

13.28.11.2017

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

IDENTIFICACIÓ DE LA REUNIÓ

Núm. de la sessió: 13/2017
Caràcter: Ordinària
Data: 28.11.2017
Convocatòria: Primera
Hora d'inici: 20:03 h
Hora d'acabament: 20:45 h
Lloc: Sala de sessions de la Casa Consistorial

ASSISTENTS

Sr. Lluís Sais i Puigdemont	ERC-AM
Sr. David Baixeras i Marín	ERC-AM
Sra. Gemma Pascual i Fabrellas	ERC-AM
Sra. Carme Vall Clara	ERC-AM
Sr. Enric Marquès Serra	ERC-AM
Sr. Carles Puig Madrenas	CUP-PA
Sra. Maria Roure Fabré	CUP-PA
Sr. Josep Maria Castells Garangou	CUP-PA
Sra. Maria Teresa (Maite) Bravo Rodríguez	ICV-EUiA-E
Sr. Òscar Aparicio i Pedrosa	IpL-PSC-CP
Sr. Jordi Gasull Pujol	IpL-PSC-CP
Sr. Albert Pacheco Planas	IpL-PSC-CP
Sr. Xavier Font Galí	CxLB
Sra. Catalina (Cati) Vilà Teixidor	CxLB
Sra. Núria Cassanyes Borrell	CxLB
Sra. Núria Anglada Casamajor	CiU

Secretari

Josep Rovira i Jofre

Interventora acctal.

Carmina Casas Noguera

QUÒRUM

Comprovat que el quòrum dels assistents, compleix allò que estableix l'article 98.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (i es manté durant la sessió), el Sr. alcalde obre la sessió, declarada pública, per tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia de la convocatòria.

ORDRE DEL DIA

Part resolutiva:

- 1.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària núm. 12/2017, de data 31.10.2017 (exp. A118.1-15/2017 - Secretaria).
- 2.- Aprovar la delegació a la Diputació de Girona de diverses facultats de gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic (exp. A134.1-5/2017 – Secretaria).
- 3.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 28/2017 (exp. G104.1-28/2017 – Intervenció).

4.- Assumptes urgents.

Part de control i de seguiment d'òrgans de govern:

5.- Donar compte dels Decrets d'alcaldia del 16.10.2017 al 16.11.2017 (núms. 1988 al 2128).

6.- Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS:

Seguidament es procedeix a entrar en el primer punt de l'ordre del dia.

Part resolutiva:

1.- Aprovar l'acta de la sessió ordinària núm. 12/2017, de data 31.10.2017 (exp. A118.1-15/2017 - Secretaria).

Sotmesa a votació l'acta de la sessió ordinària núm. 12/2017, de data 31.10.2017, s'aprova per unanimitat.

2.- Aprovar la delegació a la Diputació de Girona de diverses facultats de gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic (exp. A134.1-5/2017 – Secretaria).

Atès que la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), article 36.1.b) i f), atribueix a les diputacions la competència, entre d'altres, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la prestació dels serveis de gestió de la recaptació tributària, en període voluntari i executiu.

Atès que, en el mateix sentit, l'article 141.1.d) de la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions públiques prestaran, en l'àmbit propi, l'assistència que les altres administracions poguessin sol·licitar per a l'eficax exercici de les seves competències.

Atès que, en matèria de tributs de les entitats locals i restants ingressos de dret públic que els correspongui, l'article 7 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) concreta aquesta assistència disposant que les entitats locals podran delegar en altres entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i dels restants ingressos de dret públic que la mateixa Llei els atribueix.

Vista la complexitat tècnica que comporta l'exercici d'aquestes facultats i la gran importància que un adequat exercici de les mateixes té de cares a la bona marxa de la gestió econòmica d'aquest Ajuntament, s'aconsella la utilització dels esmentats mecanismes de delegació previstos en la legislació.

Vist que el Departament de multes i sancions de XALOC (RE 10637, de data 5.10.2017) ha revisat la normativa sectorial que regula infraccions derivades de la convivència i de la tinença d'animals, concretament: la Llei orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana; el Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals; la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos; la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim

jurídic de la tinença d'animals potencialment perillosos; i el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova la Llei reguladora de residus.

Vist que s'ha posat de manifest que alguns preceptes de les ordenances municipals entren en contradicció amb la normativa sectorial sigui perquè qualifiquen diferent la infracció sigui perquè imposen sancions per imports inferiors o superiors.

Vist que les ordenances municipals s'han de desenvolupar en el marc legal que estableixen les lleis i per això, en cas de contradicció entre ambdues, cal aplicar directament la normativa sectorial.

Vist que, per tal de gestionar els expedients per infraccions a la normativa sectorial amb les garanties corresponents, es pretén ampliar la delegació al XALOC respecte a les següents matèries: expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de seguretat ciutadana; expedients sancionadors per infracció a la normativa de residus; expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de gossos considerats potencialment perillosos; i expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de protecció dels animals.

Vist que es considera, doncs, necessari adoptar un acord que concreti les delegacions que es volen realitzar per part de l'Ajuntament a la Diputació de Girona, i que aquesta realitzarà mitjançant XALOC.

A la vista de tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Delegar a la Diputació de Girona, a l'empara del que preveu l'article 7.1 del TRLRHL, i d'acord amb les funcions i les condicions relacionades al document que s'incorpora al present acord com a Annex núm. I, les facultats que a continuació s'especifiquen:

TIPUS D'INGRÉS	GESTIÓ	RECAPTACIÓ	
		Voluntària	Executiva
Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de seguretat ciutadana	x	x	x
Expedients sancionadors per infracció a la normativa de residus	x	x	x
Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de gossos considerats potencialment perillosos	x	x	x
Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de protecció dels animals	x	x	x

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 20 de març de 2007 i formalitzada en conveni subscrit en data 27 de març de 2007.

La Diputació de Girona exercirà les funcions delegades per mitjà de XALOC, l'organisme autònom creat a tal efecte.

En tot cas serà XALOC qui determinarà, mitjançant instruccions escrites, els nexes i traspassos d'informació entre els sistemes d'ambdues institucions.

Segon.- Fer avinent que aquesta ampliació de delegació de facultats tindrà una vigència de quatre (4) anys, i comportarà l'ampliació del termini de vigència de les facultats en matèria de gestió, liquidació i recaptació d'ingressos, delegades amb anterioritat.

Transcorregut aquest termini de vigència, la delegació es prorrogarà tàcitament d'any en any, llevat que qualsevol d'ambdues administracions acordi deixar-la sense efecte i així ho comuniqui a l'altra part amb una antelació mínima de sis (6) mesos.

Tercer.- Constatar que la prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla aquest acord comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats a l'Ordenança Fiscal de prestació de serveis encomanats a XALOC, de la Diputació de Girona.

Quart.- Fer constar que, per realitzar i executar les funcions delegades, la Diputació de Girona s'ajustarà a la normativa general aplicable, així com a la normativa interna dictada per aquesta, en virtut del que preveu l'article 7.3 del TRLRHL, i de les seves pròpies facultats d'autoorganització per a la gestió dels serveis atribuïts.

Cinquè.- Ampliar l'abast del conveni formalitzat entre l'Ajuntament i la Diputació de Girona, amb la delegació aprovada en el present acord, mitjançant una certificació que s'adjuntarà a l'esmentat conveni com a annex.

Sisè.- Notificar el present acord a la Diputació de Girona perquè efectui l'acceptació de la delegació conferida.

Setè.- Fer avinent que la Diputació de Girona, una vegada hagi acceptat la delegació que s'atorga, publicarà el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a general coneixement, en compliment d'allò que disposa l'article 7.2 del TRLRHL.

Vuitè.- Facultar el Sr. alcalde per formalitzar els documents que siguin necessaris per executar o desenvolupar aquest acord.

ANNEX núm. I

La delegació de les facultats de gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic inclou, a títol enunciatiu i no limitador, les següents funcions:

- Delegació de la gestió i recaptació (voluntària i executiva) dels expedients sancionadors (Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de seguretat ciutadana, expedients sancionadors per infracció a la normativa de residus, expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de gossos considerats potencialment perillosos i expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de protecció dels animals)

La delegació conferida és integral, de manera que inclou tant la gestió com la recaptació voluntària i l'executiva, de les multes i sancions imposades per infraccions de la normativa de trànsit i seguretat viària i d'altres ordenances municipals, i implica, a títol enunciatiu i no limitador, l'exercici de les funcions següents:

a) Preparació de la documentació administrativa per a la incoació de l'expedient sancionador, en el seu cas

- b) Expedir els documents de notificació de les denúncies gravades a l'aplicació informàtica, en base a les dades que consten en la denúncia/acta.
- c) Practicar la notificació les denúncies formulades, inclòs l'emissió i publicació en el butlletí oficial que correspongui
- d) Preparació de la documentació administrativa per a la signatura de la proposta de resolució de l'òrgan instructor, en el seu cas
- e) Preparació de la documentació administrativa per a l'emissió de la resolució sancionadora per a signatura de l'òrgan competent, quan la normativa legal així ho estableixi i de la resolució dels recursos en via administrativa
- f) Practicar la notificació de la resolució sancionadora per l'òrgan competent així com les notificacions de la resolució dels recursos.
- g) Expedir provisions de constrenyiment.
- h) Preparació de l'expedient administratiu per al contenciós administratiu, en el seu cas.
- i) Recaptar en període voluntari i executiu les multes imposades.
- j) La realització de totes aquelles actuacions que es deriven del procediment de recaptació en període voluntari i del procediment de constrenyiment, en el seu cas, en virtut del que disposen la Llei General tributària i el Reglament General de recaptació.

INTERVENCIONS:

L'alcalde explica que la proposta ve donada per una petició que han enviat des de Xaloc per regularitzar uns arranjaments des del punt de vista normatiu.

Sra. Anglada.- Pregunta per què es torna a fer una delegació quan ja estava delegada aquesta gestió, a la qual cosa el secretari respon que es tracta d'una ampliació del conveni que, al marge de les ordenances municipals, també abasta normativa sectorial en matèria sancionadora.

Aquesta proposta ha estat aprovada amb la següent votació: unanimitat.

3.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 28/2017 (exp. G104.1-28/2017 – Intervenció).

Atès que consta l'aplicació pressupostària administració electrònica un crèdit disponible el qual no es preveu cap despesa a aplicar pel que resta d'exercici; no obstant, a altres aplicacions el crèdit s'estima insuficient per a portar a terme diversa despesa a imputar fins a final d'any.

Vist l'informe de la Interventora Municipal de data 20 de novembre de 2017,

Atès, el que disposa el RD 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desplega el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, i les Bases d'Execució del Pressupost Municipal,

Es proposa al Ple, l'adopció del següent Acord:

PRIMER.- APROVAR inicialment la modificació pressupostària núm. 28/2017 en la modalitat de transferència de crèdit, segons el següent detall:

- A) Aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses que disminueixen:

	Descripció	C. Inicial	MC	C. Total	Finanç.
--	------------	------------	----	----------	---------

16	4910	2220300	Administració electrònica	15.000,00	-13.400,00	1.600,00	R.propis
			TOTALS	15.000,00	-13.400,00	1.600,00	

B) Aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses que augmenten:

			Descripció	C. Inicial	MC	C. Total	Finanç.
04	3340	2269900	Altres despeses Cultura	0,00	6.200,00	6.200,00	R.propis
04	3360	2219900	Altres subministraments Castell	1.500,00	4.200,00	5.700,00	R.propis
04	3331	2120000	Manteniment Edifici Teatre Mundial	13.000,00	3.000,00	16.000,00	R.propis
			TOTALS	14.500,00	13.400,00	27.900,00	

SEGON.- EXPOSAR el present expedient al públic mitjançant un anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Tauler d'Anuncis de la Corporació durant el termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar les reclamacions i/o al·legacions que considerin pertinents. L'expedient es considerarà aprovat definitivament si durant l'esmentat termini no s'han presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

TERCER.- COMUNICAR el present acord a l'àrea d'Intervenció municipal, als efectes corresponents.

INTERVENCIONS: 07.45m

Sr. Castells.- Explica el per què de la reducció de la partida per part de la seva regidoria. Hi havia una partida de 15.000 € per tot l'any per la introducció de l'administració electrònica; els terminis han anat passant, s'ha licitat aquesta setmana, per tant, entenem que fins a finals d'any no es podrà fer la despesa de 15.000 €. Es preveu una despesa aproximadament d'uns 1.500 € i la resta s'ha cregut oportú que passés a Cultura ja que tenia unes despeses durant aquest exercici.

Sr. Puig.- Explica la nova despesa. Vam estar valorant les mancances que tenia Cultura. Els 6.200 € seran destinats per comprar una estructura metàl·lica d'escenari. Els 4.200 € que van al Castell és per fer una protecció a la sala de la tina. I els 3.000 € farem un reforç d'equip de so pel Mundial i també reforçarem l'escenari. Aquestes són les partides que des de comunicació han desglossat i hem fet servir per cultura.

Aquesta proposta ha estat aprovada amb la següent votació:

A FAVOR: ERC (5) – CUP (3) – ICV (1) – PSC (3)

ABSTENCIONS: CxLB (3) – CiU (1)

4.- Assumptes urgents.

No n'hi ha cap.

Part de control i de seguiment d'òrgans de govern:

5.- Donar compte dels Decrets d'alcaldia del 16.10.2017 al 16.11.2017 (núms. 1988 al 2128).

Es dona compte succinta dels Decrets d'alcaldia dictats des de la darrera sessió plenària als efectes del que es preveu a l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel

qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, concretament del Decret d'alcaldia núm. 1988, de data 16.10.2017, al núm. 2128, de data 16.11.2017. El Ple se'n dona per assabentat.

6.- Precs i preguntes.

Sr. Font.- Celebra que l'espai de l'Antic Escorxador s'obri com a Biblioteca properament. Demana si s'ha previst alguna mesura pel tema dels aiguats doncs l'última vegada es van omplir els baixos.

Aquesta última setmana l'equip de govern ens ha reunit per informar-vos de dos temes. Els arbres del Passeig i les obres de l'Antic Ajuntament. Son dues propostes molt benvingudes per nosaltres però hi ha un altre espai que també és important que és la Biblioteca Comarcal. Creiem que també s'hauria de fer una reunió amb els seus tècnics i advocats per saber com està el cas.

Sr. Alcalde.- Respecte la inundació de la parcel·la, sí que és veritat que hi va haver aquest greuge. Es va valorar per part dels serveis tècnics i s'han pres les mesures correctores per tal que això no torni a succeir.

Respecte l'altra tema no hi ha cap novetat. Ara mateix està en fase d'execució de sentència. Els nous representants legals de l'Ajuntament que han portat la defensa del cas van entrar un escrit d'inexecució de sentència per impossibilitat legal. No recordo si els vam passar la còpia. En tot cas, els hi reenviaré. I a partir d'aquí estem a l'espera de la resposta del Jutjat. L'alcalde li comenta al secretari que faci arribar als grups municipals l'escrit d'inexecució de sentència i l'escrit de resposta per part de la part demandant.

També els recordo que el que determini el jutge del Constitucional de Girona, si no hi està d'acord alguna de les parts poden recórrer al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Sr. Font.- Demanem aquesta reunió amb els advocats per contrastar i per saber què podem esperar.

El dia 5 d'octubre i el dia 22 de novembre es va notificar que hi ha hagut l'aprovació inicial del Pla Especial del projecte d'urbanització del Pla Parcial del sector Sud 2, Josep Irla i també l'aprovació definitiva d'Estatuts i Bases.

Pregunta sobre l'inici de les obres. L'alcalde contesta que ho desconeix. És una actuació privada. Un cop aprovat el projecte han de demanar la llicència d'obres i encara deu faltar la reparcel·lació.

El Sr. Font pregunta si s'ha reunit la Junta de Compensació.

L'alcalde contesta que la setmana passada hi va haver una reunió a Vic però no hi va poder anar ningú en presentació de l'ajuntament i se'ls va demanar que els properes reunions es facin a la Bisbal. I així es van comprometre. Es va fer a Vic perquè la seu de la Junta està ubicada a Vic.

El Sr. Font comenta que vist això hi ha la possibilitat que tinguem una nova àrea comercial a la Bisbal de cares al 2018?

L'alcalde contesta que ho desconeix, no tenim el calendari.

Sr. Aparicio.- Tenim vint preguntes però només en farem cinc.

1. Respecte el canvi d'usos de les grans superfícies vam demanar en el seu moment la possibilitat de modificació en el POUM. Se'ns va dir que s'estudiaria. Volem saber si s'ha fet aquest estudi i saber si aquesta reflexió també l'han fet dins els Pla estratègic ja que hi ha 4 altres municipis que estem fent coses en comú i saber si han parlat amb el Departament de Comerç. M'agradaria saber quines gestions s'han fet.
2. També volem recuperar un prec que vam fer el passat mes de juny. Estaria bé que ens assentéssim i recuperéssim el tema dels camins escolars segurs. Saber si s'ha pres alguna mesura i demanar que com a mínim que es pinti i senyalitzi millor, per

exemple a l'Av. Josep Irla.

3. Un altre tema que creiem molt important és el de la municipalització de l'aigua. Se'ns va dir que el mes de setembre hi hauria una xerrada i finalment no va ser. També voldríem saber com està la liquidació del contracte amb SOREA amb independència del procés judicial en marxa.
4. Respecte la reunió que es va fer amb l'empresa Espora per fer la devolució del treball per fer el porta a porta. El setembre es va suspendre i volem saber si hi ha la voluntat de fer-ho. I si ja tenen aquest estudi que ens el facin avançar per estudiar-lo.
5. Ens agradaria saber com està el projecte de les obres de l'estació d'autobusos i també respecte el projecte del Centre Cívic.
6. També m'agradaria fer-li un prec. A la comissió es va comentar que tenien un projecte per fer un parc infantil a la Plaça de la Cuixa. Quan es va fer el desenvolupament dels polígons de l'Aigueta, a darrera del Bon Preu, hi ha l'aparcament que utilitza el supermercat que no és d'ells. Allà hi havia un projecte que fins i tot Incasol va fer alguna aportació econòmica per una zona verda o espais de jocs. Sense voler treure el parc de la Plaça de la Cuixa i tenint en compte que el Pla General ja limita aquella zona verda com una part de parc infantil, estaria bé recupera-lo.

Sr. Alcalde.- Sobre el primer tema sí que es va parlar amb l'àrea d'urbanisme però van considerar que segons quines modificacions del Pla General havent-lo aprovat fa 4 dies no es podria justificar ni argumentar bé. En aquest sentit des de l'àrea d'urbanisme s'hi està treballant. També s'ha de tenir un ampara normatiu que s'h de poder sustentar.

Respecte els itineraris escolars i l'Av. Josep Irla, sí que ens havíem plantejat aquest any fer una actuació de pintura a l'Av. Josep Irla però ens plantegem una actuació més ambiciosa de cares a l'any vinent que es reasfaltatge i pintura. És una avinguda de molt de pas i des de que es va fer el carrer l'any 2003 que no s'hi ha fet cap actuació.

En relació al tema de la liquidació de SOREA, si no els he reunit és culpa meva perquè tècnicament la proposta que es planteja per part dels serveis tècnics municipals està força definida. Intentarem convocar-los dintre d'uns 10 dies aproximadament.

Respecte l'estació d'autobusos l'arquitecte municipal va anar a una reunió a Barcelona i segueix el calendari previst.

El centre cívic no crec que es porti a terme l'any 2018 tal com està la situació política.

El prec de la Plaça de la Cuixa li recullo.

Sr. Castells.- Respecte la reunió de l'aigua demano disculpes però anava molt lligat a tenir l'informe Congiac. En aquest informe hi havia un tema molt important que és que tenim infraestructures d'aigua compartides amb Vulpellac. I a l'hora de fer l'estudi això s'havia de tenir molt en compte. Ahir em vaig reunir amb l'alcalde de Forallac precisament per saber la disponibilitat de l'Ajuntament de Forallac per avenir-se a fer aquesta municipalització de l'aigua de manera conjunta. Ells s'ho han de pensar i comunicar-ho. Però s'ha demanat a Congiac que l'estudi sigui amb les dues vessants, fer-ho sols o compartit amb Forallac. Aquest estudi està previst que estigui abans de final d'any.

Sra. Pascual.- Respecte la sessió informativa en matèria de residus, la previsió era fer-la aquesta setmana però com que hi havia prioritat amb la reunió de l'antic Ajuntament hem pensat de deixar-la pel mes de gener.

Sr. Aparicio.- Demana si l'estudi està fet que el passin abans, previ a la presentació.

Sra. Pascual.- Ho demanaré a l'empresa i us el farem arribar.

I, sense altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

L'alcalde

El secretari

DILIGÈNCIA.-

La present acta, transcrita en paper segellat per la Generalitat de Catalunya, números xxxxxx a xxxxxxxxxxxx, ha estat aprovada en sessió del Ple del dia

Ho certifico - El secretari