



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Numero: 2/2016

Caràcter: ordinària

Data: 26.04.16

Horari: de 20:00 a 21:30

Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

ASSISTENTS

Àstrid Desset Desset, presidenta

Antoni Franco Caballé, regidor

David Bohigas Vilalta, regidor

Marta Triadó Margarit, regidora

Josep Casadellà Turon, regidor

Jordi Pibernat Casas, regidor

Cristina Ribas Duran, regidora

Sergi Riera Sau, regidor

Pere Espinet Coll, regidor

Montserrat Garriga Gimbernà, regidora

Antoni Simón González, regidor

Sra. Sandra Pinos Martínez, secretària

Sra. Leonor Martínez Lacambra, interventora

Excusen l'assistència:

Anna Carrillo Oriol, regidora

Esteve Callís Prat, regidor

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta anterior.
2. Donar compte dels decrets aprovats des de l'última convocatòria, del numero 90 fins al 231 de 2016.
3. Ratificació del Decret número 186, de 1 d'abril, de correcció material en aplicació pressupostària.
4. Ratificació del decret 224, de 14 d'abril, de designació de membres de l'Ajuntament per la negociació col·lectiva.
5. Ratificació del decret número 235, de 20 d'abril, de desistiment de la demanda en el procediment A239/15 del Tribunal de Comptes.
6. Modificació article 50 del Text Refós de la Llei de Tinença d'Animals.
7. Delegació al Consell Comarcal de la Selva la gestió integral de multes i sancions en matèria de trànsit, civisme i convivència, tinença d'animals, sorolls i mercat de venda no sedentària.
8. Aprovació de les addendes del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal en relació als serveis bàsics i especialitzats en matèria de serveis socials.

9. Tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament elèctric.
10. Aprovació del contingut dels documents següents per la incorporació a la comptabilitat de tots els elements patrimonials de la Corporació:
 - Manual per la realització dels treballs de camp d'inventari i valoració: metodologia per la realització de l'inventari.
 - Manual de normes i procediments per la gestió del patrimoni
11. Destinar un habitatge a la plaça de la Vila per necessitats d'acolliment temporal i d'urgència i aprovació inicial del reglament regulador.
12. Cessió de l'espai Feve per al Consorci Ter Brugent.
13. Aprovació inicial ordenança mercat setmanal.
14. Verificació del Text Refós del Pla Especial de l'impremta Pagès SL.
15. Càmput d'hores fora de la jornada ordinària.
16. Modificació catàleg de llocs de treball sistema de provisió plaça de TAG
17. Ampliació en determinats sectors de les hores diàries de treball amb respecte al descans entre jornades.
18. Modificació dedicació alcaldessa al 66% als efectes des de 1 de juny de 2016.
19. Donar compte del Decret número 114, de 29 de febrer, de liquidació del Pressupost exercici 2015.
20. Donar compte dels Decrets número 192 i 193 de 1 d'abril, d'incorporació de romanents.
21. Aprovació inicial de l'ordenança fiscal de les taxes per prestació de serveis a la biblioteca municipal.
22. Expedient de modificació del Pressupost 9/2016, per suplement de crèdit.
23. Expedient de modificació del Pressupost 10/2016, per suplement de crèdit.
24. Expedient de modificació del Pressupost 11/2016 per crèdit extraordinari.
25. Donar compte del informes trimestrals de la Llei Morositat i Període Mitjà de pagaments.
26. Moció CUP sobre la nova organització del Transport Sanitari.
27. Moció CUP sobre iniciar tràmits perquè l'Ajuntament sigui una entitat de registre del certificat Idcat.
28. Moció PAU cavalcada de Reis.
29. Assumptes urgents.
 - Incoació negociació conveni col·lectiu.
30. Precs i Preguntes.

1.-

TEMA: Aprovació actes anteriors
--

Un cop llegida s'aprova l'acta número 1 de 25 de febrer de 2016, pendent d'aprovació.

VOTACIONS:

Sense que hi hagi intervencions, es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

2.-

TEMA: Donar compte dels decrets aprovats

Es dona compte dels decrets dictats per l'Alcaldia des de l'última convocatòria, del número 91 fins al 231 de 2016.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretària:

Han estat exposats als regidors i han pogut tenir-ne accés. Per tant s'entén que s'ha donat compte d'aquests decrets.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Si em permeteu, és donar compte, no cal votar, és només fer unes declaracions. Hi ha el decret 160 que parla de la utilització del polivalent, per un màxim d'assistència de 400 persones. Ara només hi poden anar 400 persones?

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Cal ignifugar a R-90 i afegir una sortida d'emergència, que això ja ha estat publicat al B.O.P, per tant ja estem en fase aviat de licitar-ho. Però en espera d'això, hem demanat a l'enginyer que ens faci un informe de fins a quantes persones poden entrar en total seguretat. En cas d'incendi, fins a 400 persones poden sortir a temps.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

I a la festa dels vells, quanta gent tindrem?

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

300, no passarem de 300.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Val més anar segur.

Després, hi ha el decret 156 que fa referència a les atribucions de la persona que fa el manteniment de la zona esportiva, el pavelló, camp de futbol i piscines, l'horari posa de dilluns a divendres de les 6 a les 13 i de les 17 a les 18, diu que són 40 hores setmanals, com queda el dissabte i el diumenge?

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

De moment aquest decret no ha entrat en vigor, perquè aquest empleat té una major dedicació, que



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

hem de posar de manifest en un decret explicant-ho bé. Per tant, està cobrint dissabtes i diumenges, però la idea és cobrir-ho amb personal propi i que aquesta persona haurà de venir o dissabte o diumenge.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Després hi ha el decret 172 que parla de l'empadronament d'una família amb necessitats escolars que tenen 2 fills i que s'han d'empadronar dintre del paraigües de la llei i amb el vistiplau dels informes de l'assistenta social i amb la signatura de l'alcalde. Això ho veiem correcte, però com que són pisos una mica deficients, no sé si seria millor fer una assegurança per si, per mala sort, a l'hora d'endollar qualsevol element elèctric o a l'hora de posar el gas, que no han passat inspeccions tècniques, hi hagués algun defecte. Si es podria fer alguna cosa per cobrir aquests danys?

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Jo penso que el servei d'empadronament de l'Ajuntament és una cosa completament deslligada.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ens l'estem jugant una miqueta, no?

Pren la paraula la senyora alcaldessa.

No.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ho dic perquè si aquesta gent, pobrets, fan mal a algú...

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

No sé què opineu, està fora de lloc aquesta proposta.

Pren la paraula la senyora secretària:

Una cosa és a nivell d'empadronament.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Sí, però com que hi ha el vistiplau de la gent de la casa.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

No, no.

Pren la paraula la senyora secretària:

El decret s'ha fet perquè un tècnic, en aquest cas l'assistenta social, estableix que s'ha d'empadronar independentment de que la seva ocupació, en aquest cas concret, s'ha fet al marge de la llei. Jo crec que a sobre, el que no pot fer l'Ajuntament és destinar fons públics.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Jo ho dic, perquè si per mala sort ens trobem amb alguna cosa d'aquestes.

Pren la paraula la senyora secretària.

És clar, és que si no, això ho faríem amb tothom.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

No, no, això és una pregunta que faig, si sabés la resposta, ja no l'hauria preguntat.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Després, l'últim decret que he llegit és el 221, que fa referència a les obres de la zona del Puigbell degut a les pluges del 2015. Diu que aquestes les "tindran que" pagar els veïns. Nosaltres creiem que és un torrent que passa per tot el poble i "tindria que" fer-se'n càrrec l'Ajuntament.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

En principi, els nostres serveis tècnics varen anar a cercar l'expedient d'aquest torrent, que és de fa 40 anys, ho dic bé, del setanta i escaig, i el torrent és de domini públic.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Així "tindria que" pagar l'Ajuntament.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Fins aquí tot bé, però les edificacions per a ús privatiu, que és el cas, és a dir, aquest torrent podria estar descobert i ja està, però es va decidir cobrir en uns determinats llocs per aprofitar més el terreny, sigui qui va vendre el terreny per edificar, sigui qui construïa. Això, és el que ens han dit els tècnics.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Bé, això és el punt de vista dels tècnics de la casa, tothom ho "té que" mirar, perquè hi ha un punt que posa: "el manteniment i reparació hauria de ser...", no posa que "té de" ser per part dels promotors beneficiaris, mai diu que és afirmatiu. També és molt important que us mireu per on baixen les aigües, que és de Santa Bàrbara i així. A l'entrada del torrent, sovint hi ha rocs, hi ha troncs, hi ha qualsevol cosa que pot ocasionar un desperfecte al túnel si l'aigua baixa a molta pressió. A veure, si també el problema podria ésser nostra, vull dir, de l'Ajuntament actual i dels anteriors, de no fer el manteniment acurat. Ho dic, perquè tingueu present aquestes coses. A més, he vist que doneu quinze dies per presentar al·legacions.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Penso que s'ha ampliat el termini.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Amb quinze dies.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

No, no, tenen més temps.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

En quinze dies, no hi ha temps de res. Jo, només que tingueu present això.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Si us sembla, com que seria un tema a tractar en el torn de precs i preguntes, ho parlem al final que tothom pugui dir la seva, ja que heu vingut veïns.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Aquests decrets els hem mirat amb els companys i en principi els dubtes eren amb aquests. Sobretot amb el de l'empadronament, per si mai passa alguna cosa amb la manipulació incorrecta dels elements que estan dins de la casa.

3.-

TEMA: Ratificació del Decret número 186, de 1 d'abril, de correcció material en aplicació pressupostària.
--

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>>Antecedents de fet

Vist el decret 186 d'1 d'abril de de2016, que literalment diu:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

«DECRET NÚM. 186, D'1 D'ABRIL DE 2016

CORRECCIÓ D'ERROR MATERIAL EN APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

ATÈS, que per la Intervenció s'ha emès informe núm. 10/2016 que, en les seves conclusions diu:

Així, i d'acord amb el que s'ha exposat, es proposa l'emissió d'un decret d'alcaldia que ordeni l'obertura de l'aplicació pressupostària "342 623: Maquinària, instal·lacions i utilitatge d'equipaments esportius", que haurà de ser ratificat pel Ple en la primera sessió que celebri.

Vista la normativa d'aplicació establerta per l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura pressupostària dels ens locals,

RESOLC:

PRIMER.- RECTIFICAR l'error material produït en l'aprovació del pressupost 2016, i donar d'alta el concepte "342 62300: Maquinària, Instal·lacions i Utilitatge d'equipaments esportius", amb la consignació corresponent a l'actual aplicació "342 62200"

SEGON.- ELEVAR al Ple el present Decret per a la seva ratificació a la primera sessió que se celebri.»

Per tot això, es proposa al Ple:

PRIMER.- RATIFICAR el decret número 186 d'1 d'abril de 2016 de correcció d'error material en aplicació pressupostària. »=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el Senyor David Bohigas:

Aquest punt és només una correcció tècnica. En la partida que varem destinar a l'entrada de la piscina, varem posar una codificació comptable 662 si no recordo malament, i "tenia que" ser 663, tot i que és un concepte tècnic, doncs, cal passar-lo i aprovar-lo per Ple.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

4.-

Tema: Ratificació del decret 224, de 14 d'abril, de designació de membres de l'Ajuntament per la negociació col·lectiva i decret d'alcaldia número 250, de 26 d'abril, d'ampliació membres ajuntament
--

Vista la proposta presentada per l'alcalde, Sra. Àstrid Desset, que literalment diu:

⇒ Antecedents de fet

Vistos els decrets 224 de 14 d'abril i el 250 de 26 d'abril de 2016, que literalment diuen:

**«Decret núm. 224, de 14 d'abril,
Designació representants legítims Ajuntament d'Anglès**

Atès que hi ha hagut eleccions sindicals en els darrers mesos i a fi de constituir la/es mesa/es de negociació amb els representants sindicals.

Per tot això RESOLC,

Primer.- Designar com a representants legítims de l'Ajuntament per a formar part de la/es Mesa/es de Negociació:

La Sra. Àstrid Desset Desset, alcaldessa presidenta.
El regidor Sr. David Bohigas Vilalta, regidor de patrimoni i hisenda.

Segon.- Ratificar en el proper Ple que se celebri. »

**«DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 250, DE 26 D'ABRIL,
D'AMPLIACIÓ MEMBRES AJUNTAMENT**

Antecedents de fet

Vist el Decret número 224, de 14 d'abril, en què es designa com a representats legítims de l'Ajuntament per formar part de la mesa de negociació als Srs. Àstrid Desset i David Bohigas.

Atès que en reunió de 25 d'abril a l'hora de constituir la mesa de negociació, el número de designats sindicals són quatre i a fi que hi hagi paritat, per part de l'alcaldessa proposa els següents regidors:

El regidor Sr. Josep Casadellà Turon.

El regidor Sr. Jordi Pibernat Casas.

Per tot això, RESOLC:

PRIMER.- Designar com a representants legítims de l'Ajuntament per formar part de la mesa de negociació, complementant el decret de 14 d'abril on es designava a la Sra. Àstrid Desset i al Sr. David Bohigas, als regidors següents:

Sr. Josep Casadellà Turon.

Sr. Jordi Pibernat Casas.

Segon.- Ratificar en el proper Ple que se celebri.»

Per tot això, es proposa al Ple:

PRIMER.- RATIFICAR el decret número 224 de 14 d'abril i el decret 250 de 26 d'abril de 2016 de designació representants legítims Ajuntament d'Anglès i d'ampliació de membres de l'Ajuntament.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretària:

S'estan iniciant els tràmits amb els sindicats, ja que en els mesos anteriors hi ha hagut eleccions sindicals i s'han designat uns representants sindicals. Llavors, a l'hora de negociar amb l'Ajuntament, cal que, de tots els regidors, n'hi hagi uns que siguin els representants per aquesta negociació, originalment en aquest decret 224 de 14 d'abril es va designar com a alcaldessa i que té la cartera de Recursos Humans a l'alcaldessa i com a regidor d'hisenda el senyor David Bohigas. Amb data 25 d'abril ens vàrem trobar en mesa de negociació per constituir la mesa i els sindicats, a l'hora de designar-ne vàrem sortir tots quatre, en aquest cas 3 de Comissions Obreres i un del C.S.I.F., aleshores, perquè la mesa fos paritària, es va creure oportú ampliar aquests representants, representants de l'Ajuntament i l'alcaldessa. En aquest decret 250 de 25 d'abril s'ha afegit com a representants legítims per formar part de la mesa de negociació, al Senyor Josep Casadellà i al Senyor Jordi Pibernat.

Es tractaria doncs, d'aquests dos decrets, ratificar-los en el Ple d'avui.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

5.-

Ratificació del decret número 235, de 20 d'abril, de desistiment de la demanda en el procediment A239/15 del Tribunal de Comptes.

Vista la proposta presentada per l'alcalde, Sra Àstrid Desset, que literalment diu:

=>Ratificació del Decret d'alcalde de número 235 de 20 d'abril de 2016

1. Vist el Decret d'alcalde de número 235 de 20 d'abril de 2016 que es transcriu literalment:

«DECRET D'ALCALDIA núm.235 de 20 d'abril de 2016. Desistiment de la demanda en el procediment de *responsabilidad por alcance Núm. A239/15*, davant del *Tribunal de Cuentas*.

Antecedents

1. En data 24 de novembre de 2015, el Ple de l'Ajuntament d'Anglès va acordar comparèixer en les actuacions del *procedimiento por alcance núm. A239/15* davant del Tribunal de Comptes i encarregar la defensa jurídica del cas al despatx Gui Mori Advocats, per no disposar de serveis jurídics propis com a conseqüència de la baixa laboral de la lletrada consistorial.
2. En data 15 de gener de 2016 es va presentar la demanda davant del *Tribunal de Cuentas*, que va ser completada en data 10 de febrer a requeriment del propi Tribunal.
3. Vist l'informe jurídic de data 19 d'abril de 2016 de la recentment incorporada lletrada municipal, que es transcriu íntegrament:

«Assumpte: sobre la viabilitat de la demanda interposada per l'Ajuntament d'Anglès davant del *Tribunal de Cuentas* per l'exigència de responsabilitat comptable a l'ex alcalde Sr. Pere Figuereda, per la compra d'uns terrenys l'any 2008 a la mercantil Buretex SA amb una sèrie de càrregues i gravàmens que arriben aproximadament al dos milions d'euros.

PRIMER.- En el marc de les actuacions prèvies a l'exigència jurisdiccional de responsabilitat comptable n.256/14, la Delegada Instructora deixa constància en l'acta de liquidació provisional de que l'actuació va suposar *la adquisición de mayores cargas que las previstas que pueden arrojar un quebranto a la arcas municipales*. Però que els danys *no estan materialitzats* a dia d'avui.

A més, en les conclusions del Ministeri Fiscal es considera que l'acció per reclamar responsabilitat comptable derivada del pagament indegut de l'IVA hauria prescrit, per haver transcorregut el termini de 5 anys previst a la Disposició Addicional 3^a de la Llei del Tribunal de Comptes. En canvi, el Ministeri Fiscal no esmenta que aquesta prescripció afecti a la resta de l'operació per la que es reclama, que és la compra d'una finca amb càrregues i gravàmens a favor d'Hisenda i la Seguretat Social, per imports de prop de dos milions d'euros, ja que sobre aquest fet al·lega que encara no s'ha produït el dany de forma efectiva.

SEGON.- Segons la Jurisprudència abundant i pacífica del Tribunal de Comptes, en sentències com per exemple la de 30 de març de 2011, el *dies a quo* per al còmput del termini de prescripció seria aquell en què la responsabilitat és exigible, quan com a conseqüència de l'incompliment per part del gestor dels fons públics de les seves obligacions, s'ocasiona un dany real i efectiu en els caudals públics, el rescabament del qual pot exigir l'Ajuntament a partir d'aquest moment. En aquest sentit, el Tribunal diu: *nuestro Código Civil deja sin resolver en apariencia la cuestión de cuándo debe entenderse que nació la acción pero es doctrina jurisprudencial reiterada la aceptación, a través de la normativa del artículo 1969 del referido texto legal, de la teoría de la realización según la cual la acción nace cuando puede ser realizado el derecho que con ella se actúa, o más*



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

concretamente al tiempo en que pueda ejercitarse eficazmente para lograr su total efecto. Así lo tiene reconocido el Tribunal Supremo en numerosas resoluciones, por todas Sentencias de 26 noviembre 1943, 22 diciembre 1945, 29 enero 1952 y 25 enero 1962, reiterando el criterio ya sostenido en otras precedentes, porque, como se proclama en la última de las citadas resoluciones, "si la prescripción extintiva comenzara a correr antes de que la acción pudiera ejercitarse, se daría el contrasentido de que se castigaba al titular de un derecho por una inactividad que le imponía la ley o la propia convención, y de ahí que no se pueda reprochar al titular de un derecho el no haberlo actuado en una época en la cual no podía ponerlo normal y eficazmente en ejercicio, por no conocer todavía las bases para actuarlo".

Así, el dies es a quo es aquel en que se puede ejercitar el derecho de que se trate lo que trasladado al ámbito contable, tal como establece la Disposición adicional referenciada, no es sino el momento en que se produce **el hecho generador de la responsabilidad contable que se exige en el proceso porque sólo en ese momento surge el daño y se puede exigir su reparación.**

En el caso de autos, por tanto, es preciso determinar cuándo nació el derecho de la Hacienda Municipal a exigir la indemnización derivada de la responsabilidad contable imputable al demandado, en cuanto la inactividad de tal derecho prolongada durante el plazo que la Ley establece, sin que se produzca ninguna causa de interrupción, es lo que daría lugar a que la responsabilidad hubiera prescrito.

En el ámbito de la responsabilidad contable, además de la concurrencia del ilícito contable, la existencia cierta de un perjuicio o daño en los fondos públicos se impone como imprescindible para que la pretensión contable pueda prosperar, pues su propia naturaleza así lo exige: a través del proceso contable se persigue el reintegro de los daños y el abono de los perjuicios originados a los fondos o caudales públicos, daños y perjuicios que han de ser efectivos, evaluables económicamente e individualizados en relación con determinados caudales o efectos, tal como preceptúa el artículo 59.1 de la Ley de Funcionamiento y ha declarado la doctrina de esta Sala, entre otras, en las Sentencias de 28 de octubre y 12 de diciembre de 1986, 20 de mayo de 1993 y 26 de febrero de 1996.

La acción para exigir la responsabilidad contable nace, por tanto, cuando, como consecuencia del incumplimiento por parte del gestor de los fondos públicos de las obligaciones que le incumben, derivadas de esa relación jurídica que le vincula con la Administración titular de los mismos, se ocasiona un daño real y efectivo en los caudales públicos cuya gestión tenía encomendada y cuyo resarcimiento puede exigir, a partir de ese momento, la Administración Pública de que se trate." (Tribunal de Cuentas Sala Justicia, S 30-3-2011, nº 6/2011, rec. 29/2009): o la sentència del Tribunal de Cuentas Sala Justicia de 1 juliol de 2010.

Per tant, mentre el dany que a dia d'avui és hipotètic no sigui efectiu, la responsabilitat no és encara exigible; sinó que ho serà a partir del moment en què el dany sigui efectiu i real, és a dir, quan s'executin els embargaments.

Tot i això, s'ha determinat la quantia del procediment en 1.812.334,16€, per Interlocutòria de 19 d'abril de 2016.

TERCER.- La jurisprudència del Tribunal de Cuentas ha manifestat de forma pacífica i continuada que es tracta d'una jurisdicció bàsicament rescabamentària, i que és necessari que existeixi un dany (article 59.1LTC), ja que *si no se prueba la existencia de ese daño a los fondos municipales, se habrán acreditado irregularidades en la gestión municipal, pero no puede existir responsabilidad contable, al faltar uno de los elementos configuradores de la misma, como se deduce de los artículos 49 y 72 de la Ley 7/88 (Sentencias de 31 de marzo de 2009, 20 de octubre de 2008 y 15 de octubre de 2007, de la Sala de Justicia del Tribunal de Cuentas). La misma Sala de Justicia ha declarado que, siendo la jurisdicción contable esencialmente reparadora o indemnizatoria, únicamente persigue la indemnidad de los fondos públicos. Así, si no se acredita el daño efectivo, evaluable económicamente e individualizado, que se debe resarcir, no procede realizar pronunciamiento alguno de condena por los hechos que se enjuician, pues tal pronunciamiento produciría para la Corporación un enriquecimiento injusto (Sentencias de 2 de noviembre de 2007 y 24 de abril de 2007). Esto equivale a afirmar que se deben probar perjuicios por las irregularidades denunciadas que sean reales y objetivamente considerados, esto es, actuales, no potenciales o posibles; y sin que, en ningún caso, puedan ser indemnizables meras especulaciones sobre pérdidas contingentes o*



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

dudosas, teniendo siempre presente que no se persigue en esta jurisdicción el castigo de conductas irregulares que no den lugar a responsabilidad contable.

QUART.- En relació a la possibilitat de desistir de l'acció, la pròpia Llei del Tribunal de Cuentas preveu a l'article 78 que aquesta és una de les forma de finalització del procediment, i que es regularà per la LJCA. En aquest sentit, l'article 74 de la Llei jurisdiccional estableix que:

“1. El recurrente podrá desistir del recurso en cualquier momento anterior a la sentencia.

2. Para que el desistimiento del representante en juicio produzca efectos será necesario que lo ratifique el recurrente o que esté autorizado para ello. Si desistiere la Administración Pública, habrá de presentarse testimonio del acuerdo adoptado por el órgano competente con arreglo a los requisitos exigidos por las leyes o reglamentos respectivos.

3. El Secretario judicial dará traslado a las demás partes, y en los supuestos de acción popular al Ministerio Fiscal, por plazo común de cinco días Si prestaren su conformidad al desistimiento o no se opusieren a él, dictará decreto en el que declarará terminado el procedimiento, ordenando el archivo de los autos y la devolución del expediente administrativo a la oficina de procedencia.

4. En otro caso, o cuando apreciare daño para el interés público, dará cuenta al Juez o Tribunal para que resuelva lo que proceda.

5. Si fueren varios los recurrentes, el procedimiento continuará respecto de aquellos que no hubieren desistido.

6. El desistimiento no implicará necesariamente la condena en costas”

En relació a l'apartat 6è de l'article transcrit, relatiu a la imposició de costes derivades del desistiment cal afegir que la Interlocutòria de data 13 de Novembre de 2012 (rec.4876/2011) dictada per la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Suprem, raona la no procedència de la seva imposició amb aquest breu, però clar argument: *“ El artículo 74.4 de la Ley Jurisdiccional no prevé la condena en costas preceptiva en los supuestos de desistimiento, a lo que ha de añadirse el criterio de esta Sala de favorecer y no dificultar dicho acto, siendo una manera de cumplir la finalidad pretendida, la no imposición de costas”.*

Conclusions

Vistos els fets i fonaments de dret, la Lletrada d'aquest servei considera que:

En relació a l'IVA l'acció ha prescrit per haver-la reclamat més de cinc anys després d'haver-lo abonat indegudament.

En relació al dany derivat de les anotacions preventives d'embargament a favor d'Hisenda i la Seguretat Social que graven la finca adquirida pel demandat en representació de l'Ajuntament, es podran reclamar quan el dany deixi de ser hipotètic i passi a ser real i efectiu, a tenor de les conclusions de l'Acta de liquidació provisional.

A dia d'avui, no es dóna un dels elements essencials del tipus (*alcance*) i per tant, és qüestionable la viabilitat de l'acció exercida per l'Ajuntament d'Anglès contra l'ex alcalde Pere Figuereda a data d'avui. A més, el seu sosteniment pot comportar unes despeses en concepte de costos processals, de representació i defensa, i del propi procediment, que poden agreujar encara més la ja de per si delicada situació de les arques municipals.

Es proposa al Ple, òrgan competent per a disposar de l'acció judicial segons l'article 52 del TRLMRLC, que acordi el seu desistiment de la demanda per haver-se interposat de forma prematura, i per tant, extemporània, mentre el dany no sigui real i efectiu.

Tanmateix, es recomana presentar el desistiment abans del tràmit de contesta a la demanda per tal de mostrar la bona fe processal d'aquesta petició, ja que es desconeixen, encara els arguments que es poden oposar per part del demandant.

Posteriorment, trametre l'acord a la representació processal de l'Ajuntament d'Anglès en el *Procedimiento por alcance* que se segueix davant del *Tribunal de Cuentas*, perquè presenti el del desistiment i sol·liciti l'arxiu de les actuacions sense imposició de costes.»



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Resolc

PRIMER.- Desistir de la demanda interposada en el procediment de *responsabilidad por alcance* Núm. A239/15, contra l'ex alcalde de l'Ajuntament d'Anglès Pere Figuereda i Cairol davant del *Tribunal de Cuentas*, pels motius esgrimits en l'informe jurídic transcrit.

SEGON.- Donar trasllat del present acord a la Procuradora dels Tribunals Sra. Rosa Sorribes Lacalle, com a representant legal d'aquesta corporació en el procediment esmentat, perquè l'adjunti a l'escrit de desistiment, en el que sol·liciti també la no imposició de costes processals.

TERCER.- Ratificar el present acord en el proper ple que se celebri.

Així ho mana i signa l'alcalde davant meu la secretària, que en dono fe. (signat) L'alcalde, Àstrid Desset Desset. La secretària, Sandra Pinos Martínez «.

Fonaments de dret

Article 52.2.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Proposta d'acord

PRIMER.- Ratificar íntegrament el Decret d'alcalde de número 235 de 20 d'abril de 2016.

SEGON.- Donar trasllat del present acord a la Procuradora del Tribunals, Rosa Sorribes Calle perquè el presenti davant del *Tribunal de Cuentas* en el Procediment A 239/15.«=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

He preparat una petita cronologia de per què es desisteix aquesta demanda i el que ens comporta.

El 4 d'agost de 2014, l'Ajuntament, liderat per Grup Municipal P.A.U., dirigeix un escrit adreçat al Tribunal de Comptes posant en coneixement les irregularitats trobades en la compra de la Burés.

A l'Octubre de 2015, el Tribunal es pronuncia sobre els fets, definint-los com a greument negligents, tot i que especifica que el dany encara no s'ha produït. Aquest tros d'aquí, és una captura de pantalla del que diu el Tribunal i es pot llegir: "De todo lo actuado se desprende una conducta gravemente negligente en los gestores municipales dado que adquirieron la finca con cargas no previstas. No obstante no se ha producido un daño real y efectivo en los fondos municipales ya que las cargas a favor de la Tesorería de la Seguridad Social y Agencia Tributaria a fecha de hoy no han sido ejecutadas."

El 24 de novembre, nosaltres mateixos, en el Ple, ja vàrem acordar per unanimitat comparèixer davant del Tribunal de Comptes i encarregar la defensa jurídica a un bufet d'advocats. Si recordeu, hi havia la lletrada municipal a punt d'agafar la baixa per maternitat.

El 10 de desembre, el tribunal dóna un "plaç" de 20 dies hàbils a l'Ajuntament per emplaçar la demanda, si així ho creu convenient.

El 15 de gener, l'Ajuntament, en aquest cas l'equip de C.D.C i A.i.M. i, assessorats pel bufet d'advocats contractats, interposa la demanda al Tribunal de Comptes, exposant, doncs, el mateix que creu que fermament, que creu que se li ha produït un perjudici.

El 22 de gener, el Tribunal dóna 10 dies hàbils a l'Ajuntament per especificar les persones a qui es dirigeix la demanda i l'import reclamat.

El 10 de febrer, l'Ajuntament assenyala l'ex-alcalde Pere Figuereda, per ser ell qui va signar l'escriptura de compra.

I, aquí entre el 10 de febrer i el 19 d'abril, la nova lletrada que, és la que substitueix la que està de baixa, recentment incorporada, estudia profundament el cas, consulta jurisprudència i és del parer que el Tribunal de Comptes ja està dient el que pensa, el que he llegit abans en castellà. És a dir, que el dany encara no s'ha produït. Es demana una segona opinió a un bufet experimentat en aquest cas amb el Tribunal de Comptes i coincideixen amb l'opinió d'aquesta lletrada. Aquest tros, és llegit de l'informe de la lletrada i diu: "Per tant, entre el dany que a dia d'avui és hipotètic i fins no sigui efectiu,



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

la responsabilitat no és encara exigible, sinó que ho seria a partir del moment en què el dany sigui efectiu i real, és a dir, quan s'executin els embargaments”.

El dia 19 del 04, el Tribunal de Comptes determina la quantia del procediment i això és important perquè en base a aquesta quantia, després hi ha les costes que ha de pagar qui perdi.

El procediment es fixa en 1.800.000 €. Atès que no sembla possible que se'ns doni la raó i que no podrien ascendir les costes a 80.000 €. Es decideix desistir de la demanda per evitar costes.

Les conclusions són que no seria el moment ara, i que tornarem a demanar l'aixecament de les càrregues als organismes creditors per intentar evitar que ens caiguin aquestes càrregues a nosaltres, però si no, s'hauria d'iniciar un nou procediment. Aquí falta un tros no sé si en David vol afegir quelcom.

Pren la paraula el senyor David Bohigas.

Només afegir que el desistiment d'ara no vol dir que renunciem a actuar en el cas que les càrregues recaiguin sobre l'Ajuntament. El que passa és que actuar ara, o continuar amb l'actuació d'ara, implicaria possiblement assumir unes costes que, ... prou diners que ens ha costat tota l'adquisició de la Burés.

Pren la paraula la senyora secretària:

La senyora secretaria llegeix els punts del Decret dalt descrits.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Nosaltres, al 2011 quan vàrem entrar, vàrem trobar un saldo negatiu a la caixa de més de 200.000 € i moltes factures pendents de pagar com el sou, les Gales, etc. etc. En vistes de la situació al 2011, el grup P.A.U. entrant en el Govern i amb els nous assessors, es va fer com una auditoria i es varen detectar un munt d'anomalies, entre elles hi havia l'I.V.A. que es va pagar i no va arribar mai a Hisenda.

Ens pensàvem que tot això ja estava més o menys solucionat, però la nostra sorpresa gran, va ser quan al 2014, vàrem tenir l'oportunitat de vendre una de les naus de la Burés. Aquesta gent, es feia càrrec de les naus i urbanitzava tot el sistema i “adecentava” una altra nau, hagués estat una gran sort pel poble. Nosaltres creiem que això ha perjudicat al poble perquè no s'han pogut vendre les naus per la carga que tenim. En vistes d'aquest procés, els assessors de l'Ajuntament, perquè ells són els assessors, nosaltres som regidors i jurídicament tenim, al menys jo tinc poques nocions, vàrem fer uns estudis, vàrem fer un Decret i va estar ratificat per tot el plenari. Em sembla que la situació ha canviat una miqueta. P.A.U. té molt clar que no volem criticar a ningú, ni al poble, ni a la persona que, entre cometes, sembla que pot ser el causant, però hem consultat a companys jurídics, perquè nosaltres com a grup no tenim diners per tenir un assessorament jurídic, però sí tenim companys que ens diuen: “cada vegada que tingueu un petit dubte ens truqueu”. Nosaltres en aquest cas concret ens abstindrem i volem que sigui l'actual equip de govern que tiri endavant tot això. I si d'aquí deu o dotze anys, quan s'acabin de pagar les naus de la Burés, hi ha alguna cosa que ens digui que Hisenda i la Seguretat Social ens perdona el deute, millor que millor.

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Nosaltres votarem a favor perquè creiem que és el més assenyat, s'ha de fer això, però el que sí que demanaríem a l'equip de govern que s'expliqués molt bé amb aquest tema, és un tema molt sensible, són molts diners a sumar al deute que ja té l'Ajuntament i demanaríem que s'expliqués. Cada vegada que es fa un pas, doncs que si fa falta convocar als veïns per explicar que s'ha fet, com s'ha fet i explicar-ho molt clarament, perquè hi ha certs dubtes de com està funcionant això. O sigui, quan contem el deute d'Anglès, ja hi surten aquests diners o si no es conten, doncs totes aquestes coses creiem que és molt important que s'expliqui.

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Quan es parla de l'endeutament a Anglès, les càrregues addicionals, avui no es compten perquè no s'han executat. Sí que es compta evidentment el préstec que s'està pagant a l'I.C.F, el que ha esmentat en Pere, que queden 12 anys o més per acabar de pagar.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Quan us demanava que us expliquéssiu em referia a què jo ho tinc clar, tu ho tens clar, però algun cop, en alguna conversa amb gent d'aquí Anglès, hi ha gent que té dubtes sobre aquest tema, per tant, si hi ha gent que té dubtes, més val que com equip de govern i com oposició us demanem que us expliqueu i aporteu molt més sobre aquest tema.

Pren la paraula la senyora Alcaldessa:

De fet seria bo que féssim una sessió oberta per debatre aquest tema i que tothom pogués preguntar i nosaltres explicar i no només sobre aquest tema, posats a fer, com que portem ja quasi bé un any, doncs, que poguessin preguntar sobre el que volguessin, n'estàvem parlant en aquests dies. Efectivament tens tota la raó, és un tema sensible. Tots estimem la Burés per una banda intentem positivament la seva compra, però per l'altra ens ha causat un perjudici tota aquesta història.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU, Anglès2015 i CUP

Abstencions: PAU

En Contra: -----

6.-

TEMA: Modificació article 50 del Text Refós de la Llei de Tinença d'Animals.

Vista la proposta presentada per la Sra. Àstrid Desset, alcaldessa, que literalment diu:

=>>Antecedents de fet

En data 25 de febrer de 2016 es va aprovar inicialment el text refós de l'ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals de l'Ajuntament d'Anglès la qual ha estat publicada al BOP número 51 de 15 de març de 2016 de forma definitiva al no haver-se presentat al·legacions.

A fi d'implementar la imposició de sancions, des del Consell Comarcal de la Selva s'ha considerat oportú que caldria fer el següent canvi:

Per tot això es proposa:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'article 50 del Text Refós que regula l'ordenança reguladora de la tinença d'animals.

On diu:

Article 50:

7.En el cas que es tingui coneixement de la comissió d'una falta greu o molt greu, instruir l'expedient sancionador i traslladar les actuacions administratives a l'autoritat competent, departament competent en matèria de medi ambient, per a què el resolgui.

La competència per a la imposició de les sancions qualificades de lleus correspon a l'Alcalde.

La imposició de sancions en matèria de gossos perillosos correspon:

A l'Alcalde, les qualificades de lleus.

Al Ple de l'Ajuntament, les qualificades de greus i que no consten tipificades a la Llei de protecció dels animals. El Director dels serveis territorials del Departament competent en matèria de medi ambient, si són infraccions greus que consten tipificades a la Llei de protecció dels animals.

Al conseller/a del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, les qualificades de molt greus.

Ha de dir:

Article 50



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

7. En el cas que es tingui coneixement de la comissió d'una falta greu o molt greu, instruir l'expedient sancionador i traslladar les actuacions administratives a l'autoritat competent, departament competent en matèria de medi ambient, per a què el resolgui.

La competència per a la imposició de les sancions qualificades de lleus correspon a l'Alcalde.

La imposició de sancions en matèria de gossos perillosos correspon:

A l'Alcalde, les qualificades de lleus.

Al Ple de l'Ajuntament, les qualificades de greus i que no consten tipificades a la Llei de protecció dels animals. El Director dels serveis territorials del Departament competent en matèria de medi ambient, si són infraccions greus que consten tipificades a la Llei de protecció dels animals.

Al conseller/a del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, les qualificades de molt greus.

La imposició de sancions en matèria de gossos potencialment perillosos correspon:

A l'Alcalde, les qualificades de lleus, greus i molt greus.

La imposició de sancions en matèria de gossos perillosos correspon:

- A l'alcalde en sancions qualificades com a lleus.

- Al ple de l'Ajuntament les sancions qualificades com a greus i molt greus, d'acord amb l'article 49 de la Llei 7/2004.

Sens perjudici que en cas de delegació, la competència per la imposició de sancions correspondrà a l'òrgan en qui es delegui. «=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Aquí, si no vaig errada, ja varem aprovar al febrer la nova ordenança de Tinença d'Animals i en l'article 50, en el punt número 7, s'hi afegeix quin és l'òrgan, qui té competència per sancionar en casos de gossos potencialment perillosos. En aquest cas, s'afegeix l'alcalde que pot sancionar faltes lleus, grans, greus i molt greus.

Pren la paraula la senyora secretària:

Una vegada s'ha passat al Consell Comarcal, els serveis de Gestió Tributària i sancionadors ens han dit això, que agaféssim el tema aquest específic per a gossos molt perillosos. En funció de la qualificació i de la intenció, doncs, seria un òrgan o l'altre el competent i que sens perjudici en cas de delegació, la competència per la imposició de sancions correspondrà a l'òrgan en qui es delegui. Per això, té molt a veure amb el punt següent que explicarem a continuació que és en relació amb l'ordenança comarcal del que és tot el procediment sancionador en matèria de trànsit i fora d'aquesta matèria.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

És un apartat més del que es va aprovar en el passat Ple, no?

Pren la paraula, la senyora alcaldessa:

Sí, sí.

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Nosaltres, com que no entenem la necessitat de delegar totes aquestes competències, ja ho varem dir en l'altre Ple i serem coherents, votarem en contra fins que no tinguem una posició clara.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU, Anglès 2015 i PAU

Abstencions: -----

En Contra: CUP



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

7.-

TEMA: Delegació al Consell Comarcal de la Selva la gestió integral de multes i sancions en matèria de trànsit, civisme i convivència, tinença d'animals, sorolls i mercat de venda no sedentària.

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>>Antecedents de fet

El Consell Comarcal de la Selva ha establert amb els diferents ajuntaments de la comarca diversos convenis de delegació de la recaptació de les multes i sancions administratives i d'encàrrec de gestió pel que fa a la tramitació dels corresponents procediments sancionadors. És el cas de l'Ajuntament d'Anglès.

Aquest esquema de funcionament fa que sigui necessari una gran moviment i trasllat de documentació entre ajuntaments i el Consell Comarcal de la Selva, atès que la figura de l'instructor i de l'òrgan sancionador segueixen estant en els respectius ajuntaments, malgrat que el procediment administratiu es porti a terme des d'aquest últim.

Amb data 3 de novembre de 2004, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aquest ajuntament va delegar al Consell Comarcal de la Selva les funcions de recaptació en voluntària i executiva dels expedients sancionadors incoats per infraccions en matèria de trànsit, circulació de vehicles amb motor i seguretat vial així com l'encàrrec de gestió administrativa d'aquest procediment sancionador.

I amb data 30 de setembre de 2008, de conformitat amb el que disposa l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aquest ajuntament va delegar al Consell Comarcal de la Selva les funcions de recaptació en voluntària i executiva dels expedients sancionadors incoats per infraccions diferents a la de trànsit així com l'encàrrec de gestió administrativa d'aquest procediment sancionador.

Atès que per l'Ajuntament d'Anglès no suposa cap increment del cost respecte la delegació que originàriament es va fer en els anys 2004 i 2008, respectivament, ja que es continua aplicant en aquests supòsits els articles 4.2 i 4.3 de la T-09, taxa del Consell Comarcal de la Selva.

Fonaments de dret

El Reial decret legislatiu 6/2015, d'1 d'octubre que aprova el text refós de *Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial*, on s'estableixen les competències dels municipis, seguint la mateixa línia de l'anterior text normatiu no s'oposa a la possibilitat que es delegui la potestat sancionadora en altres administracions. En concret en l'article 84.2 s'estableix que els òrgans de les diferents administracions públiques podran delegar l'exercici de les seves competències sancionadores mitjançant convenis o encàrrecs de gestió, o a través de qualsevol altre instrument de col·laboració previstos en la normativa de procediment administratiu comú. En l'apartat 3 d'aquest article s'estableix que la sanció per infracció a normes de circulació comeses en vies urbanes correspondrà als respectius alcaldes, els quals podran delegar aquesta competència d'acord amb la normativa aplicable.

Article 127.2 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú (LRJPAC) a on s'estableix que la potestat sancionadora correspon als òrgans administratius que la tinguin expressament atribuïda per disposició legal o reglamentària. L'article 25.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que entrarà en vigor el dia 2 d'octubre de 2016 derogant la primera, també contempla aquest redactat.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i article 7 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprovà el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) a on s'estableix la possibilitat de delegació intersubjectiva de competències entre distintes administracions.

Article 139 de la LRBRL a on s'estableixen les competències municipals en matèria sancionadora per l'incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les corresponents ordenances.

En data 7 de desembre de 2015, el cap del Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de la Selva va emetre informe favorable a la possibilitat de la delegació de competències de la potestat sancionadora per part dels ajuntaments si aquesta es confereix per part dels seus òrgans competents, així com la delegació expressa de la resolució dels recursos de reposició que puguin emanar dels expedients sancionadors delegats.

Es sotmet a la consideració del Ple per a la seva aprovació, si s'escau, el següent acord:

PRIMER.- Delegar la potestat sancionadora en matèria de trànsit a l'òrgan competent del Consell Comarcal de la Selva en funció de la seva normativa interna, i que ja exerceix les funcions delegades en matèria de gestió, recaptació en període voluntari i executiu dels expedients sancionadors en matèria de trànsit urbà, la qual quedarà vinculada en quant a la seva durada i vigència al conveni de delegació esmentat.

I delegar la competència per a la resolució dels recursos contra els actes dictats en virtut de la potestat sancionadora delegada a l'òrgan competent del Consell Comarcal de la Selva en funció de la seva normativa interna.

SEGON.- Delegar la potestat sancionadora en matèries diferents a les de trànsit, en concret en matèria de civisme i convivència, tinença d'animals, sorolls i mercat de venda no sedentària, a l'òrgan competent del Consell Comarcal de la Selva en funció de la seva normativa interna, i que ja exerceix les funcions delegades en matèria de gestió, recaptació en període voluntari i executiu dels expedients sancionadors en aquesta matèria, la qual quedarà vinculada en quant a la seva durada i vigència al conveni de delegació esmentat.

I delegar la competència per a la resolució dels recursos contra els actes dictats en virtut de la potestat sancionadora delegada a l'òrgan competent del Consell Comarcal de la Selva en funció de la seva normativa interna.

TERCER.- Notificar aquest decret al Consell Comarcal de la Selva a fi que, si s'escau, accepti la present delegació i publicació per al coneixement general.

QUART.- Comunicar el present acord a les diferents àrees d'aquest ajuntament.

CINQUÈ.- Facultar l'alcaldeessa per al desenvolupament i dur a terme els acords esmentats.«=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Continuarem amb la delegació al Consell Comarcal dels diferents serveis de recaptació, perquè ells tenen millors eines i més capacitat humana per poder-les gestionar. Doncs, proposem tots aquests serveis: multes i sancions en transit, civisme i convivència, tinença d'animals, sorolls i mercat de venda no sedentària, doncs delegar-los al Consell Comarcal.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ja en varem parlar a la Junta de Govern, només preguntar, quin cost tenen aquests serveis?

Pren la paraula el senyor David Bohigas.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

La majoria d'aquests serveis, el cost és del 2%. Hi ha algun servei especialitzat en què varia una mica la taula.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Del 2 fins al màxim.

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Ara no ho sé, t'ho miraré.

Pren la paraula la senyora secretària:

En tot cas, aclarir que això és una gestió integral, per tant, la part d'instrucció, ells tenen més feina. La part d'instrucció la fan directament des del Consell Comarcal, perquè ja la feien, però a l'hora de signar-lo, ho feien personal de l'Ajuntament. En tot cas, el fet que ells tinguin més feina, a l'Ajuntament no li suposa cap augment de cost amb el que s'anava pagant, i el que es pagarà a partir d'aquest curs.

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Nosaltres seguim amb la línia del punt 6 i com ja vàrem dir, no entenem el perquè de tanta delegació. Estem intentant entendre-ho i tenim pendent quedar per parlar amb la Leo. Hi votarem en contra.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU, Anglès2015 i PAU

Abstencions: -----

En Contra: CUP

8.-

628. CONVENI VARIS

TEMA: Aprovació addenda del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal en relació als serveis bàsics i especialitzats.

Vista la proposta presentada per la regidora de Benestar Social, Sra. Marta Triadó Margarit, que literalment diu:

=>Atès que l'Ajuntament té establert el conveni de delegació de competències amb el Consell Comarcal de la Selva per la prestació dels Serveis Socials Especialitzats, per la renovació del qual han presentat una addenda al conveni per la prestació d'aquest servei, essent el contingut de la mateixa el següent:

=>ADDENDA AL CONVENI MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS AL MUNICIPI D'ANGLÈS PER A L'ANY 2016

Introducció

A l'any 2011 els Ajuntaments, el Consell Comarcal i el Consorci de Benestar Social de la Selva varen formalitzar un Conveni de delegació de competències per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats, el qual s'ha anat renovant mitjançant addendes fins a final de l'any 2015.

Amb data 1 de gener de 2015 el Consell Comarcal de la Selva ha subrogat íntegrament totes les funcions i els serveis que prestava el Consorci de Benestar Social.

El Consell Comarcal de la Selva té delegades les competències en matèria de serveis socials pels ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Serveis Socials Bàsics que engloben: els Equips Bàsics d'Atenció Social Primària, el Servei d'Ajuda al Domicili, el Servei de Teleassistència i les Ajudes d'urgència social.

Serveis d'Atenció Especialitzada que engloben: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'inclusió i ciutadania (PLIC) i el servei de transport adaptat (TA).

Tots aquests serveis es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

Els municipis, amb la previsió de despesa que al final s'especifica, reben els serveis socials següents :

Primer. Descripció dels serveis que es presten des del Consell Comarcal de la Selva.

1.-Serveis Socials Bàsics

Equip Bàsic d'Atenció Social

L'equip professional del municipi està compost per treballadors/es socials i educadors/es socials. Prestaran els serveis a les dependències que tingui establertes l'ajuntament de dilluns a divendres.

Les tasques d'aquest equip inclouen:

Permanències i visites al despatx i al domicili.

Coordinacions i treball en xarxa amb el municipi.

Reunions professionals

Treball derivat de les gestions

Gestió de tots els recursos i prestacions.

Treball de projectes comunitaris municipals i comarcals

L'Ajuntament podrà demanar l'ampliació de la dedicació horària dels tècnics d'aquest servei sempre i quan assumeixi el total cost de la mateixa.

Servei d'Ajuda a Domicili (SAD Social)

El SAD Social va adreçat a les persones i famílies que no tenen grau de Dependència així com a d'altres col·lectius amb dificultat social i/o famílies vulnerables.

L'accés a aquest servei requereix l'informe favorable de l'equip d'atenció social primària i es regula per l'ordenança del Consell Comarcal de la Selva.

El Ple del Consell Comarcal de la Selva aprova anualment les Ordenances que fixen els preus públics/taxes aplicables als ajuntaments i als usuaris pels serveis rebuts.

El Consell Comarcal de la Selva té la potestat per aprovar i gestionar les noves sol·licituds.

El Consell Comarcal de la Selva comunicarà cada nou cas que s'aprovi a l'Ajuntament pel seu coneixement i el finançament que correspongui (34% del cost).

Servei d'Ajuda a Domicili (SAD Dependència)

Les persones que reben aquest Servei són persones que prèviament han realitzat la sol·licitud i els tràmits d'acord amb la Llei 39/2006 de promoció de l'autonomia i atenció a la dependència i segons el seu Pla d'Atenció Individual els hi correspon un número determinat d'hores de servei.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Servei de Teleassistència a Domicili (TAD)

El TAD és un servei per a persones grans que consisteix en un aparell personal connectat a una Central d'Alarmes.

Cada aparell es finança amb la col·laboració de la Diputació, els Ajuntaments i els propis usuaris.

2.-Serveis socials especialitzats

Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència SEAIA

Servei d'atenció a la infància i l'adolescència i a les seves famílies. Aquest servei es presta des dels equips d'atenció a la infància i l'adolescència que es dediquen a fer valoracions i actuacions dels infants en situació de desemparament, de 0 a 18 anys, així com el seguiment i el tractament de les seves famílies.

També es dona suport tècnic i col·labora amb els serveis socials bàsics. I fa valoracions especialitzades, aplica mesures d'inserció social, laboral, educativa i familiar i fa el seguiment, tractament i l'avaluació de les mesures de protecció.

Servei d'Integració en Família Extensa (SIFE)

És un servei, adscrit al SEAIA, la finalitat del qual és atendre a parents (avis, oncles, germans) que tinguin al seu càrrec nens i nenes tutelats per la Direcció General d'Infància.

Pla de Dones de la Selva 2016-20, que treballa diversos eixos:

- Atenció integral a les necessitats de les dones a través del Servei d'Informació i Assessorament a les Dones de la Selva (SIAD)
- Atenció psicològica especialitzada a les dones víctimes de violència masclista.
- Xerrades i programes comunitaris per a prevenir la violència de gènere.
- Atenció d'acollida d'urgència

Pla d'Inclusió i Ciutadania (PLIC)

El Pla d'Inclusió i Ciutadania del Consell Comarcal de la Selva organitza accions de lluita contra la pobresa, l'exclusió i la vulnerabilitat social als municipis de la comarca de la Selva. Entre d'altres, el PLIC impulsa accions formatives, de prevenció i de foment de la igualtat d'oportunitats. Es prioritza el treball inclusiu, transversal, integral i coordinat amb els agents socials dels municipis, intervenint des de la vessant comunitària.

El PLIC desplega serveis d'acollida a persones immigrades de manera mancomunada, la formació lingüística, coneixements laborals i de la societat catalana dins el marc jurídic que es desprèn de l'aplicació del Decret 150/2014 de 18 de novembre. També forma part de l'acollida disposar d'un agent d'acollida per atendre les persones nouvingudes en aquelles poblacions que les necessitats poblacionals ho requereixi sempre vinculat a la disponibilitat pressupostària.

Servei de Transport Adaptat (TA)

El Servei de Transport Adaptat trasllada als centres especialitzats a les persones discapacitades i/o amb dificultats de mobilitat que no poden fer ús del transport ordinari. La prestació d'aquest servei està subjecta a la disponibilitat pressupostària.

3.- Altres programes



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pla de Desenvolupament Comunitari (PDC)

Els Plans de Desenvolupament Comunitari els promou la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària en col·laboració amb els ens locals i la ciutadania.

A la nostra comarca, La Selva, tenim una singularitat poblacional que són les urbanitzacions. Part de la població d'aquestes urbanitzacions es troba en situació de risc d'exclusió. Per aquest motiu s'han endegat accions que incideixen en els municipis amb més urbanitzacions.

Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents.

Es tracta de programes la finalitat dels quals es atendre a infants i adolescents i les seves famílies, quan es troben en situacions de risc social. Actualment gestionem un programa anomenat Reforç Socioeducatiu que es realitza en col·laboració entre els Serveis Socials d'Atenció Primària, el PLIC i algunes escoles de la comarca. En aquest projecte s'atenen nens i nenes de 6 a 12 anys.

Programa de Salut i Crisi del DIPSAUT (Diputació de Girona)

Aquest any 2016, a l'igual que en anys anteriors, el Consell Comarcal de la Selva assumeix el lideratge del Programa i ha mancomanat les accions pel 2015/2016.

Les accions s'aniran implementant als municipis durant tot l'any.

Segon: Accions socials específiques que realitza el Consell Comarcal de la Selva en el municipi d'Anglès i que s'incorporen al Conveni Marc.

1.- Serveis d'assessorament jurídic per a persones nouvingudes vinculats al PLIC

L'Ajuntament d'Anglès encomana al Consell Comarcal de la Selva l'execució del servei que porta per nom "Servei d'assessorament jurídic comarcal en llei d'estrangeria".

El Consell Comarcal de la Selva adquireix el compromís de prestar aquest servei amb les condicions que es fixen de conformitat amb la normativa reguladora expressada als antecedents.

L'ampliació o modificació de qualsevol aspecte del servei serà notificada a l'Ajuntament per tal que aquest faci l'autorització expressa i aprovi el seu finançament i/o execució.

Aquest servei tindrà vigència durant l'any 2016, i es prorrogarà automàticament a manca d'acord de baixa de qualsevol de les dues parts.

Cada una de les parts podrà acordar la recessió d'aquest conveni, amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva fi, que s'haurà de comunicar a l'altra part pel seu coneixement i efectes corresponents.

2.- Activitats diverses vinculades als serveis especialitzats del PLIC.

L'Ajuntament d'Anglès es compromet a cedir les instal·lacions, autoritzacions i permisos necessaris. Posarà a disposició del Consell Comarcal de la Selva un espai a l'Ajuntament, equipat amb ordinador, impressora i escàner, telèfon i internet així com el material d'oficina i arxiu per aquelles accions que ho requereixin. Per la seva part el Consell Comarcal de la Selva realitzarà les activitats que es programin en el marc dels programes de Reforç Socioeducatiu, Accions d'Acollida d'Immigrants, Agent d'acollida, i accions vinculades al programa Salut i Crisi.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Alhora, l'Ajuntament proporcionarà altres espais per a la formació i desenvolupament d'activitats en el marc de l'acollida de persones immigrades, com poden ser accions formatives d'alfabetització, coneixement de l'entorn o coneixement laboral, quan se li sol·liciti.

3.- Activitats diverses vinculades al programa salut i crisi

L'Ajuntament està inclòs en les accions del programa i es compromet a adherir-se a la proposta mancomunada en base a dues línies del projecte:

- Compra de productes no alimentaris a repartir entre els Bancs d'aliments dels municipis adherits.
- Subministrament de productes alimentaris frescos a les famílies usuàries dels serveis socials dels municipis adherits.

L'Ajuntament es compromet a assistir, a través de la Regidoria de Benestar Social, a les reunions que el Consell Comarcal de la Selva convoqui pel seguiment de la subvenció "Salut i Crisi" de Dipsalut 2016.

Tercer: Finançament dels serveis

Serveis Socials Bàsics

El 66% del cost l'aporta la Generalitat dins el Contracte programa aprovat anualment. El 34% l'aporten els Ajuntaments de la següent manera :

- Pel que fa als Equips Bàsics d'Atenció Social Primària en funció de la ràtio d'habitants i mitjançant una quota fixa.
- Pel que fa al servei d'Ajuda al Domicili el 34% del cost dels casos actius.
- Les quotes tenen caràcter estimatiu i poden variar en funció del nombre de casos.

Els usuaris aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament.

Teleassistència

L'aportació de l'Ajuntament segons cada tipus d'aparell serà de : Tipus A: 3.29 euros; Tipus B: 4.73 euros; Tipus C: 3.73 euros.

Serveis Socials Especialitzats

La Generalitat estableix per a cada territori una dotació pressupostària determinada. Es basa en uns barems econòmics de costos, els quals finança al 100% del valor dels barems. El cost real dels serveis pot ser major havent de fer-se'n càrrec l'Ens local (Consell Comarcal) de la diferència. Els ajuntaments, com a receptors d'aquests serveis poden col·laborar econòmicament per al sosteniment o ampliació d'aquests serveis.

Transport Adaptat

Es finança per les aportacions de: el Contracte Programa de la Generalitat, els propis usuaris del servei i per l'aportació dels ajuntaments d'origen i/o veïnatge dels usuaris. A la present addenda i figura un import orientatiu calculat a partir d'una previsió d'us realitzada d'acord al nombre d'usuaris al tancament de l'exercici anterior. El cost real dependrà dels usuaris que finalment facin servir el transport. Mensualment s'envia a l'ajuntament una factura amb la relació d'usuaris i el cost econòmic per a l'ajuntament. Aquest cost s'obté de la aplicació de l'ordenança fiscal del Consell Comarcal de la Selva num P-10.

Copagament de quota pels usuaris, si s'escau.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Els usuaris aportaran, si s'escau, una quota en concepte de copagament pels serveis de SAD social, de SAD dependència i de Teleassistència.

Despeses indirectes per a la gestió dels serveis

La gestió dels serveis suposa uns costos generals pel Consell Comarcal de la Selva en concepte d'infraestructura, material informàtic i d'oficina, telèfon, personal administratiu, desplaçaments i anàlegs.

La facturació mensual s'emetrà des del Consell Comarcal amb la descripció dels serveis prestats i amb el detall de les altes i/o baixes dels usuaris en els diferents serveis.

Quart: Vigència

En tot allò no previst en la present Addenda continuarà essent vigent i d'aplicació el Conveni Marc de delegació de competències formalitzat per les parts a l'any 2011 i allò que es preveu en la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials de Catalunya i disposicions complementaries.

Cinquè: Aportacions econòmiques de l'Ajuntament

QUADRE RESUM

SERVEI BÀSICS D'ATENCIÓ SOCIAL	APORTACIÓ ANY 2016
QUOTES FIXES	
TREBALLADOR SOCIAL	21398.51
EDUCADOR SOCIAL	13299.51
QUOTES VARIABLES *	
SAD SOCIAL	3010.08
SAD DEPENDÈNCIA	13550.04
SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA	1050.03
TOTAL BÀSICS	52.308,17

* Quotes variables vol dir que son imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives.

SERVEI SOCIALS ESPECIALITZATS	APORTACIÓ ANY 2016
QUOTES VARIABLES *	
TRANSPORT ADAPTAT	6090.74
TOTAL ESPECIALITZATS	6090.74
TOTAL ANUAL	58.398,91

** Quotes variables vol dir que son imports que poden canviar en funció del nombre d'usuaris i/o hores de servei o trajectes realitzats. S'han d'interpretar com a quantitats estimatives.

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'addenda al conveni per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi d'Anglès durant l'any 2016.

Segon.-Fixar l'aportació de l'Ajuntament d'Anglès per finançar els serveis delegats per l'any 2016 en 52.308,17€, per al servei bàsic d'atenció social i en 6090,70 Euros, per al servei social especialitzat. L'autorització i disposició de la despesa anirà a càrrec de partida 231 25000 del pressupost del 2016.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Tercer.- Facultar l'alcalde per a la signatura de tots els documents necessaris pel desenvolupament del present acord.

Quart.- Comunicar el present acord al Consell Comarcal de la Selva, i al als serveis econòmics municipals.»=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora Marta Triadó:

Cada any toca renovar el conveni que l'Ajuntament té amb el Consell Comarcal, amb el tema de prestació de serveis socials. Aquests serveis estan dividits en dos grups: per una banda hi ha els serveis socials bàsics, que inclouen els equips bàsics d'atenció social primària, el servei d'ajut en domicili, el servei de teleassistència i les ajudes d'urgència social. Després, hi ha els serveis d'atenció especialitzada, en els que hi ha el servei d'informació i atenció a les dones, el servei d'informació i atenció a la infància i adolescència, el servei d'integració a famílies extenses, el pla d'inclusió a la ciutadania i el servei de transport adaptat. A més a més, hi ha unes accions específiques que el Consell Comarcal de la Selva fa en el municipi d'Anglès i que s'incorporen en aquest conveni marc, per una banda hi ha el servei d'assessorament jurídic per a persones nou-vingudes vinculades al pla d'inclusió a la ciutadania, activitats diverses vinculades relacionades amb els serveis especialitzats del pla d'inclusió a la ciutadania, com pot ser la figura de l'agent d'acollida, les accions d'acollida d'immigrants, com per exemple les accions formatives d'alfabetització, el coneixement lector, el coneixement laboral i també diferents accions vinculades al programa salut i crisi. A nivell de cost, per aquest 2016, els serveis bàsics d'atenció social representen un cost de 52.308,17 €, i els serveis socials especialitzats un cost de 6.090,74 €. Tot plegat, 58.398,91 €.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Veiem que es segueixen les línies d'aquests últims anys en benestar social i veig que el cost és similar.

Pren la paraula la senyora Marta Triadó:

Sí, és una mica més alt, hi ha una diferència de 1.080,18 €.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Creiem que és una bona cosa i si s'hi poguessin destinar més diners en aquest sector, millor, perquè cada vegada la gent està més necessitada per desgràcia. Nosaltres votarem a favor.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

9.-

TEMA: Tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament elèctric

Vista la proposta presentada per l'alcalde, Sra. Astrid Desset, que literalment diu:

=>Antecedents de fet

Vist el decret 174 de 24 de març de 2016, que literalment diu:

«Decret núm.174 de data 24 de març de 2016

D'ADHESIÓ A LA TERCERA PRÒRROGA DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA DESTINAT ALS ENS LOCALS DE CATALUNYA ADJUDICAT PEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL A L'EMPRESA ENDESA ENERGIA SAU (Exp. 2012/01)



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

ANTECEDENTS

Primer.- En data 29 de gener de 2013, la Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local va adjudicar el subministrament d'electricitat, destinat a les entitats locals de Catalunya membres del Consorci (Exp. 2012/01), a l'empresa Endesa Energia SAU, havent-se formalitzat el corresponent contracte administratiu en data 19 de març de 2013 amb una durada d'un any, des de l'1 d'abril de 2013 fins el 31 de març de 2014 i la relació de preus unitaris que tot seguit es detallen:

Terme d'energia				Terme de potència		
Preus (€/MWh)				Euros/ kW i any		
P1	P2	P3		P1	P2	P3
174,136	135,304	81,077	Sublot 1 (3.0A)	15,754249	9,452549	6,301700
	152,356		Sublot 2 (2.1A)	35,517224		
177,553		86,943	Sublot 3 (2.1 DHA)	35,517224		
	150,938		Sublot 4 (2.0 A)	21,893189		
183,228		63,77	Sublot 5 (2.0DHA)	21,893189		

Segon.- En data 19 de març de 2013 es va formalitzar el contracte de l'Acord marc entre el Consorci Català pel desenvolupament Local i Endesa Energia SAU.

Posteriorment, en data 11 de juny de 2013, la Comissió Executiva aprovà la modificació del contracte de l'Acord marc completant la seva oferta amb la incorporació de la tarifa de mitja tensió 3.1A i 6.1A, en els termes dels preus unitaris que tot seguit s'indiquen:

Preus terme de Potència

T.A.(*)	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	25,588674	15,779848	3,618499	0,000000	0,000000	0,000000
6.1	17,683102	8,849205	6,476148	6,476148	6,476148	2,954837

(*) Segons Ordre IET 221/2013 de 16 de febrer (Eur./kW any).

Preus terme d'energia (sense Impost electricitat i sense IVA)

PREUS ENERGIA (€/MWh)							
T.A.	PRODUCTE	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	TP-DH3C	138,231	119,319	85,149	0,000	0,000	0,000
6.1	TP-DH6B	171,405	138,415	114,815	90,875	84,756	69,520

Tercer.- En data 28 de gener de 2014, la Comissió Executiva aprovà la proposta d'acord relativa a la pròrroga de l'acord marc relatiu al subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'abril de 2014 al 31 de març de 2015, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga.

Quart.- En data 10 de febrer de 2015, la Comissió Executiva ha aprovat la proposta d'acord relativa a la segona pròrroga i la cessió a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) de l'acord marc relatiu al subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de dotze mesos, des de l'1 d'abril de 2015 al 31 de març de 2016, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga i la cessió dels contractes a l'ACM la qual va mostrar la seva conformitat dins el període d'audiència establert a la clàusula setena del PCAP.

Cinquè.- En data 19 de febrer de 2016, l'ACM ha aprovat la proposta d'acord relativa a la tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya, per un termini de nou mesos, des de l'1 d'abril de 2016 al 31 de desembre de 2016, havent-se notificat prèviament a l'adjudicatària l'oferta de pròrroga la qual va mostrar la seva conformitat dins el període d'audiència establert a la clàusula setena del PCAP.
Vist l'informe favorable de l'enginyer municipal de data 7 de març de 2016.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- Clàusula setena del plec de clàusules administratives que regula l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica i gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2012/01) en quan als períodes de pròrroga de la durada del contracte.

Segon.- Clàusula trenta-sisena del plec de clàusules administratives que regula l'Acord marc del subministrament d'energia elèctrica i gas natural amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2012/01) en quan a l'adjudicació i formalització dels contractes derivats de l'Acord marc.

Tercer.- Article 156 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Quart.- Article 23.2 del TRLCSP sobre les pròrroques previstes en la durada dels contractes.

Cinquè.- Article 53.1 del decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents en matèria de règim local que regulen el funcionament i competències de l'Ajuntament.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment,

Resolc

Primer.- Que l'Ajuntament d'Anglès s'adhereix a la tercera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat a les entitats locals de Catalunya membres del Consorci (Exp. 2012/01), per un termini de nou mesos, que va des de l'1 d'abril de 2016 al 31 de desembre de 2016, amb les següents condicions econòmiques:

Terme d'energia				Terme de potència		
Preus (€/MWh)				Preus (€/kW i any)		
P1	P2	P3		P1	P2	P3
115,002	96,809	69,217	Sublot 1 (3.0A)	40,728885	24,4373 30	16,291555
	141,560		Sublot 2 (2.1A)	44.444710		



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

163,494		85,352	Sublot 3 (2.1 DHA)	44,444710		
	125,265		Sublot 4 (2.0 A)	42,043426		
144,809		65,076	Sublot 5 (2.0DHA)	42,043426		

Tal i com disposa la clàusula vint-i-sisena del PCAP, s'aplicaran als preus les corresponents actualitzacions que el *Ministerio de Industria, Energía y Turismo* pugui dictar en relació a les parts de preu regulades en cada moment, que afectin al terme d'energia i que siguin directament aplicables als consumidors finals de l'energia.

PREUS ENERGÍA (€/MWh)

T.A.	PRODUCTE	P1	P2	P3	P4	P5	P6
3.1A	TP-DH3C	100,866	88,530	68,709	-	-	-
6.1	TP-DH6B	114,754	97,365	92,471	78,696	75,889	64,956

Segon.- Autoritzar a l'ACM l'accés a les dades de subministrament elèctric d'aquest ens local a efectes exclusius de seguiment i control del contracte pel bon fi de la seva execució.

Tercer.- Assabentar d'aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (Carrer València, 231, 6^a, 08007, Barcelona).

Quart. Notificar aquest acord a Endesa Energia, SAU (Av. Vilanova 12, 08018, Barcelona) com empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'electricitat. Així ho mana i signa l'alcaldeessa davant meu la secretària que en dono fe.

Cinquè.- Ratificar en el proper Ple que se celebri.»

Per tot això, es proposa al Ple:

PRIMER.- RATIFICAR el decret número 174 de 24 de març de 2016 d'adhesió a la tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinat als ens locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local a l'empresa Endesa Energia Sau (exp. 2012/01)

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretària:

Es va fer una adjudicació amb una compra bragada des de la signatura i ara, s'han fet diferents pròrrogues i aquesta seria la tercera. Ens fan la proposta a preus unitaris, hi ha un informe de l'enginyer municipal que informa favorablement sobre aquests preus i bàsicament seria que l'Ajuntament s'adherís a aquesta tercera pròrroga de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica destinada a les entitats locals de Catalunya, que són membres del Consorci per un termini de 9 mesos que va des del 1r d'abril de 2016 al 31 de desembre de 2016 amb les condicions detallades.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

El nostre grup està d'acord, perquè seguim la línia d'aquests últims anys i perquè la compra és molt més barata que si fos un particular, ho veiem correcte.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

10.-

Aprovació del contingut dels documents següents per la incorporació a la comptabilitat de tots els elements patrimonials de la Corporació:

- **Manual per la realització dels treballs de camp d'inventari i valoració: metodologia per la realització de l'inventari.**
- **Manual de normes i procediments per la gestió del patrimoni**

Vista la proposta presentada pel Regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas, que literalment diu:

=> Vista la necessitat d'incorporar a la comptabilitat tots els elements patrimonials de la corporació d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local aprovada per l'ordre HAP/1781/2013 de 20 de setembre.

Vista la necessitat d'efectuar una conciliació entre l'inventari i la comptabilitat.

Atès que la Diputació de Girona posa a l'abast dels ajuntaments el programari GPA per tal d'efectuar la gestió del Patrimoni.

Vist els documents proposats per la Diputació per tal d'efectuar el registre dels béns i drets de l'Ajuntament, que són els següents:

- *"Manual para la realización de los trabajos de campo de inventario y valoración: Metodología para la realización del inventario"*

- *"Implantación de la gestión patrimonial en las entidades locales de la provincia de Girona: Manuales de normas y procedimientos para la gestión del patrimonio"*

- o *"Tomo I. Criterios para la Gestión de bienes"*

- o *"Tomo II. Operaciones Patrimoniales"*

- o *"Tomo III. Procedimientos para la Gestión de Patrimonio"*

En virtut de la delegació efectuada a la Junta de Govern Local per Decret d'alcaldia número 172 de 19 de juny de 2015.

S'INFORMA DE LA PROPOSTA:

Primer.- APROVAR el contingut dels documents:

- o *"Manual para la realización de los trabajos de campo de inventario y valoración: Metodología para la realización del inventario"*

- o *"Implantación de la gestión patrimonial en las entidades locales de la provincia de Girona: Manuales de normas y procedimientos para la gestión del patrimonio"*

- *"Tomo I. Criterios para la Gestión de bienes"*

- *"Tomo II. Operaciones Patrimoniales"*

- *"Tomo III. Procedimientos para la Gestión de Patrimonio"*

Per tal que s'efectuï l'enregistrament i inventari dels elements patrimonials d'acord amb les normes i criteris que s'hi estableixen.

Segon.- DELEGAR en l'Alcaldeessa l'aprovació de les modificacions que es produeixin en aquests documents, donant compte al Ple d'aquestes.<=>

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretaria:

El que es fa, és poder actualitzar l'inventari que tenim que és molt precari perquè, és una obligació i a part és una necessitat a nivell de comptabilitat perquè ha d'anar quadrat amb les modificacions que es fan dels diferents béns i per poder pautar aquests béns, s'han de valorar i com s'ha de procedir a la realització d'aquests treballs de camp. Des de Xaloc han elaborat uns manuals pel que acabo d'exposar. El que es tractaria ara és que vosaltres proveu aquests manuals. Això ho passaríem a Xaloc per poder continuar treballant, amb l'actualització de l'inventari, insisteixo que vagi d'acord amb la comptabilitat municipal.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Nosaltres estem d'acord perquè són manuals tipus normalitzats, i després perquè també aniria bé si es vol demanar un crèdit, tenir una cosa concreta del que podem demanar a canvi de quelcom. Doncs ho veiem correcte.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

11.-

TEMA: cessió d'un bé patrimonial a la plaça de la vila per prestació de serveis socials.

Vista la proposta presentada per l'alcalde, Sra. Àstrid Desset, que literalment diu:

=>Atès que l'Ajuntament d'Anglès disposa d'un habitatge buit a la Plaça de la Vila número 2, planta 1, porta B.

Legislació aplicable

Article 72.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel què s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Destinar transitòriament per un termini màxim d'un any l'habitatge situat a la Plaça de la Vila número 2, planta 1, porta B, a necessitats d'acolliment temporal i d'urgència i l'atenció de situacions crítiques i emergents, proporcionant cobertura temporal de les necessitats bàsiques d'allotjament i les que acompanyin la situació d'urgència.

SEGON.- Aprovar inicialment les bases que regulen el bé patrimonial per destinar-lo transitòriament a l'acolliment en pisos d'emergència social que literalment diu:

1. OBJECTIU GENERAL

Regular les necessitats d'Acolliment Temporal i d'Urgència i l'atenció de situacions crítiques i emergents, proporcionant cobertura temporal de les necessitats bàsiques d'allotjament i les que acompanyin la situació d'urgència.

L'acolliment en pisos d'emergència social és un recurs, que l'Ajuntament destina a l'acolliment temporal i d'urgència de persones afectades per situacions crítiques determinades per la manca d'allotjament o per greus conflictes de convivència que posin en perill la seva integritat.

Excepte circumstàncies especials, aquest servei es limita a facilitar allotjament, no exercint-se cap tutela ni disposició de personal per a la cura de les persones acollides, si bé, es farà un seguiment de l'evolució i ús del servei per part de l'Equip de Serveis Socials de referència, d'acord amb el Pla d'Intervenció i el Document de Conformitat signat per a cada cas en particular.

Un mateix Pis d'Emergència pot ser utilitzat simultàniament per donar solució temporal a problemes de persones distintes, sempre que les dimensions i equipament de l'habitatge ho permetin. En cap cas podrà esgrimir-se per part de la persona beneficiària cap tipus de dret sobre la utilització exclusiva del Pis en funció de la seva antiguitat en el mateix.

2. PERSONES DESTINATÀRIES

1.a) qualsevol persona o unitat familiar/convivencial, empadronada al municipi d'Anglès i amb una residència efectiva i continuada d'un any, que es trobi en alguna de les situacions crítiques de manca d'allotjament derivades de les següents circumstàncies:

greus conflictes de convivència per relacions familiars insostenibles per l'existència de maltractaments físics i/o psíquics;



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

desnonaments dictats per sentència judicial ferma en procediments seguits davant la jurisdicció civil per: necessitat del propietari, per impagament de rendes per causa degudament justificada, per declaració de ruïna o similars;

-declaració municipal de ruïna imminent de l'edificació que serveixi de residència a la persona o persones necessitades de l'acollida;

catàstrofe, incendi, inundació i fenòmens similars que inhabilitin l'edificació que serveixi de residència de la persona/unitat familiar;

altres situacions d'emergència;

b) qualsevol dona major d'edat o menor emancipada, sola, amb d'altres persones de les quals sigui cuidadora habitual o embarassada en situació d'alt risc social, que sigui víctima de violència familiar o masclista, i sempre que des de serveis socials es consideri necessari l'acolliment i reuneixi els requisits generals, com és l'empadronament al municipi d'Anglès durant un període d'un any;

c) les persones majors de 18 anys, que es trobin en situació de greu risc social i de marginació per no tenir habitatge, ni disposar de mitjans propis immediats per disposar-ne, que estiguin empadronades al municipi d'Anglès d'acord amb els serveis socials.

d) les persones i/o unitats familiars/convivencials que, mancades d'empadronament al municipi d'Anglès, a criteri dels serveis socials es trobin en situació d'alt risc social a causa de la manca d'allotjament, podran ser acollides en places hoteleres durant un termini màxim de tres dies;

e) persones i/o unitats familiars/convivencials d'altres municipis, sempre que així ho sol·liciti l'Ajuntament en el que aquestes es trobin empadronades, el qual a més de comprometre's a fer front a la taxa corresponent, haurà d'indicar les raons que donen lloc a la demanda d'allotjament al municipi d'Anglès i haurà de mantenir la relació amb les persones acollides a través dels seus Serveis Socials de Base, posant al seu abast els recursos necessaris i sempre que es contempli la reciprocitat per atendre demandes similars per part de l'Ajuntament d'Anglès.

En cap cas no podrà gaudir del Servei d'Acolliment Temporal cap persona o unitat familiar que hagi hagut d'abandonar l'anterior habitatge per generar dificultats demostrades de convivència amb la comunitat o per incidents d'insalubritat.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES

A més del que estableix la Llei de Serveis Socials de Catalunya en matèria de drets i deures de les persones usuàries i els/les professionals dels serveis socials:

3.1. DRETS:

Les persones usuàries del Servei d'Acolliment Temporal tindran dret a l'ús del/s pis/pisos, segons les circumstàncies que motiven la seva sol·licitud, d'acord amb les condicions pactades prèviament i que es recolliran en un document de conformitat i al Pla d'Intervenció pactat amb serveis socials, conforme el/la sol·licitant accepta les condicions.

3.2. OBLIGACIONS:

a) Efectuar les oportunes gestions administratives i/o judicials, etc., necessàries per modificar la situació que ha provocat l'ús d'aquest servei, les quals s'explicitaran al document d'acolliment, o bé a un annex al mateix del que en formarà part, i que serà redactat pels Serveis Socials de referència.

b) No permetre l'allotjament ni l'ús de les instal·lacions del servei a persones no autoritzades per l'Ajuntament d'Anglès, independentment del tipus de parentiu o relació que tinguin amb elles.

c) Utilitzar amb tota diligència i cura els elements comuns de l'allotjament i de l'edifici com: escala, portal i, en general, de tot l'equipament i estris destinats a l'aprofitament i el gaudi del servei.

d) Observar les normes de conducta i de bon veïnatge, no alterant l'ordre de convivència realitzant qualsevol conducta que pertorbi l'assossec de la resta de persones usuàries o veïnat.

e) Complir les normes que regeixin en l'establiment o en la comunitat de veïns/es, cas en el qual s'inclou la neteja de les escales en els trams i/o torns que estiguin fixats en la comunitat, excepte les normes que es refereixin a compromisos de tipus econòmic, que seran cobertes per l'Ajuntament.

f) No introduir en el servei, sense autorització prèvia, cap mobiliari ni estris domèstics, permetent-se únicament els d'ús personal.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- g) No introduir en el servei animals ni emmagatzemar materials antihigiènics, tòxics i/o perillosos, prohibint-se expressament la tinença d'armes
- h) Permetre l'accés al servei al personal dels Equips de Serveis Socials o a altres persones autoritzades per aquests.
- i) No desenvolupar en el servei cap activitat lucrativa.
- j) No fer còpia de les claus del servei ni prestar-se-les a una altra persona. En finalitzar l'estada s'hauran de lliurar les claus al Centre de Serveis Socials de Referència, en el mateix dia que s'abandoni el pis.
- k) No empadronar-se, ni el titular ni cap altra persona, en el Padró Municipal d'Habitants en aquest domicili.
- l) Mantenir l'anonimat de l'adreça del servei.
- m) En cas que el servei sigui compartit per diverses persones de diferents unitats de convivència, s'haurien de complir les normes de vida col·lectiva en quant a neteja, higiene, horaris, etc. Cadascun serà responsable dels seus fills i filles si els hagués, i de l'ordre i neteja de la seva habitació i objectes personals. Respecte els treballs domèstics dels diferents elements comuns d'ús (rebedor, passadís, cuina, bany, balconades, etc.), arribaran a un acord que caldrà respectar i complir.
- n) En situacions excepcionals, prèvia petició del/la Professional de Referència i valoració dels serveis socials, davant la impossibilitat d'atendre els deures esmentats en vers els treballs domèstics d'ordre i neteja, es podrà gaudir d'un Servei de Neteja, d'acord amb els requisits d'accés i característiques establertes per Reglament.
- o) En cas de conflicte o desacord entre les persones beneficiàries, el personal dels Equips de Serveis Socials o, si s'escau, de l'entitat contractada, analitzarà la situació i prendrà les decisions oportunes que s'hauran d'acceptar i complir.
- p) Respectar la llibertat de pensament, opinió i ideologia de la resta de les persones usuàries del recurs, tenint dret a expressar la seva opinió.
- q) Comunicar als Serveis Socials de Base qualsevol desperfecte o necessitat d'arranjament o millora en el servei, prohibint-se expressament qualsevol intervenció en aquest sentit sense la seva autorització prèvia. Únicament es permetrà l'arranjament d'una avaria per iniciativa de la persona beneficiària en els Pisos d'Emergència en situacions urgents produïdes en festius o fora de l'horari de funcionament dels Serveis Municipals, en aquest cas es posarà en coneixement d'aquests quan sigui possible.
- r) Pagar la taxa que s'hagi determinat.
- s) Signar un inventari dels estris i aixovar de l'habitatge a l'entrada en el Pis. En finalitzar l'estada es comprovarà l'inventari així com el bon estat del Pis i el mobiliari. En cas de desperfectes o de falta d'algun bé inventariat la persona usuària està obligada a cobrir les despeses de la seva reparació o compra. El termini i les condicions en que haurien d'abonar-se aquestes despeses figuraran en el mateix document de l'inventari.
- t) Complir amb tots els compromisos del Pla d'Intervenció pactat amb serveis socials.

4. PROCEDIMENT D'ACCÉS.

En tot cas, serà imprescindible la subscripció del Document de Conformitat per part de la persona beneficiària en el moment de produir-se l'ingrés. En el cas que la persona sol·licitant no subscriuís l'esmentat document s'entendrà que renuncia al servei.

Com a norma general tindran prioritat en l'ús aquells casos que es consideri que durant el temps que duri l'estada es pugui donar solució a la manca temporal d'allotjament i endegar intervencions que puguin assolir els objectius establerts al Pla d'Intervenció.

L'ordre de prioritat serà el següent:

1. Persones en risc de ser agredides o maltractades per tercers.
2. Unitats de convivència que tinguin al seu càrrec menors d'edat.
3. Gent gran que no pugui accedir a acolliment residencial per no tenir un grau suficient de dependència.
4. Unitats de convivència de dues o més persones a les quals hagi sobrevingut la manca de l'habitatge per causa de catàstrofe, declaració de ruïna o desallotjament.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

5. Persones soles, mancades de xarxa familiar o social, a les quals hagi sobrevingut la manca de l'habitatge per causa de catàstrofe, declaració de ruïna o desallotjament i que no puguin ser acollides en cap altre servei o establiment regulat per aquest Programa o altres recursos existents.

Les persones grans que sofreixin maltractament exercit pels seus cuidadors habituals s'acolliran preferentment en Pisos d'Emergència Social, si bé, quan no puguin viure de forma autònoma, aquesta solució és la més adequada i sempre que s'hagin fet les gestions necessàries per a que es pugui disposar d'una plaça pública o concertada en Centre Residencial a curt termini, o en un Centre Sociosanitari, si és el cas. Per resoldre aquestes situacions es tindrà en compte la capacitat econòmica de la persona a acollir a efectes de la seva participació en el pagament del cos de l'allotjament en establiment especialitzat, si s'escau.

L'EBSS que hagi tramitat l'acolliment serà referent de la persona/família acollida al Pis d'Emergències Socials i s'encarregarà de donar-li atenció psico-social i legal, fer el seguiment de l'evolució de la situació i supervisar el compliment dels acords de l'acolliment.

PROCEDIMENT

- procediment ordinari:

La Sol·licitud d'Acolliment Temporal d'Urgència, mitjançant model establert o en cas que no n'hi hagi, instància municipal que serà tramitada per l'Equip de Serveis Socials de referència.

Sempre serà imprescindible que la persona o persones destinatàries reuneixin els següents requisits, els quals hauran de constar a l'expedient:

1. que aquestes aportin la documentació necessària per acreditar la situació de necessitat, que sigui requerida pel/la Professional de Referència, segons la seva situació personal, i
2. que estigui en marxa un Pla d'Intervenció.

Presentada la Sol·licitud d'Acolliment per part del/la Professional de Referència, els serveis socials junt amb la regidora de benestar social la valoraran; sens perjudici que es creï una comissió de valoració a l'efecte i es reunirà a la major brevetat possible.

Els hi correspon les següents funcions:

- a) Atorgar la condició de beneficiària a qualsevol persona que es trobi en alguna de les circumstàncies contemplades a l'apartat sobre les persones destinatàries,
- b) Valorar les Sol·licituds d'Allotjament en funció de cada supòsit concret i en base a la informació social facilitada per l'Equip de Serveis Socials de referència, que determinarà:

- Dades d'identificació de la persona o persones a acollir.
- Dades d'identificació de la resta de persones que conviu habitualment amb el/la sol·licitant.
- Raons de l'acolliment.
- Situació personal, social, sanitària, escolar, laboral i econòmica de les persones acollides.
- Pla d'Intervenció: document realitzat entre el/la professional de referència i la persona/família, que servirà com a instrument vertebrador de la intervenció a realitzar, determinant els recursos a emprar i els objectius a treballar, el termini de l'acolliment, els indicadors i el calendari d'avaluació; el pla ha de determinar les accions adients a cada persona inclosa en el mateix, en funció de les necessitats detectades i les actuacions previstes del/la professional de referència i altres que hi estiguin implicats.

- Valoració sobre la conveniència de concedir l'acolliment

- Proposta del temps a concedir.

Aquest informe i tota la documentació necessària per acreditar les circumstàncies que en ell s'assenyalin, formaran part de l'expedient.

c) Decidir el temps de permanència de la persona/família, en funció de cada cas concret.

d) Determinar les prestacions de servei corresponents a cada acolliment.

e) Interpretar i resoldre els conflictes que puguin sorgir en l'execució d'aquest programa o en relació a la utilització del servei.

f) Aplicar l'ordre de prioritat que s'indica per a cada modalitat d'acolliment, en funció de la disponibilitat.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

g) Elaborar el Document de Conformitat que regirà per a cadascun dels allotjaments i que s'haurà de signar prèviament a fer-se efectiu l'acolliment. En cas d'acolliment en Pisos d'Emergència Social, aquest document estarà signat pel Director-Gerent de l'IMSST i la persona titular de l'acolliment, per a la resta d'acolliments el document estarà signat pel/la Professional de Referència i la persona titular de l'acolliment.

h) Fer la proposta de Resolució sobre la sol·licitud d'ingrés, establint el termini i condicions de l'acolliment, i elevar-la a la Presidenta-Delegada de l'IMSST, estimant o desestimant la sol·licitud d'accés al Servei d'Allotjament Temporal d'Urgència.

La resolució haurà de produir-se en el termini màxim de dos mesos des de la data en que es presenti la sol·licitud al/la professional de referència. Aquest termini se suspendrà quan es requereixi la subsanació de la sol·licitud per manca de la documentació necessària, pel temps que transcorri entre el requeriment de la documentació esmentada i el seu lliurament i en tot cas pel transcurs de deu dies des de la data del requeriment.

Transcorregut el termini previst a l'apartat anterior sense que s'hagi adoptat resolució expressa i sense perjudici de l'obligació de resoldre, es podrà entendre desestimada.

Contra les resolucions es podrà interposar recurs d'alçada o contenciós-administratiu.

En tot cas, serà imprescindible la subscripció del Document de Conformitat corresponent a cada modalitat d'acolliment per part de la persona beneficiària abans de l'ingrés. En el cas que el la/sol·licitant no subscriuís l'esmentat document s'entendrà que renuncia al servei.

En qualsevol moment del procés, la persona interessada podrà desistir de la seva sol·licitud, fent-ho constar per escrit, la qual cosa comportarà l'arxiu de l'expedient, excepte quan això posi en perill la integritat i la seguretat de terceres persones, cas en el que l'Equip de Serveis Socials de referència podrà actuar d'ofici.

- procediment extraordinari:

En cas d'urgència on es precisa l'ingrés urgent i immediat d'alguna/es persona/es en el pis, mitjançant resolució d'alcaldia, previ informe dels serveis socials, podrà autoritzar provisionalment l'entrada en el pis de la/es persona/es que consideri/n oportunes, inclús encara que no s'hagi formalitzat la sol·licitud ni presentat la documentació preceptiva. Immediatament després es donarà inici al procediment ordinari; en cas de no complir amb els requisits establerts haurà d'abandonar l'habitatge en el termini de 48 hores des de la seva posada en coneixement.

6. DURADA DE L'ACOLLIMENT

En cas de concessió del servei, en la resolució de l'òrgan competent haurà de figurar la durada de l'acolliment, la qual es fixarà en funció de les característiques del cas i les possibilitats de solucionar la situació que ha provocat la necessitat del servei.

En qualsevol cas, la durada màxima de l'acolliment serà de 6 mesos considerats a partir de la data d'entrada en el Pis, que es podrà prorrogar per causa explícitament justificada i mentre hi hagi una valoració positiva del Pla d'Intervenció signat amb l'Equip de Serveis Socials de Referència.

7. SUSPENSIO I EXTINCIÓ DE L'ACOLLIMENT

Després de la instrucció de l'expedient oportú i a proposta de la Comissió de Valoració de l'IMSST:

7.1. SUSPENSIO TEMPORAL DE L'ALLOTJAMENT

Es podrà determinar la suspensió temporal en la prestació del servei mitjançant resolució de l'òrgan competent, prèvia audiència de la persona interessada. Aquesta resolució serà notificada a la persona beneficiària i a l'entitat prestatària del servei, si escau, en els terminis i formalitats exigides per la llei.

El servei se suspendrà pels següents motius:

a) No permetre l'accés al servei al personal de Serveis Socials o altres persones autoritzades per aquest.

b) Fer un ús inadequat o abusi del servei:

- S'entendrà per ús inadequat l'alteració de les normes de convivència i respecte mutu, la comunicació a qualsevol persona de l'adreça del servei, l'entrada i permanència en el servei de



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

persones alienes a les quals figuren en el contracte, la utilització inadequada de les instal·lacions i equipaments del propi servei o de la comunitat de veïns en la qual es trobi, o pertorbar les activitats del mateix, promoure o participar en altercats de qualsevol tipus, ofendre amb insults, blasfèmies o qualsevol falta de respecte a la resta de residents o veïns de l'immoble o al personal vinculat al servei, la subtracció de qualsevol classe d'objecte o posar en perill intencionadament la pròpia seguretat o la de les altres persones usuàries i veïnes de l'immoble.

- S'entendrà per ús abusiu el consum excessiu d'aigua, gas o de qualsevol altre subministrament dels pisos d'emergència.

c) Per la demora injustificada en el pagament de dos rebuts per acolliment.

Una vegada transcorregut el termini de suspensió establert en la resolució, la persona usuària podrà accedir novament al servei, sense que això suposi una ampliació proporcional del termini d'estada inicialment previst.

Durant el termini de suspensió la persona usuària estarà obligada a abonar íntegrament el preu del servei, tret que estigui exempta del seu pagament amb caràcter general.

Declarada la suspensió, la persona usuària haurà d'abandonar el servei en el termini indicat a la resolució.

7.2. EXTINCIÓ DE L'ALLOTJAMENT

Es podrà determinar l'extinció de la prestació del servei abans de la data prevista de finalització de l'estada, mitjançant Resolució motivada de l'òrgan competent, prèvia audiència de la persona interessada. Aquesta resolució serà notificada a la persona beneficiària i a l'entitat prestatària del servei, si escau.

El servei s'extingirà pels següents motius:

a) Finalització del temps previst d'acollida.

b) Renúncia de la persona usuària.

c) Defunció.

d) Desaparició de la situació de necessitat que va generar la prestació del servei.

e) Ocultament o falsedat en les dades que hagin estat tingudes en compte per a la concessió del servei.

f) Pèrdua d'algun dels requisits exigits per accedir al servei.

g) No aportar la documentació que pugui ser requerida per al seguiment del servei.

h) Per agressió física o psicològica a altres persones usuàries i/o als/les veïns/es i/o al personal vinculat al servei.

i) Per la demora injustificada en el pagament de tres rebuts del servei.

j) Per l'incompliment reiterat d'altres obligacions de les persones usuàries previstes en aquest document.

k) Per l'absència del recurs per un període superior a dos dies i sense que es justifiqui un ingrés hospitalari o altres raons de força major. Aquest període es podrà ampliar en situacions especials que es justificaran a l'informe tècnic corresponent.

l) Per qualsevol incompliment de la normativa amb el resultat d'haver posat en perill a les altres persones acollides en el servei.

Declarada l'extinció, la persona usuària haurà d'abandonar el servei en el termini indicat en la resolució.

8. DESNONAMENT ADMINISTRATIU

En cas que, per algun dels motius contemplats en aquest document o per finalització del termini concedit, les persones que hagin d'abandonar els pisos d'emergència es neguessin a fer-lo podran ser obligades mitjançant desnonament administratiu seguint els tràmits procedimentals previstos en els articles 120 i següents del Reglament de Béns de les Entitats Locals o normativa que li substitueixi.

9. APORTACIÓ ECONÒMICA DE LES PERSONES USUÀRIES

L'Ajuntament repercutirà els costos de subministraments i altres despeses repercutibles a la persona que hi habita.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Els serveis socials valoraran l'import de lloguer social a pagar.

10. ÒRGAN COMPETENT

S'estableix que els acords que s'hagin de prendre per desenvolupar, executar o modificar allò determinat en aquestes bases serà la Junta de Govern Local.

TERCER.- Comunicar el present acord als serveis socials del Consell Comarcal de la Selva.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora Marta Triadó:

L'Ajuntament té a la Plaça de la Vila un pis, que està en bones condicions i l'equip de govern ha decidit destinar-lo com a pis d'emergència social per a casos que per diferents circumstàncies requereixen un habitatge de forma urgent. S'ha d'aprovar un reglament que en tot cas la Sandra ens farà una mica de resum del mateix.

Pren la paraula la senyora secretària :

El que es proposa per a la seva aprovació, és destinar de forma transitòria amb un termini màxim d'un any, un habitatge que actualment es troba buit, a la plaça de la vila 2 planta 1 porta b, per necessitats d'acolliment temporal i d'urgència i amb situacions crítiques i emergents, proporcionar, aquesta cobertura temporal d'aquestes necessitats bàsiques d'allotjament. Es proposa aprovar unes bases per regular l'ús d'aquest bé patrimonial. Aleshores, bàsicament va dirigida perquè els Serveis Socials que també s'ho han mirat hi han dit la seva, doncs, tinguin clar quines són les persones a qui va destinat, quins són els drets i les obligacions d'aquests usuaris i quin ha de ser el procediment d'accés, un procediment més ordinari i un en cas d'emergència, quina serà la durada de l'acolliment i en d'altres casos, quan se'n faci un mal ús, doncs com calcular el tema de suspensió temporal d'aquest allotjament o la suspensió d'aquest allotjament seria bàsicament això.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Important recalcar que com a molt serà un any i que en principi és transitori fins que es trobi un habitatge definitiu i l'altra és que els serveis socials han de determinar que poden pagar, que em sembla que ja ho has dit. Tant per tant, no serà sense cost, qui vingui haurà de pagar.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Nosaltres ho veiem correcte.

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Nosaltres també ho veiem correcte, ens agradaria que anessin passant més punts com aquest en el Ple. Que l'Ajuntament fes un esforç per dotar els Serveis Socials de més espais com aquest i esperem que s'hi vagi treballant.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

12.-

TEMA: Cessió de l'espai Feve per al Consorci Ter Brugent

Vista la proposta presentada pel Sr, David Bohigas, Regidor de Patrimoni, que literalment diu:

=>PROPOSTA DE CESSIÓ DE L'ESPAI FEVE AL CONSORCI TER BRUGENT.

Antecedents de fet



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Vist l'acord de data 22 d'octubre de 2015 on s'exposa com a antecedents que arrel de la Llei 27/2013, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local s'adscriu al Consell Comarcal de la Selva aquest consorci, atès que té la seva major extensió territorial dels membres consorciats.

Atès que el Consell Comarcal cedeix un espai però que és compartit amb un altre servei que té preferència d'ús; i manifesten que no tenen un espai propi de treball ni un lloc on poder tenir custòdia de tots els expedients de manera segura.

Des de l'Ajuntament d'Anglès es veu com un aspecte positiu per aproximar el Consorci al ciutadà que la seu sigui al municipi d'Anglès.

A l'acord dalt citat s'estableix que la seu administrativa del Consorci quedi ubicada amb caràcter estable al municipi d'Anglès.

Atès que és un espai municipal, cal però que l'Ajuntament autoritzi la cessió d'aquest espai.

Legislació aplicable

L'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel què s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals

Per tot això, es proposa al ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Cedir temporalment l'espai de la FEVE situat al carrer a l'avinguda de l'Estació s/n d'Anglès al Consorci Ter Brugent per un termini de 4 anys comptadors des de la recepció de la notificació de la present resolució a fi que hi puguin destinar-lo com a domicili social del Consorci atès que la finalitat de la cessió provoca un benefici pels habitants del terme municipal en el sentit que provocarà que el Consorci estigui en un dels municipis integrants del mateix.

La cessió al consorci té caràcter d'ús privatiu ja que es tracta de l'ocupació directa i immediata d'una part del domini públic, en aquest cas l'espai FEVE, de manera que limita o exclou la utilització per altres interessats; atorgant una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

La cessió de l'espai no està vinculat a qui exerceix la presidència ni a l'ens a qui s'adscriu el consorci, que en aquest cas és al Consell Comarcal de la Selva.

Les despeses de manteniment i neteja aniran a càrrec del propi Consorci.

SEGON.- Notificar el present acord al Consorci Ter Brugent i al Consell Comarcal de la Selva en tant que ens que té adscrit el Consorci.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Com sabeu el consorci va néixer amb seu a Anglès, fa alguns anys, després va estar aturat durant el 2010 al 2013, després va reprendre les activitats i es va posar a la Celler. En aquests últims anys, ara, amb la llei de racionalització i simplificació de les administracions públiques, representa que es "tindria que" ubicar la seu d'un consorci d'aquesta mena en el municipi que tingui més habitants i per tant com que el consorci està format per Amer, La Celler, Anglès, etc. Anglès som els que tenim més habitants, ens tocaria a nosaltres. D'altra banda nosaltres ja ens interessa que el consorci estigui a Anglès, perquè ens ajuda a fer promoció econòmica i turística del territori i per tal de recuperar aquest lideratge que hi havia hagut abans. Els hi cedim l'espai de la F.E.V.E., ells assumeixen la neteja i en principi s'ha previst per una durada de 4 anys.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet.

Nosaltres estem d'acord amb aquesta proposta perquè tal com ha dit l'alcalde el Ter-Brugent, ja havia estat a l'estació i s'hi havien fet cursets, trobar feina per la gent i així. El manteniment anirà a càrrec nostre o d'ells?

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

D'ells.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Nosaltres, estem d'acord amb aquesta proposta.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

13.-

TEMA: Aprovació inicial ordenança mercat setmanal.

Vista la proposta presentada per la Regidora de Promoció econòmica, Sra Cristian Ribas Duran, que literalment diu:

=>> Fonaments de dret

D'acord amb l'establert a l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i als articles 60 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sobre el procediment per a l'aprovació de les ordenances i reglaments;

D'acord amb les facultats i competències conferides legalment al Ple de la corporació per l'article 22 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Antecedents

La transposició de la Directiva 2006/123/CE, de de de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, ha tingut com a conseqüència la modificació, d'entre d'altres, diverses disposicions d'àmbit estatal i autonòmic, relatives a l'ordenació del comerç interior i, més concretament, a les condicions per a exercir la venda no sedentària.

El dia 3 de març de 2010 va entrar en vigor la Llei 1/2010, d'1 de març, de comerç, per la qual es reforma la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació de comerç minorista. El 7 d'octubre de 2010, va entrar en vigor el Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de Serveis.

Aquest Decret Legislatiu modifica els articles 10, 12, 14 i 18 relatius a la venda no sedentària del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior i introdueix una disposició transitòria per a l'aplicació del nou contingut donat a l'article 10, respecte a les autoritzacions municipals.

El 30 de juliol de 2011, va entrar en vigor la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres que modifica l'article 10 del Decret Legislatiu 1/1993, de referència i introdueix en règim transitori en funció si les autoritzacions han estat atorgades abans o després de l'entrada en vigor del Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per l'adequació de normes amb rang de Llei a la Directiva de Serveis; establint-se una durada mínima de quinze anys i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Conseqüentment, aquest Reglament es dicta en virtut de la facultat establerta dins del text refós sobre comerç interior, aprovat pel decret legislatiu 1/1993 del 9 de març, que regula l'exercici de la venda fora dels establiments comercials permanents, segons la modificació introduïda per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres

En darrer terme, el 14 de juliol de 2015 s'aprovà Decret 162/2015 de venda no sedentària en mercats de marxants. D'acord amb dit Decret, el mercat de marxants és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i als llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, i emparada per l'Ordenança municipal corresponent, el contingut mínim de les quals ve establert a l'article 2.4 del Decret 162/2015.

Vist l'informe favorable del Tècnic de Promoció Econòmica, de data 18 d'abril de 2016, el qual diu:

=>.../...Que en sessió plenària de 28 de setembre de 1995 el Ple de l'Ajuntament d'Anglès aprovà el Reglament de règim interior dels mercats a la via pública.

Que en sessió plenària de 31 de març de 2009 l'Ajuntament d'Anglès va aprovar inicialment la modificació del Reglament del Mercat Municipal d'Anglès (que se celebra setmanalment els diumenges al C/ Verneda).

Que en la mateixa sessió plenària de 31 de març de 2009 es va aprovar inicialment l'autorització d'un nou mercat municipal, per la venda no sedentària, a ubicar a la plaça de la Vila d'aquesta localitat i a celebrar setmanalment tots els dimecres.

Que aprofitant l'aprovació d'aquest reglament es preveu canviar la ubicació del mercat setmanal dels dimecres a la Plaça de la Vila i reubicar-lo a l'entrada als jardins de can Cendra.

Que d'ençà l'aprovació el 31 de març de 2009 del Reglament del Mercat Municipal d'Anglès, ha aparegut tot un nou marc normatiu, entre el qual cal assenyalar la Llei 1/2010, d'1 de març, de comerç i, especialment, el Decret 162/2015 de venda no sedentària en mercats de marxants, que implica un seguit de modificacions importants quant a la gestió dels mercats municipals.

Que, per part del tècnic de promoció econòmica d'aquest consistori, s'ha redactat el "Reglament dels mercats de venda sedentària d'Anglès", per tal d'actualitzar i adaptar la gestió i funcionament dels mercats setmanals d'Anglès (diumenge i dimecres) a allò establert a la Llei 1/2010, d'1 de març, de comerç i, especialment, al Decret 162/2015 de venda no sedentària en mercats de marxants.../...»=

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer- Aprovar inicialment el text de l'ordenança municipal reguladora del mercat setmanal de l'Ajuntament d'Anglès.

Segon- Sotmetre a informació pública aquest acord i el text del Reglament pel termini de 30 dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'edictes de l'Ajuntament, i a la web municipal, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

Tercer- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant aquest termini d'informació pública, l'ordenança municipal reguladora del mercat setmanal de l'ajuntament d'Anglès, que ara s'aprova inicialment, quedarà aprovada definitivament, i es procedirà a la seva publicació integral, en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que preveu l'article 70.0 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.«=

ANNEX

REGLAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA D'ANGLÈS

ÍNDEX



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

CAPÍTOL I . DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE, DEFINICIÓ I ÀMBIT D'APLICACIÓ	
ARTICLE 2. DIES, HORARIS I LLOC DE CELEBRACIÓ	
ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I LLICÈNCIES	
ARTICLE 4. ESPAIS DE VENDA	
ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS	
CAPÍTOL II. DE LA LLICÈNCIA	
ARTICLE 6. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA	
ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	
ARTICLE 8. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA	
ARTICLE 9. DURADA DE LA LLICÈNCIA	
ARTICLE 10. PRÒRROGA DE LES LLICÈNCIES	
ARTICLE 11. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: ARTICLES DE VENDA, UBICACIÓ I AMPLIACIONS / DISMINUCIONS	
ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS	
CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA	
ARTICLE 13. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS	
ARTICLE 14. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS	
CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA	
ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA	
ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES	
ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS	
CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIA	
ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES	
ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS	
ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA	
ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES	
ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS	
CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT	
ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT	
ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS	
ARTICLE 25. SANCIONS	
ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS	
ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR	
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 1a	
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 2a	
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 3a	
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	

CAPÍTOL I . DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE, DEFINICIÓ I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Reglament té per objecte regular la venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics que es realitza al municipi d'Anglès.

D'acord amb l'article 1 del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants (en endavant, Decret 162/2015), el mercat de marxants és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i als llocs degudament autoritzats i ordenats per l'Ajuntament de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, i emparada per l'Ordenança municipal corresponent, el contingut mínim de les quals ve establert a l'article 2.4 del Decret 162/2015.

Són aplicables a la venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució Espanyola, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis al mercat interior, delimitats, entre d'altres raons d'interès general, per a la protecció dels



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

drets de les persones consumidores, de la salut pública, de les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. DIES, HORARIS I LLOC DE CELEBRACIÓ

Actualment, al municipi d'Anglès s'hi desenvolupen dos mercats de marxants: el mercat dels diumenges al C/ Verneda i el mercat dels dimecres a la Plaça de la Vila (Barri Antic).

L'activitat de venda al mercat dels diumenges es durà a terme tots els diumenges, entre les 08.00h i les 14.00h, amb una periodicitat setmanal, en l'àmbit del C/ Verneda, en el tram comprés entre els carrers Nord i Eixample. Tanmateix, s'amplia la seva superfície als terrenys municipals de la UA IV-a entre l'avinguda Pius XII i al mateix carrer Eixample. En cas de necessitat de més espai, es podria disposar de la plaça Lluís Companys.

L'activitat de venda al mercat dels dimecres es canvia de localització de la Plaça de la Vila a l'entrada dels Jardins de can Cendra (també dins l'àmbit del Barri Antic d'Anglès) i es durà a terme tots els dimecres, entre les 08.00h i les 14.00h, amb una periodicitat setmanal.

Els mercats tindran lloc tots els diumenges i dimecres de l'any, exceptuant aquells que, segons el calendari comercial municipal, estiguin marcats com a festius, com a mínim, durant el matí

L'Ajuntament es reserva el dret d'ús de la zona del Passeig de la FEVE per a la celebració de mercats de caire puntual o d'una periodicitat determinada.

La Junta de Govern Local, anualment, aprovarà el calendari on es recollirà l'horari i els festius de cada any. Així mateix, se l'habilita per autoritzar l'ampliació de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient.

L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat. Sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquestes facultats, ho farà donant compte, de forma detallada, a les persones titulars de les llicències amb la suficient antelació.

Els apartats 2n i 3r de l'article 2 del Decret 162/2015 preveuen que l'Ajuntament vetllarà perquè els llocs destinats a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària estiguin en les degudes condicions de seguretat, salubritat i mediambientals, i en concret per:

- ☐ La seguretat per a les persones i béns al mercat.
- ☐ La neteja.
- ☐ L'existència d'un Pla de revisió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica aplicable.
- ☐ El manteniment de l'ordre públic.
- ☐ La gestió dels residus comercials d'acord amb el que estableixi la normativa reguladora pertinent.

Adicionalment, l'Ajuntament podrà proporcionar qualsevol altre servei que consideri adient per a l'exercici d'aquesta activitat comercial, especialment el servei de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis públics –WC.

En el cas que, per raons extraordinàries, s'hagués de modificar l'emplaçament del mercat, es procurarà situar-lo en un altre lloc el més adient possible, que reuneixi les millors condicions pel que fa tant a situació, emplaçament i bones comunicacions, com pel que fa a les seves condicions intrínseques.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també podrà, previ avís als paradistes i de forma consensuada amb les Associacions de marxants -sempre que sigui possible-, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida.

D'acord amb l'article 3 del Decret 162/2015, la modificació de les característiques essencials del mercat quan tingui caràcter definitiu i la seva extinció s'han de sotmetre al procediment previst a la Secció 1a del Capítol 2n del Títol 5è del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals o, si escau, a la norma que el substitueixi (que és el mateix procediment previst per la creació i establiment de nous mercats).



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

S'entén per modificació de les característiques essencials d'un mercat de marxants: el canvi d'ubicació, l'increment de parades o el canvi de dia o dies de celebració.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I LLICÈNCIES

El nombre màxim de parades i llicències serà de 60 en el cas del mercat de diumenge i de 10 en el cas del mercat dels Jardins de can Cendra.

Per tal de garantir la varietat de l'oferta comercial existent al municipi i als propis mercats, s'estableix un percentatge màxim de parades en funció de la seva activitat:

	Diumenge	Dimecres
Alimentació	30	40
Tèxtil i moda	30	10
Equipament de la persona	5	10
Equipament de la llar	10	10
Lleure i cultura	5	10
Altres	20	20
Totals	100 %	100 %

Pel que fa a les característiques dels espais de venda:

- ☐ Els llocs de venda seran necessàriament fixos, entenent com a tals els que hagin obtingut la corresponent llicència municipal, d'acord amb allò que disposa aquest Reglament.
- ☐ Les instal·lacions hauran de ser necessàriament desmuntables o transportables. En els casos que estigui establert expressament, les instal·lacions hauran d'ajustar-se al disseny i a les característiques assenyalades per l'Ajuntament. En qualsevol cas, la seva instal·lació haurà d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent.
- ☐ El titular del lloc hi emplaçarà les instal·lacions necessàries per a col·locar els articles oferts a la venda, sense sobrepassar, en cap cas, els límits del lloc autoritzat.
- ☐ La llargada màxima del frontal de venda d'una parada serà de 12 metres lineals i la llargada mínima de 2 metres, sens perjudici de les parades ja existents. L'amplada màxima serà de 2,5 metres. Al mercat dels Jardins de can Cendra la llargada màxima queda limitada a 8 metres.
- ☐ La dimensió de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.
- ☐ Per raons de seguretat, entre cada parada hi haurà d'haver una distància de, com a mínim, 0,50 metres sense cap utilització. El no compliment d'aquesta norma haurà de ser justificada convenientment i autoritzada a la corresponent llicència, segons la realitat física del mercat.
- ☐ Els productes a la venda no poden ser exhibits directament damunt el sòl o el paviment i, sempre que les seves característiques de pes o volum ho permetin, hauran de situar-se a una alçada no inferior a 0,80 cm respecte el nivell de terra. Excepcionalment, podran estar exhibits al terra aquells articles les peculiaritats i particularitats dels quals ho permetin (a tall d'exemple el tipus d'article que es considera és el següent: gandules, cadires...). Aquesta autorització excepcional es farà constar a la corresponent llicència.
- ☐ Els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes corresponents a la seva llicència.
- ☐ L'òrgan municipal competent no autoritzarà la venda d'aquells productes que no compleixin les normes tècnico-sanitàries exigides a la legislació vigent, especialment en referència als productes alimentaris.
- ☐ Els llocs de venda que durant la realització del mercat quedin buits per absència del titular podran ser ocupats provisionalment pels marxants amb llicència de les parades contigües, prèvia autorització verbal dels responsables del mercat, i sense que això pressuposi l'adquisició de cap dret per part d'aquests marxants.
- ☐ El venedor que limiti amb un lloc declarat definitivament com a vacant no podrà ampliar el propi i ocupar-lo, llevat que presenti la corresponent sol·licitud i se li atorgui.

ARTICLE 5. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències i facultats de l'Ajuntament:

- ☐ Atorgar les llicències per a l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants de conformitat amb el present Reglament, en compliment del que preveuen l'article 19 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior.
- ☐ Establir el nombre de llicències de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- ☐ El canvi d'ubicació del mercat i la supressió d'aquest, així com la fixació i/o modificació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
- ☐ Gestionar directament el mercat o cedir a un tercer, totalment o parcial, la seva gestió, sense perjudici de les seves responsabilitats en relació a la seguretat i vigilància. D'acord amb l'article 2.5 del Decret 162/2015, en cap cas no es poden gestionar de manera indirecta els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics. En tot cas, es considera exercici d'autoritat inherent als poders públics la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes i la configuració del mercat que comprèn la seva ubicació, el nombre de parades, el mix comercial i el dia o dies i l'horari de celebració.
- ☐ Establir i exigir les taxes municipals que corresponguin.
- ☐ Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- ☐ Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- ☐ Adoptar les mesures pertinents per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- ☐ Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- ☐ Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat.
- ☐ Exercir la potestat sancionadora.
- ☐ Intervenir, de forma cautelar, per part de les forces de seguretat, els productes exhibits pels comerciants, en cas d'infracció, sens perjudici de les sancions corresponents.
- ☐ Posar en coneixement de l'Administració competent aquelles infraccions per a les quals no disposi de competència sancionadora.

CAPÍTOL II. DE LA LLICÈNCIA

ARTICLE 6. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

D'acord amb l'article 4 del Decret 162/2015, per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

- ☐ Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
- En el cas que la persona jurídica estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre la persona jurídica i la persona física que exercirà l'activitat.
- ☐ Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
 - ☐ Estar donats d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de l'impost o, en cas d'estar exempts, estar donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.
 - ☐ Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars, llevat que es demostrï la condició d'assalariats dels mateixos –es consideraran familiars, a aquests efectes, sempre que convisin amb l'empresari, el cònjuge, els descendents, ascendents i altres parents per consanguinitat o afinitat, fins el segon grau inclòs i, en el seu cas, per adopció-, sens perjudici de la seva inclusió al règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
 - ☐ Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
 - ☐ Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
 - ☐ Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima que cobreixi les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- ☐ Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi als Estatuts socials de la cooperativa.
- ☐ Cal estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixin per a aquest tipus de comerç.

Durant el mes de gener de cada any, els titulars de les autoritzacions hauran d'acreditar davant l'Ajuntament d'Anglès que compleixen els requisits establerts al present article, segons preveu l'article 6.2, *in fine*, del Decret 162/2015, el que efectuaran mitjançant la presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 1.

Els comerciants amb establiment permanent que realitzin exposició i venda de productes a l'exterior de l'espai legalment autoritzat hauran de complir tots els requisits per a l'exercici de la venda que s'exigeixen als comerciants sense establiment permanent, com també les normes d'ordenació d'espais i passadissos de circulació.

ARTICLE 7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Pel que fa a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants, l'article 5 del Decret 162/2015 disposa el següent:

- ☐ Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions no poden ésser automàtics ni comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessin ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.
- ☐ El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.
- ☐ A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les corresponents bases, que hauran d'exigir el compliment dels requisits especificats a l'article 7 del present Reglament i incloure els criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que, ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada per silenci.
- ☐ En cap cas no es pot condicionar la participació al procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència al municipi als participants, ni a la inscripció prèvia a un registre sectorial específic.

Les bases de la convocatòria tindran en compte els següents extrems:

- ☐ Les sol·licituds per a l'obtenció de llicències s'hauran de presentar, mitjançant la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 2, al Registre General de l'Ajuntament d'Anglès, en el termini que es fixi, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci d'obertura de la convocatòria.
- ☐ Els sol·licitants no podran demanar més d'una llicència.
- ☐ Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, la persona interessada haurà de signar una declaració responsable, inclosa al model normalitzat de sol·licitud, en què manifesti:
 - ☐ El compliment de les condicions que estableix l'article 7 del Reglament i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.
 - ☐ El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.
 - ☐ Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjuntin tindrà caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- ☐ Així mateix, la sol·licitud inclourà l'autorització expressa a l'Ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de l'autorització segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de la llicència.

- L'atorgament de les llicències es farà en funció de la puntuació total obtinguda, segons els criteris i barems d'adjudicació que es faran públics a les bases de la convocatòria. Aquests criteris seran establerts per garantir la major diversitat comercial possible, en funció de l'oferta existent en aquell moment.

D'acord amb el que estableix l'article 6.3 del Decret 162/2015, quan es produeixin vacants en llocs de venda, l'Ajuntament els assignarà, pel termini que resti de vigència de la llicència, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelació segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

En qualsevol moment, les persones interessades a participar en una futura convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions, podran posar-ho de manifest a l'Ajuntament, mitjançant presentació de la corresponent instància normalitzada, que s'adjunta com a document Annex núm. 3, de tal manera que l'Ajuntament ho tindrà en compte i li comunicarà, en el seu moment, l'obertura de la corresponent convocatòria pública per a l'atorgament de noves autoritzacions.

L'Ajuntament es reserva el dret d'atorgar llicències temporals, per períodes mai superiors a 6 mesos, per a la venda de productes de temporada fora del mercat.

ARTICLE 8. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

D'acord amb l'article 6.1 del Decret 162/2015, les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar, com a mínim:

- Les dades del titular, i si és el cas, de les persones autoritzades a exercir l'activitat de venda a la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
- L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada, amb indicació del sector del mercat assignat i les distàncies mínimes entre parades, i en el seu cas l'autorització excepcional degudament justificada de no respectar la distància mínima de 0,50 metres entre parades.
- El número de parada assignat i les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- Les instal·lacions autoritzades i les característiques que han de reunir i, en el seu cas, identificació del vehicle autoritzat (per a emmagatzematge o venda). Si escau, hi constarà l'autorització excepcional per exhibir articles directament al terra, quan les seves peculiaritat i particularitats ho permetin.
- El producte o gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri oportú.
- La durada de l'autorització.

ARTICLE 9. DURADA DE LA LLICÈNCIA

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants tindran una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i seran prorrogables expressament per períodes idèntics.

ARTICLE 10. PRÒRROGA DE LES LLICÈNCIES

D'acord amb l'article 6.2 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària seran prorrogables expressament per períodes de 15 anys.

El procediment per prorrogar les llicències atorgades s'iniciarà amb la corresponent sol·licitud de pròrroga presentada per la persona interessada, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 4, en la qual hi constarà expressament que la persona sol·licitant segueix complint els requisits fixats a l'article 7 del present Reglament.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos, comptadors des de la presentació de la sol·licitud, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 11. MODIFICACIÓ DE LES AUTORITZACIONS: ARTICLES DE VENDA, UBICACIÓ I AMPLIACIONS / DISMINUCIONS

El titular d'una autorització amb una antiguitat mínima de 2 anys podrà presentar una sol·licitud de modificació de la mateixa, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 5, ja sigui per canviar els articles de venda, per canviar la ubicació o per sol·licitar una ampliació o disminució dels metres lineals de la seva parada.

L'Ajuntament, en funció de la disponibilitat existent, donarà resposta i atendrà la sol·licitud tenint en compte els següents criteris:

- ☐ La proximitat de la parada a espais buits.
- ☐ El canvi de grandària de la parada (de menor a major).
- ☐ Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat de venda no sedentària o amb el comerç sedentari del mateix producte.
- ☐ El canvi a camió – botiga.

ARTICLE 12. TAXES MUNICIPALS

D'acord amb l'article 10 del Decret 162/2015, els serveis que presta l'Ajuntament als marxants per a l'exercici de la seva activitat normés resten subjectes al pagament de taxes. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixin en cada moment a l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA

ARTICLE 13. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 7 del Decret 162/2015, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de la llicència o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

La transmissió haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 6, i haurà d'anar acompanyada de la pertinent documentació, en funció de la modalitat de què es tracti.

Per tal que sigui possible la transmissió de l'autorització, el titular de l'autorització que es vol transmetre haurà d'estar al corrent de pagament de totes les taxes i obligacions tributàries pertinents relacionades amb l'activitat de venda no sedentària.

En tot cas, el nou titular haurà d'acreditar que compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix.

La transmissió de les autoritzacions només es podrà efectuar en els supòsits següents:

- ☐ Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- ☐ Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - ☐ Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - ☐ Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
- ☐ Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues acreditades degudament.

En aquest supòsit, caldrà aportar la següent documentació acreditativa:

- ☐ Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió (incorporada al model d'instància normalitzada).
 - ☐ Baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques, així com una Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici d'aquesta activitat (Declaració incorporada al model d'instància normalitzada).
 - ☐ Documentació justificativa de la situació sobrevinguda.
- ☐ Per mort del titular. En aquest supòsit, la llicència pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti la llicència. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de la llicència.

ARTICLE 14. EXTINCIÓ DE LES AUTORITZACIONS

D'acord amb l'article 8 del Decret 162/2015, les autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària en un determinat mercat de marxants s'extingirà i perdrà la seva vigència, sense que això generi dret a cap indemnització o compensació, en els supòsits següents:

- ☐ Exhaustiment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- ☐ Renúncia expressa i escrita formulada per la persona titular.
- ☐ A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- ☐ A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- ☐ Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 14 del present Reglament.

A banda, les autoritzacions també s'extingiran en els següents supòsits de revocació per part de l'Ajuntament:

- ☐ Transmissió no comunicada.
- ☐ No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants.
- ☐ Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'hagués atorgat la llicència.
- ☐ Venda de productes falsificats.
- ☐ Venda de productes els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- ☐ No recollir la llicència i carnet de venda a les dependències de l'Ajuntament en el termini màxim de 30 dies hàbils.

La revocació de la llicència comportarà la no concessió d'una nova llicència durant un període de 10 anys.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA

ARTICLE 15. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament la llicència municipal corresponent.

L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu, segons model que s'adjunta com a document Annex núm. 7, on hi constarà, com a mínim, la següent informació:

- ☐ El nom del mercat.
- ☐ El número de la llicència.
- ☐ Ubicació de la parada.
- ☐ Dimensions de la parada.
- ☐ Nom del titular.
- ☐ Fotografia de la persona titular, en el cas de persona física.
- ☐ Personal autoritzat per exercir la venda en suplència del titular.
- ☐ Producte concret per a la qual és vàlida l'autorització.
- ☐ Identificació del vehicle autoritzat, si s'escau.

Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Els titulars de les parades hauran de procurar evitar els riscos i accidents de tot tipus, així com preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el Pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 16. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

D'acord amb l'article 2.4.e) del Decret 162/2015, per tal de garantir la convivència i respectar el descans de veïns i veïnes, no es pot permetre la instal·lació dels llocs de venda més de 2 hores abans de l'inici del mercat. Tampoc la retirada dels llocs de venda es permetrà passades 2 hores des de la fi del mercat, és a dir, el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 16.00h, no podent començar abans de les 14.00h. Així doncs, el muntatge s'haurà de fer entre les 6:00 i les 8:00h, i el desmuntatge entre les 14:00 i les 16:00h. Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions que hauran de realitzar amb la màxima celeritat possible. Fora dels horaris fixats no es pot permetre la instal·lació de llocs de venda ni la circulació de vehicles per l'espai delimitat per a la realització del mercat, llevat que circumstàncies imprevistes, com un supòsit de força major o les inclemències meteorològiques, impedeixin respectar els horaris indicats; en aquests casos, amb autorització prèvia del responsable del mercat, es podran variar els horaris indicats.

ARTICLE 17. VEHICLES AUTORITZATS

Com a norma general, no es permetrà aparcar els vehicles al costat de la parada. No obstant, si un comerciant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament.

Caldrà aportar, a més, l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica.

L'autorització dels vehicles, ja sigui per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a la llicència.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIA

ARTICLE 18. TITULARS DE LES PARADES

Tindran la consideració de titulars aquelles persones que obtinguin la llicència que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les llicències hauran d'exercir directament i personal l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents, dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

En cas que la llicència s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una llicència. Els titulars de les llicències han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

ARTICLE 19. DRETS I OBLIGACIONS

DRETS:

- ☐ Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
- ☐ Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
- ☐ Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 4 dies per causa justificada, però sense quedar eximit del pagament de les taxes corresponents.
- ☐ Sol·licitar un canvi d'ubicació, un canvi dels articles de venda, una ampliació o una disminució de la parada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 del present Reglament.
- ☐ Vendre directament a través del vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
- ☐ Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
- ☐ Ocupar la parada adjacent en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.
- ☐ Transmetre la llicència en els casos previstos a l'article 14 del present Reglament.
- ☐ Nomenar representants i constituir entitats de representació.
- ☐ Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
- ☐ Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

OBLIGACIONS:

- ☐ Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
- ☐ Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
- ☐ Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
- ☐ Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
- ☐ Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'estableixi una forma de pagament diferent.
- ☐ Estar al corrent del pagament de taxes i impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donat d'alta a la Seguretat Social, al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- ☐ Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
- ☐ Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.
- ☐ Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances. S'exclouen d'aquest punt les causes meteorològiques.
- ☐ Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.
- ☐ Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que s'hauran de dipositar en els llocs assenyalats, i netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
- ☐ Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.
- ☐ Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- ☐ Les persones físiques titulars de la llicència estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge o parella de fet, acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, sempre que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
- ☐ Mantenir la parada neta i en un estat de conservació adequat.
- ☐ Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
- ☐ Col·locar preus a tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de les sigles PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
- ☐ Indicar al preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
- ☐ Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.
- ☐ Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes i l'import de la seva compra.
- ☐ Vestir neta i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
- ☐ Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
- ☐ Disposar de fulls oficials de reclamació.
- ☐ Exhibir la mercaderia de taulell endins.
- ☐ Amb caràcter general, els productes de venda no podran ser exhibits en cap cas sobre el terra o paviment, i hauran de situar-se a una alçada no inferior a 80 cm.
- ☐ Amb caràcter general, caldrà respectar una distància mínima entre parades de 0'5 metres, així com altres passos circumstancials recollits al plànol d'assentament del mercat que elabori l'Ajuntament, com ara passos de vianants, entrades a immobles o comerços, passos de seguretat i d'altres.
- ☐ Els titulars que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.
- ☐ Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
- ☐ Proporcionar tiquet de compra a qui ho demani.
- ☐ Les estructures, elements i material que conformin la parada, hauran de mostrar suficient solidesa per garantir la seguretat dels treballadors i dels clients. No podrà presentar elements sortints o que puguin produir accidents ni dificultar el pas de les persones.

ARTICLE 20. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances haurà de comunicar a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com, en el seu cas, el nom de la persona que exercirà l'activitat.

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, fet que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies a l'inici del període de vacances que es preveu gaudir. La manca de comunicació implicarà que aquest període d'absència sigui considerat com a absència injustificada.

ARTICLE 21. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- ☐ Malaltia greu del titular, quan es presentin els justificants mèdics preceptius que l'acreditin.
- ☐ 2 setmanes de realització del mercat en cas de matrimoni.
- ☐ 3 setmanes de realització del mercat en cas de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 4 setmanes.
- ☐ El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprnent l'exercici del dret de vot.
- ☐ L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
- ☐ Circumstàncies meteorològiques d'especial rellevància que dificultin la presència al mercat.

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 23. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, vigilància i inspecció del mercat. L'Ajuntament, a través de les forces de seguretat, podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, així com situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat i en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. El personal responsable del mercat serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat i donarà compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Policia municipal, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants al mercat.

La vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores d'obertura al públic és responsabilitat del mateixos paradistes. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que es puguin ocasionar a les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 24. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran en els següents terminis:

- Lleus, als sis mesos.
- Greus, als dos anys,
- Molt greus, als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

- ☐ El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el que sigui contrari a les bones costums i normes de convivència dins el recinte del mercat.
- ☐ No tenir en lloc visible la identificació o distintiu de la parada.
- ☐ La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- ☐ L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- ☐ L'ocupació per la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- ☐ No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
- ☐ No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
- ☐ No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada i/o al seu titular.
- ☐ Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
- ☐ Produir desperfectes a la via pública o en façanes per la instal·lació de les parades.
- ☐ L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté el Reglament, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

INFRACCIONS GREUS

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- ☐ La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any (3 o més).
- ☐ La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- ☐ La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte del present Reglament, com també el fet de subministrar informació inexacta.
- ☐ Les discussions que produeixin escàndol, dins el recinte del mercat.
- ☐ La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
- ☐ L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
- ☐ L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
- ☐ La manca de condicions higiènico-sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
- ☐ La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
- ☐ Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
- ☐ La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
- ☐ No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
- ☐ Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
- ☐ Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals, sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
- ☐ La connivència amb la venda il·legal.
- ☐ Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
- ☐ El canvi d'ubicació de la parada sense la pertinent autorització.
- ☐ L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 setmanes consecutives o 6 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

- ☐ La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any (3 o més).
- ☐ El fet de subministrar informació o documentació falsa.
- ☐ Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- ☐ El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- ☐ Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
- ☐ La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra el personal facultat per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte del present Reglament.
- ☐ L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 6 setmanes consecutives o 8 alternatives. S'exclou el període normal de vacances, sempre que s'hagi comunicat degudament per escrit.
- ☐ La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- ☐ Les infraccions per frau, adulteració o engany.
- ☐ No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
- ☐ Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
- ☐ Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència.

ARTICLE 25. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i/o en la suspensió o revocació absoluta de la llicència.

-Infraccions lleus:

- ☐ Advertiment, i/o,
- ☐ Multa fins 750,00 EUR.

-Infraccions greus:

- ☐ Suspensió de la llicència d'1 a 6 mesos, i/o,
- ☐ Multa de 750,01 EUR fins 1.500,00 EUR.

-Infraccions molt greus:

- ☐ Revocació de la llicència, i/o,
- ☐ Multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Aquestes sancions poden ser imposades sens perjudici de l'adopció d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, per part de les forces de seguretat, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva llicència.

ARTICLE 26. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es graduarà tenint en compte les circumstàncies següents:

- ☐ L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- ☐ La reincidència, quan no sigui determinant de la infracció.
- ☐ El grau d'intencionalitat.
- ☐ El nombre de consumidors i usuaris afectats.
- ☐ La quantia del benefici il·lícit.
- ☐ La situació de predomini de l'infractor al mercat.
- ☐ La gravetat dels efectes socioeconòmics.
- ☐ El risc de dany a la salut i seguretat.

A efectes de la reincidència no computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 27. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde o Alcaldessa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 11 del Decret 162/2015, en virtut del que preveu l'article 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, amb independència del règim sancionador inherent a les corresponents Ordenances reguladores dels respectius mercats de marxants, correspon a la Direcció General competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, pel que respecta als tipus infractors previstos a la lletra c) de l'article 45 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, pel qual s'aprova el Text Refós sobre comerç interior, o a les normes sectorials que el substitueixin. Aquestes infraccions són les següents:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- ☐ La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats o amb la transgressió dels dies i horaris establerts per la normativa.
- ☐ La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixin els requisits establerts per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
- ☐ La venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions establertes per la normativa o pels reglaments o ordenances reguladores.
- ☐ La venda practicada sense exhibir la corresponent autorització de forma visible i permanent a la parada de venda.
- ☐ L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles botiga.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 1a

Les llicències per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del Decret Legislatiu esmentat, és a dir, fins el 7 de juliol de 2025 i seran prorrogables segons s'estableix a l'article 11 del present Reglament. Aquestes llicències seran transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 2a

Les llicències per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, s'entendran concedides per un període de quinze anys. És a dir, s'aplicarà aquesta disposició a les llicències atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011. Aquestes llicències seran prorrogables, de manera expressa, per períodes idèntics i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA 3a

Tots els titulars d'autoritzacions de venda no sedentària en mercats de marxants d'Anglès hauran d'adequar els requisits de la seva llicència en un termini màxim de 6 mesos, des de l'entrada en vigor del present Reglament, mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud, segons model d'instància normalitzada que s'adjunta com a document Annex núm. 7.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació del present Reglament suposa l'automàtica derogació de l'antic Reglament de règim interior dels mercats a la via pública d'Anglès, aprovat pel Ple Municipal en sessió de 28 de setembre de 1995 i de la modificació del mateix aprovada en sessió plenària de 31 de març de 2009. Anglès, a 23 de febrer de 2016.

ACREDITACIÓ ANUAL DELS REQUISITS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 1)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms	
---------------	--



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

DNI/NIF		Telèfon	
---------	--	---------	--

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

2. ANTECEDENTS/EXPOSOS

Sóc titular d'una llicència concedida per l'Ajuntament d'Anglès per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants i manifesto que compleixo els requisits necessaris per a l'esmentat exercici, la qual cosa acredito adjuntant la següent documentació justificativa, d'acord amb el que preveu l'article 6 del Reglament dels Mercats de venda no sedentària d'Anglès.

3. DOCUMENTACIÓ APORTADA

Fotocòpia DNI/NIF vigent del titular
En cas de comerciants extracomunitaris, fotocòpia del permís de residència i de treball
Fotocòpia de la documentació acreditativa de què el titular i, en el seu cas, els treballadors contractats estan donats d'alta a la Seguretat Social
Fotocòpia de la documentació acreditativa dels requisits establerts per reglamentacions específiques a aplicar als productes de venda, en el seu cas
Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, en el seu cas
Fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima i de l'últim rebut pagament
Altres:

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

En cas de persones jurídiques, que no s'ha produït cap variació en relació al requisit d'estar legalment constituïda, inscrita al Registre oficial corresponent i d'inclusió de l'activitat a desenvolupar en l'objecte social, ni en la relació jurídica existent entre la persona jurídica i la persona física que exerceix l'activitat. En cas d'haver variat alguna circumstància, s'haurà d'aportar la documentació justificativa pertinent.

En cas de cooperatives, que no s'ha produït cap variació en relació al requisit que tots els socis treballadors estiguin adscrits al mateix règim de la Seguretat Social.

Que autoritzo a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries per verificar el compliment dels requisits referents al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Complir tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària durant el termini de vigència de la llicència.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Anglès,
Signatura

de

de

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 2)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Participar en la convocatòria per a l'atorgament de llicències d'utilització privativa de la via pública per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants al següent mercat,	
Diumenge	Dimecres

3. DESCRIPCIÓ DE LA PARADA

Tipus	Parada	Remolc	Botiga-camió	Altres:
Metres lineals				

4. DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE

Sector comercial (segons relació activitats comercials adjunta)	Alimentació Tèxtil moda Equipament de la persona Equipament de la llar Educació, oci i col·leccionisme Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar	
Descripció de la parada	



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

5. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant
Fotografia de la parada

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Complir amb els següents requisits:

Estar donat d'alta a l'epígraf o als epígrafs corresponents de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent de pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempt, estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris.

Estar donats d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tinguin contractats, i estar al corrent de les obligacions amb aquesta.

Complir amb els requisits establerts per les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.

Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que no requereixin, segons les disposicions vigents.

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima que cobreixi les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

Estar al corrent dels tributs municipals que s'estableixen per a aquest tipus de comerç.

En cas de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu projecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.

En cas de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.

En cas de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatus socials de la cooperativa.

Disposar, a l'inici de l'activitat, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.

Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de la llicència.

Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.

Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tinguin lloc en un futur.

Subjectar-me a allò previst pel Reglament dels mercats de venda no sedentària de Tordera i pel Plec de Clàusules, i per la resta de normativa aplicable.

Anglès, de
de
Signatura

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ PROPERA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 3)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms	
---------------	--



1.3 DADES NOTIFICACIÓ			
Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

Estic interessat/da en participar en la propera convocatòria d'atorgament de llicències de parades del mercat :	
	Diumenge Dimecres
Sector comercial (Segons relació d'activitats comercials adjunta)	Alimentació Tèxtil moda Equipament de la persona Equipament de la llar Educació, oci i col·leccionisme Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar	

Que quan tingui lloc una nova convocatòria per a l'atorgament de llicències de parades del mercat en qüestió se'm tingui en compte.

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1	
·	Fruita i verdura
0	
1	
1	
·	Xurreria – Bar
0	
2	
1	
·	Pesca salada - Olives
0	
3	



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

1

· Fruits secs – Laminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria

0

4

1

· Embotits - Formatges

0

5

1

· Pollastre a l'ast

0

6

2. TÈXIL MODA

2

· Roba infantil

0

1

2

· Roba home

0

2

2

· Roba dona

0

3

2

· Roba interior - Llenceria

0

4

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

3

· Calçat

0

1

3

· Marroquineria - Bosses

0

2

3

· Joieria – Bijuteria – Complements

0

3

3

· Perfumeria

0

4

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

4

· Estris de cuina

0

1

4

· Roba de la llar

0

2



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

4

· Bricolatge - Decoració

0

3

4

· Flors i plantes

0

4

4

· Drogueria

0

5

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

SOL·LICITUD DE PRÒRROGA DE LLICÈNCIA DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 4)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Una pròrroga de la llicència de venda al mercat :	
Diumenge	Dimecres

3. DOCUMENTACIÓ APORTADA

Fotocòpia DNI/NIF vigent del titular
Fotografia mida carnet

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Complir amb els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxats.

Disposar de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.

Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de l'autorització prorrogada.

Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tingui lloc en un futur. Subjectar-me a allò previst al Reglament dels mercats de venda no sedentària de Tordera i a les Bases reguladores de la convocatòria, així com a la resta de normativa aplicable.

Anglès, de de

Signatura

SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE LLICÈNCIES DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 5)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Com a titular d'una llicència al mercat de			
Diumenge		Dimecres	
Parada núm.		Sector	

2.1 Un canvi d'articles a la venda (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Article actual (segons relació activitats comercials adjunta)	
Article proposat (segons relació activitats comercials adjunta)	

2.2 Un canvi de situació (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Ubicació actual		Ubicació sol·licitada	
-----------------	--	-----------------------	--

2.3 Una ampliació o disminució de la parada (mínim 2 anys d'antiguitat de la llicència)

Metres actuals		Metres sol·licitats	
----------------	--	---------------------	--

2.4 Un canvi tipus de parada

Canvi proposat	
----------------	--

2.5 Una baixa

Motiu	
-------	--



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Anglès, de de
Signatura

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1. ALIMENTACIÓ

- 1.01 Fruita i verdura
- 1.02 Xurreria – Bar
- 1.03 Pesca salada - Olives
- 1.04 Fruits secs – Llaminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria
- 1.05 Embotits - Formatges
- 1.06 Pollastre a l'ast

2. TÈXTIL MODA

- 2.01 Roba infantil
- 2.02 Roba home
- 2.03 Roba dona
- 2.04 Roba interior - Llenceria

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

- 3.01 Calçat
- 3.02 Marroquineria - Bosses
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements
- 3.04 Perfumeria

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

- 4.01 Estris de cuina
- 4.02 Roba de la llar
- 4.03 Bricolatge - Decoració
- 4.04 Flors i plantes
- 4.05 Drogueria

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

COMUNICACIÓ DE TRANSMISSIÓ DE L·LICÈNCIA DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN MERCATS (Annex 6)

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL·LICITANT/TITULAR DE LA L·LICÈNCIA



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

1.4 DADES DEL RECEPTOR/ADQUIRENT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.5 REPRESENTANT

Nom i Cognoms			
DNI/NIF		Telèfon	

1.6 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic			
Mitjà de notificació	Rebre notificacions via telemàtica		

2. SOL·LICITO

Un canvi de titularitat de la llicència d'una parada al mercat ,	
Diumenge	Dimecres
Motiu de la transmissió:	
Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats	
Per situació sobrevinguda (incapacitat permanent total, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa...)	
Per mort del titular	

3. DESCRIPCIÓ DEL PRODUCTE

Sector comercial (segons relació activitats comercials adjunta)	Alimentació Tèxtil moda Equipament de la persona	Equipament de la llar Educació, oci i col·leccionisme Altres. Productes no inclosos en els grups anteriors
Producte a comercialitzar		
Descripció de la parada		

4. DOCUMENTACIÓ APORTADA



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

4.1 DOCUMENTACIÓ DEL RECEPTOR/ADQUIRENT

Fotocòpia DNI/NIF vigent del receptor/adquirent i/o del representant
En cas de persones jurídiques, fotocòpia de la documentació acreditativa constitució legal, inscripció al Registre oficial corresponent i inclusió de l'activitat a l'objecte social, així com, en el seu cas, de la relació jurídica existent amb la persona física que exercirà l'activitat
En cas de comerciants extracomunitaris, a més, fotocòpia dels permisos de residència i treball
Fotocòpia de l'alta i últim rebut de l'IAE amb indicació de l'epígraf corresponent o alta al cens d'obligats tributaris
Fotocòpia de l'alta i justificant d'estar al corrent de pagament al règim corresponent de la Seguretat Social del titular i, en el seu cas, dels treballadors
Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts per reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda
Fotocòpia de la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments per a la venda d'aquells productes que ho requereixin segons les disposicions vigents, si s'escau
Fotocòpia d'una Assegurança de Responsabilitat civil amb cobertura mínima i de l'últim de pagament rebut
En cas de cooperatives, fotocòpia de la documentació justificativa de què tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social d'acord amb el que s'estableixi als Estatuts socials de la cooperativa
Fotografia mida carnet
Fotografia de la parada

4.2 PER CESSAMENT VOLUNTARI

Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant/titular de la llicència i/o del representant
Declaració jurada del cessament total de l'exercici de l'activitat
Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió
Fotocòpia de la baixa de l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques
Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici de l'activitat

4.3 PER SITUACIONS SOBREVINGUDES

Fotocòpia DNI/NIF vigent del sol·licitant/titular de la llicència i/o del representant
Declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió
Fotocòpia de la baixa de l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques
Declaració jurada on s'expressi la renúncia a l'exercici de l'activitat
Documentació justificativa de la situació sobrevinguda

4.4 PER DEFUNCIÓ DEL TITULAR

Certificat de defunció del titular
Còpia autoritzada del pertinent títol successori (testament)
Renúncia expressa del dret de la resta de possibles beneficiaris a favor del sol·licitant de la llicència

5. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL RECEPTOR/ADQUIRENT



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Complir amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió sol·licitada.

Complir amb els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que s'adquireix.

Disposar, a l'inici de l'activitat, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits anteriors.

Mantenir el compliment dels requisits anteriors durant el termini de vigència de la llicència.

Autoritzar a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques. Aquestes consultes es realitzaran anualment per tal de comprovar que el titular de la parada segueix complint amb els requisits durant el període de vigència de l'autorització.

Comunicar qualsevol modificació de qualsevol element de la llicència que tingui lloc en un futur.

Subjectar-me a allò previst al Reglament dels mercats de venda no sedentària de Tordera i a les Bases reguladores de la convocatòria, així com a la resta de normativa aplicable.

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TITULAR

EN FUNCIO DE LA MODALITAT:	
-Per cessament voluntari:	
☐	Declaro responsablement que cesso totalment en l'exercici de l'activitat de venda no sedentària en mercats de marxants
☐	Declaro responsablement que compleixo amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió
☐	Declaro responsablement que renuncio de forma expressa a l'exercici d'aquesta activitat
-Per situacions sobrevingudes:	
☐	Declaro responsablement que compleixo amb les condicions relatives a la modalitat de transmissió
☐	Declaro responsablement que renuncio de forma expressa a l'exercici d'aquesta activitat

Anglès, de
de

Signatura del receptor/adquirent

Signatura del titular

IDENTIFICADOR DE PARADA DEL MERCAT SETMANAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA (Annex 7)

MERCAT MUNICIPAL		
NÚM PARADA	SECTOR	DIMENSIONS

TITULAR DE LA LLICÈNCIA

Nom i cognoms	
---------------	--

PERSONAL AUTORITZAT

Nom i cognoms	
Nom i cognoms	



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

PRODUCTES AUTORITZATS

--

VEHICLE AUTORITZAT

Mod el		Matrícula	
-----------	--	-----------	--

CIRCUMSTÀNCIES EXCEPCIONALS AUTORITZADES

--

FOTOGRAFIA DEL TITULAR	SIGNATURA DEL TITULAR	
		Vàlid amb el segell de l'Ajuntament de Tordera

RELACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS

1. ALIMENTACIÓ

- 1.01 Fruita i verdura
- 1.02 Xurreria – Bar
- 1.03 Pesca salada - Olives
- 1.04 Fruits secs – Llaminadures – Espècies – Herbes – Mel – Pastisseria
- 1.05 Embotits - Formatges
- 1.06 Pollastre a l'ast

2. TÈXIL MODA

- 2.01 Roba infantil
- 2.02 Roba home
- 2.03 Roba dona
- 2.04 Roba interior - Llenceria

3. EQUIPAMENT DE LA PERSONA

- 3.01 Calçat
- 3.02 Marroquineria - Bosses
- 3.03 Joieria – Bijuteria – Complements
- 3.04 Perfumeria

4. EQUIPAMENT DE LA LLAR

- 4.01 Estris de cuina
- 4.02 Roba de la llar
- 4.03 Bricolatge - Decoració
- 4.04 Flors i plantes
- 4.05 Drogueria

5. EDUCACIÓ, OCI I COL·LECCIONISME

6. ALTRES. PRODUCTES NO INCLOSOS EN ELS GRUPS ANTERIORS

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora Cristina Ribas:

L'aprovació d'aquesta ordenança seria una actualització, l'última actualització es va fer el 2009, vist que el 2015 es va actualitzar la Llei, doncs, hem modificat alguns punts que hi havia, com per exemple el mercat del dimecres, ja no es fa al barri antic, sinó que es fa als jardins de Can Cendra. Que la durada màxima de les parades ja no és indeterminada sinó que hi poden estar un màxim de 15 anys i petites variacions d'aquest tipus.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Nosaltres, ho veiem correcte.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

14.-

0603.06.- Text refós del Pla Especial en SNU Impremta Pagès, SL
--

Tema: Verificació del 2n Text Refós del Pla Especial Can Aulet, a l'impremta Pagès, redactat per l'arquitecte Daniel Félez Xutglà de data març 2016.

Vista la proposta presentada pel Sr. Antoni Franco Caballé, Regidor d'Urbanisme i obres i serveis, que literalment diu:

=>>Antecedents

1. En data 3 de novembre de 2014 la societat Impremta Pagès S.L.va presentar un avanç de Pla especial en Sòl No Urbanitzable per tal de regular l'ampliació de l'activitat industrial de l'empresa. El document va seguir la seva tramitació i va ser aprovat provisionalment pel Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària de data 7 de juliol de 2015.

2. La Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en la sessió de **6 de novembre de 2015**, va acordar:

«1 Suspendre l'aprovació definitiva del Pla especial en sòl no urbanitzable Paratge ca n'Aulet, d'Anglès, promogut per Impremta Pagès SL i tramès per l'Ajuntament, fins que mitjançant un text



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

refós que es presentarà per duplicat, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin les prescripcions següents:

1.1 Cal acreditar que l'edificació o instal·lació industrial ha estat degudament autoritzada d'acord amb la legislació anterior a la Llei 2/2002, així com les ampliacions posteriors a aquesta data.

1.2 Cas que es pugui acreditar el punt anterior:

1.2.1 Pel que fa als informes, cal sol·licitar l'informe al Departament competent en matèria d'agricultura, a l'Institut Geològic de Catalunya i al Departament competent en matèria de cultura segons l'article 48 de la Llei d'urbanisme. També cal sol·licitar l'informe al Servei de Planificació de la Direcció General de Carreteres pel que fa a la reserva viària prevista en el planejament general del municipi i en el Pla territorial parcial de les comarques gironines.

1.2.2 Pel que fa als informes emesos, cal justificar documentalment els requeriments de l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua de data 3 de juny de 2015 i incorporar normativament la resta de prescripcions. Cal justificar el compliment de l'informe de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments de data 21 de maig de 2015. Finalment, cal incorporar les prescripcions de l'informe de Medi natural de data 6 de maig de 2015.

1.2.3 Pel que fa al document tècnic, cal completar o adequar la normativa amb els següents aspectes:

- Cal completar la regulació de l'article 6 amb l'acceptació dels propietaris, quan se'n cessi l'ús, de desmuntar o enderrocar, sense dret a percebre cap indemnització, totes les instal·lacions o edificacions existents, llevat que amb la tramitació prèvia d'un pla especial urbanístic, es destinin a usos conformes amb el règim jurídic del sòl no urbanitzable, d'acord amb la disposició transitòria quinzena de la Llei d'urbanisme.

- L'article 8 que regula l'alçada màxima determina que l'alçada màxima de 8,00 m es pot superar per instal·lacions singulars vinculades a l'activitat. En lloc d'instal·lacions hauria de dir "elements". En aquest sentit, també caldria esmenar l'article 10 de la normativa.

- Caldria suprimir la determinació de que les plantes soterrani no són computables dintre el sostre màxim. El pla especial urbanístic ha de preveure tot el sostre necessari tant a sobre rasant com a sota rasant (article 9).

- L'article 12 ha de concretar els usos admesos. Concretament, el terme "serveis privats" i ha d'eliminar la següent determinació de la disposició "i d'altres (usos) necessaris, que es justifiquin, per desenvolupar l'activitat principal".

1.2.4 Cal esmenar l'errada material detectada, en l'apartat DESCRIPCIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPOSTA de la memòria quan en el redactat indica que la superfície de treball entre planta baixa, planta primera i porxos és de 4.132, 60 m² i en el quadre següent indica que és de 4.217,55 m².»

3. Consta en l'expedient que han estat emesos els informes següents:

3.1 En data 24 de novembre de 2015, els Serveis Territorials a Girona del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya emeten un informe en el que s'indica que no consta cap jaciment arqueològic ni paleontològic que pugui resultar afectat pel Pla especial.

3.2 El 27 de novembre de 2015, l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya emet un informe pel qual es considera que no és necessària l'elaboració d'un estudi de riscos geològics complementari i estableix un seguit de recomanacions relatives als processos d'edificació.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

3.3 L'11 de desembre de 2015, els Serveis Territorials a Girona del **Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació** emet un informe en el que s'indica que el municipi d'Anglès no està inclòs actualment en cap pla sectorial agrari i que la modificació que es proposa no interfereix els plans del Departament en matèria de desenvolupament rural.

3.4 Tanmateix, no ha estat emès l'informe al Servei de Planificació de la Direcció General de Carreteres pel que fa a la reserva viària prevista en el planejament general del municipi i en el Pla territorial parcial de les comarques gironines.

4. En data 1 d'abril de 2016 (RE 943/2016) el promotor del pla presenta un Text refós del Pla Especial que té per objecte donar compliment a l'acord de la CTUG de data 6 de novembre de 2015.

5. Consta a l'expedient l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal en data 14 d'abril de 2016 segons el qual *es constata que s'han incorporat al Text refós (versió març de 2016) les prescripcions de caràcter tècnic de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de data 6 de novembre de 2015, amb la qual cosa es pot continuar la seva tramitació.*

Fonaments de dret

Primer.- En relació a l'informe del Servei de Planificació de la Direcció General de Carreteres pel que fa a la reserva viària prevista en el planejament general del municipi i en el Pla territorial parcial de les comarques gironines, va ser sol·licitat en data 12/11/15, sense que hagi estat emès a data d'avui, dintre del termini legalment establert a l'article 52.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, segons el qual transcorregut el termini d'un sense que s'hagin emès es pot continuar la tramitació del procediment.

Segon.- D'acord amb l'article 91.5. TRLUC 1/2010, en el supòsit que en la tramitació d'una figura del planejament urbanístic es produeixi un acord que requereixi la presentació d'un text refós, la resolució subsegüent de l'òrgan que pertorqui s'ha de dictar dins el termini de dos mesos d'ençà que aquest text s'hagi presentat.

Tercer.- L'art.92.3 del TRLUC estableix que les esmenes a què es refereixen els apartats 1.a i 1.b han d'ésser introduïdes en el planejament urbanístic per l'organisme que n'hagi aprovat el tràmit anterior, el qual ha de presentar novament el document esmenat a l'aprovació definitiva de l'òrgan competent, després d'haver convocat, si ho determina l'acord de suspensió, i d'acord amb el que sigui establert per reglament, un nou tràmit d'informació pública. En el present cas no es donen modificacions substancials que requereixin sotmetre el text a aquest tràmit.

Per tot això, vistos els fets i fonaments de dret es PROPOSA l'adopció del següent acord per part del Ple de la corporació:

PRIMER.- Verificar el 2ⁿ Text Refós del Pla Especial Can Aulet, a l'impremta Pagès, redactat per l'arquitecte Daniel Félez Xutglà de data març 2016, que incorpora les prescripcions de l'acord de suspensió de la Comissió Territorial d'urbanisme de 6/11/2015.

SEGON.- Trametre la documentació a la Comissió Territorial d'Urbanisme per a la seva aprovació definitiva, si s'escau.

TERCER.- Notificar aquest acord als interessats.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Antoni Franco:

Des d'urbanisme es va requerir a la Impremta Pagès una sèrie de documents i informes. Ens ho han presentat, els nostres tècnics ho han verificat, han donat la seva aprovació, i ara l'únic que ens toca és remetre aquesta documentació a la Comissió interpretativa d'Urbanisme, per veure si podem tenir la seva aprovació definitiva.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Amb aquest procediment, nosaltres hi estem d'acord.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

15.-

TEMA: Càmput d'hores fora de la jornada ordinària, hores extraordinàries

Aquest punt queda sobre la taula

16.-

TEMA: Modificació catàleg de llocs de treball sistema de provisió plaça de TAG

Havent acord sindical de data 25 d'abril en relació amb aquest aspecte.

Es proposa modificar el catàleg de llocs de treball perquè pugui ser proveïda mitjançant concurs interadministratiu:

⇒Antecedents de fet

Atès que l'Ajuntament d'Anglès disposa d'una plantilla i un catàleg de lloc de treball on consta dins de l'escala d'administració general, subescala superior, la plaça de Tècnic d'Administració General, la qual no està coberta definitivament.

A fi de proveir la plaça es proposa modificar el catàleg de llocs de treball perquè el sistema de provisió sigui el concurs interadministratiu, procediment previst legalment; permetent així incorporar una persona ja formada previ el preceptiu concurs, motivat per la responsabilitat del càrrec ja que l'Ajuntament només disposa d'una plaça de TAG.

Vist l'informe favorable de la secretària de la corporació de data 19 d'abril de 2016.

Atès que s'ha negociat amb els representants sindicals i en data 25 d'abril s'ha adoptat l'acord per unanimitat a la mesa general de negociació col·lectiva.

Legislació aplicable

Article 101 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de règim local

Article 168 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local.

Article 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Article 295 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Art. 32 i 106 apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Reial Decret 364/1995 de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria per als funcionaris públics no inclosos en el seu àmbit d'aplicació.

Per tot això es proposa:

Primer.- Modificar el catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament d'Anglès establert com a sistema de provisió el concurs interadministratiu en relació al lloc de Tècnic d'Administració General.

Segon.- Fer públic mitjançant anunci al BOP i al DOGC.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretària:

Hi ha la proposta que al catàleg de llocs de treball per la plaça de Tècnic d'Administració General, on no consta la forma, si ha de ser un concurs selectiu o la forma de proveir, que pugui ser proveïda per un concurs interadministratiu. A data 25 d'abril es va negociar amb els sindicats que varen donar el vistiplau. La proposta que es fa avui al Ple és la modificació d'aquest catàleg de llocs de treball, perquè la plaça Tècnic d'Administració General pugui ser proveïda com a sistema de provisió mitjançant un concurs interadministratiu.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Interadministratiu val, vol dir ser funcionari de l'estat o de la Generalitat?

Pren la paraula la senyora secretària:

No, has de ser funcionari de l'administració local. "Tens que" tenir la plaça de funcionari. És com per exemple amb el cas de les habilitats estatals que fins que treus la plaça de Lleida o de Barcelona i després vosaltres feu el pla del concurs i guanya el que tingui més punts, però com a requisit previ has de tenir la plaça.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Has de tenir el concurs aprovat.

Pren la paraula la senyora secretària:

Has de tenir la plaça de provisió de T.A.G, amb qualsevol Ajuntament d'Espanya.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

És a dir, és una promoció interna.

Pren la paraula la senyora Secretària:

No, aquest sistema no.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Només hi ha aquest sistema.

Pren la paraula la senyora secretària:

Sí, el que s'estipula és que hi hagi aquest sistema per a la provisió.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Només hi ha un sistema o varis sistemes?

Pren la paraula la senyora secretària:

Després el que es podria fer també.

Pren la paraula la senyora interventora:

Oposicions lliures Pere o aquest sistema, perquè per oposició interna, ningú podria.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Hi han dos maneres de cobrir la plaça.

Pren la paraula la senyora interventora:

Promoció interna, si hi hagués algú que reunís les condicions, i si no ha de ser oposició lliure, oberta a tothom.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Com que no ho tenim gaire clar, en aquest punt ens abstindrem.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU i Anglès

Abstencions: PAU i CUP

En Contra: -----

17.-

TEMA: Ampliació en determinats sectors de les hores diàries de treball amb respecte al descans entre jornades
--

Aquest punt queda sobre la taula

18-

TEMA: Modificació dedicació alcaldessa al 66% als efectes des de 1 de juny de 2016.
--

Vista la proposta presentada per l'alcalde, Sra Astrid Desset, que literalment diu:

⇒ Vist que en el Ple de data de 23 de juny de 2015 es va aprovar la dedicació de l'Alcalde, del 33%, amb una retribució de 860 € mensuals.

Vist que per al 2016, a la base 58.3 d'execució del pressupost es va aplicar l'increment de l'1% que per LPGE es va aplicar a les retribucions dels empleats públics.

Ates que l'equip de govern considera necessari una major dedicació de l'Alcalde, i establir-la en el 66%.

Atès que el pressupost vigent conté al capítol 1 crèdit suficient per encabir la despesa, en no haver-se cobert totes les places.

Legislació aplicable

Apartat 3^r de l'article 11 del RDL 1/2014, de 24 de gener, que regula les retribucions dels càrrecs electes de les Corporacions Locals.

Article 75.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Article 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Article 13.3 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Modificar la dedicació de l'Alcalde aprovada pel Ple de data 23 de juny de 2015, i establir-la en el 66%, amb efectes d'1 de juny de 2016.

SEGON.- Modificar la Base 58.3 d'execució del Pressupost, que quedarà redactada com segueix:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

“La retribució de l'Alcaldessa, amb dedicació parcial del 66%, serà de 1.737,20€ mensuals bruts; els quals seran de 12 pagues anuals”

TERCER.- Atorgar la compatibilitat de la seva dedicació parcial en l'ens públic “Dipsalut” amb el desenvolupament del càrrec electiu.

QUART.- Comunicar a l'altre ens públic on l'alcaldeessa desenvolupa la dedicació parcial la jornada i les retribucions que percep sol·licitant que d'acord amb l'article 5.2 de la Llei 30/1984, la comunicació sigui recíproca. «=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Bé, jo quan vaig assumir l'alcaldia, vaig posar una dedicació a l'Ajuntament del 33% de la jornada i estic veient que és insuficient. Per molt menys del 33% de la jornada, que serien unes 12 hores, estic aquí, si veniu, cada matí i ja n'hi compto les hores. Però també tinc una altra feina i l'altra feina era el 66% restant i això em feia fer jornades de 10, 12 hores diàries amb el desplaçament a Girona. Aquí hi ha molta feina a fer i cada vegada que marxava d'aquí marxava neguitosa sabent tot el que quedava, per tant, vaig pactar amb la meua feina reduir més la meua dedicació allà, on hi faré un 33% i aquí, un 66%. I bàsicament no hi haurà augment de sou, però si abans cobrava 860 bruts per 12 pagues, ara cobraré la part proporcional que són 1700 bruts per 12 pagues.

Pren la paraula la senyora interventora:

Estaves en 868, crec, i ara en 1737 en 12 pagues.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Bàsicament és això.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Nosaltres, al juny passat quan hi va haver canvi de govern vàrem votar a favor del sou de l'alcaldeessa i de l'assistència dels regidors, perquè es mantenia el mateix guió de la passada legislatura. Una mica d'exemple, al 2011 nosaltres ens vàrem trobar amb un poble fortament endeutat, els primers que havíem que donar exemple i érem els que estàvem davant de la història, és a dir, l'equip de govern. L'anterior alcalde de la legislatura, del 2007 al 2011, el seu sou era de 2.700 €. Quan vaig entrar jo i els companys vaig baixar a 800 € bruts. Creiem que ara no és el moment d'apujar el sou per part de l'Ajuntament perquè a més a més dels 1700 € caldrà afegir-hi el cost de la Seguretat Social, i creiem que és la primera vegada que l'alcalde o alcaldessa està assegurada com a treballadora i això s'incrementaria en uns 2.000 € al mes, entre assegurança i el sou. La feina d'alcaldeessa, alcalde i regidors, comporta molt de temps i esforços, deixant de banda d'altres tasques, ho dic perquè en el meu cas concret, vaig deixar d'impartir cursos fora de l'horari escolar i deixant la responsabilitat tutorial, tot això deixant-lo a part, és a dir, vaig deixar de guanyar alguns cèntims per dedicar-me només a l'Ajuntament.

A l'Ajuntament, hi era gairebé cada dia de la setmana, o bé al matí o bé a les tardes. No dubtem de la feina que fa l'alcaldeessa, perquè jo sé que la fa, però, nosaltres tenim la mateixa línia de sempre i en aquest cas concret a pesar nostra votarem en contra.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

Nosaltres, com a grup d'Anglès 2015, estem d'acord amb aquest augment de la jornada perquè sabem que no serà el 66%, sinó que serà molt més la dedicació que farà a l'alcaldia i a l'Ajuntament. Hi estem d'acord també, perquè sabem que, tot i que hi ha aquest increment de la seguretat social i d'aquest sou, entenem que els beneficis que ens portarà això a nivell de gestió, a nivell d'obtenir subvencions i a nivell d'altres projectes de relació d'assistència a reunions, d'assistència a actes on podem treure més reconeixement del poble compensarà amb escreix aquest increment de sou que pot tenir en aquest moment, per tant votarem a favor.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Nosaltres estem d'acord que hi ha d'haver-hi un augment de dedicació de l'alcalde, ho portàvem en el nostre programa electoral, el que no estem d'acord és amb el rang de sous que no està en la nostra línia, per tant votarem en contra.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Leo, simplement, podries dir tu el sou d'un alcalde?

Pren la paraula la senyora interventora:

Jo he informat, en el sentit de que la Llei permet entre 5.000 habitants i 10.000, el sou de dedicació plena d'un alcalde és de 45.000 €, pot arribar a 45.000 €, si féssim la proporció, podria tenir fins a 30.000 i no arriba aquest import a 21.000.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

La legislatura passada també era igual?

Pren la paraula la senyora interventora.

No, la legislatura passada, Pere, tu cobraves assistències.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Bé, hi havia un màxim.

Pren la paraula la senyora interventora:

Hi havia un màxim, però hi havia dues maneres de retribuir els regidors, per assistència, o amb dedicació, la dedicació és la taxa.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

No, no, val més mirar-ho d'un "modus" així, la perspectiva de la lletra es pot mirar la peça, així, o així, nosaltres ho mirem així. Tothom és lliure de mirar la peça de la manera que cregui convenient.

Pren la paraula la senyora interventora:

Jo, tècnicament informo als companys i el que el pressupost pot assolir.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

No surt pas el pressupost, aquí.

Pren la paraula l'alcalde:

Simplement ara, en un any, si en cobrava 10.000 bruts, arrodoneixo, 10.000 bruts a l'any, cobraré 20.000 bruts a l'any, això és el que costarà al poble, més la seguretat social i que el sou d'alcalde de pobles similars, està pels 45.000, per tant...

Pren la paraula el senyor Pere Espinet.

Nosaltres seguim amb la tònica que he explicat al principi. Un poble endeutat. Jo cobrava per assistència i als regidors també se'ls va baixar moltíssim.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU i Anglès2015

Abstencions: -----

En Contra: CUP i PAU

19.-



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

TEMA: Donar compte del Decret número 114, de 29 de febrer, de liquidació del Pressupost exercici 2015.

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>>**Antecedents de fet**

Vist el decret 114 de 29 de febrer de 2016, que literalment diu:

=>>DECRET NÚM 114/2016 DE 29 DE FEBRER D' APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L' EXERCICI 2015

ATÈS, que per la Intervenció ha estat format l'expedient de liquidació del Pressupost General de l'exercici de 2015, de conformitat amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, de 5 de març, i el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

ATÈS, que és facultat d'aquesta Alcaldia, a tenor del què disposa l'article 90 del Reial Decret 500/1990, l'aprovació d'aquest tipus d'expedient, havent estat emès el preceptiu informe per la Intervenció Municipal.

Vistos els informes d'Intervenció 8/2016 i 9/2016

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR la liquidació del Pressupost General d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici de 2015, conforme al següent detall del resultat pressupostari i del romanent de tresoreria:

RESULTAT PRESSUPOSTARI	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUTS NETES	AJUSTAMENTS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	4.920.629,49	3.143.162,22		1.777.467,27
b. Altres operacions no financeres	28.160,32	90.554,24		-62.393,92
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (a+b)	4.948.789,81	3.233.716,46		1.715.073,55
c. Actius financers				
d. Passius financers		798.335,54		-798.335,54
2. TOTAL OPERACIONS FINANCERES (c+d)		798.335,54		-798.335,54
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	4.948.789,81	4.032.052,00		916.737,81
AJUSTOS				



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per despeses generals	75.101,79	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	0	
5. Desviacions de finançament positives del exercici	98.354,74	
II. TOTAL AJUSTOS (3+4-5)	-23.252,92	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I + II)		893.484,86

ROMANENT DE TRESORERIA	IMPORTS	
1. (+) Fons Líquids		1.703.186,96
2. (+) Drets pendents de cobrament		2.298.985,25
del Pressupost corrent	531.834,23	
de Pressupost tancat	1.231.821,10	
operacions no pressupostàries	535.329,92	
3. Obligacions pendents de pagament		548.122,76
del Pressupost corrent	310.203,74	
de Pressupostos tancats	124.809,35	
de operacions no pressupostàries	113.109,67	
4. Partides pendent d'aplicació		-65.725,99
cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	72.475,85	
pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	6.749,86	
I. Romanents de tresoreria total (1 + 2 – 3 + 4)		3.388.323,46
II. Saldos de dubtós cobrament		1.517.300,34
III. Excés de finançament afectat		753.479,47
IV. Romanents de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		1.117.543,65

SEGON.- DONAR compte al Ple del present Decret, remetent còpies de l'expedient a la Generalitat de Catalunya i Delegació d'Hisenda de Girona, donant compliment al què disposen els articles 90 i 91 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

TERCER.- PROPOSAR, d'acord amb les condicions que estableix la base 13ena de les d'execució del pressupost, la incorporació de romanents, mitjançant un expedient de modificació de crèdits en la forma indicada a l'article 99 del Reial Decret 500/1990.»=

Per tot això, es proposa al Ple:

PRIMER.- DONAR compte del present Decret, remetent còpies de l'expedient a la Generalitat de Catalunya i Delegació d'Hisenda de Girona"=



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Bàsicament, a nivell d'execució pressupostària, durant el 2015 hi ha hagut un excedent pressupostari de 893.000 €. Això ha estat degut a un augment d'ingressos respecte als mesos que hi havien previstos, els més importants han estat l'IBI i les plusvàlues, amb més ingressos. En les despeses hi ha hagut una disminució respecte a les previstes, les despeses de personal que han disminuït, així com els interessos financers. En total hi ha hagut uns ingressos per operacions no financeres de 4.948.000 €, això era el resultat del pressupost pel poble i unes despeses pel valor de 4.032.000 €. 3.233.000 són despeses corrents, despeses no financeres, i 798.000 € és d'amortització de préstecs que anàvem arrossegant arreu de l'endeutament. Tot això, degut a uns ajustaments que hi haurà entre els crèdits que es varen finançar amb el romanent de l'any anterior i amb despeses, amb desviacions de finançament positives d'aquest exercici, són uns ajustaments de 22.000 €, doncs, dóna aquests 843.000 € del resultat pressupostari. Aquest resultat si el traduïm a tresoreria, ens surt un romanent de tresoreria d'1.117.000 €. Tot això fa que l'endeutament del poble, sense comptar les càrregues de la Burés, passi a ser de 6.408.000 € i que tinguem un endeutament del 132,90%. Penseu que venim del 194%.

S'està fent una gestió, que ja fa quatre o cinc anys, on els endeutaments han anat baixant. Aprofito i ja avanço en el següent donar compte que per la dels romanents. Com apliquem aquests romanents, quan hi ha 28.000 € de despeses que estaven, en aquest cas, concertades en el 2015, però que no s'han pagat perquè encara no s'han executat. Les més importants eren despeses de conservació de l'enllumenat, despeses de rehabilitació de les naus de la Burés, amb 5.000 €. En total, són petites despeses, gasoil, materials varis, que pugen 28.000 € i que s'aprofita la tresoreria generada en el 2015 que es pagarà en el 2016, perquè s'estaven executant a final d'any i han arribat les factures.

D'altra banda també hi ha uns romanents que ja vénen incorporats de fa temps de despeses que s'han anat provisionant al llarg del temps, que seran provisionades en el moment que s'executin, que pugen a 783.000 €. Les més importants són la promoció de l'habitatge públic amb 379.000 €. El carrer de la Triassa amb 341.000 €. Després hi han altres partides com l'Arcada de Can Verdaguer amb 33.000 €. La rehabilitació de la zona de la Burés amb 13.000 i la connexió de sanejament d'aigües residuals amb 17.000 €, algunes d'aquestes estan subvencionades com és la connexió del sanejament de les aigües residuals i la rehabilitació de les naus Burés.

Bàsicament aquests temes, però si tècnicament hi ha algun punt a afegir?

Pren la paraula la senyora interventora:

Bàsicament ja ho has explicat. Tot allò que teníem compromès abans d'acabar l'any i que hi ha un tercer que ens podria exigir aquest compliment, aprofitem aquest sobrant i per altra banda hi ha aquests ingressos que tenim afectats a unes actuacions com són subvencions de la Diputació, el tema de l'habitatge, el patrimoni municipal del sòl, doncs això, no ens podem gastar més que això. Només amb aquestes finalitats.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

S'han donat compte dels dos punts següents. Els decrets 114, 192 i 193. Per tant passem al punt nº 21.

20.-

TEMA: Donar compte dels Decrets número 192 i 193 de 1 d'abril, d'incorporació de romanents.
--

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>Antecedents de fet

Vistos els decrets 192 i 193 d'1 d'abril de 2016, que literalment diu:

=>DECRET N. 192 DE 1 D' ABRIL DEL 2016



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

MODIFICACIÓ N.6/2016 DEL PRESSUPOST 2016 PER INCORPORACIÓ DE ROMANENTS ORDINARIS

Vist l' expedient 6/2016 relatiu a la modificació de crèdits de pressupost Municipal del 2016 per incorporació de romanents de crèdits ordinaris del pressupost 2015.

Considerant que segons l' informe emès per intervenció, l' expedient compleix la normativa legal vigent, es a dir el RD Legislatiu 2/2004 del text refós de la llei 39/88, el RD 500/90 i les Bases d' execució pressupostària.

D E C R E T O:

Procedir a aprovar l' expedient, incorporant-se els següents romanents:

partida	import
165 21000 conservació enllumenat públic	9.972,82
321 22103 gasoli escola	2.800
338 22609 reis i festes nadal	1.056,49
342 22103 gasoli piscina	3.416
920 22000 material oficina	119,79
920 22604 despeses jurídiques	1.512,50
920 22706 estudis i treballs tècnics	1.042
929 22699 despeses diverses	105
160 61901 connexió sanejament aigües residuals	1.903,85
336 63200 rehabilitació naus Bures	5.739,52
1532 21000 conservació vies públiques	493,68
Total Romanent a incorporar	28.161,65

.../....

DECRET N 193 DE 1 D' ABRIL DEL 2016

MODIFICACIÓ N.7/2016 DEL PRESSUPOST 2016 PER INCORPORACIÓ DE ROMANENTS AMB FINANÇAMENT AFECTAT

Vist l' expedient 7/2016 relatiu a la modificació de crèdits de pressupost Municipal del 2016 per incorporació de romanents de crèdits extraordinaris del pressupost 2015.

Considerant que segons l' informe emès per intervenció, l' expedient compleix la normativa legal vigent, es a dir el RD Legislatiu 2/2004 del text refós de la llei 39/88, el RD 500/90 i les Bases d' execució pressupostària.

D E C R E T O:

Procedir a aprovar l' expedient, incorporant-se els següents romanents:

partida	despesa import	finançam ent subvenció
160 61901 connexió sanejament aigües residuals	17.113,15	17.113,15
336 63200 rehabilitació Naus Burès	13.225,53	13.225,53
1521 62202 promoció habitatge públic	379.456,00	
1532 63200 Arcada Can verdaguer	32.999,80	
1532 7500 Carrer Triassa-Girona	341.024,08	
	783.818,56	30.338,68

«=

Per tot això, es proposa al Ple:

PRIMER.- DONAR compte del Decret 192 de modificació n6/2016 del pressupost 2016 per incorporació de romanents extraordinaris i del Decret 193 de modificació 7/2016 del pressupost 2016 per incorporació de romanents amb finançament afectat

21.-

Tema: Aprovació inicial de l'ordenança fiscal de les taxes per prestació de serveis a la biblioteca municipal

Vista la proposta presentada pel Sr. David Bohigas, regidor delegat d'Hisenda, que literalment diu:

=>Proposta:

Aquest Ajuntament, en compliment de les previsions contingudes en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i el Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, adopta els pertinents acords d'establiment i modificació dels tributs locals.

Per tot això, i de conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es proposa a l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

Primer- APROVAR provisionalment l'establiment de l'ordenança fiscal núm 27/2011, reguladora de les taxes per la prestació de serveis a la Biblioteca municipal, segons el següent articulat:

Article 1r. Disposició general

D'acord amb allò que disposa l'art.106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que estableixen els arts.15 a 19, en relació amb el 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'estableixen les taxes pel serveis prestats a la Biblioteca Joaquim Bauxell

Article 2.- Obligats al pagament.

L'obligació de pagament de la taxa neix pel fet de sol·licitar la prestació de qualsevol servei contemplat en aquesta ordenança.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, passius les persones físiques i jurídiques a que es refereix l'article 35 de la Llei general tributària que sol·licitin un servei a la biblioteca pública i en interès dels quals s'efectui o quedi lesionat aquest servei.

Article 4.- Normes de gestió i recaptació

El pagament es farà efectiu a la biblioteca i és requisit previ per a l'obtenció del servei.

Article 5.- Taxes dels diferents serveis :

Impressions (preu per full):

En negre:

- DIN A4: 0,25 €

En color:

- DIN A4 en color: 0,65€



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Fotocòpia (preu per full):

En negre:

- **DIN A4: 0,25 €**

- **DIN A3: 0,40€**

En color:

- **DIN A4 en color: 0,65€**

- **DIN A3 en color: 1€**

Escanejat (preu per full):

- **DIN A4: 0,25 €**

Taxa del servei de préstec interbibliotecari

Per a cada document sol·licitat: gratuït

Taxa del duplicat del carnet de biblioteca

El carnet de la biblioteca és gratuït.

Despesa per al duplicat en cas de pèrdua o dany del document: 2€

Venda de documents obsolets o desafectats:

- **De 1 a 5€**

Per ítem perdut o malmès (en el cas que no es restitueixi):

- **Llibre adults: 20€**

- **Llibre infantil i juvenil: 12€**

- **Còmic: 10€**

- **Revista: 2€**

- **CD: 15€**

- **DVD: 20€**

Article 6. Infraccions i sancions

Es regularan per les disposicions contingudes a l'Ordenança fiscal general.

Disposició final.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 26 d'abril de 2016, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles modificats restaran vigents.

Segon.- EXPOSAR l'ordenança al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant trenta dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que reguin oportunes.

Tercer.- PUBLICAR l'anunci en el butlletí oficial de la província, i també en un diari de gran difusió de la província.

Quart.- Transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals s'entendran definitivament aprovats, sense necessitat d'acord plenari.

Si hi ha reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la corporació, abans d'aprovar definitivament les modificacions a que fa referència l'acord provisional.

Cinquè.- PUBLICAR en el butlletí oficial de la província els acords elevats a definitius i el text íntegre de l'ordenança fiscal aprovada, la qual entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació.«=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

S'ha decidit crear una nova ordenança en relació amb la nova biblioteca Joaquim Bauxell, ja en l'ordenança anterior hi havia un petit apartat que parlava del preu de les còpies però s'ha ampliat. Al haver-hi ara una directora a la biblioteca i en tenir més clares les possibilitats que té i les expectatives que té i les necessitats, es presenten una sèrie de taxes com poden ser l'escanejat de documents, la impressió en blanc i negre, en color amb A3, A4, tot això ja estava més o menys previst, però ara hi posem l'escanejat que el fa el personal de la biblioteca i per tant té un cost indirecte. La taxa de servei inter-bibliotecaria és gratuïta. El carnet de la biblioteca és gratuït però si aquest carnet es perd o es deteriora tindrà un cost de 2 €. La venda de documents obsolets o d'anys anteriors o desafectats tindrà un preu d'entre 1 i 5 € i també hi ha una taxa que no estava prevista en les ordenances fiscals, que és el tema de pèrdua de documents, si es perd un llibre d'adults serà 20 €, si es perd un d'infantil 12 €, còmics, Cds, tot això ja està estipulat. I, més que això, és tenir previstos tots els supòsits que es puguin donar a la biblioteca i vetllar perquè aquests costos que s'apliquen, amb aquestes taxes, no siguin superiors a la despesa que significa.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

El nostre grup ho veu bé això de que si algú perd el carnet fer-li pagar, així la gent tindrà més cura dels carnets, perquè en molts llocs es perd i es fan duplicats i sempre es perden els carnets, i a més quan he vist que s'incorporaven nous serveis, doncs millor, perquè com més opcions tingui la gent per utilitzar la biblioteca millor, hi haurà més reclam i més personal dins la biblioteca, nosaltres votarem a favor d'aquesta proposta.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

22.-

TEMA: Expedient de modificació del Pressupost 9/2016, per suplement de crèdit
--

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>Vist l'expedient de modificació de crèdit número 9/2016 per suplement de crèdit,

Atès que s'ha produït en la liquidació del pressupost 2015 un romanent de tresoreria positiu per import de d'1.117.543,65€

Atès que l'article 32 de la LO 2/2012, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que el superàvit pressupostari es destinarà a la reducció de l'endeutament net

Atès que en l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals s'estableix la possibilitat de dur a terme expedients de modificació per suplement de crèdit

Vist l'informe favorable de la Intervenció (14/2016) emès en data 18 d'abril d'enguany,

Vist que l'Art.52.2 f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost és competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar la modificació pressupostària del pressupost 2016 per suplement de crèdit número 9/2016, dins el Pressupost, el qual a nivell de capítols és el següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

CAPÍTOL 9 PASSIUS FINANCERS

900.000,00

Les anteriors despeses es financen a partir de la següent font de finançament:

CAPÍTOL 8 ROMANENT TRES.DES.DESP.GENERALS

900.000,00

SEGON.- Delegar a l'alcaldeessa la competència per executar aquest acord i en tot cas, l'aprovació de les gestions d'amortització anticipada.

TERCER.- Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."=

I, no havent-hi més assumptes per a tractar, la Sra. alcaldessa aixeca la sessió a l'hora esmentada a l'encapçalament, de la qual cosa jo, la secretària, en dono fe.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Abans us he explicat que tenim un romanent de tresoreria d'1.117.000 € i aquest romanent, en l'únic lloc que el podem aplicar és en l'amortització de capitals, en l'amortització de préstecs. Per tant el que proposem en el ple és amortitzar 900.000 €. Perquè 900.000 i no 1.117.000? La raó és que hi ha 28.000 € que "tenim que" traspasar i ens volem guardar un marge per si hi ha qualsevol incidència i que no ens faci patir a nivell de tresoreria a l'hora de pagar. Aleshores també vull fer esment que si amortitzem aquests 900.000 € més el que tenim previst en el pressupost d'amortitzar, aconseguirem abaixar l'endeutament per sota del 110 per cent. Aquesta xifra és important perquè a partir de que s'està per sota del 110%, un organisme, un ajuntament, pot decidir fer inversions sostenibles. D'altra banda, l'únic que podríem fer són petites inversions que col·loquem dins del Pressupost. Així, es podrà començar a plantejar determinades inversions sostenibles, vol dir, de manteniment, vol dir d'eficiència energètica, que prou falta ens fa en el poble.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Avui, portem al ple la liquidació del pressupost del 2015, un pressupost aprovat pel grup P.A.U. i administrat una part, pel grup P.A.U. i una altra part per l'actual equip de govern, on es fa palès que sembla que les coses comencen a anar força bé. Tal com diu en Bohigas, si continuem amb aquests passos, probablement d'aquí un parell d'anys ja podrem fer inversions sense tenir l'ai al cor. Nosaltres votarem a favor.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents.

23.-

TEMA: Expedient de modificació del Pressupost 10/2016, per suplement de crèdit.
--

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>Vist l'expedient de modificació de crèdit número 10/2016 per suplement de crèdit, finançat amb baixa d'una part del saldo d'una aplicació pressupostària.

Atès que s'ha incorporat mitjançant decret d'incorporació de Romanents de Crèdit amb finançament afectat, la següent aplicació pressupostària

1521	62202	PROMOCIO HABITAGE PUBLIC
------	-------	--------------------------

Dotada amb 379.456,00€, i finançada amb recursos de Patrimoni Municipal del Sol. Aquesta aplicació porta varis anys incorporant-se, per no haver-se realitzat cap actuació.

Atès que l'article 223.2 del Reglament de la LLei d' urbanisme(decret 305/2006 de 18 de juliol estableix que:

Els recursos econòmics que integren el patrimoni de sòl i habitatge han de destinar a:.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

- A l'adquisició i urbanització de sòl destinat a habitatges de protecció pública, a l'adquisició o rehabilitació d'edificis per destinar-los a aquest tipus d'habitatges, o a la promoció i construcció d'aquest tipus d'habitatges.
- A la conservació, millora, urbanització, rehabilitació i, en general, gestió urbanística dels propis béns del patrimoni.
- A l'adquisició de terrenys en qualsevol classe de sòl o d'altres béns immobles de caràcter patrimonial per a llur incorporació a aquest patrimoni.
- A l'obtenció, execució o construcció de sistemes urbanístics de titularitat pública i a l'execució d'obres de conservació i rehabilitació de les edificacions destinades a aquests sistemes.
- A l'execució d'operacions d'iniciativa pública de conservació, rehabilitació o millora del patrimoni arquitectònic, de remodelació urbana, o de conservació i millora del medi rural i natural.
- Al desenvolupament d'actuacions en matèria d'habitatge susceptibles de ser protegides.

Vist que hi ha la necessitat d'efectuar una actuació en parcs infantils, no disposant de cap altre finançament a l'efecte, i sent necessari suplementar l'aplicació "171 62300", l'objecte de la qual entraria dins de les aplicacions del patrimoni municipal del sòl,

Atès que en l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals s'estableix la possibilitat de dur a terme expedients de modificació per suplement de crèdit

Vist l'informe favorable de la Intervenció (15/2016) emès en data 18 d'abril d'enguany,

Vist que l'Art.52.2 f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost és competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.-Aprovar la modificació pressupostària del pressupost 2016 per suplement de crèdit número 10/2016, dins el Pressupost, el qual a nivell de capítols és el següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

CAPÍTOL 6 INVERSIONS REALS (171 62300) **50.000,00**

Les anteriors despeses es financen a partir de la següent font de finançament:

BAIXA PARCIAL

CAPÍTOL 6 INVERSIONS REALS (1521 62202) **- 50.000,00**

SEGON.- Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.«=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

Hem vist que hi havia una partida de promoció de l'habitatge públic, promoció del sòl, doncs, aprofitant aquesta partida, el que proposem al ple és fer un canvi de destinació d'aquesta partida, destinar-hi 50.000 € per parcs infantils, en aquest cas és per renovar el parc de la font del Canyo, renovar-ho d'una forma considerable i alhora, quan el parc de la Font del Canyo estigui en condicions, aprofitarem per renovar la resta de parcs del poble i així donar una mica més de sortida al poble, i en aquest cas a la mainada perquè puguin gaudir i alhora que sigui un atractiu per al poble, perquè vingui més gent, o que els mateixos vilatans el gaudeixin més i per tant mobilitzem més i tinguem més sortides en el poble.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Aquí surten aquells 379.456.000 € del patrimoni municipal del sòl. L'equip de govern vol destinar aquests 50.000 € a parcs i jardins. El decret 105/2006 diu que aquests diners del sòl poden anar destinats a la rehabilitació d'edificis i fer actuacions susceptibles en cases que poden ésser



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

protegides. Nosaltres teníem pensat que a aquests diners podrien anar destinats al pis que té l'Ajuntament al carrer de les fàbriques nº 11, que el podrien donar també com a pis d'emergència. Nosaltres en aquest cas concret, com que tenim la propietat del pis i el parc també és un pol d'atracció per a la gent dels voltants. En aquest cas en concret, ens abstindrem a la votació.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU, Anglès 2015 i CUP

Abstencions: PAU

24.-

TEMA: Expedient de modificació del Pressupost 11/2016 per crèdit extraordinari.

Vista la proposta presentada pel regidor d'Hisenda, Sr. David Bohigas i Vilalta, que literalment diu:

=>Vist l'expedient de modificació de crèdit número 11/2016 per crèdit extraordinari,

Atès que ha sorgit la necessitat d'efectuar inversions imprevistes a l'enllumenat públic, i als edificis municipals, així com la necessitat d'adquirir carpes, un escenari i taules i cadires per a festes i activitats culturals.

Vist que el Pressupost vigent no disposa d'aplicacions pressupostàries adients per encabir aquestes despeses, i que la inversió prevista a l'aplicació 342 62300 "Inversió entrada piscina municipal" no es durà a terme en aquest exercici,

Vist l'informe favorable de la Intervenció (16/2016) emès en data 18 d'abril d'enguany, Atès que en l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals s'estableix la possibilitat de dur a terme expedients de modificació per crèdit extraordinari

Vist que l'Art.52.2 f) i 114.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost és competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER.-Aprovar la modificació pressupostària del pressupost 2016 per crèdit extraordinari número 11/2016, finançada amb baixa parcial d'aplicació pressupostària, el qual a nivell de capítols és el següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI

CAPÍTOL 6	INVERSIONS	18.500,00
165 63300	Inversions en Enllumenat públic	3.000,00
338 62500	Adquisició mobiliari divers actes públics ..	13.500,00
920 62200	Edificis i altres constr. Serv. Generals ..	2.000,00

Les anteriors despeses es financen a partir de la següent font de finançament:

CAPÍTOL 6	INVERSIONS	-18.500,00
342 62300	Inversió entrada piscina municipal	-18.500

SEGON.- Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

INTERVENCIONS:

Pren la paraula , el senyor David Bohigas:

En el pressupost que varem inaugurar, teníem prevista una partida per a l'entrada de la piscina municipal, com que ens estem replantejant una mica tot l'espai aquest, creiem que aquesta inversió no la realitzarem aquest any perquè seria contraproductiu. Aleshores hi ha tot un seguit de petites inversions, que sí que volem fer, una d'elles és l'adquisició de mobiliari divers per a actes públics. Això que vol dir? Taules, cadires, escenari i carpes. En el cas de l'escenari per exemple, com que al llarg de l'any lloguem varies vegades diferents escenaris per a diferents festes, festa Major, pels Reis, per a actuacions de sardanes, etc. i això ens costa molts de diners, és una inversió que s'amortitza molt ràpidament, en un parell d'anys el tindrem amortitzat, i en el cas de taules, cadires i carpes, el que tenim està en mal estat, toca anar fent una mica de renovació.

A banda d'aquestes inversions, hi ha dues petites inversions, una d'enllumenat públic encarat en el casc antic d'uns 3.000 € i una altra en l'edifici públic de l'Ajuntament per fer modificacions en el mobiliari per treure'n més rendiment d'aquests diferents espais, hi gastarem 2.000 €. En total són 18.500 €.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

En el tema de l'enllumenat en el casc antic, 3.000 €, en què consistiria aquí?

Pren la paraula el senyor David Bohigas:

D'entrada és modificar i canviar bombetes, de fet tècnicament anul·lem la partida perquè després veurem exactament...

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ho dic, perquè, persona. Ja en els primers plans que hi hagueren, ja va sortir aquest tema de consum menys, però hi ha el trenat elèctric que està força caducat. Ho diem per això, perquè no féssim una cosa ben feta i l'altra estigues mal feta. Després referent al mobiliari, escenari, les cadires i les carpes, com serien? Com les de Sant Jordi que hi havia a la plaça, un tipus de carpa així?

Pren la paraula el senyor David Bohigas.

Sí, sí.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Altres construccions 2.000 €, seria l'Ajuntament, no?

Pren la paraula el senyor David Bonigas:

Sí, altres construccions és mobiliari i instal·lacions

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

És que a nosaltres ens hagués agradat que hi hagués una partida pels gegants.

Pren la paraula la senyora Alcaldessa:

Els gegants, ens varen venir a veure i varem parlar amb ells i estem "en ello". De moment no pot ser.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Nosaltres veiem bé l'enllumenat, tenint present el trenat, que està caient inclús els sistemes de protecció i control. Veiem bé que es compri un escenari perquè llogar un escenari val 1.000 €, perquè el dia de la Macedònia que va costar 1000 i escaig.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

Cada vegada que es lloga, ens anem a 900 €.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Després, les carpes, si les comprem com les que hi havia el dia de Sant Jordi, són maques i són grosses que es poden fer servir per la festa. Si hi hagués, el punt dels gegants estaríem a favor d'aquesta proposta, però nosaltres volem que tireu endavant i perquè el nostre vot sigui "serio" i acumulatiu, ens abstindrem en aquesta votació.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable

A favor: CiU, Anglès 2015 i CUP

Abstencions: PAU

En Contra: -----

25.-

DONAR COMPTE

informes trimestrals de la Llei Morositat i Període Mitjà de pagaments, 1er trimestre 2016

Per tal de fer efectiva l'obligació de gravar pel Tresorer els informes trimestrals de compliment de termini, regulats en la Llei de Morositat, amb el model normalitzat establert a l'efecte en l'oficina virtual, es remeten a aquesta secretaria, els informes trimestrals de Llei Morositat i del Període Mitjà de Pagaments (PMP) dels resultats corresponent al 3r trimestre del 2016 de l'Ajuntament, per tal de donar-ne compte al proper Ple que es celebri.

El pagament des de que entra la factura són 29,427 dies.

Període mig de pagament a comptar des de que transcorre el termini de pagament són 5, 25 dies a partir del dia 30 que entra la factura.

Aquest informes s'enviaran via telemàtica al Ministeri d'Hisenda.

Pren la paraula la senyora interventora:

El Ministeri demana dos indicadors diferents, un que compte des de que entra la factura i que per tant, des de que entra la factura i fins que es paga són 29,42 dies, i després n'hi ha un altre que compte a partir de que es comptabilitza aquesta factura i per tant estem a 5,25 dies. Vull dir que anem molt ràpids a pagar. Això, és una exigència, també.

26.-

MOCIÓ

TEMA: Transport Sanitari

Vista la proposta presentada pel Sr. Sergi Riera Sau, Regidor de la CUP i consensuada amb l'equip de govern, que literalment diu:

=>Exposició de motius

El dia 14 de gener d'enguany va tenir lloc el traspàs del Transport Sanitari de la Regió Sanitària Girona de l'antiga empresa adjudicatària, Consorci del Transport Sanitari, a la nova, Transport Sanitari de Catalunya, SLU. Es tracta d'una adjudicació per 10 anys amb un import anual pel transport urgent de 16.975.572,89 euros i una tarifa de 38,62 euros pel no urgent.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

El procés d'adjudicació i posterior traspàs ha vingut condicionat per diferents motius: les successives paralitzacions que ha patit; el canvi de sistema de transport sanitari; i l'accidentada forma com s'ha dut a terme el traspàs malgrat el temps transcorregut des de l'adjudicació.

El canvi de model ha consistit bàsicament a ampliar mínimament el nombre de vehicles i d'hores de servei a costa de personal sanitari: s'han substituït ambulàncies amb possibilitat de transportar i tractar persones malaltes 'in itinere' i amb una plantilla completa (metge, infermera i tècnic), per Vehicles d'Intervenció Ràpida (VIR), amb només metge i tècnic i sense possibilitats de transportar pacients.

L'ampliació no és el cas de la ciutat de Girona, on s'ha suprimit una ambulància de Suport Vital Avançat (SVA), quedant-ne només dues de Suport Vital Bàsic (SVB) i posant un VIR a Salt. Tampoc a poblacions com Anglès i Maçanet de la Selva, amb 8 hores diàries de disminució del servei, ni a d'altres costaneres com l'Escala, l'Estartit i Palafrugell, on es suprimeixen els reforços d'estiu. Les protestes del personal i de la ciutadania registrades al Baix Empordà denuncien aquests retalls, així com la destrucció de l'equip metge-infermera-tècnic, per quant rebaixa la qualitat de l'assistència. En efecte, aquest nou model ha estat durament criticat, entre altres, pel Col·legi de Metges de Girona, per quant sembla més dissenyat per a l'àmbit urbà que no pas per a les nostres contrades, per quant en casos com el del Baix Empordà pot comportar retards de 20 o 25 minuts en l'arribada del metges a poblacions com Calonge, Castell-Platja d'Aro, Sant Feliu de Guíxols i Santa Cristina d'Aro, i per les conseqüències que pot tenir el treball separat de metge i infermera. Aquesta separació és especialment greu des de la promulgació del "Real Decreto 954/2015, de 23 de octubre, *por el que se regula la indicación, uso y autorización de dispensación de medicamentos y productos sanitarios de uso humano por parte de los enfermeros*" que ha inestabilitzat el paper de la infermeria i que, malgrat el recurs compromès per part del nou Govern de la Generalitat, és plenament vigent.

Però hi ha un altre problema de fons molt greu. El nombre de serveis que es va comunicar l'antiga empresa adjudicatària al TSC estava molt per sota dels que s'havien de realitzar efectivament. Aquest hauria impedit una programació adient, provocant llargues hores d'espera dels usuaris del transport ordinari, les protestes dels quals recauen sobre els tècnics de les ambulàncies, ja que poques vegades es transformen en reclamacions reglades. I hauria provocat la necessitat d'augmentar la necessitat d'ambulàncies, fet que justificaria les grans deficiències en el condicionament de les bases, els locals i els vehicles, que clarament estan incomplint els plecs de l'adjudicació. L'estat de moltes ambulàncies no és l'adequat per garantir amb condicions el servei a prestar: on no falta calefacció falta telèfon o qualsevol mena de material, o altres deficiències tècniques d'uns vehicles reciclats, com el despenament de peces del vehicle.

Com a conseqüència de tot això, ens trobem amb un problema del concurs que afecta exclusivament el lot de la Regió Sanitària Girona. Ni els plecs tècnics del concurs ni el pressupost cobreixen els serveis que efectivament s'han de proporcionar. L'empresa adjudicatària ha de posar molts més mitjans dels previstos sense la corresponent compensació econòmica, ja que aquesta és impossible sense realitzar un nou concurs i, pel que sembla, la forma de compensació que poden haver pactat el CatSalut i l'empresa és que aquell no apliqui la penalització del 5% prevista en l'adjudicació pels casos d'incompliment de les clàusules contractuals. Aquest xantatge, que podria ser considerat un mal menor en un contracte de curta durada, es fa absolutament insostenible durant els 10 anys de durada prevista.

Finalment, centrant-nos en la zona del Ter Brugent que comprèn Amer, Anglès, Brunyola, La Celler de Ter, Osor, Susqueda i Sant Julià de Llor i Bonmatí, amb unes vies de comunicació terrestres deficientes, amb temps d'arribada des de Salt o Santa Coloma que oscil·len entre 20 i 45 minuts per als pobles més allunyats, creiem necessària la presència d'un vehicle de tipus Suport Vital Bàsic amb base a Anglès durant les 24 hores del dia.

Per tot això, el grup de la CUP proposa al ple de l'ajuntament d'Anglès l'adopció dels següents ACORDS:

Primer. Instar al Departament de Salut i al CatSalut que, de manera immediata, recuperi les 8 hores de presència del vehicle de tipus suport vital bàsic amb base a Anglès entre les 00 i les 8 h del matí, de tal manera que es tornin a cobrir les 24 hores del dia, i així donar una millor cobertura a la zona del Ter-Brugent.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Segon. Instar al Departament de Salut i al CatSalut que, de manera immediata, aportí les seves alternatives per tal de resoldre l'actual situació d'absoluta irregularitat.

Tercer. Instar al Departament de Salut i al CatSalut per tal que es replantegi el nou model de Transport Sanitari Integral, esmenant les modificacions i deficiències detectades.

Quart. Comunicar-ho a la resta de municipis del Ter Brugent.»=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Tornem a portar la mateixa moció que va quedar sobre la taula fa dos mesos, en la que reclamàvem, posàvem de manifest que el canvi de model sanitari ha portat un greuge a la zona del Ter-Brugent, a la vila d'Anglès. Amb negociacions amb l'alcalde, hem d'afegir, reclamar que ens tornin les 8 hores que ens han tret de les ambulàncies de 24 hores. És la mateixa moció, afegint aquest.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Hi estem d'acord.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents

27.-

MOCIÓ

Tema: iniciar tràmits perquè l'Ajuntament sigui una entitat de registre del certificat Idcat.

Vista la proposta presentada pel regidor, Sr Sergi Riera Sau, que literalment diu:

=>Exposició de motius:

La necessitat d'apropar les institucions polítiques a la ciutadania s'ha fet palesa en moltes ocasions i l'ajuntament d'Anglès no n'és una excepció. Cal canviar l'òptica del funcionament actual per una de nova: ha de ser l'ajuntament qui s'adapti als vilatans i vilatanes i no al revés.

Per fer aquest canvi d'òptica cal avançar en dues línies:

- L'apropament físic.
- L'apropament tecnològic.

Per tal de garantir un apropament tecnològic als ciutadans i ciutadanes és necessari que es puguin realitzar el màxim de tràmits possibles de formar telemàtica i també que tots els anglesencs i anglesenques coneguin aquestes eines i tinguin la facilitat per poder-hi accedir.

Per a garantir un apropament total a la ciutadania, i no deixar al marge tota aquella gent que no utilitza les eines digitals en regularitat cal també un apropament físic a la ciutadania, entenent com apropament físic l'adopció de mesures per a què qualsevol ciutadà o ciutadana pugui realitzar tràmits a l'ajuntament fora del seu horari laboral.

Per tot això el grup municipal de la CUP proposa al ple de l'ajuntament l'adopció dels següents acords.

Acords:

Primer. Iniciar els tràmits perquè l'ajuntament d'Anglès sigui una entitat de registre del certificat IdCAT.

Segon. Augmentar el coneixement de les eines actuals que té l'ajuntament a la seva pàgina web a disposició dels ciutadans amb campanyes informatives de sensibilització.

Tercer. Fer les gestions necessàries perquè l'Ajuntament d'Anglès tingui una tarda d'atenció al públic.»=

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Resulta que en aquest punt no hi estem excessivament d'acord, nosaltres plantejàvem que fos una moció d'apropar l'Ajuntament a la ciutadania, creiem que podem apropar-nos a la gent de diferents maneres, la primera és físicament, per això, no recordo l'ordre exacte, un dels punts que demanem és que s'obri l'Ajuntament un dijous a la tarda, però pensem que també s'ha d'apropar a la gent de forma "2.0", actualment l'Ajuntament ja permet fer els tràmits on-line, sempre que tinguis el certificat IDCAT, però que hi ha un desconeixement d'aquesta possibilitat i demanava, doncs, que l'Ajuntament fos una entitat certificadora, l'Alcaldeessa ens va dir que ja ho érem però no estàvem en la Web, però això ja es corregirà i que es fes difusió del certificat IDCAT per poder fer tràmits on-line.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Doncs, com ha explicat en Sergi, ja fa anys que som registre IDCAT, però fa dos o tres anys que no ho publicitem a la Web. La Web va ser refeta i ho afegirem perquè s'ha de fer publicitat d'això. I s'ha de fer jornades de conscienciació de com utilitzar l'administració electrònica i les eines que tenim a l'abast, el que passa que amb la proposta de fer treballar el personal un dia a la tarda, aquí, és una modificació substancial d'alguns contractes de treball, com us hem dit estem negociant el conveni col·lectiu que no havia existit mai, aquí i ara no és el moment, això ho votarem en contra. Tot i això dir, que els serveis tècnics venen els dijous a la tarda i que mitjançant cita prèvia, quedar amb l'arquitecte l'aparelladora, fins i tot solen ésser-hi la interventora i la secretària.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

A nivell d'informació de l'IDCAT, prenent atenció al que dieu, hi ha la sala polivalent de la biblioteca i mirarem de muntar una jornada d'informació sobre aquest tema.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és desfavorable

A favor: CUP i PAU

Abstencions:

En Contra: CiU i Anglès2015

28.-

MOCIÓ
Tema: sobre la seguretat durant la cavalcada de Ses Majestats els Reis d'Orient

Vista la proposta presentada pel grup municipal PAU, que literalment diu:

=>Moció que presenta el grup municipal PAU Atès que en l'últim ple municipal ordinari del mes de febrer van haver-hi un seguit de qüestions relacionades amb la seguretat i l'entorn de les carrosses dels Reis;

Atès que un dels actes més esperats de l'any per les famílies és precisament la diada dels Reis, on s'aplega una multitud de persones, sobretot infants;

Atès que, des de fa més de 60 anys, la comitiva dels Reis arriba i es passeja pel nostre poble, omplint de satisfacció als més petits;

Atès que, gràcies en part al prop del centenar de col·laboradors, anunciants, entitats, personal municipal, etc, on la responsabilitat, segons el nostre parer, recau en la regidoria delegada, ja que no hi ha cap entitat que es faci directament responsable de la cavalcada;

En vistes de tot això, i per tal de millorar tot l'entorn,

DEMANEM AL PLE DE LA CORPORACIÓ:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Que iniciïn un estudi - aplicació amb les implicacions que determina el pla de seguretat específic per a aquest esdeveniment en concret, l'adaptació i les millores dels elements mecànics emprats i d'altres elements indispensables en una data tan assenyalada, com ho és aquesta.

Moció que esperen que pugui rebre el suport de tots els grups municipals.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

És una moció que va adreçada concretament a la cavalcada de reis. Abans els reis, el responsable directe era l'Ajuntament. Abans hi havia una comissió i amb l'assumpte de responsabilitats es va desfer i ara, tot recau amb la regidoria delegada. A resultes de l'últim ple que hi va haver el de Carnestoltes i així, amb el regidor Toni Simón, vàrem creure adient redactar una mica de moció que a grans trets diu que atès que és un dels actes més esperats per les famílies, la diada de reis on s'apleguen moltes persones sobretot infants, atès que fa més de 60 anys que la comitiva de reis arriba i es passeja per tot el poble per omplir de satisfacció els més petits. Atès que en part gràcies a un centenar de col·laboradors, comerciants, personal municipal, etc. on les responsabilitats al nostre entendre recauen a la regidoria delegada, ja que no hi ha cap entitat que es faci responsable directament de la Cavalcada, en vistes d'això i per millorar aquesta llista de coses, demanem al Ple de la corporació que inici un estudi d'aplicació adaptació i millora dels elements mecànics emprats. Per això, esperem que rebi el suport dels grups municipals. Nosaltres el que volem amb aquesta moció és que la gent que porta el cotxe dels reis, si per mala sort fa mal a algú, doncs, que l'assegurança ho pugui cobrir, i perquè l'assegurança ho pugui cobrir els elements mecànics s'han d'estar normalitzats o disposar d'alguna assegurança. Nosaltres ho diem perquè, si per mala sort passa alguna cosa, amb en Toni Simón, quan era responsable d'això, un dels dies que patíem més era amb la cavalcada quan la mainada es posa cap a dins tot i la vigilància acurada que hi havia hagut.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà.

Tant sols un aclariment, hi ha encara comissió de reis, qui treballa amb l'organització dels reis.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Hi ha col·laboradors.

Pren la paraula Josep Casadellà:

No, no, no, hi ha una comissió de reis que treballa. La responsabilitat tal com dius és de l'Ajuntament perquè és qui organitza l'acte, però em penso que no es pot menystenir l'activitat de tota aquesta gent que està treballant, perquè tu mateix ho has remarcat que hi ha una gent que hi treballa.

Pren la paraula el regidor Pere Espinet:

Hi treballen, estan fent un esforç i miren que els cotxes funcionin bé. Jo vaig a favor d'aquesta gent, no vull que s'entengués malament això.

Pren la paraula el Senyor Josep Casadellà:

No, no, simplement, dir que la Comissió de Reis hi és i està treballant, i estem estudiant amb la T.A.G., a veure quina possibilitat hi ha de donar-li, sembla que hi ha una possibilitat de fer com una comissió d'assistència tècnica a l'Ajuntament, aleshores, no cal que tinguin N.I.F., és simplement un grup de persones que dona assistència tècnica i pràctica a l'Ajuntament per poder tirar endavant. Això, ho estem acabant de regular. El que sí nosaltres estem d'acord, és demanar informació, a veure què s'ha de fer a les carrosses. Estem d'acord a informar-nos a veure què s'ha de fer. Penso que hi has afegit dos o tres punts més que sembla que implícitament ens obligui a canviar allò que ja hi hagi.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

A terminis. Es fa un estudi, es mira fins on es pot arribar i de mica en mica es va perfeccionant el sistema.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

Amb aquest estudi hi estem d'acord.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Si amb dos o tres anys es pot fer millor, no vol dir que a l'any que bé. Quan hi hagi "calers", doncs "aviam" si ho volem, per evitar els riscos.

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

El risc aquest l'hem corregut tots i el continuarem corrent.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents

Per part de l'alcaldia es proposa l'adopció del següent acord, es passa a votació de la urgència del mateix i aquesta queda aprovada per unanimitat dels presents.

29.-

ASSUMPTE URGENT

TEMA: Incoació negociació conveni col·lectiu

Vista la proposta presentada per l'Alcaldesa, que literalment diu:

=>Atès que en data 25 d'abril de 2016 els representants dels empleats públics municipals van sol·licitar que aprofitant que hi ha ple, s'acordi la incoació del conveni col·lectiu.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Per tot això, PROPOSO:

Primer.- Incoar l'expedient per l'aprovació del/s instrument/s d'acord col·lectiu pels empleats públics de l'Ajuntament d'Anglès.

Segon.- Notificar el present acord als representants dels empleats públics.

INTERVENCIONS:

Pren la paraula la senyora secretaria:

Hi ha un punt, perquè ahir, amb la constitució de la mesa de negociació es va demanar per part dels treballadors que marca la bona voluntat, ja que s'ha constituït la mesa de negociació, doncs, si el Ple tingués a bé, doncs, poder acordar la qüestió d'aquests treballs, perquè es negociï el conveni col·lectiu dels empleats públics de l'Ajuntament. Que el Ple digui que es poden iniciar els tràmits.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Per a nosaltres cap problema.

VOTACIONS:

Es passa a la votació de la proposta la qual és aprovada per unanimitat dels presents

30.-

PRECS I PREGUNTES

INTERVENCIONS:

Pren la paraula el senyor Antoni Simón:

Jo només faré una pregunta, en tenia tres o quatre, però les deixarem pendents. Per a Parcs i Jardins, s'ha contractat una empresa nova, no? Pel que he vist, i jo pregunto si aquesta empresa té tots els plecs de les clàusules per part de l'Empresa. Simplement això.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

El concurs el vàreu fer vosaltres.

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

És una empresa nova, va optar al concurs, el va guanyar i nosaltres estem darrere seu perquè el compleixi, estem intentant que no passi com anys anteriors que els aquí presents havíem vist que els operaris de la jardineria estaven dins la furgoneta més que tallar l'herba.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Compleixen tot el que està pactat, no?

Pren la paraula el senyor Toni Simón:

Jo només ho dic perquè mira, tinc aquí, perquè mira passejant per sort o per desgràcia pel poble et trobes pels carrers, de Les Escoles, Pirineus, Santa Bàrbara, Pio, Països Catalans, per aquí no passen.

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

Sí, sí, les herbes, sobretot les herbes, s'han podat, els arbres que s'han cregut convenients, s'han podat les palmeres, i nosaltres ens deixem assessorar pels seus serveis tècnics. Hi ha arbres que ells han cregut, com els del Pius XII, que no calia podar-los, aleshores no s'han podat, els bedolls de la zona del carrer Girona tampoc s'han podat, i és perquè ells ho han cregut convenient, al Canyo s'han podat algunes moreres que segurament l'any vinent les "tindrem que" tallar, degut al sistema de poda, tan mal fet que s'ha fet aquests darrers anys, vull dir vuit deu anys enrere.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

L'altra empresa ho feia malament, no?

Pren la paraula el Senyor Toni Franco.

No ho feia tan bé com aquests, per dir-ho d'alguna manera.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

La gent que va guanyar el concurs, ho compleix tot?

Pren la paraula el senyor Antoni Franco:

Tot, tot, no, però anem darrere seu perquè ho compleixi tot.



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ha tingut alguna resposta de carreteres del carrer de la Triassa, tal com vàrem comentar en la comissió informativa?

Pren la paraula la senyora alcaldessa.

No.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

S'han fet obres al col·legi Pompeu Fabra, hi ha algun tècnic municipal que controli l'obra? Allò, que és de l'Albó?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

Amb l'Albó estem en contacte amb la nostra advocada, que és la Geni i estem portant els tràmits també amb la nostra aparelladora i l'arquitecte.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

I l'aparelladora i l'arquitecte porten l'obra?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

Només l'aparelladora

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

I quin cost té?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

Això no ho sé, perquè encara no ens ha arribat això.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Però no hi ha pressupost ni hi ha res?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

No, encara no, això en principi ho va començar el senyor Albó.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

No ho va començar l'Ajuntament?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

Una part sí.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Pel que fa a la màquina, el moviment de terres, qui ho va fer l'Ajuntament o el senyor Albó?

Pren la paraula el senyor Toni Franco:

El moviment de terres, que és la part esquerra, el senyor Albó.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Jo no ho tenia pas entès així.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Una altra pregunta, per al Senyor Casadellà, ens ha plegat un policia municipal, hi havia dues places a cobrir. La policia municipal fa molt bona tasca, i com més efectius millor, perquè ara la gent de Salt, per desgràcia, tornen a venir cap aquí. A veure si s'incorporen aquests dos efectius.

Pren la paraula el senyor Casadellà:



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Tant de bo que els trobem, a més a més és un tema que és delicat ara, perquè s'estan obrint a Santa Coloma concursos on es poden presentar policies i ens podem trobar que hi hagi dificultats per cobrir totes les places. Ja estem fent els passos perquè amb la màxima rapidesa podem fer-ho, però ara per ara anem treballant amb els efectius que tenim.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ara, per ara, tenim ben controlat?

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

Justet, però molt justet.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Anem per fer el mínim. Cada vegada que veig una colla de Salt que es passegen pel poble, ja pateixo.

I l'última pregunta per part meua, és la que fa referència a les làmpades de vapor de mercuri i les làmpades de flux de lluminària superior d'emissió al 50%, amb les normatives que han sortit últimament, caldrà adaptar-les o canviar-les abans que s'acabi l'any. S'ha fet alguna previsió de treball?

Pren la paraula el senyor Josep Casadellà:

Sí, estem treballant amb un programa que és de la Diputació es diu "Bioenergy" i amb aquesta gent, inicialment estem fent l'inventari i per altra banda ja es començarà a preparar tot el necessari per fer aquests canvis. Nosaltres érem, si recordeu en els primers plens, vàrem dir que teníem unes etiquetes d'estalvi energètic, però resulta que si entrem dins d'aquesta normativa de canviar d'estalvi energètic amb subvencions i que ens ajudin, ens trobem que ens hem d'acollir a la normativa que obliga a una quantitat de lluminària als carrers, per tant la solució aquella tan senzilla d'apagar fanals, no es pot dur a terme, això que és el major estalvi possible, però no es pot dur a terme perquè el ciutadà té dret a una quantitat de llum, per tant s'ha de gestionar tot això i ho estem fent amb aquesta empresa.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Ho dic, perquè a Anglès hi ha molt vapor de mercuri i d'emissió del 50% n'hi ha moltíssimes, també hi ha una feina llarga. Com que el pla s'acaba a finals d'any, a veure si hi havia una pròrroga, almenys per acabar-ho a mitjans de l'any que bé.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Hi ha alternatives, i de fet nosaltres demanarem en els fons FEDER-4, l'estudi d'eficiència energètica, i aquí podem optar a unes subvencions interessants per renovar el parc lumínic, i també que ens facin l'estudi que hem de fer, no només de les llums sinó també d'altres temes elèctrics.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

Anglès, és un poble força abandonat, no d'ara, d'abans i d'abans i que li cal dedicar més diners en aquesta empresa.

Pren la paraula la senyora alcaldessa:

Ja ho estem fent.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

No en dubto pas, ja vàrem començar pel carrer de la Indústria i ens vàrem estalviar una quantitat terrible d'energia. I per la meua part, cap més pregunta ho passo a la regidora.

Pren la paraula la senyora Montserrat Garriga:

Volia comentar la normativa de l'aigua de la piscina municipal coberta, està a 25% i la temperatura ambiental està a uns 25%, i em consta que "té que" haver-hi una diferència d'entre 2 i 4 graus, i que se suposa que per part de la mainada i gent més grans, per a joves no hi ha cap problema, però per



AJUNTAMENT D'ANGLÈS

als més petits i la gent més grans, doncs quan surten de la piscina doncs, estan molls i tenen fred. Doncs, era per saber aquesta diferència de temperatura.

Pren la paraula la senyora Marta Triado:

Ens va arribar una instància, en relació a això, i ens vàrem comunicar amb el tècnic de manteniment de la piscina. És un problema històric.

Pren la paraula el senyor Pere Espinet:

No en dubtem pas.

Pren la paraula la senyora Marta Triadó:

Sí, sí, doncs, intentarem, entre cometes, aconseguir que hi hagi aquesta diferència de temperatura. S'està amb això.

Pren la paraula el senyor Sergi Riera:

Jo voldria preguntar un parell de coses: la primera, a la reunió de veïns del cas antic, es va dir que al febrer començarien les obres de canvi de l'enllumenat, estem al mes d'abril i encara no han començat, voldria saber si hi havia data prevista per què comenci això o com està el tema.

Pren la paraula la senyora Alcaldessa.

Et responc, perquè hi ha un endarreriment. Depenem del Pla de Barris, però tot això ho tirarem endavant, com ja vàrem explicar a la reunió. Estem a l'espera que el Pla de Barris acceptes i digués OK al projecte que vàrem presentar. Vàrem presentar un projecte reajustat a 300.000 €. I va haver un nou canvi de govern, amb el nou president i un nou cartipàs. A hores d'ara encara no sabem qui porta a hores d'ara el Pla de Barris i cada setmana està l'Isidre trucant. Tot i així, com que ja teníem clar el tema de la lluminària, diria que dos pressupostos segurs, ens falta el tercer, falta molt poc i començarem en breu. Em sap greu l'endarreriment, però bé, començarem sense l'OK. Tot i això, els diners els tenim per tant tenim clar que els destinem a això.

I, no havent-hi més assumptes per a tractar, la Sra. alcaldessa aixeca la sessió a l'hora esmentada a l'encapçalament, de la qual cosa jo, la secretària, en dono fe.

L'alcaldessa,

La secretària,

Àstrid Desset Desset

Sandra Pinos Martínez