horari de funcionament del servei, atenent a les activitats econòmiques que es desenvolupen en el mateix. En tot cas, l'edifici d'oficines romandrà tancat de les 0:00 hores fins a les 06:00 hores del matí.

Article 17. Seguretat.

Els usuaris del servei vetllaran per la seguretat del edifici, dels espais i de les instal·lacions que utilitzin, essent responsables que totes les portes i accessos a aquests equipaments restin tancades en el moment de finalitzar l'activitat i els equips informàtics i la resta d'aparells de que disposin estiguin desconnectats.

Article 18. Àmbit de l'ocupació.

Els usuaris del servei no podran ocupar de forma temporal o permanent altres espais a banda dels espais atorgats i dels espais d'ús comú, segons el que disposa aquest reglament, sense consentiment previ i per escrit del gestor del servei.

Article 19. Manteniment, reparació i reforma dels espais.

1. Per realitzar qualsevol tipus de reforma en els espais que l'hi hagi estat assignat i adequar-los a llurs necessitats particulars, l'usuari haurà de sol·licitar la prèvia autorització del gestor del servei i les despeses que generin dites reformes aniran a càrrec de l'usuari.
2. Les empreses usuàries que desenvolupin la seva activitat en les dependències del servei no podran modificar les parts exteriors de l'edifici, ni col·locar rètols o altres elements, a excepció dels rètols identificatius de les empreses en els espais autoritzats i amb les característiques facilitades pel gestor del servei.
3. És obligació de l'usuari del servei conservar i mantenir el local que ocupi en l'estat en que el va rebre, executant al seu càrrec totes aquelles reparacions a que donés lloc la utilització del local per a l'activitat permesa i pactada i en especial, les reparacions, l'omissió de les quals poguessin danyar a altres locals o comprometi l'estabilitat, la uniformitat i el decor del mòdul. Si l'usuari no realitzés les reparacions a que estigués obligat, després de ser requerit per això, podrà Tortosa Innova, SL adoptar les accions per a la seva execució subsidiària, a càrrec del mateix. Qualsevol obra o instal·lació ha de comptar amb l'autorització del gestor del servei. També haurà de permetre l'execució de les obres de reparació, conservació o millora que ordeni Tortosa Innova, SL per estimar-les necessàries per al local.

Article 20. Desperfectes.

1. És obligació de qualsevol usuari del servei comunicar a Tortosa Innova, SL, qualsevol avaria o defecte que es produeixi en l'interior del recinte de les dependències del servei.
2. El cost dels desperfectes que es produeixin en els espais seran a càrrec dels seus usuaris.

Article 21. Prohibició de cessió d'ús.

Queda prohibit als usuaris cedir a tercers l'ús de la totalitat o una part de l'espai que els ha estat assignat.

Article 22. Convivència.

1. Els usuaris han de realitzar les seves activitats evitant actuacions que puguin molestar la resta d'usuaris (evitant al màxim els sorolls i altres molèsties que se'n poguessin derivar), amb l'obligació d'aplicar en tot moment les mesures correctores que estableixi el gestor del servei.
2. Els usuaris han mantenir un tracte respectuós amb els demés usuaris que afavoreixi un clima de bona convivència.

Article 23. Seguretat i higiene.

1. Els usuaris estan obligats a respectar totes les normes de seguretat i de prevenció de riscos laborals establertes en la legislació vigent, així com altres instruccions o normes temporals o permanents que el gestor del servei o l'Ajuntament de Tortosa, respectivament, determinin.
2. Les empreses instal·lades al Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa tindran l'obligació de mantenir net el seu espai i l'entorn exterior del seu mòdul, estant prohibit emmagatzemar a la zona, materials, productes o escombraries.
3. Queda prohibit el rentat i la reparació de vehicles a les zones comuns.
- d) Així mateix, queda prohibit terminantment la tinència d'animals a l'interior del Viver, excepte gossos pigall.
4. Per raons de seguretat, els usuaris del Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa posaran a disposició de Tortosa Innova, SL una còpia de les claus d'accés a les seves empreses, si bé, aquestes només s'utilitzaran en cas d'emergència, per autorització expressa de l'empresari o causa justificada.
5. Els empresaris i usuaris del Viver, tindran l'obligació de respectar les indicacions i senyalitzacions de trànsit existents o que s'estableixin. Per aparcar o càrrega i descàrrega hauran d'utilitzar-se les zones destinades a tal fi, excepció d'aquells casos especials que tinguin l'autorització prèvia de Tortosa Innova, SL.

Article 24. Productes perillosos.

Queda prohibit als usuaris dipositar o utilitzar en els mòduls qualsevol tipus de producte inflamable, nociu, tòxic o perillós.

TÍTOL III. Drets i obligacions dels usuaris i del gestor del servei.

Capítol I. Drets i obligacions dels usuaris

Article 25. Drets dels usuaris.

Els usuaris tenen dret a:

- a) Gaudir del servei d'acord amb les prescripcions del present reglament.
- b) Instar al gestor del servei el compliment de les seves obligacions.
- c) Formular reclamacions i queixes pel servei, davant el gestor del servei o de l'Ajuntament de Tortosa.

Article 26. Obligacions dels usuaris.

Els usuaris estan obligats a:

- a) Complir les prescripcions del present Reglament.
- b) Iniciar el funcionament del projecte en el termini de 60 dies a comptar de la data de la firma del contracte entre l'emprenedor o empresa i el gestor del servei municipal de Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa.
- c) Legalitzar-se com empresa, i complir llurs obligacions fiscals, laborals i les demés normes que resultin d'aplicació a la seva activitat empresarial.
- d) Exercir efectivament l'activitat durant la seva estada al Viver d'Empreses de Tortosa.
- e) Abonar de manera directa al proveïdor del servei els consums particulars d'electricitat i telèfon, segons el consum que marqui el comptador particular dels espais o mòduls que utilitzi.
- f) Assistir a les reunions que convoqui el gestor del servei o l'Ajuntament de Tortosa per tractar assumptes d'interès, de cooperació entre els diferents usuaris.
- g) Facilitar al gestor del servei o a l'Ajuntament de Tortosa tota la documentació que aquests considerin necessària a efectes estadístics, de seguiment de l'activitat empresarial i de control sobre el compliment de les obligacions fiscals i laborals i en matèria d'assegurances.
- h) Assegurar qualsevol risc que es pogués derivar de la seva activitat empresarial o professional i contractar una assegurança de responsabilitat civil. En cap cas el gestor del servei o l'Ajuntament de Tortosa es farà càrrec dels danys i perjudicis provocats.
- i) Vetllar per la seguretat del l'espai compartit i del servei, fent-se responsables del tancament dels accessos als espais on s'ubica el servei i als edificis o locals del servei en cas de necessitats horàries que difereixin de l'horari laboral determinat pel gestor del servei.

Capítol II. Facultats i obligacions del gestor del servei

Article 27. Facultats del gestor del servei.

El gestor del servei té les més àmplies facultats per:

- a) Accedir als espais compartits amb la finalitat de poder supervisar el compliment de les obligacions que s'estableixen en aquest reglament.
- b) En cas d'urgència o de força major, el personal del gestor del servei podrà accedir als espais a fi d'atendre reparacions o aplicar les mesures que siguin necessàries.
- c) Fer constar les empreses instal·lades al servei en les publicacions i els materials de difusió i informació que el gestor del servei o l'Ajuntament de Tortosa porti a terme pel qualsevol mitjà sens perjudici del que disposa la Llei Orgànica 15/1999 del 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Article 28. Obligacions del gestor del servei.

Són obligacions del gestor del servei:

- a) Mantenir el correcte funcionament de les instal·lacions i serveis a disposició dels usuaris.
- b) Donar suport i assessorament en el procés de creació, desenvolupament i consolidació de l'empresa.

Capítol III. Obligacions comunes dels usuaris i del gestor del servei.

Article 29. Convivència.

Afavorir la convivència entre tots.

Article 30. Respecte.

Respectar a totes les persones i instal·lacions, així com les activitats dels usuaris i les del personal del gestor del servei.

TÍTOL IV. Faltes i sancions

Article 31. Classes d'infraaccions.

Les infraaccions del present Reglament que es puguin cometre tenen el caràcter de lleus o greus.

Article 32. Faltes lleus.

Tindran la consideració de faltes lleus:

- a) Les accions o omissions que suposin qualsevol incompliment de les normes d'utilització dels espais i/o les obligacions de l'usuari contingudes en el present Reglament, sempre que no afectin al la normal prestació del servei municipal de Viver d'Empreses de l'Ajuntament de Tortosa, ni a la resta d'usuaris.
- b) La manca d'higiene i salubritat en els espais.
- c) L'absència injustificada de l'usuari a les reunions convocades pel gestor del servei o l'Ajuntament de Tortosa.
- d) L'entrada al Centre, fora de l'horari establert, sense autorització escrita prèvia del gestor del servei.
- e) Absentar-se dels espais sense haver desconnectat la maquinària (ordinadors, aire condicionat, etc.).
- f) No donar compte al gestor del servei de la incorporació d'un nou soci i/o col·laborador que treballi en els espais de l'usuari.
- g) El mal ús de les instal·lacions comunes.
- h) La manca de respecte envers la resta d'usuaris i el personal del gestor del servei.
- i) El no tancament dels accessos al centre quan sigui de la seva responsabilitat.

Article 33. Faltes greus.

Tindran la consideració de faltes greus

- a) L'acumulació de dues faltes lleus.
- b) L'ús dels espais per activitats diferents a l'autoritzada.
- c) Cedir els espais a terceres persones.
- d) Realitzar reformes sense l'autorització expressa del gestor del servei.
- e) L'absència injustificada de l'usuari per un termini superior a un mes.
- f) No haver formalitzat els contractes de les pòlisses d'assegurances obligatòries.
- g) L'incompliment manifest de la legislació laboral i fiscal.
- h) L'exercici de la seva activitat de manera que impedeixi el normal funcionament del servei.
- i) La negativa a facilitar documentació relativa a l'activitat empresarial quan sigui requerida pel gestor del servei.

Article 34. Sancions.

Per les faltes comeses pels usuaris s'imposaran les sancions que seguidament es relacionen, tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants existents o el grau de negligència o imprudència.

- a) Les faltes lleus suposaran una comminació per escrit a l'usuari.
- b) La sanció corresponent a una falta greu serà la pèrdua de la condició d'usuari.

Article 35. Pèrdua de la condició d'usuari per sanció.

La pèrdua de la condició d'usuari per sanció suposa la finalització de l'ús del servei públic.

El gestor del servei estarà facultat per impedir l'accés als espais i als serveis comuns dels que hagin perdut la condició d'usuaris.

Els efectes personals de l'usuari i els seus col·laboradors seran retirats dels espais, prèvia autorització de l'Ajuntament de Tortosa, en el termini màxim de quinze dies a partir de la data del requeriment que, en aquest sentit, efectui el gestor del servei.

Si no són retirats en termini indicat, el gestor del servei estarà facultat per realitzar-ho, restant dos mesos en dipòsit a disposició dels seus propietaris. Transcorregut aquest últim termini els béns seran alienats i el seu producte dipositat.

Article 36. Responsabilitat.

La imposició de sancions no obstarà la reclamació de danys i perjudicis que l'infractor hagi pogut ocasionar a l'Ajuntament de Tortosa i/o a tercers.

Disposició addicional

En tot allò no previst en aquest reglament i la resta de documents que afectin el servei, es tindrà en compte el que disposa la legislació vigent i en el cas de discrepàncies en la interpretació de qualsevol de les clàusules dels citats documents, aquestes seran resoltes pels tribunals competents a la ciutat de Tortosa.

Disposició final

El present Reglament entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació íntegra en el BOP de Tarragona.

Segon.- Sotmetre el present acord al tràmit informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'última publicació de l'edicta corresponent en el BOP de Tarragona, el DOGC, en la premsa local, i al tauler d'edicte d'aquest Ajuntament, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular les alegacions, reclamacions i suggeriments que estimin oportuns. En el supòsit que es presentin reclamacions o alegacions, aquestes hauran de ser resoltes pel Ple de l'Ajuntament. En cas contrari, l'expedient quedarà aprovat definitivament de forma tàcita, sense necessitat d'un nou acord.

Tercer.- Aprovat definitivament l'expedient, s'haurà de trametre a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya l'acord d'aprovació definitiva i una còpia íntegra i fefaent del Reglament modificat.

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

08. DICTAMEN DE PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE DE L'AJUNTAMENT DE TORTOSA

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

“En la legislació d'àmbit comunitari, estatal, autonòmic i local, s'estableix el principi d'igualtat d'oportunitats entre les dones i homes com un principi jurídic universal a protegir.

La presència de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe entre dones i homes és una realitat actualment existent en la societat que afecta també al món del treball, i dins d'aquest a l'àmbit de les relacions laborals del personal adscrit a les diferents administracions públiques.

La llei orgànica 3/2007 de 22 de març per la igualtat efectiva de dones i homes, recull la necessitat d'implantar mesures concretes i definir procediments específics que permetin donar solucions als possibles casos que es puguin produir d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe.

Dins d'aquest marc d'actuacions, l'Ajuntament de Tortosa com administració pública resta obligada a vetllar pel degut compliment en la prevenció d'aquelles situacions d'assetjament sexual o per raó de sexe que es puguin produir dins del desenvolupament de l'activitat laboral dels seus treballadors.

Amb aquesta finalitat, i acreditada la conveniència i oportunitat en la seva redacció, s'ha elaborat un protocol d'actuació contra l'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe a l'Ajuntament de Tortosa com una eina que servirà per regular diferents situacions que es puguin produir, donar suport i assistència específica als treballadors de l'administració que les puguin patir, i vetllar per la seva prevenció a fi d'aconseguir la seva eradicació.

Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 655/2011 d'incoació de l'expedient per l'aprovació de l'esmentat protocol d'actuació.

Vist l'informe emès pel Director General Corporatiu de l'Ajuntament de Tortosa.

Dictaminada favorablement la present proposta en la Comissió de Règim Interior en sessió celebrada en data 30 de març de 2011.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa adoptar el següent **ACORD**:

Aprovar el protocol d'actuació contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe a l'Ajuntament de Tortosa quin contingut es detalla en l'annex al present acord.”

ANNEX

PROTOCOL D'ACTUACIÓ CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE A L'AJUNTAMENT DE TORTOSA

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL.

La igualtat d'oportunitats entre dones i homes és un Principi Jurídic Universal, reconegut en textos nacionals i internacionals, però la realitat ens mostra que la igualtat plena encara és teòrica. La presència de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe en l'entorn laboral és la manifestació més patent de la real desigualtat que encara existeix a la nostra Societat. Aquesta manifestació atempta contra un nombre significatiu de drets fonamentals bàsics de la persona com:

- a la intimitat i a la dignitat
- a la llibertat sexual
- a la no discriminació per raó de sexe
- a la seguretat i a la integritat física i moral.

Totes les recomanacions europees coincideixen a afirmar que la definició i implantació d'una política contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe a través d'un protocol d'actuació acordat amb la representació de les persones treballadores, és un instrument clau per abordar i tractar el problema.

L'aprovació de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, ha suposat una fita important en aquest procés, al recollir l'obligació de les empreses d'implantar mesures concretes envers l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe i arbitrar procediments específics que permetin donar curs i solució als possibles casos que es puguin donar en els diferents tipus d'organitzacions empresarials (Art. 48).

En aquest sentit, la Llei 5/2008, de 24 d'abril, relativa al dret de les dones a eradicar la violència masclista, menciona especialment, per primera vegada, la presència de la violència envers les dones en l'àmbit laboral a través de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.

A l'Ajuntament de Tortosa volem aconseguir un entorn de treball segur i respectuós per a totes les persones. Totes les dones i homes de l'Ajuntament teniu el dret que se us respecti la vostra dignitat i a un entorn de treball saludable, i el deure de tractar amb respecte a les persones amb les que us relacioneu per motius laborals, així com l'obligació de col·laborar i cooperar amb l'Administració en la investigació de les denúncies internes d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, per a que tothom sigui respectat. I en tot cas, teniu el deure de confidencialitat.

De conformitat amb aquests principis, a l'Ajuntament de Tortosa declarem que l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe no seran permesos ni tolerats sota cap circumstància, i que davant d'aquestes actituds es prendran les mesures disciplinàries corresponents. Per tal de complir amb aquesta declaració d'intencions, a l'Ajuntament de Tortosa ens comprometem a:

- Vetllar per la prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe com a eix fonamental per la seva eradicació.
- Difondre'l a totes les persones que formen la nostra entitat i donar a conèixer les diferents vies de resolució.
- Donar suport i assistència específica a les persones que puguin patir aquestes situacions, nomenant una persona de referència amb la formació i aptituds necessàries per acompanyar durant el procés de resolució de la situació.
- Garantir que totes les queixes i denúncies es tractaran rigorosament i es tramitaran de forma justa, ràpida i amb confidencialitat.
- Garantir que no s'admetran represàlies envers la persona assetjada que presenti queixa o denúncia interna.

El protocol que acompanya aquesta Declaració serà revisat periòdicament pel Comitè de Seguretat i Salut per tal de garantir la seva efectivitat

Sr. Ferran Bel i Accensi
Alcalde de l'Ajuntament de Tortosa.

1.- INTRODUCCIÓ

L'àmbit d'actuació del present Protocol avarca a tot el personal que té una relació laboral directa o indirecta amb l'Ajuntament de Tortosa o algun dels seus Organismes autònoms o altres entitats municipals, i que en l'exercici de la seva activitat professional està patint o pugui patir alguna situació d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe.

Les persones obligades a vetllar pel compliment del present protocol i, per tant, obligades a vetllar per la prevenció de l'assetjament sexual o per raó de sexe a l'Ajuntament seran doncs, totes les persones treballadores, sigui quina sigui l'activitat laboral i la seva categoria professional, treballadores de o per l'Ajuntament de Tortosa, podent-se derivar responsabilitats de la falta d'actuació, de cooperació i/o col·laboració.

Especial responsabilitat se li reconeix a càrrecs superiors jeràrquics i a les persones representants del personal (tant de la Junta de Personal i del Comitè d'Empresa com, i sobretot, als del Comitè de Seguretat i Salut).

Aquest protocol crea la figura de la persona de referència (2 dones i 2 homes) que serà a qui aniran dirigides les queixes i denúncies contra situacions d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe.

A) L'ASSETJAMENT SEXUAL

Regulació: Directiva 2006/54/CE, de 5 de juliol relativa a l'aplicació del Principi de l'Igualtat d'Oportunitats i igualtat de tracte entre dones i homes.

Definició: S'entén per assetjament sexual la situació en la qual es produeix qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat, d'índole sexual amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, especialment quan es crea un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Elements Claus:

1. Comportament no desitjat/no volgut per la persona que el rep.

Es diferencia de les aproximacions lliurement acceptades o tolerades. S'entén per no desitjat quan la persona no demana o inicia aquesta acció i la persona afectada considera aquest fet com indesitjable i ofensiu. Es necessari la concurrència de 3 conductes:

- Sol·licitud o requeriment de qualsevol comportament d'índole sexual.
- Persistència en aquest requeriment.
- Rebuig per part de la persona que el rep.

2. Comportament de naturalesa sexual o connotacions sexuals. Comprèn des d'accions aparentment innòcues (bromes ofensives, comentaris grollers o denigrants sobre l'aparença física d'una persona) fins les accions que són manifestament greus i constitueixen delictes penals (ex: forçar algú a mantenir relacions sexuals). Poden ser verbals, no verbals o físiques.

3. Que tinguin com a objectiu o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat o de crear un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

La inexistència d'intencionalitat que inicia les accions ofensives no l'exonera de responsabilitat. Per crear un entorn intimidatori, hostil i humiliant, en la majoria dels casos, es necessària una pauta repetitiva de conductes o accions ofensives. Però cal assenyalar que comportaments aïllats o infreqüents, si són greus poden ser suficients per ser qualificats com ASSETJAMENT SEXUAL.

EXEMPLES:

VERBAL	NO VERBAL	FÍSIC
<ul style="list-style-type: none"> - Fer comentaris sexuals obscens - Fer bromes sexuals ofensives - Formes d'adreçar-se obscenes o denigrants. - Difondre rumors sobre la vida sexual d'una persona. - Preguntar o explicar fantasies, preferències sexuals. - Fer comentaris grollers sobre el cos o l'aparença física. - Parlar sobre les pròpies habilitats o capacitats sexuals. - Invitacions persistents per participar en activitats socials lúdiques tot i que la persona objecte de les mateixes hagi deixat clar que resulten no desitjables i inoportunes. - Oferir / fer pressió per concretar cites compromeses o trobades sexuals. - Demandes de favors sexuals. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mirades lascives al cos - Gestos obscens - Ús de gràfics, vinyetes, dibuixos, fotografies o imatges d'Internet de contingut sexual explícit. - Cartes, notes o missatges de correu electrònic de contingut sexual de caràcter ofensiu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Apropament excessiu. - Arraconar, buscar deliberadament quedar-se a soles amb la persona de forma innecessària.

B) ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE

Regulació: Directiva 2006/54/CE, de 5 de juliol relativa a l'aplicació del Principi de l'Igualtat d'Oportunitats i igualtat de tracte entre dones i homes.

Definició: S'entén per assetjament per raó de sexe la situació que es produeix un comportament no desitjat relacionat amb el sexe d'una persona, amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la dignitat de la persona i de crear un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Elements Claus:

1. Comportament no desitjat/no volgut per la persona que el rep.
2. Es relaciona amb el sexe d'una persona.
3. Que tingui com a objectiu o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat o de crear un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.
4. Exigeix una pauta de repetició i acumulació sistemàtica de conductes ofensives.

EXEMPLES:

- Conductes discriminatòries pel fet de ser dona.
- Formes ofensives d'adreçar-se a la persona.
- Ridiculitzar, menystenir les capacitats, habilitats i el potencial intel·lectual de les dones.
- Menystenir la feina feta per les dones.
- Ridiculitzar les persones que assumeixen tasques que tradicionalment ha assumit l'altre sexe.
- Ignorar aportacions, comentaris o accions.
- situació d'assetjament per raó de l'embaràs i la maternitat.
- * Assignar a una dona un lloc de treball de responsabilitat inferior a la seva capacitat o categoria professional.
- * Assignar a la dona tasques sense sentit o impossibles d'assolir (terminis irracionals)
- * Sabotejar la seva feina o impedir -deliberadament - l'accés als mitjans adequats per realitzar-la (documents, informació, equipament)
- * Denegar a una dona arbitràriament permisos als quals té dret.

El propòsit de l'assetjament per raó de sexe en aquest casos és el de forçar a la persona que els pateix, a renunciar voluntàriament al seu lloc de treball o a renunciar als drets i beneficis que li corresponen o influir-la a renunciar-hi.

2.2.- TIPOLOGIA D'ASSETJAMENT

La doctrina i la jurisprudència distingeix entre:

Assetjament d'intercanvi (QUI PRO QUO)	Es força la persona assetjada a escollir entre sotmetre's als requeriments sexuals o perdre certs beneficis o condicions en el treball (incorpora el xantatge sexual): negar-li l'accés a la formació, l'ocupació, la promoció, l'augment del salari o qualsevol altra decisió sobre la feina. Implica abús d'autoritat.
Assetjament ambiental:	És el comportament que crea un ambient intimidatori, hostil, ofensiu: Comentaris de naturalesa sexual, bromes (normalment requereix insistència i repetició de les accions, en funció de la gravetat del comportament). Normalment el produeixen els propis companys o companyes o terceres persones relacionades d'alguna manera amb l'empresa.
Assetjament Horitzontal:	Entre companys
Assetjament Vertical descendent:	Comandament – subordinat
Assetjament Vertical Ascendent:	Subordinat - Comandament

2.3.- GRUPS D'ESPECIAL ATENCIÓ

L'Assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe es poden donar en qualsevol professió, àmbit laboral o categoria professional, i en qualsevol grup d'edat.

Tradicionalment les afectades han estat les dones. Tot i així, es poden assenyalar alguns grups més vulnerables:

- Dones soles amb responsabilitats familiars (mares solteres, viudes, divorciades i separades)
- Dones que accedeixen per primera vegada a sectors professionals o categories tradicionalment masculines (en les quals les dones tenen poca presència) o que ocupen llocs de treball que tradicionalment s'han considerat destinats als homes.
- Dones joves que acaben d'aconseguir la seva primera feina (generalment de caràcter temporal o atípic)
- Dones amb discapacitat.
- Dones immigrants i que pertanyen a minores ètniques.
- Dones amb contractes eventuais i temporals, subcontractats.
- Un altre grup vulnerable són les persones homosexuals i els homes joves (a menor escala)

2.4.- L'ENTORN I ELS VINCLES LABORALS

A efectes de qualificar com a "laboral" una situació d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe cal tenir en compte que els límits de l'entorn laboral no venen determinats ni pel lloc físic, ni per la jornada laboral, ni per la forma de vinculació jurídica amb l'organització.

La qüestió rellevant és la relació de causalitat entre l'assetjament i el treball: aquest no s'hauria produït si la persona no hagués prestat els seus serveis a l'ajuntament.

Qualsevol lloc o moment en el qual les persones es troben per qüestions professionals i laborals es considera "entorn laboral" a efectes d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe. Això inclou també els viatges, jornades de formació, reunions o actes socials de l'organització, etc.

Aplicant el mateix criteri, l'assetjament es considera laboral quan el vincle o la relació entre les persones s'estableix per raó de la feina o professió quan l'estan desenvolupant.

Així, l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe es poden produir entre companys/es, supervisors/es, subordinats/des, però també es considera assetjament laboral el que es produeix per part d'una persona vinculada d'alguna forma a l'organització externament: clientela, proveïdors, persones que solliciten un lloc de

treball, persones en procés de formació (becaris, estudiants en pràctiques), persones d'altres empreses que presten els seus serveis en els equips i instal·lacions.

Dintre de l'organització hi ha determinades situacions que suposen factors de risc que poden facilitar que es generin situacions d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, com ara:

- estil de gestió disciplinari, intolerant i discriminatori
- estructures de poder jeràrquic
- espais molt masculinitats o molt feminitzats

En aquest sentit, la Comissió d'Igualtat, haurà d'establir una sèrie d'estratègies i instruments per tal de fer front a aquests possibles factors de risc.

2.5.- SIMPTOMATOLOGIA ASSOCIADA

Els efectes de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe depenen molt dels recursos de cada persona per fer-hi front, del suport que rep de l'entorn laboral i de la intensitat de la pressió a què es veu sotmesa, a la llarga pot presentar una varietat de símptomes, tant psíquics com físics causats per les somatitzacions.

- Tensió nerviosa
- Irritabilitat
- Ira
- Ansietat
- Problemes de concentració
- Depressions
- Insomni
- Cansament
- Cefalees i migranyes
- Altres símptomes psicossomàtics.

2.6.- CONSEQÜÈNCIES

Per la persona assetjada	Per l'organització	Per la Societat
<p>A) <u>PSÍQUIQUES</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ansietat amb pors i sensació constant d'amenaça. - Sensació d'inseguretat que genera una disminució de l'autoestima, sentiments de fracàs i de frustració. - Sentiment de vulnerabilitat - Sentiment d'indefensió - Sentiment de culpa - Dificultat de concentració - Tristesa - Estrès - Quadres depressius <p>B) <u>FÍSIQUES</u>:</p> <p>Problemes de salut funcionals i/o</p>	<p><u>REPERCUSIONS ECONÒMIQUES I ORGANIZATIVES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Enrarament del clima laboral. - Tensions entre els treballadors. - Disminució del rendiment laboral. - La quantitat i qualitat del treball empitjora a causa de la disminució de la concentració. - Més sinistralitat (increment del nombre d'accidents degut a negligències, mancances d'atenció). - Pèrdua de la persona a causa de l'absentisme per malaltia. - Despeses per incidències judicials i per sancions econòmiques. - Mala imatge (si la persona afectat/da ho fa públic) 	<p><u>REPERCUSIONS ECONÒMIQUES A CAUSA DE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pèrdues de força de treball. - Despeses mèdiques. - Despeses per danys i perjudicis. <p>Altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disminució de l'efectivitat i l'eficiència de les empreses i de les organitzacions. - Impedeix la millora de la productivitat amb el consegüent retard per al desenvolupament del país. - Permet desigualtats socials

<p>orgànics:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Insomni - Taquicàrdies - Cefalees - Migranyes - Alteracions digestives - Problemes cutanis <p>C) <u>LABORALS</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desmotivació i insatisfacció. - Pèrdua de perspectives professionals. - Associació del treball amb un ambient hostil que ocasiona patiment. - Augment de l'absentisme. - Canvis de treball. 		
---	--	--

3.- PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE A L'AJUNTAMENT DE TORTOSA

La forma més eficaç d'evitar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe és promovent unes relacions respectuoses amb totes i cadascuna de les persones amb les que ens relacionem per motius professionals.

Una prevenció eficaç ha d'incidir tant en les actituds i comportaments de les persones com en els mètodes i estils de gestió, en aquest sentit i amb la finalitat de mantenir un ambient de treball saludable i garantir el respecte entre les persones, és imprescindible establir mesures per evitar l'aparició de conductes d'aquest tipus.

Les principals accions preventives que es poden dur a terme a l'Ajuntament de Tortosa són:

- Campanyes de sensibilització i conscienciació, per fer conèixer els seus efectes negatius en les relacions personals i laborals de les persones treballadores.
- Formació específica en aquesta matèria destinada a tot el personal, especialment al personal de serveis de prevenció, de les unitats de Recursos Humans i representants del personal.
- Realitzar sessions d'informació a les persones treballadores per explica'ls-hi els seus drets, els reglaments i les lleis que els protegeixen, les sancions establertes i el procediment per formular queixes i/o denúncies.
- Manifestar el rebuig per part de l'òrgan directiu, de manera indiscutible, d'aquest tipus de comportaments i actituds en el seu personal, sigui quina sigui la categoria a la que pertanyin.
- Dictar normes que defineixin l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, els diferents nivells de greuge i les mesures disciplinàries establertes atenent la gravetat del cas.
- Establir procediments clar i precisos per resoldre la situació amb les garanties necessàries, establint la possibilitat que el personal afectat pugui formular queixes i que permeti obviar, si cal, la jerarquia implicada en l'assetjament.
- Definir i establir mecanismes de suport i assistència per a les persones que poden estar patint aquesta situació, amb la creació de la figura de la persona de referència com element clau per aquesta assistència i suport.
- Realitzar estudis per conèixer la incidència d'aquest tipus de conductes a l'organització i les característiques que presenta.

4.- INTERVENCIÓ DAVANT L'ASSETJAMENT SEXUAL I L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE: PERSONES DE REFERÈNCIA.

4.1.- PERSONES DE REFERÈNCIA

L'Ajuntament de Tortosa nomenarà quatre persones de referència, escollides per la Comissió d'Igualtat d'entre el personal de la casa, per un període de 4 anys de durada des del nomenament, aquest serà prorrogable per períodes de 4 anys successius de manera automàtica. El nomenament es farà per decret de l'alcaldia a proposta de la Comissió d'Igualtat.

Les funcions de les persones de referència són:

- 1.- Detectar d'ofici les possibles situacions que puguin ser constitutives d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe i iniciar les actuacions que siguin necessàries per tal d'eradicar aquesta situació.
- 2.- Donar suport a la persona que fa la queixa per identificar si un comportament pot ser susceptible o no de constituir assetjament sexual o assetjament per raó de sexe.
- 3.- Comentar amb la persona afectada les diferents opcions per resoldre el problema, també es facilitarà informació i assessorament.
- 4.- Comentar i clarificar les vies internes (des del procés de queixa a la denúncia interna).
- 5.- Facilitar les vies de suport i referència (mèdiques, psicològiques, etc.)
- 6.- Facilitar l'assistència necessària en les vies i opcions per resoldre el problema mitjançant una mediació informal de les parts.

L'Ajuntament de Tortosa per aconseguir les fites recollides en el present document es compromet a donar la formació i preparació necessària per tal que les persones de referència pugui realitzar les seves funcions d'una manera transparent, justa i eficaç.

En l'aprovació del protocol, s'estableix que es nomenaran quatre persones (2 dones i 2 homes) per ostentar la funció de persones de referència. El nomenament de les persones indicades es difondrà a tot el personal a través de l'intranet a l'apartat Igualtat d'Oportunitats.

4.2.- VIES DE RESOLUCIÓ, PROTECCIÓ I RESPOSTA

Hi ha diferents vies de resolució, protecció i resposta davant d'una situació d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, depenent de si utilitzem les vies internes de l'Ajuntament o les vies externes que ens facilita l'ordenament jurídic:

Internes	Externes
<u>Queixa:</u> Demanar assistència i suport a la persona de referència per resoldre aquesta situació	<u>Via Administrativa:</u> Interposició denúncia davant Inspecció de Treball.
<u>Denúncia Interna:</u> Amb la seva presentació s'incoa el procediment d'investigació dels fets	<u>Via judicial:</u> Interposició de Demanda als Jutjats de lo Social o interposició de querella als Jutjats de lo Penal.

L'objecte d'aquest protocol són les vies internes, no obstant, la persona de referència informará a les persones afectades de les possibles vies externes de resolució de la situació d'assetjament.

L'oportunitat i conveniència de cada procés dependrà de diferents factors a considerar:

- la gravetat i l'abast de l'incident o incidents.
- La posició de la presumpta persona assetjadora en relació a la persona assetjada (si hi ha diferències de poder, d'estatus, etc.)
- Si existeix reincidència o ha estat el primer cop.

- I sobretot, la voluntat de la persona que pateix la situació d'utilitzar les vies externes.

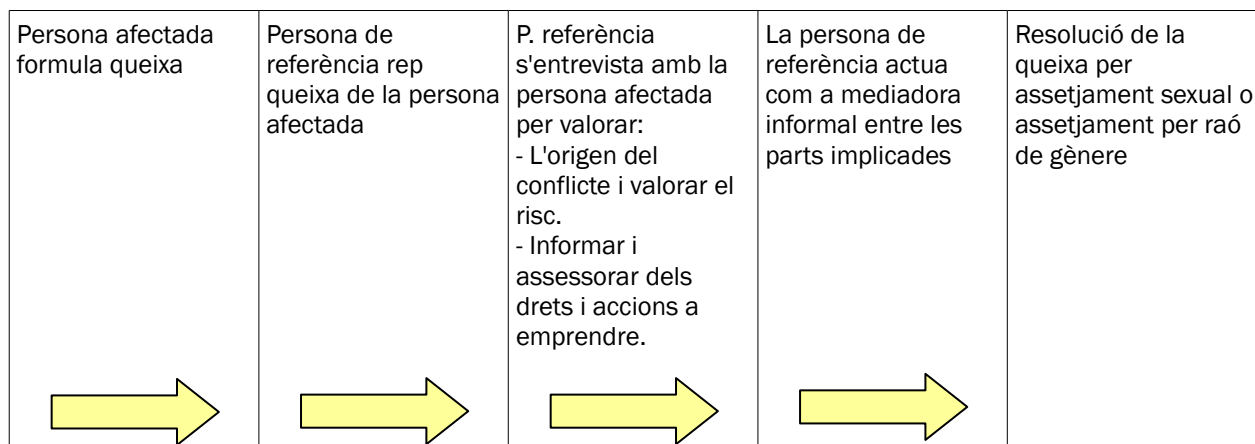
A.1 PRESENTACIÓ D'UNA QUEIXA:

Aquesta primera via de solució interna requereix la intervenció de la persona de referència que intentarà resoldre el conflicte clarificant els fets.

Cal formular la queixa una vegada succeïts els fets, tan aviat com sigui possible.

Aquest procés no és sempre l'adequat: no ho és en aquells casos en què, per la gravetat de les accions, sigui oportuna una acció disciplinària.

El procediment que es seguirà quan el mitjà utilitzat per la persona assetjada sigui la queixa és el següent:



L'actuació de la persona de referència com a mediadora comporta:

- Informar a la persona assetjadora que el seu comportament és contrari a les normes de l'organització.
- Informar de les seves conseqüències de continuar amb l'actitud assetjadora (sanció disciplinària).
- Comunicar que, malgrat que la conversa és informal i confidencial, es farà un seguiment de la situació.

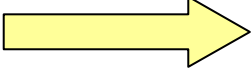
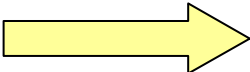
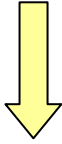
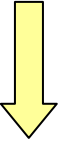
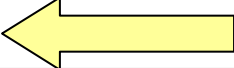
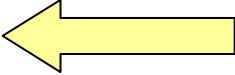
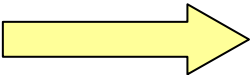
La resolució d'una queixa per assetjament sexual o assetjament per raó de sexe implica:

- Garantir que ha finalitzat l'assetjament sobre aquesta persona.
- Informar de la decisió: adreçar-se per escrit a la persona assetjada i a la que persona que ha comès l'ofensa amb la resolució presa.
- Prendre mesures per evitar altres casos d'assetjament.
- Ajudar a la persona a superar les conseqüències de l'assetjament.
- Fer un seguiment de la persona afectada per garantir que no s'han pres represàlies i per determinar si s'ha de prendre algun tipus de mesures (canvi de lloc per reduir el contacte entre les parts, demanar assessorament extern mèdic, psicològic, jurídic)
- Des de la data de presentació de la queixa fins la resolució es procedirà amb la major celeritat.

A.2 PRESENTACIÓ D'UNA DENÚNCIA INTERNA I APERTURA PROCÉS D'INVESTIGACIÓ

Quan els intents de solucionar el problema de manera informal s'han rebutjat, quan el resultat ha estat insatisfactori, o no són recomanables (per la gravetat de la situació) es podrà iniciar un procés de denúncia interna i obertura del procés d'investigació.

El principal objectiu d'aquesta via de resolució es esbrinar si la persona ha estat acusada d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe ha infringit el present protocol, i respondre en conseqüència.

<p>Presentació denúncia per part de la persona afectada (Annex II)</p> 	<p>La persona de referència al rebre la denúncia ha de:</p> <p>1.- Informar al Comissió d'Igualtat de la denúncia rebuda. 2.- Informar a la persona denunciada de l'existència de les acusacions.</p> 	<p>La Comissió d'Igualtat: Al rebre la denúncia en el termini màxim de 2 dies hàbils des de la rebuda convocarà els membres de la comissió d'investigació (seran els responsables de la instrucció dels fets)</p> 
<p>FINALITZACIÓ FASE INSTRUCCIÓ:</p> <p>La Comissió d'investigació redactarà informe que elevarà Comissió d'Igualtat.</p> 	<p>FASE D'INSTRUCCIÓ PER PART DE LA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ:</p> <p>Adopció de mesures preventives si escau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Limitar i evitar els contactes entre les parts. - Intentar limitar els contactes durant la investigació. - Facilitar suport i assessorament. - Adopció de mesures per garantir la confidencialitat 	<p>La persona de referència comunica a les parts l'inici d'Incoació de l'expedient d'investigació</p> 
<p>FASE DE VALORACIÓ I QUALIFICACIÓ DELS FETS PER LA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ.</p> <p>Si aquesta valora els fets com a assetjament sexual o per raó de gènere passarà la graduació dels fets a RRHH per tal que aquesta la faci efectiva. En cas contrari, procedirà a l'arxiu de les actuacions.</p> 	<p>TANCAMENT DE L'EXPEDIENT DISCIPLINARI:</p> <p>Aplicació de la sanció i establiment de mesures de seguiment.</p> <p>LA PERSONA DE REFÈRENCIA INFORMARÀ A LES PARTS I A LA COMISSIÓ D'IGUALTAT DE LA RESOLUCIÓ ADOPTADA PER LA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ.</p> <p>Des de la data de presentació de la denúncia fins la resolució es cursarà amb la major celeritat possible i en qualsevol cas, en el termini màxim de 2 MESOS.</p>	

La denúncia interna (Annex II) necessàriament ha de realitzar-se per escrit i no s'admetran denúncies anònimes. Podrà ser redactada per la persona que denuncia els fets o per la persona de referència i inclourà:

- Nom i cognoms.
- Nom i cognoms i posició de la presumpta persona assetjadora.
- Detalls dels fets.
- Data, durada i freqüència dels fets.
- Lloc dels fets
- Nom i cognoms dels possibles testimonis.
- Signatura de la denúncia per part de la persona afectada i de la persona de referència.

La persona que fa la denúncia només ha d'aportar indicis que es fonamentin en actuacions discriminatòries i correspondrà a la persona denunciada provar la l'absència de discriminació.

Una vegada constituïda la Comissió d'investigació encarregada de l'instrucció dels fets s'haurà de comunicar a les parts.

La Comissió d'Investigació estarà constituïda per :

Els/les 3 membres del SIAD (coordinar/a, psicòleg/a, advocat/da)
El/la Responsable de Polítiques de Dones
El/la Director/a d'Àrea de Serveis a les Persones

El/la Coordinador/a de Prevenció de Riscos Laborals
Les 4 persones de referència.
Un membre del Grup d'Atenció a la Víctima

Preferentment els membres de la Comissió d'investigació hauran de tenir una formació prèvia en matèria d'assetjament sexual o per raó de sexe. Aquest nomenament es farà per decret de l'alcaldia.

La instrucció de la causa comporta.

- Entrevista amb la persona que ha presentat la denúncia interna, que pot estar acompanyada a l'acte per la persona de referència o altra persona de la seva confiança durant tot el procés.
- Entrevistar els possibles testimonis i informar-los de la necessitat de mantenir la confidencialitat en el procés.
- Entrevistar a la persona denunciada que pot estar acompanyada de la persona de referència que designi, altra persona de la seva confiança, representació lletrada o representant sindical que consideri oportú.

La Comissió d'investigació si ho considera necessari pot assessorar-se en professionals (psicòlegs, lletrats, metges, etc.)

Els tècnics i tècniques del servei de prevenció de riscos laborals, així com el personal sanitari de vigilància de la salut han de ser escoltats/des en aquesta investigació.

La instrucció de la investigació finalitza amb la decisió (informe final d'instrucció) de la Comissió d'investigació. L'informe haurà d'incloure una síntesi dels fets, de les actuacions dutes a terme a la fase d'instrucció i les conclusions a que han arribat. L'informe final d'instrucció s'haurà de lliurar a la Comissió d'Igualtat, expressant si hi ha evidències suficients per afirmar que s'ha produït una situació d'assetjament sexual i/o d'assetjament per raó de sexe.

Si els fets s'han de sancionar, la Comissió d'Igualtat és regirà pel prescrit tant per l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari com pel Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Tortosa, els quals actualment deriven al Títol VII (Règim Disciplinari) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic on es qualifiquen com a falta molt greu "Tota actuació que suposi discriminació per raó de (...) sexe (...) així com la persecució (...) sexual i per raó de sexe" (Art. 95.2. b).

L'abast de cada sanció s'ha d'establir tenint en compte el grau d'intencionalitat, el dany a l'interès públic, la reiteració o reincidència, així com el grau de participació.

Si al realitzar la instrucció de l'expedient existeixen indicis racionals de la comissió d'una infracció Penal aquest fet es posarà en coneixement de l'Alcaldia. La incoació d'un procediment Penal no serà obstacle per la iniciació de l'expedient pels mateixos fets, tan sols no es dictarà resolució sancionadora fins que no hagi recaigut sentència o "auto de sobreseïment ferm" a la causa penal. En tot cas, la declaració dels fets provats continguda a la resolució del procediment penal vincularà la resolució que es dicti en l'expedient disciplinari, sense perjudici, de la diferent qualificació jurídica que pugui merèixer en una i altra via. En els casos que els fets donin lloc a l'obertura de la causa penal els terminis de prescripció no començaran a computar-se fins la fermesa de la resolució penal.

La persona encarregada de fer efectiva aquesta resolució serà la persona responsable de Recursos Humans.

La/les persona/es de referència al finalitzar el procediment haurà d'informar a la persona que ha formulat la denúncia i a la persona denunciada de la resolució generada pel Comitè de Seguretat i Salut. La decisió inclourà una síntesi dels fets i detallarà les compensacions o sancions. La informació que donarà la persona de referència a les parts inclourà la informació sobre el dret a recórrer en el cas que no s'aconsegueixi el resultat desitjat. En aquest sentit, les possibles vies de recurs que tenen al abast contra la resolució de la denúncia interna són:

- 1.- Presentar un recurs de reposició dirigit a l'Alcalde. Recurs que haurà de resoldre en un període màxim d'un mes des de la data d'interposició.
- 2.- o bé, optar per la reclamació per la via Externa, Inspecció de treball o bé judicialment segons correspongui.

Cal destacar que la utilització de la via interna no exclou la possibilitat d'utilitzar-ne altra. Tampoc és obligada la presentació del recurs de reposició per poder accedir a les vies de resolució externes.

Factors que es tindran en compte en la resolució de la causa:

- Un cop confirmat el cas, també es important protegir la continuïtat en el lloc de treball de la persona assetjada.
- L'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe son delictes i falta disciplinària, per tant, es sancionable sempre amb caràcter greu o molt greu, segons les circumstàncies del cas.
- La repetició de la conducta o la superioritat jeràrquica constitueixen una circumstància agreujant de la situació, que s'haurà de tenir en compte en la sanció de la falta.
- També seran sancionables les conductes per represàlia contra una persona que ha presentat una queixa o denúncia per assetjament sexual o assetjament per raó de sexe, o contra una persona que ha col·laborat (investigació), tipificant aquesta actuació com una falta molt greu.
- A banda de la sanció, es proposarà a la persona inculpada que participi en alguna activitat formativa sobre maltractaments o diferències de gènere, o bé, segons el cas, que segueixi alguna teràpia adient per evitar que s'impliqui en nous casos.

B.1 VIES EXTERNES

Les persones de referència tindran el deure d'informar a les persones que així ho demanin sobre aquestes vies d'actuació (documentació que requereix cada via, facilitar contactes amb professionals del dret, etc.) i, si així ho consideren oportú i la persona afectada així ho demana, podran acompanyar-la a presentar-se tant a Inspecció de Treball com als òrgans judicials, compatibilitzant-se el temps dedicat a aquest afers com a jornada de treball a tots els efectes.

5.- CLASSIFICACIÓ DE LES ACCIONS QUE DERIVEN O PODEN DERIVAR-SE EN ELS CASOS D'ASSETJAMENT SEXUAL O PER RAÓ DE SEXE

Seràn considerades comportaments molt greus per assetjament sexual o per raó de sexe, sense ànim exclouent ni limitador, les següents accions:

- a) Demandes de favors sexuals.
- b) Apropament excessiu.
- c) Arraconar, buscar deliberadament quedar-se a soles amb la persona de forma innecessària
- d) El contacte físic deliberat i no sol·licitat (pessigar, tocar, massatges indesitjats, etc.).
- e) Tocar intencionadament o "accidentalment" les parts sexuals del cos.
- f) Fer comentaris sexuals obscens.
- g) Fer bromes sexuals ofensives.
- h) Formes d'adreçar-se denigrants o obscenes.
- i) invitacions persistents per participar en activitats socials lúdiques, tot i que la persona objecte de les mateixes hagi deixat clar que resulten no desitjables i inoportunes.
- j) Oferir / fer pressió per concretar cites compromeses o trobades sexuals.
- k) Conductes discriminatòries pel fet de ser dona.
- l) Ridiculitzar, menystenir les capacitats, habilitats i el potencial intel·lectual de les dones.
- m) Ridiculitzar les persones que assumeixen tasques que tradicionalment han assumit l'altre sexe (a títol d'exemple: homes administratius)
- n) Altres de contingut similar i que puguin comportar un alt risc de lesions psicosocials i/o físiques.
- o) La repetició contínua i persistent de vàries conductes considerades faltes greus (reincidència).

Seràn considerades comportaments greus per assetjament sexual o per raó de sexe, sense ànim exclouent ni limitador, les següents accions:

- a) Difondre rumors sobre la vida sexual d'una persona.
- b) Preguntar o explicar fantasies, preferències sexuals.
- c) Fer comentaris grollers sobre el cos o l'aparença física.
- d) Parlar sobre les pròpies habilitats /capacitats sexuals.
- e) Mirades lascives al cos.
- f) Gestos obscens.
- g) Ús de gràfics, vinyetes, dibuixos, fotografies o imatges d'internet de contingut sexualment explícit.
- h) Cartes, notes o missatges de correu electrònic de contingut sexual de caràcter ofensiu.

- i) Formes ofensives d'adreçar-se a la persona.
- j) Utilitzar humor sexista.
- k) Menystenir la feina feta per les dones
- l) Ignorar aportacions, comentaris o accions (excloure, no prendre seriosament)
- m) Altres de contingut similar.

Per l'establiment del règim sancionador s'estarà a l'establert a la normativa que regula la resta de faltes.

6.- GARANTIES I TERMINIS DEL PROCEDIMENT

6.1.- Totes les queixes i denúncies internes seran tractades amb rigor, immediatesa, imparcialitat i confidencialitat

Durant totes les fases del procediment previst, les persones que intervinguin han d'actuar segons els principis de confidencialitat, imparcialitat i celeritat en les actuacions.

Tota la informació relativa a les queixes en matèria d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe es tractaran de manera que es protegeixi el dret a la intimitat de totes les persones implicades.

6.2.- La persona que formula una queixa o denúncia té dret a:

- Tenir les garanties que aquesta es gestiona amb rapidesa.
- Fer-se acompanyar per la persona de confiança o per algú altre de la seva confiança personal al llarg de tot el procés.
- Rebre garanties que no quedarà constància de cap registre de la denúncia en l'expedient personal.
- Rebre informació de l'evolució de la denúncia.
- Rebre informació de les accions correctores que resultin aplicables.
- Rebre un tractament just.

6.3.- La persona acusada d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe té dret a:

- Estar informat/da de la queixa /denúncia.
- Rebre un còpia de la denúncia i formular escrit de defensa.
- Fer-se acompanyar per algú de la seva confiança al llarg del procés, lletrat o representant sindical que designi.
- Rebre informació de l'evolució de la denúncia.
- Rebre un tracte just.

6.4.- Duració del procés

En el termini màxim de resolució és 2 mesos, sempre i quan, no es trobi en suspensió per iniciació de procediment per via penal. En aquest cas es mantindrà la resolució en suspensió fins que en la via Penal no dicti sentència ferma o arxiu de les actuacions.

S'haurà de donar a conèixer la resolució del conflicte a totes les parts implicades, donant per tancat el conflicte o activant el pas següent del procediment.

L'informe del cas passarà a ser custodiat per la persona responsable de RRHH en finalitzar la instrucció i qualificació per part de la Comissió d'Igualtat.

6.5.- Seguiment de la implementació del Protocol

Per tal d'assegurar-nos que el protocol és eficaç davant les situacions que podrien ser considerades d'assetjament sexual o per raó de sexe, l'Ajuntament de Tortosa, es compromet a cada 4 anys elaborar una Enquesta de Clima Laboral entre el seu personal mitjançant l'equip de RRHH i a presentar amb periodicitat bianual una Memòria sobre Assetjament Sexual i per Raó de Sexe, elaborat per les persones de referència.

La Memòria sobre Assetjament Sexual i per Raó de Sexe haurà de constar:

- Número de queixes i denúncies presentades durant l'exercici de referència.
- Resolucions que reconeixen que existia una situació d'assetjament i, per tant, número de persones objectes d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe.
- Mesures (sancions, mesures preventives, etc.) que s'han implementat per tal de fer front a aquestes

- situacions.
- Possibles actuacions de millora del present Protocol.

El seguiment continu de l'eficàcia i aplicació del present Protocol es realitzarà a la Comissió d'Igualtat, amb la deguda intervenció de la representació del personal.

7.- LEGISLACIÓ APLICABLE

Les normes d'aplicació en matèria d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe són les següents:

A) Àmbit comunitari:

- Directiva 2006/54/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006, relativa a l'aplicació del principi d'igualtat d'oportunitats de tracte entre dones i homes en matèria d'ocupació i treball.
- Codi de conducta sobre les mesures per a combatre l'assetjament sexual, inclòs a la Recomanació 92/131/CE de la Comissió, de 27 de novembre de 1991, relativa a la protecció de la dignitat de la dona i de l'home en el treball.

B) Àmbit estatal:

- Constitució Espanyola:
 - * Art. 14: Principi d'igualtat
 - * Art. 15: Dret a la vida i a la integritat física i moral.
 - * Art. 18: Dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge
 - * Art. 35: Dret al treball ... sense que en cap cas es pugui discriminar per raó de sexe.
- Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes:
 - * Art. 7: Definició de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.
 - * Art. 8: Qualsevol tracte desfavorable envers les dones relacionat amb l'embaràs o la maternitat, constitueix discriminació directa per raó de sexe.
 - * Art. 45.1: Obligació de les empreses d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Mesures que s'hauran de negociar i, en el seu cas, acordar amb la representació legal de les persones treballadores en la forma que es determini en la legislació laboral.
 - * Art. 48: Mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball.
- Text Refós del Estatut dels Treballadors
 - * Art. 4.2. e): En la relació de treball, els treballadors i treballadores tenen dret al respecte a la seva intimitat i la consideració deguda de la seva dignitat inclosa la protecció ... front a l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals:
 - * Art. 2: Estableix que l'objectiu de la llei és promoure la seguretat i la salut de les persones treballadores mitjançant l'aplicació de mesures i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció de riscos derivats del treball.
 - * Art. 4.2: Defineix el risc laboral com la possibilitat de que una persona treballadora pateixi un determinat dany derivat del treball.
 - * Art. 14 i ss: Dret de les persones treballadores a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut en el treball i deure de l'empresariat de protegir a les persones treballadores front els riscos laborals.
 - * Art. 33 i ss: Es refereix a la participació de les persones treballadores en les preses de decisions en relació a la previsió de riscos laborals.
- RDL 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions de l'Ordre Social (LISOS)
 - * Art. 8.13: Tipifica l'assetjament sexual com a infracció molt greu.
 - * Art. 8.13 Bis: Tipifica l'assetjament per raó de sexe com a infracció molt greu.
- Codi Penal:
 - * Art. 184: Tipifica l'assetjament sexual com a delictes.

C) Àmbit Autonòmic:

- Estatut d'Autonomia de Catalunya:

* Art. 15: Dret de totes les persones a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, de maltractaments i de tota mena de discriminació; i dret al lliure desenvolupament de llur personalitat i capacitat personal.

– Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

* Art. 5.3: Determina l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe com les dues tipologies de violència en l'àmbit laboral.

* Capítol 7 (Art. 27-29), tracta l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en l'àmbit laboral i social.

Opcions de resolució

Opcions de la persona que pateix la situació	Consisteix a :	L'organització, a través del protocol ha de:
<p>Adreçar-se directament a la persona autora dels fets (acció directa)</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>Adreçar-se directament a qui està provocant la situació per manifestar-li el seu rebuig a les pretensions, situacions i actituds que es consideren ofensives, i demanar-li explícitament que no es repeteixin</p>	<p>Incloure orientacions pràctiques sobre com actuar i recomanar que, en un primer moment si és possible (si els fets no són greus) s'intenti resoldre el problema directament</p>
<p>Comunicar aquesta situació i demanar assistència a l'organització per resoldre el problema (vies de resolució internes)</p> <p style="text-align: center;">→</p> <p style="text-align: center;">→</p>	<p>Formular una queixa a l'organització i demanar suport a les persones de referència per resoldre la situació</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>Nomenar les persones de referència. Definir i articular el circuit d'actuació intern davant d'un presumpte cas d'assetjament (queixa-suport)</p>
	<p>Presentar una denúncia interna a l'organització per tal que s'obri un procés intern d'investigació dels fets i es sancioni la conducta, si s'escau</p>	<p>Definir i articular el circuit d'actuació intern davant d'un presumpte cas d'assetjament (denúncia interna)</p>
<p>Acudir a la via administrativa (Inspecció de Treball) o a la via judicial (vies externes)</p>	<p>Interposar una denúncia a la Inspecció de Treball</p>	<p>Informar del caràcter no exclouent de les vies internes</p>
	<p>Interposar una demanda (ordre social)</p>	
	<p>Presentar una querella (ordre penal)</p>	

ANNEX II:

DENÚNCIA D'ASSETJAMENT SEXUAL O D'ASSETJAMENT PER RAÓ DE GÈNERE

1) Persona que formula denúncia:

Nom i Cognoms	
Àrea:	
Lloc de treball ocupat:	

2) Persona contra qui es formula la denúncia:

Nom i cognoms:	
Departament:	
Relació amb el denunciant	

3) Detall dels fets (Cal detallar les dates, la durada i la freqüència dels fets, localització)

--

4) Nom dels possibles testimonis

Nom i Cognoms:	
Nom i Cognoms:	
Nom i Cognoms:	

5) Documentació que s'adjunta:

--

Data de presentació de la denúncia

Signatura persona formula denúncia o queixa	Signatura de la persona de referència

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

09. DICTAMEN D'APROVACIÓ DE TARIFES DE LA SOCIETAT TORTOSA IINNOVA SL PEL SERVEI "VIVER D'EMPRESSES"

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

Vista la memòria econòmica-financera de l'establiment de preus de la prestació dels serveis del Viver d'Empreses formulada per la societat de capital íntegrament municipal Tortosa Innova SL.

Vist l'informe favorable emès per l'Interventor municipal.

Dictaminada favorablement la present proposta en la Comissió Informativa de Règim Interior en sessió celebrada en data 30 de març de 2011.

Al Ple d'aquest Ajuntament es proposa l'adopció del següent **ACORD:**

Primer.- Aprovar les tarifes de la societat Tortosa Innova SL relatives al servei " Viver d'Empreses".

Segon.- Notificar el present acord a la societat mercantil íntegrament local Tortosa Innova SL."

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, que suposa la majoria absoluta del nombre legal dels membres de la Corporació, acorda aprovar la proposta.

PROPOSTA GRUPS MUNICIPALS

10. PROPOSTA DEL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT SOCIALISTA PER SOL·LICITAR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA QUE PRIORITZE LES DESPESES D'ENSENYAMENT EN EL PLA D'AJUST ECONÒMIC, GARANTITZANT LA CONSTRUCCIÓ DE NOUS CENTRES ESCOLARS QUE TINGUIN FINANÇAMENT

Davant la situació de crisi econòmica que viu el nostre país des de fa 3 anys, les corporacions locals, malgrat la manca de revisió del model de finançament local que ens obliga a assumir despeses més enllà de les nostres competències directes, hem actuat amb responsabilitat, garantint, dins de les nostres possibilitats i amb els recursos amb els que comptem, la cohesió social en el nostre municipi, amb polítiques socials de proximitat i atenció personalitzada.

En els darrers anys la Generalitat de Catalunya ha donat suport als ens locals en aquest esforç per garantir la cohesió social i per atendre i pal·liar la situació de crisi, amb l'increment de recursos pressupostaris directes dedicats al món local. En el marc de l'acció de govern les despeses d'educació s'havien considerat prioritàries.

Tanmateix, l'actual Govern de la Generalitat, ha posat en risc aquesta orientació respecte al món local i respecte a les polítiques socials, tal com s'ha pogut comprovar amb els anuncis i declaracions dels diferents membres del nou Govern en els últims mesos i molt especialment amb els retalls pressupostaris en educació i la reducció de despeses en el sistema educatiu.

Per tot això, elevem al Ple la següent, PROPOSTA D'ACORD

Sobre la base de la convicció que l'educació té un fort impacte sobre l'economia i la societat el Ple de l'Ajuntament de Tortosa acorda instar al Govern de la Generalitat a:

Primer: Prioritzar les despeses en Educació a l'hora d'elaborar el Pla d'Ajust Econòmic.

Segon: Garantir l'acabament d'aquelles actuacions de remodelació dels centres escolars que ja estiguin en curs, així com aquelles que estiguin planificades i que tinguin finançament assignat.

Tercer: Garantir la construcció de nous centres escolars que tinguin finançament assignat.

Quart: Planificar i programar econòmicament els nous centres escolars necessaris en funció de les previsions de matriculació.

Cinquè: Mantenir el programa d'introducció d'ordinadors a les aules en aquells centres escolars que el venen aplicant, i elaborar una previsió temporal i econòmica per a la digitalització de la totalitat del sistema educatiu.

Sisè: Impulsar els projectes d'institut-escola que hagin estat acordats amb els ajuntaments, com els de Sant Jaume d'Enveja i El Perelló.

Setè: Identificar les partides econòmiques que donen cobertura als programes transversals relacionats amb l'acolliment de l'alumnat immigrant, amb l'ensenyament de llengües i amb els plans d'entorn territorials.

Vuitè: Assegurar la inclusió escolar a les escoles concertades, garantint les ajudes destinades a l'acolliment d'alumnat immigrant.

Novè: Atendre la demanda de les associacions de pares i mares d'alumnes per garantir les ajudes necessàries per a activitats extraescolars.

Desè: Assegurar els recursos necessaris per a les despeses de funcionament bàsiques dels centres educatius, inclosos materials, electricitat i calefacció.

Onzè: Comunicar aquests acords al govern de la Generalitat de Catalunya i als grups Parlamentaris del Parlament de Catalunya.

Intervenció del Sr. Joan Sabaté

A continuació pren la paraula per presentar la proposta el Sr. Sabaté, qui manifesta que presenten una moció davant la situació generada pel context de crisi econòmica i la necessitat de reducció de la despesa pública de les diferents administracions. Amb tot, entenem des del partit dels Socialistes de Catalunya i per això una moció de mateix tenor que aquesta l'estem presentant arreu de Catalunya, en el sentit de què despeses d'allò que són els pilars bàsics de l'estat del benestar, com és la Sanitat i l'Educació, es faci un esforç per mantenir sobretot la inversió i també tot allò de la despesa corrent que sigui necessari per mantenir la qualitat del servei i evidentment la qualitat de vida de la ciutadania. És per això que proposem al Ple de l'Ajuntament de Tortosa, en la mesura que també afecta a una competència que si bé és del Departament d'Educació de la Generalitat, els Ajuntaments hi col·laborem en el manteniment de centres i en la posada en disposició de terrenys en el cas de noves construccions per a que el Govern de la Generalitat, en el projecte de pressupostos que s'ha de presentar al Parlament de Catalunya faci un esforç per mantenir la prioritat de les despeses educatives. Demanem en concret que es garanteixi l'acabament d'aquelles actuacions de remodelació que estaven en curs o que tenen finançament assignat, també garantir la construcció dels nous centres escolars que tinguin finançament assignat, en el cas de Tortosa, molt especialment el Col·legi de Sant Llàtzer. Continuar la planificació dels centres previstos i necessaris d'acord amb la matrícula i sobretot assegurar el manteniment d'activitats extraescolars, de menjador, d'acolliment, etc, de cara sobretot a que tots els "logros" que hem aconseguit per a l'Ensenyament públic i concertat al nostre país al llarg de les darreres dècades, no es puguin posar-se en risc en aquest moment fruit de la coyuntura econòmica. Pensem que té sentit que els Ajuntaments demanéssem això al Govern de la Generalitat, perquè afecta a la qualitat de vida dels nostres conciutadans. És un servei bàsic de la nostra societat i per tant és necessari que en allò que és fonamental no s'apliquen les retallades, sinó que s'apliquen a altres qüestions complementàries i no bàsiques de l'estat del benestar. És per tot això, senyores i senyors regidors, que els hi demanem el seu vot favorable a la proposta que els hi presentem.

Intervenció del Sr. Jaume Forcadell

Tot seguit pren la paraula el Sr. Forcadell, qui manifesta que donarà suport a la moció presentada pel partit Socialista. Compartim l'anàlisi de què els dos grans pilars de l'estat del benestar, Sanitat i Educació, dintre de les possibilitats que dóna la situació econòmica haurien de mantenir-se al marge del que s'està convertint en una retallada sistemàtica en un punt inclús d'arbitrarietat en relació al conjunt del sector

públic i que en aquests dies van sortint també d'una manera bastant desordenada, noves mesures de contenció de la despesa que afectaran sense cap mena de dubte en la qualitat en la prestació en aquests serveis des d'una òptica pública.

No entrarem en el debat dels possibles per què de tot aquest procés de desmantellament que entenem que s'està iniciant en relació als sectors fonamentals de l'estat del benestar, potser és un debat per a un altre dia, però si que entenem que des d'aquesta Corporació el que hem de fer és defensar els interessos del nostre territori, de la nostra ciutat, que passen per continuar incrementant el nivell dels serveis públics que durant molts anys se'ns va negar i que avui amenaça la situació en que tornem a patir una certa regressió en aquest sentit.

Per tant i sense entrar en més detall sobre els múltiples acords de la moció, hi votarem a favor de la moció partint d'aquesta base, de la necessitat que des del territori intentem que des de la Generalitat continuen consolidant un estat del benestar per a les nostres terres, que fins fa molt pocs anys era molt dèbil.

Intervenció del Sr. Ricard Forés

A continuació pren la paraula el Sr. Forés, qui manifesta que comparteixen l'essència de la moció. Sabem que estem en una situació complicada de crisi econòmica en que tothom, totes les administracions, també la Generalitat està fent un esforç de contenció de la despesa i sabem també i ho tenim molt clar que d'aquestes retallades, l'Educació també la Sanitat, però en aquest cas com que estem parlant d'Educació, per nosaltres es fonamental que les retallades siguin mínimes i a poder ser que no hi siguin.

En la seva exposició de motius posen en qüestió el risc de l'orientació d'aquest govern. Aquí no hi entrarem perquè entenem que és una mica subjectiu saber si és una qüestió d'orientació o si és una qüestió de necessitat del moment, però més enllà d'això i en els punts concrets dels acords que es fan referència a diverses coses tant a la posada en marxa o diguem a la construcció de centres escolars en finançament ja assignat, es posa en relleu com ara la digitalització a les aules, tema que també considerem important, també es posa en relleu el que fa referència a les aules d'acollida, aspecte que ha funcionat molt bé durant aquests anys, i en definitiva es posen diversos punts com a punts d'acords que compartim.

Si que n'hi han un i li feia referència a la Junta de Portaveus, que no compartim. No perquè no compartiguéssim el concepte, que sí, quan es parla de l'impuls a projectes d'Institut - Escola, evidentment ho compartim, però sí que es fa referència a què ens pronunciéssim aquest consistori sobre un impuls, la construcció de l'Institut-Escola, com és l'Institut de Sant Jaume d'Enveja i del Perelló. Més enllà de que estiguéssim d'acord en això, pensem que el Consistori de Tortosa primant el principi d'autonomia municipal, pensem que no es correcte de que aquest Consistori ens posicionem sobre la construcció d'un Centre o de dos Centres en altres municipis. Per tant, sol·licitant a considerar la inclusió o no d'aquest punt, ho deixem a la seva consideració.

Intervenció de la Sra. Meritxell Roigé

Tot seguit pren la paraula la Sra. Roigé, qui manifesta que en primer lloc al mirar la moció he pensat que m'havia equivocat d'expedient i que estava agafant una carpeta que es referia a una moció presentada al Parlament i no una moció presentada a l'Ajuntament de Tortosa. Després he vist que no, que era una moció presentada pel Partit Socialista de l'Ajuntament de Tortosa.

Com ve saben tot el que estan enumerant a la moció, no ens compet a l'Ajuntament de Tortosa, compet en tot cas al Parlament dir-li al Govern de la Generalitat què és el que ha de fer i quines són les Escoles, ni tampoc crec que ens competigue com deia abans el company Ricard Forés, parlar o demanar l'Institut-Escola de Sant Jaume o el del Perelló, perquè l'Escola de Sant Llàtzer ni res de Tortosa surt al llarg de la moció. Suggerixo que parli amb la seva Diputada, representant del Partit Socialista a les Terres de l'Ebre, perquè potser allà on toca, què és el Parlament, seria més adient per poder presentar una moció d'aquest tipus.

Perquè entenem que és una irresponsabilitat i més a dia d'avui i més venint del Partit Socialista que és qui ha presidit el Govern de la Generalitat els últims anys i el partit majoritari del Tripartit, presentar aquesta moció i fer segons quines declaracions que s'han sentit últimament, perquè quan s'està gastant, gastant i

gastant i no es pensa en més enllà ni en lo que succeirà després, ni de qui se'n farà càrrec, llavors és quan els que venen després ho han d'assumir i això no ho diu només la gent de Convergència i Unió, sinó que ho ha dit gent important del Partit Socialista, important en quant a càrrecs, com és el Secretari d'Estat d'Hisenda, que amb una carta enviada fa pocs dies, exactament el dia 23 de març al Consell d'Economia, deia que no era suficient la reducció de la despesa del 10% sinó que calia anar més enllà i a més a més deia una frase que la diré en castellà, com ell la escrivia que deia “que si en el año 2010 se hubieran cumplido los objetivos, el margen para reducir el gasto del 2011 sería menor”. Per tant i com saben el Sr. Ocaña no és una persona que se li pugui dir Convergència ni molt menys, és un alt càrrec del Govern Socialista del Sr. Zapatero, i a més a més ens demanen contenció de la despesa i mentrestant, un cas que està succeint al dia d'avui, presenten una moció al Parlament de Catalunya el Partit Socialista on demana que els ajustos es produeixin allà on sigui, però en tot cas, que a l'Ajuntament de Barcelona no es produeixi cap dels ajustos, perquè vostès es deuen pensar que quan algú governa, quan els governants governen, els dirigents governen, el que no volen és fer escoles, ni fer hospitals, realment no agrada, el que agrada és fer ajustos, no agrada construir, no agrada fer obra de govern, en tot cas jo crec que això no s'ho creu ningú, la gent ja sap què és el que la gent vol, què és el que realment es vol quan es governa, que és construir, que és fer coses i en tot cas, quan no es pot fer és perquè abans no s'ha fet el que tocava.

No entrarem al detall dels punts que enumera, ni perquè a l'Ajuntament de Tortosa hem de parlar i abans ho he dit, de l'Institut Escola del Perelló o de Sant Jaume, ni tampoc per què van prometre determinades coses pel que fa a Educació i després no tenen consignació pressupostària i que no en tenen, però en tot cas ja es veu que aquesta irresponsabilitat que funcionava quan es governava a nivell de tripartit continua funcionant o és el mateix sistema que s'utilitza quan s'està a l'oposició. Per tant entenem que no som competents, entenem que creiem amb un sistema d'educació puntera a nivell de país i deixem recordar-li Sr. Forcadell, que no s'ha construït als últims set anys, sinó que la cosa ve més enllà a nivell del nostre país i com som una mica més responsables que els qui ens han presentat la moció, entenem i creiem que l'Ajuntament de Tortosa no pot aprovar una moció com aquesta.

Intervenció del Sr. Sabaté

A continuació pren la paraula el Sr. Sabaté, qui d'entrada dona les gràcies al Sr. Forcadell, pel suport a la proposta i per la coincidència amb el sentit i la lletra de la moció. També al Sr. Forés que ha expressat bàsicament coincidència. De fet al fer referència al tema d'Institut – Escola del Perelló i Sant Jaume, més enllà de la referència que fem als centres planificats del nostre municipi, era per un intent de solidaritat i d'exercici de la capitalitat solidària que Tortosa va fer sempre, però no és una qüestió, pensem que és important que s'aprovi la moció i per tant, expressada la nostra voluntat sobre això, si el seu suport ve condicionat a aquesta qüestió, ja li anuncio que acceptem retirar el punt sisè i per tant li agraeixo el suport del grup d'Esquerra Republicana.

Respecte a la Sra. Roigé, portaveu del grup de Convergència i Unió, recordar-li que aquest debat sobre si hi han temes que són de l'Ajuntament o no de l'Ajuntament més enllà de les competències de la pròpia Corporació local, és un tema antic, sempre s'utilitza quan no es vol aprovar una moció, però no és ni la primera ni serà la última que fa referència a qüestions de país, però a més a més, és una qüestió de país que afecta directament als veïns i les veïnes de Tortosa. La nostra població i fa referència evidentment a centres escolars que tenim compromesos, per tant ens afecta d'una manera prioritària, és evident que és un tema que es debatrà al Parlament, els pressupostos de la Generalitat, però també és important que els Ajuntaments del país, en un tema que com ha recordat abans, també, encara que en una part petita és competència dels Ens locals. Recorden al Parlament i al Govern de la Generalitat la necessitat i la voluntat de mantenir l'esforç precisament en la despesa d'aquells temes que són centrals de l'estat del benestar. Curiosament la Sra. Roigé ho qualifica d'irresponsabilitat, perquè el govern anterior ho va fer-ho tot molt malament, però déu ni do els cent primers dies d'aquest govern “dels millors”, déu ni do la preocupació que han generat arreu del país, precisament per l'aplicació d'un model que no és inevitable, és el model liberal que inspira el grup de Convergència, no sé si també el d'Unió, però en qualsevol cas el grup majoritari del bipartit i que evidentment és partidari de menor pes de l'Administració Pública, de menor pes de l'Estat, de menor pes dels serveis públics i d'una major privatització, això no és un secret, això forma part del debat polític a l'ús i vostè ho sap perfectament, per tant no hi han casualitats, no hi ha res més, el que hi ha són models diferents de societat, models diferents de país. CiU defensen el seu i nosaltres defensem el nostre, clar que els hi agrada inaugurar coses, déu ni do si els hi agrada, però una altra cosa és allò que inauguren i una altra cosa és en allò que inverteixen i en allò que no inverteixen i clar quan tenim el risc l'Hospital de les

Terres de l'Ebre a Tortosa i quan tenim en risc els centres educatius, nosaltres a risc de ser irresponsables, ens preocupem fem propostes al Ple de la Corporació, perquè a l'Ajuntament de Tortosa, en allò que sigui possible inste com altres Ajuntaments del país al govern de la Generalitat per a què actuï en defensa d'allò que és prioritari dels ciutadans i ciutadanes i sobretot en moment de crisi econòmica, l'Educació pública i la Sanitat pública, són fonamentals.

Intervenció de la Sra. Roigé

Tot seguit pren la paraula la Sra. Roigé, qui manifesta al Sr. Sabaté, que li voldria tornar a dir que no hi ha cap punt que es refereixi a cap centre al municipi de Tortosa, ni cap institut, ni cap escola. També li voldria recordar, perquè parla dels cent dies i també li voldria recordar quins van ser els cent dies primers que va tenir el govern tripartit, amb Consellers que ja no estaven amb dimissions, etc i també li voldria recordar que si ho volguéssim desmantellar tot, abans li he recordat al Sr. Forcadell, no han construït vostès el sistema d'Ensenyament i d'Educació de Catalunya els últims set anys, és un sistema que fa molts anys que hi ha, que fa anys que funciona i que per tant, no vagin ara dient que ho volen desmantellar tot, quan realment qui ho ha construït van ser governs de Convergència i Unió.

Intervenció del Sr. Sabaté

A continuació pren la paraula el Sr. Sabaté, simplement per remarcar que quant estem dient de garantir l'acabament d'aquelles actuacions de remodelació dels Centres Escolars que estiguin en curs, evidentment ho fem a l'Ajuntament de Tortosa i referint-nos prioritàriament als nostres Centres, així com garantir la construcció dels centres que tinguin finançament, planificar i programar econòmicament nous centres escolars o quan parlem simplement d'assegurar els recursos necessaris per a les despeses de funcionament. Els hi recordo que molts centres del nostre municipi tenen problemes per assumir la despesa corrent del Capítol II dels seus col·legis.

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament, acorda rebutjar la proposta amb onze vots en contra, corresponents als regidors dels grups CiU i PP i deu vots a favor corresponents als regidors del grup municipal del PSC, ERC i ICV-EUIA-EPM

PART DE CONTROL

11è.- Donar compte dels extractes dels acords adoptats per la Junta de Govern Local i Resolucions de l'Alcaldia:

a) Extractes Junta de Govern Local:

9/2011, de 28 de febrer
10/2011, de 7 de març
11/2011, de 14 de març
12/2011, de 21 de març

b) Resolucions de l'Alcaldia

De la 180/2011 a la 254/2011

El Consistori en queda assabentat

12è.- Informes de l'Alcaldia.

No n'hi ha altres que els emesos en la Junta de Portaveus i en relació a la incorporació del nou Tresorer a l'Ajuntament de Tortosa.

13è.- Control dels òrgans de la Corporació:

- a) Mocions
- b) Precs
- c) Preguntes

01.PREC DEL SR. JOAN SABATÉ

Tot seguit pren la paraula el Sr. Sabaté, qui manifesta que vol trametre un prec que els hi ha fet diferents veïns de Ferreries i en concret del C. Llarg de Sant Vicenç. Ens parlen d'un problema derivat d'un solar que hi ha a l'extrem del carrer que sembla ser que es va utilitzar temporalment com a magatzem de construcció durant la re-urbanització del carrer. La tanca ha quedat sense refer i que la quantitat d'escombraries de residus que hi ha dintre utilitzat també pels xiquets per a jugar-hi, etc... crea una situació de perill.

Ens diuen en concret que han entrat tres denúncies a l'Ajuntament de Tortosa, amb els números d'entrada 17.784, de 20 d'agost de 2009, 18.753 de 10 de setembre de 2009 i 2.781 de 7 de febrer de 2011, i ens diu que no han obtingut resposta en cap de les tres denúncies que s'han efectuat. Evidentment ens hem compromès a traslladar-li això, estem segurs de que segurament es tracta d'un error, en el sentit de que segurament vostè, el govern que presideix estan interessats en resoldre la qüestió, actitud que compartim des del grup municipal Socialista i el que li preguem és que per via d'urgència, atenent a la garantia de la seguretat, com Alcalde emeti un decret ordenant el tancament del solar, independentment del contacte amb el propietari o propietaris, per a que realment puguin actua pel seu compte, però entenc que subsidiàriament l'Ajuntament i per qüestió de perillositat si és que es confirma que la hi ha, l'Ajuntament pugui actuar.

A continuació pren la paraula el Sr. Alcalde qui manifesta al Sr. Sabaté, que en tot cas li podria contestar, però ho farà la regidora que ha estat seguint el tema des d'un primer moment i sabien preocupat també l'Associació de veïns i els hi havíem complimentat degudament.

Tot seguit pren la paraula la Sra. Roigé, qui manifesta que aquest solar durant l'obra del C. Llarg de Sant Vicent, es va utilitzar per l'empresa contractista de l'obra. Estava ja malament abans i llavors ho va utilitzar l'empresa i va netejar el que havia de netejar i després es va tornar a deteriorar perquè és un solar on hi havia diferents deixalles. S'han fet els requeriments, també l'Associació de veïns i el Regidor de Barri ens ho va demanar, s'han fet els requeriments a l'empresa propietària del solar i en tot cas, ja està signat el decret per tal de poder fer l'execució subsidiària, perquè l'empresa no ha actuat.

*_*_*

I no havent més assumptes de que tractar, el Sr. President aixeca la sessió, a les vint hores i vint minuts, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde