



**ACTA NÚM. 11
DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE XERTA
DEL DIA 18 DE JULIOL DE 2014**

A la Casa de la Vila de Xerta, a les 08:10 h. del dia 18 de juliol de 2014, es reuneixen sota la presidència de l'alcalde de la Corporació, Sra. Roser Caballeria Ayala, els regidors que a continuació es relacionen, per dur a terme la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament a la qual han estat convocats en temps i forma:

- Moisès Fabra Serral
- Roger Aviñó Martí
- Joan Mola Pons
- José Villaubí Roig
- Lino Bertran Morell
- Jaume Lafarga Falcó

No hi assisteixen:

- Ramón Sánchez Garrido
- Vicenç Carrera Torres

Actua com a secretària - interventora de la Corporació la Sra. Roser Guinart Subirats, qui comprova que existeix el quòrum que demana l'article 90 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre per a la vàlida constitució de la sessió plenària. A continuació es passa a l'examen i consideració dels punts de l'ordre del dia que acompanya a la convocatòria de l'alcalde, feta pel Decret número 184/2014 de 16 de juliol de 2014, que són els següents:

- 1.- Proposta aprovació del Compte General 2013.
- 2.- Dació de compte de l'informe d'intervenció sobre la morositat del 2n. Trimestre de 2014.
- 3.- Dació de compte de l'informe d'intervenció sobre el compliment del Pla d'Ajust de l'entitat del 2n. Trimestre de 2014.
- 4.- Proposta aprovació Memòria Tècnica valorada per a la legalització Casal - Piscina Municipal.
- 5.- Proposta aprovació Memòria Tècnica valorada per a l'arranjament del paviment del carrer Àngel.
- 6.- Proposta aprovació acolliment a la subvenció del Departament de Governació destinada a abonar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments de fins 2.000 habitants perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici 2014.
- 7.- Proposta aprovació acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Xerta.
- 8.- Proposta d'aprovació de les memòries per tal de finalitzar i posar en funcionament l'obra de la llar d'infants i sol·licitar la variació de dades de l'obra 2010/283 al PUOSC.
- 9.- Proposta aprovació modificació ordenança núm. 12 Reguladora de la taxa pel servei d'escola bressol.



01.-PROPOSTA APROVACIÓ COMPTE GENERAL 2013.

Finalitzat l'exercici pressupostari de 2013, cal elaborar el compte general de l'entitat local.

El compte general ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos.

Ha de ser elaborat per la Intervenció, i la Presidència l'ha de retre abans del dia 15 de maig de l'actual exercici.

Els estats i comptes anuals de l'exercici pressupostari 2013 s'han sotmès a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès un dictamen aprovador en data 20 de maig de 2014. Exosat el compte general al públic en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 121, de data 27 de maig de 2014, pel període reglamentari, no s'hi han formulat reclamacions, al·legacions ni observacions.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració Local i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut, la Comissió Especial de Comptes proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer. Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2013, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Liquidació del pressupost
- La memòria

Segon. Aprovar definitivament la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a final d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.

- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Tercer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2013, a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva



Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els assistents al ple.

02.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE LA MOROSITAT DEL SEGON TRIMESTRE DE 2014.

La secretària dóna compte de l'informe d'intervenció que es reproduïx a continuació:

INFORME D'INTERVENCIÓ sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament d'obligacions SEGON TRIMESTRE DE 2014

ASSUMPTE: INFORME TRIMESTRAL per donar compte al Ple, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

PERÍODE: SEGON TRIMESTRE de 2014 (01/04/2014 a 30/06/2014)

EXPEDIENT: Exp. 2T/14IM. Informe trimestral de l'ajuntament de Xerta sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions, corresponent al segon trimestre de 2014.

Presentat per **ROSER GUINART i SUBIRATS, Secretària interventora de l'Ajuntament de Xerta**

LEGISLACIÓ APLICABLE:

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. (En endavant LLM)
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. (En endavant TRLCSP).
- Resolució ECO/1406/2011, per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

INFORME

PRIMER: La regulació aplicable es troba continguda majoritàriament en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010.

➤ Pel que respecta a les entitats locals, és aplicable a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses i administració, de conformitat amb el que disposa el TRLCSP.

➤ L'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels documents corresponents que acreditin la realització total o parcial del contracte, sense perjudici del termini especial que estableix l'article 222.4 del TRLCSP, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies,



els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes que preveu la LLCM. Els contractistes poden reclamar per escrit a l'administració contractant el compliment de l'obligació de pagament i, si escau, dels interessos de demora.

- El tesorera/a o, en el seu defecte, l'interventor/a de l'ajuntament elaborarà trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament previstos legalment, que inclourà necessàriament el nombre i la quantitat global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini de pagament de les obligacions de l'entitat local. Aquest informe es presentarà al Ple, i es remetrà al Ministeri d'Economia i hisenda.
- L'ajuntament ha de tenir un registre on s'anotaran qualsevol factures o documents justificatius emesos pels contractistes per les prestacions realitzades per aquests a càrrec de l'entitat. La gestió d'aquest registre correspon a la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Transcorregut un mes des de l'anotació al registre de la factura o document justificatiu sense que l'òrgan gestor hagi tramitat l'oportú expedient de reconeixement de l'obligació la intervenció ha de requerir-lo perquè justifiqui per escrit la falta de tramitació d'aquest expedient.
- La intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat ha d'incorporar a l'informe trimestral al Ple una relació de les factures o els documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el dit registre. El ple, en el termini de quinze dies comptats des del dia de la sessió en la qual tingui coneixement d'aquesta informació, ha de publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat, agrupant-los segons l'estat de tramitació.

SEGON: D'acord amb el que s'estableix a la *Guia para la elaboración de los informes trimestrales que las entidades locales han de remitir al Ministerio de Economía y Hacienda, en cumplimiento del artículo cuarto de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales*, publicada en el portal del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (<http://www.minhap.gob.es>), s'extrauen els continguts següents, que afecten a les corporacions locals:

- **Àmbit subjectiu:** La LLCM estableix que l'àmbit d'aplicació són les operacions comercials realitzades entre les empreses o entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb l'establert al TRLCSP.

L'Ajuntament estarà sotmès, amb caràcter general, al TRLCSP i per tant, també la seva regulació en quan als terminis de pagament, establerts en 30 dies.

No obstant, els contractes privats celebrats per les corporacions locals, pel que respecta al pagament, se'ls aplica els períodes de pagament establerts amb caràcter general en la LLCM.

- **Àmbit objectiu:** seran les operacions comercials, quedant fora aquelles operacions que no es fonamentin en una relació comercial, com ara les que són conseqüència de la relació estatutària o



laboral, o les que són conseqüència de la potestat expropiadora i que el destinatari sigui una empresa. Per tant, en l'àmbit local, es correspondran amb:

- Despeses corrents de béns i serveis
- Inversions

➤ **Contingut de l'informe:** el contingut de l'informe, referit a l'últim dia de cada trimestre natural, es remetran obligatòriament per cada corporació local segons la normativa d'estabilitat pressupostària.

L'informe s'elabora considerant la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

El tesorera/a, o en el seu defecte, l'interventora/a de la corporació local seran els encarregats d'elaborar i complir l'obligació de remissió de la informació trimestral a la *Dirección General de Coordinación Financiera con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales*.

L'informe trimestral contindrà la informació següent:

- Pagaments realitzats en el trimestre.
- Interessos de demora pagats en el trimestre.
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- Factures o documents justificatius que al final del trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

➤ **Determinació del període legal de pagament i data d'inici:** L'administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, d'acord amb l'establert en el TRLCSP.

➤ **Càlcul dels períodes mitjos:** per a la confecció de l'informe, la guia inclou una sèrie de càlculs a realitzar:

- Càlcul del període mig de pagament (PMP), indicador del nombre de dies promig que es triga a realitzar el pagament.
- Càlcul del període mig de pagament excedit (PMPE), indicador del nombre de dies promig que les operacions pagades fora de termini han excedit el termini legal.
- Càlcul del període mig del pendent de pagament (PMPP), indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament al final del trimestre.
- Càlcul del període mig pendent de pagament excedit (PMPPE), indicador del nombre de dies promig que les operacions pendents de pagament al final del trimestre han excedit del termini legal.
- Càlcul del període mig d'operacions pendents de reconeixement (PMOPR), indicador del nombre de dies promig d'antiguitat d'aquestes operacions.

➤ **Remissió de l'informe trimestral per la entitat local:** L'ajuntament haurà de gravar la informació descrita en els apartats anteriors, mitjançant l'aplicació telemàtica de l'Oficina Virtual per la coordinació financera amb les entitats locals, accessible al Portal del *Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas*, i procedir a la tramitació telemàtica amb signatura electrònica. Aquesta informació està composta de:



- Un fitxer XML
- 4 arxius PDF

➤ **Accés a la informació pels òrgan de les Comunitats Autònomes que tinguin tutela financera:** La Generalitat de Catalunya tindrà accés automàtic als informes i dades trameses per l'ajuntament. La informació també es trametrà a la Generalitat a través de la plataforma EACAT

TERCER: Donar compte al Ple de l'informe corresponent al segon trimestre de l'exercici de 2014, d'acord amb els continguts dels diferents annexos:

➤ **Annex 1 Pagaments realitzats en el segon trimestre de 2014:** Es recull el següent:

- Nombre de factures pagades: 177
- Import total de les factures pagades: trenta set mil cinc cents setanta quatre EUROS en cinquanta dos CÈNTIMS..... (37.574,52 €).
- Nombre de factures pagades dins el termini legal: 174
- Nombre de factures pagades fora del termini legal: 3
- Mitjana del nombre de dies de pagament (PMP): 3
- Mitjana del nombre de dies exceditats ponderats de pagament de les factures pagades fora del termini legal des de entrada en el registre (PMPE): 5

PAGAMENTS REALITZATS SEGON TRIM. DE 2014

2T/2014	Període mig pag. PMP	Període mig pag. PMPE	Dies període legal		Fora període legal	
			Núm. Pag.	Import Total	Núm. Pag.	Import Total
Despeses béns corrents i serveis	3	5	173	36.673,16	3	648,96
Inversions reals	0	0	0	0,00	0	0,00
Altres pag. per operac. comercials	3	0	1	252,40	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	3	5	174	36.925,56	3	648,96

➤ **Annex 2 Interessos de demora pagats en el trimestre:** No hi ha cap interès de demora pagat en el període del segon trimestre de 2014.

2T/2014	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre Pagaments	Import total Interessos
Despeses béns corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pag. per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
TOTAL	0	0,00



➤ **Annex 3 Factures pendents de pagament al final del trimestre:** el quadre següent quantifica les obligacions, ja aprovades per l'Ajuntament, que es troben pendent de pagament al final del segon trimestre de 2014.

2T/2014	Període mig pendent pag. PMP	Període mig pendent pag. PMPE	Dies període legal		Fora període legal	
			Núm. Oper.	Import Total	Núm. Oper.	Import Total
Despeses béns corrents i serveis	45	432	23	14.126,92	5	920,94
Inversions reals	0	0	0	0,00	0	0,00
Altres pag. per operac. comercials	0	0	0	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0	0,00	0	0,00
TOTAL	45	432	23	14,126,92	5	920,94

➤ **Annex 4 Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació en el trimestre:** No hi ha cap factura pendent de reconèixer l'obligació en el període del segon trimestre de 2014.

2T/2014	Pendent de reconèixer l'obligació		
	Període mig operac. pendent reconeixement PMOPR	Nombre	Import Total
Despeses béns corrents i serveis	0	0	0,00
Inversions reals	0	0	0,00
Altres pag. per operacions comercials	0	0	0,00
Sense desagregar	0	0	0,00
TOTAL	0	0	0,00

Pel que fa a l'obligació de la Intervenció recollida en l'article 5.4 de la LLM, no s'adjunta cap relació detallada de les factures en les que hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el citat registre de factures i no s'hagin tramitat a data 31 de desembre, donat que totes les factures ha estat tramitades a termini.

QUART: Tal i com s'estableix en l'article 4.4 de la Llei 15/2010, sens perjudici de que el present informe sigui presentat i debatut en Ple de la Corporació, serà obligatòria la seva remissió als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de la Direcció General de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ: Tal i com s'estableix en l'article 5.4 de la Llei 15/2010, el Ple, en el termini de 15 dies des de la reunió de coneixement d'aquesta informació, publicarà l'informe agregat de la relació de factures i documents que s'hagin presentat, agrupant-los segon el seu estat de tramitació.



03.- DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE EL COMPLIMENT DEL PLA D'AJUST DE L'ENTITAT DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2014.

La secretària dóna compte de l'informe d'intervenció que es reproduïx a continuació:

INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE DEL AYUNTAMIENTO DE XERTA 2 TRIMESTRE.

En virtud de lo establecido en el artículo 10 del RD-ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores y en el artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se emite el siguiente,

PRIMERO. Son de aplicación las disposiciones contenidas en los siguientes preceptos:

- Artículo 135 de la Constitución Española.
- Artículo 10 del RD -ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Artículo 10 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Disposición Adicional Primera de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera -LOEPYSF-.

SEGUNDO. Según lo establecido en el artículo 10.1 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:

a) Avalués públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant la entitat, total del crèdit disponible i el crèdit dispost:

Ente avalista	Saldo a:			
	a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Administración General Estado	0,00	0,00	0,00	0,00
CCAA	0,00	0,00	0,00	0,00
EELL	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00



b) Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores:

(En miles de euros)	Antigüedad							Total
	Año: 2014				Año 2013	Año 2012	Ejercicios Anteriores	
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre				
Capítulo 2	0,00	15,25	0,00	0,00	0,92	0,00	0,00	16,17
Capítulo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	15,25	0,00	0,00	0,92	0,00	0,00	16,17

c) Operaciones con derivados:

Operaciones con derivados	Descripción	Saldo a:			
		a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Operación 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Operación 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de operaciones		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

d) Cualquier otro pasivo contingente:

(En miles de euros)		Saldo a:			
Otro pasivo contingente	Descripción	a 31 marzo	a 30 junio	a 30 septiembre	a 31 diciembre
Pasivo 1		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 2		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 3		0,00	0,00	0,00	0,00
Pasivo 4		0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de pasivos contingentes		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

e) Ejecución de las medidas de ingresos y gastos previstas en el Plan y, en su caso, de las medidas adicionales adoptadas.



Ingresos			Ejecución trimestral realizada (acumulada)						
Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre	Proyección anual 2014 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Medida1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imposables no gravados.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	228,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a ingresos CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	228,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%

Gastos			Ejecución trimestral realizada (acumulada)						
Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	1er. trimestre	2º trimestre	3er. trimestre	4º trimestre	Proyección anual 2014 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1,2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	9,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,63	0%
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14 y 15)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro en capítulo 6 del Pto consolidado (medida 11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%



Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto corriente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
De ellas (medida 16) otras medidas de gasto no corriente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a gastos CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Ahorro total generado por las medidas relativas a Gastos	0,00	9,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,63	0%

TERCERO.- De acuerdo con el artículo 10 del Real Decreto-ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores, del presente informe debe darse cuenta a Pleno de la Corporación.

04.-PROPOSTA APROVACIÓ MEMORIA TÈCNICA VALORADA PER A LA LEGALITZACIÓ DEL CASAL-PISCINA MUNICIPAL

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Xerta disposa d'un Centre Cultural on hi ha el CASAL, la PISCINA, la PISTA POLIESPORTIVA i un BAR.

En l'actualitat hi ha dos subministraments elèctrics per a totes les instal·lacions. Aquestes instal·lacions s'han de posar al dia, ja que hi ha parts que estan legalitzades i parts que no.

A més a més l'Ajuntament haurà de treure a licitació la gestió del Bar, quan finalitzi la concessió actual, i interessa que l'adjudicatari tingui un subministrament exclusiu de la resta de l'equipament, per tal que el cost associat al consum elèctric s'imputi directament a l'empresa que guanyi la licitació.

A més a més la companyia subministradora obliga a situar els comptadors a la façana de l'edifici, de tal manera que s'han de modificar instal·lacions interiors.

També s'haurà d'afegir un tercer comptador per als Serveis Comuns de l'Equipament, ja que hi ha zones comuns entre el CASAL-BAR-PISTA POLIESPORTIVA i el BAR.

És per aquest motiu, que es va encarregar a l'enginyer German Zubeldia Marvéez, que redactés una memòria que contemplés els treballs necessaris i determinar-ne així, el seu cost, per portar a terme les actuacions abans descrites.

Un cop redactada la memòria cal tramitar la seva aprovació.



LEGISLACIÓ APLICABLE

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats, i serveis dels ens locals. (articles 36 a 38).

Reial Decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic (articles 121 a 126 i Disposició Addicional segona).

Llei 7/1985 reguladora de les Bases del Règim Local (art. 21.1.o)

Per tot això, es proposa al Ple, l'adopció del següent ACORD:

1. Aprovar la memòria valorada dels treballs d'adequació i legalització elèctrica del Complex Esportiu del Casal, la qual té un pressupost de contracta 5.114,29 €.
2. Sotmetre aquesta memòria a informació pública, amb publicació al BOP i al tauler d'anuncis, per tal que, en el termini de 30 dies, pugui ser consultada a la secretaria d'aquesta corporació i es puguin formular les al·legacions i suggeriments pertinents, amb el benentès que de no produir-se'n quedarà automàticament aprovada.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els assistents al ple.

05.- PROPOSTA APROVACIÓ MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA PER A L'ARRANJAMENT DEL PAVIMENT DEL CARRER ÀNGEL.

Diputació de Tarragona va publicar les bases reguladores i la convocatòria del Pla Especial d'Inversions Sostenibles 2014 (PEIS) per subvencionar als municipis de fins a 20.000 habitants, les inversions financerament sostenibles destinades a aconseguir una gestió més eficient dels serveis i optimitzar els seus costos efectius.

Les actuacions subvencionables son les que es troben englobades pressupostàriament als grups de programes relacionats a l'article 1 de la Disposició addicional setzena del TRLRHL, entre elles, les vies públiques.

El tram final del carrer Àngel de Xerta presenta un estat molt deteriorat i l'Equip de Govern considera que cal dur a terme les obres necessàries per a la reparació del paviment de formigó d'aquest tram de vial.

És per aquest motiu, que es va encarregar a l'arquitecta municipal que redactés una memòria que contemplés aquestes obres per poder-la presentar la sol·licitud de subvenció al PEIS.

Un cop redactada la memòria cal tramitar la seva aprovació.

LEGISLACIÓ APLICABLE



Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats, i serveis dels ens locals. (articles 36 a 38).

Reial Decret Llei 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic (articles 121 a 126 i Disposició Addicional segona).

Llei 7/1985 reguladora de les Bases del Règim Local (art. 21.1.o))

Per tot això, es proposa al Ple, l'adopció del següent acord:

1. Aprovar la memòria valorada de les obres d'arranjament del paviment del Carrer Àngel de Xerta, la qual té un pressupost de contracta de 22.607,28 €.
2. Sotmetre aquesta memòria a informació pública, amb publicació al BOP i al tauler d'anuncis, per tal que, en el termini de 30 dies, pugui ser consultada a la secretaria d'aquesta corporació i es puguin formular les al·legacions i suggeriments pertinents, amb el benentès que de no produir-se'n quedarà automàticament aprovada.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els assistents al ple.

06.- PROPOSTA APROVACIÓ ACOLLIMENT A LA SUBVENCIÓ DEL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ DESTINADA A ABONAR COMPENSACIONS ECONÒMIQUES A FAVOR DELS AJUNTAMENT DE FINS 2.000 HABITANTS PERQUÈ ABONI RETRIBUCIÓ A DETERMINATS CÀRRECS ELECTES LOCAL PER A L'EXERCICI 2014.

El Decret 69/2008, d'1 d'abril, regula el sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

La Resolució de la consellera de Governació i Relacions Institucionals d'1 de juny de 2014, aprova la convocatòria d'aquestes compensacions per a l'exercici 2014, i l'article 3 fixa la quantia màxima anual a percebre per cada ajuntament, així com la distribució mensual que en resulta.

Per ser beneficiaris d'aquestes compensacions cal complir els requisits següents:

- a) Tenir una població no superior als 2.000 habitants, segons les dades oficials de l'Institut d'Estadística de Catalunya referides a l'any 2012.
- b) Haver reconegut i liquidat uns recursos ordinaris totals, d'acord amb les dades de la liquidació consolidada dels seus pressupostos i els dels seus ens dependents, que no superin en un 75% la mitjana dels pressupostos dels municipis del seu tram de població (fins a 100 habitants; entre 101 i 500 habitants, i entre 501 i 2.000 habitants). Aquesta informació està disponible en el web de la Direcció General d'Administració Local.

Igualment, per tal de poder ser beneficiari d'aquestes compensacions, cal que presentin, com a màxim el 22 de juliol de 2014, els expedients de pressupostos, les liquidacions pressupostàries i els



qüestionaris estadístics homogeneïtzats de pressupostos i de liquidacions al Departament de Governació i Relacions Institucionals, així com els comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

El període de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la Resolució en el DOGC i finalitza el 22 de juliol de 2014.

Cal presentar el formulari de sol·licitud emplenant diferents apartats, tenint especial cura en els certificats següents:

a) Certificat del/de la secretari/ària o secretari/ària-interventor/a que acrediti els recursos ordinaris reconeguts i liquidats segons la liquidació consolidada de l'ajuntament i dels seus organismes autònoms durant l'any 2012. No cal presentar aquest certificat quan les liquidacions pressupostàries anuals i els qüestionaris estadístics homogeneïtzats de l'any 2012 hagin estat tramesos al Departament de Governació i Relacions Institucionals.

b) En el supòsit que s'acreditin ingressos procedents de subvencions corrents condicionades (apartat E del Certificat anterior) cal emplenar un nou Certificat del/de la secretari/ària o secretari/ària-interventor/a que detalli la procedència d'aquesta subvenció i el seu caràcter extraordinari, puntual i condicionat.

c) Certificat de l'Acord del Ple sobre la distribució de la compensació econòmica a favor dels ajuntaments entre determinats càrrecs electes locals.

L'article 3.2 de l'ordre estableix que la quantia de la compensació per als tres trams de població que determina el Decret 69/2008, d'1 d'abril, és la següent:

Import màxim anual (corresponent a 12 mesos de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 10.339,44 euros.

De 101 a 500 habitants: 12.398,76 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 17.505,72 euros.

Import màxim mensual (corresponent a 1 mes de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 861,62 euros.

De 101 a 500 habitants: 1.033,23 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 1.458,81 euros.

En conseqüència, atenent l'exposat, l'Alcaldia-Presidència proposa al Ple de l'ajuntament l'adopció del present **ACORD**:

1r.- Acollir-se a la convocatòria de per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, per a l'exercici 2014.

2n.- Determinar que el càrrec electe beneficiari de la compensació econòmica corresponent a l'ajuntament de Xerta sigui l'alcalde/ssa de la Corporació.

Atenent que durant el 2014 s'ha produït un canvi d'alcaldia, quedarà distribuït de la següent manera:



Sr. Moisès Fabra Serral , 3 mesos.
Sra. Maria Rosario Caballeria Ayala, 9 mesos.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat de tots els assistents al ple.

07.- PROPOSTA APROVACIÓ ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DELS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE XERTA.

En data 13 de maig de 2014 (RE 1/2014/645) la Sra. Sonia Abadie Bosque, en qualitat de representant sindical dels treballadors de l'Ajuntament de Xerta, va presentar escrit on manifestava que el Conveni d'aplicació al personal laboral de l'Ajuntament de Xerta 2009-12, signat per Moisès Fabra Serral, en representació de l'Ajuntament i per na Llúcia Solé Gracià en representació dels treballadors, havia finalitzat la seva vigència. I en compliment de l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, sol·licitava que es convoqués una reunió per a constituir la Comissió Negociadora del pròxim Conveni d'aplicació al personal laboral d'aquest Ajuntament.

El 30 de maig de 2014, es convoca per part de l'alcaldeessa una reunió per al 2 de juny, per a constituir la Comissió Negociadora. Constituïda la mateixa, des del dia 2 de juny fins el dia 15 de juliol de 2014, han tingut lloc diverses reunions, regides pel principi de bona fe en la negociació.

I així, el passat 15 de juliol de 2014 va tenir lloc la darrera sessió de la Comissió Negociadora del proper acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics.

A la sessió de la Comissió Negociadora del passat 15 de juliol es va aprovar l'acta corresponent a la reunió celebrada el dia 2 de juny de 2014 i es va aprovar el redactat del nou text de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Xerta. Se li ha dit acord, atès que és voluntat política que els funcionaris de la corporació, s'adhereixin a l'esmentat conveni.

Per tot això, es proposa al ple l'adopció del següent acord:

PRIMER. Aprovar l'acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Xerta, des de la data de la signatura de l'acord fins el 31 de desembre de 2017. Aquest document, fruit de l'acord de la Comissió Negociadora de data 15 de juliol de 2014, obra a l'expedient.

SEGON. Trametre còpia de l'acord, així com de tota la documentació complementària al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció i publicació.

TERCER.- Notificar aquest acord a la representant sindical, la Sra. Sonia Abadie Bosque i al representant d'UGT, el Sr. Josep Vallés Herrero

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat dels assistents.



08.- PROPOSTA APROVACIÓ DE LES MEMÒRIES PER TAL DE FINALITZAT I POSAR EN FUNCIONAMENT L'OBRA DE LA LLAR D'INFANTS I SOL·LICITAR LA VARIACIÓ DE DADES DE L'OBRA 2010/283 AL PUOSC

I.- Mitjançant Providència d'Alcaldia d'11 de març de 2013 es va iniciar expedient de resolució del contracte d'obres de la construcció de la Llar d'Infants Municipal de Xerta, situada al Camí del Portal núm. 8 del municipi, amb la mercantil Construccions N Solé S.L, amb domicili social a l' Av. Alcalde Palau, 56-58 (43870), per mutu acord de les parts

Mitjançant correu electrònic de 4 de juliol de 2013, l'administrador concursal, a requeriment de l'ajuntament, comunica que la mercantil es troba en fase de liquidació, pendent d'aprovació del pla de liquidació, per tant, cal la resolució obligatòria del contracte d'obres.

II.- Amb posterioritat, el 29 de juliol de 2013 (RE 1/2013/1455) els Directors d'obra van presentar juntament amb l'informe tècnic, la darrera certificació per un import negatiu de - 49.528,70 €.

III.- I mitjançant acord de ple extraordinari de data 1 d'agost de 2013 es va acordar:

“Primer.- Donar compte de l'informe emès pels Directors d'obra en relació a l'execució de l'a mateixa. Segon.- Aprovar la proposta de resolució del contracte d'obres de construcció de la Llar d'Infants Municipal de Xerta, subscrit el 22 de juny de 2010 amb l'empresa Construccions N Solé S.L i liquidar la certificació 14ena i final per un import de -49.528,70€, la qual té incorporades les deficiències assenyalades pels Directors d'obra.

Tercer.- Aprovar la proposta d'execució de les garanties definitiva i complementària pels següents imports:

- *Garantia Definitiva: 19.649,74€*
- *Garantia Complementària: 10.163,66€*

Quart.- Aprovar la proposta de no devolució dels 2.790,29€ a l'empresa Construccions N. Solé S.L, considerant aquesta quantitat com a pagament de danys i perjudicis. Aquest import és el resultat de la diferència entre l'import de la darrera certificació menys els 29.878,96€ de les garanties i menys els 22.505,59€ de la certificació núm. 12 i 13 que l'ajuntament no va pagar a l'empresa.

Cinquè.- Atorgar un termini d'audiència de deu dies naturals al contractista, a través del seu administrador concursal.

Sisè.- Atorgar un termini d'audiència de deu dies naturals a l'entitat bancària Caja de Seguros Reunidos, Compañía Seguros y Reaseguros S.A (Av. Burgos, 109 de Madrid)”

IV.- El 18 d'agost de 2013 va finalitzar el termini d'audiència atorgat al contractista a través del seu administrador concursal i el 19 del mateix mes també va finalitzar el termini atorgat a l'entitat bancària, sense que cap dels dos hagi presentat al·legacions.

V.- I amb posterioritat, en sessió extraordinària núm. 9, duta a terme el 5 de setembre de 2013, entre d'altres assumptes, es va aprovar:

Primer.- Aprovar la resolució del contracte d'obres de construcció de la Llar d'Infants Municipal de Xerta, subscrit el 22 de juny de 2010 amb l'empresa Construccions N Solé S.L i liquidar la certificació 14ena i final per un import negatiu de -49.528,70€, la qual té incorporades les deficiències assenyalades pels Directors d'obra.



Segon.- Aprovar l'execució de les garanties, definitiva i complementària, pels següents imports:

- *Garantia Definitiva:* 19.649,74€
- *Garantia Complementària:* 10.163,66€

Terçer.- Aprovar la no devolució dels 2.790,29€ a l'empresa Construccions N. Solé S.L, considerant aquesta quantitat com a pagament de danys i perjudicis. Aquest import és el resultat de la diferència entre l'import de la darrera certificació menys els 29.878,96€ de les garanties i menys els 22.505,59€ de la certificació núm. 12 i 13 que l'ajuntament no va pagar a l'empresa.

Quart.- Notificar aquest acord amb peu de recursos al contractista, a través del seu administrador concursal i a l'entitat bancària Caja de Seguros Reunidos, Compañía Seguros y Reaseguros S.A (Av. Burgos, 109 de Madrid).

VI.- Així doncs resolt el contracte, s'han redactades les memòries per part de la Direcció d'obra amb totes les obres justes i necessàries per poder posar la Llar d'infants en funcionament. Cal pensar que la certificació d'obra núm. 13 es de setembre de 2012 i la darrera que es va fer, la núm. 14 és en negatiu i del mes de juliol de 2013; per tant, ha estat paralitzada durant més d'un any i mig.

Aquesta obra, que rep subvenció del PUOSC, abans de la resolució del contracte tenia el següent finançament consolidat:

Consolidat	
PRESSUPOST	392.994,85
Aportació corporació	60.131,65
Subvenció PUOSC	332.863,20

Amb la resolució del contracte i l'obra executada fins aleshores amb l'empresa NESTOR SOLÉ, S.L , el finançament era el següent:

CONTRACTE NESTOR SOLÉ	
PRESSUPOST executat	328.483,65
Aportació corporació	50.260,89
Subvenció PUOSC	278.222,76

Amb les memòries redactades, i tenint en compte que no s'incrementarà la subvenció atorgada, el finançament proposat és el següent:

CONTRACTE (3 Memòries)	
PRESSUPOST	44.140,06
Aportació corporació (5%)	2.207,00
Subvenció PUOSC	41933,06

Per tot això, es proposa al Ple, l'adopció del següent **ACORD:**



Primer.- Aprovar les tres memòries per a l'acabament de la llar d'infants consistents en 1) Paleteria i pintura 2) Climatització, calefacció i renovació de l'aire i 3) Electricitat, fontaneria i contra incendis amb un pressupost total de contracta de 44.140,06€

Segon.- Sol·licitar al Departament de Governació i Relacions Institucionals que el finançament de les obres pendent d'executar es realitzi amb la subvenció màxima possible - d'acord amb l'article 23 del Decret 245/2007, de 6 de novembre, de convocatòria per a la formulació del PUOSC 2008-2012 i la base 7.1 de les d'execució, tenint en compte les dificultats econòmiques de l'ajuntament i que la subvenció no supera l'atorgada inicialment, sigui el següent:

CONTRACTE (3 Memòries)	
PRESSUPOST	44.140,06
Aportació corporació (5%)	2.207,00
Subvenció PUOSC	41933,06

Tercer.- Donar trasllat de tota la documentació per tal que s'incorpori a l'expedient 2010/283 Construcció Llar d'infants municipal.

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat dels assistents al ple.

09.- PROPOSTA APROVACIÓ MODIFICACIÓ ORDENANÇA NÚM. 12 REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL.

El Ple de l'Ajuntament de Xerta, en sessió extraordinària de data 14 d'octubre de 2013, va acordar amb caràcter provisional, l'aprovació, modificació, i reenumeració de les seves ordenances fiscals per a l'any 2014, entre elles, l'ordenança núm. 12 que ara es pretén modificar. L'acord, esdevingué definitiu i es publicà al BOPT núm. 291 de 19 de desembre de 2013.

Per al curs vinent s'estableixen 30 minuts de servei d'acollida abans de l'obertura de l'Escola i per tant s'ha de modificar les tarifes de l'article 6 de l'ordenança reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol. La regulació actual és la següent:

Per cada alumne i mes de prestació del servei	120,00 €
Drets de matrícula anual	50,00 €

La regulació proposada és:

Per cada alumne i mes de prestació del servei	120,00 €
Drets de matrícula anual	50,00 €
Pel servei d'acollida de 30 minuts abans o després de l'obertura del Centre (mensual)	15,00 €
Pel servei d'acollida de 30 minuts abans o després de l'obertura del Centre (diari)	3,00 €



La secretaria interventora, en data 15 de juliol de 2014 ha elaborat un informe sobre el procediment a seguir per a l'aprovació de la modificació.

Per tot l'exposat aquesta alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del present **ACORD**:

Primer.- Aprovar la modificació de les tarifes de l'article 6 de l'ordenança reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, de la següent manera:

Per cada alumne i mes de prestació del servei	120,00 €
Drets de matrícula anual	50,00 €
Pel servei d'acollida de 30 minuts abans o després de l'obertura del Centre (mensual)	15,00 €
Pel servei d'acollida de 30 minuts abans o després de l'obertura del Centre (diari)	3,00 €

Segon.- Aquest acord provisional s'han d'exposar al públic en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament per un període de trenta dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions, amb el benentès que si no se'n produeixen l'acord esdevindrà aprovat amb caràcter definitiu

Se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat dels assistents al ple.

I sense més assumptes a tractar, l'alcalde posa fi a la sessió quan són les 09:05 h., de tot el que jo, la secretària - interventora, aixeco aquesta acta, que s'estén en dinou(19) fulls, rubricats amb la meua signatura. En dono fe.