



ACTA NÚM. 2
DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE XERTA
DEL DIA 5 DE FEBRER DE 2016

A la Casa de la Vila de Xerta, a les 22:05 h. del dia 5 de febrer de 2016, es reuneixen sota la presidència de l'alcalde de la Corporació, Sr. Roger Aviñó Martí, els regidors que a continuació es relacionen, per dur a terme la sessió ordinària, del Ple de l'Ajuntament a la qual han estat convocats en temps i forma:

- Rubén Alegria Maureso (Més per Xerta)
- Jaume Lafarga Falcó (Més per Xerta)
- Samuel Josep Campanero Sala (Més per Xerta)
- Gerard Morales Arasa (Més per Xerta)
- Núria Solé Cabanes (Més per Xerta)
- Josep Lluís Espinach Peguerols (CiU)
- Jose Miguel Falcó Espuny (CiU)

No hi assisteixen per estar fora del municipi, i el Sr. Alcalde excusa la seva presència:

- Núria Solé Cabanes (Més per Xerta)
- Daniel Crivellé Egea (CiU)

Actua com a secretària - interventora de la Corporació la Sra. Roser Guinart Subirats, qui comprova que existeix el quòrum que demana l'article 90 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre per a la vàlida constitució de la sessió plenària. A continuació es passa a l'examen i consideració dels punts de l'ordre del dia que acompanya a la convocatòria de l'alcalde, feta pel Decret número 20/2016 de 2 de febrer de 2016 i que són els següents:

1. Proposta d'aprovació de les actes corresponents a les sessions anteriors.
2. Proposta d'aprovació de la devolució de l'aval de les obres de construcció de la pista esportiva.
3. Proposta d'aprovació de la declaració de serveis essencials per al 2016.
4. Proposta d'aprovació d'atribució de les funcions de tresoreria a la secretaria interventora.
5. Proposta d'aprovació de l'annex per al 2016 al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'ajuntament de Xerta per a la realització del banc d'ajudes tècniques (BAT) dins del programa per a l'impuls i l'ordenació de la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a les persones amb dependències (prodeP).
6. Dació de compte de compte de l'informe d'intervenció sobre la morositat del 4t. trimestre de 2015.
7. Dació de compte de l'informe d'intervenció sobre el compliment del Pla d'Ajust de l'entitat del 4t. trimestre de 2015.
8. Proposta d'aprovació de la moció de suport a les mobilitzacions i accions contra el Pla Hidrològic de la Conca de l'Ebre.
9. Dació de compte dels decrets dictats per l'alcaldia des de la data de la darrera convocatòria.
10. Precs i preguntes.



01.- APROVACIÓ DE LES ACTES CORRESPONENTS A LES ANTERIORS SESIONS PLENÀRIES

S'aprova, per part dels regidors que hi van assistir, les actes corresponents a les sessions plenàries següents:

- Sessió extraordinària núm. 20 duta a terme el 24 de novembre de 2015
- Sessió ordinària núm. 21 duta a terme el 4 de desembre de 2015
- Sessió extraordinària núm. 22 duta a terme el 29 de desembre de 2015
- Sessió extraordinària núm. 1 de data 12 de gener de 2016

02.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DEVOLUCIÓ DE L'AVAL DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA PISTA ESPORTIVA

En data 22 de juliol de 2015 (RE 1/2015/781) el Sr. Josep Ma Sala i Trullols en representació de l'empresa URCOTEX INMOBILITARIA S.L, va presentar escrit mitjançant el qual demanava que es procedís a la devolució de la garantia definitiva presentada el 3 de març de 2011 per l'execució de l'obra "Coberta i edificacions annexes a la pista poliesportiva municipal" per un import de 12.457,05€.

Atès que ha finalitzat el període de garantia i el Sr. Oriol Forgas Jorquera, director de l'esmentada obra, ha informat favorablement la devolució de la garantia, fent constar al seu informe, emès en data 1 d'octubre de 2015, que les condicions i estat de les obres són correctes.

Per tot això, es proposa al Ple, l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Procedir a la devolució de la garantia definitiva de l'aval presentat per l'empresa URCOTEX INMOBILITARIA S.L per un import de 12.475,05€ (*Mapfre- caución y credito: pòlissa núm. 9600809067000*)

Segon.- Notificar aquest acord a l'empresa URCOTEX INMOBILIARIA S.L.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents al Ple

03.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE SERVEIS ESSENCIALS PER AL 2016

1. ANTECEDENTS

1.1. Per providència de l'Alcaldia de data 26 de gener de 2016, es va disposar que s'emetés informe en relació amb el procediment a seguir i la legislació aplicable per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o nomenaments de funcionaris interins, amb proposta d'acord sobre quins sectors, funcions i categories professionals es consideren prioritars o afecten al funcionament dels serveis públics essencials, que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest ajuntament.

1.2. En data 27 de gener de 2016, la secretària interventora municipal ha emès informe jurídic en relació a la legislació aplicable i la tramitació a seguir per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o funcionari interí que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest ajuntament, amb proposta d'acord.



2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2016, publicada en el BOE de 30 d'octubre de 2015 (en endavant LPGE 2016), la qual estableix una sèrie de mesures que afecten directament a la contractació de personal i al nomenament de funcionaris en l'àmbit de totes les administracions, inclosa l'administració local.

2.2. L'art. 21.Dos LPGE 2016, que té caràcter bàsic, determina que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins, llevat en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

En conseqüència, l'Ajuntament de Xerta només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí quan es donin necessitats urgents i inajornables que afectin a un sector, funció i categoria professional que es consideri prioritària o que afecti al funcionament dels serveis públics essencials.

2.3 En compliment de la referida normativa, i atenent les particularitats d'aquest Ajuntament, es considera que la Corporació només hauria de procedir a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents, motivats degudament:

- Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren prioritaries i essencials:

1. Per desenvolupar les tasques de socorrisme aquàtic a les piscines municipals durant la temporada d'estiu.
2. Per desenvolupar tasques administratives en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.
3. Per desenvolupar les tasques de brigada i/o neteja en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.
4. Per desenvolupar funcions pròpies del Servei d'arquitectura municipal, en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.
5. Per desenvolupar funcions pròpies del servei de la Llar d'Infants, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.

Per tot això, l'alcalde proposa al Ple l'adopció del següent **ACORD**:

Declarar que L'Ajuntament de Xerta només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents:

- Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren prioritaries i essencials:

1. Per desenvolupar les tasques de socorrisme aquàtic a les piscines municipals durant la temporada d'estiu.
2. Per desenvolupar tasques administratives en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.
3. Per desenvolupar les tasques de brigada i/o neteja en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.



4. Per desenvolupar funcions pròpies del Servei d'arquitectura municipal, en moments puntuals d'acumulació de feina, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.
5. Per desenvolupar funcions pròpies del servei de la Llar d'Infants, per vacances o malaltia del personal adscrit a aquest servei.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents al ple

04.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ATRIBUCIÓ DE LES FUNCIONS DE TRESORERIA A LA SECRETARIA INTERVENTORA

1. L'article 1.1 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, estableix que són funcions públiques necessàries en totes les Corporacions locals, la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional:

- a) La de Secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.
- b) El control i la fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

2. L'article 2.f) del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, disposa que a les Corporacions locals de classe tercera, com és la d'aquest Ajuntament, la responsabilitat administrativa de les funcions de comptabilitat, tresoreria i recaptació podrà ser atribuïda a membre de la Corporació o funcionaria de la mateixa.

De conformitat amb l'anterior, per acord plenari de data 19 de juny de 2015 aquest Ajuntament va nomenar Tresorer al regidor de l'Ajuntament, el Sr. Rubén Alegria Maureso.

3. El Reial decret-llei 10/2015, d'11 de setembre, pel qual es concedeixen crèdits extraordinaris i suplement de crèdit en el pressupost de l'Estat i s'adopten altres mesures en matèria d'ocupació pública i d'estímul a l'economia ha modificat l'art. 92.bis.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, que queda redactat com segueix:

«2. La escala de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional se subdivide en las siguientes subescalas:

- a) Secretaría, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.a) anterior.*
- b) Intervención-tesorería, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.b).*
- c) Secretaría-intervención a la que corresponden las funciones contenidas en los apartados 1.a) y 1.b).»*

La novetat ha estat eliminar a l'apartat 2.c) la frase "(...) salvo la función de tesorería."

4. La Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) va publicar al mes d'octubre de 2015 uns "Criterios sobre la aplicació de la modificació del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local" segons els quals la modificació de l'article 92 bis de la LRBRL implica que des de l'entrada en vigor del Reial decret-llei, els funcionaris pertanyents a la Subescala de Secretaria-intervenció tenen atribuïdes per igual les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu, de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i



pressupostària, i de comptabilitat, tresoreria i recaptació, no podent ser realitzades aquestes funcions per Regidors.

Segons els referits criteris, mentre no existeixi un desplegament reglamentari que reguli el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el MINHAP considera que les funcions de tresoreria en els municipis de menys de 5.000 habitants podrà articular-se mitjançant alguna de les següents possibilitats: agrupació de tresoreria establerta per la respectiva Comunitat Autònoma; lloc de col·laboració, reservat a funcionari amb habilitació de caràcter nacional; la Diputació Provincial o entitats equivalents que assumeixin aquestes funcions mitjançant els seus serveis d'assistència tècnica; o, un altre funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a un altre municipi, acumulant les funcions amb el seu lloc habitual.

No obstant això, cal tenir en compte el règim temporal i excepcional, que ha estat introduït per la Disposició final segona de la Llei 18/2015, de 9 de juliol que ha modificat la Disposició transitòria 7ª de la Llei 27/2013 (LRSA), vigent des de l'11 de juliol de 2015 i fins el 31 de desembre de 2016. Aquesta Disposició Transitòria 7ª ara disposa:

1 . (...) Hasta el 31 de diciembre de 2016 , salvo prórroga por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, excepcionalmente, cuando en las Corporaciones Locales cuya población sea inferior a 20.000 habitantes quede acreditado mediante informe al Pleno, la imposibilidad de que las funciones de tesorería y recaudación sean desempeñadas por un funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional , ya sea con carácter definitivo , provisional, acumulación o agrupación , dichas funciones podrán ser ejercidas por funcionarios de carrera de la Diputación Provincial o entidades equivalentes , de acuerdo con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 7 / 1985 , de 2 de abril , o cuando quede acreditado que esto no resulta posible, por funcionarios de carrera que presten servicios en la Corporación Local . En ambos casos , deberán ser funcionarios de carrera y actuarán bajo la coordinación de funcionarios del grupo A1 de las Diputaciones Provinciales o entidades equivalentes . (...)”

5. D'acord amb tot l'exposat, i seguint els criteris del MINHAP, les funcions de Tresoreria d'aquest Ajuntament no poden seguir sent exercides pel Sr. Ruben Alegria Maureso, regidor de l'Ajuntament de Xerta. Això implica haver d'articular el corresponent procediment per atribuir novament aquestes funcions a altra persona, sense deixar de garantir la continuïtat en el seu exercici.

6. Davant d'aquest escenari, el propi MINHAP ha indicat, en els Criteris tantes vegades esmentats que, de forma transitòria, i per tal de garantir l'actuació de l'Ens local respectiu, mentre s'articuli alguna de les possibilitats assenyalades, la mateixa persona podrà realitzar les funcions de secretaria, intervenció i de tresoreria.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció del següent ACORD:

Primer. Atribuir les funcions de tresoreria a la Sra. Roser Guinart Subirats, secretària - interventora d'aquest Ajuntament, de forma transitòria, i per tal de garantir l'actuació d'aquest Ajuntament mentre s'articula el procediment corresponent en els termes exposats als Fonaments de dret d'aquesta Resolució, en règim de compatibilitat amb les funcions de secretaria i d'intervenció.

Segon. Habilitar a l'Alcaldia a realitzar totes les gestions que siguin necessàries per a efectuar els canvis de signatura.



Tercer. Traslladar aquest acord a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents al ple.

05.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ANNEX PER AL 2016 AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I L'AJUNTAMENT DE XERTA PER A LA REALITZACIÓ DEL BANC D'AJUDES TÈCNIQUES (BAT) DINS DEL PROGRAMA PER A L'IMPULS I L'ORDENACIÓ DE LA PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL I L'ATENCIÓ A LES PERSONES AMB DEPENDÈNCIES (PRODEP).

Vist l'escrit presentat pel President del Consell Comarcal del Baix Ebre, en el qual tramet l'annex per al 2016 al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Xerta per a la realització del Banc d'Ajudes Tècniques, dins del programa per a l'impuls i l'ordenació de la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a les persones amb dependències el qual obra en l'expedient.

Atenent que aquesta Alcaldia considera d'interès pel municipi de Xerta la signatura de l'annex al Conveni, aquesta Alcaldia proposa al Ple de l'ajuntament l'aprovació del següent **ACORD:**

1r.- Aprovar la signatura de l'annex per al 2016 al conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Xerta per a la realització del Banc d'Ajudes Tècniques, dins del programa per a l'impuls i l'ordenació de la promoció de l'autonomia personal i l'atenció a les persones amb dependències.

2n.- Facultar a l'alcaldia per a la signatura del mateix i per tots aquells documents necessaris per al correcte desenvolupament de l'objecte del conveni.

3r.- Aprovar la despesa que suposa aquest servei que es concreta en 166,48 euros.

4t.- Notificar el present acord al Consell comarcal del Baix Ebre, traslladant-li una còpia de l'annex al conveni signat per aquesta alcaldia.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents al ple

06.- DACIÓ DE COMPTE DE COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE LA MOROSITAT DEL 4T. TRIMESTRE DE 2015.

La secretària interventora dóna compte de l'informe d'intervenció sobre el compliment del pla d'ajust que es reproduceix a continuació:

"INFORME D'INTERVENCIÓ sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament d'obligacions QUART TRIMESTRE DE 2015

ASSUMPTE: INFORME TRIMESTRAL per donar compte al Ple, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de



lluita contra la morositat en les operacions comercials

PERÍODE: QUART TRIMESTRE de 2015 (01/10/2015 a 31/12/2015)

EXPEDIENT: Exp. 4T/15IM. Informe trimestral de l'ajuntament de Xerta sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions, corresponent al quart trimestre de 2015.

Presentat per **ROSER GUINART i SUBIRATS, Secretària interventora de l'Ajuntament de Xerta**

LEGISLACIÓ APLICABLE:

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (En endavant LLCM)
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. (En endavant TRLCSP).
- Resolució ECO/1406/2011, per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

INFORME

PRIMER: La regulació aplicable es troba continguda majoritàriament en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010.

- Pel que respecta a les entitats locals, és aplicable a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses i administració, de conformitat amb el que disposa el TRLCSP.
- L'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels documents corresponents que acreditin la realització total o parcial del contracte, sense perjudici del termini especial que estableix l'article 222.4 del TRLCSP, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes que preveu la LLCM. Els contractistes poden reclamar per escrit a l'administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora.
- El tesorier/a o, en el seu defecte, l'interventor/a de l'ajuntament elaborarà trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament previstos legalment, que inclourà necessàriament el nombre i la quantitat global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini de pagament de les obligacions de l'entitat local. Aquest informe es presentarà al Ple, i es remetrà al Ministeri d'Economia i hisenda.
- L'ajuntament ha de tenir un registre on s'anotaran qualsevol factures o documents justificatius emesos pels contractistes per les prestacions realitzades per aquests a càrrec de l'entitat. La gestió d'aquest registre correspon a la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Transcorregut un mes des de l'anotació al registre de la factura o document justificatiu sense



que l'òrgan gestor hagi tramitat l'oportú expedient de reconeixement de l'obligació la intervenció ha de requerir-lo perquè justifiqui per escrit la falta de tramitació d'aquest expedient.

- La intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha d'incorporar a l'informe trimestral al Ple una relació de les factures o els documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el dit registre. El ple, en el termini de quinze dies comptats des del dia de la sessió en la qual tingui coneixement d'aquesta informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat, agrupant-los segons l'estat de tramitació.

SEGON: D'acord amb el que s'estableix a la *Guia para la elaboración de los informes trimestrales que las entidades locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda, en cumplimiento del artículo cuarto de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales*, publicada en el portal del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (<http://www.minhap.gob.es>), s'extrauen els continguts següents, que afecten a les corporacions locals:

- **Àmbit subjectiu:** La LLCM estableix que l'àmbit d'aplicació són les operacions comercials realitzades entre les empreses o entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb l'establert al TRLCSP.

L'Ajuntament estarà sotmès, amb caràcter general, al TRLCSP i per tant, també la seva regulació en quan als terminis de pagament, establerts en 30 dies.

No obstant, els contractes privats celebrats per les corporacions locals, pel que respecta al pagament, se'ls aplica els períodes de pagament establerts amb caràcter general en la LLCM.

- **Àmbit objectiu:** seran les operacions comercials, quedant fora aquelles operacions que no es fonamentin en una relació comercial, com ara les que són conseqüència de la relació estatutària o laboral, o les que són conseqüència de la potestat expropiadora i que el destinatari sigui una empresa. Per tant, en l'àmbit local, es correspondran amb:

- Despeses corrents de béns i serveis
- Inversions

- **Contingut de l'informe:** el contingut de l'informe, referit a l'últim dia de cada trimestre natural, es remetrà obligatòriament per cada corporació local segons la normativa d'estabilitat pressupostària.

L'informe s'elabora considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

El tesorera/a, o en el seu defecte, l'interventor/a de la corporació local seran els encarregats d'elaborar i complir l'obligació de remissió de la informació trimestral a la *Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales*.



L'informe trimestral contindrà la informació següent:

- Pagaments realitzats en el trimestre.
- Interessos de demora pagats en el trimestre.
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- Factures o documents justificatius que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

➤ **Determinació del període legal de pagament i data d'inici:** L'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de els certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, d'acord amb l'establert en el TRLCSP.

➤ **Càlcul dels períodes mitjos:** per a la confecció de l'informe, la guia inclou una sèrie de càlculs a realitzar:

- Càlcul del període mig de pagament (PMP), indicador del nombre de dies promig que es triga a realitzar el pagament.
- Càlcul del període mig de pagament excedit (PMPE), indicador del nombre de dies promig que les operacions pagades fora de termini han excedit el termini legal.
- Càlcul del període mig del pendent de pagament (PMPP), indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament al final del trimestre.
- Càlcul del període mig pendent de pagament excedit (PMPPE), indicador del nombre de dies promig que els operacions pendents de pagament al final del trimestre han excedit del termini legal.
- Càlcul del període mig d'operacions pendents de reconeixement (PMOPR), indicador del nombre de dies promig d'antiguitat d'aquestes operacions.

➤ **Remissió de l'informe trimestral per la entitat local:** L'ajuntament haurà de gravar la informació descrita en els apartats anteriors, mitjançant l'aplicació telemàtica de l'Oficina Virtual per la coordinació financera amb les entitats locals, accessible al Portal del *Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas*, i procedir a la tramitació telemàtica amb signatura electrònica. Aquesta informació està composta de:

- Un fitxer XML
- 4 arxius PDF

➤ **Accés a la informació pels òrgan de les Comunitats Autònomes que tinguin tutela financera:** La Generalitat de Catalunya tindrà accés automàtic als informes i dades trameses per l'ajuntament. La informació també es trametrà a la Generalitat a través de la plataforma EACAT

TERCER: Donar compte al Ple de l'informe corresponent al quart trimestre de l'exercici de 2015, d'acord amb els continguts dels diferents annexos:



➤ **Annex 1 Pagaments realitzats en el quart trimestre de 2015:** Es recull el següent:

- Nombre de factures pagades: 222
- Import total de les factures pagades: cent sis mil vuit cents sis EUROS en setanta nou CÈNTIMS..... (106.806,79 €).
- Nombre de factures pagades dins el termini legal: 222
- Nombre de factures pagades fora del termini legal: 0
- Mitjana del nombre de dies de pagament (PMP): 14
- Mitjana del nombre de dies excidits ponderats de pagament de les factures pagades fora del termini legal des de entrada en el registre (PMPE): 0

PAGAMENTS REALITZATS QUART TRIM. DE 2015

	Període mig pag. PMP	Període mig pag. PMPE	Dies període legal		Fora període legal	
			Núm. Pag.	Import Total	Núm. Pag.	Import Total
4T/2015						
Despeses béns corrents i serveis	14	0	222	106.806,79	0	0,00
Inversions reals	0	0	0	0,00	0	0,00
Altres pag. per operac. comercials	0	0	0	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	14	0	222	106.806,79	0	0,00

- **Annex 2 Interessos de demora pagats en el trimestre:** No hi ha cap interès de demora pagat en el període del quart trimestre de 2015.

INTERESSOS DEMORA PAGATS TRIMESTRE

	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de Pagaments	Import total Interessos
4T/2015		
Despeses béns corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pag. per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
TOTAL	0	0,00

- **Annex 3 Factures pendents de pagament al final del trimestre:** el quadre següent quantifica les obligacions, ja aprovades per l'Ajuntament, que es troben pendent de pagament al final del quart trimestre de 2015.



FACTURES PENDENTS DE PAGAR AL FINAL DEL QUART

4T/2015	Període mig pendent pag. PMP	Període mig pendent pag. PMPE	Dies període legal		Fora període legal	
			Núm. Oper.	Import Total	Núm. Oper.	Import Total
Despeses béns corrents i serveis	55,92	0	43	23.685,75	7	4.586,41
Inversions reals	19	0	2	720,39	0	0,00
Altres pag. per operac. comercials	0	0	0	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	55,00	0	45	24.406,14	7	4.586,41

- **Annex 4 Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació en el trimestre:** No hi ha cap factura pendent de reconèixer l'obligació en el període del quart trimestre de 2015.

FACTURES PENDENTS RECONÈIXER TTRE.

4T/2015	Pendent de reconèixer l'obligació		
	Període mig operac. pendent reconeixement PMOPR	Nombre	Import Total
Despeses béns corrents i serveis	0	0	0,00
Inversions reals	0	0	0,00
Altres pag. per operacions comercials	0	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0,00
TOTAL	0	0	0,00

Pel que fa a l'obligació de la Intervenció recollida en l'article 5.4 de la LLM, no s'adjunta cap relació detallada de les factures en les que hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el citat registre de factures i no s'hagin tramitat a data 31 de desembre, donat que totes les factures ha estat tramitades a termini.

QUART: Tal i com s'estableix en l'article 4.4 de la Llei 15/2010, sens perjudici de que el present informe sigui presentat i debatut en Ple de la Corporació, serà obligatòria la seva remissió als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de la Direcció General de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ: Tal i com s'estableix en l'article 5.4 de la Llei 15/2010, el Ple, en el termini de 15 dies des de la reunió de coneixement d'aquesta informació, publicarà l'informe agregat de la relació de factures i documents que s'hagin presentat, agrupant-los segons el seu estat de tramitació"



07.- DACIÓ DE COMPTE DE COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL COMPLIMENT DEL PLA D'AJUST DE L'ENTITAT DEL 4T. TRIMESTRE DE 2015.

La secretària interventora dona compte de l'informe d'intervenció sobre el compliment del pla d'ajust que es reproduceix a continuació:

“INFORME DE LA INTERVENCIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE DEL AYUNTAMIENTO DE XERTA 4 TRIMESTRE.

En virtud de lo establecido en el artículo 10 del RD-ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores y en el artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se emite el siguiente,

PRIMERO. Son de aplicación las disposiciones contenidas en los siguientes preceptos:

- Artículo 135 de la Constitución Española.
- Artículo 10 del RD -ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Artículo 10 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera -LOEPYSF-.

SEGUNDO. Según lo establecido en el artículo 10.1 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:

a) Avalués públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant la entitat, total del crèdit disponible i el crèdit dispost:

Ente avalista	Saldo a:			
	a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Administración General Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
CCAA	0,00	0,00	0,00	0,00
EELL	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00



b) Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores:

(En miles de euros)	Antigüedad							
	Año: 2015				Año 2014	Año 2013	Ejercicios Anteriores	
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre				
Capítulo 2	0,00	4,54	0,00	35,06	0,00	0,00	0,00	39,60
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	4,54	0,00	35,06	0,00	0,00	0,00	39,60

c) Operaciones con derivados:

		Saldo a:			
Operaciones con derivados	Descripción	a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Operación 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de operaciones		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

d) Cualquier otro pasivo contingente:

(En miles de euros)		Saldo a:			
Otro pasivo contingente	Descripción	a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Pasivo 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de pasivos contingentes		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

e) Ejecución de las medidas de ingresos y gastos previstas en el Plan y, en su caso, de las medidas adicionales adoptadas.



Ingresos			Ejecución trimestral realizada (acumulada)						
Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre	Proyección anual 2015 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imposables no gravados.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a ingresos CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%

Gastos			Ejecución trimestral realizada (acumulada)						
Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre	Proyección anual 2015 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1,2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	9,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,63	0%
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14 y 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro en capítulo 6 del Pto consolidado (medida 11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
De ellas (medida 16) otras medidas de	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%



gasto corriente									
De ellas (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
otras medidas de									
gasto no corriente									
AHORRO TOTAL									
GENERADO POR LAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
MEDIDAS relativas a									
gastos CORRIENTES									
Ahorro total generado	0,00	9,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,63	0%
por las medidas									
relativas a Gastos									

TERCERO.- De acuerdo con el artículo 10 del Real Decreto-ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores, del presente informe debe darse cuenta a Pleno de la Corporación

08.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MOCIÓ DE SUPORT A LES MOBILITZACIONS I ACCIONS CONTRA EL PLA HIDROLÒGIC DE LA CONCA DE L'EBRE

El Consell de Ministres espanyol, el 8 de gener de 2016, va aprovar dos decrets que inclouen un total de 16 plans hidrològics de conca (per al període 2015-2021) entre els quals es troba el de l'Ebre. Aquest Pla ha tingut el rebuig de quatre de les nou comunitats autònomes que rega el riu Ebre (Catalunya, el País Basc, Navarra i el País Valencià).

Durant el procés seguit per elaborar aquest Pla de Conca de l'Ebre, ni la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre ni el Govern espanyol han tingut en compte les al·legacions que diverses associacions, entitats, partits i institucions van presentar per denunciar l'impacte negatiu i la greu amenaça que representava el Pla, tant per a la sostenibilitat del tram final del riu i el delta de l'Ebre com per a les activitats econòmiques, agrícoles i pesqueres que s'hi desenvolupen.

El 25 de juny de 2015, la Comissió per la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre aprovava amb el vot favorable de gairebé tots els membres, una proposta de cabals per al tram final del riu Ebre i el Delta amb tres propostes diferenciades; per a anys secs, normals i humits. Així, segons les conclusions dels estudis presentats, el cabal ecològic per a un any sec hauria de ser de 5.871 hm³/anuals; per a un any normal hauria de ser de 7.732 hm³/anuals i per a un any humit, de 9.907 hm³/anuals. A més, s'incorporava una proposta de cabal mínim d'excepcionalitat per a casos de sequera prolongada amb 3.518 hm³/anuals. Aquesta proposta de cabals ambientals que garantia la subsistència del Delta, el manteniment de l'activitat pesquera i el gran ecosistema del Delta, va ser presentada en forma d'al·legacions per la Generalitat de Catalunya perquè s'inclogués en el nou Pla hidrològic de la Conca de l'Ebre, però no va ser atesa.

En canvi, el cabal del riu fixat per al nou Pla de Conca és de 3.100 hm³/anuals (sense diferenciar anys secs o humits) és a dir, 5.000 hm³/anuals menys, que els proposats per la Comissió per la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre. Així que, en cas que s'implementi, tindrà un impacte equivalent a 2,5 transvasaments dels planificats pel Ministre Arias Cañete al Plan Hidrológico Nacional. Mentre que algun altre Pla de conca ha fixat els cabals ecològics en el cent per cent de les masses d'aigua, el de l'Ebre estableix únicament un vuit per cent del total de les masses de l'aigua.



Aquest Pla fixa un repartiment del cabal del riu, que augmenta les concessions de nous regadius en 450.000 hectàrees quan el total del nou regadiu de tots els plans de l'Estat espanyol és de 700.000 hectàrees. La majoria d'aquestes hectàrees no tenen concessions i van lligades a 56 noves infraestructures de regulació (embassaments).

La Plataforma en Defensa de l'Ebre, durant la tramitació del Pla de conca, va presentar més de 4.030 al·legacions particulars basades en requeriments que havia fet la Comissió Europea al Govern espanyol que no van ser acceptades. La Comissió va constatar que mancava molta informació als diversos plans de conca espanyols per adaptar-se a les normatives europees, i va requerir al Govern espanyol que ho modifiqués. La Comissió va adreçar preguntes molt concretes al Govern sobre el contingut del Pla de Conca de l'Ebre; de fet, va assenyalar 32 discrepàncies, 10 de les quals eren idèntiques a les de la queixa que va fer arribar la Plataforma en Defensa de l'Ebre.

La Plataforma en Defensa de l'Ebre ha demanat en diverses ocasions la creació d'un front institucional des dels partits polítics i les institucions ebrenques en defensa del territori.

Davant l'amenaça que suposa aquest nou Pla hidrològic de conca per al futur socioeconòmic i mediambiental del tram final del riu Ebre, el delta de l'Ebre i els seus pobles, el Grup municipal MÉS per Xerta, AM proposa al Ple l'adopció dels següents:

ACORDS

1. Manifestar al Govern de l'Estat espanyol el rebuig de l'Ajuntament de Xerta a l'aprovació definitiva del Pla Hidrològic de la Conca de l'Ebre que va tenir lloc en Consell de Ministres el passat 8 de gener de 2016.
2. Crear un front institucional format pels representants polítics i les institucions ebrenques per tal de defensar el territori a nivell municipal, tal i com demana la Plataforma en Defensa de l'Ebre.
3. Donar suport a les accions, iniciatives i mobilitzacions socials que es facin contra el Pla hidrològic de la conca de l'Ebre, que s'iniciaran amb la gran manifestació del proper diumenge 7 de febrer a Amposta.
4. Donar suport a les accions que el Govern de Catalunya, els ajuntaments, així com altres institucions i entitats socials, presentin davant la Comissió Europea i altres organismes de caràcter estatal i internacional amb l'objectiu de defensar els cabals ecològics aprovats per la Comissió per la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre.
5. Demanar a la Comissió de Medi Ambient europea que vetlli per l'adequació i el compliment del Pla Hidrològic de Conca de l'Ebre a les directives europees d'Aigua, Aus i Hàbitats, i que actuï d'ofici per tal de que el Govern espanyol modifiqui el contingut del pla per l'incompliment de les directrius europees afectades.
6. Exigir el manteniment de tots els projectes i inversions proposats per la Comissió per la Sostenibilitat de les Terres de l'Ebre de millora ambiental i econòmica, vinculats al riu, al delta i als pobles riberencs.
4. Comunicar aquest acord a la Plataforma en Defensa de l'Ebre, al president de la Generalitat de Catalunya, a la Conselleria de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, a la Conselleria d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Parlament de Catalunya, al Govern



espanyol, al Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient, als grups polítics del Parlament de Catalunya, de les Corts, del Senat, i a la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els regidors assistents al ple. Una vegada aprovada la moció el Sr. Alcalde invita a la participació a la manifestació a Amposta del diumenge dia 7 de febrer convocada per la Plataforma en Defensa de l'Ebre en rebuig al Pla de Conca aprovat pel Consell de Ministres i en defensa del riu i del territori.

09.-DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DICTATS PER L'ALCALDIA DES DE LA DATA DE LA DARRERA CONVOCATÒRIA.

Es dóna compte dels decrets dictats per l'alcaldia des de la data de la convocatòria de l'anterior ple fins a la de convocatòria del present, és a dir, del Decret núm. 322 al 356 de l'any 2015 i del 1 al 20 de l'any 2016.

10.- PRECS I PREGUNTES.

El Sr. Alcalde comenta que segons ha manifestat el mossèn, aquest any hi ha visita pastoral a la parròquia i que el Sr. Bisbe de Tortosa vol fer una visita al consistori. Aquesta serà el dia 25 de febrer de 2016 a les 19:30 a l'Ajuntament, convida a tots els regidors que hi vulguin assistir.

A continuació es dóna la paraula als regidors de la corporació. El Sr. Lluís Espinach, pren la paraula i comenta què, en relació al ple, va demanar si li podien imprimir tots els Decrets. El Sr. alcalde respon que se li va dir que no perquè la informació la té, se li envien tots, tant la relació com els decrets per correu electrònic juntament amb la convocatòria del ple; com a la resta de regidors. Si ell necessita en paper algun decret en concret que digui quin és i se li imprimirà, però sistemàticament i tots no té cap sentit tenir-los en paper, a més, el Sr. Alcalde comenta que dels Decrets se'n dona compte, però no s'aprova res. El Sr. Espinach respon que li agrada llegir en paper, que els vol impresos, i que si no se li pot donar, els portarà gravats en una USB, els vindrà a imprimir a l'ajuntament i pagarà com qualsevol ciutadà. El Sr. Alcalde respon que no es tracta d'això, sinó d'intentar "educar" en aquest sistema i aprofitar les millores tecnològiques actuals per tal d'optimitzar recursos. Pren la paraula el Sr. Ruben Alegria i explica que es tracta d'estalviar paper i d'aplicar el sentit comú, i imprimir tots els decrets ho considera una manera de malbaratar.

Després d'aquest debat, el Sr. Espinach, en relació als Decrets, pregunta quin serà el cost que se li repercutirà al titular de la finca en relació a l'enderroc per compliment de sentència; el Sr. Alcalde aclareix que serà el cost final que l'ajuntament haurà pagat per l'enderroc.

El Sr. Espinach, en relació al Decret d'aprovació de les factures, assenyala que la factura de J. Sánchez per un import de 473€ per fer els fonaments i un pal per embolar el bou, li sembla que té un cost excessiu; matisa que ell no diu que no s'hagi de fer, però que ha mirat preus i ho troba car. L'alcalde explica que s'havia de fer atès que des de fa uns anys l'antic pal no era segur, com a exemple l'any anterior els emboladors ja van patir per les condicions en què es trobava el pal; i a partir d'aquí s'obre un debat sobre les tasques que es van fer i el preu que es va pagar.

Una altra factura que el Sr. Espinach considera cara és la de M. Mayor. El Sr. Alcalde explica que es tracta dels treballs de portar, escampar i recollir l'arena a la Plaça Major en motiu de la celebració



dels bous a la plaça. El Sr. Espinach diu que per l'import i al preu que va l'hora/màquina això representaria tres dies de feina. El Sr. Alcalde respon que si bé es cert que la factura no està prou desglossada i, per tant, es demanarà que es presenti més especificada, també s'ha de tenir en compte que el preu inclou els costos de l'arena i del seu transport.

Finalment, el Sr. Espinach manifesta que se sent "criminalitzat" pels comentaris que fa i que ja no continua, que no té res més a dir. El Sr. Alcalde respon que no se'l "criminalitza", que se li intenta donar una resposta – explicació a les qüestions que ell planteja...

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde posa fi a la sessió quan són les 22:15 h, de tot el que jo, la secretària - interventora, aixeco aquesta acta, que s'estén en divuit (18) fulls, rubricats amb la meva signatura. En dono fe.