

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL 5 DE JUNY DE 2017

Identificació de la sessió

Núm.: 4/2017

Caràcter: Ordinari

Data: 5 de juny de 2017

Hora d'inici: 21:30 hores

Hora de fi: 22:18 hores

Lloc: Casa Consistorial de Peramola

Hi assisteixen:

Alcaldeessa Presidenta:

Gemma Orrit Capdevila, alcaldessa

Regidors/es:

Anna Bonet Peláez, regidora

Josep Codina Solé, regidor

Imma Ortonobes Alsedà, regidora

Dolors Espluga Espluga, regidora

Joan Puig López, regidor

Jaume Angrill Esteve, regidor

Secretària interventora:

Maria Teresa Solsona Vila

No assisteixen:

Cap

També hi assisteixen:

Montserrat Bach Vilardell, auxiliar administrativa

ORDRE DEL DIA

- 1.- RATIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SESSIÓ ORDINÀRIA.
- 2.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.
- 3.- SOL·LICITAR, SI S'ESCAU, AL DEPARTAMENT DE CULTURA L'INICI DELS TRÀMITS NECESSARIS PER DEIXAR SENSE EFECTE LA CATALOGACIÓ DE L'IMMOBLE CONEGUT COM CASTELL DE PERAMOLA COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS NACIONAL.
- 4.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER FINANÇAR EL SERVEI DE SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PISCINES MUNICIPALS DURANT

LA TEMPORADA D'ESTIU DE L'ANUALITAT 2017.

5.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL FUNCIONAMENT I ADMINISTRACIÓ DELS CONSULTORIS MÈDICS LOCALS, ANUALITAT 2017.

6.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS DE L'AJUNTAMENT DE PERAMOLA.

7.- L·LICÈNCIES I COMUNICACIONS D'OBRES.

7.1.- EXP. 11/2017: SRA. MARIA LLUÏSA SEGON CANAL.CARRER DE L'ESGLÉSIA, 2. PERAMOLA.

8.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA.

9.- FACTURES I PAGAMENTS.

10.- INFORMES D'ALCALDIA.

11.- PRECS I PREGUNTES.

Desenvolupament de la sessió i acords

La presidència obra la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos en l'Ordre del dia.

1.- RATIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SESSIÓ ORDINÀRIA.

Atès que la propera sessió ordinària s'hauria hagut de celebrar el passat dilluns dia 29 de maig de 2017.

L'Alcaldesa Sra. Orrit exposa que s'ha cregut convenient la celebració d'aquest Ple ordinari en data 5 de juny de 2017.

Tractat aquest punt i d'acord amb el contingut i manifestacions de la Sra. Alcaldesa, s'aprecia la convocatòria ordinària del Ple i s'acorda per unanimitat continuar amb el mateix.

2.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

L'Alcaldesa sotmet a la consideració del Ple l'aprovació de l'acta, que els va ésser distribuïda juntament amb la convocatòria, de la sessió anterior següent:

- Sessió ordinària de data 19 d'abril de 2017 (núm. 3/2017)

El Ple les aprova per unanimitat sense cap esmena ni observació.

3.- SOL·LICITAR, SI S'ESCAU, AL DEPARTAMENT DE CULTURA L'INICI DELS TRÀMITS NECESSARIS PER DEIXAR SENSE EFECTE LA CATALOGACIÓ DE L'IMMOBLE CONEGUT COM CASTELL DE PERAMOLA COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS NACIONAL.

Vist l'informe (N/exp.: PRS-2017/15), de data 5 de maig de 2017, redactat pel Sr.

Carles Gascón Chopo sobre el grau de protecció de l'immoble conegut com Castell de Peramola, situat al carrer Cap del Carrer, núm. 12, 25790 Peramola, i amb referència cadastral núm. 67789A1CG5567N0001WH, de Peramola, el qual literalment diu:

“INFORME sobre el grau de protecció de l'immoble conegut com **Castell de Peramola**

Carles Gascón Chopo, Doctor en Història i Tècnic de Patrimoni del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, arran d'una sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Peramola en data 25 de gener de 2017 per a l'elaboració d'un informe tècnic sobre el grau de protecció de l'immoble conegut com el Castell de Peramola, més conegut a la població com el Casal de Peramola, situat al carrer Cap del Carrer, núm 12, 25790 Peramola, i amb referència cadastral núm. 67789A1CG5567N0001WH, de Peramola, manifesta que:

- L'immoble conegut amb el nom de Castell de Peramola està inscrit a l'Inventari del Patrimoni Cultural Català amb el número de registre 1224-MH i amb el grau de protecció de **bé cultural d'interès nacional**. Segons es desprén de la fitxa del monument corresponent a aquest número de registre, no existeix cap expedient vinculat al mateix i el seu grau de protecció deriva, directament, de l'aplicació del Decret de 22 d'abril de 1949, promulgat per l'aleshores Ministeri d'Educació Nacional, sobre protecció dels castells espanyols (BOE, 5 de maig de 1949).
- El **Decret de 22 d'abril de 1949** posava sota la protecció de l'Estat tots els castells d'Espanya amb independència del seu estat de conservació, i prohibia qualsevol intervenció que alterés el seu caràcter o que pogués provocar el seu ensorrament. L'absència d'un catàleg detallat amb els conjunts específics susceptibles de ser incorporats a aquesta categoria de protecció dificultà l'aplicació pràctica de la norma. En un intent de solventar aquesta qüestió, l'any 1968 la Direcció General de Belles Arts publicava el ***Inventario resumido de los Monumentos de arquitectura militar***. D'entrada, aquesta publicació identificava com a castell i, per tant, com a element susceptible de protecció segons el Decret de 1949, qualsevol tipus de fortificació. En aquest sentit, l'inventari de 1968 classificava aquestes fortificacions en nou categories: torres, castells de tipus medieval, edificis agraris o residencials fortificats, edificis religiosos fortificats, ponts fortificats, forts aïllats amb baluards, forts de fusellers del segle XIX, ciutats amb recinte murallat medieval i ciutats amb recinte murallat amb baluards. En el cas del castell de Peramola, recollit a la pàgina 109 aquest *Inventario resumido de los Monumentos de arquitectura militar* segons la tipologia de castell de tipus medieval, del segle XIII, estableix que només se'n conserven restes, sense indicar, com tampoc no ho fa amb els altres elements inclosos, la ubicació exacta del castell. Aquesta qüestió és molt problemàtica perquè, a diferència d'altres elements d'aquesta tipologia, les característiques constructives del caseriu de Peramola no aporten cap indicatiu clar sobre quin dels edificis actuals caldria identificar amb l'antic castell medieval.
- La **Llei 16/1985, de Patrimoni Històric Espanyol** (BOE de 29 de juny de 1985), recull en la seva disposició addicional segona la consideració de béns d'interès cultural de tots aquells béns que protegits pel Decret de 22 d'abril de 1949.

Posteriorment, la **Llei 9/1993, del Patrimoni Cultural Català** (DOGC d'11 d'octubre de 1993) recull en la seva disposició addicional primera la consideració de bé cultural d'interès nacional de tots aquells béns declarats bé d'interès cultural en la Llei 16/1985 i, d'una manera més explícita pel cas que afecta el present informe, declara els castells de Catalunya com a **béns culturals d'interès nacional**, alhora que recull el compromís de presentar en el termini de tres anys (Llei 9/1993, disposició addicional 1.2), és a dir, l'any 1996 com a molt tard, un catàleg detallat dels castells que contempla aquesta disposició el qual, a hores d'ara, encara no ha estat elaborat.

- El no compliment de la disposició addicional 1.2 i la manca del catàleg de castells provoca una greu indefinició del bé definit com a *castell de Peramola*. L'existència històrica d'un castell de Peramola a partir del segle XI és un fet perfectament contrastable mitjançant la documentació que, a través del filtre de la memòria oral, ha perviscut en la tradició local peramolina a través de la designació, absolutament aleatòria, d'una sèrie d'immobles de la part més alta del poble amb el nom de castell, sense que, més enllà de la interpretació del caseriu en clau topogràfica, no existeixi cap evidència física del mateix. En aquest sentit, dos són els edificis que tradicionalment han assumit aquesta identificació amb la fortalesa medieval: per un costat, l'anomenat **Casino de Peramola**, l'emplaçament del qual és identificat amb el castell a l'obra *Els castells catalans* (Català, 1979: 1.255). Igualment, la fitxa del Catàleg de Patrimoni Cultural de la Generalitat identifica l'immoble del Casino amb l'antic castell de Peramola. En canvi, a la *Catalunya Romànica*, l'article dedicat al castell de Peramola indica la presència de restes del castell per diversos immobles situats al Cap del Carrer, i especifica que els seus vestigis més visibles es troben en la façana d'una casa identificat pels autors, Mercé Terré i Vila i Ventura Roca i Martí, amb el **Casal de Peramola**, sense altres proves que la presència d'uns carreus a la façana d'aquest immoble, de datació incerta, que podrien fer pensar amb aquest tipus de construcció (Pladevall, 1992: 279). Per la seva banda, el peramolí Josep Espunyes estableix, únicament a partir de la tradició local, que de l'antic castell se n'havien després una sèrie d'immobles coneguts com cal Mestret, el Casino i el Casal de Peramola (Espunyes, 1995: 78-84).
- Més enllà d'aquesta indefinició, durant la campanya de prospecció arqueològica i de lectura de paraments duta a terme a l'edifici del Casal sota la direcció conjunta de qui signa el present informe i de Raquel Codina Miquela l'any 2011, es va concloure que l'immoble **no presenta cap evidència física de l'hipotètic castell medieval**, i les estructures més antigues que perviuen en l'immoble actual, a banda d'haver estat objecte de profundes remodelacions i d'haver estat integrades des d'un punt de vista funcional en conjunts arquitectònics posteriors, correspondrien a un conjunt residencial de la baixa edat mitjana o principis de l'edat moderna (Gascón i Codina, 2016: 53-56). Més enllà d'això, l'immoble no presenta cap element de naturalesa militar que permeti atribuir-li una funció defensiva específica (Gascón i Codina, 2016).
- Igualment, en l'estudi de la seqüència constructiva de l'immoble no s'han detectat elements ni funcions que siguin assimilables a cap dels supòsits que podrien fer l'edifici objecte de protecció d'acord amb el Decret de 22 d'abril de 1949, ni com a

castell medieval ni com a immoble fortificat de cap altra tipologia. En aquest sentit, el Casal de Peramola respon a una tipologia residencial de certes pretensions, d'acord amb l'estatut social dels propietaris —en el cas que ens ocupa, una família menor que havia obtingut per herència i no sense litigis el títol baronial de Peramola en un moment en què pràcticament estava buit de contingut (Gascón i Codina, 2016: 55)—, però que traspua, arran de la qualitat dels materials emprats, una limitada capacitat econòmica. Trobem immobles d'aquesta mateixa tipologia a la veïna vila d'Oliana, concretament ca l'Ampera i cal Valls, que no presenten cap grau de protecció i ni tan sols no són recollits a l'Inventari del Patrimoni Cultural Català.

- Per tant, l'únic lligam físic que hores d'ara vincularia l'edifici del Casal amb el castell medieval de Peramola seria la ubicació topogràfica. Cal tenir present, però, que en moltes altres poblacions de la comarca de l'Alt Urgell en què també es produeix aquesta coincidència entre l'antiga ubicació topogràfica d'un castell i el caseriu actual, no afecta a la catalogació de cap dels edificis actuals com a béns culturals d'interès local. Aquests serien els casos de poblacions com Arfa, el Pla de Sant Tirs, Noves de Segre, Estamariu o la Guàrdia d'Ares, entre altres.
- Finalment, i malgrat totes les consideracions anteriors, l'immoble del Casal de Peramola presenta uns valors històrics, estètics i sentimentals des del punt de vista local que són indiscutibles, i que es concentren en la seva façana del Cap del Carrer amb la portalada de pretensions monumentals datada l'any 1798 i coronada per un escut heràldic esculpit, tot i que repicat en un moment posterior, i amb una notable balconada amb barana de ferro forjat, que fan d'aquest sector específic susceptible de ser objecte d'una protecció específica com a **bé cultural d'interès local**, dins del conjunt del qual, l'escut heràldic hauria de conservar la categoria de protecció de **bé cultural d'interès nacional**, d'acord amb el Decret 571/1963, de protecció d'escuts, emblemes, creus de terme i altres peces similars.

D'acord amb totes aquestes consideracions, el sotasignant proposa que:

- L'Ajuntament de Peramola sol·liciti al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya l'inici dels tràmits necessaris per deixar sense efecte la catalogació de l'immoble del Casal com a bé cultural d'interès nacional segons el Decret de 22 d'abril de 1949, sobre la protecció dels castells espanyols, considerant que les característiques específiques d'aquest immoble no s'ajusten a l'objecte de protecció d'aquest Decret ni de la legislació posterior que l'ha recollit i incorporat, i que la identificació d'aquest immoble amb el castell respon a una tradició local més o menys llegendària i gens fonamentada en les evidències físiques i arqueològiques.
- Igualment, que indiqui al Departament de Cultura l'existència d'un escut heràldic esculpit a la façana per tal que consideri la seva catalogació com a bé cultural d'interès nacional d'acord amb el Decret 571/1963.
- Finalment, que sol·liciti al Consell Comarcal de l'Alt Urgell la incoació d'un expedient de declaració de la façana del Cap del Carrer d'aquest immoble com a bé

cultural d'interès local, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/1993, de Patrimoni Cultural Català.

És el que s'informa sense perjudici de l'opinió de cap altre tècnic.

Bibliografia emprada

- CATALÀ ROCA, Pere, dir. (1979), *Els castells catalans*, VI (2), Rafael Dalmau Editor, Barcelona.
- ESPUNYES i ESTEVE, Josep (1995), *Baronia i municipi de Peramola. Apunt històric i noms de casa. Segles XVII-XX*, Garsineu Edicions, Tremp.
- GASCÓN CHOPO, Carles i CODINA MIQUELA, Raquel (2016), *El castell de Peramola. Campanya de prospecció arqueològica i de lectura de paraments*, Direcció General de Patrimoni Cultural, Barcelona.
- NIETO GALLO, Gratiniano, dir. (1968), *Inventario de protección del patrimonio cultural europeo. España-2. Monumentos de arquitectura militar. Inventario resumido*, Ministerio de Educación y Ciencia. Dirección General de Bellas Artes, Madrid.
- PLADEVALL i FONT, Antoni, dir. (1992), *Catalunya Romànica. Alt Urgell-Andorra*, vol. VI, Enciclopèdia Catalana, Barcelona.”

Per tot l'exposat, l'alcaldesa proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Sol·licitar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya l'inici dels tràmits necessaris per deixar sense efecte la catalogació de l'immoble del Casal com a bé cultural d'interès nacional segons el Decret de 22 d'abril de 1949, sobre la protecció dels castells espanyols, considerant que les característiques específiques d'aquest immoble no s'ajusten a l'objecte de protecció d'aquest Decret ni de la legislació posterior que l'ha recollit i incorporat, i que la identificació d'aquest immoble amb el castell respon a una tradició local més o menys llegendària i gens fonamentada en les evidències físiques i arqueològiques.

Segon.- Indicar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya l'existència d'un escut heràldic esculpit a la façana per tal que consideri la seva catalogació com a bé cultural d'interès nacional d'acord amb el Decret 571/1963.

Tercer.- Sol·licitar al Consell Comarcal de l'Alt Urgell la incoació d'un expedient de declaració de la façana del Cap del Carrer d'aquest immoble com a bé cultural d'interès local, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/1993, de Patrimoni Cultural Català.

A continuació es sotmet a debat la proposta de l'alcaldia, i la Sra. Espluga, el Sr. Puig i el Sr. Angrill anuncien el seu vot en el sentit de què s'abstindran.

Acte seguit es procedeix a la votació. El Ple, per 4 vots a favor i 3 abstencions de la Sra. Espluga, del Sr. Puig i del Sr. Angrill, aprova la proposta de l'Alcaldia en idèntics termes als que ha estat formulada.

4.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER FINANÇAR EL SERVEI DE SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PISCINES MUNICIPALS DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU DE L'ANUALITAT 2017.

La Diputació de Lleida ha obert una línia per a la concessió d'ajuts directes per al finançament del servei de salvament i socorrisme de les piscines municipals durant la temporada d'estiu de l'any 2017 (BOP de Lleida núm. 100 de 25 de maig de 2017).

Atès que l'import màxim a percebre pels ajuntaments que ho sol·licitin serà el següent:

1 socorrista.....	4.500,00 €
2 socorristes.....	7.500,00 €
3 socorristes.....	8.500,00 €

Donat que davant la crisi econòmica l'Ajuntament es troba amb poca capacitat econòmica per a fer front a la despesa que suposa l'obligatorietat de tenir socorristes per a obrir les piscines municipals, tal com ho recull l'article 17 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del decret 95/2000.

Per tot l'exposat, l'alcaldeessa proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Sol·licitar a la Diputació de Lleida, la concessió d'una subvenció de set mil cinc-cents euros (7.500,00 €) per al finançament del servei de salvament i socorrisme de les piscines municipals de Peramola, durant la temporada d'estiu de l'any 2017.

A continuació es sotmet a debat la proposta de l'alcaldeia, i no prenent ningú la paraula es procedeix a la votació. El Ple per unanimitat aprova la proposta de l'Alcaldeia en idèntics termes als que ha estat formulada.

5.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA PER AL FUNCIONAMENT I ADMINISTRACIÓ DELS CONSULTORIS MÈDICS LOCALS, ANUALITAT 2017.

La Diputació de Lleida ha tret una línia d'ajuts per als ens locals per al funcionament i administració dels consultoris mèdics locals, any 2017 (BOP de Lleida núm. 100 de data 25 de maig de 2017).

Tindran la condició de despeses subvencionables les de serveis i béns necessaris per a l'exercici de les activitats pròpies del consultori mèdic local que tinguin la consideració de despeses corrents.

Les quantitats màximes a percebre pels ajuntaments fins a 1.000 habitants es regularan pels següents paràmetres:

9.500,00 euros fixes per ajuntament + 500,00 euros per cada consultori legalitzat dins del seu àmbit local.

Per tot l'exposat, l'alcaldesa proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar la Memòria Tècnica de les despeses ordinàries ocasionades pel manteniment dels Consultoris Mèdics Locals de Peramola per import de 10.825,29 €.

Segon.- Sol·licitar a la Diputació de Lleida, la concessió d'una subvenció de deu mil cinc-cents euros (10.500,00 €), per al funcionament i administració dels dos consultoris mèdics locals legalitzats del municipi de Peramola (Peramola i Tragó), anualitat 2017.

Tercer. - Fer arribar la sol·licitud juntament amb la resta de documentació necessària a la Diputació de Lleida per acollir-nos a l'esmentada subvenció.

A continuació es sotmet a debat la proposta de l'alcaldia, i no prenent ningú la paraula es procedeix a la votació. El Ple per unanimitat aprova la proposta de l'Alcaldia en idèntics termes als que ha estat formulada.

6.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS DE L'AJUNTAMENT DE PERAMOLA.

D'acord amb l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els ens locals han d'aprovar un codi de conducta de llurs alts càrrecs.

En el marc del conveni de la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya (XGTC), integrada per la Generalitat de Catalunya, el Consorci Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), es va crear un grup de treball per elaborar un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local que pogués ser adoptat pels ens locals de Catalunya.

El grup de treball esmentat ha elaborat un model de codi de conducta dels alts càrrecs de l'Administració local. Aquest codi conté els principis ètics i de bon govern a què s'han de sotmetre els alts càrrecs, així com les normes de conducta per les quals s'han de regir, que inclouen, a més d'uns compromisos generals, els compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès i els compromisos en relació amb la ciutadania.

El model de codi de conducta esmentat s'ha tramès a tots els ens locals del país juntament amb una guia per a la seva aplicació, perquè, si ho consideren oportú, l'adoptin com a propi introduint-hi, si escau, les modificacions que creguin necessàries.

Atès que el codi de conducta elaborat per la Xarxa de Governants Transparents de Catalunya es considera un instrument idoni per regular el comportament ètic dels alts

càrrecs d'aquest ens local, així com per complir amb el mandat contingut a la Llei 19/2014, de, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que es considera la creació d'una comissió de seguiment com la fórmula més adequada per vetllar pel compliment del Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Peramola.

Per tot l'exposat, l'alcaldesa proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Peramola, el text íntegre del qual s'annexa al present acord.

Segon.- Fer públic aquest Acord i el Codi de conducta en el Portal de la transparència de l'Ajuntament de Peramola i comunicar-ne l'aprovació a la Xarxa de Governos Transparents de Catalunya.

A continuació es sotmet a debat la proposta de l'alcaldia, i no prenent ningú la paraula es procedeix a la votació. El Ple per unanimitat aprova la proposta de l'Alcaldia en idèntics termes als que ha estat formulada.

“ANNEX

CODI DE CONDUCTA DELS ALTS CÀRRECS DE L'AJUNTAMENT DE PERAMOLA

1. Introducció

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que els ens locals han d'elaborar un **codi de conducta** de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació establerts en aquesta llei, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los.

Aquest codi dona compliment al mandat previst en l'article 55.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Objecte

Aquest codi té dos **objectius** fonamentals:

- Establir els **principis ètics** que han de guiar l'actuació dels alts càrrecs dels ens locals i les **normes de conducta** que se'n deriven.
- Determinar els **principis de bon govern** que han de servir per fomentar una millor actuació dels ens locals.

3. Àmbit subjectiu

El present codi és aplicable als **alts càrrecs dels ens locals**. Als efectes del codi tenen la condició d'alts càrrecs:

- Els membres de la corporació, en la seva condició de representants electes.

- Els titulars d'òrgans superiors i directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local.
- Els titulars o membres dels òrgans de govern i càrrecs directius dels organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals i societats mercantils locals amb capital social íntegrament públic.

4. Principis ètics i de bon govern

Principis ètics

Les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han d'actuar, en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb els principis ètics següents:

- Respecte als **drets fonamentals** i les **llibertats públiques**.
- **Integritat i exemplaritat** com a criteris essencials en l'exercici del seu càrrec i en benefici exclusiu dels interessos públics.
- **Igualtat de tracte** de totes les persones i la no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- **Imparcialitat, independència i neutralitat**, garantint les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflicte d'interessos.
- **Responsabilitat i professionalitat** en les seves actuacions.

Principis de bon govern

- Satisfacció de l'**interès públic general**: actuar amb l'objectiu d'aconseguir la satisfacció dels interessos generals de la ciutadania, que es fonamenta en la imparcialitat i l'interès comú.
- **Transparència i rendició de comptes**: treballar per garantir la transparència de les actuacions i decisions dels ens locals i retre comptes a la ciutadania de les decisions i actuacions administratives que s'adoptin per garantir el dret de la ciutadania a una informació accessible i comprensible.
- **Participació**: facilitar mecanismes de participació amb tots els sectors socials del municipi, i tenir en consideració les seves aportacions en l'adopció i la presa de decisions, així com en la introducció de mecanismes d'avaluació dels serveis i les polítiques públiques.

- **Qualitat:** assegurar la qualitat dels serveis que són competència de l'ens locals per garantir el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa al procés com al resultat.
- **Accessibilitat i simplificació:** impulsar una administració accessible i receptiva a les peticions de les persones, mitjançant l'ús d'un llenguatge administratiu clar i comprensible i garantir l'equitat en l'accés als serveis, als recursos i a la informació sobre les matèries o els assumptes que els usuaris tinguin dret a conèixer, respectant sempre la protecció de dades i el dret a la privacitat.
- **Agilitat, eficàcia i eficiència:** actuar amb proporcionalitat, garantint el bon ús dels béns públics, i respondre amb agilitat les necessitats de la ciutadania per mantenir i enfortir la confiança dipositada mitjançant el sufragi universal.
- **Col·laboració i coordinació interadministrativa:** establir mecanismes de coordinació entre les administracions, i cercar i implantar fórmules d'integració d'informació i serveis.
- **Modernització i millora contínua:** impulsar la modernització i la millora de la gestió contínua de l'Administració local, de manera que s'orienti a satisfer les necessitats de la ciutadania i s'incrementi la qualitat dels serveis.
- Desenvolupament d'una **cultura ètica** en l'organització de l'ens local, que incorpori el vessant ètic en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació dels serveis.

5. Normes de conducta dels alts càrrecs

Compromisos generals

- Exercir les funcions encomanades amb **objectivitat i veracitat**. No difondre falsedats ni utilitzar-ne com a fonament de la pròpia actuació.
- Formular, a l'inici del mandat i/o del nomenament, la **declaració de béns i drets patrimonials** i de les activitats que es desenvolupen en el moment del nomenament. Aquesta declaració s'ha d'actualitzar en qualsevol moment del mandat sempre que variïn les circumstàncies o els fets, així com a la finalització o cessament del mandat. Aquest compromís s'entén sens perjudici del compliment de les obligacions establertes en matèria d'incompatibilitats.

Compromisos en relació amb els conflictes d'interessos i grups d'interès

Existeix **conflicte d'interessos** quan concorren interessos públics i privats de tal manera que poden afectar l'actuació independent, objectiva, imparcial i honesta en l'exercici de les funcions i en la presa de decisions públiques.

Davant d'aquestes situacions, les persones subjectes a l'àmbit d'aplicació d'aquest codi han de seguir els principis següents:

- Actuar amb **independència** i sense condicions per conflicte d'interessos públics i/o privats, amb objectivitat i imparcialitat, sense prejudicis ni favoritismes.

- **Abstenir-se de participar** en els assumptes que tinguin un interès personal, directe o indirecte, i també d'utilitzar el seu càrrec i/o les prerrogatives institucionals per atorgar-se, a si mateixes i/o a terceres persones, qualsevol tipus de benefici, ni dur a terme cap tipus d'activitat privada que, directament o indirectament, entri en col·lisió amb els interessos públics.
- **No acceptar regals**, donacions de particulars i d'entitats públiques o privades, fora d'aquells regals de cortesia que li siguin lliurats per raó del seu càrrec. En aquests supòsits es faran públics, a través del portal de la transparència, els béns acceptats com a regals, i caldrà especificar el bé o regal acceptat, l'entitat o particular que l'ha lliurat i la seva destinació final. En cap cas podrà ser per a ús personal de l'alt càrrec.
- **No acceptar invitacions per a àpats ni per a esdeveniments** que no estiguin relacionats amb el seu paper institucional. En tot cas, es publicaran al portal de la transparència les assistències que realitzin en representació de l'entitat, amb especificació del dia i l'objecte de l'acte i l'entitat que lliura la invitació.
- Acceptar només el **pagament de viatges**, desplaçaments i allotjaments per part d'altres administracions públiques o d'entitats públiques dependents d'aquestes, universitats o entitats sense ànim de lucre, quan hagin d'assistir convidades oficialment **per raó del càrrec** a una activitat relacionada amb les seves responsabilitats. No han d'acceptar el pagament de viatges, desplaçaments ni allotjaments per part d'una empresa privada ni d'un particular. Excepcionalment, per acord del ple o de l'òrgan competent, es podrà autoritzar l'acceptació del pagament de viatges, desplaçaments o allotjaments per part d'una empresa, entitat privada o un particular, en supòsits d'interès públic degudament justificats. Qualsevol invitació s'ha de fer pública, amb esment de l'entitat, persona física o jurídica, el lloc i el motiu de la invitació.
- Fer ús de **criteris objectius en la presa de decisions**, especialment en l'execució pressupostària, la concessió d'ajuts i subvencions, la contractació pública i la selecció de personal, i garantir que els processos es desenvolupen d'acord amb els principis de transparència, legalitat, publicitat, imparcialitat i objectivitat, incorporant-hi criteris de sostenibilitat i igualtat de gènere.
- **Publicar**, en el portal de la transparència, **les entrevistes**, reunions o similars que mantinguin amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern i la normativa de desplegament.

Compromisos en relació amb la ciutadania

- **Proporcionar tota la informació** derivada de les actuacions en l'exercici de les seves funcions i competències, mantenint únicament el secret o la reserva en els casos en què la Llei exigeixi la confidencialitat o en els que puguin resultar afectats drets o interessos de terceres persones, d'acord amb la normativa d'aplicació.
- **Mantenir la confidencialitat** i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de transparència, i, en tot cas, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

- **Gestionar els recursos** públics d'acord amb la legalitat pressupostària i les finalitats per a les quals s'han concebut, facilitant la **rendició de comptes**, i en compliment de l'obligació de respondre de les actuacions pròpies i de les dels òrgans que dirigeixen.
- Dissenyar estratègies i iniciatives que promoguin **el diàleg i la convivència** entre la ciutadania i facilitar la seva participació en la presa de decisions a través d'instruments de participació i col·laboració ciutadana en els assumptes públics.

6. Mecanisme de control intern

La corporació ha d'aprovar un **mecanisme de control intern** que vetlli pel compliment del codi. A aquests efectes l'Ajuntament, a través del Ple municipal, crearà la Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Peramola.

Les **funcions** d'aquest mecanisme de control intern són:

- Resoldre **dubtes** referents a la interpretació i aplicació del codi.
- Formular **recomanacions** i propostes de millora.
- Rebre **queixes** en relació amb la conducta ètica dels alts càrrecs i donar-los el tràmit que correspongui en cas d'incompliment del codi.
- Vetllar per l'**actualització** del codi i efectuar propostes de modificació del seu contingut.
- Promoure la **difusió** i el coneixement del codi.
- Emetre un **informe** anual de l'activitat referent al mecanisme de control intern, que es farà públic a través del portal de la transparència.

El **funcionament** d'aquest mecanisme de control intern s'ha d'aprovar per l'òrgan competent. A aquests efectes, l'Ajuntament, a través del Ple municipal, aprovarà el Reglament de funcionament i designarà les persones que conformaran la Comissió de Seguiment del Codi de Conducta dels Alts Càrrecs de l'Ajuntament de Peramola.

7. Règim sancionador

El règim sancionador aplicable als alts càrrecs, en cas d'incompliment de les normes d'aquest codi, és el que s'estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8. Aprovació, vigència i revisió del codi

Aquest codi s'ha aprovat per l'òrgan competent i es mantindrà vigent mentre no se'n aprovi expressament la seva modificació o derogació.”

7.- L·LICÈNCIES i COMUNICACIONS D'OBRES.

7.1.- EXP. 11/2017: SRA. MARIA LLUÏSA SEGON CANAL. CARRER DE L'ESGLÉSIA, 2. PERAMOLA.

Vista la instància presentada per la Sra. Maria Lluïsa Segon Canal (R.E. núm. 198 de data 2/05/2017), per la qual sol·licita autorització per a les obres de *Rehabilitació de coberta*, a l'immoble ubicat al Carrer de l'Església, 2, de referència cadastral 6778915CG5567N0001GH, del municipi de Peramola (Expedient núm. 11/2017).

Atès l'informe tècnic, de data 3 de maig de 2017, subscrit per l'arquitecte municipal Sr. Joan Carol Gilibert, en relació a la normativa urbanística municipal, que informa favorablement l'atorgament de la llicència d'obres, condicionat a que caldrà mantenir l'arrencada de la coberta a l'alçada actual, el mateix vol de coberta actual i que la pendent de la mateixa no podrà superar el 35% de pendent; i a més remarca que no s'admet incorporar cap finestra o similar al pla de coberta.

Atès l'informe jurídic emès per la secretària interventora, de data 17 de maig de 2017, que informa favorablement la concessió de la llicència sol·licitada, amb els condicionants de l'informe de l'arquitecte municipal de data 3 de maig de 2017.

Per tot l'exposat, l'alcaldeessa proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- ATORGAR a la Sra. Maria Lluïsa Segon Canal llicència d'obres per a *Rehabilitació de coberta*, a l'immoble ubicat al Carrer de l'Església, 2, de referència cadastral 6778915CG5567N0001GH, del municipi de Peramola (Expedient núm. 11/2017), d'acord amb el projecte, signat per l'arquitecte tècnic Sr. Lluís Ribes Masana, de data gener de 2017, visat pel Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Lleida amb el núm. 201700318, de data 12 d'abril de 2017.

Segon.- FIXAR les següents **condicions generals** de la llicència:

- La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercers, i no podrà ser invocada per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en que pugui incorre el seu titular.
- Només es podran realitzar les obres sol·licitades, l'execució de les quals s'ajustarà estrictament al contingut de la normativa aplicable.
- La llicència caducarà sense necessitat de cap comunicació per part de l'Ajuntament si s'ultrapassen els terminis assenyalats a les condicions particulars de la llicència. Pel que fa a les pròrrogues o peticions de nova llicència, es tindrà en compte el que es disposa a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Tercer.- FIXAR les següents **condicions particulars** de la llicència:

- **Caldrà mantenir l'arrencada de la coberta a l'alçada actual, el mateix vol de coberta actual i que la pendent de la mateixa no podrà superar el 35% de pendent.**
- **No s'admet incorporar cap finestra o similar al pla de coberta.**

- **Abans de l'inici de les obres caldrà presentar a l'Ajuntament el full d'estadística d'edificació i habitatge.**

- Es donarà compliment al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel que s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció. **Les runes es disposaran en contenidors adients i es traslladaran periòdicament a un abocador i/o gestor de residus autoritzats. Un cop començades les obres l'arquitecte municipal es personarà en les mateixes per comprovar que es dona compliment a aquesta condició particular, i cas que no es compleixi es procedirà a la paralització de les obres.**

- Es prendran mesures de protecció, seguretat i senyalització per evitar danys a tercers.

- El termini per iniciar les obres serà d'un any i de tres per acabar-les.

Quart.- APROVAR la liquidació dels tributs corresponents a la llicència segons ordenança, l'import dels quals és de **308,00 €**

Base imposable	15.400,00€
Tipus de gravamen	2%
Quota de l'impost	308,00 €

Cinquè.- NOTIFICAR aquest acte al titular de la llicència així com a tots els interessats en l'expedient, als efectes del seu coneixement i als previstos en els apartats anteriors.

Sisè.- FER PÚBLICS aquests acords a través del tauler d'anuncis de la casa consistorial.

A continuació es sotmet a debat la proposta de l'alcaldia i no prenent ningú la paraula es procedeix a la votació. El Ple per unanimitat aprova la proposta de l'Alcaldia en idèntics termes als que ha estat formulada.

8.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA.

A continuació l'alcaldesa dóna compte dels Decrets de l'Alcaldia núm. 29 a 39 de l'any 2017 que restaven pendents de ser retuts al Ple, compresos entre els dies 19 d'abril de 2017 i la data d'avui, i que són els següents:

- Decret de l'Alcaldia núm. 29/2017, de data 20 d'abril de 2017, d'acceptació d'ajut del Consorci Alt Urgell Gestió del Medi Ambient per a l'any 2016.
- Decret de l'Alcaldia núm. 30/2017, de data 28 d'abril de 2017, d'autorització d'ús del Centre Cívic a la Sra. Rosa Codina Marquilles.
- Decret de l'Alcaldia núm. 31/2017, de data 2 de maig de 2017, d'inici de l'expedient de la tramitació administrativa del compte general de l'exercici 2016.
- Decret de l'Alcaldia núm. 32/2017, de data 10 de maig de 2017, de convocatòria de la Comissió Especial de Comptes pel dia 5 de juny de 2017.

- Decret de l'Alcaldia núm. 33/2017, de data 10 de maig de 2017, d'assabentat de primera ocupació d'habitatge resultant de l'expedient d'obres 34/2014.
- Decret de l'Alcaldia núm. 34/2017, de data 10 de maig de 2017, d'aprovació de factures.
- Decret de l'Alcaldia núm. 35/2017, de data 17 de maig de 2017, d'aprovació definitiva de l'Ordenança fiscal núm. 11, reguladora de la Taxa per a la utilització dels espais municipals de l'Ajuntament de Peramola.
- Decret de l'Alcaldia núm. 36/2017, de data 23 de maig de 2017, pel qual es declara l'aprovació definitiva automàtica del Reglament d'usos i funcionament dels Espais municipals de l'Ajuntament de Peramola.
- Decret de l'Alcaldia núm. 37/2017, de data 29 de maig de 2017, d'aprovació de factures.
- Decret de l'Alcaldia núm. 38/2017, de data 31 de maig de 2017, de convocatòria de Ple ordinari pel dia 5 de juny de 2017.
- Decret de l'Alcaldia núm. 39/2017, de data 1 de juny de 2017, de declaració d'urgència de l'actuació *Substitució d'un tram del col·lector de clavegueram del carrer del Raval de Peramola*, i de sol·licitud de subvenció.

9.- FACTURES I PAGAMENTS.

Examinats s'aproven, per unanimitat, els pagaments i les factures següents:

N.Reg.	Text	NIF.	Raó social interessat	Núm. Fac.	Data Fac.	Import
000193	Servei monitoratge menjador escolar MAIG	52309628S	CODINA MIQUELA RAQUEL	201710	31/05/2017	425,92 €
000194	Bosses escombraries	A58846064	DISTRIBUIDORA JOAN, S.A.	517457	25/05/2017	130,50 €
000195	Serveis arquitecte mes de maig	78148011Z	CAROL GILBERT JOAN	29	29/05/2017	1.387,20 €
000196	Flors i plantes	41084102F	TARRÉS MORÉ M ^a PILAR	45	01/06/2017	19,00 €
000197	Telèfon escola	A82018474	TELEFONICA DE ESPAÑA	153622	01/06/2017	49,79 €
000198	Fax	A82018474	TELEFONICA DE ESPAÑA	199127	01/06/2017	6,21 €
000199	Telèfon ajuntament	A82018474	TELEFONICA DE ESPAÑA	153623	01/06/2017	98,30 €
000200	Telèfon consultori	A82018474	TELEFONICA DE ESPAÑA	153624	01/06/2017	92,46 €
000201	Materials reparacions	B25468992	TUGUES MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ S.L.	1702577	31/05/2017	210,76 €
000202	Servei neteja ajuntament i escola MAIG	77912531P	MUÑOZ GARCIA FRANCISCA	1700006	31/05/2017	364,96 €
000203	Servei neteja consultoris maig	77912531P	MUÑOZ GARCIA FRANCISCA	1700005	31/05/2017	364,96 €
000204	Movistar - mòbil alcaldia	A78923125	TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, S.A.	28-F780-871970	01/06/2017	36,74 €
000205	Folis	B25437757	PELLICER INFORMÀTICA, S.L.	412	31/05/2017	24,20 €
000206	Bombeig Tragó	A81948077	ENDESA ENERGIA S.A.	P1M708N0031297	31/05/2017	47,06 €
000207	Gasolina	B25312331	BARS CAMPI S.L.	177000586	31/05/2017	163,01 €
TOTAL =						3.421,07 €

10.- INFORMES D'ALCALDIA.

L'alcaldesa informa al Ple dels assumptes següents:

- Que els saldos dels comptes del BBVA i de la Caixa de Pensions són per un import total de 193.322,31 €
- Que a dia d'avui només s'ha trobat un socorrista i que se'n està buscant un altre, que si sabent d'algú que ho diguin.
- Que com ja s'ha donat compte a Decrets s'ha de fer d'urgència de l'actuació *Substitució d'un tram del col·lector de clavegueram del carrer del Raval de Peramola.*
- Que al Consorci Segre-Rialb s'està redactant el Pla Director per tal de regular els usos que es podran fer al voltant del Pantà.
- Que el cartell de Nuncarga està posat.
- Que s'ha hagut de fer una actuació a la Font del Cané, donat que hi havia un embús.
- Que s'ha ficat la pancarta a l'entrada del poble.
- Que hem sol·licitat un informe pericial pel tema del Camí que reclama com a públic el Sr. Antoni Mas.
- Que a l'Antonio li han donat la baixa definitiva, i que proposa fer-li un dinar el proper dimarts dia 27 de juny , i donar-li una placa.

11.- PRECS I PREGUNTES.

Demana la paraula el Sr. Puig i diu que s'hauria de repassar i desbrossar diversos camins, com el de les Vilacanes, els Tossals, L'Alcaldeessa Sra. Orrit li respon que ja ho tenen en compte, i que quan es podrà ja es farà.

Demana la paraula el Sr. Codina i li pregunta al Sr. Puig que com és que no es convoca cap Assemblea de l'ADF. El Sr. Puig li diu que ja li comunicarà al President.

Demana la paraula la Sra. Espluga i diu que pensin a demanar la cuba per Sant Joan. L'Alcaldeessa li respon que ja es farà.

Reprèn la paraula la Sra. Espluga, i diu que ahir van anar a dinar amb la colla al Centre Cívic i que dins d'aquella habitació petita hi havia caps, i que abans l'Antonio ho anava a ordenar. L'Alcaldeessa li respon que aquelles caps són de l'Associació, i que parli amb ells del tema. La Sra. Espluga diu que els hi va preguntar i que li van dir que no eren seves. L'Alcaldeessa Sra. Orrit li respon que ja ho esbrinarà, i que cas que no siguin seves que es retiraran totes. Acte seguit l'Alcaldeessa Sra. Orrit li pregunta a la Sra. Espluga que si ja han anat a netejar el Centre Cívic. La Sra. Espluga li respon que van passar l'escombra i ho van plegar. L'Alcaldeessa Sra. Orrit li comenta que es estrany ja que avui ella hi ha anat, i estava el terra ple de patates fregides i que també hi havia botelles de cava per terra. La Sra. Espluga informa que el rentaplats no funcionava i que van haver de rentar els plats a mà. L'Alcaldeessa Sra. Orrit li diu que ja ho faran mirar.

Demana la paraula el Sr. Puig i diu que allà hi aniria bé una barbacoa. L'Alcaldeessa li respon que ja es mirarà, i que de moment miraran de ficar-hi uns gronxadors, unes cistelles de bàsquet i una taula de ping-pong.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les 22:18 hores, l'alcaldesa aixeca la sessió de la qual, com a secretària interventora, n'estenc la present acta.

La secretària interventora

Vist i plau
L'Alcaldesa